

167855



Yıldız Teknik Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü

Yabancı Diller Eğitimi Anabilim Dalı

Yabancı Dil (İngilizce) Öğretimi Tezli Yüksek Lisans Programı

Yüksek Lisans Tezi

**AVRUPA BİRLİĞİ ORTAK DİL ÇERÇEVESİ PROGRAMININ
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI ANADOLU LİSELERİNDE YABANCI
DİL OLARAK İNGİLİZCE DERSİ ÖĞRETİMİNDE
UYGULANABİLİRLİĞİ**

Bilgen TOSUN

04708010

Tez Danışmanı:

Dr. Aybars ERÖZDEN

İstanbul, 2007



**Canım annem ve babam;
Azize- Şemsettin
TOSUN'a...**

30.01.2007

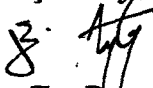
TUTANAK

Yıldız Teknik Üniversitesi
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü'ne,

Yabancı Diller Eğitimi Anabilim Dalı, Yabancı Dil (İngilizce) Öğretimi Tezli Yüksek Lisans Programı öğrencilerinden 04708010 numaralı **Bilgen TOSUN**'un Yıldız Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin ilgili maddelerine göre hazırlayarak Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne teslim ettiği "**AVRUPA BİRLİĞİ ORTAK DİL ÇERÇEVESİ PROGRAMININ MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI ANADOLU LİSELERİNDE YABANCI DİL OLARAK İNGİLİZCE DERSİ ÖĞRETİMİNDE UYGULANABİLİRLİĞİ**" konulu Yüksek Lisans Tezi aşağıda adları ve imzaları bulunan Jüri üyeleri huzurunda sunulmuş ve jüri ilgili yönetmeliğin 12d) maddesine göre oybirliği ile **KABUL** kararı vermiştir. Öğrencinin aldığı not: **A (4,0)**

Gereğini saygılarımızla arz ederiz.

Yard.Doç.Dr.Aybars ERÖZDEN


Tez Danışmanı
Jüri Üyesi

Yard.Doç.Dr.Nesrin BAKIRCI


Jüri Üyesi

Yard.Doç.Dr.Suzan KAVANOZ


Jüri Üyesi

ÖNSÖZ

Uzun ve yorucu bir sürecin ardından ortaya çıkan bu çalışmamın gerçekleştirilmesinde tam da gereksinimini duyduğum zamanlarda beni yüreklendiren, her zamanki; yerinde ve zamanında uygun uyarı ve düzeltmelerini olabilecek en nazik yollarla ifade edip, “Fena olmuyor galiba, devam etmeliyim.” telkinlerinde bulunmamı sağlayan; ortak bir çalışma çıkarmaktan gurur ve mutluluk duyduğum çok kıymetli rehberim, tez danışmanım, sayın Dr. Aybars ERÖZDEN’ e teşekkürü bir borç bilirim.

Daha iyi bir çalışma sunabilme uğraşlarımda yardımlarını esirgemeyen; elimden geldiğince özen gösterdiğim öz Türkçe kullanımındaki rehberim sevgili meslektaşım Suzan TEMEL’ e, çevirilerimin düzenlemesi yardımcısı canım dostum; Meral SERVI’ ye, bilgisayara aktarım destekçim biricik ablam Emine Bengü KAZANCI’ ya, her konuda sürekli yardım ve desteğini gördüğüm, yüksek lisans yapmaktaki en büyük kazancım Zuhâl YILMAZ DOĞAN’ a ve İstanbul’ daki ailem, beni yeni kurdukları yuvalarına tüm içtenlikleriyle dahil eden sevgili Serdar- Ayfer KAYAASLAN’ a çok teşekkür ederim.

Hayatı, sevmeyi, bir amaç uğruna çaba göstermeyi en güzel biçimde öğreten, ait ve sahip olma duygusunun hazzını yaşatan ve benim mutluluğum için kendimden daha çok çaba sarf ettiklerini bildiğim, aldığım her kararda desteklerinden emin olduğum, öğretmenlikteki iki değerli örneğim canım annem, babam; ablam Banu KIZMAZ ve öz ağabey gibi ilgi, özen, sevgi gördüğüm Öncül KAZANCI, Mustafa KIZMAZ ile kocaman ailemin en tatlı üçlüsü Azize Sinem, Nisa İrem KIZMAZ, Selahaddin Batu KAZANCI; iyi ki varsınız. Sayenizde, gereksinim duyduğum her an, binlerce kilometre uzaklıkta, sevginin ve özenin sıcaklığını hissedebiliyorum.

ÖZ

Bu çalışmada; Avrupa Birliği, Avrupa Konseyi uyum çerçeve programı ortak dil çerçevesi yabancı dil kullanımına yönelik belirtkelerin Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi Yabancı Dil öğretim programı ile karşılaştırılarak; Avrupa Birliği ölçütleri doğrultusunda Anadolu Lisesi, yabancı dil olarak İngilizce dersi öğretiminin uygulanabilirliğini saptamak amaçlanmıştır. Bu doğrultuda Avrupa Konseyi yabancı dil öğretim belirtkeleri, her bir düzeyde tek bir önerme içerecek biçimde, listelenmiştir. Temel amacın Anadolu Lisesi, yabancı dil olarak İngilizce dersi öğretimi belirtkelerinin Avrupa Konseyi uyum çerçeve programı ortak dil çerçevesi ölçütlerinde uygulanabilirliğini saptamak olmasına rağmen öğrencinin, orta öğretim kurumu öncesinde eğitim- öğretim gördüğü ilköğretim okulları yabancı dil olarak İngilizce öğretimi belirtkeleri de dikkate alınmıştır. Buna göre; ilköğretim ve Anadolu Lisesi belirtkeleri de Avrupa Konseyi belirtkeleri gibi tek bir önerme içerecek biçimde listelenmiştir. Elde edilen listelerin aynı yönde hedef belirleyen her bir belirtkesinin eşleştirilmesi yapılmıştır. Ulaşılan sayısal veriler doğrultusunda uygulanabilirlik yönünde değerlendirme ve yorumlama yapılmıştır.

Çalışmada elde edilen sonuçlar ise, sonuç bölümünde sunulmuştur.

ABSTRACT

In this study, it is aimed to determine the applicability of teaching the course of English as a foreign language in Anatolian High Schools in parallel with the criteria of Council of Europe. With this regard, Council of Europe Foreign language teaching articles were listed in the way that they included only one proposition in each level. Despite the fact that the main aim is to determine the applicability of articles of Anatolian High School teaching English as a foreign language in the criteria of Council of Europe, the articles of teaching English as a foreign language in Primary Schools in which students receive education before the secondary education institution were also taken into consideration. According to this, the articles of Primary School and Anatolian High School were listed in the way that they included only one proposition like Council of Europe articles, as well. The matching of each article determining parallel targets of the lists obtained were made. In the light of the data gathered, assessment and evaluation in regard to applicability were made.

The data obtained in this study are presented in the conclusion chapter.

TABLO DİZİNİ

TABLO1: Milli Eğitim Bakanlığı 4. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri	129
TABLO2: Milli Eğitim Bakanlığı 5. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri	129
TABLO3: Milli Eğitim Bakanlığı 6. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri	130
TABLO4: Milli Eğitim Bakanlığı 7. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri	130
TABLO5: Milli Eğitim Bakanlığı 8. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri	130
TABLO6: Milli Eğitim Bakanlığı İkinci Yabancı Dil 6. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri.....	131
TABLO7: Milli Eğitim Bakanlığı İkinci Yabancı Dil 7. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri.....	131
TABLO8: Milli Eğitim Bakanlığı İkinci Yabancı Dil 8. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri.....	132
TABLO9: Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi Hz. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri.....	133
TABLO10: Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi 9. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri.....	133
TABLO11: Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi 10. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri.....	135
TABLO12: Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi 11. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri.....	135
TABLO13: Avrupa Konseyi A1 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri.....	137
TABLO14: Avrupa Konseyi A2 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri.....	140
TABLO15: Avrupa Konseyi B1 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri.....	142
TABLO16: Avrupa Konseyi B2 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri.....	143
TABLO17: Avrupa Konseyi A1 ve 4. Sınıf Belirtkeleri.....	144
TABLO18: Avrupa Konseyi A1 ve 5. Sınıf Belirtkeleri.....	145
TABLO19: Avrupa Konseyi A1 ve 6. Sınıf Belirtkeleri.....	145
TABLO20: Avrupa Konseyi A1 ve 7. Sınıf Belirtkeleri.....	145
TABLO21: Avrupa Konseyi A1 ve 8. Sınıf Belirtkeleri.....	146
TABLO22: Avrupa Konseyi A1 ve İkinci Yabancı Dil 6. Sınıf Belirtkeleri.....	146
TABLO23: Avrupa Konseyi A1 ve İkinci Yabancı Dil 7. Sınıf Belirtkeleri.....	147
TABLO24: Avrupa Konseyi A1 ve İkinci Yabancı Dil 8. Sınıf Belirtkeleri.....	147
TABLO25: Avrupa Konseyi A2 ve İkinci Yabancı Dil 7. Sınıf Belirtkeleri.....	148
TABLO26: Avrupa Konseyi A2 ve 8. Sınıf Belirtkeleri.....	148
TABLO27: Avrupa Konseyi A2 ve 9. Sınıf Belirtkeleri.....	149
TABLO28: Avrupa Konseyi A2 ve 10. Sınıf Belirtkeleri.....	149
TABLO29: Avrupa Konseyi B1 ve 11. Sınıf Belirtkeleri.....	149
TABLO30: Avrupa Konseyi B1 ve 12. Sınıf Belirtkeleri.....	150
TABLO31: Avrupa Konseyi B2 ve 11. Sınıf Belirtkeleri.....	150

TABLO32: Avrupa Konseyi B2 ve 12. Sınıf Belirtkeleri.....	150
TABLO33: 4. Sınıf ve Avrupa Konseyi A1 Belirtkeleri.....	151
TABLO34: 5. Sınıf ve Avrupa Konseyi A1 Belirtkeleri.....	151
TABLO35: 6. Sınıf ve Avrupa Konseyi A1 Belirtkeleri.....	152
TABLO36: 7. Sınıf ve Avrupa Konseyi A1 Belirtkeleri.....	152
TABLO37: 8. Sınıf ve Avrupa Konseyi A1 Belirtkeleri.....	152
TABLO38: 6. Sınıf İkinci Yabancı Dil ve Avrupa Konseyi A1 Belirtkeleri.....	153
TABLO39: 7. Sınıf İkinci Yabancı Dil ve Avrupa Konseyi A1 Belirtkeleri.....	153
TABLO40: 8. Sınıf İkinci Yabancı Dil ve Avrupa Konseyi A1 Belirtkeleri.....	154
TABLO41: 8. Sınıf ve Avrupa Konseyi A2 Belirtkeleri.....	154
TABLO42: 6. Sınıf İkinci Yabancı Dil ve Avrupa Konseyi A2 Belirtkeleri.....	154
TABLO43: 7. Sınıf İkinci Yabancı Dil ve Avrupa Konseyi A2 Belirtkeleri.....	155
TABLO44: Anadolu Lisesi Hz. Sınıfı ve Avrupa Konseyi A2 Belirtkeleri.....	155
TABLO45: Anadolu Lisesi 9. Sınıf ve Avrupa Konseyi A2 Belirtkeleri.....	156
TABLO46: Anadolu Lisesi 10. Sınıf ve Avrupa Konseyi B1 Belirtkeleri.....	156
TABLO47: Anadolu Lisesi 11. Sınıf ve Avrupa Konseyi B1 Belirtkeleri.....	156
TABLO48: Anadolu Lisesi 10. Sınıf ve Avrupa Konseyi B2 Belirtkeleri.....	157
TABLO49: Anadolu Lisesi 11. Sınıf ve Avrupa Konseyi B2 Belirtkeleri.....	157

İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ.....	iv
ÖZ.....	v
ABSTRACT.....	vi
TABLO DİZİNİ.....	vii
İÇİNDEKİLER.....	ix
I. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI.....	1
1.1. TÜRKİYE'DE MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI GENEL TANIMI.....	1
1.1.1. Türk Milli Eğitim Sistemini Düzenleyen Esaslar.....	1
1.1.2. Türk Milli Eğitim Sistemi Amaçları.....	2
1.1.2.1. Türk Milli Eğitim Sistemi Genel Amaçları.....	2
1.1.2.2. Türk Milli Eğitim Sistemi Özel Amaçları.....	2
1.1.3. Türk Milli Eğitimi Temel İlkeleri.....	3
1.2. TÜRKİYE'DE YABANCI DİL OLARAK İNGİLİZCE DERSİ ÖĞRETİMİ TARİHİ GELİŞİMİ.....	4
1.3. YABANCI DİL OLARAK İNGİLİZCE VE KÜRESELLEŞME.....	6
1.4. YABANCI DİL OLARAK İNGİLİZCE, VE TÜRKİYE CUMHURİYETİ.....	7
II. AVRUPA BİRLİĞİ.....	9
2.1. Avrupa Birliği Nedir?.....	9
2.1.1. Avrupa Birliği'nin Tanımı;.....	9
2.1.2. Avrupa Birliği'nin Tarihi Gelişimi.....	9
2.1.3. Avrupa Birliği'nin Faaliyetleri.....	11
2.2. Avrupa Konseyi.....	12
2.2.1. Avrupa Konseyi ve Eğitim.....	14
2.2.1.1. Çok Dilli ve Kültürlü Bir Avrupa İçin Eğitim.....	15
2.2.1.2. Çok Dillilik ve Çoğul Dillilik.....	15
2.2.2. Avrupa Konseyi ve Milli Eğitim Bakanlığı İlişkileri.....	16
2.2.3. Avrupa Dil Gelişim Dosyası Projesi.....	18
2.2.3.1. Dil Pasaportu Düzeyleri.....	19

III. ARAŞTIRMA.....	21
3.1.Araştırmanın Amacı.....	21
3.2.Araştırmanın Soruları.....	22
3.3. Sayısal Veriler.....	23
3.4. Veri Toplama Yöntemleri.....	23
IV. BELİRTKELER.....	25
4.1.Avrupa Konseyi Belirtkeleri.....	25
4.1.1. İngilizce Olarak Belirtke Başlıkları.....	26
4.1.2. Türkçe Çevirisi İle Belirtke Başlıkları.....	27
4.1.3. İngilizce Olarak Ayrıştırılmış A1 Belirtke Düzeyleri.....	28
4.1.4. İngilizce Olarak Ayrıştırılmış A2 Belirtke Düzeyleri.....	32
4.1.5. İngilizce Olarak Ayrıştırılmış B1 Belirtke Düzeyleri.....	41
4.1.6. İngilizce Olarak Ayrıştırılmış B2 Belirtke Düzeyleri.....	53
4.1.7. Türkçe Çevirisi İle Ayrıştırılmış A1 Belirtke Düzeyleri.....	64
4.1.8. Türkçe Çevirisi İle Ayrıştırılmış A2 Belirtke Düzeyleri.....	69
4.1.9. Türkçe Çevirisi İle Ayrıştırılmış B1 Belirtke Düzeyleri.....	78
4.1.10. Türkçe Çevirisi İle Ayrıştırılmış B2 Belirtke Düzeyleri.....	90
4.2.Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri.....	101
4.2.1. Ayrıştırılmış İlköğretim 4. Sınıf Belirtkeleri.....	102
4.2.2. Ayrıştırılmış İlköğretim 5. Sınıf Belirtkeleri.....	103
4.2.3. Ayrıştırılmış İlköğretim 6. Sınıf Belirtkeleri.....	104
4.2.4. Ayrıştırılmış İlköğretim 7. Sınıf Belirtkeleri.....	107
4.2.5. Ayrıştırılmış İlköğretim 8. Sınıf Belirtkeleri.....	111
4.2.6. Ayrıştırılmış, İkinci Yabancı Dil (İngilizce) Dersi İlköğretim 6. Sınıf Belirtkeleri.....	116
4.2.7. Ayrıştırılmış, İkinci Yabancı Dil (İngilizce) Dersi İlköğretim 7. Sınıf Belirtkeleri.....	117
4.2.8. Ayrıştırılmış, İkinci Yabancı Dil (İngilizce) Dersi İlköğretim 8. Sınıf Belirtkeleri.....	118
4.2.9. Ayrıştırılmış, Anadolu Lisesi Hazırlık Sınıfı Belirtkeleri.....	119
4.2.10. Ayrıştırılmış, Anadolu Lisesi 9. Sınıf Belirtkeleri.....	122
4.2.11. Ayrıştırılmış, Anadolu Lisesi 10. Sınıf Belirtkeleri.....	124

4.2.12. Ayrıştırılmış, Anadolu Lisesi 11. Sınıf Belirtkeleri.....	127
4.3. Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri'nde Karşılığı Bulunan	
Avrupa Konseyi Belirtkeleri' nin Tablo Biçiminde Sunumu.....	129
4.3.1. Milli Eğitim Bakanlığı 4. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan	
Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu.....	129
4.3.2. Milli Eğitim Bakanlığı 5. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan	
Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu.....	129
4.3.3. Milli Eğitim Bakanlığı 6. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan	
Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu.....	130
4.3.4. Milli Eğitim Bakanlığı 7. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan	
Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu.....	130
4.3.5. Milli Eğitim Bakanlığı 8. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan	
Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu.....	130
4.3.6 Milli Eğitim Bakanlığı İkinci Yabancı Dil Olarak İngilizce Öğretimi	
6. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu.....	131
4.3.7. Milli Eğitim Bakanlığı İkinci Yabancı Dil Olarak İngilizce Öğretimi	
7. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu.....	131
4.3.8. Milli Eğitim Bakanlığı İkinci Yabancı Dil Olarak İngilizce Öğretimi	
8. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu.....	132
4.3.9. Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi Hazırlık Sınıfı Belirtkelerinde Karşılığı Olan	
Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu.....	132
4.3.10. Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi 9. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan	
Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu.....	133
4.3.11. Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi 10. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan	
Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu.....	133
4.3.12. Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi 11. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan	
Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu.....	135
4.4. Avrupa Konseyi Belirtkeleri'nde Karşılığı Bulunan	
Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri' nin Tablo Biçiminde Sunumu.....	136

4.4.1. Avrupa Konseyi A1 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan	
Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri Tablosu.....	136
4.4.2. Avrupa Konseyi A2 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan	
Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri Tablosu.....	138
4.4.3. Avrupa Konseyi B1 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan	
Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri Tablosu.....	140
4.4.4. Avrupa Konseyi B2 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan	
Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri Tablosu.....	142
V. DEĞERLENDİRME.....	144
5.1. Avrupa Konseyi Ortak Çerçeve Programı (CEF) Belirtkeleri ile Milli Eğitim Bakanlığı (MEB)	
Belirtkelerinin Karşılaştırmalarının Sayısal ve Yüzdelik Tablo Sunumu.....	144
5.2. Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) İlköğretim Kurumları Belirtkeleri ile Avrupa Konseyi	
Ortak Çerçeve Programı (CEF) Belirtkelerinin Karşılaştırmalarının Sayısal ve Yüzdelik Tablo Sunumu.....	151
5.3. Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) Anadolu Lisesi Kurumları Belirtkeleri ile Avrupa Konseyi	
Ortak Çerçeve Programı (CEF) Belirtkelerinin Karşılaştırmalarının Sayısal ve Yüzdelik Tablo Sunumu.....	155
VI. YORUM.....	158
6.1. Elde Edilen Bulgular Doğrultusunda Yapılan Genel Yorum.....	158
6.1.1. Çizgi Grafiği İle Genel Yorum.....	158
6.1.2. Yoğun Bir Sıklıkla Karşılık Bulan Belirtkeler İle Genel Yorum.....	161
6.2. Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tarafından Karşılığı Bulunamayan	
Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Belirtkeleri.....	165
6.2.1. Dördüncü Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;.....	165
6.2.2. Beşinci Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;.....	168
6.2.3. Altıncı Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;.....	169
6.2.4. Yedinci Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;.....	178
6.2.5. Sekizinci Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;.....	182
6.2.6. İkinci Yabancı Dil Olarak İngilizce Dersi Altıncı Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;.....	187
6.2.7. İkinci Yabancı Dil Olarak İngilizce Dersi Yedinci Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;.....	188
6.2.8. İkinci Yabancı Dil Olarak İngilizce Dersi Sekizinci Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;.....	189
6.3. CEF Tarafından Karşılığı Bulunamayan Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi Belirtkeleri.....	190

6.3.1. Anadolu Lisesi Hazırlık Sınıfında Eşleştirmesi Yapılamayan Maddeler;	191
6.3.2. Anadolu Lisesi Dokuzuncu Sınıfta Eşleştirmesi Yapılamayan Maddeler;	194
6.3.3. Anadolu Lisesi Onuncu Sınıfta Eşleştirmesi Yapılamayan Maddeler;	198
6.3.4. Anadolu Lisesi On birinci Sınıfta Eşleştirmesi Yapılamayan Maddeler;	200
6.4. Milli Eğitim Bakanlığı Tarafından Karşılığı Bulunamayan Avrupa Konseyi Belirtkeleri.	201
6.4.1. CEF A1 düzeyi ile eşleştirmesi yapılamayan maddeler;	202
6.4.2. CEF A2 düzeyi ile eşleştirmesi yapılamayan maddeler;	204
6.4.3. CEF B1 düzeyi ile eşleştirmesi yapılamayan maddeler;	211
6.4.4. CEF B2 düzeyi ile eşleştirmesi yapılamayan maddeler;	220
VII. SONUÇ	232
VIII. KAYNAKÇA	236
IX. EKLER	238
Ek 1: Avrupa Konseyi A (a1, a2), B (b1, b2), C (c1, c2) Düzeyleri Belirtkeleri.	238
Ek 2: Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Liseleri Belirtkeleri.	269
Ek 3: Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Belirtkeleri.	280

I. MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI

1.1. TÜRKİYE’DE MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI GENEL TANIMI

Günümüz Türkiye’ sinin Milli Eğitim sisteminin yasal dayanağı 1739 numaralı, 14574 sayılı, 14 Haziran 1973 tarihli onaylı Milli Eğitim Temel Kanunu’dur. Buna göre sistem; örgün ve yaygın olmak üzere ikiye bölünmüştür. Erdoğan’ın da ifade ettiği gibi (Ekim 2004); *örgün eğitimi*, okulöncesi eğitim, ilköğretim, ortaöğretim ve yükseköğretim oluşturmaktadır. Örgün eğitim dışındaki her türlü planlı eğitim ise *yaygın eğitim* olarak tanımlanmaktadır.

1.1.1. Türk Milli Eğitim Sistemini Düzenleyen Esaslar

Türk Eğitim Sistemini düzenleyen esaslar;

- *T.C. Anayasası*
- *Eğitim ve Öğretimi Düzenleyen Yasalar*
 - *Tevhid-i Tedrisat (Öğretim Birliği) Kanunu*
 - *Milli Eğitim Temel Kanunu*
 - *İlköğretim ve eğitim Kanunu*
 - *8 Yıllık Kesintisiz Zorunlu İlköğretim Yasası*
 - *Mesleki Eğitim Kanunu*
 - *Mesleki ve Teknik Eğitim Çerçeve Kanunu*
 - *Özel Öğretim Kurumları Kanunu*
 - *Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun*
- *Hükümet programları*
- *Kalkınma planları*
- *Milli Eğitim Şuraları*

olarak sıralanmaktadır (Erdoğan, 2004: 20).

1.1.2. Türk Milli Eğitim Sistemi Amaçları

Sistemde esas güdülen amaçlar ise; genel ve özel amaçlar olmak üzere ikiye ayrılmaktadır. Buna göre;

1.1.2.1. Türk Milli Eğitim Sistemi Genel Amaçları

Millî Eğitimin genel amacı bütün bireyleri;

1. Atatürk İnkılâp ve İlkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk Milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin millî, ahlâkî, insanî, manevî ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan; insan haklarına ve Anayasa'nın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, lâik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek;

2. Beden, zihin, ahlâk, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek;

3. İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak; Böylece, bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan millî birlik ve bütünlük içinde iktisadî, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır. Türk eğitim ve öğretim sistemi, bu genel amaçları gerçekleştirecek şekilde düzenlenmiştir. Eğitim sisteminin yönetsel üst yapısını Millî Eğitim Bakanlığı oluşturur. Bakanlığa bağlı taşra ve yurtdışı örgütleri ise icraya dönük hizmetleri görür.

1.1.2.2. Türk Milli Eğitim Sistemi Özel Amaçları

Türk eğitim ve öğretim sistemi, bu genel amaçları gerçekleştirecek şekilde düzenlenir ve çeşitli derece ve türdeki eğitim kurumlarının özel amaçları, genel amaçlara ve temel ilkelere uygun tespit edilir.

Yukarıda sayılan eğitimin genel ve özel amaçları, her eğitim etkinliğinde uyulması gereken amaçlardır. Bu genel ve özel amaçlar bir bakıma eğitime bir çerçeve vermektedir.

http://www.meb.gov.tr/duyurular/duyurular2006/takvim/egitim_sistemi.html”.

1.1.3. Türk Milli Eğitimi Temel İlkeleri

Erdoğan’a göre (2004), Türk Milli Eğitimi’nin bu ilkeleri geleceğin çağdaş, nitelikli eğitim uygulaması için oldukça olumlu bir katkı ve sadece günümüz değil, geleceğin koşulları için de hayli tutarlı ve doğrudur. Bu noktadan sonra, Türk Milli Eğitimi’nde rol alan her bir bireyin görevinin bu temel ilkeleri benimseyerek uygulamaya taşınması gerektiğini ifade etmektedir.

Türk Milli Eğitimi Temel İlkeleri şu şekilde sıralanmıştır:

1. *Genellik ve Eşitlik*
2. *Ferdin ve Toplumun İhtiyaçları*
3. *Yönelme*
4. *Eğitim Hakkı*
5. *Fırsat ve İmkân Eşitliği*
6. *Süreklilik*
7. *Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği*
8. *Demokrasi Eğitimi*
9. *Lâiklik*
10. *Bilimsellik*
11. *Plânlılık*
12. *Karma Eğitim*
13. *Okul ile Ailenin İş Birliği*
14. *Her Yerde Eğitim*

<http://www.meb.gov.tr/Stats/ist2001/Bolum1s1.htm>

1.2. TÜRKİYE'DE YABANCI DİL OLARAK İNGİLİZCE DERSİ ÖĞRETİMİ TARİHİ GELİŞİMİ

Türkiye'de yabancı dil öğretimi geçmişini, Özcan Demirel (2004) sınıflandırma yaparak ifade etmiş ve Osmanlı ile Cumhuriyet Dönemi olarak adlandırmıştır. Osmanlı İmparatorluğu dönemini ise batılılaşma çalışmalarının yoğunluk kazandığı Tanzimat Dönemi öncesi ve sonrası olarak adlandırmıştır; Tanzimat öncesinde mahalli medreselerde yürütülen ve Arapça'nın ağırlıkta olduğu anlayış Tanzimat ile kamu ödevi olmuştur.

Cumhuriyet sonrası dönemde ise yabancı dil öğretiminin kazandığı ivmeyi anlatmış ve Osmanlı İmparatorluğu'ndan farklı olarak; Arapça, Farsça yabancı dil öğretimlerinden Batılı diller olarak, Almanca, Fransızca ve İngilizce'ye olan yönelmeleri ifade etmiştir. Gelişen teknolojinin getirisi olarak hız kazanan yabancı dil kullanımı ki özellikle yabancı dil olarak İngilizce kullanımı gereksinimindeki artış nedeniyle; Galatasaray Lisesi, Askeri okullar gibi çeşitlilik gösteren kurumların varlığı belirtilmektedir.

Hülya Bartu (2002-2003) ve Seran Doğançay- Aktuna (1998) ise 1530'lu yıllardaki İngiltere- Osmanlı İmparatorluğu arasında başlayan ticari ilişkiler nedeniyle artış gösteren iletişim kurma gereksinimine dikkat çekerek İngilizce'nin Türkiye topraklarında baş gösterdiği ilerleyişi ele almışlardır.

Doğançay'ın da ifade ettiği gibi (1998); 18. yüzyılda İngilizler ticari ilişkileri sırasında Osmanlılar ile iletişim kurabilecekleri bir İngilizce kullanıcısına ulaşamayıp, anlaşmaları yapamadığı için; ticaret sırasında duydukları iletişim gereksiniminde İstanbul'da yaşayan azınlıkların çevirmenliğine başvurmuştur.

1830 yılında Amerika ile yapılan ticaret anlaşması sonrasında Osmanlı İmparatorluğu yabancı dil kullanımı ve öğrenimine yeterli düzeyde vermediği önemi artırmak durumunda kalmıştır ve; 1863 yılında; azınlıklara yabancı dil ile özel okul açabilme imtiyazını tanımıştır.

O dönemde açılan bu okul günümüz Boğaziçi Üniversitesi olan o dönemin Robert Kolejidir ki kısa bir süre sonrasında yabancı dil öğretimi, 1908 senesinde, okullarda da görülmeye başlanmıştır.

1923 senesinde Cumhuriyet'in ilan edilmesi dönemine kadar, topraklar üzerinde öğretim etkinliği sürdüren azınlık özel okulları kendi belirledikleri izlenceyi kullanabiliyorken, bu uygulama Cumhuriyet ile değişim görmüş ve yetki Türkiye Cumhuriyeti Devleti'ne verilmiştir. Yabancı okullar sayısı sabit tutulup, işleyiş kontrol altına alınmış ve 1924 yılında bir batılı dilin öğretimi okullarda zorunlu ders haline getirilmiştir. Dönemin bu batılı dil reformunda iki temel amaç vardır. Bunlar; Arapça öğretimini duraksatmak ve ulusun gelişimini hızlandırmaktır. Bu dönemlerde öğretime ağırlık verilen yabancı dil Fransızca idi.

Batılılaşma, modernleşme arayışı nedeniyle bağların daha da kuvvetlendiği Avrupa'ya olan yönelmenin İngilizce öğrenimi ile hız kazandığı dönem ise 1950'lerde başlamıştır. Bunun gerçekleşmesindeki en büyük etki ise, Amerika'nın mali ve askeri gücüdür (Doğançay, 1998). Ticari ilişkiler ve teknolojik gelişmeler amacıyla etkin bir İngilizce gücü Türkiye'de hissedilmeye başlanmıştır ve bu ilerleyiş *modernleşmek* olarak adlandırılmıştır. Yani tüm bu yönelmeler modernleşme ve batılılaşma hatırına olagelmıştır.

1980'li yıllara gelindiğinde ise bağların iyice kuvvetlenmesi ile İngilizce eğilimi iyiden iyiye artırmıştır.

Bu etki nedeniyle; artan talep sadece yüksek ğretim kurumlarında değil, aynı zamanda İngilizce ğretim kurslarının da büyük bir patlama göstermesi ile olmuştur ve İngilizce ğretimi artık ciddi bir sektör haline gelmiştir.

Bütün bu gelişmeler de ailelerin iyi bir gelecek kurmalarını hayal ettikleri çocukları için Yabancı Dil ğrenmesi isteğine kadar uzanmıştır. Bu tarihlerdeki İngilizce gelişimini Doğançay (1998), kontrollü, olarak nitelendirmektedir.

1980’li yılların ortasından itibaren ise, ortak pazar anlayışı nedeniyle sınırlara kolaylıkla dahil olan yabancı markalar, ve hızlı kültürel etkileşimin ciddi etkileri olmuştur ki Doğançay (1998) bu etkileşim nedeniyle dönemin İngilizce kullanımını kontrolsüz olarak adlandırmaktadır. Küreselleşmenin iyiden iyiye hız kazandığı bir dönemde belki de kontrolü elde tutabilmenin güçlüğünü dile getirmenin en kısa ve öz ifadesidir bu döneme yönelik yapılan betimleme.

1.3. YABANCI DİL OLARAK İNGİLİZCE VE KÜRESELLEŞME

Her geçen gün; her alanda olduğu gibi eğitim ve öğretimde de, bunun sonucu olarak yabancı dil ğretiminde de, yeni değerler oluşmaya başlamıştır. Er’e göre (2000); 20. yüzyılın sanayi toplumu, 21. yüzyılda bilgi toplumu, bilgi ağı, dijital ağ olarak adlandırılmaktadır. Bütün bu teknolojik ilerlemeler sayesinde 21. yüzyılda birey, gereksinim duyduğu bilgiyi bulabilen, bilgiyi bu doğrultuda kullanıp üretebilen, paylaşabilen kimliğine bürünmüştür. Bu kimlik ise 21.yüz yıl insanını teknolojiyi iyi kullanabilen birey olmaya sevk etmiştir. 21. yüzyıl teknolojisi denildiği zaman belki de çoğumuzun aklına ilk gelen şey aynı olur; “internet”. Sınırların kaldırıldığı, herkesin evinde, çalıştığı kurumda, vb. rahatlıkla yararlanabildiği, bulmak istediklerini sadece bir elinin on parmaklarını hareket ettirerek kolaylıkla elde edebildiği ve ye olmadan rahatlıkla tüm kaynaklarından yararlanabildiği dünyanın en büyük kütüphanesi.

Bilgiye kolaylıkla ulařılabilinen 21. yūzyıl dūnyasını Zengin (2005) “kūresel bir kōy” olarak betimlemektedir. Ŗztūrk (2006) kūreselleřmenin faydalarını ve itici gūcū řu řekilde ifade etmektedir,

“Sūrdūrūlebilir ekonomik kalkınma, yūkselen yařam standartları, teknolojik ilerleme ve bilginin daha hızlı yayılması, kūreselleřmenin en belirgin faydaları arasında sayılmaktadır. Ŗte yandan, kūreselleřmeyi sadece ekonomik alandaki faaliyetleri etkileyen bir unsur olarak gōrmek de sınırlı bir bakıř aćısını yansıtmaktadır.

Bu çerçevede, malların ve sermayenin serbestçe dolaşımının yanısıra, insanların daha sık seyahat etmeleri, bilgi-iletişim teknolojilerindeki hızlı gelişmeler ve internet kullanımının giderek yaygınlaşması, kūreselleřmenin Ŗnde gelen itici gūçleri arasında bulunmaktadır.”

Zengin (2005), kūreselleřmenin İngilizce Ŗzerindeki en būyūk etkisinin; İngilizce’nin kūreselleřmenin gereksinim duyduđu uluslararası dil olarak sećilmesi olduđunu ve bu olgunun İngilizce’yi, Lingua Franca (ortak dil) konumuna tařıdıđını ifade etmekte ve bu etkileřimin karřılıklı birbirlerini beslemesi, dūnya Ŗzerindeki gūçlerini daha da sađlamlařtırması olarak betimlemektedir.

Crystal ařađıdaki ifadesinde İngilizce’nin tūm dūnyadaki gūcūnū daha da somutlařtırmıřtır;

“Bilim adamlarının %66’sından fazlası makalelerini İngilizce yazmaktadır, Dūnyadaki yazışmaların %75’inden fazlası yine bu dilde yapılmaktadır ve İnternetteki bilginin %80’inden fazlası İngilizce’dir.....Dūnya sinemasının %85’inden fazlası İngilizce’dir. (Crystal, 1997:358)”

1.4. YABANCI DİL OLARAK İNGİLİZCE, VE TŖRKİYE CUMHURİYETİ

Crystal’ın (1997) da ifade ettiđi gibi İngilizce Ŗzel bir rol ile, her Ŗlke tarafından tanınarak kūresel statū kazanmıřtır. TŖrkiye Cumhuriyetine bakacak olursak; Dođanćay’ın (1998) da belirttiđi gibi; okullarımızda yaygın olarak Ŗđretiliyor olsa bile İngilizce TŖrkiye Cumhuriyeti ićin ne resmi ne de ikinci bir dildir. Bireysel ve toplumsal bir getiri olarak, daha iyi bir kariyer ve eđitim sađlamak amacıyla kullanılan bir araćtır sadece.

Kuşkusuz hepimiz; gelişmekte olan ülkelerden birisi olarak Türkiye'nin bu amacına ulaşabilmek için; Avrupa Birliği'ne tam üyelik hakkına sahip olmak istediğinin bilincindeyiz.

Avrupalı olmak haylimize ulaşabilmek için, Avrupa ile bütünleşebilmek sürecinde yerine getirmemiz gereken en önemli görevlerden birisi de; *eğitim* alanında ilerleme kaydetmek olsa gerek.

Eğitim alanındaki yabancı dil kullanımı ölçütlerine baktığımızda ise; Erdoğan'ın da ifade ettiği gibi (2004); tek bir yabancı dil, gereksinimi karşılayamaz hal almıştır. Avrupalı olabilmek amacıyla en az iki ya da üç yabancı dil konuşuyor olabilmek gerekmektedir. Bu gereksinimi Cangil (2004), Avrupa Birliği'nin son yıllarda İngilizce'nin bir çok alanda tek dil (*lingua franca*) olarak egemen olmasına karşı savunduğu çok dilli, çok kültürlü “Avrupa Yurttaşlığı” amacı için olduğu biçiminde açıklamaktadır.

Sadece İngilizce'nin değil ikinci, üçüncü yabancı dillerin de biliniyor olmasının önem kazandığı 2000'li yıllarda; yabancı dilin öğrenimi böylesine önemliyse; onu etkili bir biçimde öğretmek de aynı ölçütte önem kazanmış olsa gerek. Cumhuriyetin ilanının kısa bir süre sonrasında itibaren Milli Eğitim Bakanlığı dahilindeki tüm eğitim kurumlarında, ilköğretim okulları dördüncü sınıftan itibaren, öğretiyor olduğumuz yabancı dilde ne kadar başarılıyız? Başka bir deyişle üyesi olmak istediğimiz Avrupa Birliği'nin bizden, bu yönde olan, beklentilerini ne kadar iyi karşılıyoruz?

II. AVRUPA BİRLİĞİ

2.1. Avrupa Birliği Nedir?

2.1.1. Avrupa Birliği'nin Tanımı;

"Avrupa Birliği barışı korumak ve ekonomik ve sosyal ilerlemeyi pekiştirmek amacı ile bir araya gelmiş 15 Üye Devlet'den oluşur"(<http://www.deltur.cec.eu.int/ab-ab.html>).

"Avrupa Birliği (AB). (EU, İngilizce: "European Union", Almanca: "Europäische Union", Fransızca: Union européenne') 25 Avrupa ülkesinden oluşan uluslar arası bir örgüttür. 1992 yılında Maastricht Anlaşması ile kurulan ve bu ismi alan AB'nin yasal zeminini 1 Şubat 2003'te yürürlüğe giren Nice Anlaşması oluşturur."(http://tr.wikipedia.org/wiki/Avrupa_birli%C4%9Fi).

2.1.2. Avrupa Birliği'nin Tarihi Gelişimi

Avrupa, farklı kültürlerle yaptığı ve yüzyıllarca süren kanlı savaşlarla oldukça yıpranmış bir durumdaydı.

Örneğin; 1870-1945 yılları arasında Fransa ve Almanya üç kez savaşmıştır. Ülkelerinin ekonomik ve siyasi yönlerden birleşmesi fikrinin doğuşu da bu olumsuz deneyim sonrasındadır. Bir başka deyişle artık Avrupalılar; Avrupa bilincini oluşturmaya başlamıştır.

Bu yöndeki ilk bütünleşme planı ise; 1950 yılında, Fransız Dışişleri bakanı Robert Schuman tarafından önerilen; "Batı Avrupa ülkelerinin kömür ve demir sanayilerinin bütünleşmesi'dir" (http://www.abofisi.metu.edu.tr/ab_tarihi.htm). Bu bütünleşme; 1951 yılında *Avrupa Kömür Çelik Topluluğu (AKÇT)* adı altında 6 üye (Belçika, Batı Almanya, Lüksemburg, Fransa, İtalya ve Hollanda) ile gerçekleşmiştir. Bu ülkelerdeki kömür ve çelik sanayii ile ilgili alınan kararlar, Jean Monnet başkanlığında, bağımsız, ve devletler üstü bir kuruma devredilmiştir.

Kısa bir zaman içinde oldukça olumlu yönde geri bildirimler almanın mutluluğu ile; üye ülkeler, aralarındaki işbirliğini geliştirerek sürdürmek yönünde karar almıştır. Amaç ise diğer sektörlerde de birleşmeye giderek oluşturulan bütünleşmeden daha büyük getiriler temin etmektir (<http://www.ikv.org.tr/abtarihce.php>). Bu yöndeki çalışmalar sonucunda; 1957'deki Roma Antlaşması imzalanmış ve *Avrupa Atom Enerji Topluluğu (AAET)* ve *Avrupa Ekonomik Topluluğu (AET)* oluşturulmuştur. Böylece, meydana getirilen “ortak pazar” ile üye altı ülke arasındaki ticari engeller ortadan kalkmış olur. İlk oluşumun ürünü olan; *Avrupa Kömür Çelik Topluluğu (AKÇT)*, *Avrupa Atom Enerji Topluluğu (AAET)* ve *Avrupa Ekonomik Topluluğu (AET)* 1967 yılında birleştirilmiştir.

Her geçen gün birlik olarak hareket etmenin, güç birliğini oluşturmanın getirilerinin tadını alan üye ülkeler, kömür işletmeciliği amacıyla başlattıkları topluluk olmak anlayışına hükümetlerarası işbirliği mekanizması da ekleyerek (Maastricht Antlaşması (1992)), Avrupa Birliği'ni (AB) ortaya çıkarmışlardır (Yılmaz, 2005). Zamanla oluşturulan birlik ve işbirliği anlayışı farklı politikaların belirlenmesini sağlamıştır;

« Örneğin, tarımda izlenen politika daha ucuza daha çok ürün yetiştirmektir. Zamanla, daha sağlıklı, daha kaliteli ve çevreye zarar vermeyen ürünler yetiştirmeye yönelik çiftçilik yöntemlerine destek verilmeye başlandı. Çevreyi korumaya duyulan ihtiyaç artık tüm AB politikalarında göz önünde bulunduruluyor. » (http://www.abofisi.metu.edu.tr/ab_tarihi.htm)

Belki de ülkemiz için en çekici olan uygulama şudur ki; 1990'lı yıllarda AB'nin birçok iç sınırı içinde pasaport ve gümrük kontrolleri kaldırılmıştır. Böylece, Avrupa sınırları içinde yer değiştirmek çok daha kolay hale gelmiştir. Bunun sonucunda, AB vatandaşları için daha fazla hareketlilik sağlanmıştır.

Örneğin, eğitim gereksinimi için bir başka Avrupa ülkesinden rahatlıkla yararlanabilen öğrenci. Bir sonraki adımda gerçekleştirilen ise, tek para birimine, Euro, geçiştir. (<http://www.ikv.org.tr/abtarihce.php>)

“AB, birbirini izleyen katılımlarla günden güne büyüdü. Danimarka, İrlanda, ve İngiltere 1973 yılında, Yunanistan 1981 yılında, İspanya ve Portekiz 1986 yılında ve Avusturya, Finlandiya ve İsveç 1995 yılında AB’ye üye oldular. 2004 yılında on yeni ülke Avrupa Birliği’ne üye oldu. (Kıbrıs, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Macaristan, Letonya, Litvanya, Malta, Polonya, Slovakya ve Slovenya) Bir kaç yıla kadar Bulgaristan ve Romanya’nın da üye olması bekleniyor. Türkiye ise aday ülke konumunda bulunuyor. AB’nin 25 ya da daha fazla üye ile etkin olarak işleyebilmesi için, karar verme mekanizmasının daha uygun hale getirilmesi gerekiyor. Bu yüzden Nice Antlaşması, AB kurumlarının boyutlarına ve çalışma sistemlerine yönelik yeni kurallar ortaya koydu. Bu Antlaşma, 1 Şubat 2003’te yürürlüğe girdi.” (http://www.abofisi.metu.edu.tr/ab_tarihi.htm)

2.1.3. Avrupa Birliği’nin Faaliyetleri

“Adalet ve İçişleri, Araştırma ve Yenilik, Balıkçılık, Bilgi Toplumu, Bölgesel Politika, Bütçe, Çevre, Dış İlişkiler, Dış Ticaret, Eğitim, Öğretim ve Gençlik, Enerji, Ekonomik ve Parasal İlişkiler, Genişleme, Gıda Güvenliği, İşletmeler, Görsel - İşitsel Politikalar, Gümrük, Güvenlik ve Dış Politika, Genel Sağlık, İç Pazar, İnsan Hakları, İnsani Yardım, İstihdam Politikası, Kalkınma, Kültür, Ortak Tarım Politikası, Rekabet, Tüketiciler, Ulaşım, Vergilendirme, Yolsuzluk” başlıkları altında toplanmıştır. (<http://www.abgs.gov.tr/indextr.html>)

Yabancı dil kullanımı ve öğretimi ile ilgili olabilecek iki ana faaliyet başlığı olarak , *Eğitim, Öğretim ve Gençlik* ile , *Kültür* düşünülebilir. Buna göre;

“ Eğitim, Öğretim ve Gençlik

Başka ülkelerde eğitim, öğretim ve çalışma kültürler arası anlayışa büyük katkıda bulunmaktadır. Her yıl yüz binden fazla Avrupa Birliği vatandaşı, farklı kültürleri tanıma imkanı sunan ve AB vatandaşı olmanın sağladığı olanaklardan faydalanmayı kolaylaştıran AB kaynaklı sınır ötesi programdan yararlanabilmektedir.

AB aynı zamanda ulusal eğitim ve öğretim kalitesinin yükselmesini teşvik eder, çünkü bu alanlar iş ve gelişme için çok önemlidir.

Kültür

Dil, edebiyat, plastik sanatlar, görsel-sanatlar, el sanatları, mimari, sinema ve radyo yayıncılığı Avrupa'nın kültürel çeşitliliğinin tüm dallarıdır. Farklı bölge ve ülkeleri temsil etmelerine rağmen hepsi Avrupa'nın ortak kültür mirasına aittirler. Avrupa Birliği'nin önemli iki amacı vardır: bu çeşitliliği korumak ve desteklemektir, aynı zamanda diğerlerine de erişebilir hale getirmeye çalışmaktır.” (<http://www.abgs.gov.tr/indextr.html>)

2.2. Avrupa Konseyi

İkinci Dünya Savaşı'nda oldukça büyük, maddi ve manevi, kayıplara uğrayan Avrupa böylesine bir acıyı, kaybı tekrar yaşamamak amacıyla, Avrupa Birliği oluşumu düşüncesinde olduğu gibi, işbirliği yapmayı çözüm olarak görmüştür.

Bu çözüm önerisini, birleşmiş büyük güç olmak fikrini, ilk defa; Winston Churchill 1946'da Zürih'te verdiği bir nutuk sırasında ifade etmiştir ve, “**Avrupa Birleşik Devletleri**’nden bahsederek, “**Avrupa Konseyi**”ni önermiştir.

(<http://www.avrupakonseyi.org.tr/>).

Gününün koşullarında bu arayışta bulunan Avrupa ülkeleri, bu öneriyi somutlaştırmak amacıyla, Mayıs 1948'de Avrupa Kongresini düzenlemiş; Avrupa Konseyi resmi internet sitesinde de ifade edildiği gibi; politik ve ticari birlik anlayışı benimsenmiştir ve her bir ülkenin temsilcilik yöntemiyle oluşturulacak bir konseyde söz hakkına sahip olması hedeflenmiştir. Bu doğrultuda atılan bir diğer adım ise; insanların haklarının korunması gereksinimi yönünde olmuştur ki sonuç olarak; amaçları arasına insan hakları mahkemesinin kurulması fikri eklenmiştir. Bu hedeflerin somutlaştırılması ise; Avrupa Konseyi Kuruluş Antlaşması'nın (5 Mayıs 1949) imzalanmasıdır (Durmaz, 2005). Kuruluşunu izleyen yıl Türkiye de, Yunanistan ile birlikte, kurucu üye sıfatıyla katılmış, 1949-1970 yılları arasındaki zaman diliminde; Avrupa Birliği Konseyi üyesi ülke sıfatını almıştır.

(http://www.tbmm.gov.tr/ul_kom/akpm/orta/main_genel.html).

Kasım 1950’de Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi imzalanmıştır. O dönemden bugüne konseyin hedeflerini Avrupa Konseyi resmi sitesi şu satırlarla ifade etmektedir;

“1949’dan beri Konsey’in başlıca hedefi, Avrupa ulus ve vatandaşlarının vakarını, temel değerlerimiz olan demokrasiye, insan haklarına ve yasa düzenine saygıyı sağlamak yolu ile güvence altına almak olmuştur.”(<http://yayim.meb.gov.tr/dergiler/167/orta3-demirel.htm>).

Gün geçtikçe hız kazanan çalışmalar sonucunda alınan karar; ortak çalışmaların her alanda yapılması yönünde olmuştur ve tüm alanlardaki bakanların katılımıyla 1960’da bakanlar toplantısı yapılmış; sonucunda ise; 1961’de Kültürel İşbirliği Konseyi, 1967’de Avrupa Gençlik Merkezi kurulmuştur.

Türkiye Büyük Millet Meclisi resmi internet sitesinde ifade edildiği gibi; Kuruluşunu izleyen 15-20 yıllık süre boyunca; 1970’li yıllarda ciddi bir rekabete girdiği Avrupa Ekonomik Topluluğu (AET) ile karşılaşmaya kadar; Avrupa Konseyi etkin bir şekilde çalışmış ve önemini gittikçe artırmıştır. Bu gelişmeyi, Türkiye Büyük Millet Meclisi resmi internet sitesinde şu satırlarla ifade etmektedir;

“AET, sahip olduğu geniş ekonomik imkanların da etkisiyle, Avrupa ülkeleri için öncelikli hedef haline gelmiştir. Bunun paralelinde siyasi ağırlığı da artmıştır. 70’li yıllardan 90’lı yıllara kadar Avrupa Konseyi AET’nin gölgesinde kalmıştır. Bu süre boyunca siyasi ağırlığını iyice kaybetmiş ve teknik çalışmalarla yetinmiştir. Konsey, eski etkinliğine, SSCB’nin yıkılması akabinde gerçekleşen genişleme süreci ile kavuşmuştur.”(http://www.tbmm.gov.tr/ul_kom/akpm/orta/main_genel.html) .

Yine Türkiye Büyük Millet Meclisi resmi internet sitesinde konseyin amaçları şu şekilde maddeleştirilmiştir;

- “- İnsan hakları, çoğulcu demokrasi ve hukukun üstünlüğü ilkelerini korumak ve güçlendirmek,*
- Irkçılık ve yabancı düşmanlığı, uyuşturucu madde, çevre sorunlarına çözüm aramak,*
- Avrupa kültürel benliğinin oluşmasına ve gelişmesine katkıda bulunmak,*

- Üye ülkeler vatandaşlarının daha iyi yaşam koşullarına kavuşmalarını sağlamak ”

Amaçları doğrultusunda konsey; savunma hariç tüm Avrupa toplumu için önemli sayılabilecek sorunları ele almaktadır, çalışma programına dahil bulunan etkinlik alanları; insan hakları, medya, hukuki işbirlik, sosyal dayanışma, sağlık, eğitim, kültür, kültürel miras, spor, gençlik, yerel demokrasi, sınır ötesi işbirliği, çevre ve bölgesel planlama olarak sıralanabilir (Erginer, 2006).

2.2.1. Avrupa Konseyi ve Eğitim

Avrupa Konseyi'nin, eğitim, kültür, kültürel miras, spor ve gençlik çalışmalarının çerçevesini oluşturan, Avrupa Kültür sözleşmesinde kırk sekiz Avrupa devleti etkin olarak çalışmaktadır.

Eğitim Yönetim Komitesi (CDED) ise konseyin eğitim programlarını yürütmektedir. Bu komiteyi; Avrupa Kültür Sözleşmesi'ni imzalamış ülkelerin eğitim bakanlıkları temsilcileri oluşturmaktadır.

(<http://digm.meb.gov.tr/uaorgutler/ak.html>)

Avrupa Konseyi; diğer Avrupa kuruluşları ve hükümet dışı kurumlarla işbirliği içinde; eğitim amaçlı büyük projeler gerçekleştirerek; fikirlerin, deneyimlerin ve araştırmaların paylaşımını sağlayarak; “Eğitim, insan haklarının ve temel hakların teşvik edilmesine ve çoğulcu demokrasinin güçlenmesine nasıl yardımcı olabilir?

Avrupa halklarını birbirine nasıl yaklaştırır ve karşılıklı anlayış ve güveni getirir?

Avrupa hükümetlerine ve vatandaşlarına, toplumların sorunlarını karşılamada nasıl yardımcı olabilir?” sorularına çözüm aramaktadır.

(<http://digm.meb.gov.tr/uaorgutler/ak.html>).

Bu ve benzeri beklentiler ise; yeni demokrasiler için eğitim yardım programları, demokratik güvenlik, sosyal dayanışma ve eğitim politikaları; demokratik yurttaşlık eğitimi projesi; eğitimde reform için karşılıklı yardım; çok dilli ve kültürlü bir Avrupa için eğitim ve Avrupa Konseyi dil gelişim dosyası projesi başlıkları altında toplanmıştır (<http://digm.meb.gov.tr/uaorgutler/ak.html>).

2.2.1.1. Çok Dilli ve Kültürlü Bir Avrupa İçin Eğitim

Avrupa Konseyinin Avrupa'nın geleceği için belirlediği eğitim ve kültür politikaları içinde en ağırlıklı konu “dil politikası”dır. Konsey, Avrupa'nın geleceği için “çok kültürlü, çok dilli” bir toplum yaratma anlayışını vazgeçilmez bir eğitim hedefi olarak belirlemiş ve bu hedefe ulaşma konusunda üye ülkeleri yönlendirmeye başlamıştır. Bu yönlendirmeyi, çok dillilik bilincini yaymak için Avrupa Konseyi, 2001 yılını “Avrupa Diller Yılı” olarak ilan etmiştir.

(<http://yayim.meb.gov.tr/dergiler/167/orta3-demirel.htm>.)

2.2.1.2. Çok Dillilik ve Çoğul Dillilik

Avrupa Birliği'nin çok dilli ve çok kültürlü birey anlayışına bağlı yabancı dil siyasasına dayanan ve birliğin eğitim, kültür politikalarını yürüten en önemli örgütü; Avrupa Konseyi'nin, dil öğrenimine yönelik yaklaşımını konu alan yayınların büyük bir çoğunluğunda yoğun bir biçimde “çoğul dillilik” ve “çok dillilik” kavramlarından bahsedilmektedir.

Olabildiğince öz bir ifade kullanacak olursak, Samık'ın(2006) da belirttiği gibi, “çok dillilik” eğitim kurumlarınca öğretilen dillerin çeşitlendirilmesi iken “çoğul dillilik”; bireyin hayatını sürdürdüğü sosyal çevredeki dil deneyimini ifade etmektedir.

Çok dilli ve kültürlü bir Avrupa için eğitim projesinin tam ifadesi Milli Eğitim Bakanlığı'nın çevirim içi yayınında şu şekilde ifade edilmiştir;

1973 yılı 1747sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan bu programın, aşamalı bir ilerleyişle, 1977 yılında tam olarak yürürlüğe girmesi kararlaştırılmıştır.

(<http://yayim.meb.gov.tr/dergiler/167/orta3-demirel.htm>)

Anadolu Liseleri yabancı dil öğretimine yönelik program hazırlıkları ise 1980’li yılların başında gerçekleştirilmiş ve 1984 yılı, 2170 sayılı Tebliğler Dergisi’nde yayımlanmıştır.

1988-1990 yıllarında Yabancı Dil Eğitimi Geliştirme Merkezi (YADEM), Milli Eğitim Bakanlığı Talim Terbiye Kurulu Başkanlığı’na bağlı olarak kurulmuştur. YADEM’ in kuruluş amacı; basamaklı kur sistemi uygulamasına yapılan geçişin etkin bir biçimde uygulamasını yapacak olan öğretmenleri, hizmet içi eğitim ve gereç kullanım becerileri yönünde geliştirmektir. Fakat uygulanması düşünülen basamaklı kur sisteminin bütünlüğünün sağlanamaması nedeniyle, kısa bir süre içinde, bu düzenlemeden vazgeçilmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığı, Avrupa Konseyi Dil Projesi ve Türkiye Uygulaması isimli dergisinin aktardığı bilgiye göre; 90’lı yılların başında orta öğretim kurumları olarak lise türü okulların başlangıç dönemine bir yıllık yabancı dil hazırlık sınıfının oluşturulması ve lise öğretiminin Türkçe olarak sürdürülmesi amacıyla; yabancı dil ağırlıklı program uygulamasına geçilmesi kararlaştırılmıştır.

1997 yılından itibaren sekiz yıl olan zorunlu ilköğretim uygulaması nedeniyle Anadolu Lisesi’ne devam eden altıncı sınıf öncesi (beş yıllık ilköğretim sonrası) yabancı dil hazırlık sınıfı uygulaması kaldırılmış ve oluşturulmuş boşluğu doldurmak amacıyla ilköğretim dördüncü sınıftan itibaren yabancı dil eğitimi uygulamasına geçilmiştir.

2000’li yıllarda artık Türkiye Cumhuriyeti olarak Milli Eğitim Bakanlığı; yabancı dil öğretiminde, Avrupa Konseyi anlayışını benimsemiştir. Bu kabullenmeyi, bakanlığın çevirim içi sitesi dergi yayınındaki şu satırlardan da anlayabiliriz:

“...diller zenginliğine sahip Avrupa kıtasında yaşayan insanlar için çok dil öğrenmek kültürel mirası yeni kuşaklara devretmek için ve mevcut dilleri yaşatabilmek için bir zenginliğin doğurgusudur. Bu dil zenginliğine sahip çıkılmalıdır.”

<http://yayim.meb.gov.tr/dergiler/167/orta3-demirel.htm>

2.2.3. Avrupa Dil Gelişim Dosyası Projesi

Avrupa Konseyi, Dil Politikaları Birimi tarafından geliştirilen Avrupa Dil Gelişim Dosyası projesi, tüm Avrupa Konseyi üye ülkelerinde yaygınlaştırılması planlanan bir çalışmadır. Bu çalışmanın amacı da Avrupa Birliği oluşumu ve Avrupa Konseyi’nin kuruluşunu destekler biçimdedir.

Bu amaçlar; Avrupa yurttaşları arasında karşılıklı anlayışın geliştirilmesi, değişik kültürlerle saygı gösterilmesi, kültür ve dil farklılıklarının korunması, farklı ülkelerdeki dil öğretim programlarının birbirine uyumunun sağlanması ve dil öğretimine standartların getirilmesi olarak nitelendirilmektedir.

<http://yayim.meb.gov.tr/dergiler/167/orta3-demirel.htm>

Bu projedeki temel amaç ise, her Avrupa vatandaşının bir dil pasaportuna sahip olmasıdır ki bunun gerçekleşebilmesi için çok dil öğrenmiş bireylerin olması gerekmektedir.

Başka bir anlatımla, çok dillilik ve çok kültürlülük bağlamı içerisinde, temel amaç; her Avrupa vatandaşının, ilköğretimde birinci yabancı dili, orta öğretimde ikinci yabancı dili ve üniversitede de üçüncü yabancı dili öğrenmesi gerektiğini vurgulayıp, onları dil öğrenmeye teşvik etmektir (Baç, 2002).

Avrupa'da serbest dolaşım ve çalışma özgürlüğü alabilmek için, Avrupalı bir bireyin; o ülkenin dilini bildiğini belgelendirmesi ve herhangi bir Avrupa ülkesinde uzun süreli iş ve oturma izni alması mümkün olacaktır. Öğrendiği yabancı dil ile ilgili aldığı eğitimi ve yaptığı çalışmalarını birey “dil dosyası” ile kanıtlayacaktır. Demirel’in ifadesine göre (2004), bireyin sahip olduğu dil dosyasının işlevi; bireysel çalışmaları ışığında kişinin birikimini kanıtlaması ve kaydettiği ilerleyişi somut bir biçimde görebilmesi sayesinde kendi gelişiminden haberdar olup geleceğe yönelik istek ve beklentilerini belirlerken bağımsız bir öğrenme sürecine girmesidir.

2.2.3.1. Dil Pasaportu Düzeyleri

Dil düzeyleri, Avrupa Birliği Dil Pasaportu’nda, ikili düzeyler içermesi koşuluyla, başlangıç, orta ve ileri düzey olmak üzere üç ana grup ve altı aşamadır. Bu düzeyler; (Cangil, 2004)

I. Başlangıç düzeyi A1 (Breakthrough)-dil tanıma düzeyi

(Temel kullanıcı), A2 (Waystage)- ara düzey

II. Orta düzey B1 (Threshold)- bağımsız dil kullanımı

(Bağımsız Kullanıcı), B2 (Vantage)- ileri düzey

III. İleri düzey C1 (Proficiency)- özerk düzey

(Yetkin Kullanıcı) C2 (Mastery)- yetkin konuşucu düzeyi

Yukarıda ifade edilen her bir yabancı dil kullanım düzeyi belirtkeleri; elli üç ayrı ana başlık ile maddelendirilerek; “İletişimsel Dil Etkinlikleri ve Gen güdümü (stratejileri)” başlığı altında; Avrupa Konseyi bünyesindeki, Kültürel İşbirliği amaçlı Konsey Eğitim Komitesi’nin “ Avrupa Yurttaşlığı İçin Dil Öğrenimi” isimli yayınında net bir biçimde belirtilmiştir (Council of Europe, 2000).

Kuşkusuz; tüm bu gelişim; Avrupa Birliği üyesi bir ülke olmak isteyen Türkiye Cumhuriyeti’nin yabancı dil öğretimi politikasını da etkilemiştir ve etkileyecektir.

Fakat tam üyelik ayrıcalığını elde etmenin bir yükümlülüğü olan ve gerçekleştirilmesi gereken bu belirtkeleri tarih içindeki değişimi ve gelişimini de göz önünde bulundurarak Milli Eğitim Bakanlığı çatısı altında toplayıp, yabancı dil öğretimi yapan okullarımızda, özellikle Anadolu Lisesi okul türünde, ne kadar sağlıklı ve doğru gerçekleştirebiliyoruz.? Türkiye Cumhuriyeti olarak yabancı dil öğretimi ile ilgili belirtkelerimiz nasıl bir oranda Avrupa Konseyi , Kültürel İşbirliği amaçlı Konsey Eğitim Komitesi Avrupa Yurttaşlığı İçin Dil Öğrenimi belirtkeleriyle örtüşmektedir?

Sunulan bu çalışmada; Avrupa Konseyi, Kültürel İşbirliği amaçlı Konsey Eğitim Komitesi Avrupa Yurttaşlığı İçin Dil Öğrenimi belirtkelerinin ayrıştırılıp Milli Eğitim Bakanlığı Yabancı Dil Öğretim belirtkeleriyle karşılaştırılması ve kıyaslanması, amaçlanmıştır.

III. ARAŞTIRMA

3.1. Araştırmanın Amacı

"Talim Terbiye Kurulu Başkanı Prof. Ziya Selçuk, "Türkiye'de lise eğitimi çökmüştür" dedi ve ekledi: "Bütün eğitim sisteminin yeniden ele alınması lazım... bin saat İngilizce okuyan bir öğrenci çok basit bir cümleyi bile kuramıyor." <http://www.sabah.com.tr/2005/04/03/gnd107.html>

Milli Eğitim Bakanlığı Talim Terbiye Kurulu Başkanlığı görevini yürüttüğü 2005 yılı içerisinde Talim Terbiye Kurulu Başkanı Prof. Ziya Selçuk'un, yukarıda alıntı olarak verilen, sözleri ülkemizde sürdürülen yabancı dil öğretimi ile ilgili bir çok dönemde farklı yorumların yapıldığını ve devam ediyor olmamıza rağmen konunun en yetkili kişilerince bile zaman zaman eleştirildiğini gözler önüne seren en somut örneklerdendir.

Daha önce de ifade edildiği gibi, küreselleşmenin büyük hız kazandığı ve iletişim kurmak gereksiniminin arttığı Dünya ülkeleri arasında, İngilizce, küreselleşme sürecini bir besin olarak kullanmakta, ve çok hızlı bir biçimde derinleşmektedir. Gerek bilimsel bulguları, teknolojik ilerlemeleri takip edebilmek; gerekse siyasi gücünü sabitlemek amacıyla ülkeler hızla Dünya'nın kontrol edilemez genişlemesine ve gelişmesine ayak uydurmaya çalışmaktadır. Bu dönemde Türkiye'de değişikliklere seyirci kalmamayı amaçlayan ülkelere birisi olarak bunu başarmanın ilk yollarından birisi olarak adlandırabileceğimiz yabancı dil öğretimine hız vermektedir. Bu dönem içinde Türkiye'nin eğitim politikasında yabancı dil öğretimi anlayışını şekillendiren en önemli etkenlerden birisinin de Avrupa Konseyi olduğu daha önce de ifade edilmiştir.

(<http://yayim.meb.gov.tr/dergiler/167/orta3-demirel.htm>)

“Ulusal gelişimimizi güçlendirmek, küreselleşme sürecinde daha etkin bir rol alabilmek için araç olarak gördüğümüz yabancı dil öğretiminde en verimli, somut sonuçları elde etmek amacıyla attığımız her adımda ne kadar etkin bir biçimde hedefimize ulaştık?

Avrupalı kimliğini taşıyabilmek için gereksinim duyduğumuz dil pasaportuna sahip olabilmek yönündeki beklentimize ne kadar yaklaştık?” Ülkenin bu hedefinde görev alan Türkiye Cumhuriyeti yurttaşı ve çalışanı olarak kendimize ve birbirimize sormamız gerektiğine inandığım bu soruya net bir yanıt alabilmek ve gelecek günlerde bir yenileşme çabası olarak atılacak her hangi bir adımda Milli Eğitim Bakanlığı bünyesinde çalışmakta olan bir öğretmen olarak bulguları kaynaklandırmak bu çalışmanın temel amacıdır.

3.2.Araştırmanın Soruları

Araştırma sürecinde yanıt aranan sorular, temel soru olarak belirlenen; Avrupa Birliği Uyum Çerçeve Programı Yabancı Dil (İngilizce) öğretiminin Türkiye’deki Anadolu Liselerinde uygulanabilirliği; etrafında üç adettir. Bunlar;

- a- Türkiye Milli Eğitimi’nde Yabancı dil (İngilizce) öğretiminin İlköğretim ve Ortaöğretim kurumu olarak Anadolu Liselerinde ifade ettiği belirtkeleri tek önerme içermesi koşuluyla nasıl maddeleştirilebilir?(ek2, 3)
- b- Avrupa Birliği, Avrupa Konseyi Kültürel İşbirliği amaçlı Konsey Eğitim Komitesi’nin “Avrupa Yurttaşlığı İçin Dil Öğrenimi” düzeylerini somutlaştıran belirtkeleri, tek önerme içermesi koşuluyla, nasıl maddeleştirilebilir?(ek1)

- c- Avrupa Birliği, Avrupa Konseyi Kültürel İşbirliği amaçlı Konsey Eğitim Komitesi'nin "Avrupa Yurttaşlığı İçin Dil ğrenimi" düzeylerini somutlaştıran belirtkeler ile Türkiye Milli Eğitimi'nde Yabancı dil (İngilizce) ğretiminde bulunan belirtkelerin, birbirlerinin gereksinimlerini karşılama oranları yüzde ve sayısal veri olarak nasıl bir sonuç çıkartır?

3.3. Sayısal Veriler

Bu çalışmada amaçlanan; Avrupa Birliği Uyum ereve Programı Yabancı Dil (İngilizce) ğretiminin Türkiye'deki Anadolu Liselerinde uygulanabilirliği bilgisini elde etmek için; Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yayınlanmış yabancı dil (İngilizce) ğretimine yönelik ğretim programı ve Tebliğiler Dergisi ilgili sayılarındaki ilgili maddeler çözümlenmiştir. İncelemeye alınan belgeler:

Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı (1997), "İlköğretim 4 ve 5. Sınıf Yabancı Dil (İngilizce) ğretim Programının Kabulü," *T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi*, 17.09.1997, Karar sayısı: 144; Kocaoluk ve Kocaoluk (2002) içinde s. 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330.

Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı (1991), "Ortaokul1, 2, 3. Sınıf Yabancı Dil (İngilizce) ğretim Programının Kabulü," *T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi*, 24.10.1991, Karar sayısı: 265; Kocaoluk ve Kocaoluk (2002) içinde s. 331, 332, 333, 334.

Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı (2002), "Anadolu Lisesi (Hazırlık Sınıfı ve 9, 10, 11. Sınıflar) İngilizce ğretim Programının Kabulü," *T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi*, 02.04.2002, Karar sayısı: 34; Orta ğretim Genel Müdürlüğü.

3.4. Veri Toplama Yöntemleri

Avrupa Konseyi yabancı dil kullanım belirtkelerinin Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) belirtkeleri ile karşılaştırılmıştır.

Birbirleri ile örtüşme sayı ve yüzdelерinin saptanması amacıyla yapılan bu çalışmada öncelikle karşılaştırması yapılacak her bir belirtkenin basit önermeler haline getirilmesi hedeflenmiştir. Ayrıştırılan her bir ölçüt Avrupa Konseyi'nin gruplandırma anlayışı nedeniyle Avrupa Konseyi Ortak Çerçeve Programı (CEF) için dil kullanım yeteneği düzeyi doğrultusunda yapılırken MEB için aynı ayrıştırma yine MEB'nin kendi anlayışı doğrultusunda sınıf olarak yapılmıştır.

Buna göre CEF; a1, a2, b1, b2; MEB ise ilköğretim 4, 5, 6, 7, 8, Anadolu Lisesi Hazırlık, 9, 10, 11 olarak gruplandırılmış ve her bir sınıf ile düzeyin içerdiği her bir önerme tek tek karşılaştırılmıştır. CEF c1 ve c2 düzeylerinin dikkate alınmama nedeni ise Anadolu Lisesi mezunu bir bireyin okulda aldığı yabancı dil öğretiminin zaten bu düzeye kadar geliyor olmasıdır. Uygunluğu düşünülen belirtkelerin belirlenmesinde ifade ediliş yönleri farklı olduğu için MEB ve CEF için örtüştürme ölçütü o belirtkenin ifade edilmesinde güdülen amacın düşünülmesi ile yapılmıştır. Aksi takdirde aynı doğrultuda ifade bularak uygunluğunu sayısal veriye dökmenin oldukça düşük bir başarı olasılığı göstereceği düşünülmektedir.

Daha öncesinde de ifade edildiği gibi; her bir madde tek bir önerme içerecek biçimde düzenlenmiştir. Buna göre elde edilen veriler tablolaştırılmıştır. Aynı yönde çalışma Avrupa Birliği, Avrupa Konseyi Kültürel İşbirliği amaçlı Konsey Eğitim Komitesi'nin "Avrupa Yurttaşlığı İçin Dil Öğrenimi düzeylerini somutlaştıran belirtkelerinin çözümlenmesinde de uygulanmıştır ve yine aynı şekilde tek bir önerme içeren basit cümleler haline getirilmiştir. Her iki belirtkeler listesi sınıf sınıf, düzey düzey karşılaştırılarak örtüşen maddeler işaretlenmiştir. Bire bir çeviri yapılmış olsa bile aynı olamayacak cümlelerde beklenti düşünülerek eşleştirme yapılmıştır. Örneğin, MEB'daki 2.4.14. "Kaç tane?" soru kalıbı bilgisi CEF'teki 1.1.30.3. *Sayıların üstesinden gelebilir.* önermesi ile eşleşebilir olarak alınmıştır.

IV. BELİRTKELER

4.1. Avrupa Konseyi Belirtkeleri

Her bir Avrupa Konseyi belirtkesinin gerek ilerleyen sayfalardaki eşleştirmelerinin daha net bir biçimde anlaşılabilmesi gerek ise olası anlatım bulanıklığının önlenmesi amacıyla ilk sütunda numaralandırılması uygun görülmüştür. Verilen her bir önerme sayısındaki numaraların net ifadesi ise aşağıda belirtilmiştir. Buna göre:

Tablonun birinci sütunundaki her bir rakamın ifadesi; ilk sayı (1), CEF içeriğinden bir madde olduğunu gösterirken, ikinci sayı düzeyini ifade ederken, (örneğin; 1= a1 düzeyi 2=a2 düzeyi 3=b1 ve 4=b2) üçüncü sayı içinde bulunduğu düzeyde kaçınıcı tabloda olduğunu ifade meelirtmektedir. Örneğin; 1.1.23.4. kodlu bir belirtkede üçüncü sayının ifadesi ile yapılacak çıkarım bu önermenin 23 no' lu tabloda bulunabileceği yönündedir. Son sayı ise maddedeki hangi önerme olduğunu belirtmektedir. Örneğin; 1.1.23.4. kodlu bir belirtkede dördüncü sayı bize dahil olduğu maddenin dördüncü önermesi olduğunu belirtmektedir.

4.1.1. İngilizce Olarak Belirtke Başlıkları

1.1.	OVERALL ORAL PRODUCTION
1.2.	SUSTAINED MONOLOGUE: Describing Experiences
1.3.	SUSTAINED MONOLOGUE: Putting A Case(e.g. in a Debate)
1.4.	PUBLIC ANNOUNCEMENTS
1.5.	ADDRESSING AUDIENCES
1.6.	OVERALL WRITTEN PRODUCTION
1.7.	CREATIVE WRITING
1.8.	REPORTS & ESSAYS
1.9.	PLANNING
1.10.	COMPENSATING
1.11.	MONITORING & REPAIR
1.12.	OVERALL LISTENING COMPREHENSION
1.13.	UNDERSTANDING INTERACTION BETWEEN NATIVE SPEAKERS
1.14.	LISTENING AS A MEMBER OF A LIVE AUDIENCE
1.15.	LISTENING TO ANNOUNCEMENTS & INSTRUCTIONS
1.16.	LISTENING TO AUDIO MEDIA & RECORDINGS
1.17.	OVERALL READING COMPREHENSION
1.18.	READING CORRESPONDENCE
1.19.	READING FOR ORIENTATION
1.20.	READING FOR INFORMATION & ARGUMENT
1.21.	READING INSTRUCTIONS
1.22.	WATCHING TV AND FILM
1.23.	IDENTIFYING CUES & INFERRING (Spoken & Written)
1.24.	OVERALL SPOKEN INTERACTION
1.25.	UNDERSTANDING A NATIVE SPEAKER INTERLOCUTOR
1.26.	CONVERSATION
1.27.	INFORMAL DISCUSSION (with friends)
1.28.	FORMAL DISCUSSION & MEETINGS
1.29.	GOAL-ORIENTED CO-OPERATION (e.g. Repairing a car, discussing a document, organising an event)
1.30.	TRANSACTION TO OBTAIN GOODS & SERVICES
1.31.	INFORMATION EXCHANGE
1.32.	INTERVIEWING AND BEING INTERVIEWED
1.33.	OVERALL WRITTEN INTERACTION
1.34.	CORRESPONDENCE
1.35.	NOTES, MESSAGES & FORMS
1.36.	TAKING THE FLOOR (turntaking)
1.37.	COOPERATING
1.38.	ASKING FOR CLARIFICATION
1.39.	NOTE-TAKING (lectures, seminars, etc.)
1.40.	PROCESSING TEXT
1.41.	GENERAL LINGUISTIC RANGE
1.42.	VOCABULARY RANGE
1.43.	VOCABULARY CONTROL
1.44.	GRAMMATICAL ACCURACY
1.45.	PHONOLOGICAL CONTROL
1.46.	ORTHOGRAPHIC CONTROL
1.47.	SOCIOLINGUISTIC APPROPRIATENESS
1.48.	FLEXIBILITY
1.49.	TURNTAKING
1.50.	THEMATIC DEVELOPMENT
1.51.	COHERENCE
1.52.	SPOKEN FLUENCY
1.53.	PROPOSITIONAL PRECISION

4.1.2. Türkçe Çevirisi İle Belirtke Başlıkları

1.1.	TAM SÖZLÜ ÜRETİM
1.2.	DENEYİMLERİ ANLATAN MONOLOĞUN SÜRDÜRÜLMESİ
1.3.	BİR DURUMU(örneğin; bir tartışma) ELE ALABİLECEK MONOLOĞU SÜRDÜRMEK
1.4.	KAMU İLANLARI
1.5.	DİNLEYİCİLERE HİTAP ETMEK
1.6.	TAM YAZIM ÜRETİMİ
1.7.	YARATICI YAZIM
1.8.	RAPORLAR & DENEMELER
1.9.	PLANLAMA
1.10.	AÇIĞI KAPATMA
1.11.	GÖZLEMLEMEK& ONARIM
1.12.	DİNLEMİYİ TAM ANLAMAK
1.13.	ANADİL KONUŞMACILARI ARASINDA ETKİLEŞİMİ ANLAMAK
1.14.	CANLI BİR İZLEYİCİ ÜYESİ OLARAK DİNLEMEK
1.15.	DUYURULARI VE TALİMATLARI DİNLEMEK
1.16.	SESLİ MEDYA (kitle iletişim araçları) VE KAYITLARI DİNLEMEK
1.17.	DİNLEMİYİ TAM KAVRAMAK
1.18.	OKUMAYI KAVRAMAK
1.19.	ALIŞMAK AMACIYLA OKUMAK
1.20.	BİLGİ VE TARTIŞMA AMAÇLI OKUMAK
1.21.	TALİMATLARI OKUMAK
1.22.	TELEVİZYON VE FİLM İZLEMEK
1.23.	İPUÇLARINI BELİRLEMEK VE ÇIKARIM YAPMAK (sözel& yazınsal)
1.24.	TAM KONUŞMA ETKİLEŞİMİ
1.25.	ANADİL KONUŞMACISINI ANLAMAK
1.26.	SÖYLEŞİ
1.27.	RESMİ OLMAYAN TARTIŞMA (arkadaşlar ile)
1.28.	RESMİ OLAN TARTIŞMA, TOPLANTILAR
1.29.	HEDEFE YÖNLENDİRİLMİŞ İŞBİRLİĞİ (örn.; bir arabayı tamir etmek, bir belgeyi tartışmak, bir olayı denetlemek)
1.30.	GEREÇLER VE HİZMETLER TEMİN ETMEK İÇİN ÇÖZÜMLEME
1.31.	BİLGİ DEĞİŞİMİ
1.32.	GÖRÜŞME YAPMAK VE GÖRÜŞMENİN YAPILMASI
1.33.	TAM BİR YAZIM ETKİLEŞİMİ
1.34.	YAZIŞMA
1.35.	NOTLAR, İLETİLER, BİÇİMLER
1.36.	SÖZ ALMAK (KONUŞMA SIRASI)
1.37.	İŞBİRLİĞİ YAPMAK
1.38.	NETLEŞTİRMİYİ İSTEMEK
1.39.	NOT TUTMAK (öğretiler, seminerler vs)
1.40.	METNİ İŞLEMEK
1.41.	GENEL DİLBİLİMSEL DİZİ
1.42.	KELİME DİZİSİ
1.43.	KELİME DENETİMİ
1.44.	DİLBİLGİSEL DOĞRULUK
1.45.	SESDİZİMSEL DENETİM
1.46.	YAZIM DENETİMİ
1.47.	TOPLUM DİLBİLİMSEL UYGUNLUK
1.48.	ESNEKLİK
1.49.	KONUŞMA SIRASI ALMA
1.50.	KONUYA AİT İLERLEME
1.51.	TUTARLILIK
1.52.	SÖZEL AKICILIK
1.53.	İFADESEL DOĞRULUK

4.1.3. İngilizce Olarak Ayrıştırılmış A1 Belirtke Düzeyleri

1.1.1.	OVERALL ORAL PRODUCTION
1.1.1.1	Can produce simple phrases about people
1.1.1.2	Can produce isolated phrases about people
1.1.1.3	Can produce simple phrases about places
1.1.1.4	Can produce isolated phrases about places
1.1.2.	SUSTAINED MONOLOGUE: Describing Experiences
1.1.2.1	Can describe herself
1.1.2.2	Can describe what she does
1.1.2.3	Can describe where she lives
1.1.3.	SUSTAINED MONOLOGUE: Putting A Case(e.g. in a Debate)
1.1.4.	PUBLIC ANNOUNCEMENTS
1.1.5.	ADDRESSING AUDIENCES
1.1.5.1	Can read very short statements
1.1.5.2	Can read rehearsed statements (to introduce a speaker, propose a toast)
1.1.6.	OVERALL WRITTEN PRODUCTION
1.1.6.1	Can write simple phrases
1.1.6.2	Can write isolated sentences
1.1.6.3	Can write simple sentences
1.1.6.4	Can write isolated phrases
1.1.7.	CREATIVE WRITING
1.1.7.1	Can write simple phrases about themselves
1.1.7.2	Can write simple sentences about themselves
1.1.7.3	Can write simple phrases about imaginary people
1.1.7.4	Can write simple sentences about imaginary people
1.1.7.5	Can write simple phrases about where they live
1.1.7.6	Can write simple sentences about where they live
1.1.7.7	Can write simple phrases about what they do
1.1.7.8	Can write simple sentences about what they do
1.1.8.	REPORTS & ESSAYS
1.1.9.	PLANNING
1.1.10.	COMPENSATING
1.1.11.	MONITORING&REPAIR
1.1.12.	OVERALL LISTENING COMPREHENSION
1.1.12.1	Can follow speech which is very slow articulated
1.1.12.2	Can follow speech which is carefully articulated
1.1.12.3	Can follow speech with long pauses for her to assimilate
1.1.13.	UNDERSTANDING INTERACTION BETWEEN NATIVE SPEAKERS
1.1.14.	LISTENING AS A MEMBER OF A LIVE AUDIENCE
1.1.15.	LISTENING TO ANNOUNCEMENTS & INSTRUCTIONS
1.1.15.1	Can understand carefully addressed instructions
1.1.15.2	Can understand slowly addressed instructions
1.1.15.3.	Can follow short directions
1.1.15.4	Can follow simple directions
1.1.16.	LISTENING TO AUDIO MEDIA & RECORDINGS
1.1.1.17.	OVERALL READING COMPREHENSION
1.1.17.1	Can understand very short texts at a time
1.1.17.2	Can understand simple texts at a time
1.1.17.3	Can pick up familiar names at a time
1.1.17.4	Can pick up familiar words at a time
1.1.17.5	Can pick up basic phrases at a time
1.1.17.6	Can achieve rereading as required
1.1.18.	READING CORRESPONDENCE
1.1.18.1	Can understand short messages on postcards
1.1.18.2	Can understand simple messages on postcards
1.1.19.	READING FOR ORIENTATION
1.1.19.1	Can recognise familiar names on simple notices in the most common every day
1.1.19.2	Can recognise familiar words on simple notices in the most common every day
1.1.19.3	Can recognise very basic phrases on simple notices in the most common every day

1.1.20.	READING FOR INFORMATION & ARGUMENT
1.1.20.1	Can get an idea of the content of simpler informational material (especially if there's visual support)
1.1.20.2	Can get an idea of the content of short descriptions (especially if there's visual support)
1.1.20.	Can get an idea of the content of simple descriptions (especially if there's visual support)
1.1.21.	READING INSTRUCTIONS
1.1.21.1	Can follow short written directions (e.g. to go from x to y)
1.1.21.2	Can follow simple written directions
1.1.22.	WATCHING TV AND FILM
1.1.23.	IDENTIFYING CUES & INFERRING (Spoken & Written)
1.1.24.	OVERALL SPOKEN INTERACTION
1.1.24.1	Can interact in a simple way but communication is totally dependent on repetition
1.1.24.2	Can interact in a simple way but communication is at a slower rate of speech
1.1.24.3	Can interact in a simple way but communication includes rephrasing
1.1.24.4	Can interact in a simple way but communication includes repair
1.1.24.5	Can ask simple questions
1.1.24.6	Can answer simple questions
1.1.24.7	Can initiate simple statements in areas of immediate need
1.1.24.8	Can initiate simple statements in areas of very familiar topics
1.1.24.9	Can respond to simple statements in areas of very familiar topics
1.1.24.10	Can respond to simple statements in areas of immediate need
1.1.25.	UNDERSTANDING A NATIVE SPEAKER INTERLOCUTOR
1.1.25.1	Can understand everyday expressions (aimed at the satisfaction of simple needs of a concrete type, delivered directly to her)
1.1.25.2	Can understand concrete speech
1.1.25.3	Can understand clear speech
1.1.25.4	Can understand a slow speech
1.1.25.5	Can understand a repeated speech
1.1.25.6	Can understand questions addressed carefully
1.1.25.7	Can understand questions addressed slowly
1.1.25.8	Can understand instructions addressed slowly
1.1.25.9	Can understand instructions addressed carefully
1.1.25.10	Can follow short directions
1.1.25.11	Can follow simple directions
1.1.26.	CONVERSATION
1.1.26.1	Can make an introduction
1.1.26.2	Can use basic greeting
1.1.26.3	Can use basic leave taking expressions
1.1.26.4	Can ask how people are
1.1.26.5.	Can react to news
1.1.26.6	Can understand everyday expressions aimed at the satisfaction of simple needs of a concrete type, delivered directly to her in clear speech by a sympathetic speaker.
1.1.26.7.	Can understand everyday expressions aimed at the satisfaction of simple needs of a concrete type, delivered directly to her in slow speech by a sympathetic speaker.
1.1.26.8.	Can understand everyday expressions aimed at the satisfaction of simple needs of a concrete type, delivered directly to her in repeated speech by a sympathetic speaker.
1.1.27.	INFORMAL DISCUSSION (with friends)
1.1.28.	FORMAL DISCUSSION & MEETINGS
1.1.29.	GOAL-ORIENTED CO-OPERATION (e.g. Repairing a car, discussing a document, organizing an event)
1.1.29.1	Can understand questions addressed carefully to her
1.1.29.2	Can understand instruction addressed carefully to her
1.1.29.3	Can understand instruction addressed slowly to her
1.1.29.4	Can understand questions addressed slowly to her
1.1.29.5	Can follow short directions
1.1.29.6	Can follow simple directions
1.1.29.7	Can ask people for things
1.1.29.8	Can give people for things

1.1.30.	TRANSACTION TO OBTAIN GOODS & SERVICES
1.1.30.1	Can ask people for things
1.1.30.2	Can give people for things
1.1.30.3	Can handle numbers
1.1.30.4	Can handle quantities
1.1.30.5	Can handle cost
1.1.30.6	Can handle time
1.1.31.	INFORMATION EXCHANGE
1.1.31.1	Can understand questions addressed carefully to her
1.1.31.2	Can understand questions addressed slowly to her
1.1.31.3	Can understand instructions addressed slowly to her
1.1.31.4	Can understand instructions addressed carefully to her
1.1.31.5	Can follow short directions
1.1.31.6	Can follow simple directions
1.1.31.7	Can ask simple questions
1.1.31.8	Can answer simple questions
1.1.31.9	Can initiate simple statements in areas of immediate need
1.1.31.10	Can respond simple statements in areas of immediate need
1.1.31.11	Can respond simple statements in areas of familiar topics
1.1.31.12	Can initiate simple statements in areas of familiar topics
1.1.31.13	Can ask questions about themselves
1.1.31.14	Can ask questions about other people
1.1.31.15	Can ask questions about where they live
1.1.31.16	Can ask questions about people they know
1.1.31.17	Can ask questions about things they have
1.1.31.18	Can answer questions about things they have
1.1.31.19	Can answer questions about people they know
1.1.31.20	Can answer questions about where they live
1.1.31.21	Can answer questions about other people
1.1.31.22	Can answer questions about themselves
1.1.31.23	Can indicate time by such phrases as next week, last Friday in November, 3 o'clock
1.1.32.	INTERVIEWING AND BEING INTERVIEWED
1.1.32.1	Can reply in as interview spoken very slowly in direct speech about persons and details
1.1.32.2	Can reply simple questions spoken very slowly in direct speech about persons and details
1.1.32.3	Can reply direct questions spoken very slowly in direct speech about persons and details
1.1.32.4	Can reply direct questions spoken very clearly
1.1.32.5	Can reply simple questions spoken very slowly in non-idiomatic speech
1.1.32.6	Can reply simple questions spoken very slowly in non-idiomatic speech
1.1.32.7	Can reply direct questions spoken very slowly in non-idiomatic speech
1.1.32.8	Can reply direct questions spoken very clearly in non-idiomatic speech
1.1.32.9	Can reply spoken questions spoken very clearly in non-idiomatic speech
1.1.33.	OVERALL WRITTEN INTERACTION
1.1.33.1	Can ask for personal details in written form
1.1.33.2	Can pass personal details in written form
1.1.34.	CORRESPONDENCE
1.1.34.1	Can write a short postcard
1.1.24.2	Can write a simple postcard
1.1.35.	NOTES, MESSAGES & FORMS
1.1.35.1	Can write numbers
1.1.35.2	Can write dates
1.1.35.3	Can write own name
1.1.35.4	Can write nationality
1.1.35.5	Can write address
1.1.35.6	Can write age
1.1.35.7	Can write date of birth
1.1.35.8	Can write arrival in the country(e.g: a hotel registration form)
1.1.36.	TAKING THE FLOOR (turn taking)
1.1.37.	COOPERATING
1.1.38.	ASKING FOR CLARIFICATION
1.1.39.	NOTE-TAKING (lectures, seminars, etc.)

1.1.40.	PROCESSING TEXT
1.1.40.1	Can copy out single words presented in standard printed format
1.1.40.2	Can copy out short texts presented in standard printed format
1.1.41.	GENERAL LINGUISTIC RANGE
1.1.41.1	Has a very basic range of simple expressions about personal details
1.1.41.2	Has a very basic range of simple expressions about needs of a concrete type
1.1.42.	VOCABULARY RANGE
1.1.42.1	Has a basic vocabulary repertoire of isolated words related to particular situations
1.1.42.2	Has a basic vocabulary repertoire of isolated phrases related to particular situations
1.1.42.3	Has a basic vocabulary repertoire of isolated phrases related to concrete situations
1.1.42.4	Has a basic vocabulary repertoire of isolated words related to concrete situations
1.1.43.	VOCABULARY CONTROL
1.1.44.	GRAMMATICAL ACCURACY
1.1.44.1	Shows only limited control of a few simple grammatical structure in a learnt repertoire.
1.1.44.2	Shows only limited control of a few sentences patterns structure in a learnt repertoire.
1.1.45.	PHONOLOGICAL CONTROL
1.1.45.1	Pronunciation of a very limited repertoire of learnt words can be understand
1.1.45.2	Pronunciation of a very limited repertoire of learnt phrases can be understand
1.1.46.	ORTHOGRAPHIC CONTROL
1.1.46.1	Can copy familiar words (e.g: simple signs or instructions, names of every day objects, names of signs and set phrases used regularly)
1.1.46.2	Can copy familiar short phrases(e.g: simple signs or instructions, names of every day objects, names of signs and set phrases used regularly)
1.1.46.3	Can spell her address(e.g: simple signs or instructions, names of every day objects, names of signs and set phrases used regularly)
1.1.46.4	Can spell her nationality
1.1.46.5	Can spell her other personal details
1.1.47.	SOCIOLINGUISTIC APPROPRIATENESS
1.1.47.1	Can establish basic social contact by using the simplest everyday polite forms of greetings
1.1.47.2	Can establish basic social contact by using the simplest everyday polite forms of farewells
1.1.47.3	Can establish basic social contact by using the simplest everyday polite forms of introduction
1.1.47.4	Can establish basic social contact by using the simplest everyday polite forms of saying please
1.1.47.5	Can establish basic social contact by using the simplest everyday polite forms of thank you
1.1.47.6	Can establish basic social contact by using the simplest everyday polite forms of sorry
1.1.48.	FLEXIBILITY
1.1.49.	TURNTAKING
1.1.50.	THEMATIC DEVELOPMENT
1.1.51.	COHERENCE
1.1.51.1	Can link words with very basic linear connectors like “iandi” or”itheni”
1.1.51.2	Can link groups of words with very basic linear connectors like”iandi” or”itheni”
1.1.52.	SPOKEN FLUENCY
1.1.52.1	Can manage very short utterances, with much pausing to search for expressions
1.1.52.2	Can manage very isolated utterances, with much pausing to search for expressions
1.1.52.3	Can manage mainly pre packed utterances, with much pausing to search for expressions
1.1.52.4	Can manage very short utterances, with much pausing to articulate less familiar words
1.1.52.5	Can manage very isolated utterances, with much pausing to articulate less familiar words
1.1.52.6	Can manage mainly pre packed utterances, with much pausing to articulate less familiar words
1.1.52.7	Can manage very short utterances, with much pausing to repair communication
1.1.52.8	Can manage very isolated utterances, with much pausing to repair communication
1.1.52.9	Can manage mainly pre packed utterances, with much pausing to repair communication
1.1.53.	PROPOSITIONAL PRECISION

4.1.4. İngilizce Olarak Ayrıştırılmış A2 Belirtke Düzeyleri

1.2.1.	OVERALL ORAL PRODUCTION
1.2.1.1	Can give a simple description of people(as a short series of simple phrase and sentences linked into a list)
1.2.1.2	Can give a simple description of living conditions(as a short series of simple phrase and sentences linked into a list)
1.2.1.3	Can give a simple description of working conditions(as a short series of simple phrase and sentences linked into a list)
1.2.1.4	Can give a simple description of daily routines(as a short series of simple phrase and sentences linked into a list)
1.2.1.5	Can give a simple description of like(as a short series of simple phrase and sentences linked into a list)
1.2.1.6	Can give a simple description of dislikes(as a short series of simple phrase and sentences linked into a list)
1.2.1.7	Can give a simple presentation of people (as a short series of simple phrase and sentences linked into a list)
1.2.1.8	Can give a simple presentation of living conditions(as a short series of simple phrase and sentences linked into a list)
1.2.1.9	Can give a simple presentation of working conditions (as a short series of simple phrase and sentences linked into a list)
1.2.1.10	Can give a simple presentation of daily routines(as a short series of simple phrase and sentences linked into a list)
1.2.1.11	Can give a simple presentation of likes(as a short series of simple phrase and sentences linked into a list)
1.2.1.12	Can give a simple presentation of dislikes(as a short series of simple phrase and sentences linked into a list)
1.2.2.	SUSTAINED MONOLOGUE: Describing Experiences
1.2.2.1	Can describe her family
1.2.2.2	Can describe her living conditions
1.2.2.3	Can describe her educational background
1.2.2.4	Can describe her present job
1.2.2.5	Can describe her most recent job
1.2.2.6	Can describe people in simple terms
1.2.2.7	Can describe places in simple terms
1.2.2.8	Can describe possessions in simple terms
1.2.2.9	Can explain what she likes about something
1.2.2.10	Can explain what she dislikes about something
1.2.2.11	Can use simple descriptive language to made brief statements about comparing objects
1.2.2.12	Can use simple descriptive language to made brief statements about comparing possessions
1.2.2.13	Can describe plans
1.2.2.14	Can describe arrangements
1.2.2.15	Can describe habits
1.2.2.16	Can describe routines
1.2.2.17	Can describe past activities
1.2.2.18	Can describe personal experiences
1.2.2.19	Can give short descriptions of events
1.2.2.20	Can give short descriptions of activities
1.2.2.21	Can give basic descriptions of events
1.2.2.22	Can give basic descriptions of activities
1.2.2.23	Can tell a story in a simple list of points
1.2.2.24	Can describe something in a simple list of points
1.2.2.25	Can describe everyday aspects of his environment(e.g: people, places, a job, study, experiences)
1.2.3.	SUSTAINED MONOLOGUE: Putting A Case(e.g. in a Debate)

1.2.4.	PUBLIC ANNOUNCEMENTS
1.2.4.1	Can deliver very short announcements of predictable content which are intelligible to listener who are prepared to concentrate
1.2.4.2	Can deliver very short announcements of learnt content which are intelligible to listener who are prepared to concentrate
1.2.4.3	Can deliver rehearsed announcements of predictable content which are intelligible to listener who are prepared to concentrate
1.2.4.4	Can deliver rehearsed announcements of learnt content which are intelligible to listener who are prepared to concentrate
1.2.5.	ADDRESSING AUDIENCES
1.2.5.1	Can answer straightforward follow up questions if she can as repetition
1.2.5.2	Can answer straightforward follow up questions if some help with the formulation of his reply is possible
1.2.5.3	Can give a short presentation on a familiar subject
1.2.5.4	Can give a rehearsed presentation on a familiar subject
1.2.5.5	Can give a basic presentation on a familiar subject
1.2.5.6	Can cope with a limited number of straightforward follow up questions
1.2.5.7	Can give a short presentation on a topic pertinent to his everyday life
1.2.5.8	Can give a rehearsed presentation on a topic pertinent his everyday life
1.2.5.9	Can briefly give reasons for opinions
1.2.5.10	Can briefly give reasons for plans
1.2.5.11	Can briefly give reasons for actions
1.2.5.12	Can briefly make explanations for opinions
1.2.5.13	Can briefly make explanations for plans
1.2.5.14	Can briefly make explanations for actions
1.2.6.	OVERALL WRITTEN PRODUCTION
1.2.6.1	Can write a series of simple phrases linked with simple connectors (like 'and', 'but', 'because')
1.2.6.2	Can write a series of simple sentences linked with simple connectors (like 'and', 'but', 'because')
1.2.7.	CREATIVE WRITING
1.2.7.1	Can write short biographies about people
1.2.7.2	Can write imaginary biographies about people
1.2.7.3	Can write short poems about people
1.2.7.4	Can write imaginary poems about people
1.2.7.5	Can write simple imaginary biographies about people
1.2.7.6	Can write short imaginary poems about people
1.2.7.7	Can write a series of simple phrases about their family
1.2.7.8	Can write a series of simple phrases about their living conditions
1.2.7.9	Can write a series of simple phrases about their educational background
1.2.7.10	Can write a series of simple phrases about their present job
1.2.7.11	Can write a series of simple phrases about their most recent job
1.2.7.12	Can write a series of simple sentences about their family
1.2.7.13	Can write a series of simple sentences about their living conditions
1.2.7.14	Can write a series of simple sentences about their educational background
1.2.7.15	Can write a series of simple sentences about their present job
1.2.7.16	Can write a series of simple sentences about their most recent job
1.2.7.17	Can write very short descriptions of events
1.2.7.18	Can write very short descriptions of past activities
1.2.7.19	Can write very short descriptions of personal experiences
1.2.7.20	Can write very basic descriptions of events
1.2.7.21	Can write very basic descriptions of past activities
1.2.7.22	Can write very basic descriptions of personal experiences
1.2.7.23	Can write about everyday aspects of his environment(e.g: people, places,a job or study, experience in linked sentences)
1.2.8.	REPORTS & ESSAYS
1.2.9.	PLANNING
1.2.9.1	Can recall an appropriate set of phrases from his repertoire
1.2.9.2	Can rehearse an appropriate set of phrases from his repertoire

1.2.10.	COMPENSATING
1.2.10.1	Can use on inadequate word from her repertoire
1.2.10.2	Can use gesture to clarify what she wants to say
1.2.11.	MONITORING&REPAIR
1.2.12.	OVERALL LISTENING COMPREHENSION
1.2.12.1	Can understand phrases related to areas of most immediate if speech is clearly
1.2.12.2	Can understand expressions related to areas of most immediate if speech is clearly
1.2.12.3	Can understand expressions related to areas of most immediate if speech is slowly
1.2.12.4	Can understand phrases related to areas of most immediate if speech is slowly
1.2.12.5	Can understand enough to be able to meet needs of a concrete if speech is clearly articul
1.2.12.6	Can understand enough to be able to meet needs of a concrete if speech is slowly articul
1.2.13.	UNDERSTANDING INTERACTION BETWEEN NATIVE SPEAKERS
1.2.13.1	Can generally identify the topic of discussion around her which is conducted slowly
1.2.13.2	Can generally identify the topic of discussion around her which is conducted clearly
1.2.14.	LISTENING AS A MEMBER OF A LIVE AUDIENCE
1.2.15.	LISTENING TO ANNOUNCEMENTS & INSTRUCTIONS
1.2.15.1	Can catch the main point in short messages
1.2.15.2	Can catch the main point in short announcements
1.2.15.3	Can catch the main point in clear messages
1.2.15.4	Can catch the main point in clear announcements
1.2.15.5	Can catch the main point in simple messages
1.2.15.6	Can catch the main point in simple announcements
1.2.15.7	Can understand simple directions relating to how to get from w to y by foot
1.2.15.8	Can understand simple directions relating to how to get from w to y by public form
1.2.16.	LISTENING TO AUDIO MEDIA & RECORDINGS
1.2.16.1	Can understand the essential information from short recorded passages dealing with predictable everyday matters which are delivered slowly
1.2.16.2	Can extract the essential information from short recorded passages dealing with predictable everyday matters which are delivered slowly
1.2.16.3	Can extract the essential information from short recorded passages dealing with predictable everyday matters which are delivered clearly
1.2.16.4	Can understand the essential information from short recorded passages dealing with predictable everyday matters which are delivered clearly
1.2.17.	OVERALL READING COMPREHENSION
1.2.17.1	Can understand short texts on familiar matters of a concrete type, of high frequency everyday language
1.2.17.2	Can understand simple texts on familiar matters of a concrete type, of high frequency everyday language
1.2.17.3	Can understand short texts on familiar matters of a concrete type, of high frequency job-related language
1.2.17.4	Can understand simple texts on familiar matters of a concrete type, of high frequency job-related language
1.2.17.5	Can understand simple containing the highest frequency vocab including shared international vocabulary
1.2.17.6	Can understand short containing the highest frequency vocab including shared international vocabulary
1.2.18.	READING CORRESPONDENCE
1.2.18.1	Can understand basic types of standard letters on familiar topics (e.g: enquiries, orders, letters of confirmation)
1.2.18.2	Can understand basic types of routine letters on familiar topics (e.g: enquiries, orders, letters of confirmation)
1.2.18.3	Can understand basic types of standard faxes on familiar topics (e.g: enquiries, orders, letters of confirmation)
1.2.18.4	Can understand basic types of routine faxes on familiar topics (e.g: enquiries, orders, letters of confirmation)
1.2.18.5	Can understand short personal letters
1.2.18.6	Can understand simple personal letters

1.2.19.	READING FOR ORIENTATION
1.2.19.1	Can understand everyday signs in public places (e.g: streets, restaurant, railways, station, work places, directions, instructions, hazard warnings)
1.2.19.2	Can understand everyday notices in public places (e.g: streets, restaurant, railways, station, work places, directions, instructions, hazard warnings)
1.2.19.3	Can locate specific information in lists(e.g: use the 'Yellow page' to find a service or tradesman)
1.2.19.4	Can isolate the information required (e.g: use the 'Yellow page' to find a service or tradesman)
1.2.19.5	Can find specific information in simple everyday material (e.g: advertisement, prospectuse, menu, reference list, time table)
1.2.19.6	Can find predictable information in simple everyday material (e.g: advertisement, prospectuse, menu, reference list, time table)
1.2.20.	READING FOR INFORMATION & ARGUMENT
1.2.20.1	Can identify specific information in simpler written material she encounters(e.g:letter, brochure, short newspaper article, describing events)
1.2.21.	READING INSTRUCTIONS
1.2.21.1	Can understand simple instructions an equipmentencounted in everyday life (e.g:public telephone)
1.2.21.2	Can understand regulations (e.g: safety) when expressed in simple language
1.2.22.	WATCHING TV AND FILM
1.2.22.1	Can follow changes of topic of factual TV news items
1.2.22.2	Can form an idea of the main content
1.2.22.3	Can identify the main point of TV news items reporting events with the usual support
1.2.22.4	Can identify the main point of TV news items reporting accidents with the usual support
1.2.23.	IDENTIFYING CUES & INFERRING (Spoken & Written)
1.2.23.1	Can use an idea of overall meaning of short texts on everyday topics of a concrete type to derive the probable meaning of unknown words from the context
1.2.23.2	Can use an idea of overall meaning of short utterances on everyday topics of a concrete type to derive the probable meaning of unknown words from the context
1.2.24.	OVERALL SPOKEN INTERACTION
1.2.24.1	Can communicate in simple tasks requiring a simple exchange of information on familiar matters to do with work
1.2.24.2	Can communicate in simple tasks requiring a direct exchange of information on familiar matters to do with work
1.2.24.3	Can communicate in simple tasks requiring a simple exchange of information on familiar matters to do with free time
1.2.24.4	Can communicate in simple tasks requiring a direct exchange of information on familiar matters to do with free time
1.2.24.5	Can communicate in routine tasks requiring a simple exchange of information on familiar matters to do with work
1.2.24.6	Can communicate in routine tasks requiring a direct exchange of information on familiar matters to do with work
1.2.24.7	Can communicate in routine tasks requiring a simple exchange of information on familiar matters to do with free time
1.2.24.8	Can communicate in routine tasks requiring a direct exchange of information on familiar matters to do with free time
1.2.24.9	Can handle very short social exchanges but it is rarely able to understand enough to keep conversation going of her own accord

1.2.25.	UNDERSTANDING A NATIVE SPEAKER INTERLOCUTOR
1.2.25.1	Can understand what is said clearly to her in simple everyday conversation
1.2.25.2	Can understand what is said slowly to her in simple everyday conversation
1.2.25.3	Can understand what is said directly to her in simple everyday conversation
1.2.25.4	Can generally understand clear speech on familiar matters directed at him provided he can ask for repetition from time to time
1.2.25.5	Can generally understand clear speech on familiar matters directed at him provided she can ask for reformulation from time to time
1.2.25.6	Can generally understand standard speech on familiar matters directed at him provided she can ask for repetition from time to time
1.2.25.7	Can generally understand standard speech on familiar matters directed to him provided she can ask for reformulation from time to time
1.2.25.8	Can understand enough to manage simple exchanges without undue effort
1.2.25.9	Can understand enough to manage routine exchanges without undue effort
1.2.26.	CONVERSATION
1.2.26.1	Can say what she likes
1.2.26.2	Can say what she dislikes
1.2.26.3	Can make an invitation
1.2.26.4	Can make apologies
1.2.26.5	Can respond an invitation
1.2.26.6	Can respond apologies
1.2.26.7	Can use simple everyday polite forms of greetings
1.2.26.8	Can use simple everyday polite forms of address
1.2.26.9	Can handle very short social exchanges
1.2.26.10	Can rarely understand enough to keep conversation
1.2.26.11	Can be understood if the speaker will take the trouble
1.2.27.	INFORMAL DISCUSSION (with friends)
1.2.27.1	Can discuss what to do
1.2.27.2	Can discuss where to go
1.2.27.3	Can make arrangements to meet
1.2.27.4	Can discuss everyday practical issues in a simple way when addressed clearly
1.2.27.5	Can discuss everyday practical issues in a simple way when addressed slowly
1.2.27.6	Can discuss everyday practical issues in a simple way when addressed directly
1.2.27.7	Can agree with others
1.2.27.8	Can disagree with other
1.2.27.9	Can make suggestions
1.2.27.10	Can respond to suggestions
1.2.27.11	Can discuss what to do in the evening
1.2.27.12	Can discuss what to do at the weekend
1.2.27.13	Can generally identify the topic of discussion around her which is conducted slowly
1.2.27.14	Can generally identify the topic of discussion around her which is conducted clearly
1.2.28.	FORMAL DISCUSSION & MEETINGS
1.2.28.1	Can say what she thinks when addressed directly in a formal meeting, if she can ask for repetition of key points if necessary
1.2.28.2	Can exchange relevant information on practical problems when asked directly if someone helps her with formulation
1.2.28.3	Can exchange relevant information on practical problems when asked directly if someone repeats key points when she needs
1.2.28.4	Can give her opinion on practical problems when she asked directly if someone helps with reformulation
1.2.28.5	Can give her opinion on practical problems when she asked directly if someone repeats key points when she needs
1.2.28.6	Can generally follow changes of topic in formal discussion related to her field which is conducted slowly
1.2.28.7	Can generally follow changes of topic in formal discussion related to her field which is conducted clearly

1.2.29.	GOAL-ORIENTED CO-OPERATION
1.2.29.1	Can communicate in simple tasks using phrases to ask for
1.2.29.2	Can communicate in simple tasks using phrases to provide things
1.2.29.3	Can communicate in simple tasks using phrases to get simple information
1.2.29.4	Can communicate in simple tasks using phrases to discuss what to do
1.2.29.5	Can communicate in routine tasks using phrases to ask for
1.2.29.6	Can communicate in routine tasks using phrases to provide things
1.2.29.7	Can communicate in routine tasks using phrases to get simple information
1.2.29.8	Can communicate in routine tasks using phrases to discuss what to do
1.2.29.9	Can indicate when she is following, if the speaker takes the trouble
1.2.29.10	Can be made to understand what is necessary speaker takes the trouble
1.2.29.11	Can discuss what to do next
1.2.29.12	Can make suggestion
1.2.29.13	Can respond suggestion
1.2.29.14	Can ask for direction
1.2.29.15	Can give direction
1.2.29.16	Can understand enough to manage simple tasks without undue effort asking repetition when not understand
1.2.29.17	Can understand enough to manage routine tasks without undue effort asking repetition when not understand
1.2.30.	TRANSACTION TO OBTAIN GOODS & SERVICES
1.2.30.1	Can order a meal
1.2.30.2	Can make simple purchases by stating what is wanted
1.2.30.3	Can make simple purchases by asking the price
1.2.30.4	Can give information about quantities
1.2.30.5	Can give information about numbers
1.2.30.6	Can give information about prices
1.2.30.7	Can receive information about quantities
1.2.30.8	Can receive information about numbers
1.2.30.9	Can receive information about prices
1.2.30.10	Can ask about things in shops
1.2.30.11	Can ask about things in post office
1.2.30.12	Can ask about things in banks
1.2.30.13	Can make simple transactions in shops
1.2.30.14	Can make simple transactions in post office
1.2.30.15	Can make simple transactions in banks
1.2.30.16	Can give simple information about travel
1.2.30.17	Can give simple information about public transport use(bus,taxi,train)
1.2.30.18	Can ask direction
1.2.30.19	Can give direction
1.2.30.20	Can buy tickets
1.2.30.21	Can ask for everyday goods
1.2.30.22	Can ask for everyday services
1.2.30.23	Can provide everyday goods
1.2.30.24	Can provide everyday services

1.2.31.	INFORMATION EXCHANGE
1.2.31.1	Can ask for personal information
1.2.31.2	Can provide for personal information
1.2.31.3	Can ask for directions referring to a map
1.2.31.4	Can ask for directions referring to a plan
1.2.31.5	Can give directions referring to a map
1.2.31.6	Can give directions referring to a plan
1.2.31.7	Can ask questions about what they do at work
1.2.31.8	Can ask questions about what they do in free time
1.2.31.9	Can answer questions about what they do at work
1.2.31.10	Can answer questions about what they do in free time
1.2.31.11	Can exchange limited information on familiar matters
1.2.31.12	Can exchange limited information on routine matters
1.2.31.13	Can communicate in simple tasks requiring a simple exchange of information
1.2.31.14	Can communicate in simple tasks requiring a direct exchange of information
1.2.31.15	Can communicate in routine tasks requiring a simple exchange of information
1.2.31.16	Can communicate in routine tasks requiring a direct exchange of information
1.2.31.17	Can give simple directions(e.g: how to get somewhere)
1.2.31.18	Can give simple instructions(e.g: how to get somewhere)
1.2.31.19	Can follow simple directions(e.g: how to get somewhere)
1.2.31.20	Can follow simple instructions(e.g: how to get somewhere)
1.2.31.21	Can ask questions about past time
1.2.31.22	Can ask questions about past activities
1.2.31.23	Can answer questions about past time
1.2.31.24	Can answer questions about past activities
1.2.31.25	Can ask questions about habits
1.2.31.26	Can ask questions about routines
1.2.31.27	Can answer questions about habits
1.2.31.28	Can answer questions about routines
1.2.31.29	Can deal with practical everyday demands
1.2.31.30	Can find out straight for word factual information
1.2.31.31	Can pass on straight for word factual information
1.2.31.32	Can understand enough to manage simple exchanges without undue effort
1.2.31.33	Can understand enough to manage routine exchanges without undue effort
1.2.32.	INTERVIEWING AND BEING INTERVIEWED
1.2.32.1	Can answer simple questions in an interview
1.2.32.2	Can respond to simple statements in on interview
1.2.32.3	Can make herself understood in an interview on familiar topics if can ask clarification
1.2.32.4	Can make herself understood in an interview on familiar topics if someone helps to express herself
1.2.32.5	Can make herself understood in a communicating ideas on familiar topics if she can ask clarification
1.2.32.6	Can make herself understood in a communicating ideas on familiar topics if someone helps to express herself
1.2.33.	OVERALL WRITTEN INTERACTION
1.2.33.1	Can write short rates relating to matters in areas of immediate need
1.2.33.2	Can write simple formulaic notes to matters in areas of immediate need
1.2.34.	CORRESPONDENCE
1.2.34.1	Can write very simple letters expressing thanks
1.2.34.2	Can write very simple letters expressing apology
1.2.34.3	Can write personal letters expressing thanks
1.2.34.4	Can write personal letters expressing apology

1.2.35.	NOTES, MESSAGES & FORMS
1.2.35.1	Can take a short message provided she can ask for repetition
1.2.35.2	Can take a short message provided she can ask for reformulation
1.2.35.3	Can take a simple message provided she can ask for repetition
1.2.35.4	Can take a simple message provided she can ask for reformulation
1.2.35.5	Can write short notes relating to matters in areas of immediate need
1.2.35.6	Can write simple notes relating to matters in areas of immediate need
1.2.35.7	Can write short messages relating to matters in areas of immediate need
1.2.35.8	Can write simple messages relating to matters in areas of immediate need
1.2.36.	TAKING THE FLOOR (turn taking)
1.2.36.1	Can ask for attention
1.2.36.2	Can initiate face to face conversation
1.2.36.3	Can maintain face to face conversation
1.2.36.4	Can close face to face conversation
1.2.36.5	Can close simple conversation
1.2.36.6	Can use simple techniques to start a short conversation
1.2.36.7	Can use simple techniques to maintain a short conversation
1.2.36.8	Can use simple techniques to end a short conversation
1.2.37.	COOPERATING
1.2.37.1	Can indicate when she is following
1.2.38.	ASKING FOR CLARIFICATION
1.2.38.1	Can say she didn't follow
1.2.38.2	Can ask for clarification about key words not understood using stock phrases
1.2.38.3	Can ask for clarification about phrases not understand using stock
1.2.38.4	Can ask very simply for repetition when she doesn't understand
1.2.39.	NOTE-TAKING (lectures, seminars, etc.)
1.2.40.	PROCESSING TEXT
1.2.40.1	Can copy out short texts in printed handwritten format
1.2.40.2	Can copy out short texts clearly handwritten format
1.2.40.3	Can pick out key words form a short text within the learners limited competence
1.2.40.4	Can pick out phrases form a short text within the learners limited competence
1.2.40.5	Can pick out short sentences form a short text within the learners limited competence
1.2.40.6	Can reproduce key words form a short text within the learners limited competence
1.2.40.7	Can reproduce phrases form a short text within the learners limited competence
1.2.40.8	Can reproduce short sentences form a short text within the learners limited competence
1.2.40.9	Can pick out key words form a short text within the learners limited experiences
1.2.40.10	Can pick out phrases form a short text within the learners limited experiences
1.2.40.11	Can pick out short sentences form a short text within the learners limited experiences
1.2.40.12	Can reproduce key words form a short text within the learners limited experiences
1.2.40.13	Can reproduce phrases form a short text within the learners limited experiences
1.2.40.14	Can reproduce short sentences form a short text within the learners limited experiences
1.2.40.15	Can copy out short texts in printed written format
1.2.40.16	Can copy out short texts in clear hand written format
1.2.41.	GENERAL LINGUISTIC RANGE
1.2.42.	VOCABULARY RANGE
1.2.42.1	Has sufficient vocabulary to conduct routine transaction involving familiar situations
1.2.42.2	Has sufficient vocabulary to conduct everyday transaction involving familiar situations
1.2.42.3	Has sufficient vocabulary to conduct routine transaction involving familiar topics
1.2.42.4	Has sufficient vocabulary to everyday routine transaction involving familiar topics
1.2.42.5	Has sufficient vocabulary for the expression of basic communicative needs
1.2.42.6	Has sufficient vocabulary for coping with simple survival needs
1.2.43.	VOCABULARY CONTROL
1.2.43.1	Can control a narrow repertoire dealing with concrete needs
1.2.43.2	Can control a narrow repertoire dealing with everyday needs
1.2.44.	GRAMMATICAL ACCURACY
1.2.44.1	Can use some simple structures correctly; but still have systematically basic mistakes (e.g: tend to mix up tenses)
1.2.45.	PHONOLOGICAL CONTROL
1.2.45.1	Pronunciation is generally clear enough to be understood
1.2.45.2	Conversational partners will need to ask for repetition from time to time

1.2.46.	ORTHOGRAPHIC CONTROL
1.2.46.1	Can copy short sentences on everyday subjects (e.g: directions how to get somewhere)
1.2.46.2	Can write with reasonable phonetic accuracy short words that are in her oral vocabulary (not necessarily fully standard spelling)
1.2.47.	SOCIOLINGUISTIC APPROPRIATENESS
1.2.47.1	Can handle very short social exchanges using everyday polite forms of greeting
1.2.47.2	Can make invitation
1.2.47.3	Can respond invitation
1.2.47.4	Can apology
1.2.47.5	Can respond apologies
1.2.47.6	Can socialize simply but effectively using the simplest expressions
1.2.47.7	Can socialize simply but effectively using the common expressions
1.2.47.8	Can socialize simply but effectively following basic routines
1.2.47.9	Can perform to basic language functions (e.g: information exchange, request)
1.2.47.10	Can respond to basic language functions (e.g: information exchange, request)
1.2.47.11	Can express opinions in a simple way
1.2.47.12	Can express attitudes in a simple way
1.2.48.	FLEXIBILITY
1.2.48.1	Can expend learned phrases through simple recombination of their elements
1.2.48.2	Can adapt well rehearsed phrases to particular circumstances through limited elements
1.2.48.3	Can adapt well memorized phrases to particular circumstances through lexical substitution
1.2.48.4	Can adapt simple phrases to particular circumstances through limited substitutis
1.2.49.	TURNTAKING
1.2.50.	THEMATIC DEVELOPMENT
1.2.50.1	Can tell a story in a simple list of points
1.2.50.2	Can describe something in a simple list of points
1.2.51.	COHERENCE
1.2.51.1	Can link groups of words with simple connectors (e.g: 'because', 'but', 'and')
1.2.51.2	Can use the most frequently accruing connectors to link simple sentences to tell a story
1.2.51.3	Can use simple sentences to describe something as a simple list
1.2.52.	SPOKEN FLUENCY
1.2.52.1	Can construct phrase on familiar topics with sufficient ease to handle short exchanges despite very noticeable hesitation
1.2.52.2	Can construct phrase on familiar topics with sufficient ease to handle short exchanges despite false starts
1.2.52.3	Can make herself understood in short contsrionon
1.2.52.4	Can make herself understood even in pause
1.2.52.5	Can make herself understood even in faise starts
1.2.52.6	Can make very evident reformulation
1.2.53.	PROPOSITIONAL PRECISION
1.2.53.1	Can communicate what she wants to say in a simple exchange of limited information on familiar matters
1.2.53.2	Can communicate what she wants to say in a simple exchange of limited information on routine matters
1.2.53.3	Can communicate what she wants to say in a direct exchange of limited information on familiar matters
1.2.53.4	Can communicate what she wants to say in a direct exchange of limited information on routine matters

4.1.5. İngilizce Olarak Ayrıştırılmış B1 Belirtke Düzeyleri

1.3.1.	OVERALL ORAL PRODUCTION
1.3.2.	SUSTAINED MONOLOGUE: Describing Experiences
1.3.2.1	Can narrate a story
1.3.2.2	Can describe real events
1.3.2.3	Can describe imagined events
1.3.2.4	Can describe dreams
1.3.2.5	Can describe hopes
1.3.2.6	Can describe ambitions
1.3.2.7	Can relate the plot of a book
1.3.2.8	Can relate the plot of a film
1.3.2.9	Can describe her reactions
1.3.2.10	Can relate details of unpredictable occurrences (e.g: accidents)
1.3.2.11	Can give detailed accounts of experiences describing feelings
1.3.2.12	Can give detailed accounts of experiences describing reactions
1.3.2.13	Can reasonably fluently relate a straightforward narrative as a linear sequence of points
1.3.2.14	Can reasonably fluently relate a straightforward description as a linear sequence of points
1.3.2.15	Can give straightforward descriptions on a variety of familiar subjects within his field of interest
1.3.3.	SUSTAINED MONOLOGUE: Putting A Case(e.g. in a Debate)
1.3.3.1	Can briefly give reasons for opinions
1.3.3.2	Can briefly give reasons for plans
1.3.3.3	Can briefly give reasons for actions
1.3.3.4	Can briefly give explanations for opinions
1.3.3.5	Can briefly give explanations for plans
1.3.3.6	Can briefly give explanations for actions
1.3.3.7	Can develop an argument well enough to be everyday without difficulty most of the time
1.3.4.	PUBLIC ANNOUNCEMENTS
1.3.4.1	Can deliver short, announcements on a topic pertinent to everyday occurrences in her field which despite possibly very foreign stress are nevertheless clearly intelligible
1.3.4.2	Can deliver rehearsed announcements on a topic pertinent to everyday occurrences in her field which despite possibly very foreign stress are nevertheless clearly intelligible
1.3.4.3	Can deliver short, announcements on a topic pertinent to everyday occurrences in her field which despite possibly very foreign intonation are nevertheless clearly intelligible
1.3.4.4	Can deliver rehearsed, announcements on a topic pertinent to everyday occurrences in her field which despite possibly very foreign intonation are nevertheless clearly intelligible
1.3.5.	ADDRESSING AUDIENCES
1.3.5.1	Can give a prepared presentation on a familiar topic within her field which is clear enough to be followed without
1.3.5.2	Can give a straightforward presentation on a familiar topic within her field difficulty most of the time
1.3.5.3	Can give a straightforward presentation on her field in which the main points are explained with reasonable precision
1.3.5.4	Can give a prepared presentation on her field in which the main points are explained with reasonable precision
1.3.5.5	Can take follow up questions , but may have to ask for repetition if the speech was rapid
1.3.6.	OVERALL WRITTEN PRODUCTION
1.3.6.1	Can write straightforward connected texts on a range of familiar subjects within his field of interest by linking a series of shorter sequence
1.3.7.	CREATIVE WRITING
1.3.7.1	Can write straightforward descriptions on a range of familiar subjects within his field of interest
1.3.7.2	Can write detailed descriptions on a range of familiar subjects within his field of interest
1.3.7.3	Can write accounts of experiences, describing feelings in simple connected text
1.3.7.4	Can write accounts of experiences, describing reactions in simple connected text
1.3.7.5	Can write a description of a real event
1.3.7.6	Can write a description of an imagined event
1.3.7.7	Can write a description of a recent real trip
1.3.7.8	Can write a description of a recent imagined trip
1.3.7.9	Can narrate a story

1.3.8.	REPORTS & ESSAYS
1.3.8.1	Can write short essays on topics of interest.
1.3.8.2	Can write simple essays on topics of interest.
1.3.8.3	Can summarise her opinion about accumulated factual information on familiar routine
1.3.8.4	Can report her opinion about accumulated factual information on familiar routine
1.3.8.5	Can give her opinion about accumulated factual information on familiar routine
1.3.8.6	Can summarise her opinion about non-routine matters within her field with some confidence
1.3.8.7	Can report her opinion about non-routine matters within her field with some confidence
1.3.8.8	Can give her opinion about non-routine matters within her field with some confidence
1.3.8.9	Can write very brief, reports to a standard conventionalized format, which pass on routine factual information
1.3.8.10	Can write very brief, reports to a standard conventionalized format, which state reasons for actions
1.3.9.	PLANNING
1.3.9.1	Can rehearse new combinations inviting feedback
1.3.9.2	Can rehearse expressions inviting feedback
1.3.9.3	Can try out new combinations inviting feedback
1.3.9.4	Can try out new combinations inviting feedback
1.3.9.5	Can work out how to communicate the main point(s) she wants to get across, exploiting any resources available to how to what she can
1.3.9.6	Can work out how to communicate the main point(s) she wants to get across, limiting the message available to how to what she recall
1.3.9.7	Can work out how to communicate the main point(s) she wants to get across, limiting the message to find the means to express
1.3.9.8	Can work out how to communicate the main point(s) she wants to get across, exploiting any resources to find the means to express
1.3.10.	COMPENSATING
1.3.10.1	Can define the features of something concrete for which she can not remember the word.
1.3.10.2	Can convey meaning by qualifying a word meaning something similar(e.g :a truck for people= bus)
1.3.10.3	Can use a simple word meaning something similar to the concept she wants to convey 'correction'
1.3.10.4	Can use a simple word meaning something similar to the concept she invites to convey 'correction'
1.3.10.5	Can foreignism a mother tongue word
1.3.10.6	Can ask for confirmation
1.3.11.	MONITORING&REPAIR
1.3.11.1	Can correct mix-ups with tenses which lead to misunderstandings provided the interlocutor indicates there is a problem
1.3.11.2	Can correct mix-ups with expressions which lead to misunderstandings provided the interlocutor indicates there is a problem
1.3.11.3	Can ask for confirmation that a form used is correct
1.3.11.4	Can start again using a different tactic when communication breaks down
1.3.12.	OVERALL LISTENING COMPREHENSION
1.3.12.1	Can understand straightforward factual information about common everyday topics, identifying general messages, provided speech is clearly articulated in a generally familiar accent
1.3.12.2	Can understand straightforward factual information about common job related topics, identifying general messages, provided speech is clearly articulated in a generally familiar accent
1.3.12.3	Can understand everyday topics identifying specific details, provided topics, identifying general messages, provided speech is clearly articulated in a generally familiar accent
1.3.12.4	Can understand job related topics identifying specific details, provided topics, identifying general messages, provided speech is clearly articulated in a generally familiar accent
1.3.12.5	Can understand the main points of clear standard speech on familiar matters regularly encountered in work including short
1.3.12.6	Can understand the main points of clear standard speech on familiar matters regularly encountered in school including short narratives
1.3.12.7	Can understand the main points of clear standard speech on familiar matters regularly encountered in leisure including short narratives
1.3.13.	UNDERSTANDING INTERACTION BETWEEN NATIVE SPEAKERS
1.3.13.1	Can generally follow the main points of extended discussion around her, provided speech is clearly articulated in standart dialect.

1.3.14.	LISTENING AS A MEMBER OF A LIVE AUDIENCE
1.3.14.1	Can follow a lecture within her own field provided the subject matter is familiar.
1.3.14.2	Can follow a talk within her own field provided the subject matter is familiar.
1.3.14.3	Can follow a lecture within her own field provided the presentation straightforward
1.3.14.4	Can follow a talk within her own field provided the presentation straightforward
1.3.14.5	Can follow a lecture within her own field provided the clearly structured
1.3.14.6	Can follow a talk within her own field provided the clearly structured
1.3.14.7	Can follow in outline talks on familiar topics provided these are delivered in clearly articulated standard speech
1.3.14.8	Can follow in straightforward talks on familiar topics provided these are delivered in clearly articulated standard speech
1.3.14.9	Can follow in short talks on familiar topics provided these are delivered in clearly articulated standard speech
1.3.15.	LISTENING TO ANNOUNCEMENTS & INSTRUCTIONS
1.3.15.1	Can understand simple information, such as operating instructions for everyday equipment.
1.3.15.2	Can understand technical information, such as operating instructions for everyday equipment.
1.3.15.3.	Can follow detailed directions, such as operating instructions for everyday equipment.
1.3.16.	LISTENING TO AUDIO MEDIA & RECORDINGS
1.3.16.1	Can understand the information content of the majority of recorded audio material on topics of personal interest delivered in clear standard speech
1.3.16.2	Can understand the information content of the majority of broadcast audio material on topics of personal interest delivered in clear standard speech
1.3.16.3	Can understand the main points of radio news bulletins about familiar subjects delivered relatively slowly
1.3.16.4	Can understand the main points of simpler recorded material about familiar subjects delivered relatively slowly
1.3.16.5	Can understand the main points of radio news bulletins about familiar subjects delivered relatively clearly
1.3.16.6	Can understand the main points of radio news bulletins about familiar subjects delivered relatively clearly
1.3.17.	OVERALL READING COMPREHENSION
1.3.17.1	Can read straightforward factual texts on subjects related to her field with a satisfactory level of comprehension
1.3.17.2	Can read straightforward factual texts on subjects related to her interest with a satisfactory level of comprehension
1.3.18.	READING CORRESPONDENCE
1.3.18.1	Can understand the description of events in personal letters well enough to correspond regularly with a pen friend
1.3.18.2	Can understand the description of feelings in personal letters well enough to correspond regularly with a pen friend
1.3.18.3	Can understand the description of wishes in personal letters well enough to correspond regularly with a pen friend
1.3.19.	READING FOR ORIENTATION
1.3.19.1	Can scan longer texts in order to locate desired information form different parts of a text in order to fulfill a specific task
1.3.19.2	Can scan longer texts in order to gather information form different parts of a text in order to fulfill a specific task
1.3.19.3	Can scan longer texts in order to gather information form different texts in order to fulfill a specific task
1.3.19.4	Can scan longer texts in order to locate desired information form different texts in order to fulfill a specific task
1.3.19.5	Can find relevant information in everyday material, such as letters
1.3.19.6	Can find relevant information in everyday material, such as brochures
1.3.19.7	Can find relevant information in everyday material, such as short official documents
1.3.19.8	Can understand relevant information in everyday material, such as letters
1.3.19.9	Can understand relevant information in everyday material, such as brochures
1.3.19.10	Can understand relevant information in everyday material, such as short official document

1.3.20.	READING FOR INFORMATION & ARGUMENT
1.3.20.1	Can identify the main conclusions in clearly signaled argumentative texts.
1.3.20.2	Can recognise the line of argument in the treatment of the issue presented, through not necessarily in detail
1.3.20.3	Can recognise significant points in straightforward newspaper articles on familiar subjects
1.3.21.	READING INSTRUCTIONS
1.3.21.1	Can understand clearly written instructions for a piece of equipment.
1.3.21.2	Can understand straightforward instructions for a piece of equipment.
1.3.22.	WATCHING TV AND FILM
1.3.22.1	Can understand a large part of many t.v. programmes on topics of personal interest such as interviews when the delivery is relatively slow.
1.3.22.2	Can understand a large part of many t.v. programmes on topics of personal interest such as short lectures when the delivery is relatively slow.
1.3.22.3	Can understand a large part of many t.v. programmes on topics of personal interest such as news report when the delivery is relatively slow
1.3.22.4	Can understand a large part of many t.v. programmes on topics of personal interest such as interviews when the delivery is relatively clear.
1.3.22.5	Can understand a large part of many t.v. programmes on topics of personal interest such as short lectures when the delivery is relatively clear
1.3.22.6	Can understand a large part of many t.v. programmes on topics of personal interest such as news report when the delivery is relatively clear
1.3.22.7	Can follow many films in which visuals carry much of the storyline
1.3.22.8	Can follow many films in which action carry much of the storyline
1.3.22.9	Can follow many films in which visuals are delivered clearly in straightforward language
1.3.22.10	Can follow many films in which actions are delivered clearly in straightforward language
1.3.22.11	Can catch the main points in t.v. programmes on familiar topics when the delivery is relatively slow
1.3.22.12	Can catch the main points in t.v. programmes on familiar topics when the delivery is relatively clear
1.3.23.	IDENTIFYING CUES & INFERRING (Spoken & Written)
1.3.23.1	Can identify unfamiliar words from the context on topics related to her field.
1.3.23.2	Can identify unfamiliar words from the context on topics related to her interests
1.3.23.3	Can extrapolate the meaning of occasional unknown words from the context provided the topic discussed is familiar
1.3.23.4	Can extrapolate the meaning of occasional unknown words from deduced sentence meaning provided the topic discussed is familiar
1.3.24.	OVERALL SPOKEN INTERACTION
1.3.24.1	Can communicate with some confidence on familiar routine matters related to her interest.
1.3.24.2	Can communicate with some confidence on familiar non-routine matters related to her interest.
1.3.24.3	Can communicate with some confidence on familiar routine matters related to her professional field
1.3.24.4	Can communicate with some confidence on familiar non-routine matters related to her professional field
1.3.24.5	Can exchange information, deal with less routine situations
1.3.24.6	Can check information, deal with less routine situations
1.3.24.7	Can confirm information, deal with less routine situations
1.3.24.8	Can explain why something is a problem
1.3.24.9	Can express thoughts on more abstract topics(e.g: films, books , music,etc)
1.3.24.10	Can express thoughts on cultural topics
1.3.24.11	Can exploit a wide range of simple language to deal with most situations likely to arise whilst traveling
1.3.24.12	Can enter unprepared into conversation of familiar topics of personal interest(e.g:family, travel, current events, work)
1.3.24.13	Can express personal opinions of personal interest(e.g:family, travel, current events, work)
1.3.24.14	Can exchange info on topics that one familiar of personal interest(e.g:family, travel, current events, work)
1.3.24.15	Can enter unpropored into conversation of familiar topics pertinent to everyday (e.g:family, travel, current events, work)
1.3.24.16	Can express personal opinions of familiar topics pertinent to everyday (e.g:family, travel, current events, work)
1.3.24.17	Can exchange info on topics that one familiar topics pertinent to everyday

1.3.25.	UNDERSTANDING A NATIVE SPEAKER INTERLOCUTOR
1.3.25.1	Can follow clearly articulated speech directed at her in everyday conversation, though will sometimes have to ask for repetition of particular words.
1.3.25.2	Can follow clearly articulated speech directed at her in everyday conversation, though will sometimes have to ask for repetition of particular phrases
1.3.26.	CONVERSATION
1.3.26.1	Can enter unprepared into conversations.
1.3.26.2	Can follow clearly articulated speech directed at him in everyday conversation though will sometimes have to ask for repetition
1.3.26.3	Can follow of particular phrases directed at him in everyday conversation of particular words have to ask for repetition
1.3.26.4	Can maintain a conversation but may sometimes be difficult to follow when trying to say exactly what she would like to
1.3.26.5.	Can maintain a discussion but may sometimes be difficult to follow when trying to say exactly what she would like to
1.3.26.6	Can express to feelings such as surprise
1.3.26.7	Can express to feelings such as happiness
1.3.26.8	Can express to feelings such as sadness
1.3.26.9	Can express to feelings such as interest
1.3.26.10	Can express to feelings such as indifference
1.3.26.11	Can respond to feelings such as surprise
1.3.26.12	Can respond to feelings such as happiness
1.3.26.13	Can respond to feelings such as sadness
1.3.26.14	Can respond to feelings such as interest
1.3.26.15	Can respond to feelings such as indifference
1.3.27.	INFORMAL DISCUSSION (with friends)
1.3.27.1	Can follow much of what is said around her on general topics provided interlocutors avoid very idiomatic usage.
1.3.27.2	Can follow much of what is said around her on general topics provided interlocutors articulate clearly usage.
1.3.27.3	Can express her thoughts about abstract topics such as music
1.3.27.4	Can express her thoughts about abstract topics such as films
1.3.27.5	Can express her thoughts about cultural topics such as music
1.3.27.6	Can express her thoughts about cultural topics such as films
1.3.27.7	Can explain why something is problem
1.3.27.8	Can give brief comments on the views of others
1.3.27.9	Can compare alternatives discussing what to do
1.3.27.10	Can compare alternatives discussing where to go
1.3.27.11	Can compare alternatives discussing who to choose
1.3.27.12	Can compare alternatives discussing which to choose
1.3.27.13	Can contrast alternatives discussing what to do
1.3.27.14	Can contrast alternatives discussing where to go
1.3.27.15	Can contrast alternatives discussing who to choose
1.3.27.16	Can contrast alternatives discussing which to choose
1.3.27.17	Can generally follow the main points in an informal discussion with friends provided speech is clearly articulated in standard dialect
1.3.27.18	Can give personal views in discussing topics of interest
1.3.27.19	Can seek personal views in discussing topics of interest
1.3.27.20	Can give personal opinions in discussing topics of interest
1.3.27.21	Can seek personal opinions in discussing topics of interest
1.3.27.22	Can make her opinions understand as regards solutions to problems where to go
1.3.27.23	Can make her opinions understand as regards solutions to problems what to do
1.3.27.24	Can make her opinions understand as regards solutions to problems how to organise an event(e.g: an outing)
1.3.27.25	Can make her opinions understand as regards practical questions of where to go
1.3.27.26	Can make her opinions understand as regards practical questions of what to do
1.3.27.27	Can make her opinions understand as regards practical questions of how to organise an event(e.g: an outing)
1.3.27.28	Can make her reactions understood as regards solutions to problems of where to go
1.3.27.29	Can make her reactions understood as regards solutions to problems of what to do

1.3.27.30	Can make her reactions understood as regards solutions to problems of how to organise an event(e.g: an outing)
1.3.27.31	Can make her reactions understood as regards practical question of where to go
1.3.27.32	Can make her reactions understood as regards practical question of what to do
1.3.27.33	Can make her reactions understood as regards practical question of how to organise an event(e.g: an outing)
1.3.27.34	Can express belief politely
1.3.27.35	Can express opinion politely
1.3.27.36	Can express agreement politely
1.3.27.37	Can express disagreement politely
1.3.28.	FORMAL DISCUSSION & MEETINGS
1.3.28.1	Can follow much of what is said that is related to her field, provided interlocutors avoid very idiomatic usage.
1.3.28.2	Can follow much of what is said that is related to her field, provided interlocutors articulate clearly usage.
1.3.28.3	Can put over a point of view clearly, but has difficulty engaging in debate
1.3.28.4	Can take part in routine formal discussion of familiar subjects which is conducted in clearly articulated speech in the standard dialect
1.3.28.5	Can take part in routine formal discussion of familiar subjects which involves exchange of factual information
1.3.28.6	Can take part in routine formal discussion of familiar subjects which involves receiving instructions to practical problems
1.3.28.7	Can take part in routine formal discussion of familiar subjects which involves discussion of solutions to practical problems
1.3.29.	GOAL-ORIENTED CO-OPERATION (e.g. Repairing a car, discussing a document, organizing an event)
1.3.29.1	Can follow what is said, though she may occasionally has to ask for repetition if the other people's talk is rapid.
1.3.29.2	Can follow what is said, though she may occasionally has to ask for clarification if the other people's talk is rapid.
1.3.29.3	Can follow what is said, though she may occasionally has to ask for repetition if the other people's talk is extended
1.3.29.4	Can follow what is said, though she may occasionally has to ask for clarification if the other people's talk is extended.
1.3.29.5	Can explain why something is a problem
1.3.29.6	Can discuss what to do next
1.3.29.7	Can compare alternatives
1.3.29.8	Can contrast alternatives
1.3.29.9	Can give brief comments on the views of others
1.3.29.10	Can generally follow what is said
1.3.29.11	When necessary can repeat back part of what someone has said to confirm manual understanding
1.3.29.12	Can make her opinions understood as regards possible solutions
1.3.29.13	Can make her opinions understood as regards the questions of what to do next
1.3.29.14	Can make her opinions understood as regards giving brief reasons
1.3.29.15	Can make her opinions understood as regards giving brief explanation
1.3.29.16	Can make her reaction understood as regards possible solutions
1.3.29.17	Can make her reaction understood as regards the questions of what to do next
1.3.29.18	Can make her reaction understood as regards giving brief reasons
1.3.29.19	Can make her reaction understood as regards giving brief explanations
1.3.29.20	Can invite others to give their views on to proceed

1.3.30.	TRANSACTION TO OBTAIN GOODS & SERVICES
1.3.30.1	Can deal with most transactions likely to arise whilst traveling.
1.3.30.2	Can deal with most transactions likely to arise whilst arranging travel
1.3.30.3	Can deal with most transactions likely to arise whilst arranging accommodation
1.3.30.4	Can deal with most transactions likely to arise whilst dealing with authorities during a foreign visit
1.3.30.5	Can cope with less routine situations in shops(e.g: returning an unsatisfactory purchase)
1.3.30.6	Can cope with less routine situations in post office(e.g: returning an unsatisfactory purchase)
1.3.30.7	Can cope with less routine situations in bank(e.g: returning an unsatisfactory purchase)
1.3.30.8	Can make a complaint
1.3.30.9	Can deal with most situations likely to arise when making travel arrangements through an agent
1.3.30.10.	Can deal with most situations likely to arise when actually traveling (e.g:asking passenger where to get off for unfamiliar destination)
1.3.31.	INFORMATION EXCHANGE
1.3.31.1	Can exchange accumulated factual information on familiar routine matters with his field with some confidence.
1.3.31.2	Can check accumulated factual information on familiar routine matters with his field with some confidence.
1.3.31.3	Can confirm accumulated factual information on familiar routine matters with his field with some confidence.
1.3.31.4	Can exchange accumulated factual information on familiar matters within his field with some confidence.
1.3.31.5	Can check accumulated factual information on familiar matters within his field with some confidence.
1.3.31.6	Can confirm accumulated factual information on familiar matters within his field with some confidence.
1.3.31.7	Can describe how to do something
1.3.31.8	Can describe giving detailed instructions
1.3.31.9	Can summarise her opinion about a short story
1.3.31.10	Can summarise her opinion about an article
1.3.31.11	Can summarise her opinion about a talk
1.3.31.12	Can summarise her opinion about a discussion interview
1.3.31.13	Can summarise her opinion about a documentary
1.3.31.14	Can give her opinion about a short story
1.3.31.15	Can give her opinion about an article
1.3.31.16	Can give her opinion about a talk
1.3.31.17	Can give her opinion about a discussion interview
1.3.31.18	Can answer further questions of detail
1.3.31.19	Can find out a straightforward factual information.
1.3.31.20	Can pass on a straightforward factual information.
1.3.31.21	Can ask for detailed directions
1.3.31.22	Can follow detailed directions
1.3.31.23	Can obtain more detailed information.
1.3.32.	INTERVIEWING AND BEING INTERVIEWED
1.3.32.1	Can provide concrete information required in an interview(e.g. describe symptoms to a doctor) but does so with limited precision
1.3.32.2	Can provide concrete information required in a consultation(e.g. describe symptoms to a doctor) but does so with limited precision
1.3.32.3	Can carry out a prepared interview, though she may occasionally have to ask for repetition if the other person's is rapid
1.3.32.4	Can carry out a checking information , though she may occasionally have to ask for repetition if the other person's is rapid
1.3.32.5	Can carry out a confirming informational, though she may occasionally have to ask for repetition if the other person's is rapid
1.3.32.6	Can carry out a prepared interview, though she may occasionally have to ask for repetition if the other person's is extended.
1.3.32.7	Can carry out a checking information , though she may occasionally have to ask for repetition if the other person's is extended
1.3.32.8	Can carry out a confirming informational, though she may occasionally have to ask for repetition if the other person's is extended

1.3.32.9	Can take some initiatives in an interview(e.g.to bring up a new subject) but is very dependent on interviewer
1.3.32.10	Can take some initiatives in a consultation (e.g.to bring up a new subject) but is very dependent in the faction
1.3.32.11	Can use a prepared questionnaire to carry out a structured interview with some spontaneous follow up questions
1.3.33.	OVERALL WRITTEN INTERACTION
1.3.33.1	Can convey information on abstract as well as concrete topics.
1.3.33.2	Can convey ideas on abstract as well as concrete topics.
1.3.33.3	Can check information about problems with reasonable precision.
1.3.33.4	Can ask about problems with reasonable precision.
1.3.33.5	Can explain problem with reasonable precision.
1.3.33.6	Can write personal letters asking for simple information of immediate relevance
1.3.33.7	Can write personal notes asking for simple information of immediate relevance
1.3.33.8	Can write personal letters conveying for simple information of immediate relevance
1.3.33.9	Can write personal notes conveying for simple information of immediate relevance
1.3.33.10	Can write personal letters asking for simple information of getting across the point she feels to be important
1.3.33.11	Can write personal notes asking for simple information of getting across the point she feels to be important
1.3.33.12	Can write personal letters conveying simple information of getting across the point she feels to be important
1.3.33.13	Can write personal notes conveying simple information of getting across the point she feels to be important
1.3.34.	CORRESPONDENCE
1.3.34.1	Can write personal letters giving news about abstract topics such as music , films
1.3.34.2	Can write personal letters expressing thoughts about abstract topics such as music, films
1.3.34.3	Can write personal letters giving news about cultural topics such as music, films
1.3.34.4	Can write personal letters expressing thoughts about cultural topics such as music, films
1.3.34.5	Can write personal letters describing experiences in some detail
1.3.34.6	Can write personal letters describing feelings in some detail
1.3.34.7	Can write personal letters describing events in some detail
1.3.35.	NOTES, MESSAGES & FORMS
1.3.35.1	Can take messages communicating enquiries
1.3.35.2	Can take messages explaining problems
1.3.35.3	Can write notes conveying simple information of immediate relevance to friends who feature in her everyday life
1.3.35.4	Can write notes conveying simple information of immediate relevance to service people who feature in her everyday life
1.3.35.5	Can write notes conveying simple information of immediate relevance to teachers who feature in her everyday life
1.3.35.6	Can write notes conveying simple information of immediate relevance to others who feature in her everyday life
1.3.35.7	Can write notes conveying simple information of immediate relevance to friends who feature in getting across comprehensibly the points she feels are important
1.3.35.8	Can write notes conveying simple information of immediate relevance to service people who feature in getting across comprehensibly the points she feels are important
1.3.35.9	Can write notes conveying simple information of immediate relevance to teachers who feature in getting across comprehensibly the points she feels are important
1.3.35.10	Can write notes conveying simple information of immediate relevance to others who feature in getting across comprehensibly the points she feels are important
1.3.36.	TAKING THE FLOOR (turntaking)
1.3.36.1	Can intervene in a discussion on a familiar topic, using a suitable phrase to get the floor
1.3.36.2	Can initiate simple face-to face conversation on topics that are familiar
1.3.36.3	Can maintain simple face-to face conversation on topics that are familiar
1.3.36.4	Can close simple face-to face conversation on topics that are familiar
1.3.36.5	Can initiate simple face-to face conversation on topics that are of personal interest
1.3.36.6	Can maintain simple face-to face conversation on topics that are of personal interest
1.3.36.7	Can close simple face-to face conversation on topics that are of personal interest

1.3.37.	COOPERATING
1.3.37.1	Can exploit a basic repertoire of language to help keep a conversation going.
1.3.37.2	Can exploit a basic repertoire of strategies to help keep a conversation going.
1.3.37.3	Can exploit a basic repertoire of language to help keep a discussion going.
1.3.37.4	Can exploit a basic repertoire of strategies to help keep a discussion going.
1.3.37.5	Can summarise the point reached in a discussion
1.3.37.6	Can summarise the point so help focus the talk
1.3.37.7	Can repeat back part of what someone has said to confirm mutual understanding of ideas on course
1.3.37.8	Can repeat back part of what someone has said to help keep the development of ideas on course
1.3.37.9	Can invite others into the discussion
1.3.38.	ASKING FOR CLARIFICATION
1.3.38.1	Can ask someone to clarify what they have just said.
1.3.38.2	Can ask someone to elaborate what they have just said.
1.3.39.	NOTE-TAKING (lectures, seminars, etc.)
1.3.39.1	Can take notes during a lecture which are precise enough for her own use at a later date, provided the topic is within her field of interest.
1.3.39.2	Can take notes during a lecture which are precise enough for her own use at a later date, provided the talk is clear
1.3.39.3	Can take notes during a lecture which are precise enough for her own use at a later date, provided the talk is well-structured
1.3.39.4	Can take notes as a list of key points during a straightforward lecture, provided the topic is familiar
1.3.39.5	Can take notes as a list of key points during a straightforward lecture, provided the talk is both formulated in simple language
1.3.39.6	Can take notes as a list of key points during a straightforward lecture, provided the talk is delivered in clearly articulated express in speech
1.3.40.	PROCESSING TEXT
1.3.40.1	Can collate short pieces of information from several sources
1.3.40.2	Can summarise short pieces of information for somebody else
1.3.40.3	Can paraphrase short written passages in a simple fashion, using the original text wording
1.3.40.4	Can paraphrase short written passages in a simple fashion, using the original text ordering
1.3.41.	GENERAL LINGUISTIC RANGE
1.3.41.1	Has a sufficient range of language to describe unpredictable situations in an idea with reasonable precision.
1.3.41.2	Has a sufficient range of language to explain the main points in an idea with reasonable precision.
1.3.41.3	Has a sufficient range of language to describe unpredictable situations in a problem with reasonable precision.
1.3.41.4	Has a sufficient range of language to explain the situations in a problem with reasonable precision.
1.3.41.5	Express thoughts on abstract topics such as music.
1.3.41.6	Express thoughts on abstract topics such as films.
1.3.41.7	Express thoughts on cultural topics such as music.
1.3.41.8	Express thoughts on cultural topics such as films.
1.3.41.9	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some hesitation on topics such as family but lexical limitations cause repetition with formulation at times
1.3.41.10	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some hesitation on topics such as hobbies but lexical limitations cause repetition with formulation at times
1.3.41.11	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some hesitation on topics such as interest but lexical limitations cause repetition with formulation at times
1.3.41.12	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some hesitation on topics such as work but lexical limitations cause repetition with formulation at times
1.3.41.13	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some hesitation on topics such as travel but lexical limitations cause repetition with formulation at times
1.3.41.14	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some hesitation on topics such as current events but lexical limitations cause repetition with formulation at times
1.3.41.15	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some circumlocutions on topics such as family but lexical limitations cause repetition with formulation at times
1.3.41.16.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some circumlocutions on topics such as hobbies but lexical limitations cause repetition with formulation at times

1.3.41.17.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some circumlocution on topics such as interest but lexical limitations cause repetition with formulation at times
1.3.41.18.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some circumlocution on topics such as work but lexical limitations cause repetition with formulation at times
1.3.41.19.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some circumlocution on topics such as travel but lexical limitations cause repetition with formulation at times
1.3.41.20.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some circumlocution on topics such as current events but lexical limitations cause repetition with formulation at times
1.3.41.21.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some hesitation on topics such as family but lexical limitations cause difficulty with formulation at times
1.3.41.22.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some hesitation on topics such as hobbies but lexical limitations cause difficulty with formulation at times
1.3.41.23.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some hesitation on topics such as interest but lexical limitations cause difficulty with formulation at times
1.3.41.24.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some hesitation on topics such as work but lexical limitations cause difficulty with formulation at times
1.3.41.25.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some hesitation on topics such as travel but lexical limitations cause difficulty with formulation at times
1.3.41.26.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some hesitation on topics such as current events but lexical limitations cause difficulty with formulation at times
1.3.41.27.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some circumlocutions on topics such as family but lexical limitations cause difficulty with formulation at times
1.3.41.28.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some circumlocutions on topics such as hobbies but lexical limitations cause difficulty with formulation at times
1.3.41.29.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some circumlocution on topics such as interest but lexical limitations cause difficulty with formulation at times
1.3.41.30.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some circumlocution on topics such as work but lexical limitations cause difficulty with formulation at times
1.3.41.31.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some circumlocution on topics such as travel but lexical limitations cause difficulty with formulation at times
1.3.41.32.	Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express herself with some circumlocution on topics such as current events but lexical limitations cause repetition with formulation at times
1.3.42.	VOCABULARY RANGE
1.3.42.1	Has a sufficient vocabulary to express herself with some circumlocutions on most topics pertinent to his everyday life, such as family
1.3.42.2	Has a sufficient vocabulary to express herself with some circumlocutions on most topics pertinent to his everyday life, such as hobbies
1.3.42.3	Has a sufficient vocabulary to express herself with some circumlocutions on most topics pertinent to his everyday life, such as interest
1.3.42.4	Has a sufficient vocabulary to express herself with some circumlocutions on most topics pertinent to his everyday life, such as work
1.3.42.5	Has a sufficient vocabulary to express herself with some circumlocutions on most topics pertinent to his everyday life, such as travel
1.3.42.6	Has a sufficient vocabulary to express herself with some circumlocutions on most topics pertinent to his everyday life, such as current events

1.3.43.	VOCABULARY CONTROL
1.3.43.1	Shows good control of elementary vocabulary but major errors still occur when expressing more complex thoughts
1.3.43.2	Shows good control of elementary vocabulary but major errors still occur when handling unfamiliar topics
1.3.43.3	Shows good control of elementary vocabulary but major errors still occur when handling unfamiliar situations
1.3.44.	GRAMMATICAL ACCURACY
1.3.44.1	Communicates with reasonable accuracy in familiar context; generally good control though with noticeable mother tongue influence.
1.3.44.2	Errors occur, but it is clear what she is trying to express
1.3.44.3	Uses reasonably accurately a repertoire of frequently used 'routines' associated with more predictable situations
1.3.44.4	Uses reasonably accurately a repertoire of patterns associated with more predictable situations
1.3.45.	PHONOLOGICAL CONTROL
1.3.45.1	Pronunciation is clearly intelligible even if a foreign accent is sometimes evident
1.3.45.2	Pronunciation is clearly intelligible even if a occasional mispronunciations occur
1.3.46.	ORTHOGRAPHIC CONTROL
1.3.46.1	Can produce continuous writing which is generally intelligible throughout
1.3.46.2	Spelling is accurate enough to be followed most of the time
1.3.46.3	Punctuation is accurate enough to be followed most of the time
1.3.46.4	Layout is accurate enough to be followed most of the time
1.3.47.	SOCIOLINGUISTIC APPROPRIATENESS
1.3.47.1	Can perform to a wide range of language functions, using their most common exponents in a neutral register
1.3.47.2	Can respond to a wide range of language functions, using their most common exponents in a neutral register
1.3.47.3	Is aware of the salient politeness conventions appropriately
1.3.47.4	Is aware of the acts appropriately
1.3.47.5	Is aware of signs of the most significant differences between the customs prevalent in the community concerned and those of her own
1.3.47.6	Is aware of signs of the most significant differences between the usages prevalent in the community concerned and those of her own
1.3.47.7	Is aware of signs of the most significant differences between the attitudes prevalent in the community concerned and those of her own
1.3.47.8	Is aware of signs of the most significant differences between the values prevalent in the community concerned and those of her own
1.3.47.9	Is aware of signs of the most significant differences between the beliefs prevalent in the community concerned and those of her own
1.3.48.	FLEXIBILITY
1.3.48.1	Can adopt his expression to deal with less routine situations
1.3.48.2	Can adopt his expression to deal with difficult situations
1.3.48.3	Can exploit a wide range of simple language flexibly to express much of what she wants
1.3.49.	TURNTAKING
1.3.49.1	Can intervene in a discussion on a familiar topic, using a suitable phrase to get the floor.
1.3.49.2	Can initiate simple face to face conversation on topics that are familiar interest
1.3.49.3	Can maintain simple face to face conversation on topics that are familiar interest
1.3.49.4	Can close simple face to face conversation on topics that are familiar interest
1.3.49.5	Can initiate simple face to face conversation on topics that are personal interest
1.3.49.6	Can maintain simple face to face conversation on topics that are personal interest
1.3.49.7	Can close simple face to face conversation on topics that are personal interest
1.3.50.	THEMATIC DEVELOPMENT
1.3.50.1	Can reasonably fluently relate a straightforward narrative as a linear sequence of points
1.3.50.2	Can reasonably fluently relate a straightforward description as a linear sequence of points

1.3.51.	COHERENCE
1.3.51.1	Can link a series of shorter elements into a connected sequence of points.
1.3.51.2	Can link a series of discrete elements into a connected sequence of points.
1.3.51.3	Can link a series of simple elements into a connected sequence of points.
1.3.51.4	Can link a series of shorter elements into a linear sequence of points.
1.3.51.5	Can link a series of discrete elements into a linear sequence of points.
1.3.51.6	Can link a series of simple elements into a linear sequence of points.
1.3.52.	SPOKEN FLUENCY
1.3.52.1	Can Express herself with relative ease
1.3.52.2	Despite some problems with formulation resulting in pauses she is able to keep going effectively without help
1.3.52.3	Despite some problems with formulation resulting in 'cul-de-sacs' she is able to keep going effectively without help
1.3.52.4	Can keep going comprehensibly, even though pausing for grammatical planning is very evident, especially in longer stretches of free products
1.3.52.5	Can keep going comprehensibly, even though pausing for lexical planning is very evident, especially in longer stretches of free products
1.3.52.6	Can keep going comprehensibly, even though pausing for repair is very evident planning is very evident, especially in longer stretches of free products
1.3.53.	PROPOSITIONAL PRECISION
1.3.53.1	Can explain the main points in an idea with reasonable precision
1.3.53.2	Can explain the main points in a problem with reasonable precision
1.3.53.3	Can convey simple information of immediate relevance, getting across which point she feels is most important
1.3.53.4	Can convey straightforward information of immediate relevance, getting across which point she feels is most important
1.3.53.5	Can express the main point she wants to make comprehensibly

4.1.6. İngilizce Olarak Ayrıştırılmış B2 Belirtke Düzeyleri

1.4.1.	OVERALL ORAL PRODUCTION
1.4.1.1.	Can give clear descriptions on a wide range of subjects related to her field of interest expanding ideas with subsidiary points.
1.4.1.2.	Can give detailed descriptions on a wide range of subjects related to her field of interest expanding ideas with subsidiary points
1.4.1.3.	Can give presentations on a wide range of subjects related to her field of interest expanding ideas with subsidiary points
1.4.1.4.	Can give clear descriptions on a wide range of subjects related to her field of interest supporting ideas with subsidiary points
1.4.1.5.	Can give detailed descriptions on a wide range of subjects related to her field of interest supporting ideas with subsidiary points
1.4.1.6.	Can give presentation on a wide range of subjects related to her field of interest supporting expanding ideas with subsidiary points
1.4.1.7.	Can give clear descriptions on a wide range of subjects related to her field of interest expanding ideas with relevant examples
1.4.1.8.	Can give detailed descriptions on a wide range of subjects related to her field of interest expanding ideas with relevant examples
1.4.1.9.	Can give presentations on a wide range of subjects related to her field of interest expanding ideas with relevant examples
1.4.1.10.	Can give clear descriptions on a wide range of subjects related to her field of interest expanding ideas with relevant examples
1.4.1.11.	Can give detailed descriptions on a wide range of subjects related to her field of interest supporting ideas with relevant examples
1.4.1.12.	Can give presentations on a wide range of subjects related to her field of interest supporting ideas with relevant examples
1.4.1.13.	Can give clear descriptions with appropriate highlighting of significant points
1.4.1.14.	Can give systematically developed clear descriptions with appropriate highlighting of significant points
1.4.1.15.	Can give clear presentations with appropriate highlighting of significant points
1.4.1.16.	Can give systematically developed presentations with appropriate highlighting of significant points
1.4.1.17.	Can give clear descriptions with appropriate highlighting of relevant supporting detail.
1.4.1.18.	Can give systematically developed descriptions with appropriate highlighting of relevant supporting detail.
1.4.1.19.	Can give clear presentations with appropriate highlighting of relevant supporting detail.
1.4.1.20.	Can give systematically developed presentation with appropriate highlighting of relevant supporting detail.
1.4.2.	SUSTAINED MONOLOGUE: Describing Experiences
1.4.2.1.	Can give clear descriptions on a wide range of subjects related to his field of interest
1.4.2.2.	Can give detailed descriptions on a wide range of subjects related to his field of interest
1.4.3.	SUSTAINED MONOLOGUE: Putting A Case(e.g. in a Debate)
1.4.3.1.	Can explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages of various options
1.4.3.2.	Can explain a viewpoint on a topical issue giving the disadvantages of various options
1.4.3.3.	Can construct a chain of reasoned argument
1.4.3.4.	Can develop a clear argument expanding her points of view at some length with subsidiary points
1.4.3.5.	Can develop a clear argument supporting her points of view at some length with subsidiary points
1.4.3.6.	Can develop a clear argument expanding her points of view at some length with relevant examples
1.4.3.7.	Can develop a clear argument supporting her points of view at some length with relevant examples.

1.4.4.	PUBLIC ANNOUNCEMENTS
1.4.4.1.	Can deliver an announcement on most general topics with a degree of clarity which causes no strain to the listener.
1.4.4.2.	Can deliver announcements on most general topics with a degree of fluency which causes no strain to the listener
1.4.4.3.	Can deliver announcements on most general topics with a degree of spontaneity which causes no strain to the listener
1.4.4.4.	Can deliver announcements on most general topics with a degree of clarity which causes no inconvenience to the listener
1.4.4.5.	Can deliver announcements on most general topics with a degree of fluency which causes no inconvenience to the listener
1.4.4.6.	Can deliver announcements on most general topics with a degree of spontaneity which causes no inconvenience to the listener
1.4.5.	ADDRESSING AUDIENCES
1.4.5.1.	Can take a series of follow up questions with a degree of fluency which poses no strain for either herself or the audience
1.4.5.2.	Can take a series of follow up questions with a degree of spontaneity which poses no strain for either herself or the audience
1.4.5.3.	Can give a clear presentation giving reasons insupport of particular point of view of various options
1.4.5.4.	Can give a prepared presentation giving reasons insupport of particular point of view of various options
1.4.5.5.	Can give a clear presentation giving reasons against a particular point of view of various options
1.4.5.6.	Can give a prepared presentation giving reasons against a particular point of view of various options
1.4.5.7.	Can give a clear presentation giving the disadvantages of various options
1.4.5.8.	Can give a prepared presentation giving the disadvantages of various options
1.4.5.9.	Can depart spontaneously from a prepared text raised by members of the audience, often showing remarkable fluency
1.4.5.10.	Can depart spontaneously from follow up interesting points raised by members of the audience, often showing remarkable fluency
1.4.5.11.	Can depart spontaneously from a prepared text raised by members of the audience, often showing ease of expression
1.4.5.12.	Can depart spontaneously from follow up interesting points raised by members of the audience, often showing ease of expression
1.4.5.13.	Can give a clear presentation with highlighting of significant points
1.4.5.14.	Can give a systematically developed presentation with highlighting of significant points
1.4.5.15.	Can give a clear presentation with relevant supporting detail
1.4.5.16.	Can give a systematically developed presentation with relevant supporting detail
1.4.6.	OVERALL WRITTEN PRODUCTION
1.4.6.1.	Can write clear texts on a variety of subjects related to his field of interest, synthesizing information from a number of sources.
1.4.6.2.	Can write detailed texts on a variety of subjects related to his field of interest, synthesizing information from a number of sources.
1.4.6.3.	Can write clear texts on a variety of subjects related to his field of interest, evaluating information from a number of sources.
1.4.6.4.	Can write detailed texts on a variety of subjects related to his field of interest, evaluating information from a number of sources.
1.4.6.5.	Can write clear texts on a variety of subjects related to his field of interest, synthesizing arguments from a number of sources.
1.4.6.6.	Can write detailed texts on a variety of subjects related to his field of interest, evaluating arguments from a number of sources.
1.4.7.	CREATIVE WRITING
1.4.7.1.	Can write a review of a film
1.4.7.2.	Can write a review of a book
1.4.7.3.	Can write a review of a play
1.4.7.4.	Can write a clear descriptions on a variety of subjects related to her field of interest
1.4.7.5.	Can write a detailed descriptions on a variety of subjects related to her field of interest
1.4.7.6.	Can write a clear descriptions of real events marking the relationship between ideas in clear connected text
1.4.7.7.	Can write a detailed descriptions of real events marking the relationship between ideas in clear connected text

1.4.7.8.	Can write a clear descriptions of imaginary events marking the relationship between ideas in clear connected text
1.4.7.9.	Can write a detailed descriptions of imaginary events marking the relationship between ideas in clear connected text
1.4.7.10.	Can write experiences marking the relationship between ideas in clear connected text
1.4.7.11.	Can write clear descriptions of real events following established conventions of the genre concerned
1.4.7.12.	Can write detailed descriptions of real events following established conventions of the genre concerned
1.4.7.13.	Can write clear descriptions of imaginary events following established conventions of the genre concerned
1.4.7.14.	Can write detailed descriptions of imaginary events following established conventions of the genre concerned
1.4.7.15.	Can write experiences following established conventions of the genre concerned
1.4.8.	REPORTS & ESSAYS
1.4.8.1.	Can synthesize information from a number of sources
1.4.8.2.	Can synthesize arguments from a number of sources
1.4.8.3.	Can write an essay which develops an argument giving reasons in support a particular point of view
1.4.8.4.	Can write a report which develops an argument giving reasons in support a particular point of view
1.4.8.5.	Can write an essay which develops an argument giving reasons against a particular point of view
1.4.8.6.	Can write a report which develops an argument giving reasons against a particular point of view
1.4.8.7.	Can write an essay which develops an argument explaining the advantages of various options
1.4.8.8.	Can write a report which develops an argument explaining the advantages of various options
1.4.8.9.	Can write an essay which develops an argument explaining the disadvantages of various options
1.4.8.10.	Can write a report which develops an argument explaining the disadvantages of various options
1.4.8.11.	Can evaluate different ideas to a problem
1.4.8.12.	Can evaluate different solutions to a problem
1.4.8.13.	Can write an essay which develops an argument systematically with appropriate highlighting of significant point
1.4.8.14.	Can write a report which develops an argument systematically with appropriate highlighting of significant point
1.4.8.15.	Can write an essay which develops an argument systematically with relevant supporting detail.
1.4.8.16.	Can write a report which develops an argument systematically with relevant supporting detail.
1.4.9.	PLANNING
1.4.9.1.	Can plan what is to be said considering the effect on the recipient(s)
1.4.9.2.	Can plan the means to say it, considering the effect on the recipient(s)
1.4.10.	COMPENSATING
1.4.10.1	Can use circumlocutions to cover gaps in vocabulary
1.4.10.2	Can use paraphrase to cover gaps in vocabulary
1.4.10.3	Can use circumlocutions to cover gaps in structure
1.4.10.4	Can use paraphrase to cover gaps in structure
1.4.11.	MONITORING&REPAIR
1.4.11.1.	Can make a note of "favourite mistakes"
1.4.11.2.	Can consciously monitor speech for "favourite mistakes"
1.4.11.3.	Can correct slips if she becomes conscious of ther
1.4.11.4.	Can correct errors if she becomes conscious of ther
1.4.11.5.	Can correct slips if they have led to misunderstandings
1.4.11.6.	Can correct errors if they have led to misunderstanding
1.4.12.1.	OVERALL LISTENING COMPREHENSION
1.4.12.2.	Can follow extended speech of argument provided the topic is reasonably familiar.
1.4.12.3.	Can follow complex lines of argument provided the topic is reasonably familiar.
1.4.12.4.	Can follow extended speech of argument provided the direction of the talk is sign-posted b explicit marketing
1.4.12.5.	Can follow complex lines of argument provided the direction of the talk is sign-posted b explicit marketing
1.4.13.	UNDERSTANDING INTERACTION BETWEEN NATIVE SPEAKERS
1.4.13.1.	Can keep up with an animated conversation between native speakers
1.4.13.2.	Can with some effort catch much of what is said around her, but may find it difficult to practice actively in discussion with several native speakers who do not modify their language in any way

1.4.14.	LISTENING AS A MEMBER OF A LIVE AUDIENCE
1.4.14.1.	Can follow the essentials of lectures of academic presentation which are propositionally complex
1.4.14.2.	Can follow the essentials of talks of academic presentation which are propositionally complex
1.4.14.3.	Can follow the essentials of reports of academic presentation which are propositionally complex
1.4.14.4.	Can follow the essentials of other forms of academic presentation which are propositionally complex
1.4.14.5.	Can follow the essentials of lectures of standard professional presentation which are propositionally complex
1.4.14.6.	Can follow the essentials of talks of standard professional presentation which are propositionally complex
1.4.14.7.	Can follow the essentials of reports of standard professional presentation which are propositionally complex
1.4.14.8.	Can follow the essentials of other forms of standard professional presentation which are propositionally complex
1.4.14.9.	Can follow the essentials of lectures of academic presentation which are linguistically complex
1.4.14.10.	Can follow the essentials of talks of academic presentation which are linguistically complex
1.4.14.11.	Can follow the essentials of reports of academic presentation which are linguistically complex
1.4.14.12.	Can follow the essentials of other forms of academic presentation which are linguistically complex
1.4.14.13.	Can follow the essentials of lectures of standard professional presentation which are linguistically complex
1.4.14.14.	Can follow the essentials of talks of standard professional presentation which are linguistically complex
1.4.14.15.	Can follow the essentials of reports of standard professional presentation which are linguistically complex
1.4.15.	LISTENING TO ANNOUNCEMENTS & INSTRUCTIONS
1.4.15.1.	Can understand announcements on concrete topics spoken in standard dialect at normal speed.
1.4.15.2.	Can understand messages on concrete topics spoken in standard dialect at normal speed.
1.4.15.3.	Can understand announcements on abstract topics spoken in standard dialect at normal speed.
1.4.15.4.	Can understand messages on abstract topics spoken in standard dialect at normal speed.
1.4.16.	LISTENING TO AUDIO MEDIA & RECORDINGS
1.4.16.1.	Can understand recordings in standard dialect likely to be encountered in social life
1.4.16.2.	Can understand recordings in standard dialect likely to be encountered in Standard professional life
1.4.16.3.	Can understand recordings in standard dialect likely to be encountered in academic life
1.4.16.4.	Can identify speaker view points as well as the information context
1.4.16.5.	Can identify speaker attitudes as well as the information context
1.4.16.6.	Can understand most radio documentaries delivered in standard dialect
1.4.16.7.	Can understand most other recorded audio material delivered in standard dialect
1.4.16.8.	Can understand most other broadcast audio material delivered in standard dialect
1.4.16.9.	Can identify the speaker's mood
1.4.16.10.	Can identify the speaker's tone
1.4.17.	OVERALL READING COMPREHENSION
1.4.17.1.	Can read with a large degree of independence adapting style of reading to different texts.
1.4.17.2.	Can read with a large degree of independence adapting speed of reading to different texts.
1.4.17.3.	Can read with a large degree of independence adapting style of reading to different purposes.
1.4.17.4.	Can read with a large degree of independence adapting speed of reading to different purposes.
1.4.17.5.	Can read with a large degree of independence appropriate reference sources selectively
1.4.17.6.	Has a broad active reading vocabulary, but may experience some difficulty with low-frequency idioms.
1.4.18.	READING CORRESPONDENCE
1.4.18.1.	Can read correspondence relating to her field of interest
1.4.18.2.	Can readily grasp the essential meaning

1.4.19.	READING FOR ORIENTATION
1.4.19.1.	Can quickly identify the content of news items on a wide range of professional topics, deciding whether closer study is worthwhile
1.4.19.2.	Can quickly identify the relevance of news items on a wide range of professional topics, deciding whether closer study is worthwhile
1.4.19.3.	Can quickly identify the content of articles on a wide range of professional topics, deciding whether closer study is worthwhile
1.4.19.4.	Can quickly identify the relevance of articles on a wide range of professional topics, deciding whether closer study is worthwhile
1.4.19.5.	Can quickly identify the content of reports on a wide range of professional topics, deciding whether closer study is worthwhile
1.4.19.6.	Can quickly identify the relevance of reports on a wide range of professional topics, deciding whether closer study is worthwhile
1.4.19.7.	Can scan quickly through long texts locating relevant details
1.4.19.8.	Can scan quickly through complex texts locating relevant details
1.4.20.	READING FOR INFORMATION & ARGUMENT
1.4.20.1.	Can obtain information from highly specialized sources within her field.
1.4.20.2.	Can obtain ideas from highly specialized sources within her field
1.4.20.3.	Can obtain opinions from highly specialized sources within her field
1.4.20.4.	Can understand specialized articles outside her field, provided she can use a dictionary occasionally to confirm her interpretable of terminology
1.4.20.5.	Can understand articles concerned with contemporary problems in which the writers adopt particular stances
1.4.20.6.	Can understand reports concerned with contemporary problems in which the writers adopt particular stances
1.4.20.7.	Can understand articles concerned with contemporary problems in which the writers adopt particular viewpoints
1.4.20.8.	Can understand reports concerned with contemporary problems in which the writers adopt particular viewpoints
1.4.21.	READING INSTRUCTIONS
1.4.21.1.	Can understand lengthy instructions in his field, including details on conditions provided she can reread difficult sections.
1.4.21.2.	Can understand complex instructions in his field, including details on conditions provided she can reread difficult sections.
1.4.21.3.	Can understand lengthy instructions in his field, including details on warnings provided she can reread difficult sections.
1.4.21.4.	Can understand complex instructions in his field, including details on warnings provided she can reread difficult sections.
1.4.22.	WATCHING TV AND FILM
1.4.22.1.	Can understand most T.V. news.
1.4.22.2.	Can understand most current affairs programmes
1.4.22.3.	Can understand documentaries in standard dialect
1.4.22.4.	Can understand live interviews in standard dialect
1.4.22.5.	Can understand talk shows in standard dialect
1.4.22.6.	Can understand plays in standard dialect
1.4.22.7.	Can understand majority of films in standard dialect.
1.4.23.	IDENTIFYING CUES & INFERRING (Spoken & Written)
1.4.23.1.	Can use a variety of strategies to achieve comprehension, including listening for main points; by using contextual clues
1.4.23.2.	Can use a variety of strategies to archive comprehension, including checking comprehension, by using contextual clues
1.4.24.	OVERALL SPOKEN INTERACTION
1.4.24.1.	Can use a language fluently on a wide range of general topics, marking clearly the relationships between ideas
1.4.24.2.	Can use a language accurately on a wide range of general topics, marking clearly the relationships between ideas
1.4.24.3.	Can use a language effectively on a wide range of general topics, marking clearly the relationships between ideas
1.4.24.4.	Can use a language fluently on a wide range of academic topics, marking clearly the relationships between ideas

1.4.24.5.	Can use a language accurately on a wide range of academic topics, marking clearly the relationships between ideas
1.4.24.6.	Can use a language effectively on a wide range of academic topics, marking clearly the relationships between ideas
1.4.24.7.	Can use a language fluently on a wide range of vocational topics, marking clearly the relationships between ideas
1.4.24.8.	Can use a language accurately on a wide range of vocational topics, marking clearly the relationships between ideas
1.4.24.9.	Can use a language effectively on a wide range of vocational topics, marking clearly the relationships between ideas
1.4.24.10.	Can use a language fluently on a wide range of leisure topics, marking clearly the relationships between ideas
1.4.24.11.	Can use a language accurately on a wide range of leisure topics, marking clearly the relationships between ideas
1.4.24.12.	Can use a language effectively on a wide range of leisure topics, marking clearly the relationships between ideas
1.4.24.13.	Can communicate spontaneously with good grammatical control without much sign of having to restrict what she wants to say, adopting a level of formality appropriate to the circumstances
1.4.24.14.	Can interact with a degree of fluency that makes regular interaction with native speakers quite possible without imposing strain on either party
1.4.24.15.	Can interact with a degree of spontaneity that makes regular interaction with native speakers quite possible without imposing strain on either party
1.4.24.16.	Can interact with a degree of fluency that makes sustained relationship with native speakers quite possible without imposing strain on either party
1.4.24.17.	Can interact with a degree of spontaneity that makes sustained relationship with native speakers quite possible without imposing strain on either party
1.4.24.18.	Can highlight the personal significance of events clearly by providing relevant explanation
1.4.24.19.	Can highlight the personal significance of experiences clearly by providing relevant explanation
1.4.24.20.	Can highlight the personal significance of events clearly by providing relevant arguments
1.4.24.21.	Can highlight the personal significance of experiences clearly by providing relevant arguments
1.4.24.22.	Can account for views clearly by providing relevant explanations
1.4.24.23.	Can account for views clearly by providing relevant arguments
1.4.24.24.	Can sustain views clearly by providing relevant explanations
1.4.24.25.	Can sustain views clearly by providing relevant arguments
1.4.25.	UNDERSTANDING A NATIVE SPEAKER INTERLOCUTOR
1.4.25.1.	Can understand in detail what is said to her in the standard spoken language even in a noisy environment.
1.4.26.	CONVERSATION
1.4.26.1.	Can engage in extended conversation on most general topics in a clearly participatory fashion, even in a noisy environment.
1.4.26.2.	Can sustain relationships with native speakers without unintentionally amusing them to behave other than they would with a native speaker.
1.4.26.3.	Can sustain relationships with native speakers without unintentionally irritating them to behave other than they would with a native speaker.
1.4.26.4.	Can sustain relationships with native speakers without unintentionally requiring them to behave other than they would with a native speaker.
1.4.26.5.	Can convey degrees of emotion
1.4.26.6.	Can highlight the personal significance of events
1.4.26.7.	Can highlight the personal significance of experiences

1.4.27.	INFORMAL DISCUSSION (with friends)
1.4.27.1.	Can keep up with an animated discussion between native speakers
1.4.27.2.	Can express her ideas with precision
1.4.27.3.	Can express her opinions with precision
1.4.27.4.	Can present complex lines of argument convincingly
1.4.27.5.	Can respond to complex lines of argument convincingly
1.4.27.6.	Can take an active part in informal discussion in familiar contexts commenting clearly to hypotheses
1.4.27.7.	Can take an active part in informal discussion in familiar contexts putting point of view clearly to hypotheses
1.4.27.8.	Can take an active part in informal discussion in familiar contexts evaluating alternative proposals to hypotheses
1.4.27.9.	Can take an active part in informal discussion in familiar contexts making hypotheses
1.4.27.10.	Can take an active part in informal discussion in familiar contexts responding to hypotheses
1.4.27.11.	Can with some effort catch much of what is said around her in discussion, but may find it difficult to articulate effectively in discussion with several native speakers who do not modify their language any way.
1.4.27.12.	Can account for her opinions in discussion by providing relevant explanations
1.4.27.13.	Can account for her opinions in discussion by providing relevant arguments
1.4.27.14.	Can account for her opinions in discussion by providing relevant comments
1.4.27.15.	Can sustain her opinions in discussion by providing relevant explanations
1.4.27.16.	Can sustain for her opinions in discussion by providing relevant arguments
1.4.27.17.	Can sustain for her opinions in discussion by providing relevant comments.
1.4.28.	FORMAL DISCUSSION & MEETINGS
1.4.28.1.	Can keep up with an animated discussion, identifying accurately arguments supporting points of view.
1.4.28.2.	Can keep up with an animated discussion, identifying accurately arguments opposing points of view.
1.4.28.3.	Can express her ideas with precision.
1.4.28.4.	Can express her opinions with precision.
1.4.28.5.	Can present complex lines of argument convincingly
1.4.28.6.	Can respond to complex lines of argument convincingly
1.4.28.7.	Can participate actively in routine formal discussion
1.4.28.8.	Can participate actively in non-routine formal discussion
1.4.28.9.	Can follow the discussion on matters related to her field.
1.4.28.10.	Can understand in detail the points given prominence by the speaker
1.4.28.11.	Can contribute her opinion
1.4.28.12.	Can account for her opinion
1.4.28.13.	Can sustain her opinion
1.4.28.14.	Can evaluate alternative proposals
1.4.28.15.	Can make hypotheses
1.4.28.16.	Can respond to hypotheses.
1.4.29.	GOAL-ORIENTED CO-OPERATION (e.g. Repairing a car, discussing a document, organising an event)
1.4.29.1.	Can understand detailed instructions reliably
1.4.29.2.	Can help along the progress of the work by inviting others to join in
1.4.29.3.	Can say what they think
1.4.29.4.	Can outline an issue clearly, speculating about causes
1.4.29.5.	Can outline a problem clearly, speculating about causes
1.4.29.6.	Can outline an issue clearly, speculating about consequences
1.4.29.7.	Can outline a problem clearly, speculating about consequences
1.4.29.8.	Can outline an issue clearly, weighing advantages of different approaches.
1.4.29.9.	Can outline a problem clearly, weighing advantages of different approaches.
1.4.29.10.	Can outline an issue clearly, weighing disadvantages of different approaches.
1.4.29.11.	Can outline a problem clearly, weighing disadvantages of different approaches.

1.4.30.	TRANSACTION TO OBTAIN GOODS & SERVICES
1.4.30.1.	Can cope linguistically to negotiate a solution to a dispute like an undeserved traffic ticket for blame regarding an accident
1.4.30.2.	Can cope linguistically to negotiate a solution to a dispute like a financial responsibility for damage in a flat for blame regarding an accident
1.4.30.3.	Can outline a case for compensation, using persuasive language to demand satisfaction the limits to any concession she is prepared to make
1.4.30.4.	Can outline a case for compensation, using persuasive language to state clearly the limits to any concession she is prepared to make
1.4.30.5.	Can explain a problem which has arisen that the provider of the service must take a concession
1.4.30.6.	Can explain a problem which make it clear that the provider of the service must take a concession
1.4.30.7.	Can explain a problem which has arisen that the provider of the customer must take a concession.
1.4.30.8.	Can explain a problem which makes it clear that the provider of the customer must take a concession.
1.4.31.	INFORMATION EXCHANGE
1.4.31.1.	Can understand complex information
1.4.31.2.	Can exchange complex information
1.4.31.3.	Can advice on the full range of matters related to her occupational role.
1.4.31.4.	Can pass on detailed information reliably
1.4.31.5.	Can give a clear description of how to carry out a procedure.
1.4.31.6.	Can give a detailed description of how to carry out a procedure.
1.4.31.7.	Can synthesis information from a number of sources.
1.4.31.8.	Can report information from a number of sources.
1.4.31.9.	Can synthesis arguments from a number of sources.
1.4.31.10.	Can report arguments from a number of sources.
1.4.32.	INTERVIEWING AND BEING INTERVIEWED
1.4.32.1.	Can carry out an effective interview, departing spontaneously from prepared questions.
1.4.32.2.	Can carry out a fluent interview, departing spontaneously from prepared questions.
1.4.32.3.	Can carry out an effective interview, following up interesting replies.
1.4.32.4.	Can carry out a fluent interview, following up interesting replies.
1.4.32.5.	Can carry out an effective interview, probing interesting replies.
1.4.32.6.	Can carry out a fluent interview, probing interesting replies.
1.4.32.7.	Can take initiatives in an interview.
1.4.32.8.	Can expand ideas with little help.
1.4.32.9.	Can develop ideas with little help
1.4.32.10.	Can expand ideas prodding from an interviewer.
1.4.32.11.	Can develop ideas prodding from an interviewer.
1.4.33.	OVERALL WRITTEN INTERACTION
1.4.33.1.	Can express news effectively in writing.
1.4.33.2.	Can express views effectively in writing.
1.4.33.3.	Can relate news to others.
1.4.33.4.	Can relate views to others.
1.4.34.	CORRESPONDENCE
1.4.34.1.	Can write letters conveying degrees of emotion.
1.4.34.2.	Can write letters the highlighting the personal significance of events.
1.4.34.3.	Can write letters the highlighting the personal significance of experiences.
1.4.34.4.	Can write letters commenting on the correspondent's news.
1.4.34.5.	Can write letters commenting on the correspondent's views.
1.4.35.	NOTES, MESSAGES & FORMS

1.4.36.	TAKING THE FLOOR (turntaking)
1.4.36.1.	Can intervene appropriately in discussion, exploiting appropriate language to do so.
1.4.36.2.	Can initiate discourse appropriately with effective turn taking.
1.4.36.3.	Can maintain discourse appropriately with effective turn taking.
1.4.36.4.	Can end discourse appropriately with effective turntaking.
1.4.36.5.	Can initiate discourse when appropriate, though she may not always do this elegantly.
1.4.36.6.	Can take his turn initiate when appropriate, though she may not always do this elegantly.
1.4.36.7.	Can end conversation when she needs to, though she may not always do this elegantly.
1.4.36.8.	Can use stock phrases (e.g: 'That's a difficult question to answer') to gain time while formulating what to say.
1.4.36.9.	Can use stock phrases (e.g: 'That's a difficult question to answer'), to keep the turn while formulating what to say.
1.4.37.	COOPERATING
1.4.37.1.	Can give feedback on statements so help the development of the discussion.
1.4.37.2.	Can give follow up statements so help the development of the discussion.
1.4.37.3.	Can give feedback on inferences so help the development of the discussion.
1.4.37.4.	Can give follow up on inferences so help the development of the discussion.
1.4.37.5.	Can help the discussion a long on familiar ground, confirming comprehension.
1.4.37.6.	Can help the discussion a long on familiar ground, inviting others in
1.4.38.	ASKING FOR CLARIFICATION
1.4.38.1.	Can ask follow up questions to check that she has understood what a speaker intended to say.
1.4.38.2.	Can ask follow up questions to get clarification of ambiguous points.
1.4.39.	NOTE-TAKING (lectures, seminars, etc.)
1.4.39.1.	Can understand a clearly structured lecture on a familiar subject.
1.4.39.2.	Can take notes on points which strike her as important, eventhough she tends to concentrate on the words themselves.
1.4.39.3.	Can take notes on points which strike her as important, therefore to miss some information.
1.4.40.	PROCESSING TEXT
1.4.40.1.	Can summarise the plot.
1.4.40.2.	Can sequence of events in a film.
1.4.40.3.	Can sequence of events in a play.
1.4.40.4.	Can summarise extracts from news items containing opinions.
1.4.40.5.	Can summarise extracts from interviews containing opinions.
1.4.40.6.	Can summarise extracts from documentaries items containing opinions.
1.4.40.7.	Can summarise extracts from news items containing discussion
1.4.40.8.	Can summarise extracts from interviews containing discussion
1.4.40.9.	Can summarise extracts from documentaries items containing discussions.
1.4.40.10.	Can summarise a wide range of factual texts commenting on points of view.
1.4.40.11.	Can summarise a wide range of imaginative texts commenting on points of view.
1.4.40.12.	Can summarise a wide range of factual texts discussing on points of view.
1.4.40.13.	Can summarise a wide range of imaginative texts discussing on points of view.
1.4.40.14.	Can summarise a wide range of factual texts contrasting on points of view.
1.4.40.15.	Can summarise a wide range of imaginative texts contrasting on points of view.
1.4.40.16.	Can summarise a wide range of factual texts commenting on the main themes.
1.4.40.17.	Can summarise a wide range of imaginative texts commenting on the main themes.
1.4.40.18.	Can summarise a wide range of factual texts discussing on the main themes.
1.4.40.19.	Can summarise a wide range of imaginative texts discussing on the main themes.
1.4.40.20.	Can summarise a wide range of factual texts contrasting on the main themes.
1.4.40.21.	Can summarise a wide range of imaginative texts contrasting on the main themes.
1.4.40.22.	Can summarise a wide range of imaginative texts discussing on the main themes.
1.4.40.23.	Can summarise a wide range of factual texts contrasing on the main themes.
1.4.40.24.	Can summarise a wide range of imaginative texts contrasting on the main themes.

1.4.41.	GENERAL LINGUISTIC RANGE
1.4.41.1.	Can Express herself clearly to restrict what she wants to say
1.4.41.2.	Can herself without much sign of having to restrict what she wants to say
1.4.41.3.	Has sufficient range of language to be able to give clear descriptions without much conspicuous searching for words, using some complex sentence forms to do so.
1.4.41.4.	Has sufficient range of language express viewpoints descriptions without much conspicuous searching for words, using some complex sentence forms to do so.
1.4.41.5.	Has sufficient range of language develop arguments descriptions without much conspicuous searching for words, using some complex sentence forms to do so.
1.4.42.	VOCABULARY RANGE
1.4.42.1.	Has a good range of vocabulary for matters connected to his field.
1.4.42.2.	Has a good range of vocabulary for matters connected to most general topics.
1.4.42.3.	Can vary formulation to avoid frequent repetition, but lexical gaps can still cause hesitation.
1.4.42.4.	Can vary formulation to avoid frequent repetition, but lexical gaps can still cause circumlocution.
1.4.43.	VOCABULARY CONTROL
1.4.43.1.	Lexical accuracy is generally high, though some confusion does occur without hindering communication
1.4.43.2.	Lexical accuracy is generally high, though incorrect word choice does occur without hindering communication.
1.4.44.	GRAMMATICAL ACCURACY
1.4.44.1.	Good grammatical control; occasional "slips" may still occur, but they are rare.
1.4.44.2.	Good grammatical control; non-systematic errors may still occur, but they are rare.
1.4.44.3.	Good grammatical control; minor flaws in sentence structure may still occur, but they are rare.
1.4.44.4.	Good grammatical control; occasional "slips" may still occur, but they can often be corrected in retrospect.
1.4.44.5.	Good grammatical control; non-systematic errors may still occur, but they can often be corrected in retrospect.
1.4.44.6.	Good grammatical control; minor flaws in sentence structure may still occur, but they can often be corrected in retrospect.
1.4.44.7.	Shows a relatively high degree of grammatical control.
1.4.44.8.	Does not make mistakes which lead to misunderstanding.
1.4.45.	PHONOLOGICAL CONTROL
1.4.45.1.	Has acquired a clear pronunciation.
1.4.45.2.	Has acquired a natural pronunciation.
1.4.45.3.	Has acquired a clear intonation.
1.4.45.4.	Has acquired a natural intonation.
1.4.46.	ORTHOGRAPHIC CONTROL
1.4.46.1.	Can produce clearly intelligible continuous writing which follows standard layout
1.4.46.2.	Can produce clearly intelligible continuous writing which follows standard paragraphing conventions.
1.4.46.3.	Spelling is reasonably accurate but may show signs of mother tongue influence.
1.4.46.4.	Pronunciation is reasonably accurate but may show signs of mother tongue influence.
1.4.47.	SOCIOLINGUISTIC APPROPRIATENESS
1.4.47.1.	Can express herself confidently in a formal register appropriate to the situation concerned
1.4.47.2.	Can express herself clearly in a formal register appropriate to the situation concerned.
1.4.47.3.	Can express herself politely in a formal register appropriate to the situation concerned.
1.4.47.4.	Can express herself confidently in an informal register appropriate to the situation concerned.
1.4.47.5.	Can express herself clearly in an informal register appropriate to the situation concerned.
1.4.47.6.	Can express herself politely in an informal register appropriate to the situation concerned.
1.4.47.7.	Can express herself confidently in a formal register appropriate to the person concerned.
1.4.47.8.	Can express herself clearly in a formal register appropriate to the person concerned.
1.4.47.9.	Can express herself politely in a formal register appropriate to the person concerned.
1.4.47.10.	Can express herself confidently in an informal register appropriate to the person concerned.
1.4.47.11.	Can express herself clearly in an informal register appropriate to the person concerned.
1.4.47.12.	Can express herself politely in an informal register appropriate to the person concerned.
1.4.47.13.	Can with some effort keep up with a group discussion even when speech is fast.
1.4.47.14.	Can with some effort contribute to a group discussion even when speech is fast.
1.4.47.15.	Can with some effort keep up with a group discussion even when speech is colloquial.
1.4.47.16.	Can with some effort contribute to a group discussion even when speech is colloquial.

1.4.47.17.	Can sustain relationships with native speakers without unintentionally amusing them to behave other than they would with a native speaker.
1.4.47.18.	Can sustain relationships with native speakers without unintentionally irritating them to behave other than they would with a native speaker.
1.4.47.19.	Can sustain relationships with native speakers without unintentionally requiring them to behave other than they would with a native speaker.
1.4.47.20.	Can express herself appropriately in situations.
1.4.47.21.	Can avoid crass errors of formulation.
1.4.48.	FLEXIBILITY
1.4.48.1.	Can adjust what she says appropriate to the circumstances.
1.4.48.2.	Can adjust the means of expressing it to the situation appropriate to the circumstances.
1.4.48.3.	Can adjust the recipient appropriate to the circumstances.
1.4.48.4.	Can adopt a level of formality appropriate to the circumstances.
1.4.48.5.	Can adjust to the changes of direction normally found in conversation.
1.4.48.6.	Can adjust to the changes of style normally found in conversation.
1.4.48.7.	Can adjust to the changes of emphasis normally found in conversation.
1.4.48.8.	Can vary formulation of what she wants to say.
1.4.49.	TURNTAKING
1.4.49.1.	Can intervene appropriately in discussion, exploiting appropriate language to do so.
1.4.49.2.	Can initiate discourse appropriately with effective turn taking.
1.4.49.3.	Can maintain discourse appropriately with effective turn taking.
1.4.49.4.	Can end discourse appropriately with effective turn taking.
1.4.49.5.	Can initiate discourse when appropriate.
1.4.49.6.	Can take his turn when appropriate.
1.4.49.7.	Can end conversation when she needs to, though she may not always do the elegantly.
1.4.49.8.	Can use stock phrases (e.g: 'That's a difficult question to answer') to gain time whilst formulating what to say.
1.4.49.9.	Can use stock phrases (e.g: 'That's a difficult question to answer') to keep the turn whilst formulating what to say.
1.4.50.	THEMATIC DEVELOPMENT
1.4.50.1.	Can develop a clear description expanding her main points with relevant supporting detail.
1.4.50.2.	Can develop a clear narrative expanding her main points with relevant supporting detail.
1.4.50.3.	Can develop a clear description supporting her main points with relevant supporting detail.
1.4.50.4.	Can develop a clear narrative supporting her main points with relevant supporting detail.
1.4.50.5.	Can develop a clear description expanding her main points with relevant supporting examples.
1.4.50.6.	Can develop a clear narrative expanding her main points with relevant supporting examples.
1.4.50.7.	Can develop a clear description supporting her main points with relevant supporting examples.
1.4.50.8.	Can develop a clear narrative supporting her main points with relevant supporting examples.
1.4.51.	COHERENCE
1.4.51.1.	Can use a variety of linking words effeciently to mark clearly the relationships between ideas.
1.4.51.2.	Can use a limited number of cohesive devices to link her utterances into clear discourse though there may be some 'jumpiness' in a long contribution.
1.4.51.3.	Can utterances into coherent discourse though there may be some 'jumpiness' in a long contribution.
1.4.52.	SPOKEN FLUENCY
1.4.52.1.	Can communicate spontaneously, often showing remarkable fluency in even longer complex stretches of speech.
1.4.52.2.	Can communicate spontaneously, often showing ease of expression in even longer complex stretches of speech.
1.4.52.3.	Can produce stretches of language with a fairly even tempo : 'although' she can be hesitant as she searches for patterns, there are few noticeably long pauses.
1.4.52.4.	Can produce stretches of language with a fairly even tempo : 'although' she can be hesitant as she searches for expressions there are few noticeably long pauses.
1.4.52.5.	Can interact with a degree of fluency that makes regular interaction with native speakers quite possible without posing strain on either party.
1.4.52.6.	Can interact with a degree of spontaneity that makes regular interaction with native speakers quite possible without posing strain on either party.
1.4.53.	PROPOSITIONAL PRECISION
1.4.53.1.	Can pass on detailed information reliably.

4.1.7. Türkçe Çevirisi İle Ayrıştırılmış A1 Belirtke Düzeyleri

1.1.1.	TAM SÖZLÜ ÜRETİM
1.1.1.1.	Kişiler hakkında basit öbekler üretebilir
1.1.1.2.	Kişiler hakkında ayrı öbekler üretebilir
1.1.1.3.	Yerler hakkında basit öbekler üretebilir
1.1.1.4.	Yerler hakkında ayrı öbekler üretebilir
1.1.2.	DENEYİMLERİ ANLATAN MONOLOĞUN SÜRDÜRÜLMESİ
1.1.2.1.	Kendini tanıtabilir.
1.1.2.2.	Ne yaptığını ifade edebilir.
1.1.2.3.	Nerede yaşadığını ifade edebilir.
1.1.3.	BİR DURUMU(örneğin; bir tartışma) ELE ALABİLECEK MONOLOĞU SÜRDÜRMEK
1.1.4.	KAMU İLANLARI
1.1.5.	DİNLEYİCİLERE HİTAP ETMEK
1.1.5.1.	Çok kısa olan demeçleri okuyabilir
1.1.5.2.	Prova edilmiş demeçleri okuyabilir.
1.1.6.	TAM YAZIM ÜRETİMİ
1.1.6.1.	Basit öbekler yazabilir.
1.1.6.2.	Ayrı cümleler yazabilir.
1.1.6.3.	Basit cümleler yazabilir.
1.1.6.4.	Ayrı öbekler yazabilir.
1.1.7.	YARATICI YAZIM
1.1.7.1.	Kendileri hakkında basit öbekler yazabilir.
1.1.7.2.	Kendileri hakkında basit cümleler yazabilir.
1.1.7.3.	Hayali kişiler hakkında basit öbekler yazabilir.
1.1.7.4.	Hayali kişiler hakkında basit cümleler yazabilir.
1.1.7.5.	Yaşadıkları yer hakkında basit öbekler yazabilir
1.1.7.6.	Yaşadıkları yer hakkında basit cümleler yazabilir
1.1.7.7.	Yaptıkları hakkında basit öbekler yazabilir
1.1.7.8.	Yaptıkları hakkında basit cümleler yazabilir
1.1.8.	RAPORLAR & DENEMELER
1.1.9.	PLANLAMA
1.1.10.	AÇIĞI KAPATMA
1.1.11.	GÖZLEMLEMEK& ONARIM
1.1.12.	DİNLEMİYİ TAM ANLAMAK
1.1.12.1.	Yavaş bir şekilde yapılan konuşmayı takip edebilir.
1.1.12.2.	Dikkatli bir şekilde yapılan konuşmayı takip edebilir.
1.1.12.3.	Algılayabilmesi için uzun araların verildiği konuşmaları takip edebilir.
1.1.13.	ANADİL KONUŞMACILARI ARASINDA ETKİLEŞİMİ ANLAMAK
1.1.14.	CANLI BİR İZLEYİCİ ÜYESİ OLARAK DİNLEMEK
1.1.15.	DUYURULARI VE TALİMATLARI DİNLEMEK
1.1.15.1.	Dikkatli bir biçimde verilen direktifleri anlayabilir.
1.1.15.2.	Yavaş bir biçimde verilen direktifleri anlayabilir.
1.1.15.3.	Kısa direktifleri anlayabilir.
1.1.15.4.	Basit direktifleri anlayabilir.
1.1.16.	SESLİ MEDYA (kitle iletişim araçları) VE KAYITLARI DİNLEMEK
1.1.17.	DİNLEMİYİ TAM KAVRAMAK
1.1.17.1.	Oldukça kısa metinleri bir okuyuşta anlayabilir.
1.1.17.2.	Oldukça basit metinleri bir okuyuşta anlayabilir.
1.1.17.3.	Benzer isimleri bir defada seçebilir.
1.1.17.4.	Benzer kelimeleri bir defada seçebilir.
1.1.17.5.	Temel öbekleri bir defada seçebilir.
1.1.17.6.	İstediği biçimde tekrar okuma yapabilir.
1.1.18.	OKUMAYI KAVRAMAK
1.1.18.1.	Tebrik kartlarındaki kısa iletileri anlayabilir.
1.1.18.2.	Tebrik kartlarındaki basit iletileri anlayabilir.

1.1.19.	ALIŞMAK AMACIYLA OKUMAK
1.1.19.1.	Günlük hayatta sıkça kullanılan basit işaret/tabelaların üzerindeki tanıdık gelen isimleri algılayabilir.
1.1.19.2.	Günlük hayatta sıkça kullanılan basit işaret/tabelaların üzerindeki tanıdık gelen kelimeleri algılayabilir.
1.1.19.3.	Günlük hayatta sıkça kullanılan basit işaret/tabelaların üzerindeki tanıdık gelen en temel öbekleri algılayabilir.
1.1.20.	BİLGİ VE TARTIŞMA AMAÇLI OKUMAK
1.1.20.1.	Özellikle görsel olarak desteklenmesi koşuluyla basit bilgi aktarım malzemesinin içeriği hakkında fikir yürütebilir.
1.1.20.2.	Özellikle görsel olarak desteklenmesi koşuluyla kısa tasvirlerin içeriği hakkında fikir yürütebilir.
1.1.20.3.	Özellikle görsel olarak desteklenmesi koşuluyla basit tasvirlerin içeriği hakkında fikir yürütebilir.
1.1.21.	TALİMATLARI OKUMAK
1.1.21.1.	Yazılı kısa direktifleri takip edebilir.
1.1.21.2.	Yazılı basit direktifleri takip edebilir.
1.1.22.	TELEVİZYON VE FİLM İZLEMEK
1.1.23.	İPUÇLARINI BELİRLEMEK VE ÇIKARIM YAPMAK (sözlü& yazılı)
1.1.24.	TAM KONUŞMA ETKİLEŞİMİ
1.1.24.1.	Basit bir biçimde etkileşime girebilir fakat iletişim tamamen tekrara dayalı olmalı.
1.1.24.2.	Basit bir biçimde etkileşime girebilir fakat iletişim tamamen daha yavaş bir konuşma hızına dayalı olmalı.
1.1.24.3.	Basit bir biçimde etkileşime girebilir fakat iletişim tamamen özet içerikli tekrarlar kapsamalı.
1.1.24.4.	Basit bir biçimde etkileşime girebilir fakat iletişim tamamen düzeltmeler içermeli.
1.1.24.5.	Basit sorular sorabilir.
1.1.24.6.	Basit soruları cevaplayabilir.
1.1.24.7.	İvedi gereksiniminin olduğu yerlerde basit ifadelere başlangıç yapabilir.
1.1.24.8.	Aşına olduğu konularda basit ifadelere başlangıç yapabilir.
1.1.24.9.	İvedi gereksiniminin olduğu yerlerde basit ifadelere dönüt verebilir.
1.1.24.10.	Aşına olduğu konularda basit ifadelere dönüt verebilir.
1.1.25.	ANADİL KONUŞMACISINI ANLAMAK
1.1.25.1.	Günlük ifadeleri anlayabilir.
1.1.25.2.	Somut gereksinimleri karşılama amaçlayan ve doğrudan kendisine yönlendirilen, somut konuşmaları anlayabilir.
1.1.25.3.	Somut gereksinimleri karşılama amaçlayan ve doğrudan kendisine yönlendirilen, net konuşmaları anlayabilir.
1.1.25.4.	Somut gereksinimleri karşılama amaçlayan ve doğrudan kendisine yönlendirilen, yavaş konuşmaları anlayabilir.
1.1.25.5.	Tekrarı olan konuşmaları anlayabilir.
1.1.25.6.	Dikkatli bir biçimde yönlendirilmiş tarifleri anlayabilir.
1.1.25.7.	Yavaş bir biçimde yönlendirilmiş tarifleri anlayabilir.
1.1.25.8.	Kısa emirleri takip edebilir.
1.1.25.9.	Basit emirleri takip edebilir.
1.1.26.	SÖYLEŞİ
1.1.26.1.	Tanışma yapabilir.
1.1.26.2.	Temel selamlaşmayı yapabilir.
1.1.26.3.	Temel vedalaşmayı yapabilir.
1.1.26.4.	Kişilere nasıl olduklarını sorabilir.
1.1.26.5.	Aldığı haberlere tepki, dönüt verebilir.
1.1.26.6.	Uygun bir biçimde ifade eden bir konuşmacı tarafından, doğrudan, net bir biçimde iletilen somut türün basit gereksinimlerinde memnuniyet amaçlı günlük ifadeleri anlayabilir.
1.1.26.7.	Uygun bir biçimde ifade eden bir konuşmacı tarafından, doğrudan,yavaş bir biçimde iletilen somut türün basit gereksinimlerinde memnuniyet amaçlı günlük ifadeleri anlayabilir.
1.1.26.8.	Uygun bir biçimde ifade eden bir konuşmacı tarafından, doğrudan, tekrarlı bir biçimde iletilen somut türün basit gereksinimlerinde memnuniyet amaçlı günlük ifadeleri anlayabilir.
1.1.27.	RESMİ OLMAYAN TARTIŞMA (arkadaşlar ile)
1.1.28.	RESMİ OLAN TARTIŞMA, TOPLANTILAR

1.1.29.	HEDEFE YÖNLENDİRİLMİŞ İŞBİRLİĞİ (örn.; bir arabayı tamir etmek, bir belgeyi tartışmak, bir olayı denetlemek)
1.1.29.1.	Dikkatli bir biçimde, kendisine yönlendirilmiş soruları anlayabilir.
1.1.29.2.	Dikkatli bir biçimde, kendisine yönlendirilmiş tasvirleri anlayabilir.
1.1.29.3.	Yavaş bir biçimde, kendisine yönlendirilmiş soruları anlayabilir.
1.1.29.4.	Yavaş bir biçimde, kendisine yönlendirilmiş tasvirleri anlayabilir.
1.1.29.5.	Kısa emirleri takip edebilir.
1.1.29.6.	Basit emirleri takip edebilir.
1.1.29.7.	Kişilerden bir şeyler isteyebilir.
1.1.29.8.	Kişilere istedikleri şeyleri verebilir.
1.1.30.	GEREÇLER VE HİZMETLER TEMİN ETMEK İÇİN ÇÖZÜMLEME
1.1.30.1.	Kişilerden bir şeyler isteyebilir.
1.1.30.2.	Kişilerin istediklerini verebilir.
1.1.30.3.	Sayıların üstesinden gelebilir.
1.1.30.4.	Miktarların üstesinden gelebilir.
1.1.30.5.	Maliyetlerin üstesinden gelebilir.
1.1.30.6.	Zamanın üstesinden gelebilir.
1.1.31.	BİLGİ DEĞİŞİMİ
1.1.31.1.	Dikkatli bir biçimde ona yönlendirilmiş olan soruları anlayabilir.
1.1.31.2.	Yavaş bir biçimde ona yönlendirilmiş olan soruları anlayabilir.
1.1.31.3.	Dikkatli bir biçimde ona yapılmış yönlendirmeleri anlayabilir.
1.1.31.4.	Yavaş bir biçimde ona yapılmış yönlendirmeleri anlayabilir.
1.1.31.5.	Kısa emirleri takip edebilir.
1.1.31.6.	Basit emirleri takip edebilir.
1.1.31.7.	Basit sorular sorabilir.
1.1.31.8.	Basit soruları yanıtlayabilir.
1.1.31.9.	Acil gereksinim durumunda basit ifadelerle başlangıç yapabilir.
1.1.31.10.	Acil gereksinim durumunda basit ifadelerle dönüt verebilir.
1.1.31.11.	Yakın olduğu konularla ilgili ifadelerle dönüt verebilir.
1.1.31.12.	Yakın olduğu konularla ilgili ifadelerle başlangıç yapabilir.
1.1.31.13.	Üçüncü çoğul şahıslar hakkında sorular sorabilir.
1.1.31.14.	Başka kişiler hakkında sorular sorabilir.
1.1.31.15.	Kişilerin yaşadığı yer hakkında sorular sorabilir.
1.1.31.16.	Kişilerin bildikleri hakkında sorular sorabilir.
1.1.31.17.	Kişilerin sahip oldukları hakkında sorular sorabilir.
1.1.31.18.	Üçüncü çoğul şahıslar hakkındaki soruları yanıtlayabilir.
1.1.31.19.	Başka kişiler hakkındaki soruları yanıtlayabilir.
1.1.31.20.	Kişilerin yaşadığı yer hakkındaki soruları yanıtlayabilir.
1.1.31.21.	Kişilerin bildikleri hakkındaki soruları yanıtlayabilir.
1.1.31.22.	Kişilerin sahip oldukları hakkındaki soruları yanıtlayabilir.
1.1.31.23.	"Gelecek hafta, Kasım'da, saat 3'te vb." zamanları ifade edebilir.
1.1.32.	GÖRÜŞME YAPMAK VE GÖRÜŞMENİN YAPILMASI
1.1.32.1.	Kişisel detaylarla ilgili olup; yavaş ve doğrudan ona yönlendirilen röportaja dönüt verebilir.
1.1.32.2.	Kişisel detaylarla ilgili olup; yavaş ve doğrudan ona yönlendirilen basit sorulara dönüt verebilir.
1.1.32.3.	Kişisel detaylarla ilgili olup; yavaş ve doğrudan ona yönlendirilen direkt sorulara dönüt verebilir.
1.1.32.4.	Net bir biçimde yönlendirilen direkt sorulara yanıt verebilir.
1.1.32.5.	Net bir biçimde yönlendirilen basit sorulara yanıt verebilir.
1.1.32.6.	Yavaş bir biçimde yönlendirilmiş, deyimleşmiş olmayan, basit sorulara yanıt verebilir.
1.1.32.7.	Yavaş bir biçimde yönlendirilmiş, deyimleşmiş olmayan, direkt sorulara yanıt verebilir.
1.1.32.8.	Net bir biçimde yönlendirilmiş, deyimleşmiş olmayan, basit sorulara yanıt verebilir.
1.1.32.9.	Net bir biçimde yönlendirilmiş, deyimleşmiş olmayan, direkt sorulara yanıt verebilir.
1.1.33.	TAM BİR YAZIM ETKİLEŞİMİ
1.1.33.1.	Kişisel ayrıntılarla ilgili yazılı olarak bilgi isteyebilir.
1.1.33.2.	Kişisel ayrıntılarla ilgili bilgi aktarımı yapabilir.
1.1.34.	YAZIŞMA
1.1.34.1.	Kısa bir posta kartı yazabilir.
1.1.34.2.	Basit bir posta kartı yazabilir.

1.1.35.	NOTLAR, İLETİLER, BİÇİMLER
1.1.35.1.	Sayıları yazabilir.
1.1.35.2.	Tarihleri yazabilir.
1.1.35.3.	Kendi ismini yazabilir.
1.1.35.4.	Ulusunu yazabilir.
1.1.35.5.	Adresini yazabilir.
1.1.35.6.	Yaşını yazabilir.
1.1.35.7.	Doğum tarihini yazabilir.
1.1.35.8.	Otel kayıt formu gibi, bir ülkeye varış formu yazabilir.
1.1.36.	SÖZ ALMAK (KONUŞMA SIRASI)
1.1.37.	İŞBİRLİĞİ YAPMAK
1.1.38.	NETLEŞTİRMEYİ İSTEMEK
1.1.39.	NOT TUTMAK (öğretiler, seminerler vs)
1.1.40.	METNİ İŞLEMEK
1.1.40.1.	Standart yazı formatında verilmiş yalın kelimeleri kopya edebilir.
1.1.40.2.	Standart yazı formatında verilmiş kısa metinleri kopya edebilir.
1.1.41.	GENEL DİLBİLİMSEL DİZİ
1.1.41.1.	Kişisel detayların basit ifadeleri ile ilgili çok temel bir birikiminin olması.
1.1.41.2.	Somut gereksinimleri ile ilgili çok temel bir birikiminin olması.
1.1.42.	KELİME DİZİSİ
1.1.42.1.	Belirli bir durumla ilgili ayrıklaştırılmış kelimelerden oluşan temel kelime bilgisine sahiptir.
1.1.42.2.	Belirli bir durumla ilgili ayrıklaştırılmış öbeklerden oluşan temel kelime bilgisine sahiptir.
1.1.42.3.	Somut bir durumla ilgili ayrıklaştırılmış kelimelerden oluşan temel kelime bilgisine sahiptir.
1.1.42.4.	Somut bir durumla ilgili ayrıklaştırılmış öbeklerden oluşan temel kelime bilgisine sahiptir.
1.1.43.	KELİME DENETİMİ
1.1.44.	DİLBİLGİSEL DOĞRULUK
1.1.44.1.	Öğrendiği dilbilgisi kullanım kurallarından birkaç basit yapının sınırlı kontrolünü gösterebilir.
1.1.44.2.	Öğrendiği dilbilgisi kullanım kurallarından birkaç basit çiftin sınırlı kontrolünü gösterebilir.
1.1.45.	SESDİZİMSEL DENETİM
1.1.45.1.	Öğrendiği, oldukça sınırlı olan, kelime birikiminin telaffuzu; anadil kullanıcıları tarafından bir miktar çaba gösterilerek anlaşılabilir.
1.1.45.2.	Öğrendiği, oldukça sınırlı olan, tabirler birikiminin telaffuzu; anadil kullanıcıları tarafından bir miktar çaba gösterilerek anlaşılabilir.
1.1.46.	YAZIM DENETİMİ
1.1.46.1.	Benzer kelimeleri kontrol edebilir.
1.1.46.2.	Basit işaret ve yönlendirmeler, günlük hayatta sıkça kullanılan nesnelerin isimleri, mağaza, market isimleri gibi kısa öbekleri kopya edebilir.
1.1.46.3.	Adresini heceleylebilir.
1.1.46.4.	Ulusunu heceleylebilir.
1.1.46.5.	Adres, ulus dışındaki kişisel detayları heceleylebilir.
1.1.47.	TOPLUM DİLBİLİMSEL UYGUNLUK
1.1.47.1.	En basit biçimde günlük, kibar selamlaşma formunu kullanarak temel, toplumsal görüşmeyi kurabilir.
1.1.47.2.	En basit biçimde günlük, kibar vedalaşma formunu kullanarak temel, toplumsal görüşmeyi kurabilir.
1.1.47.3.	En basit biçimde günlük, kibar tanışma formunu kullanarak temel, toplumsal görüşmeyi kurabilir.
1.1.47.4.	En basit biçimde günlük, kibar isteklerde bulunma formunu kullanarak temel, toplumsal görüşmeyi kurabilir.
1.1.47.5.	En basit biçimde günlük, kibar teşekkür etme formunu kullanarak temel, toplumsal görüşmeyi kurabilir.
1.1.47.6.	En basit biçimde günlük, kibar özür dileme formunu kullanarak temel, toplumsal görüşmeyi kurabilir.
1.1.48.	ESNEKLİK
1.1.49.	KONUŞMA SIRASI ALMA
1.1.50.	KONUYA AİT İLERLEME

1.1.51.	TUTARLILIK
1.1.51.1.	“iandi” “ithen” gibi doğrusal bağları olan oldukça temel kelimeleri bağlayabilir.
1.1.51.2.	“iandi” “ithen” gibi doğrusal bağları olan oldukça grup halindeki kelimeleri bağlayabilir.
1.1.52.	SÖZLÜ AKICILIK
1.1.52.1.	Sık aralıklı duraksamalar olması koşuluyla kısa konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.2.	Sık aralıklı duraksamalar olması koşuluyla ayrık konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.3.	Sık aralıklı duraksamalar olması koşuluyla önceden belirlenmiş konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.4.	Düşüncelerini açıkça ifade edebilmek amacıyla, daha az aşına olduğu kelimeleri, sık aralıklı duraksamalar içeren kısa konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.5.	Düşüncelerini açıkça ifade edebilmek amacıyla, daha az aşına olduğu kelimeleri, sık aralıklı duraksamalar içeren ayrık konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.6.	Düşüncelerini açıkça ifade edebilmek amacıyla, daha az aşına olduğu kelimeleri, sık aralıklı duraksamalar içeren önceden belirlenmiş konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.7.	İletişimi düzeltmek amacıyla, daha az aşına olduğu kelimeleri, sık aralıklı duraksamalar içeren kısa konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.8.	İletişimi düzeltmek amacıyla, daha az aşına olduğu kelimeleri, sık aralıklı duraksamalar içeren ayrık konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.9.	İletişimi düzeltmek amacıyla, daha az aşına olduğu kelimeleri, sık aralıklı duraksamalar içeren önceden belirlenmiş konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.53.	İFADESEL DOĞRULUK

4.1.8. Türkçe Çevirisi İle Ayrıştırılmış A2 Belirtke Düzeyleri

1.2.1.	TAM SÖZLÜ ÜRETİM
1.2.1.1.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde kişilerin tasvirini yapabilir.
1.2.1.2.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde yaşam şartlarının tasvirini yapabilir.
1.2.1.3.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde çalışma koşullarının tasvirini yapabilir.
1.2.1.4.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde günlük rutinlerin tasvirini yapabilir.
1.2.1.5.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde hoşlandıklarının tasvirini yapabilir.
1.2.1.6.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde hoşlanmadıklarının tasvirini yapabilir.
1.2.1.7.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde kişileri takdim edebilir.
1.2.1.8.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde yaşam şartlarını takdim edebilir.
1.2.1.9.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde çalışma koşullarını takdim edebilir.
1.2.1.10.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde günlük rutinlerini takdim edebilir.
1.2.1.11.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde hoşlandıklarını takdim edebilir.
1.2.1.12.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde hoşlanmadıklarını takdim edebilir.
1.2.2.	DENEYİMLERİ ANLATAN MONOLOĞUN SÜRDÜRÜLMESİ
1.2.2.1.	Ailesini tasvir edebilir.
1.2.2.2.	Yaşam koşullarını tasvir edebilir.
1.2.2.3.	Eğitim hayatını tasvir edebilir.
1.2.2.4.	Hali hazırdaki mesleğini tasvir edebilir.
1.2.2.5.	En son işini tasvir edebilir.
1.2.2.6.	Basit anlatım yaparak kişileri tasvir edebilir.
1.2.2.7.	Basit anlatım yaparak yerleri tasvir edebilir.
1.2.2.8.	Basit anlatım yaparak sahip olduklarını tasvir edebilir.
1.2.2.9.	Bir konu hakkında hoşlandıklarını anlatabilir.
1.2.2.10.	Bir konu hakkında hoşlanmadıklarını anlatabilir.
1.2.2.11.	Nesnelerin karşılaştırılması ile ilgili kısa demeçler verebilmek için basit, tanımlayıcı bir dil kullanabilir.
1.2.2.12.	Sahipliklerin karşılaştırılması ile ilgili kısa demeçler verebilmek için basit, tanımlayıcı bir dil kullanabilir.
1.2.2.13.	Planlarını tasvir edebilir.
1.2.2.14.	Düzenlemelerini tasvir edebilir.
1.2.2.15.	Alışkanlıklarını tasvir edebilir.
1.2.2.16.	Rutinlerini tasvir edebilir.
1.2.2.17.	Geçmişte yaptıklarını tasvir edebilir.
1.2.2.18.	Kişisel deneyimlerini tasvir edebilir.
1.2.2.19.	Kısaca olayları tasvir edebilir.
1.2.2.20.	Kısaca etkinlikleri tasvir edebilir.
1.2.2.21.	Olayların özünü tasvir edebilir.
1.2.2.22.	Etkinliklerin özünü tasvir edebilir.
1.2.2.23.	Hikayeyi basit noktalarıyla anlatabilir.
1.2.2.24.	Bir şeyleri basit noktalarıyla anlatabilir.
1.2.2.25.	Çevresindeki- kişiler, yerler, meslek ve çalışma deneyimleri gibi- günlük hayata dair ayrıntıları tasvir edebilir.
1.2.3.	BİR DURUMU(örneğin; bir tartışma) ELE ALABİLECEK MONOLOĞU SÜRDÜRMEK
1.2.4.	KAMU İLANLARI
1.2.4.1.	Dikkatini yoğunlaştırmış dinleyiciye; anlaşılır, önceden tahmin edilebilen bir konu ile ilgili kısa bildiriler iletebilir.
1.2.4.2.	Dikkatini yoğunlaştırmış dinleyiciye; anlaşılır, öğrenilmiş bir konu ile ilgili kısa bildiriler iletebilir.
1.2.4.3.	Dikkatini yoğunlaştırmış dinleyiciye; anlaşılır, önceden tahmin edilebilen bir konu ile ilgili hazırlıklı bildiriler iletebilir.
1.2.4.4.	Dikkatini yoğunlaştırmış dinleyiciye; anlaşılır, öğrenilmiş bir konu ile ilgili hazırlıklı bildiriler iletebilir.

1.2.5.	DİNLEYİCİLERE HITAP ETMEK
1.2.5.1.	Tekrar edilmesi koşuluyla birbirini takip eden açık sorulara yanıt verebilir.
1.2.5.2.	Cevabını düzenlemesi için bir dış yardım alması koşuluyla birbirini takip eden açık sorulara yanıt verebilir.
1.2.5.3.	Kendisine tanıdık gelen bir konu ile ilgili kısa bir sunum yapabilir.
1.2.5.4.	Kendisine tanıdık gelen bir konu ile ilgili prova edilmiş bir sunum yapabilir.
1.2.5.5.	Kendisine tanıdık gelen bir konu ile ilgili basit bir sunum yapabilir.
1.2.5.6.	Sınırlı sayıdaki, birbirini takip eden açık soruların üstesinden gelebilir.
1.2.5.7.	Günlük hayatı ile ilgili konularda kısa bir sunum verebilir.
1.2.5.8.	Günlük hayatı ile ilgili konularda prova edilmiş bir sunum verebilir.
1.2.5.9.	Düşünceler hakkında nedenler verebilir.
1.2.5.10.	Planlar hakkında nedenler verebilir.
1.2.5.11.	Eylemler hakkında nedenler verebilir.
1.2.5.12.	Düşünceler hakkında açıklamalar yapabilir.
1.2.5.13.	Planlar hakkında açıklamalar yapabilir.
1.2.5.14.	Eylemler hakkında açıklamalar yapabilir.
1.2.6.	TAM YAZIM ÜRETİMİ
1.2.6.1.	“ve”, “fakat”, “çünkü” gibi bağlaçlarla basit öbekler dizisi yazabilir.
1.2.6.2.	“ve”, “fakat”, “çünkü” gibi bağlaçlarla basit cümleler dizisi yazabilir.
1.2.7.	YARATICI YAZIM
1.2.7.1.	Kişiler hakkında kısa biyografiler yazabilir.
1.2.7.2.	Kişiler hakkında hayali biyografiler yazabilir.
1.2.7.3.	Kişiler hakkında kısa şiirler yazabilir.
1.2.7.4.	Kişiler hakkında hayali şiirler yazabilir.
1.2.7.5.	Kişiler hakkında basit biyografiler yazabilir.
1.2.7.6.	Kişiler hakkında basit şiirler yazabilir.
1.2.7.7.	Aileleri hakkında basit düzey öbekler dizini yazabilirler.
1.2.7.8.	Yaşam koşulları hakkında basit düzey öbekler dizini yazabilirler.
1.2.7.9.	Eğitim geçmişleri hakkında basit düzey öbekler dizini yazabilirler.
1.2.7.10.	Halihtazırdaki işleri hakkında basit düzey öbekler dizini yazabilirler.
1.2.7.11.	En son işleri hakkında basit düzey öbekler dizini yazabilirler.
1.2.7.12.	Aileleri hakkında basit cümleler yazabilirler.
1.2.7.13.	Yaşam koşulları hakkında basit cümleler yazabilirler.
1.2.7.14.	Eğitim geçmişleri hakkında basit cümleler yazabilirler.
1.2.7.15.	Halihtazırdaki işleri hakkında basit cümleler yazabilirler.
1.2.7.16.	En son işleri hakkında basit cümleler yazabilirler.
1.2.7.17.	Olayları çok kısa tanımlar ile yazabilirler.
1.2.7.18.	Geçmiş etkinlikleri çok kısa tanımlar ile yazabilirler.
1.2.7.19.	Kişisel tecrübeleri çok kısa tanımlar ile yazabilirler.
1.2.7.20.	Olayları çok temel tanımlar ile yazabilirler.
1.2.7.21.	Geçmiş etkinlikleri çok temel tanımlar ile yazabilirler.
1.2.7.22.	Kişisel tecrübeleri çok temel tanımlar ile yazabilirler.
1.2.7.23.	Çevrenin günlük görünüşü hakkında- bağlantılı cümleler halinde kişiler, yerler, bir meslek veya çalışma gibi- yazılar yazabilir.
1.2.8.	RAPORLAR & DENEMELER
1.2.9.	PLANLAMA
1.2.9.1.	Repertuarındaki uygun bir öbekler grubunu hatırlayabilir.
1.2.9.2.	Repertuarındaki uygun bir öbekler grubunu yeniden dinleyebilir.
1.2.10.	AÇIĞI KAPATMA
1.2.10.1.	Repertuarından yetersiz kelime kullanımını gerçekleştirebilir.
1.2.10.2.	Söylemek istediğini netleştirmek amacıyla jest kullanabilir.
1.2.11.	GÖZLEMLEMEK& ONARIM

1.2.12.	DİNLEMEYİ TAM ANLAMAK
1.2.12.1.	Konuşmanın net bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla (çok temel kişisel ve ailevi bilgiler, alış-veriş, yerel coğrafya, çalışma alanları) en öncelikli alanlarla ilgili öbekleri anlayabilir.
1.2.12.2.	Konuşmanın net bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla (çok temel kişisel ve ailevi bilgiler, alış-veriş, yerel coğrafya, çalışma alanları) en öncelikli alanlarla ilgili betimlemeleri anlayabilir.
1.2.12.3.	Konuşmanın yavaş bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla (çok temel kişisel ve ailevi bilgiler, alış-veriş, yerel coğrafya, çalışma alanları) en öncelikli alanlarla ilgili öbekleri anlayabilir.
1.2.12.4.	Konuşmanın yavaş bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla (çok temel kişisel ve ailevi bilgiler, alış-veriş, yerel coğrafya, çalışma alanları) en öncelikli alanlarla ilgili betimlemeleri anlayabilir.
1.2.12.5.	Konuşmanın net bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla, somut olan gereksinimlerini karşılayabilecek kadar anlayabilir.
1.2.12.6.	Konuşmanın yavaş bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla, somut olan gereksinimlerini karşılayabilecek kadar anlayabilir.
1.2.13.	ANADİL KONUŞMACILARI ARASINDA ETKİLEŞİMİ ANLAMAK
1.2.13.1.	Çevresindeki yavaş bir şekilde sürdürülen tartışmaların konusunu genel olarak anlayabilir.
1.2.13.2.	Çevresindeki net bir şekilde sürdürülen tartışmaların konusunu genel olarak anlayabilir.
1.2.14.	CANLI BİR İZLEYİCİ ÜYESİ OLARAK DİNLEMEK
1.2.15.	DUYURULARI VE TALİMATLARI DİNLEMEK
1.2.15.1.	Kısa mesajlardaki ana noktaları yakalayabilir.
1.2.15.2.	Kısa anonslardaki ana noktaları yakalayabilir.
1.2.15.3.	Net mesajlardaki ana noktaları yakalayabilir.
1.2.15.4.	Net anonslardaki ana noktaları yakalayabilir.
1.2.15.5.	Basit mesajlardaki ana noktaları yakalayabilir.
1.2.15.6.	Basit anonslardaki ana noktaları yakalayabilir.
1.2.15.7.	Yürüyerek x' den y' ye gitmek ile ilgili basit yönlendirmeleri anlayabilirler.
1.2.15.8.	Umumi vasıtaları kullanarak x' den y' ye gitmek ile ilgili basit yönlendirmeleri anlayabilirler.
1.2.16.	SESLİ MEDYA (kitle iletişim araçları) VE KAYITLARI DİNLEMEK
1.2.16.1.	Yavaş bir şekilde iletilen, önceden tahmin edilebilen günlük konularla ilgili kısa kayıtlardaki ana bilgiyi anlayabilir.
1.2.16.2.	Net bir şekilde iletilen, önceden tahmin edilebilen günlük konularla ilgili kısa kayıtlardaki ana bilgiyi anlayabilir.
1.2.16.3.	Yavaş bir şekilde iletilen, önceden tahmin edilebilen günlük konularla ilgili kısa kayıtlardaki ana bilgiyi seçebilir.
1.2.16.4.	Net bir şekilde iletilen, önceden tahmin edilebilen günlük konularla ilgili kısa kayıtlardaki ana bilgiyi seçebilir.
1.2.17.	DİNLEMEYİ TAM KAVRAMAK
1.2.17.1.	Günlük hayatta sık sık karşılaşılan, somut ve aşına olunan konularla ilgili kısa metinleri anlayabilir.
1.2.17.2.	Günlük hayatta sık sık karşılaşılan, somut ve aşına olunan konularla ilgili basit metinleri anlayabilir.
1.2.17.3.	Meslek hayatında sık sık karşılaşılan, somut ve aşına olunan konularla ilgili kısa metinleri anlayabilir.
1.2.17.4.	Meslek hayatında sık sık karşılaşılan, somut ve aşına olunan konularla ilgili basit metinleri anlayabilir.
1.2.17.5.	Uluslar arası çapta ortak olan kelimeleri içeren en sık kullanılan kelimelerin bulunduğu kısa metinleri anlayabilir.
1.2.17.6.	Uluslar arası çapta ortak olan kelimeleri içeren en sık kullanılan kelimelerin bulunduğu basit metinleri anlayabilir.
1.2.18.	OKUMAYI KAVRAMAK
1.2.18.1.	Kendisine tanıdık gelen konularla ilgili, kovuşturma, talep, doğrulama gibi standart mektup türlerini anlayabilirler.
1.2.18.2.	Kendisine tanıdık gelen konularla ilgili, kovuşturma, talep, doğrulama gibi rutin mektup türlerini anlayabilirler.
1.2.18.3.	Kendisine tanıdık gelen konularla ilgili, kovuşturma, talep, doğrulama gibi standart faks türlerini anlayabilirler.
1.2.18.4.	Kendisine tanıdık gelen konularla ilgili, kovuşturma, talep, doğrulama gibi rutin faks türlerini anlayabilirler.
1.2.18.5.	Kişisel kısa mektupları anlayabilirler.
1.2.18.6.	Kişisel basit mektupları anlayabilirler.

1.2.19.	ALIŞMAK AMACIYLA OKUMAK
1.2.19.1.	Umumi yerlerde- caddeler, restoranlar, tren istasyonları, iş alanları, yönlendirme tabelaları, tarif tabelaları, uyarı tabelaları- günlük hayatta karşılaşılan işaretleri anlayabilir.
1.2.19.2.	Umumi yerlerde- caddeler, restoranlar, tren istasyonları, iş alanları, yönlendirme tabelaları, tarif tabelaları, uyarı tabelaları- günlük hayatta karşılaşılan uyarıları anlayabilir.
1.2.19.3.	Listelerdeki özel bilgiyi uygulayabilir (hizmet servisi veya ticari firmayı bulabilmek için sarı sayfaları kullanmak gibi)
1.2.19.4.	Listelerdeki istenilen bilgiyi seçebilir. (hizmet servisi veya ticari firmayı bulabilmek için sarı sayfaları kullanmak gibi)
1.2.19.5.	Reklamlar, ilaç prospektüsleri, referans çizelgeleri, zaman çizelgeleri gibi basit günlük hayat malzemelerinden belirli bir bilgiyi bulabilir.
1.2.19.6.	Reklamlar, ilaç prospektüsleri, referans çizelgeleri, zaman çizelgeleri gibi basit günlük hayat malzemelerinden önceden kestirilebilir bir bilgiyi bulabilir
1.2.20.	BİLGİ VE TARTIŞMA AMAÇLI OKUMAK
1.2.20.1.	Mektup, broşür, kısa gazete makalesi, bir olay tasviri gibi karşılaştığı basit düzey yazılı metinlerden belirli bir kelimeyi belirleyebilir
1.2.21.	TALİMATLARI OKUMAK
1.2.21.1.	Umumi telefon gibi günlük hayatta sıkça karşılaşılan umumi malzemelerin basit düzey kullanma kılavuzunu anlayabilir
1.2.21.2.	Güvenlik amacı gibi belli başlı uygulamaları, basit bir dille anlatılması şartıyla anlayabilir
1.2.22.	TELEVİZYON VE FİLM İZLEMEK
1.2.22.1.	Televizyon haberlerindeki konu başlığı değişikliklerini anlayabilir.
1.2.22.2.	Ana konudan bir fikir oluşturabilir.
1.2.22.3.	Görsel destekli olay anlatan televizyon haberlerindeki asıl konuyu netleştirebilir
1.2.22.4.	Görsel destekli trafik kazası anlatan televizyon haberlerindeki asıl konuyu netleştirebilir
1.2.23.	İPUÇLARINI BELİRLEMEK VE ÇIKARIM YAPMAK (sözlü& yazılı)
1.2.23.1.	Bağlam içinden bilinmeyen kelimelerin olası anlamlarını çıkarabilmek için somut olan günlük hayata dair durumları genel anlamında kullanabilir.
1.2.23.2.	Bağlam içinden bilinmeyen kelimelerin olası anlamlarını çıkarabilmek için somut olan günlük hayata dair durumları genel anlamında kullanabilir.
1.2.24.	TAM KONUŞMA ETKİLEŞİMİ
1.2.24.1.	İşle ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, basit düzey bilgi alış verişi gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.2.	İşle ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, doğrudan bilgi alış verişi gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.3.	Boş zaman etkinlikleri ile ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, basit düzey bilgi alış verişi gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.4.	Boş zaman etkinlikleri ile ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, doğrudan bilgi alış verişi gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.5.	İşle ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, basit düzey bilgi alış verişi gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.6.	İşle ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, doğrudan bilgi alış verişi gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.7.	Boş zaman etkinlikleri ile ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, basit düzey bilgi alış verişi gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.8.	Boş zaman etkinlikleri ile ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, doğrudan bilgi alış verişi gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.9.	Çok kısa toplumsal etkileşimle başa çıkabilir fakat, etkileşimi kendi anlayışı doğrultusunda sürdürebilmek için yeterli olanı nadiren de olsa anlayabilir.

1.2.25.	ANADİL KONUŞMACISINI ANLAMAK
1.2.25.1.	Günlük, basit konuşmada kendisine net bir şekilde söyleneni anlayabilir.
1.2.25.2.	Günlük, basit konuşmada kendisine yavaş bir şekilde söyleneni anlayabilir.
1.2.25.3.	Günlük, basit konuşmada kendisine doğrudan söyleneni anlayabilir.
1.2.25.4.	Zaman zaman tekrar edilmesini isteyebilmesi koşuluyla; kendisine yönlendirilen, bildiği konular hakkındaki açık konuşmaları genellikle anlayabilir.
1.2.25.5.	Zaman zaman tekrar oluşturulmasını isteyebilmesi koşuluyla; kendisine yönlendirilen, bildiği konular hakkındaki açık konuşmaları genellikle anlayabilir.
1.2.25.6.	Zaman zaman tekrar edilmesini isteyebilmesi koşuluyla; kendisine yönlendirilen, bildiği konular hakkındaki ölçünlü konuşmaları genellikle anlayabilir.
1.2.25.7.	Zaman zaman tekrar oluşturulmasını isteyebilmesi koşuluyla; kendisine yönlendirilen, bildiği konular hakkındaki standart konuşmaları genellikle anlayabilir.
1.2.25.8.	Aşırı bir güç harcamadan basit etkileşimlerin üstesinden gelebilecek kadar anlayabilir.
1.2.25.9.	Aşırı bir güç harcamadan tekdüze etkileşimlerin üstesinden gelebilecek kadar anlayabilir.
1.2.26.	SÖYLEŞİ
1.2.26.1.	Sevdiklerini söyleyebilir.
1.2.26.2.	Sevmediklerini söyleyebilir.
1.2.26.3.	Davet yapabilir.
1.2.26.4.	Özür dileyebilir.
1.2.26.5.	Bir davete yanıt verebilir.
1.2.26.6.	Özörlere cevap verebilir.
1.2.26.7.	Günlük, basit, nazik selamlamaları kullanabilir.
1.2.26.8.	Günlük, basit, nazik hitap etmeyi kullanabilir.
1.2.26.9.	Çok kısa toplumsal etkileşimlerin üstesinden gelebilir.
1.2.26.10.	Konuşmayı sürdürüebilmek için yeterli olanı nadiren anlayabilir.
1.2.26.11.	Konuşmacı, sıkıntıyı alacak olursa anlaşılır olabilir.
1.2.27.	RESMİ OLMAYAN TARTIŞMA (arkadaşlar ile)
1.2.27.1.	Arkadaşlarıyla, yapılacakları tartışabilir.
1.2.27.2.	Arkadaşlarıyla, gidilecek yeri tartışabilir.
1.2.27.3.	Buluşmak için hazırlıklar yapabilir.
1.2.27.4.	Net bir şekilde yönlendirildiği zaman basit bir şekilde pratik işleri tartışabilir.
1.2.27.5.	Yavaş bir şekilde yönlendirildiği zaman basit bir şekilde pratik işleri tartışabilir.
1.2.27.6.	Doğrudan yönlendirildiği zaman basit bir şekilde pratik işleri tartışabilir.
1.2.27.7.	Diğer insanların fikirlerine ortak olabilir.
1.2.27.8.	Diğer insanların fikirlerine karşı çıkabilir.
1.2.27.9.	Önerilerde bulunabilir.
1.2.27.10.	Önerilere yanıt verebilir.
1.2.27.11.	Akşamleyin yapılacakları tartışabilir.
1.2.27.12.	Hafta sonu yapılacakları tartışabilir.
1.2.27.13.	Genelde çevresinde yavaş bir şekilde sürdürülen tartışmanın ana temasını tanıyabilir.
1.2.27.14.	Genelde çevresinde net bir şekilde sürdürülen tartışmanın ana temasını tanıyabilir.
1.2.28.	RESMİ OLAN TARTIŞMA, TOPLANTILAR
1.2.28.1.	Resmi bir ortamda doğrudan kendisine yönlendirildiği zaman gerekli gördüğü takdirde tekrarını sorabilmesi şartıyla düşüncesini söyleyebilir.
1.2.28.2.	Oluşturulmasına birilerinin yardım etmesi şartıyla; doğrudan sorulduğu zaman pratik sorunlar hakkındaki ayırt edici bilginin değişimini yapabilir.
1.2.28.3.	İhtiyaç duyduğunda anahtar noktaları birilerinin tekrar etmesi şartıyla; doğrudan sorulduğu zaman pratik sorunlar hakkındaki ayırt edici bilginin değişimini yapabilir.
1.2.28.4.	Birilerinin tekrar oluşturmasına yardım etmesi koşuluyla, doğrudan sorulduğunda pratik sorunlar hakkında fikrini ifade edebilir.
1.2.28.5.	Birilerinin, gereksinim duyduğunda, anahtar noktaları tekrar etmesi koşuluyla, doğrudan sorulduğunda pratik sorunlar hakkında fikrini ifade edebilir.
1.2.28.6.	Yavaş bir şekilde sürdürülen, kendi uzmanlığı ile ilgili resmi tartışmalardaki konu değişikliklerini genelde takip edebilir.
1.2.28.7.	Net bir şekilde sürdürülen, kendi uzmanlığı ile ilgili resmi tartışmalardaki konu değişikliklerini genelde takip edebilir.

1.2.29.	HEDEFE YÖNLENDİRİLMİŞ İŞBİRLİĞİ (örn.; bir arabayı tamir etmek, bir belgeyi tartışmak, bir olayı denetlemek)
1.2.29.1.	İstek amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.2.	Nesneleri temin etmek amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.3.	Basit bilgileri elde etmek amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.4.	Bir sonraki yapılacak işi tartışmak amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.5.	İstek amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı rutin görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.6.	Nesneleri temin etmek amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı rutin görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.7.	Basit bilgileri elde etmek amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı rutin görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.8.	Bir sonraki yapılacak işi tartışmak amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı rutin görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.9.	Takip ettiği zaman, konuşmacının riske alması koşuluyla gösterebilir.
1.2.29.10.	Konuşmacının riske alması koşuluyla neyin gerekli olduğunu anlaması sağlanabilir.
1.2.29.11.	Bir sonraki yapılacak işi tartışabilir.
1.2.29.12.	Önerilerde bulunabilir.
1.2.29.13.	Önerilere dönüt verebilir.
1.2.29.14.	Yönlendirmeleri sorabilir.
1.2.29.15.	Yönlendirmelerde bulunabilir.
1.2.29.16.	Anlamadığı zaman sorarak, aşırı bir güç harcamadan basit görevlerin üstesinden gelebilecek yeterlilikte anlayabilir.
1.2.29.17.	Anlamadığı zaman sorarak, aşırı bir güç harcamadan tekdüze görevlerin üstesinden gelebilecek yeterlilikte anlayabilir.
1.2.30.	GEREÇLER VE HİZMETLER TEMİN ETMEK İÇİN ÇÖZÜMLEME
1.2.30.1.	Yemek siparişi verebilir.
1.2.30.2.	İstenilenlerin ifade edilmesi ile basit satın almaları yapabilir.
1.2.30.3.	Maliyetini sorarak basit satın almaları yapabilir.
1.2.30.4.	Miktarlar hakkında bilgi verebilir.
1.2.30.5.	Sayılar hakkında bilgi verebilir.
1.2.30.6.	Maliyetler hakkında bilgi verebilir.
1.2.30.7.	Miktarlar hakkında bilgi alabilir.
1.2.30.8.	Sayılar hakkında bilgi alabilir.
1.2.30.9.	Maliyetler hakkında bilgi alabilir.
1.2.30.10.	Mağazalardaki nesneler hakkında soru sorabilir.
1.2.30.11.	Postanelerdeki nesneler hakkında soru sorabilir.
1.2.30.12.	Bankalardaki nesneler hakkında soru sorabilir.
1.2.30.13.	Mağazalarda basit işleri görebilir.
1.2.30.14.	Postanelerde basit işleri görebilir.
1.2.30.15.	Bankalarda basit işleri görebilir.
1.2.30.16.	Seyahat hakkında basit bilgiler verebilir.
1.2.30.17.	Toplu taşıma araçları kullanımı hakkında basit bilgiler verebilir.
1.2.30.18.	Yön sorabilir.
1.2.30.19.	Yön tarifi yapabilir.
1.2.30.20.	Biletleri satın alabilir.
1.2.30.21.	Günlük gereçleri isteyebilir.
1.2.30.22.	Günlük hizmetleri isteyebilir.
1.2.30.23.	Günlük malzemeleri temin edebilir.
1.2.30.24.	Günlük hizmetleri temin edebilir.
1.2.31.	BİLGİ DEĞİŞİMİ
1.2.31.1.	Kişisel bilgileri sorabilir.
1.2.31.2.	Kişisel bilgileri temin edebilir.
1.2.31.3.	Bir haritaya gönderme yapan yön tariflerini sorabilir.
1.2.31.4.	Bir plana gönderme yapan yön tariflerini sorabilir.
1.2.31.5.	Bir haritaya gönderme yapan yön tariflerini verebilir.
1.2.31.6.	Bir plana gönderme yapan yön tariflerini verebilir.
1.2.31.7.	İşte yaptıkları hakkında üçüncü çoğul şahıslara sorular sorabilir.
1.2.31.8.	Boş zamanlarında yaptıkları hakkında üçüncü çoğul şahıslara sorular sorabilir.
1.2.31.9.	İşte yaptıklarına dair sorulan sorulara cevap verebilir.
1.2.31.10.	Boş zamanlarında yaptıklarına dair sorulan sorulara cevap verebilir.

1.2.31.11.	Aşına oldukları konularda sınırlı düzeyde bilgi değişimini gerçekleştirebilir.
1.2.31.12.	Tekdüze konularda sınırlı düzeyde bilgi değişimini gerçekleştirebilir.
1.2.31.13.	Basit, bilgi değişimini gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.31.14.	Doğrudan, bilgi değişimini gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.31.15.	Basit bilgi değişimini gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilirler.
1.2.31.16.	Doğrudan bilgi değişimini gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilirler.
1.2.31.17.	Bir yere nasıl gidileceği gibi; basit yönlendirmeleri yapabilir.
1.2.31.18.	Bir yere nasıl gidileceği gibi; basit tarifler verebilir.
1.2.31.19.	Bir yere nasıl gidileceği gibi; basit yönlendirmeleri takip edebilir.
1.2.31.20.	Bir yere nasıl gidileceği gibi; basit tarifleri takip edebilir.
1.2.31.21.	Geçmişte kalmış zaman hakkında sorular sorabilir.
1.2.31.22.	Geçmişte kalmış etkinlikler hakkında sorular sorabilir.
1.2.31.23.	Geçmişte kalmış zaman hakkındaki sorulara yanıt verebilir.
1.2.31.24.	Geçmişte kalmış etkinlikler hakkındaki sorulara yanıt verebilir.
1.2.31.25.	Alışkanlıklar hakkında sorular sorabilir.
1.2.31.26.	Rutinler hakkında sorular sorabilir.
1.2.31.27.	Alışkanlıklar hakkındaki soruları yanıtlayabilir.
1.2.31.28.	Rutinler hakkındaki soruları yanıtlayabilir.
1.2.31.29.	Pratik, günlük deneyimlerle ilgilenebilir.
1.2.31.30.	Doğrudan, gerçek bilgiyi temin edebilir.
1.2.31.31.	Doğrudan, gerçek bilgiyi aktarabilir.
1.2.31.32.	Söylenenleri, aşırı bir güç harcamadan, basit değişimlerin üstesinden gelebilecek yeterlilikte anlayabilir.
1.2.31.33.	Söylenenleri, aşırı bir güç harcamadan, olağan değişimlerin üstesinden gelebilecek yeterlilikte anlayabilir.
1.2.32.	GÖRÜŞME YAPMAK VE GÖRÜŞMENİN YAPILMASI
1.2.32.1.	Bir röportajdaki basit soruları yanıtlayabilir.
1.2.32.2.	Bir röportajdaki basit ifadelerle dönüt verebilir.
1.2.32.3.	Netleştirilmesini isteyebilmesi koşuluyla, bir röportajda aşına olduğu konu hakkında kendisini ifade edebilir.
1.2.32.4.	Birilerinin kendisini ifade etmesine yardımcı olması koşuluyla, bir röportajda aşına olduğu konu hakkında kendisini ifade edebilir.
1.2.32.5.	Netleştirilmesini isteyebilmesi koşuluyla aşına olduğu konularda yapılan görüşmelerde kendisini ifade edebilir.
1.2.32.6.	Birilerinin yardımcı olması koşuluyla aşına olduğu konu hakkında kendisini ifade edebilir.
1.2.33.	TAM BİR YAZIM ETKİLEŞİMİ
1.2.33.1.	İvedi gereksinim alanlarındaki konularla ilişkili kısa kalıplaşmış notlar yazabilir.
1.2.33.2.	İvedi gereksinim alanlarındaki konularla ilişkili basit kalıplaşmış notlar yazabilir.
1.2.34.	YAZIŞMA
1.2.34.1.	Teşekkür ifadesi içeren çok basit mektuplar yazabilir.
1.2.34.2.	Özür ifadesi içeren çok basit mektuplar yazabilir.
1.2.34.3.	Teşekkür ifadesi içeren kişisel mektuplar yazabilir.
1.2.34.4.	Özür ifadesi içeren kişisel mektuplar yazabilir.
1.2.35.	NOTLAR, İLETİLER, BİÇİMLER
1.2.35.1.	Tekrar edilmesini isteyebildiği müddetçe, kısa bir iletiyi alabilir.
1.2.35.2.	Tekrar ifade edilmesini isteyebildiği müddetçe, kısa bir iletiyi alabilir.
1.2.35.3.	Tekrar edilmesini isteyebildiği müddetçe, basit bir iletiyi alabilir.
1.2.35.4.	Tekrar ifade edilmesini isteyebildiği müddetçe, basit bir iletiyi alabilir.
1.2.35.5.	İvedi gereksinim alanlarındaki konularla ilgili kısa notlar yazabilir.
1.2.35.6.	İvedi gereksinim alanlarındaki konularla ilgili basit notlar yazabilir.
1.2.35.7.	İvedi gereksinim alanlarındaki konularla ilgili kısa iletiler yazabilir.
1.2.35.8.	İvedi gereksinim alanlarındaki konularla ilgili basit iletiler yazabilir.

1.2.36.	SÖZ ALMAK (KONUŞMA SIRASI)
1.2.36.1.	Dikkatin toplanmasını isteyebilir.
1.2.36.2.	Karşılıklı görüşmelerde paylaşımı başlatabilir.
1.2.36.3.	Karşılıklı görüşmelerde paylaşımı sağlayabilir.
1.2.36.4.	Karşılıklı görüşmelerde paylaşımı sonlandırabilir.
1.2.36.5.	Basit bir paylaşımı sonlandırabilir.
1.2.36.6.	Kısa bir paylaşımı başlatmak için basit yöntemler kullanabilir.
1.2.36.7.	Kısa bir paylaşımı sağlamak için basit yöntemler kullanabilir.
1.2.36.8.	Kısa bir paylaşımı sonlandırmak için basit yöntemler kullanabilir.
1.2.37.	İŞBİRLİĞİ YAPMAK
1.2.37.1.	Takip ettiği zamanlarda bunu kısaca tanımlayabilir, gösterebilir.
1.2.38.	NETLEŞTİRMEYİ İSTEMEK
1.2.38.1.	Takip etmediğini söyleyebilir.
1.2.38.2.	Basmakalıp söz öbeklerinin kullanıldığı anlaşılabilir anahtar kelimelerin netleştirilmesini isteyebilir.
1.2.38.3.	Basmakalıp söz öbeklerinin kullanıldığı anlaşılabilir öbeklerin netleştirilmesini isteyebilir.
1.2.38.4.	Anlamadığı zaman çok basit bir şekilde tekrarını isteyebilir.
1.2.39.	NOT TUTMAK (öğretiler, seminerler vs)
1.2.40.	METNİ İŞLEMEK
1.2.40.1.	Baskılı, el yazısı biçiminde olan kısa metinlerin aktarımını yapabilir.
1.2.40.2.	Temiz, el yazısı biçiminde olan kısa metinlerin aktarımını yapabilir.
1.2.40.3.	Öğrencinin sınırlı bilgi birikimi dahilinde kısa bir metinden anahtar kelimeleri alıp seçebilir.
1.2.40.4.	Öğrencinin sınırlı bilgi birikimi dahilinde kısa bir metinden öbekleri alıp seçebilir.
1.2.40.5.	Öğrencinin sınırlı bilgi birikimi dahilinde kısa bir metinden kısa cümleleri alıp seçebilir.
1.2.40.6.	Öğrencinin sınırlı bilgi birikimi dahilinde kısa bir metinden anahtar kelimeleri yeniden üretebilir.
1.2.40.7.	Öğrencinin sınırlı bilgi birikimi dahilinde kısa bir metinden öbekleri yeniden üretebilir.
1.2.40.8.	Öğrencinin sınırlı bilgi birikimi dahilinde kısa bir metinden kısa cümleleri yeniden üretebilir.
1.2.40.9.	Öğrencinin sınırlı deneyimi dahilinde kısa bir metinden anahtar kelimeleri alıp seçebilir.
1.2.40.10.	Öğrencinin sınırlı deneyimi dahilinde kısa bir metinden öbekleri alıp seçebilir.
1.2.40.11.	Öğrencinin sınırlı deneyimi dahilinde kısa bir metinden kısa cümleleri alıp seçebilir.
1.2.40.12.	Öğrencinin sınırlı deneyimi dahilinde kısa bir metinden anahtar kelimeleri yeniden üretebilir.
1.2.40.13.	Öğrencinin sınırlı deneyimi dahilinde kısa bir metinden öbekleri yeniden üretebilir.
1.2.40.14.	Öğrencinin sınırlı deneyimi dahilinde kısa bir metinden kısa cümleleri yeniden üretebilir.
1.2.40.15.	Baskılı, yazılı biçimdeki kısa metinlerin aktarımını yapabilir.
1.2.40.16.	Temiz el yazısı biçimdeki kısa metinlerin aktarımını yapabilir.
1.2.41.	GENEL DİL BİLİMSEL DİZİ
1.2.42.	KELİME DİZİSİ
1.2.42.1.	Aşına oldukları durumları dahil eden tekdüze işinin üstesinden gelebilecek yeterlilikte kelimeye sahiptir.
1.2.42.2.	Aşına oldukları durumları dahil eden günlük işinin üstesinden gelebilecek yeterlilikte kelimeye sahiptir.
1.2.42.3.	Aşına oldukları konuları dahil eden tekdüze işinin üstesinden gelecek yeterlilikte kelimeye sahiptir.
1.2.42.4.	Aşına oldukları konuları dahil eden günlük işinin üstesinden gelecek yeterlilikte kelimeye sahiptir.
1.2.42.5.	Temel iletişim gereksinimlerinin ifadesi için yeterli kelime bilgisine sahiptir.
1.2.42.6.	Basit, yaşamsal gereksinimlerin aktarımı için yeterli kelime bilgisine sahiptir.
1.2.43.	KELİME DENETİMİ
1.2.43.1.	Somut gereksinimlerle ilgilenen dar bir dağarcığı kontrol edebilir.
1.2.43.2.	Günlük gereksinimlerle ilgilenen dar bir dağarcığı kontrol edebilir.
1.2.44.	DİL BİLGİSEL DOĞRULUK
1.2.44.1.	Bazı basit yapıları doğru bir şekilde kullanabilir, fakat zamanları karıştırmak gibi bazı dizgisel temel hataları hala vardır.
1.2.45.	SESDİZİMSEL DENETİM
1.2.45.1.	Telaffuz genelde anlaşılacak kadar net olur.
1.2.45.2.	Konuşmacı üyeler kişinin zaman zaman tekrar etmesini istemek gereksinimi duyacaktır.
1.2.46.	YAZIM DENETİMİ
1.2.46.1.	Günlük hayata dair konulardaki kısa cümlelerin aktarımını yapabilir. (örn: bir yerlere nasıl gidileceğinin yönlendirilmesi.)
1.2.46.2.	Kendi sözel kelime dağarcığında olan kısa kelimelerin, tam standartta telaffuz olması gerekmeden, makul telaffuzsal nitelikte yazabilir.

1.2.47.	TOPLUM DİLBİLİMSEL UYGUNLUK
1.2.47.1.	Günlük, nazik selamlaşmaların kullanıldığı çok kısa toplumsal paylaşımları ele alabilir.
1.2.47.2.	Davet yapabilir.
1.2.47.3.	Davetlere dönüt verebilir.
1.2.47.4.	Özür dileyebilir.
1.2.47.5.	Özörlere dönüt verebilir.
1.2.47.6.	En basit ifadeleri sade ve etkin bir biçimde kullanarak sosyalleşebilir.
1.2.47.7.	En yaygın ifadeleri sade ve etkin bir biçimde kullanarak sosyalleşebilir.
1.2.47.8.	En temel rutinleri takip ederek sade ve etkin bir biçimde sosyalleşebilir.
1.2.47.9.	Temel dilsel fonksiyonları uygulayabilir.
1.2.47.10.	Temel dilsel fonksiyonlara dönüt verebilir.
1.2.47.11.	Basit bir yolla düşüncelerini ifade edebilir.
1.2.47.12.	Basit bir yolla tavırlarını ifade edebilir.
1.2.48.	ESNEKLİK
1.2.48.1.	Sahip oldukları unsurların basit birleşimleri yoluyla öğrenilmiş nesneleri genişletebilir.
1.2.48.2.	İyi biçimde tekrar edilmiş öbekleri sınırlı kelime değiştirim yoluyla belirli durumları edinebilir.
1.2.48.3.	İyi bir biçimde ezberlenmiş öbekleri edinebilir.
1.2.48.4.	Sade öbekleri edinebilir.
1.2.49.	KONUŞMA SIRASI ALMA
1.2.50.	KONUYA AİT İLERLEME
1.2.50.1.	Basit noktalar listesinde bir hikayeyi anlatabilir.
1.2.50.2.	Basit noktalar listesinde bir şeyleri anlatabilir.
1.2.51.	TUTARLILIK
1.2.51.1.	Kelime gruplarını basit bağlaçlarla sıralayabilir(örn: çünkü, fakat, ve)
1.2.51.2.	Bir hikayeyi anlatmak için en yoğun sıklıkta var olan bağlaçları kullanabilir(örn: çünkü, ve, fakat)
1.2.51.3.	Noktaların basit bir listesi olarak bir şeyleri tasvir etmek için basit cümleleri kullanabilir.
1.2.52.	SÖZLÜ AKICILIK
1.2.52.1.	Oldukça fark edilir duraksamaya rağmen kısa değişimlerin üstesinden gelebilmek için yeterli durum ile aşına olduğu konular hakkındaki öbekleri vurgulayabilir.
1.2.52.2.	Yanlış başlangıçlara rağmen kısa değişimlerin üstesinden gelebilmek için yeterli durum ile aşına olduğu konular hakkındaki öbekleri vurgulayabilir.
1.2.52.3.	Kısa katılımlarda kendisini anlaşılır kılabilir.
1.2.52.4.	Duraksamalarda bile kendisini anlaşılır kılabilir.
1.2.52.5.	Yanlış başlangıçlarda bile kendisini anlaşılır kılabilir.
1.2.52.6.	Oldukça anlaşılır yeniden düzenlemeler yapabilir.
1.2.53.	İFADESEL DOĞRULUK
1.2.53.1.	Aşına olduğu konulardaki sınırlı bilginin basit düzey değişiminde, istediklerini söyleyerek iletişim kurabilir.
1.2.53.2.	Tekdüze konulardaki sınırlı bilginin basit düzey değişiminde, istediklerini söyleyerek iletişim kurabilir.
1.2.53.3.	Aşına olduğu konulardaki sınırlı bilginin doğrudan değişiminde, istediklerini söyleyerek iletişim kurabilir.
1.2.53.4.	Tekdüze konulardaki sınırlı bilginin doğrudan değişiminde, istediklerini söyleyerek iletişim kurabilir.

4.1.9. Türkçe Çevirisi İle Ayrıştırılmış B1 Belirtke Düzeyleri

1.3.3.1.	TAM SÖZLÜ ÜRETİM
1.3.2.	DENEYİMLERİ ANLATAN MONOLOĞUN SÜRDÜRÜLMESİ
1.3.2.1.	Bir söylenceyi anlatabilir
1.3.2.2.	Gerçek olayları betimleyebilir.
1.3.2.3.	Hayali olayları betimleyebilir
1.3.2.4.	Rüyaları betimleyebilir
1.3.2.5.	Beklentileri betimleyebilir
1.3.2.6.	Ereklere betimleyebilir
1.3.2.7.	Bir kitaptaki olaylar dizisini ilişkilendirebilir
1.3.2.8.	Bir filmdeki olaylar dizisini ilişkilendirebilir
1.3.2.9.	Dönütlerini betimleyebilir.
1.3.2.10.	Önceden tahmin edilemeyen, meydana gelmiş olayların ayrıntılarını ilişkilendirebilir(örn: bir kaza)
1.3.2.11.	Duygularını betimleyen ayrıntılı deneyimler anlatımı yapabilir
1.3.2.12.	Dönütlerini betimleyen ayrıntılı deneyimler anlatımı yapabilir
1.3.2.13.	Doğrusal bir noktalar sırası olarak, karışık olmayan bir söylenceyi, akla yatkın bir akıcılıkta ilişkilendirebilir
1.3.2.14.	Doğrusal bir noktalar sırası olarak, karışık olmayan bir betimlemeyi, akla yatkın bir akıcılıkta ilişkilendirebilir
1.3.2.15.	Kendisine yabancı gelmeyen, ilgi alanındaki bir konular dizisinde, karışık olmayan betimlemeler yapabilir
1.3.3.	BİR DURUMU(örneğin; bir tartışma) ELE ALABİLECEK MONOLOĞU SÜRDÜRMEK
1.3.3.1.	Düşüncelerinin nedenlerini kısaca verebilir.
1.3.3.2.	Tasarımlarının nedenlerini kısaca verebilir.
1.3.3.3.	Devinmelerinin nedenlerini kısaca verebilir.
1.3.3.4.	Fikirlerinin açıklamalarını kısaca yapabilir
1.3.3.5.	Tasarımlarının açıklamalarını kısaca yapabilir
1.3.3.6.	Devinmelerinin açıklamalarını kısaca yapabilir
1.3.3.7.	Çoğu zaman zorluk çekmeden takip edebilecek kadar iyi bir tartışma geliştirebilir
1.3.4.	KAMU İLANLARI
1.3.4.1.	Çok yabancı olan vurgulamanın olasılığına karşın yine de anlaşılır olan, kendi alanındaki, günlük hayatta meydana gelmiş olaylarla ilgili kısa duyurular verebilir.
1.3.4.2.	Çok yabancı olan vurgulamanın olasılığına karşın yine de anlaşılır olan, kendi alanındaki, günlük hayatta meydana gelmiş olaylarla ilgili prova edilmiş duyurular verebilir.
1.3.4.3.	Çok yabancı olan tonlamanın olasılığına karşın yine de anlaşılır olan, kendi alanındaki, günlük hayatta meydana gelmiş olaylarla ilgili kısa duyurular verebilir.
1.3.4.4.	Çok yabancı olan tonlamanın olasılığına karşın yine de anlaşılır olan, kendi alanındaki, günlük hayatta meydana gelmiş olaylarla ilgili prova edilmiş duyurular verebilir.
1.3.5.	DİNLEYİCİLERE HİTAP ETMEK
1.3.5.1.	Çoğu zaman zorluk çekmeden takip edilebilecek kadar net; kendi alanında kendisine tanıdık gelen bir konuda hazırlıklı bir sunum yapabilir.
1.3.5.2.	Çoğu zaman zorluk çekmeden takip edilebilecek kadar net; kendi alanında kendisine tanıdık gelen bir konuda doğrudan anlatım içeren bir sunum yapabilir.
1.3.5.3.	Ana noktalarının akla yatkın bir doğrulukla anlatıldığı, kendi alanında, kendisine tanıdık gelen bir konuda doğrudan anlatım kapsayan bir sunum yapabilir.
1.3.5.4.	Ana noktalarının akla yatkın bir doğrulukla anlatıldığı, kendi alanında, kendisine tanıdık gelen bir konuda hazırlıklı bir sunum yapabilir.
1.3.5.5.	Tamamlayıcı soruları anlayabilir, fakat konuşma hızlı olursa; tekrar edilmesini istemek zorunda kalabilir.
1.3.6.	TAM YAZIM ÜRETİMİ
1.3.6.1.	İlgi alanı doğrultusunda, bir dizi-nispeten daha kısa- ayırık öğeleri doğrusal bir düzende sıralayarak birbirine doğrudan bağlı olan metinler yazabilir.

1.3.7.	YARATICI YAZIM
1.3.7.1	Biz dizi aşına olduğu konularda, ilgi alanı dahilinde; doğrudan betimlemeler yazabilir.
1.3.7.2	Biz dizi aşına olduğu konularda, ilgi alanı dahilinde; ayrıntılı betimlemeler yazabilir.
1.3.7.3	Basit bağlı metin halinde duygularını betimleyen deneyimlerinin hikâyelerini yazabilir.
1.3.7.4	Basit bağlı metin halinde tepkilerini betimleyen deneyimlerinin hikâyelerini yazabilir.
1.3.7.5	Gerçek bir olayın betimlemelerini yazabilir.
1.3.7.6	Muhayyel(Hayali) bir olayın betimlemelerini yazabilir.
1.3.7.7	Yakın bir zamanda olmuş gerçek bir yolculuğun betimlemelerini yazabilir.
1.3.7.8	Yakın bir zamanda olmuş muhayyel bir yolculuğun betimlemelerini yazabilir.
1.3.7.9	Bir hikayeyi öyküleyebilir.
1.3.8.	RAPORLAR & DENEMELER
1.3.8.1	İlgi duyduğu konularda kısa denemeler yazabilir.
1.3.8.2	İlgi duyduğu konularda basit denemeler yazabilir
1.3.8.3	Aşına olduğu tekdüze ile ilgili: birikmiş, gerçeğe dayalı bilgiye dair fikrini özetleyebilir.
1.3.8.4	Aşına olduğu tekdüze ile ilgili: birikmiş, gerçeğe dayalı bilgiye dair fikrini rapor edebilir.
1.3.8.5	Aşına olduğu tekdüze ile ilgili: birikmiş, gerçeğe dayalı bilgiye dair fikrini verebilir.
1.3.8.6	Kendi alanında tekdüze olmayan konularda, bir miktar özgüvenle düşüncesini özetleyebilir.
1.3.8.7	Kendi alanında tekdüze olmayan konularda, bir miktar özgüvenle düşüncesini rapor edebilir.
1.3.8.8	Kendi alanında tekdüze olmayan konularda, bir miktar özgüvenle düşüncesini verebilir.
1.3.8.9	Tekdüze, gerçeklere dayalı bilgiler olan, ölçünlü düzende uzlaştırılmış çok kısa raporlar yazabilir.
1.3.8.10	Faaliyetlerinin nedenini ifade eden, ölçünlü düzende uzlaştırılmış çok kısa raporlar yazabilir.
1.3.9.	PLANLAMA
1.3.9.1	Dönüt isteyen yeni birleştirmeleri sayıp dönebilir.
1.3.9.2	Dönüt isteyen deneyimleri sayıp dönebilir.
1.3.9.3	Dönüt isteyen yeni birleştirmeler deneyebilir.
1.3.9.4	Dönüt isteyen yeni deneyimleri deneyebilir.
1.3.9.5	Kendisinin anımsayabileceği, elde edilebilir herhangi kaynaklardan yararlanarak, açıklamak istediği ana noktalarda nasıl iletişim kuracağına çalışabilir.
1.3.9.6	Kendisinin anımsayabileceği, elde edilebilir herhangi iletiyi sınırlandırarak, açıklamak istediği ana noktalarda nasıl iletişim kuracağını tasarlayabilir.
1.3.9.7	İfade etmek amacıyla anlamlarını bulmak için: iletiyi sınırlandırarak açıklamak istediği ana noktalarda nasıl iletişim kuracağını tasarlayabilir.
1.3.9.8	İfade etmek amacıyla anlamlarını bulmak için: kaynaklardan yararlanarak açıklamak istediği ana noktalarda nasıl iletişim kuracağını tasarlayabilir.
1.3.10.	AÇIĞI KAPATMA
1.3.10.1	Kelime olarak hatırlayamadığı somut şeylerin özelliklerini tanımlayabilir.
1.3.10.2	Benzer anlamlı başka bir kelimeyi nitelendirerek anlamı nakledebilir. (örn: insan için olan kamyon=otobüs)
1.3.10.3	Doğruluğu taşımak amacıyla, ifade etmek istediği genel kavram için benzeri olan basit bir kelime anlamını kullanabilir.
1.3.10.4	Doğruluğu sağlamak amacıyla, söz ettiği kavrama benzer anlamda basit bir kelime kullanabilir.
1.3.10.5	Bir anadil kelimesini yabancı dil kelimeler kullanarak ifade edebilir.
1.3.10.6	Doğrulanma (onay, tasdik) isteyebilir.
1.3.11.	GÖZLEMLEMEK& ONARIM
1.3.11.1	Etkileşimdeki tarafın bir sorun olduğunu belirtmesi koşuluyla; yanlış anlamaya neden olan zamanlarla ilgili anlaşmazlıkları düzeltebilir.
1.3.11.2	Etkileşimdeki tarafın bir sorun olduğunu belirtmesi koşuluyla; yanlış anlamaya neden olan ifadelerle ilgili anlaşmazlıkları düzeltebilir.
1.3.11.3	Kullandığı bir yapının doğruluğunu onaylatmak isteyebilir.
1.3.11.4	İletişim bozulduğu zaman farklı bir taktiği kullanmaya yeniden başlayabilir.

1.3.12.	DİNLEMEYİ TAM ANLAMAK
1.3.12.1	Konuşmadaki, genellikle aşına olunan aksanla, açık bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla doğrudan, gerçeklere dayalı genel iletileri saptayan günlük, ortak konularla ilgili olan bilgiyi anlayabilir.
1.3.12.2	Konuşmadaki, genellikle aşına olunan aksanla, açık bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla doğrudan, gerçeklere dayalı genel iletileri saptayan iş ile ilgili, ortak konularla ilgili olan bilgiyi anlayabilir.
1.3.12.3	Konuşmadaki, genellikle aşına olunan aksanla, açık bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla doğrudan, gerçeklere dayalı belli ayrıntıları saptayan günlük, ortak konularla ilgili olan bilgiyi anlayabilir.
1.3.12.4	Konuşmadaki, genellikle aşına olunan aksanla, açık bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla doğrudan, gerçeklere dayalı belli ayrıntıları saptayan iş ile ilgili, ortak konularla ilgili olan bilgiyi anlayabilir.
1.3.12.5	Kısa öyküler içeren, işte karşılaştığı, aşına olduğu rutin konularla ilgili açık, standart konuşmanın ana noktalarını anlayabilir.
1.3.12.6	Kısa öyküler içeren, okulda karşılaştığı, aşına olduğu rutin konularla ilgili açık, standart konuşmanın ana noktalarını anlayabilir.
1.3.12.7	Kısa öyküler içeren, boş zamanlarında karşılaştığı, aşına olduğu rutin konularla ilgili açık, standart konuşmanın ana noktalarını anlayabilir.
1.3.13.	ANADİL KONUŞMACILARI ARASINDA ETKİLEŞİMİ ANLAMAK
1.3.13.1	Konuşmanın açık bir şekilde, standart lehçede ifade edilmesi koşuluyla genel olarak çevresinde süren tartışmaların ana noktalarını takip edebilir.
1.3.14.	CANLI BİR İZLEYİCİ ÜYESİ OLARAK DİNLEMEK
1.3.14.1	Konunun kendisine tanıdık gelmesi koşuluyla kendi alanıyla ilgili bir konferans konuşmasını takip edebilir.
1.3.14.2	Konunun kendisine tanıdık gelmesi koşuluyla kendi alanıyla ilgili bir konuşmayı takip edebilir.
1.3.14.3	Sunumun doğrudan yapılması koşuluyla kendi alanıyla bir konferans konuşmasını takip edebilir.
1.3.14.4	Sunumun doğrudan yapılması koşuluyla kendi alanıyla bir konuşmayı takip edebilir.
1.3.14.5	Açık bir şekilde biçimlendirilmesi koşuluyla kendi alanıyla ilgili bir konferans konuşmasını takip edebilir.
1.3.14.6	Açık bir şekilde biçimlendirilmesi koşuluyla kendi alanıyla ilgili bir konuşmayı takip edebilir.
1.3.14.7	Tüm hepsinin açık bir şekilde, standart konuşma ile iletilmesi koşuluyla aşına olduğu konularla ilgili taslak biçimindeki konuşmaları takip edebilir.
1.3.14.8	Tüm hepsinin açık bir şekilde, standart konuşma ile iletilmesi koşuluyla aşına olduğu konularla ilgili doğrudan yapılan konuşmaları takip edebilir.
1.3.14.9	Tüm hepsinin açık bir şekilde, standart konuşma ile iletilmesi koşuluyla aşına olduğu konularla ilgili kısa konuşmaları takip edebilir.
1.3.15.	DUYURULARI VE TALİMATLARI DİNLEMEK
1.3.15.1	Günlük gereçlerin kullanım tarif namesi gibi basit bilgileri anlayabilir.
1.3.15.2	Günlük gereçlerin kullanım tarif namesi gibi teknik bilgileri anlayabilir.
1.3.15.3	Ayrıntılı yönlendirmeleri takip edebilir.
1.3.16.	SESLİ MEDYA (kitle iletişim araçları) VE KAYITLARI DİNLEMEK
1.3.16.1	Bireysel ilgi konulu net, standart konuşma biçiminde iletilen, kaydedilmiş ses cihazının büyük bir bölümünün bilgi içeriğini anlayabilir.
1.3.16.2	Bireysel ilgi konulu net, standart konuşma biçiminde iletilen, yayınlanmış ses cihazının büyük bir bölümünün bilgi içeriğini anlayabilir.
1.3.16.3	Aşına olduğu konular da ,nispeten yavaş bir biçimde iletilen, radyo haber bültenlerinin ana noktalarını anlayabilir.
1.3.16.4	Aşına olduğu konular da ,nispeten yavaş bir biçimde iletilen, basit kayıt cihazlarının ana noktalarını anlayabilir.
1.3.16.5	Aşına olduğu konular da ,nispeten net bir biçimde iletilen, radyo haber bültenlerinin ana noktalarını anlayabilir.
1.3.16.6	Aşına olduğu konular da ,nispeten net bir biçimde iletilen, basit kayıt cihazlarının ana noktalarını anlayabilir.
1.3.17.	DİNLEMEYİ TAM KAVRAMAK
1.3.17.1	Kendi alanıyla ilgili konularda; doğrudan, gerçeklere dayalı olan metinleri tatminkar bir algılama seviyesinde okuyabilir.
1.3.17.2	İlgi duyduğu konularda; doğrudan, gerçeklere dayalı olan metinleri tatminkar bir algılama seviyesinde okuyabilir.

1.3.18.	OKUMAYI KAVRAMAK
1.3.18.1	Kişisel mektuplarda, olayların tanımlamasını, mektup arkadaşıyla düzenli olarak uyum sağlayabilecek yeterlilikte anlayabilir.
1.3.18.2	Kişisel mektuplarda, duyguların tanımlamasını, mektup arkadaşıyla düzenli olarak uyum sağlayabilecek yeterlilikte anlayabilir.
1.3.18.3	Kişisel mektuplarda, arzuların tanımlamasını, mektup arkadaşıyla düzenli olarak uyum sağlayabilecek yeterlilikte anlayabilir.
1.3.19.	ALIŞMAK AMACIYLA OKUMAK
1.3.19.1	Belirli bir görevi yerine getirmek amacıyla; bir metnin farklı bölümlerinden gereksinim duyulan bilginin yerini saptamak için nispeten daha uzun olan metinleri tarayabilir.
1.3.19.2	Belirli bir görevi yerine getirmek amacıyla; bir metnin farklı bölümlerinden gereksinim duyulan bilgiyi toplamak için nispeten daha uzun olan metinleri tarayabilir.
1.3.19.3	Belirli bir görevi yerine getirmek amacıyla; farklı metinlerden gereksinim duyulan bilginin yerini saptamak için nispeten daha uzun olan metinleri tarayabilir.
1.3.19.4	Belirli bir görevi yerine getirmek amacıyla; farklı metinlerden gereksinim duyulan bilgiyi toplamak için nispeten daha uzun olan metinleri tarayabilir.
1.3.19.5	Mektuplar gibi günlük hayat gereçlerinden gerekli bilgiyi bulabilir.
1.3.19.6	Broşürler gibi günlük hayat gereçlerinden gerekli bilgiyi bulabilir.
1.3.19.7	Kısa ofis dokümanları gibi günlük hayat gereçlerinden gerekli bilgiyi bulabilir.
1.3.19.8	Mektuplar gibi günlük hayat gereçlerinden gerekli bilgiyi anlayabilir.
1.3.19.9	Broşürler gibi günlük hayat gereçlerinden gerekli bilgiyi anlayabilir.
1.3.19.10	Kısa ofis dokümanları gibi günlük hayat gereçlerinden gerekli bilgiyi anlayabilir.
1.3.20.	BİLGİ VE TARTIŞMA AMAÇLI OKUMAK
1.3.20.1	Net bir biçimde işaret edilmiş tartışmalı metinlerdeki ana sonları belirleyebilir.
1.3.20.2	Sunumu yapılan konuya dair tavırdaki, ayrıntılı olması gerekmemesine karşın, tartışmanın olduğu satırı tanıyabilir.
1.3.20.3	Aşına olduğu konular hakkındaki basit gazete makalelerindeki belirli notaları tanıyabilir.
1.3.21	TALİMATLARI OKUMAK
1.3.21.1	Bir parça gereç için net bir biçimde yazılmış tarif nameleri anlayabilir.
1.3.21.2	Bir parça gereç için doğrudan yazılmış tarif nameleri anlayabilir.
1.3.22.	TELEVİZYON VE FİLM İZLEMEK
1.3.22.1	İletin nispeten yavaş olduğu zamanki, röportajlar gibi, kişisel ilgi alanlarıyla ilgili bir çok T.V. programının çoğu bölümünü anlayabilir.
1.3.22.2	İletin nispeten yavaş olduğu zamanki, kısa bir öğreti gibi, kişisel ilgi alanlarıyla ilgili bir çok T.V. programının çoğu bölümünü anlayabilir.
1.3.22.3	İletin nispeten yavaş olduğu zamanki, haberler gibi, kişisel ilgi alanlarıyla ilgili bir çok T.V. programının çoğu bölümünü anlayabilir.
1.3.22.4	İletin nispeten açık ve net olduğu zamanki, röportajlar gibi, kişisel ilgi alanlarıyla ilgili bir çok T.V. programının çoğu bölümünü anlayabilir.
1.3.22.5	İletin nispeten açık ve net olduğu zamanki, kısa bir öğreti gibi, kişisel ilgi alanlarıyla ilgili bir çok T.V. programının çoğu bölümünü anlayabilir.
1.3.22.6	İletin nispeten açık ve net olduğu zamanki, haberler gibi, kişisel ilgi alanlarıyla ilgili bir çok T.V. programının çoğu bölümünü anlayabilir.
1.3.22.7	Hikayesinin çoğunun görsellikle aktarıldığı bir çok filmi takip edebilir.
1.3.22.8	Hikayesinin çoğunun hareketlerle aktarıldığı bir çok filmi takip edebilir.
1.3.22.9	Doğrudan aktarım ile görselliğin iletildiği bir çok filmi takip edebilir.
1.3.22.10	Doğrudan aktarım ile hareketliliğin iletildiği bir çok filmi takip edebilir.
1.3.22.11	İleti nispeten yavaş olduğunda kendisine yabancı olmayan konulardaki televizyon programlarının ana noktalarını yakalayabilir.
1.3.22.12	İleti nispeten net olduğunda kendisine yabancı olmayan konulardaki televizyon programlarının ana noktalarını yakalayabilir.
1.3.23.	İPUÇLARINI BELİRLEMEK VE ÇIKARIM YAPMAK (sözlü& yazılı)
1.3.23.1	Kendi alanıyla ilgili olan konular hakkındaki metinden, tanıdık gelmeyen kelimeleri belirleyebilir.
1.3.23.2	İlgili alanına giren konular hakkındaki metinden, tanıdık gelmeyen kelimeleri belirleyebilir.
1.3.23.3	Tartışılan konusunun tanıdık geldiği hali hazırda bulunan metinden : seyrek sıklıkta bilinmeyen kelimelerin anlamına dair fikir üretebilir.
1.3.23.4	Tartışılan konusunun tanıdık geldiği hali hazırda bulunan çıkarım yapılmış cümle anlamından : seyrek sıklıkta bilinmeyen kelimelerin anlamına dair fikir üretebilir.

1.3.24.	TAM KONUŞMA ETKİLEŞİMİ
1.3.24.1	Kendi ilgi alanlarıyla bağlantılı tek düze konularda bir miktar öz güven ile iletişim kurabilir.
1.3.24.2	Kendi ilgi alanlarıyla bağlantılı tek düze olmayan konularda bir miktar öz güven ile iletişim kurabilir.
1.3.24.3	Uzmanlık alanıyla bağlantılı tek düze konularda bir miktar öz güven ile iletişim kurabilir.
1.3.24.4	Uzmanlık alanıyla bağlantılı tek düze olmayan konularda bir miktar öz güven ile iletişim kurabilir.
1.3.24.5	Daha az rutin durumlarla ilgili bilgi değişimi yapabilir.
1.3.24.6	Daha az rutin durumlarla ilgili bilgi kontrolü yapabilir.
1.3.24.7	Daha az rutin durumlarla ilgili bilgi onaylaması yapabilir.
1.3.24.8	Bir şeyin neden sorun olduğunu açıklayabilir.
1.3.24.9	Daha soyut konulardaki düşünceleri ifade edebilir.
1.3.24.10	Filmler, kitaplar, müzik v.b., kültürel konulardaki düşünceleri ifade edebilir.
1.3.24.11	Seyahat esnasında başına gelmesi muhtemel birçok durumla ilgili basit dili geniş bir miktarda kullanabilir.
1.3.24.12	Aile, seyahat, hobiler, gelişen olaylar, işler gibi kişisel ilgi alanları hakkındaki hazırlıksız olduğu sohbetlere katılabilir.
1.3.24.13	Aile, seyahat, hobiler, gelişen olaylar, işler gibi kişisel ilgi alanları hakkındaki kişisel düşüncelerini ifade edebilir.
1.3.24.14	Aile, seyahat, hobiler, gelişen olaylar, işler gibi kişisel ilgi alanlarında olup kendisine yabancı gelmeyen konularda bilgi alışverişi yapabilir.
1.3.24.15	Aile, seyahat, hobiler, gelişen olaylar, işler gibi günlük hayatla ilgili kendisine yabancı olmayan konulardaki sohbetlere hazırlıksız bir şekilde dahil olabilir.
1.3.24.16	Aile, seyahat, hobiler, gelişen olaylar, işler gibi günlük hayatla ilgili kendisine yabancı olmayan konularda kişisel düşüncesini ifade edebilir.
1.3.24.17	Aile, seyahat, hobiler, gelişen olaylar, işler gibi günlük hayatla ilgili kendisine yabancı gelmeyen konularda bilgi değişimi yapabilir.
1.3.25.	ANADİL KONUŞMACISINI ANLAMAK
1.3.25.1	Bazen, belli kelimelerin tekrarını istemek zorunda kalsa bile, kendisine yönlendirilmiş günlük hayata yönelik sohbetlerde açıkça ifade edilmiş konuşmaları takip edebilir.
1.3.25.2	Bazen belli öbeklerin tekrarını istemek zorunda kalsa bile, kendisine yönlendirilmiş günlük hayata yönelik sohbetlerde açıkça ifade edilmiş konuşmaları takip edebilir.
1.3.26.	SÖYLEŞİ
1.3.26.1	Hazırlıksız bir şekilde sohbetlere katılabilir.
1.3.26.2	Bazen belli kelimelerin tekrar edilmesini istemek zorunda kalsa bile, günlük sohbetlerdeki net bir biçimde ifade edilen, kendisine yönlendirilmiş konuşmaları takip edebilir.
1.3.26.3	Bazen belli öbeklerin tekrar edilmesini istemek zorunda kalsa bile, günlük sohbetlerdeki net bir biçimde ifade edilen, kendisine yönlendirilmiş konuşmaları takip edebilir.
1.3.26.4	Bazen söylemek istediğini tam olarak ifade etmeyi amaçladığında zorluk çekebilme olasılığına rağmen bir sohbeti sürdürebilir.
1.3.26.5	Bazen söylemek istediğini tam olarak ifade etmeyi amaçladığında zorluk çekebilme olasılığına rağmen bir tartışmayı sürdürebilir.
1.3.26.6	Şaşırma gibi duyguları ifade edebilir.
1.3.26.7	Mutluluk gibi duyguları ifade edebilir.
1.3.26.8	Üzüntü gibi duyguları ifade edebilir.
1.3.26.9	İlgi gibi duyguları ifade edebilir.
1.3.26.10	İlgisizlik gibi duyguları ifade edebilir.
1.3.26.11	Şaşırma gibi duygulara dönüt verebilir.
1.3.26.12	Mutluluk gibi duygulara dönüt verebilir.
1.3.26.13	Üzüntü gibi duygulara dönüt verebilir.
1.3.26.14	İlgi gibi duygulara dönüt verebilir.
1.3.26.15	İlgisizlik gibi duygulara dönüt verebilir.
1.3.27.	RESMİ OLMAYAN TARTIŞMA (arkadaşlar ile)
1.3.27.1	Konuşmacıların deyimleşmiş yapıları kullanmaya engel olmaları koşuluyla, etrafında gelişen genel konulardaki söylenenlerin çoğunu takip edebilir.
1.3.27.2	Konuşmacıların net ifadelerde bulunması şartıyla, etrafında gelişen genel konulardaki söylenenlerin çoğunu takip edebilir.
1.3.27.3	Müzik gibi soyut konularda düşüncelerini ifade edebilir.
1.3.27.4	Filmler gibi soyut konularda düşüncelerini ifade edebilir.
1.3.27.5	Müzik gibi kültürel konularda düşüncelerini ifade edebilir.
1.3.27.6	Filmler gibi kültürel konularda düşüncelerini ifade edebilir.

1.3.27.7	Bir şeyin neden problem olduğunu ifade edebilir.
1.3.27.8	Diğer kişilerin düşünceleri ile ilgili öz yorumlar yapabilir.
1.3.27.9	Yapılacakların tartışıldığı alternatifleri karşılaştırabilir.
1.3.27.10	Gidilecek yerin tartışıldığı alternatifleri karşılaştırabilir.
1.3.27.11	Seçilecek kişinin tartışıldığı alternatifleri karşılaştırabilir.
1.3.27.12	Seçilecek şeyin tartışıldığı alternatifleri karşılaştırabilir.
1.3.27.13	Yapılacakların tartışıldığı alternatifleri kıyaslayabilir.
1.3.27.14	Gidilecek yerin tartışıldığı alternatifleri kıyaslayabilir.
1.3.27.15	Seçilecek kişinin tartışıldığı alternatifleri kıyaslayabilir.
1.3.27.16	Seçilecek şeyin tartışıldığı alternatifleri kıyaslayabilir.
1.3.27.17	Konuşmanın standart diyalekte net bir biçimde aktarılması koşuluyla; arkadaşlarıyla yaptığı resmi olmayan tartışmalarda ana noktaları takip edebilir.
1.3.27.18	İlgi alanlarına yönelik tartışmalarda kişisel görüşlerini sunabilir.
1.3.27.19	İlgi alanlarına yönelik tartışmalarda kişisel görüşlerini yöneltebilir.
1.3.27.20	İlgi alanlarına yönelik tartışmalarda kişisel fikirlerini sunabilir.
1.3.27.21	İlgi alanlarına yönelik tartışmalarda kişisel fikirlerini yöneltebilir.
1.3.27.22	Gidilecek yer hakkındaki sorunların çözümü olarak fikirlerini anlaşırlı kılabılır.
1.3.27.23	Yapılacak şey hakkındaki sorunların çözümü olarak fikirlerini anlaşırlı kılabılır.
1.3.27.24	Bir olayın nasıl organize edileceği hakkındaki sorunların çözümü olarak fikirlerini anlaşırlı kılabılır.
1.3.27.25	Gidilecek yere yönelik uygulamalı sorularda fikrini anlaşırlı kılabılır.
1.3.27.26	Yapılacak işe yönelik uygulamalı sorularda fikrini anlaşırlı kılabılır.
1.3.27.27	Bir olayın nasıl düzenleneceğine yönelik uygulamalı sorularda fikrini anlaşırlı kılabılır.
1.3.27.28	Gidilecek yere yönelik sorunların çözümünde tepkisini anlaşırlı kılabılır.
1.3.27.29	Yapılacak işe yönelik sorunların çözümünde tepkisini anlaşırlı kılabılır.
1.3.27.30	Bir olayın nasıl düzenleneceğine yönelik sorunların çözümünde tepkisini anlaşırlı kılabılır.
1.3.27.31	Gidilecek yere yönelik uygulamalı sorularda tepkisini anlaşırlı kılabılır.
1.3.27.32	Yapılacak işe yönelik uygulamalı sorularda tepkisini anlaşırlı kılabılır.
1.3.27.33	Bir olayın nasıl düzenleneceğine yönelik uygulamalı sorularda tepkisini anlaşırlı kılabılır.
1.3.27.34	Nazik bir biçimde inancını ifade edebilir.
1.3.27.35	Nazik bir biçimde fikrini ifade edebilir.
1.3.27.36	Nazik bir biçimde aynı düşüncede olduğunu ifade edebilir.
1.3.27.37	Nazik bir biçimde aynı düşüncede olmadığını ifade edebilir.
1.3.28.	RESMİ OLAN TARTIŞMA, TOPLANTILAR
1.3.28.1	Konuşmacıların aşırı deyimleşmiş kullanımdan kaçınması koşuluyla, kendi alanıyla ilgili söylenenlerin çoğunu takip edebilir.
1.3.28.2	Konuşmacıların net bir biçimde ifade etmesi koşuluyla, kendi alanıyla ilgili söylenenlerin çoğunu takip edebilir.
1.3.28.3	Ölçünlü bir ağızda özet bir şekilde aktarımı olan; kendisine yabancı olmayan konularda tekdüze resmi bir tartışmada rol alabilir.
1.3.28.4	Kendisine yabancı gelmeyen konuların olduğu, mevcut bilginin değişimini kapsayan tekdüze, resmi bir tartışmada rol alabilir.
1.3.28.5	Kendisine yabancı gelmeyen konuların olduğu, varolan bilginin değişimini kapsayan tekdüze, resmi bir tartışmada rol alabilir.
1.3.28.6	Kendisine yabancı gelmeyen konuların olduğu, uygulamalı sorunların öğreniminin direktiflerinin algılanmasını kapsayan tekdüze, resmi bir tartışmada rol alabilir.
1.3.28.7.	Kendisine yabancı gelmeyen konuların olduğu, uygulamalı sorunların çözümlerini tartışmasını kapsayan tekdüze, resmi bir tartışmada rol alabilir.
1.3.29	HEDEFE YÖNLENDİRİLMİŞ İŞBİRLİĞİ
	(örn.; bir arabayı tamir etmek, bir belgeyi tartışmak, bir olayı denetlemek)
1.3.29.1	Eğer, diğer kişilerin konuşmaları hızlı olursa; zaman zaman tekrar edilmesini istemek zorunda kalsa bile, söyleneni takip edebilir.
1.3.29.2	Eğer, diğer kişilerin konuşmaları hızlı olursa; zaman zaman netleştirilmesini istemek zorunda kalsa bile, söyleneni takip edebilir.
1.3.29.3	Eğer, diğer kişilerin konuşmaları uzatılmış olursa; zaman zaman tekrar edilmesini istemek zorunda kalsa bile, söyleneni takip edebilir.
1.3.29.4	Eğer, diğer kişilerin konuşmaları uzatılmış olursa; zaman zaman netleştirilmesini istemek zorunda kalsa bile, söyleneni takip edebilir.
1.3.29.5	Bir şeyin neden problem olduğunu açıklayabilir.
1.3.29.6	Bir sonraki aşamada ne yapılacağını tartışabilir.
1.3.29.7	Seçenekleri karşılaştırabilir.

1.3.29.8	Seçenekleri kıyaslayabilir.
1.3.29.9	Diğer kişilerin görüşleri hakkında zet bir yorum yazabilir.
1.3.29.10	Söylenenleri genelden takip edebilir.
1.3.29.11	Karşılıklı anlayışı teyit etmek amacıyla bir kişinin söylediklerinin sonunu, gerekli olduğu zaman, tekrar edebilir.
1.3.29.12	Muhtemel cmler ile ilgili fikirlerinin anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.13	Bir sonraki adımda yapılacakın sorusu ile ilgili fikirlerinin anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.14	Nedenlerin kısaca verilmesi ile ilgili fikirlerinin anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.15	Açıklamaların kısaca yapılması ile ilgili fikirlerinin anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.16	Muhtemel cmler ile ilgili dönütünün anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.17	Bir sonraki adımda yapılacakın sorusu ile ilgili dönütünün anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.18	Nedenlerin kısaca verilmesi ile ilgili dönütünün anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.19	Açıklamaların kısaca yapılması ile ilgili dönütünün anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.20	Nasıl ilerleme sağlanacağı hakkında görüşlerini sunmaları amacıyla diğer kişileri davet edebilir.
1.3.30.	GEREÇLER VE HİZMETLER TEMİN ETMEK İÇİN CZMLEME
1.3.30.1	Seyahat esnasında gelişen bir ck alış verişin üstesinden gelebilir.
1.3.30.2	Seyahat düzenlemesi esnasında gelişen bir ck alış verişin üstesinden gelebilir.
1.3.30.3	Konaklamanın düzenlemesi gelişen bir ck alış verişin üstesinden gelebilir.
1.3.30.4	Yabancı bir yere ziyaret esnasında yetkililerle görüşmek esnasında gelişen bir ck alış verişin üstesinden gelebilir.
1.3.30.5	Memnun kalınmamış bir ürünün iadesi rneği gibi, alış-veriş mağazalarında daha az sıklıkta karşılaşan durumların üstesinden gelebilir.
1.3.30.6	Memnun kalınmamış bir ürünün iadesi rneği gibi, postanelerde daha az sıklıkta karşılaşan durumların üstesinden gelebilir.
1.3.30.7	Memnun kalınmamış bir ürünün iadesi rneği gibi, bankalarda daha az sıklıkta karşılaşan durumların üstesinden gelebilir.
1.3.30.8	Memnuniyetsizliğinden dolayı, şikayette bulunabilir
1.3.30.9.	Bir acente aracılığıyla seyahat düzenlemeleri yapıldığı zaman meydana gelmesi yüksek olasılık durumların üstesinden gelebilir.
1.3.30.10.	Seyahat ederken meydana gelmesi yüksek olasılık durumlarının üstesinden gelebilir. (rn. Bilmediğin bir yolda ineceği yeri yolculara sormak)
1.3.31.	BİLGİ DEğİşİMİ
1.3.31.1	Kendisine yabancı olmayan, sıradan durumlarla ilgili var olan birikmiş bilgi değişimini güvenle yapabilir.
1.3.31.2	Kendisine yabancı olmayan, sıradan durumlarla ilgili var olan birikmiş bilgi kontrolünü güvenle yapabilir.
1.3.31.3	Kendisine yabancı olmayan, sıradan durumlarla ilgili var olan birikmiş bilgi doğrulamasını güvenle yapabilir.
1.3.31.4	Kendisine yabancı olmayan, sıra dışı durumlarla ilgili var olan birikmiş bilgi değişimini güvenle yapabilir.
1.3.31.5	Kendisine yabancı olmayan, sıra dışı durumlarla ilgili var olan birikmiş bilgi kontrolünü güvenle yapabilir.
1.3.31.6	Kendisine yabancı olmayan, sıra dışı durumlarla ilgili var olan birikmiş bilgi doğrulamasını güvenle yapabilir.
1.3.31.7	Bir şeyin nasıl yapıldığını tarif edebilir.
1.3.31.8	Detaylı yönerge vermeyi tarif edebilir.
1.3.31.9	Kısa bir hikaye hakkında fikrini özetleyebilir.
1.3.31.10	Bir makale hakkında fikrini özetleyebilir.
1.3.31.11	Bir konuşma hakkında fikrini özetleyebilir.
1.3.31.12	Tartışmalı bir görüşme hakkında fikrini özetleyebilir.
1.3.31.13	Bir belgesel hakkında fikrini özetleyebilir.
1.3.31.14	Kısa bir hikaye ile ilgili fikrini ifade edebilir.
1.3.31.15	Bir makale ile ilgili fikrini ifade edebilir.
1.3.31.16	Bir konuşma ile ilgili fikrini ifade edebilir.
1.3.31.17	Tartışmalı bir görüşme ile ilgili fikrini ifade edebilir.
1.3.31.18	Detaylarla ilgili sorulan daha fazla soruya yanıt verebilir.
1.3.31.19	Doğrudan, gerçeklere dayalı bir bilgiyi bulabilir.
1.3.31.20	Doğrudan, gerçeklere dayalı bir bilgiyi aktarabilir.
1.3.31.21	Daha detaylı talimatlar isteyebilir.
1.3.31.22	Daha detaylı talimatlar aktarabilir.

1.3.31.23	Daha detaylı bilgiyi elde edebilir.
1.3.32.	GÖRÜŞME YAPMAK VE GÖRÜŞMENİN YAPILMASI
1.3.32.1	Bir görüşmenin gerektirdiği, somut bilgiyi temin edebilir fakat bu oldukça sınırlı bir netlikte olur(örn.: doktora belirtileri tarif etmek)
1.3.32.2	Bir müzakerenin, danışmanın gerektirdiği, somut bilgiyi temin edebilir fakat bu oldukça sınırlı bir netlikte olur(örn.: doktora belirtileri tarif etmek)
1.3.32.3	Karşısındaki kişinin dönütü hızlı oluyorsa eğer, bazen tekrar edilmesini istemek zorunda kalabilmesine rağmen ; hazırlıklı olunan bir mülakatın üstesinden gelebilir.
1.3.32.4	Karşısındaki kişinin dönütü hızlı oluyorsa eğer, bazen tekrar edilmesini istemek zorunda kalabilmesine rağmen ; bilgiyi kontrol etmenin üstesinden gelebilir.
1.3.32.5	Karşısındaki kişinin dönütü hızlı oluyorsa eğer, bazen tekrar edilmesini istemek zorunda kalabilmesine rağmen ; bilgiyi tasdik etmenin üstesinden gelebilir.
1.3.32.6	Karşısındaki kişinin dönütü uzatılmış oluyorsa eğer, bazen tekrar edilmesini istemek zorunda kalabilmesine rağmen ; hazırlıklı olunan bir mülakatın üstesinden gelebilir.
1.3.32.7	Karşısındaki kişinin dönütü uzatılmış oluyorsa eğer, bazen tekrar edilmesini istemek zorunda kalabilmesine rağmen ; bilgiyi kontrol etmenin üstesinden gelebilir.
1.3.32.8	Karşısındaki kişinin dönütü uzatılmış oluyorsa eğer, bazen tekrar edilmesini istemek zorunda kalabilmesine rağmen ; bilgiyi tasdik etmenin üstesinden gelebilir.
1.3.32.9	Bir görüşmeye girişimde bulunabilir (örn: yeni bir konudan söz etmek), fakat bu büyük oranda etkileşimdeki katılımcıya bağlıdır.
1.3.32.10	Bir bilişime girişimde bulunabilir (örn: yeni bir konudan söz etmek), fakat bu büyük oranda etkileşimdeki katılımcıya bağlıdır.
1.3.32.11	Biçimlendirilmiş bir görüşme yaparak hazırlanmış bir sormacayı kullanabilir ki kendiliğinden gelişen takip soruları da olacaktır.
1.3.33.	TAM BİR YAZIM ETKİLEŞİMİ
1.3.33.1	Somut olduğu gibi soyut bilgiyi de iletebilir.
1.3.33.2	Somut olduğu gibi soyut düşünceyi de iletebilir.
1.3.33.3	Uygun bir nitelikte sorunlar hakkında bilgi kontrolü yapabilir.
1.3.33.4	Uygun bir nitelikte sorunlar hakkında sorular sorabilir.
1.3.33.5	Uygun bir nitelikte sorunlar hakkında sorunları açıklayabilir.
1.3.33.6	Birincil ilginin olduğu basit bir bilginin sorulduğu kişisel mektuplar yazabilir.
1.3.33.7	Birincil ilginin olduğu basit bir bilginin sorulduğu kişisel notlar yazabilir.
1.3.33.8	Birincil ilginin olduğu basit bir bilginin iletildiği kişisel mektuplar yazabilir.
1.3.33.9	Birincil ilginin olduğu basit bir bilginin iletildiği kişisel notlar yazabilir.
1.3.33.10	Önemli olduğunu hissettiği noktanın anlatıldığı, basit bir bilginin sorulduğu kişisel mektuplar yazabilir.
1.3.33.11	Önemli olduğunu hissettiği noktanın anlatıldığı, basit bir bilginin sorulduğu kişisel notlar yazabilir.
1.3.33.12.	Önemli olduğunu hissettiği noktanın anlatıldığı, basit bir bilginin iletildiği kişisel mektuplar yazabilir.
1.3.33.13.	Önemli olduğunu hissettiği noktanın anlatıldığı, basit bir bilginin iletildiği kişisel notlar yazabilir.
1.3.34.	YAZIŞMA
1.3.34.1	Müzik, film gibi soyut konular ile ilgili haberler veren kişisel mektuplar yazabilir.
1.3.34.2	Müzik, film gibi soyut konular ile ilgili düşünceleri ifade eden kişisel mektuplar yazabilir.
1.3.34.3	Müzik, film gibi kültürel konular ile ilgili haberler veren kişisel mektuplar yazabilir.
1.3.34.4	Müzik, film gibi kültürel konular ile ilgili düşünceleri ifade eden kişisel mektuplar yazabilir.
1.3.34.5	Bir miktar detay ile deneyimleri tanımlayan kişisel mektuplar yazabilir.
1.3.34.6	Bir miktar detay ile duyguları tanımlayan kişisel mektuplar yazabilir.
1.3.34.7	Bir miktar detay ile olayları tanımlayan kişisel mektuplar yazabilir.
1.3.35.	NOTLAR, İLETİLER, BİÇİMLER
1.3.35.1	Araştırmaların aktarıldığı iletileri alabilir.
1.3.35.2	Soruların açıklandığı iletileri alabilir.
1.3.35.3	Günlük hayatını ön plana çıkartan (ivedi ilginin) olduğu arkadaşlarına basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir.
1.3.35.4	Günlük hayatını ön plana çıkartan (ivedi ilginin) olduğu yardımlaştığı kişilere basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir.
1.3.35.5	Günlük hayatını ön plana çıkartan (ivedi ilginin) olduğu öğretmenlerine basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir.
1.3.35.6	Günlük hayatını ön plana çıkartan (ivedi ilginin) olduğu diğer kişilere basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir.

1.3.35.7.	Karşılaştığı, önemli olduğunu hissettiği, kapsamlı notları ön plana çıkartan ivedi ilginin olduğu, arkadaşlarına basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir
1.3.35.8.	Karşılaştığı, önemli olduğunu hissettiği, kapsamlı notları ön plana çıkartan ivedi ilginin olduğu, yardımlaştığı kişilere basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir
1.3.35.9.	Karşılaştığı, önemli olduğunu hissettiği, kapsamlı notları ön plana çıkartan ivedi ilginin olduğu, öğretmenlerine basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir
1.3.35.10.	Karşılaştığı, önemli olduğunu hissettiği, kapsamlı notları ön plana çıkartan ivedi ilginin olduğu, diğer kişilere basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir
1.3.36.	SÖZ ALMAK (KONUŞMA SIRASI)
1.3.36.1	Kendisini ifade etmek hakkına sahip olmak için uygun bir öbek kullanarak kendisine yabancı olmayan bir konudaki bir tartışmaya dahil olabilir.
1.3.36.2	Kendisine yabancı gelmeyen konularda basit, yüz yüze konuşmayı başlatabilir.
1.3.36.3	Kendisine yabancı gelmeyen konularda basit, yüz yüze konuşmayı sürdürebilir.
1.3.36.4	Kendisine yabancı gelmeyen konularda basit, yüz yüze konuşmayı sonlandırabilir.
1.3.36.5	İlgi alanında olan konularda basit, yüz yüze konuşmayı başlatabilir.
1.3.36.6	İlgi alanında olan konularda basit, yüz yüze konuşmayı sürdürebilir.
1.3.36.7	İlgi alanında olan konularda basit, yüz yüze konuşmayı sonlandırabilir.
1.3.37.	İŞBİRLİĞİ YAPMAK
1.3.37.1	Bir sohbetin devam etmesine yardımcı olmak amacıyla temel dil birikimini kullanabilir.
1.3.37.2	Bir sohbetin devam etmesine yardımcı olmak amacıyla temel strateji birikimini kullanabilir.
1.3.37.3	Bir tartışmanın devam etmesine yardımcı olmak amacıyla temel dil birikimini kullanabilir.
1.3.37.4	Bir tartışmanın devam etmesine yardımcı olmak amacıyla temel strateji birikimini kullanabilir.
1.3.37.5	Bir tartışmada varılan noktayı özetleyebilir.
1.3.37.6	Bir tartışmada varılan noktayı özetleyebilir böylece konuşmaya odaklanılmasına yardım etmiş olur.
1.3.37.7	Devamlılık halinde olan fikirlerdeki karşılıklı anlaşmanın onaylanması için, bir kişinin söylediğinin sonunu tekrar edebilir.
1.3.37.8	Devamlılık halinde olan fikirlerdeki ilerleyişin devamına yardımcı olmak için, bir kişinin söylediğinin sonunu tekrar edebilir.
1.3.37.9.	Diğer kişileri tartışmalara davet edebilir.
1.3.38.	NETLEŞTİRMEYİ İSTEMEK
1.3.38.1	Netleştirmek amacıyla, bir kişiye ne söylediğini sorabilir.
1.3.38.2	Daha fazla bilgi almak amacıyla, bir kişiye ne söylediğini sorabilir.
1.3.39.	NOT TUTMAK (öğretiler, seminerler vs)
1.3.39.1	Konunun kendi ilgi alanıyla bağlantılı olması koşuluyla, daha sonraki tarihlerde kendisi için kullanabilecek kadar titiz hazırlanmış öğretiler boyunca not tutabilir.
1.3.39.2	Konuşmanın net olması koşuluyla, daha sonraki tarihlerde kendisi için kullanabilecek kadar titiz hazırlanmış öğretiler boyunca not tutabilir.
1.3.39.3	Konuşmanın iyi kurgulanması koşuluyla, daha sonraki tarihlerde kendisi için kullanabilecek kadar titiz hazırlanmış öğretiler boyunca not tutabilir.
1.3.39.4	Konunun kendisine yabancı olmaması koşuluyla, doğrudan yapılan bir öğreti süresince, anahtar noktaları liste halinde yazabilir.
1.3.39.5	Konuşmanın basit bir dil ile oluşturulması koşuluyla, doğrudan yapılan bir öğreti süresince, anahtar noktaları liste halinde yazabilir.
1.3.39.6	Konuşmanın net bir biçimde olağan haliyle iletilmesi koşuluyla, doğrudan yapılan bir öğreti süresince, anahtar noktaları liste halinde yazabilir.
1.3.40.	METNİ İŞLEMEK
1.3.40.1	Bir çok kaynaktan kısa parçalar halinde bilgi toplayabilir.
1.3.40.2	Bir başkası için kısa bilgileri özetleyebilir.
1.3.40.3	Asıl metnin kelimelerini kullanarak, basit bir biçimde yazılı kısa bir pasajı yeniden anlatabilir
1.3.40.4.	Asıl metnin dizilişini kullanarak, basit bir biçimde yazılı kısa bir pasajı yeniden anlatabilir
1.3.41.	GENEL DİLBİLİMSEL DİZİ
1.3.41.1	Makul bir netlikte, bir düşüncedeki beklenmedik durumlarını tanımlayabilecek dil birikimine sahiptir.
1.3.41.2	Makul bir netlikte, bir düşüncedeki ana noktalarını açıklayabilecek dil birikimine sahiptir.
1.3.41.3	Makul bir netlikte, bir problemin beklenmedik durumlarını tanımlayabilecek dil birikimine sahiptir.
1.3.41.4	Makul bir netlikte, bir problemin ana noktalarını açıklayabilecek dil birikimine sahiptir.
1.3.41.5	Müzik gibi soyut konulardaki düşüncelerini ifade edebilir.
1.3.41.6	Film gibi soyut konulardaki düşüncelerini ifade edebilir.
1.3.41.7	Müzik gibi kültürel konulardaki düşüncelerini ifade edebilir.
1.3.41.8	Film gibi kültürel konulardaki düşüncelerini ifade edebilir.

1.3.41.29.	İlgi alanları gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır, fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.41.30	İş gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır, fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.41.31.	Gezinti gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır, fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.41.32.	Hali hazırdaki olaylar gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır, fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.42.	KELİME DİZİSİ
1.3.42.1	Aile gibi günlük hayatındaki belli bir duruma uygun olan en sık konuların bazı gereğinden fazla olan anlatımlarla kendisini ifade etmek için yeterli kelime birikimi vardır.
1.3.42.2	Hobileri gibi günlük hayatındaki belli bir duruma uygun olan en sık konuların bazı gereğinden fazla olan anlatımlarla kendisini ifade etmek için yeterli kelime birikimi vardır.
1.3.42.3	İlgi alanları gibi günlük hayatındaki belli bir duruma uygun olan en sık konuların bazı gereğinden fazla olan anlatımlarla kendisini ifade etmek için yeterli kelime birikimi vardır.
1.3.42.4	İş gibi günlük hayatındaki belli bir duruma uygun olan en sık konuların bazı gereğinden fazla olan anlatımlarla kendisini ifade etmek için yeterli kelime birikimi vardır.
1.3.42.5	Seyahat gibi günlük hayatındaki belli bir duruma uygun olan en sık konuların bazı gereğinden fazla olan anlatımlarla kendisini ifade etmek için yeterli kelime birikimi vardır.
1.3.42.6	Hali hazırdaki olaylar gibi günlük hayatındaki belli bir duruma uygun olan en sık konuların bazı gereğinden fazla olan anlatımlarla kendisini ifade etmek için yeterli kelime birikimi vardır.
1.3.43.	KELİME DENETİMİ
1.3.43.1	Başlangıç düzeyi kelime birikiminin iyi bir denetimini gösterebilir, fakat daha karmaşık düşünceleri anlatırken hala temel yanlışları vardır.
1.3.43.2	Başlangıç düzeyi kelime birikiminin iyi bir denetimini gösterebilir, fakat kendisiyle ilgili olmayan konuları idare ederken hala temel yanlışları vardır.
1.3.43.3	Başlangıç düzeyi kelime birikiminin iyi bir denetimini gösterebilir, fakat kendisiyle ilgili olmayan durumları idare ederken hala temel yanlışları vardır.
1.3.44.	DİLBİLGİSEL DOĞRULUK
1.3.44.1	Fark edilir düzeyde bir ana dil etkisine rağmen genel olarak iyi bir biçimde kontrol ettiği, kendisine yabancı olmayan bağlamlarda akla yatkın bir akıcılıkta iletişim kurabilir.
1.3.44.2	Hatalar olur fakat ifade etmeye çalıştığı şey nettir.
1.3.44.3	Akla yatkın bir doğrulukta daha önceden kestirilebilir durumlarda ilgisi kurulan en sık kullanılan kalıp sözleri kullanır
1.3.44.4	Akla yatkın bir doğrulukta daha önceden kestirilebilir durumlarda ilgisi kurulan en sık öbekleri kullanır
1.3.45.	SESDİZİMSEL DENETİM
1.3.45.1	Bazen yabancı şive belli olsa bile, sesletim açıkça anlaşılırdır.
1.3.45.2	Ara sıra yanlış sesletim oluşsa bile sesletim açıkça anlaşılırdır.
1.3.46.	YAZIM DENETİMİ
1.3.46.1.	Genelde, baştan sona anlaşılır olan devamlı yazım üretebilir.
1.3.46.2.	Yazım, çoğu zaman takip edilebilmesi için yeterince nettir.
1.3.46.3.	Noktalama, çoğu zaman takip edilebilmesi için yeterince nettir.
1.3.46.4.	Bir metnin tasarımı çoğu zaman takip edilebilmesi için yeterince nettir.

1.3.47.	TOPLUM DİLBİLİMSEL UYGUNLUK
1.3.47.1	Tarafsız bir gösterge olarak, en yaygın savunucusunu kullanarak bir dizi dil işlevlerini yürütebilir.
1.3.47.2	Tarafsız bir gösterge olarak, en yaygın savunucusunu kullanarak bir dizi dil işlevlerine dönüt verebilir.
1.3.47.3	Dikkat çekici nezaket uzlaşmalarından haberdardır.
1.3.47.4	Devinmelerden haberdardır
1.3.47.5	Toplumda yaygın olan gelenekler ve kendi değer yargıları arasındaki en belirgin farklılıkların belirteçlerinden haberdardır.
1.3.47.6	Toplumda yaygın olan kullanımlar ve kendi değer yargıları arasındaki en belirgin farklılıkların belirteçlerinden haberdardır.
1.3.47.7	Toplumda yaygın olan tutumlar ve kendi değer yargıları arasındaki en belirgin farklılıkların belirteçlerinden haberdardır.
1.3.47.8	Toplumda yaygın olan değerler ve kendi değer yargıları arasındaki en belirgin farklılıkların belirteçlerinden haberdardır.
1.3.47.9	Toplumda yaygın olan inançlar ve kendi değer yargıları arasındaki en belirgin farklılıkların belirteçlerinden haberdardır.
1.3.48.	ESNEKLİK
1.3.48.1	Daha az sıklıktaki durumlarla ilgilenmek amacıyla dışa vurularını edinebilir.
1.3.48.2	Zor olan durumlarla ilgilenmek amacıyla dışa vurularını edinebilir.
1.3.48.3	Yapmak istediklerinin çoğunu göstermek amacıyla; uygun olan bir dizi basit dili esnek biçimde kullanabilir.
1.3.49.	KONUŞMA SIRASI ALMA
1.3.49.1	Konuşma hakkını almak amacıyla, uygun olan bir öbeği kullanarak kendisine yabancı olmayan bir konudaki bir tartışmaya karışabilir.
1.3.49.2	Benzer ilgi alanlarındaki konular basit bir yüz yüze sohbeti başlatabilir.
1.3.49.3	Benzer ilgi alanlarındaki konular basit bir yüz yüze sohbeti sürdürebilir.
1.3.49.4	Benzer ilgi alanlarındaki konular basit bir yüz yüze sohbeti bitirebilir.
1.3.49.5	Kişisel ilgi alanlarındaki konular basit bir yüz yüze sohbeti başlatabilir.
1.3.49.6	Kişisel ilgi alanlarındaki konular basit bir yüz yüze sohbeti sürdürebilir.
1.3.49.7	Kişisel ilgi alanlarındaki konular basit bir yüz yüze sohbeti bitirebilir.
1.3.50.	KONUYA AİT İLERLEME
1.3.50.1	Karışık olmayan bir söylenceyi, bir dizi noktalar halinde akla yatkın bir akıcılıkta aktarabilir.
1.3.50.2	Karışık olmayan bir betimlemeyi, bir dizi noktalar halinde akla yatkın bir akıcılıkta aktarabilir.
1.3.51.	TUTARLILIK
1.3.51.1	Bir seri, daha kısa özü, bir dizi ardışık noktalarla birleştirebilir.
1.3.51.2	Bir seri, ayrık özü, bir dizi ardışık noktalarla birleştirebilir.
1.3.51.3	Bir seri, basit özü, bir dizi ardışık noktalarla birleştirebilir.
1.3.51.4	Bir seri, daha kısa özü, doğrusal ardışık noktalarla birleştirebilir.
1.3.51.5	Bir seri, ayrık özü, doğrusal ardışık noktalarla birleştirebilir.
1.3.51.6	Bir seri, basit özü, doğrusal ardışık noktalarla birleştirebilir.
1.3.52.	SÖZLÜ AKICILIK
1.3.52.1	Bağlı bir kolaylıkla kendisini ifade edebilir.
1.3.52.2	Duraksamalarla sonuçlanan bazı kurgulama sorunlarına rağmen, yardım almaksızın etkili bir şekilde ilerlemeyi devam ettirebilir.
1.3.52.3	Çıkma sokmakla sonuçlanan ...
1.3.52.4	Özellikle, özgün üretimdeki daha uzun esnemelerle, dilbilgisel düzenleme amaçlı duraksamaların çok net olmasına karşın, kavranabilir bir biçimde ilerlemeyi sürdürebilir.
1.3.52.5	Özellikle, özgün üretimdeki daha uzun esnemelerle, sözcüklerle düzenleme amaçlı duraksamaların çok net olmasına karşın, kavranabilir bir biçimde ilerlemeyi sürdürebilir.
1.3.52.6	Özellikle, özgün üretimdeki daha uzun esnemelerle, esnemelerle onarım amaçlı duraksamaların çok net olmasına karşın, kavranabilir bir biçimde ilerlemeyi sürdürebilir.
1.3.53.	İFADESEL DOĞRULUK
1.3.53.1	Akla yatkın bir doğrulukta bir düşüncenin ana noktalarını açıklayabilir.
1.3.53.2	Akla yatkın bir doğrulukta bir sorunun ana noktalarını açıklayabilir.
1.3.53.3	Konuyla ilgili karşılaşılan kendisinin en önemli noktası olduğunu düşündüğü anı bir içeriğin olduğu, basit bir bilgiyi aktarabilir.
1.3.53.4	Doğrudan olan bir bilgiyi aktarabilir.
1.3.53.5	Kavranabilir yapmak istediği ana noktayı ifade edebilir.

4.1.10. Türkçe Çevirisi İle Ayrıştırılmış B2 Belirtke Düzeyleri

1.4.1.	TAM SÖZLÜ ÜRETİM
1.4.1.1.	Yardımcı noktalarla düşüncelerini genişleten, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda net betimlemeler yapabilir.
1.4.1.2.	Yardımcı noktalarla düşüncelerini genişleten, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda ayrıntılı betimlemeler yapabilir.
1.4.1.3.	Yardımcı noktalarla düşüncelerini genişleten, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda sunumlar yapabilir.
1.4.1.4.	Yardımcı noktalarla düşüncelerini destekleyen, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda net betimlemeler yapabilir.
1.4.1.5.	Yardımcı noktalarla düşüncelerini destekleyen, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda ayrıntılı betimlemeler yapabilir.
1.4.1.6.	Yardımcı noktalarla düşüncelerini destekleyen, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda sunumlar yapabilir.
1.4.1.7.	İlgili örneklerle düşüncelerini genişleten, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda net betimlemeler yapabilir.
1.4.1.8.	İlgili örneklerle düşüncelerini genişleten, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda ayrıntılı betimlemeler yapabilir.
1.4.1.9.	İlgili örneklerle düşüncelerini genişleten, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda sunumlar yapabilir.
1.4.1.10.	İlgili örneklerle düşüncelerini destekleyen, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda net betimlemeler yapabilir.
1.4.1.11.	İlgili örneklerle düşüncelerini destekleyen, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda ayrıntılı betimlemeler yapabilir.
1.4.1.12.	İlgili örneklerle düşüncelerini destekleyen, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda sunumlar yapabilir.
1.4.1.13.	Belirli noktaları uygun bir biçimde vurgulayarak, net betimlemelere yapabilir.
1.4.1.14.	Belirli noktaları uygun bir biçimde vurgulayarak, dizgesel olarak geliştirilmiş betimlemeler yapabilir.
1.4.1.15.	Belirli noktaları uygun bir biçimde vurgulayarak, net sunumlar yapabilir.
1.4.1.16.	Belirli noktaları uygun bir biçimde vurgulayarak, dizgesel olarak geliştirilmiş sunumlar yapabilir.
1.4.1.17.	İlgili destekleyici ayrıntıları uygun bir biçimde vurgulayarak, net betimlemeler yapabilir.
1.4.1.18.	İlgili destekleyici ayrıntıları uygun bir biçimde vurgulayarak, dizgesel olarak geliştirilmiş betimlemeler yapabilir.
1.4.1.19.	İlgili destekleyici ayrıntıları uygun bir biçimde vurgulayarak, net sunumlar yapabilir.
1.4.1.20.	İlgili destekleyici ayrıntıları uygun bir biçimde vurgulayarak, dizgesel olarak geliştirilmiş sunumlar yapabilir.
1.4.2.	DENEYİMLERİ ANLATAN MONOLOĞUN SÜRDÜRÜLMESİ
1.4.2.1.	Kendi alanıyla ilgili olan, bir çok miktardaki konularda, net betimlemeler verebilir.
1.4.2.2.	Kendi alanıyla ilgili olan, bir çok miktardaki konularda, ayrıntılı betimlemeler verebilir.
1.4.3.	BİR DURUMU(örneğin; bir tartışma) ELE ALABİLECEK MONOLOĞU SÜRDÜRMEK
1.4.3.1.	Bir çok seçeneğin olumlu yönlerinin verildiği güncel bir konudaki bakış açısını yakalayabilir.
1.4.3.2.	Bir çok seçeneğin olumsuz yönlerinin verildiği güncel bir konudaki bakış açısını yakalayabilir.
1.4.3.3.	İyice düşünülmüş tartışmalar zincirini kurabilir.
1.4.3.4.	Yardımcı noktalarıyla birlikte, belli bir miktarda görüş açısını genişletebilen net bir tartışma geliştirebilir.
1.4.3.5.	Yardımcı noktalarıyla birlikte, belli bir miktarda görüş açısını destekleyebilen net bir tartışma geliştirebilir.
1.4.3.6.	İlgili örneklerle birlikte belli bir miktarda görüş açısını genişletebilen net bir tartışma geliştirebilir.
1.4.3.7.	İlgili örneklerle birlikte belli bir miktarda görüş açısını destekleyebilen net bir tartışma geliştirebilir.

1.4.4.	KAMU İLANLARI
1.4.4.1.	Belirli bir derece netlikte dinleyiciyi zorlayan nedenlerin olmadığı, en güzel konulardaki duyuruları iletebilir.
1.4.4.2.	Belirli bir derece akıcılıkta dinleyiciyi zorlayan nedenlerin olmadığı, en güzel konulardaki duyuruları iletebilir.
1.4.4.3.	Belirli bir derece kendiliğinden olması biçimiyle dinleyiciyi zorlayan nedenlerin olmadığı, en güzel konulardaki duyuruları iletebilir.
1.4.4.4.	Belirli bir derece netlikte dinleyiciye bir zorluğa neden olmayan, en güzel konulardaki duyuruları iletebilir.
1.4.4.5.	Belirli bir derece akıcılıkta dinleyiciye bir zorluğa neden olmayan, en güzel konulardaki duyuruları iletebilir.
1.4.4.6.	Belirli bir derece kendiliğinden olması biçimiyle dinleyiciye bir zorluğa neden olmayan, en güzel konulardaki duyuruları iletebilir.
1.4.5.	DİNLEYİCİLERE HİTAP ETMEK
1.4.5.1.	Kendisi veya dinleyiciler için her hangi bir zorlamanın olmadığı, belli bir akıcılıkta ortaya atılan bir dizi tamamlayıcı soruları alabilir.
1.4.5.2.	Kendisi veya dinleyiciler için her hangi bir zorlamanın olmadığı, belli bir kendiliğinden gelişerek ortaya atılan bir dizi tamamlayıcı soruları alabilir.
1.4.5.3.	Bir çok seçeneğin belli bir bakış açısını destekleyici nedenleri sıralayan net bir sunum yapabilir.
1.4.5.4.	Bir çok seçeneğin belli bir bakış açısını destekleyici nedenleri sıralayan hazırlıklı bir sunum yapabilir.
1.4.5.5.	Bir çok seçeneğin belli bir bakış açısı ile olumlu yönlerini sıralayan net bir sunum yapabilir.
1.4.5.6.	Bir çok seçeneğin belli bir bakış açısı ile olumlu yönlerini sıralayan hazırlıklı bir sunum yapabilir.
1.4.5.7.	Bir çok seçeneğin belli bir bakış açısı ile olumsuz yönlerini sıralayan net bir sunum yapabilir.
1.4.5.8.	Bir çok seçeneğin belli bir bakış açısı ile olumsuz yönlerini sıralayan hazırlıklı bir sunum yapabilir.
1.4.5.9.	Hazırlıksız bir şekilde, genelde fark edilir bir akıcılık gösteren dinleyici üyelerince geliştirilmiş, ön hazırlığı yapılmış bir metni bırakabilir.
1.4.5.10.	Hazırlıksız bir şekilde, genelde fark edilir bir akıcılık gösteren dinleyici üyelerince geliştirilmiş, tamamlanmış ilginç noktaları bırakabilir.
1.4.5.11.	Hazırlıksız bir şekilde, genelde ifadeleri kolaylaştırmayı gösteren dinleyici üyelerince geliştirilmiş, ön hazırlığı yapılmış bir metni bırakabilir.
1.4.5.12.	Hazırlıksız bir şekilde, genelde ifadeleri kolaylaştırmayı gösteren dinleyici üyelerince geliştirilmiş, tamamlanmış ilginç noktaları bırakabilir.
1.4.5.13.	Belirli noktaları vurgulayarak, net bir sunum yapabilir.
1.4.5.14.	Belirli noktaları vurgulayarak, dizgesel olarak geliştirilmiş bir sunum yapabilir.
1.4.5.15.	İlgili destekleyici ayrıntılarla net bir sunum yapabilir.
1.4.5.16.	İlgili destekleyici ayrıntılarla dizgesel olarak gelişmiş bir sunum yapabilir.
1.4.6.	TAM YAZIM ÜRETİMİ
1.4.6.1.	Bir dizi kaynaktan bilgi oluşturan, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan net metinler yazabilir.
1.4.6.2.	Bir dizi kaynaktan bilgi oluşturan, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan ayrıntılı metinler yazabilir.
1.4.6.3.	Bir dizi kaynaktan bilgi değerlendiren, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan net metinler yazabilir.
1.4.6.4.	Bir dizi kaynaktan bilgi değerlendiren, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan ayrıntılı metinler yazabilir.
1.4.6.5.	Bir dizi kaynaktan tartışma oluşturan, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan net metinler yazabilir.
1.4.6.6.	Bir dizi kaynaktan tartışma oluşturan, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan ayrıntılı metinler yazabilir.
1.4.6.7.	Bir dizi kaynaktan tartışma değerlendiren, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan net metinler yazabilir.
1.4.6.8.	Bir dizi kaynaktan tartışma değerlendiren, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan ayrıntılı metinler yazabilir.
1.4.7.	YARATICI YAZIM
1.4.7.1.	Bir filmin yeniden gözden geçirilmesini yazabilir.
1.4.7.2.	Bir kitabın yeniden gözden geçirilmesini yazabilir.
1.4.7.3.	Bir oyunun yeniden gözden geçirilmesini yazabilir.
1.4.7.4.	Kendi alanıyla ilgili bir dizi konu hakkında net bir tanımlama yapabilir.
1.4.7.5.	Kendi alanıyla ilgili bir dizi konu hakkında ayrıntılı bir tanımlama yapabilir.
1.4.7.6.	Net bağlı bir metnin içindeki düşüncelerin ilişkisini işaret eden gerçek olayların net betimlemelerini yazabilir.
1.4.7.7.	Net bağlı bir metnin içindeki düşüncelerin ilişkisini işaret eden gerçek olayların ayrıntılı betimlemelerini yazabilir.

1.4.7.8.	Net bağı bir metnin içindeki düşüncelerin ilişkisini işaret eden hayali olayların net betimlemelerini yazabilir.
1.4.7.9.	Net bağı bir metnin içindeki düşüncelerin ilişkisini işaret eden hayali olayların ayrıntılı betimlemelerini yazabilir.
1.4.7.10.	Net bağı bir metnin içindeki düşüncelerin ilişkisini işaret eden deneyimleri yazabilir.
1.4.7.11.	İlgili olduğu türün geleneklerinin kurgusunu takip ederek, gerçek olayların net betimlemelerini yazabilir.
1.4.7.12.	İlgili olduğu türün geleneklerinin kurgusunu takip ederek, gerçek olayların ayrıntılı betimlemelerini yazabilir.
1.4.7.13.	İlgili olduğu türün geleneklerinin kurgusunu takip ederek, hayal ürünü olayların net betimlemelerini yazabilir.
1.4.7.14.	İlgili olduğu türün geleneklerinin kurgusunu takip ederek, hayal ürünü olayların ayrıntılı betimlemelerini yazabilir.
1.4.7.15.	İlgili olduğu türün geleneklerinin kurgusunu takip ederek, deneyimlerini yazabilir.
1.4.8.	RAPORLAR & DENEMELER
1.4.8.1.	Bilgiyi, birkaç kaynaktan oluşturur.
1.4.8.2.	Görüşmeyi, birkaç kaynaktan oluşturur.
1.4.8.3.	Belirli bir görüşü desteklemek amaçlı bir tartışmayı geliştiren söylev yazabilir.
1.4.8.4.	Belirli bir görüşü desteklemek amaçlı bir tartışmayı geliştiren yazanak yazabilir.
1.4.8.5.	Belirli bir görüşe karşı çıkmak amaçlı bir tartışmayı geliştiren söylev yazabilir.
1.4.8.6.	Belirli bir görüşe karşı çıkmak amaçlı bir tartışmayı geliştiren yazanak yazabilir.
1.4.8.7.	Çeşitli seçeneklerin olumlu getirilerinin açıklandığı bir tartışmayı geliştiren söylev yazabilir.
1.4.8.8.	Çeşitli seçeneklerin olumlu getirilerinin açıklandığı bir tartışmayı geliştiren yazanak yazabilir.
1.4.8.9.	Çeşitli seçeneklerin olumsuz getirilerinin açıklandığı bir tartışmayı geliştiren söylev yazabilir.
1.4.8.10.	Çeşitli seçeneklerin olumsuz getirilerinin açıklandığı bir tartışmayı geliştiren yazanak yazabilir.
1.4.8.11.	Bir soruna yönelik farklı düşünceleri değerlendirebilir.
1.4.8.12.	Bir soruna yönelik farklı çözümleri değerlendirebilir.
1.4.8.13.	Belirgin noktalara uygun bir biçimde dikkat çeken bir tartışmayı dizgesel olarak geliştiren bir söylev yazabilir.
1.4.8.14.	Belirgin noktalara uygun bir biçimde dikkat çeken bir tartışmayı dizgesel olarak geliştiren bir yazanak yazabilir.
1.4.8.15.	İlgili destekleyici ayrıntının olduğu bir tartışmayı dizgesel olarak geliştiren bir söylev yazabilir.
1.4.8.16.	İlgili destekleyici ayrıntının olduğu bir tartışmayı dizgesel olarak geliştiren bir yazanak yazabilir.
1.4.9.	PLANLAMA
1.4.9.1.	Alıcı üzerindeki etkisini de göz önünde bulundurarak, neyin söyleneceğini tasarlayabilir.
1.4.9.2.	Alıcı üzerindeki etkisini de göz önünde bulundurarak, verilmek istenilen iletiyi tasarlayabilir.
1.4.10.	AÇIĞI KAPATMA
1.4.10.1.	Sözcük dağarcığındaki boşlukları kapatmak için, dolaylama yapabilir.
1.4.10.2.	Sözcük dağarcığındaki boşlukları kapatmak için, başka sözcüklerle anlatım yapabilir.
1.4.10.3.	Yapı dağarcığındaki boşlukları kapatmak için, dolaylama yapabilir.
1.4.10.4.	Yapı dağarcığındaki boşlukları kapatmak için, başka sözcüklerle anlatım yapabilir.
1.4.11.	GÖZLEMLEMEK & ONARIM
1.4.11.1.	Yaygın hataları not edebilir.
1.4.11.2.	Yaygın hatalar ile ilgili konuşmayı bilinçli bir biçimde izleyebilir.
1.4.11.3.	Eğer fark ederse; dil sürçmelerini düzeltebilir.
1.4.11.4.	Eğer fark ederse; yanlışları düzeltebilir.
1.4.11.5.	Yanlış anlamalara neden oluyorsa; dil sürçmelerini düzeltebilir.
1.4.11.6.	Yanlış anlamalara neden oluyorsa; yanlışları düzeltebilir.
1.4.12.1.	DİNLEMİYİ TAM ANLAMAK
1.4.12.2.	Konunun makul bir şekilde kendisine tanıdık gelmesi koşuluyla, tartışmanın uzatılmış söylevlerini takip edebilir.
1.4.12.3.	Konunun makul bir şekilde kendisine tanıdık gelmesi koşuluyla, tartışmanın karmaşık satırlarını takip edebilir.
1.4.12.4.	Konuşmanın yönünün açık işaretçiler tarafından aktarılması koşuluyla, tartışmanın uzatılmış söylevlerini takip edebilir.
1.4.12.5.	Konuşmanın yönünün açık işaretçiler tarafından aktarılması koşuluyla, tartışmanın karmaşık satırlarını takip edebilir.

1.4.13.	ANADİL KONUŞMACILARI ARASINDA ETKİLEŞİMİ ANLAMAK
1.4.13.1.	Anadili olan konuşmacıların arasındaki canlı bir sohbete ayak uydurabilir
1.4.13.2.	Biraz gayretle çevresinde söylenenleri yakalayabilir, fakat anlatımlarını herhangi bir yolla netleştirmeyen anadili olan birçok tartışmacının bulunduğu tartışmaya etkili bir biçimde katılmayı zor bulabilir.
1.4.14.	CANLI BİR İZLEYİCİ ÜYESİ OLARAK DİNLEMEK
1.4.14.1.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan akademik bir sunumdaki öğretilerin esaslarını takip edebilir
1.4.14.2.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan akademik bir sunumdaki konuşmaların esaslarını takip edebilir
1.4.14.3.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan akademik bir sunumdaki raporların esaslarını takip edebilir
1.4.14.4.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan akademik bir sunumdaki diğer biçimlerin esaslarını takip edebilir
1.4.14.5.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan uzman bir sunumdaki öğretilerin esaslarını takip edebilir
1.4.14.6.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan uzman bir sunumdaki konuşmaların esaslarını takip edebilir
1.4.14.7.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan uzman bir sunumdaki raporların esaslarını takip edebilir
1.4.14.8.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan uzman bir sunumdaki diğer biçimlerin esaslarını takip edebilir
1.4.14.9.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan akademik bir sunumdaki öğretilerin esaslarını takip edebilir
1.4.14.10.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan akademik bir sunumdaki konuşmaların esaslarını takip edebilir
1.4.14.11.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan akademik bir sunumdaki raporların esaslarını takip edebilir
1.4.14.12.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan akademik bir sunumdaki diğer biçimlerin esaslarını takip edebilir
1.4.14.13.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan uzman bir sunumdaki öğretilerin esaslarını takip edebilir
1.4.14.14.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan uzman bir sunumdaki konuşmaların esaslarını takip edebilir
1.4.14.15.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan uzman bir sunumdaki raporların esaslarını takip edebilir
1.4.14.16.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan uzman bir sunumdaki diğer biçimlerin esaslarını takip edebilir
1.4.15.	DUYURULARI VE TALİMATLARI DİNLEMEK
1.4.15.1.	Normal bir hızda, ölçünlü bir eytişimde olan somut konulardaki bildirgeleri anlayabilir.
1.4.15.2.	Normal bir hızda, ölçünlü bir eytişimde olan somut konulardaki iletileri anlayabilir.
1.4.15.3.	Normal bir hızda, ölçünlü bir eytişimde olan soyut konulardaki bildirgeleri anlayabilir.
1.4.15.4.	Normal bir hızda, ölçünlü bir eytişimde olan soyut konulardaki iletileri anlayabilir.
1.4.16.	SESLİ MEDYA (kitle iletişim araçları) VE KAYITLARI DİNLEMEK
1.4.16.1.	Toplumsal hayatta karşılaşma olasılığının olduğu, ölçünlü bir eytişimdeki kayıtları anlayabilir.
1.4.16.2.	Mesleki hayatta karşılaşma olasılığının olduğu, ölçünlü bir eytişimdeki kayıtları anlayabilir.
1.4.16.3.	Akademik hayatta karşılaşma olasılığının olduğu, ölçünlü bir eytişimdeki kayıtları anlayabilir.
1.4.16.4.	Bilginin içeriğini olduğu kadar, konuşmacının görüşünü de saptayabilir.
1.4.16.5.	Bilginin içeriğini olduğu kadar, konuşmacının tutumunu da saptayabilir.
1.4.16.6.	Ölçünlü bir eytişimde aktarılan çoğu radyo belgeselini anlayabilir.
1.4.16.7.	Ölçünlü bir eytişimde aktarılan çoğu başka kayıtlı ses gerecini anlayabilir.
1.4.16.8.	Ölçünlü bir eytişimde aktarılan çoğu başka yayınlanmış ses gerecini anlayabilir.
1.4.16.9.	Konuşmacının ruhsal durumunu saptayabilir
1.4.16.10.	Konuşmacının ses tonunu saptayabilir
1.4.17.	DİNLEMEYİ TAM KAVRAMAK
1.4.17.1.	Okuma metninin biçimini farklı metinlere uyarlayarak büyük oranda bağımsız bir biçimde okuyabilir.
1.4.17.2.	Okuma metninin hızını farklı metinlere uyarlayarak büyük oranda bağımsız bir biçimde okuyabilir.
1.4.17.3.	Okuma metninin biçimini farklı amaçlara uyarlayarak büyük oranda bağımsız bir biçimde okuyabilir.
1.4.17.4.	Okuma metninin hızını farklı amaçlara uyarlayarak büyük oranda bağımsız bir biçimde okuyabilir.
1.4.17.5.	Seçici bir biçimde uygun olan göndermeleri kullanarak, büyük oranda bağımsız bir biçimde okuyabilir.
1.4.17.6.	Geniş bir aktif okuma etkinliği kelime birikimi vardır, fakat daha az sıklıktaki deyimleri bir miktar zorluk ile tecrübe edebilir
1.4.18.	OKUMAYI KAVRAMAK
1.4.18.1.	İlgi alanıyla bağlantılı mektuplaşmaları okuyabilir
1.4.18.2.	Temel anlamı kolaylıkla kavrayabilir

1.4.19.	ALIŞMAK AMACIYLA OKUMAK
1.4.19.1.	Bir dizi mesleki konulardan, daha yakından çalışmak için zaman ayırtmaya değer olup olmadığı yönünde, haberlerin içeriğini hızlı bir biçimde saptayabilir.
1.4.19.2.	Bir dizi mesleki konulardan, daha yakından çalışmak için zaman ayırtmaya değer olup olmadığı yönünde, haberlerin ilgisini hızlı bir biçimde saptayabilir.
1.4.19.3.	Bir dizi mesleki konulardan, daha yakından çalışmak için zaman ayırtmaya değer olup olmadığı yönünde, söylevlerin içeriğini hızlı bir biçimde saptayabilir.
1.4.19.4.	Bir dizi mesleki konulardan, daha yakından çalışmak için zaman ayırtmaya değer olup olmadığı yönünde, söylevlerin ilgisini hızlı bir biçimde saptayabilir.
1.4.19.5.	Bir dizi mesleki konulardan, daha yakından çalışmak için zaman ayırtmaya değer olup olmadığı yönünde, bildirgelerin içeriğini hızlı bir biçimde saptayabilir.
1.4.19.6.	Bir dizi mesleki konulardan, daha yakından çalışmak için zaman ayırtmaya değer olup olmadığı yönünde, bildirgelerin ilgisini hızlı bir biçimde saptayabilir.
1.4.19.7.	İlgili ayrıntıları uygun biçimde yerleştirerek, uzun metinleri baştan sona hızlıca tarayabilir
1.4.19.8.	İlgili ayrıntıları uygun biçimde yerleştirerek, karmaşık metinleri baştan sona hızlıca tarayabilir
1.4.20.	BİLGİ VE TARTIŞMA AMAÇLI OKUMAK
1.4.20.1.	Kendi alanıyla ilgili üst düzey özel kaynaklardan bilgi sağlayabilir
1.4.20.2.	Kendi alanıyla ilgili üst düzey özel kaynaklardan görüş sağlayabilir
1.4.20.3.	Kendi alanıyla ilgili üst düzey özel kaynaklardan fikir sağlayabilir
1.4.20.4.	Terim kelimelerinin yorumlamasını doğrulamak amacıyla, ara sıra sözlük kullanabilmesi koşuluyla, kendi alanı dışındaki özel bildirgeleri anlayabilir.
1.4.20.5.	Yazarların, özel tutumları benimsediği, çağdaş sorunlarla ilgili olan, söylevleri anlayabilir.
1.4.20.6.	Yazarların, özel tutumları benimsediği, çağdaş sorunlarla ilgili olan, bildirgeleri anlayabilir.
1.4.20.7.	Yazarların, özel bakış açısı benimsediği, çağdaş sorunlarla ilgili olan söylevleri anlayabilir.
1.4.20.8.	Yazarların, özel bakış açısı benimsediği, çağdaş sorunlarla ilgili olan bildirgeleri anlayabilir.
1.4.21.	TALİMATLARI OKUMAK
1.4.21.1.	Zor olan bölümleri tekrar okuyabilmesi koşuluyla; durumlar hakkında ayrıntılar içeren, kendi alanıyla ilgili uzun yönergeleri anlayabilir.
1.4.21.2.	Zor olan bölümleri tekrar okuyabilmesi koşuluyla; durumlar hakkında ayrıntılar içeren, kendi alanıyla ilgili karışık yönergeleri anlayabilir.
1.4.21.3.	Zor olan bölümleri tekrar okuyabilmesi koşuluyla; uyarılar hakkında ayrıntılar içeren, kendi alanıyla ilgili uzun yönergeleri anlayabilir.
1.4.21.4.	Zor olan bölümleri tekrar okuyabilmesi koşuluyla; uyarılar hakkında ayrıntılar içeren, kendi alanıyla ilgili karışık yönergeleri anlayabilir.
1.4.22.	TELEVİZYON VE FİLM İZLEMEK
1.4.22.1.	Çoğu televizyon haberini anlayabilir
1.4.22.2.	Çoğu güncel programları anlayabilir
1.4.22.3.	Ölçünlü bir eytişimde belgeselleri anlayabilir
1.4.22.4.	Ölçünlü bir eytişimde canlı görüşmeleri anlayabilir
1.4.22.5.	Ölçünlü bir eytişimde konuşma programlarını anlayabilir
1.4.22.6.	Ölçünlü bir eytişimde oyunları anlayabilir
1.4.22.7.	Ölçünlü bir eytişimde filmlerin çoğunu anlayabilir
1.4.23.	İPUÇLARINI BELİRLEMEK VE ÇIKARIM YAPMAK (sözlü& yazılı)
1.4.23.1.	Bağlamsal ipuçları kullanarak; ana noktalara yönelik dinlemeyi içeren anlamayı başarmak amacıyla çeşitli yolları kullanabilir.
1.4.23.2.	Bağlamsal ipuçları kullanarak; anlamayı kontrol etmeyi içeren anlamayı başarmak amacıyla çeşitli yolları kullanabilir.

1.4.24.	TAM KONUŞMA ETKİLEŞİMİ
1.4.24.1.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda genel konularla ilgili olan dili akıcı bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.2.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda genel konularla ilgili olan dili doğru bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.3.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda genel konularla ilgili olan dili etkili bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.4.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda akademik konularla ilgili olan dili akıcı bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.5.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda akademik konularla ilgili olan dili doğru bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.6.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda akademik konularla ilgili olan dili etkili bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.7.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda tatil konularıyla ilgili olan dili akıcı bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.8.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda tatil konularıyla ilgili olan dili doğru bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.9.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda tatil konularıyla ilgili olan dili etkili bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.10.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda boş zaman etkinlikleri konusuyla ilgili olan dili akıcı bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.11.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda boş zaman etkinlikleri konusuyla ilgili olan dili doğru bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.12.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda boş zaman etkinlikleri konusuyla ilgili olan dili etkili bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.13.	Durumlara uygun olarak, belli bir düzeyde resmiyeti uygulayarak, söylemek istediklerini çok fazla sınırlandırmadan iyi bir dilbilgisi kontrolü ile kendiliğinden iletişim kurabilir.
1.4.24.14.	Her iki tarafın da iyice gerilemesine neden olmadan, ana dil kullanıcılarıyla düzenli etkileşim yapan; bir derece akıcılıkta etkileşebilir.
1.4.24.15.	Her iki tarafın da iyice gerilemesine neden olmadan, ana dil kullanıcılarıyla düzenli etkileşim yapan; bir derece kendiliğinden etkileşebilir.
1.4.24.16.	Her iki tarafın da iyice gerilemesine neden olmadan, ana dil kullanıcılarıyla güçlendirilmiş ilişkiler kuran; bir derece akıcılıkta etkileşebilir.
1.4.24.17.	Her iki tarafın da iyice gerilemesine neden olmadan, ana dil kullanıcılarıyla güçlendirilmiş ilişkiler kuran; bir derece kendiliğinden etkileşebilir.
1.4.24.18.	İlgili açıklamayı sağlayarak, olayların kişisel anlamına net bir biçimde dikkat çeker.
1.4.24.19.	İlgili açıklamayı sağlayarak, deneyimlerin kişisel anlamına net bir biçimde dikkat çeker.
1.4.24.20.	İlgili tartışmayı sağlayarak, olayların kişisel anlamına net bir biçimde dikkat çeker.
1.4.24.21.	İlgili tartışmayı sağlayarak, deneyimlerin kişisel anlamına net bir biçimde dikkat çeker.
1.4.24.22.	İlgili açıklamaları sağlayarak, düşünceleri kişisel anlamına net bir biçimde açıklar.
1.4.24.23.	İlgili tartışmaları sağlayarak, deneyimlerin kişisel anlamına net bir biçimde açıklar.
1.4.24.24.	İlgili açıklamaları sağlayarak, olayların kişisel anlamına net bir biçimde güçlendirir.
1.4.24.25.	İlgili tartışmaları sağlayarak, deneyimlerin kişisel anlamına net bir biçimde güçlendirir.
1.4.25.	ANADİL KONUŞMACISINI ANLAMAK
1.4.25.1.	Standart konuşma dilinde, gürültülü ortamlarda bile, kendisine söylenenleri ayrıntıları ile anlayabilir.
1.4.26.	SÖYLEŞİ
1.4.26.1.	Net, katılımcı bir biçimde; gürültülü bir çevrede bile; uzatılmış sohbetlerde en genel konular ile uğraşır.
1.4.26.2.	Anadil kullanıcılarıyla, onları bir anadil kullanıcısına davrandıklarından farklı davranmaya oyalamadan, ilişkilerini sürdürebilirler.
1.4.26.3.	Anadil kullanıcılarıyla, onları bir anadil kullanıcısına davrandıklarından farklı davranmaya tahrik etmeden, ilişkilerini sürdürebilirler.
1.4.26.4.	Anadil kullanıcılarıyla, onları bir anadil kullanıcısına davrandıklarından farklı davranmayı istemeden, ilişkilerini sürdürebilirler.
1.4.26.5.	Duygunun aşamalarını aktarabilir.
1.4.26.6.	Olayların kişisel anlamına dikkat çekebilir.
1.4.26.7.	Deneyimlerin kişisel anlamına dikkat çekebilir.

1.4.27.	RESMİ OLMAYAN TARTIŞMA (arkadaşlar ile)
1.4.27.1.	Ana dil kullanıcıları arasında düzenlenmiş bir tartışmaya ayak uydurabilir.
1.4.27.2.	Doğru bir biçimde, düşüncelerini ifade edebilir.
1.4.27.3.	Doğru bir biçimde, görüşlerini ifade edebilir.
1.4.27.4.	Tartışmadaki karışık satırların sunumunu ikna edici bir biçimde yapabilir.
1.4.27.5.	Tartışmadaki karışık satırların dönütünü ikna edici bir biçimde yapabilir.
1.4.27.6.	Varsayımlara net yorumların yapıldığı, kendisine yabancı olmayan konulardaki resmi olmayan bir tartışmada etkin bir yer alabilir.
1.4.27.7.	Varsayımlara yönelik görüşlerini net bir biçimde ortaya koyduğu, kendisine yabancı olmayan konulardaki resmi olmayan bir tartışmada etkin bir yer alabilir.
1.4.27.8.	Varsayımlara sunulan alternatif önerilerin değerlendirildiği, kendisine yabancı olmayan konulardaki resmi olmayan bir tartışmada etkin bir yer alabilir.
1.4.27.9.	Varsayımların yapıldığı, kendisine yabancı olmayan konulardaki resmi olmayan bir tartışmada etkin bir yer alabilir.
1.4.27.10.	Varsayımlara dönütlerin verildiği, kendisine yabancı olmayan konulardaki resmi olmayan bir tartışmada etkin bir yer alabilir.
1.4.27.11.	Biraz çaba ile, bir tartışma sırasında çevresinde söylenenlerin çoğunu yakalayabilir fakat her hangi bir yolla anlatımlarını tanımlamayan bir çok ana dil konuşmacısının olduğu bu tartışmaya etkin bir biçimde katılmayı zor bulabilir.
1.4.27.12.	İlgili açıklamaları sağlayarak, bir tartışmada düşüncelerini açıklayabilir.
1.4.27.13.	İlgili tartışmaları sağlayarak, bir tartışmada düşüncelerini açıklayabilir.
1.4.27.14.	İlgili yorumları sağlayarak, bir tartışmada düşüncelerini açıklayabilir.
1.4.27.15.	İlgili açıklamaları sağlayarak, bir tartışmada düşüncelerini doğrulayabilir.
1.4.27.16.	İlgili tartışmaları sağlayarak, bir tartışmada düşüncelerini doğrulayabilir.
1.4.27.17.	İlgili yorumları sağlayarak, bir tartışmada düşüncelerini doğrulayabilir.
1.4.28.	RESMİ OLAN TARTIŞMA, TOPLANTILAR
1.4.28.1.	Görüşleri destekleyen tartışmaları net bir biçimde tespit ederek canlı bir tartışmaya ayak uydurabilir.
1.4.28.2.	Görüşlere karşı çıkan tartışmaları net bir biçimde tespit ederek canlı bir tartışmaya ayak uydurabilir.
1.4.28.3.	Düşüncelerini doğru bir biçimde ifade edebilir.
1.4.28.4.	Görüşlerini doğru bir biçimde ifade edebilir.
1.4.28.5.	Tartışmadaki karışık satırların sunumunu ikna edici bir biçimde yapabilir.
1.4.28.6.	Tartışmadaki karışık satırların sunumuna ikna edici bir dönüt verebilir.
1.4.28.7.	Tekdüze, biçimsel bir tartışmaya etkin bir biçimde katılabilir.
1.4.28.8.	Tekdüze olmayan, biçimsel bir tartışmaya etkin bir biçimde katılabilir.
1.4.28.9.	Kendi alanıyla ilgili konulardaki tartışmaları takip edebilir.
1.4.28.10.	Konuşmacı tarafında öncülük verilen noktaları detaylı olarak anlayabilir.
1.4.28.11.	Görüşüne katkıda bulunabilir.
1.4.28.12.	Görüşünü anlatabilir.
1.4.28.13.	Görüşünü sürdürebilir.
1.4.28.14.	Alternatif önerileri değerlendirebilir.
1.4.28.15.	Varsayımlar üretebilir.
1.4.28.16.	Varsayımlara dönüt verebilir.
1.4.29.	HEDEFE YÖNLENDİRİLMİŞ İŞBİRLİĞİ
	(örn.; bir arabayı tamir etmek, bir belgeyi tartışmak, bir olayı denetlemek)
1.4.29.1.	Güvenilir bir biçimde, ayrıntılı tarifleri anlayabilir.
1.4.29.2.	Diğerlerini de katılım için davet ederek, işin ilerlemesine yardımcı olabilir.
1.4.29.3.	Düşündüklerini söyleyebilir.
1.4.29.4.	Nedenleri ile ilgili tahminlerde bulunarak, bir konunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.5.	Nedenleri ile ilgili tahminlerde bulunarak, bir sorunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.6.	Sonuçları ile ilgili tahminlerde bulunarak, bir konunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.7.	Sonuçları ile ilgili tahminlerde bulunarak, bir sorunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.8.	Farklı yaklaşımların olumlu yönlerini değerlendirerek, bir konunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.9.	Farklı yaklaşımların olumlu yönlerini değerlendirerek, bir sorunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.10.	Farklı yaklaşımların olumsuz yönlerini değerlendirerek, bir konunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.11.	Farklı yaklaşımların olumsuz yönlerini değerlendirerek, bir sorunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.

1.4.30.	GEREÇLER VE HİZMETLER TEMİN ETMEK İÇİN ÇÖZÜMLEME
1.4.30.1.	Bir kazayı göz önünde bulundurarak, suçlama amaçlı, hak edilmeyen bir trafik cezası gibi bir sorunun sonuçlandırılması görüşmesinin, dilbilimsel açıdan üstesinden gelebilir.
1.4.30.2.	Bir kazayı göz önünde bulundurarak, suçlama amaçlı, tatsız bir olayın hasarının maddi yükümlülüğü gibi bir sorunun sonuçlandırılması görüşmesinin, dilbilimsel açıdan üstesinden gelebilir.
1.4.30.3.	Sınırlarında hazırlıklı olduğu her hangi bir tavizde bulunarak, memnuniyet talep etmek amacıyla, ikna edici bir dil kullanarak bir durumu özetleyebilir.
1.4.30.4.	Sınırlarında hazırlıklı olduğu her hangi bir tavizde bulunarak, içinde bulunduğu durumu net bir biçimde ifade etmek amacıyla, ikna edici bir dil kullanarak bir durumu özetleyebilir.
1.4.30.5.	Hizmeti sağlayan kişinin taviz vermek zorunda olduğu gelişen bir sorunu açıklayabilir.
1.4.30.6.	Hizmeti sağlayan kişinin taviz vermek zorunda olduğu netlik getiren bir sorunu açıklayabilir.
1.4.30.7.	Müşteriyi temin eden kişinin ödün vermek zorunda olduğu, gelişen bir sorunu araştırabilir.
1.4.30.8.	Müşteriyi temin eden kişinin ödün vermek zorunda olduğu, netlik getiren bir sorunu araştırabilir.
1.4.31.	BİLGİ DEĞİŞİMİ
1.4.31.1.	Karmaşık bilgiyi anlayabilir.
1.4.31.2.	Karmaşık bilgiyi değiştirebilir.
1.4.31.3.	Kendi mesleki rolü ile ilgili olarak da, sorunların tam bir seçeneği önerisinde bulunabilir.
1.4.31.4.	Ayrıntılı bilgileri güvenilir bir biçimde aktarabilir.
1.4.31.5.	Bir işlemin işleyişinin nasıl olduğu yönünde net bir tanımlama yapabilir.
1.4.31.6.	Bir işlemin işleyişinin nasıl olduğu yönünde ayrıntılı bir tanımlama yapabilir.
1.4.31.7.	Bir miktar kaynak arasından bilgiyi çeşitlendirebilir.
1.4.31.8.	Bir miktar kaynak arasından bilgiyi rapor edebilir.
1.4.31.9.	Bir miktar kaynak arasından tartışmayı çeşitlendirebilir.
1.4.31.10.	Bir miktar kaynak arasından tartışmayı rapor edebilir.
1.4.32.	GÖRÜŞME YAPMAK VE GÖRÜŞMENİN YAPILMASI
1.4.32.1.	Hazırlanmış sorulardan ani bir biçimde hareket ederek etkili bir görüşmeyi sürdürebilir.
1.4.32.2.	Hazırlanmış sorulardan ani bir biçimde hareket ederek akıcı bir görüşmeyi sürdürebilir.
1.4.32.3.	İlgi çekici dönütleri takip ederek, etkili bir görüşmeyi sürdürebilir.
1.4.32.4.	İlgi çekici dönütleri takip ederek, akıcı bir görüşmeyi sürdürebilir.
1.4.32.5.	İlgi çekici dönütleri itekleyerek, etkili bir görüşmeyi sürdürebilir.
1.4.32.6.	İlgi çekici dönütleri itekleyerek, akıcı bir görüşmeyi sürdürebilir.
1.4.32.7.	Bir görüşmenin artılarını alabilir.
1.4.32.8.	Az bir yardım ile düşünceleri genişletebilir.
1.4.32.9.	Az bir yardım ile düşünceleri geliştirebilir.
1.4.32.10.	Bir görüşmeciyi iteleyerek görüşleri genişletebilir.
1.4.32.11.	Bir görüşmeciyi iteleyerek görüşleri geliştirebilir.
1.4.33.	TAM BİR YAZIM ETKİLEŞİMİ
1.4.33.1.	Yazıdaki haberleri etkili bir biçimde ifade edebilir.
1.4.33.2.	Yazıdaki görüşleri etkili bir biçimde ifade edebilir.
1.4.33.3.	Yazıdaki haberleri etkili bir biçimde ilişkilendirebilir.
1.4.33.4.	Yazıdaki görüşleri etkili bir biçimde ilişkilendirebilir.
1.4.34.	YAZIŞMA
1.4.34.1.	Duygu ölçümlerini aktaran mektuplar yazabilir.
1.4.34.2.	Olaylardaki bireysel belirtkelerin vurgulandığı mektuplar yazabilir.
1.4.34.3.	Deneyimlerdeki bireysel belirtkelerin vurgulandığı mektuplar yazabilir.
1.4.34.4.	Yazışmacıların haberleri ile ilgili yorumların yapıldığı mektuplar yazabilir.
1.4.34.5.	Yazışmacıların görüşleri ile ilgili yorumların yapıldığı mektuplar yazabilir.
1.4.35.	NOTLAR, İLETİLER, BİÇİMLER
1.4.36.	SÖZ ALMAK (KONUŞMA SIRASI)
1.4.36.1.	Uygun bir dil kullanarak, tartışmaya uygun bir biçimde müdahale edebilir.
1.4.36.2.	Etkili görev değişimi ile söylemi uygun bir biçimde başlatır.
1.4.36.3.	Etkili görev değişimi ile söylemi uygun bir biçimde temin eder.
1.4.36.4.	Etkili görev değişimi ile söylemi uygun bir biçimde sonlandırır.
1.4.36.5.	Her zaman zarif bir biçimde yapamasa bile; uygun olduğu zaman söylemi başlatabilir.
1.4.36.6.	Her zaman zarif bir biçimde yapamasa bile; uygun olduğu zaman söylemdeki görevini üstlenebilir.
1.4.36.7.	Her zaman zarif bir biçimde yapamasa bile; gereksinim duyduğunda sohbeti sonlandırabilir.
1.4.36.8.	Söyleyeceklerini düzenlerken; zaman kazanmak amacıyla, depolanmış öbekler kullanabilir.(örn: "Bu cevaplama zor bir soru.")
1.4.36.9.	Söyleyeceklerini düzenlerken; konuşma sırasını korumak amacıyla, depolanmış öbekler kullanabilir.(örn: "Bu cevaplama zor bir soru.")

1.4.37.	İŞBİRLİĞİ YAPMAK
1.4.37.1.	Bildirilere dönüt verebilir, böylece tartışmanın ilerlemesine yardım etmiş olur.
1.4.37.2.	Bildirilerin devamını getirebilir, böylece tartışmanın ilerlemesine yardım etmiş olur.
1.4.37.3.	Çıkarımlara dönüt verebilir, böylece tartışmanın ilerlemesine yardım etmiş olur.
1.4.37.4.	Çıkarımların devamını getirebilir, böylece tartışmanın ilerlemesine yardım etmiş olur.
1.4.37.5.	Kavrayışı doğrulayarak, kendisine yabancı olmayan bir tartışmaya yardımcı olur.
1.4.37.6.	Diğerlerini davet ederek, kendisine yabancı olmayan bir tartışmaya yardımcı olur.
1.4.38.	NETLEŞTİRMEYİ İSTEMEK
1.4.38.1.	Bir konuşmacının neyi söylemeyi düşündüğünü anladığını denetlemek amacıyla tamamlayıcı sorular sorabilir.
1.4.38.2.	Belirsiz noktaların netleşmesini sağlamak amacıyla, tamamlayıcı sorular sorabilir.
1.4.39.	NOT TUTMAK (öğretiler, seminerler vs)
1.4.39.1.	Kendisine yabancı gelmeyen bir konudaki, net bir şekilde yapılandırılmış bir öğretiyi anlayabilir.
1.4.39.2.	Kelimelere odaklanmaya yatkın olsa bile, kendisine önemli gelen noktaları not edebilir.
1.4.39.3.	Kendisine önemli gelen noktaları not edebilir, bu yüzden bazı bilgileri kaybedebilir.
1.4.40.	METNİ İŞLEMEK
1.4.40.1.	Konuyu özetleyebilir.
1.4.40.2.	Bir filmdeki olayları sıralayabilir.
1.4.40.3.	Bir oyundaki olayları sıralayabilir.
1.4.40.4.	Düşünceleri içeren haberlerin özlerini özetleyebilir.
1.4.40.5.	Düşünceleri içeren görüşlerin özlerini özetleyebilir
1.4.40.6.	Düşünceleri içeren belgesellerin özlerini özetleyebilir
1.4.40.7.	Atışmaları içeren haberlerin özlerini özetleyebilir.
1.4.40.8.	Atışmaları içeren görüşlerin özlerini özetleyebilir
1.4.40.9.	Atışmaları içeren belgesellerin özlerini özetleyebilir
1.4.40.10.	Tartışmaları içeren haberlerin özlerini özetleyebilir.
1.4.40.11.	Tartışmaları içeren görüşlerin özlerini özetleyebilir
1.4.40.12.	Tartışmaları içeren belgesellerin özlerini özetleyebilir
1.4.40.13.	Bakış açıları yönünden, gerçek metinleri büyük bir çeşitlilikle özetleyebilir.
1.4.40.14.	Bakış açıları yönünden, hayal ürünü metinleri büyük bir çeşitlilikle özetleyebilir.
1.4.40.15.	Bakış açıları yönünden, gerçek metinleri büyük bir çeşitlilikle tartışabilir.
1.4.40.16.	Bakış açıları yönünden, hayal ürünü metinleri büyük bir çeşitlilikle tartışabilir.
1.4.40.17.	Bakış açıları yönünden, gerçek metinleri büyük bir çeşitlilikle karşılaştırabilir.
1.4.40.18.	Bakış açıları yönünden, hayal ürünü metinleri büyük bir çeşitlilikle karşılaştırabilir.
1.4.40.19.	Ana temaları yönünden, gerçek metinleri büyük bir çeşitlilikte özetleyebilir.
1.4.40.20.	Ana temaları yönünden, hayal ürünü metinleri büyük bir çeşitlilikte özetleyebilir.
1.4.40.21.	Ana temaları yönünden, gerçek metinleri büyük bir çeşitlilikte tartışabilir.
1.4.40.22.	Ana temaları yönünden, hayal ürünü metinleri büyük bir çeşitlilikte tartışabilir.
1.4.40.23.	Ana temaları yönünden, gerçek metinleri büyük bir çeşitlilikte karşılaştırabilir.
1.4.40.24.	Ana temaları yönünden, hayal ürünü metinleri büyük bir çeşitlilikte karşılaştırabilir.
1.4.41.	GENEL DİLBİLİMSEL DİZİ
1.4.41.1.	Söylemek istediklerini sınırlamak amacıyla kendisini net bir biçimde ifade edebilir.
1.4.41.2.	Söylemek istediklerini sınırlandırmak zorunda kalmaksızın kendisini ifade edebilir.
1.4.41.3.	Kelimeleri çok dikkat çekici bir şekilde aramaksızın, karışık cümle yapılarını kullanarak; net tanımlamalar yapabilecek yeterlilikte dil dizisi vardır.
1.4.41.4.	Kelimeleri çok dikkat çekici bir şekilde aramaksızın, görüş açılarını ifade ederek; net tanımlamalar yapabilecek yeterlilikte dil dizisi vardır.
1.4.41.5.	Kelimeleri çok dikkat çekici bir şekilde aramaksızın, tartışmaları geliştirerek; net tanımlamalar yapabilecek yeterlilikte dil dizisi vardır.
1.4.42.	KELİME DİZİSİ
1.4.42.1.	Kendi alanı ile ilgili problemlere yönelik iyi bir kelime birikimi vardır.
1.4.42.2.	En genel konular ile ilgili problemlere yönelik iyi bir kelime birikimi vardır.
1.4.42.3.	Sık tekrarı önlemek amacıyla düzenlemeyi çeşitlendirebilir, fakat kelime bilgisi eksikliği duraksamaya neden olabilir.
1.4.42.4.	Sık tekrarı önlemek amacıyla düzenlemeyi çeşitlendirebilir, fakat kelime bilgisi eksikliği dolaylı, bozuk anlatıma neden olabilir.

1.4.43.	KELİME DENETİMİ
1.4.43.1.	İletişimin kurulmasına engel olmayan bazı karışıklıkların olmasına karşın genelde kelime bilgisi netliği yüksek orandadır.
1.4.43.2.	İletişimin kurulmasına engel olmayan yanlış kelime seçimi olmasına karşın genelde kelime bilgisi netliği yüksek orandadır.
1.4.44.	DİLBİLGİSEL DOĞRULUK
1.4.44.1.	Ara sıra dil sürçmesi devam etse bile iyi bir dilbilgisi denetimi vardır.
1.4.44.2.	Ara sıra dizgesel olmayan yanlışlar olsa bile, iyi bir dilbilgisi denetimi vardır.
1.4.44.3.	Ara sıra cümle yapılarında küçük hatalar olsa bile, iyi bir dilbilgisi denetimi vardır.
1.4.44.4.	Ara sıra dil sürçmesi devam etse bile iyi bir dilbilgisi denetimi vardır; fakat bunlar genelde geriye dönük bir biçimde düzeltilebilir..
1.4.44.5.	Ara sıra dizgesel olmayan yanlışlar olsa bile, iyi bir dilbilgisi denetimi vardır; fakat bunlar genelde geriye dönük bir biçimde düzeltilebilir..
1.4.44.6.	Ara sıra cümle yapılarında küçük hatalar olsa bile, iyi bir dilbilgisi denetimi vardır; fakat bunlar genelde geriye dönük bir biçimde düzeltilebilir..
1.4.44.7.	Nispeten daha yüksek ölçüde dilbilgisi denetimi gösterebilir.
1.4.44.8.	Yanlış anlamalara neden olacak hatalar yapmaz.
1.4.45.	SESDİZİMSEL DENETİM
1.4.45.1.	Net bir sesletim edinmiştir.
1.4.45.2.	Doğal bir sesletim edinmiştir.
1.4.45.3.	Net bir ezgi edinmiştir.
1.4.45.4.	Doğal bir ezgi edinmiştir.
1.4.46.	YAZIM DENETİMİ
1.4.46.1.	Ölçünlü bir dizgiyi takip eden; net bir biçimde anlaşılan; devamlı yazım yapabilir.
1.4.46.2.	Ölçünlü bir paragraflandırma geleneğini takip eden, net bir biçimde anlaşılan; devamlı yazım yapabilir.
1.4.46.3.	Yazım oldukça nettir fakat, ana dilin etkilerini gösterebilir.
1.4.46.4.	Sesletim oldukça nettir fakat, ana dilin etkilerini gösterebilir.
1.4.47.	TOPLUM DİLBİLİMSEL UYGUNLUK
1.4.47.1.	İlgili olduğu durum ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi anlatımlarda kendini rahatça ifade edebilir.
1.4.47.2.	İlgili olduğu durum ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi anlatımlarda kendini net bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.3.	İlgili olduğu durum ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi anlatımlarda kendini kibar bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.4.	İlgili olduğu durum ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi olmayan anlatımlarda kendini rahatça ifade edebilir.
1.4.47.5.	İlgili olduğu durum ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi olmayan anlatımlarda kendini net bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.6.	İlgili olduğu durum ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi olmayan anlatımlarda kendini kibar bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.7.	İlgili olduğu kişiler ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi anlatımlarda kendini rahatça ifade edebilir.
1.4.47.8.	İlgili olduğu kişiler ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi anlatımlarda kendini net bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.9.	İlgili olduğu kişiler ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi anlatımlarda kendini kibar bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.10.	İlgili olduğu kişiler ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi olmayan anlatımlarda kendini rahatça ifade edebilir.
1.4.47.11.	İlgili olduğu kişiler ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi olmayan anlatımlarda kendini net bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.12.	İlgili olduğu kişiler ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi olmayan anlatımlarda kendini kibar bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.13.	Konuşma hızlıyken bile grup tartışmalarında bir miktar çaba ile tartışmaya ayak uydurabilir.
1.4.47.14.	Konuşma hızlıyken bile grup tartışmalarında bir miktar çaba ile tartışmaya katkıda bulunabilir.
1.4.47.15.	Konuşma samimi, gündelik bir biçimdeyken bile, tartışmalarında bir miktar çaba ile tartışmaya ayak uydurabilir.
1.4.47.16.	Konuşma samimi, gündelik bir biçimdeyken bile, grup tartışmalarında bir miktar çaba ile tartışmaya katkıda bulunabilir.

1.4.47.17.	Bir başka ana dil kullanıcısıyla olduğu gibi istem dışı eğlendirmek davranışı olmaksızın ana dil kullanıcılarıyla olan ilişkilerini sürdürebilir.
1.4.47.18.	Bir başka ana dil kullanıcısıyla olduğu gibi istem dışı kızdırmak davranışı olmaksızın ana dil kullanıcılarıyla olan ilişkilerini sürdürebilir
1.4.47.19.	Bir başka ana dil kullanıcısıyla olduğu gibi istem dışı gerektirmek davranışı olmaksızın ana dil kullanıcılarıyla olan ilişkilerini sürdürebilir
1.4.47.20.	Durumlarda kendisini uygun bir biçimde ifade edebilir.
1.4.47.21.	Yapılandırmadaki yersiz yanlışları engelleyebilir.
1.4.48.	ESNEKLİK
1.4.48.1.	Durumlara uygun bir biçimde söylediklerini düzeltebilir.
1.4.48.2.	Durumlara uygun bir biçimde ifade etmek istenileni düzeltebilir.
1.4.48.3.	Durumlara uygun bir biçimde alıcıyı düzeltebilir.
1.4.48.4.	Durumlara uygun bir biçimde bir miktar resmiyeti uygulayabilir.
1.4.48.5.	Sohbetlerde olağan bir biçimde bulunan yönelmelerin değişikliklerini düzeltebilir.
1.4.48.6.	Sohbetlerde olağan bir biçimde bulunan biçimlerin değişikliklerini düzeltebilir.
1.4.48.7.	Sohbetlerde olağan bir biçimde bulunan vurgunun değişikliklerini düzeltebilir.
1.4.48.8.	Söylemek istediklerinin biçimlendirilmesini çeşitlendirebilir.
1.4.49.	KONUŞMA SIRASI ALMA
1.4.49.1.	Bu biçimde yapmak için uygun olan dili kullanarak, bir tartışmaya karışabilir.
1.4.49.2.	Etkili görev değişimleri ile söylemi uygun bir biçimde başlatabilir.
1.4.49.3.	Etkili görev değişimleri ile söylemi uygun bir biçimde sağlayabilir.
1.4.49.4.	Etkili görev değişimleri ile söylemi uygun bir biçimde bitirebilir.
1.4.49.5.	Uygun olduğu zaman söylemi başlatabilir.
1.4.49.6.	Uygun olduğu zaman görevini üstlenebilir.
1.4.49.7.	Bunu her zaman hoş bir biçimde başaramasa bile, gereksinim duyduğunda sohbeti sonlandırır.
1.4.49.8.	Söyleyeceklerini kurgularken, depolanmış öbekler kullanabilir.(ör: "Bu cevaplama zor bir soru.")
1.4.49.9.	Konuşma sırasını tutmak için, depolanmış öbekler kullanabilir.(ör: "Bu cevaplama zor bir soru.")
1.4.50.	KONUYA AİT İLERLEME
1.4.50.1.	İlgili destek ayrıntılar ile ana noktalarını geliştirerek net bir betimleme geliştirebilir.
1.4.50.2.	İlgili destek ayrıntılar ile ana noktalarını geliştirerek net bir öyküleme geliştirebilir.
1.4.50.3.	İlgili destek ayrıntılar ile ana noktalarını destekleyerek net bir betimleme geliştirebilir.
1.4.50.4.	İlgili destek ayrıntılar ile ana noktalarını destekleyerek net bir öyküleme geliştirebilir.
1.4.50.5.	İlgili destek örnekler ile ana noktalarını geliştirerek net bir betimleme geliştirebilir.
1.4.50.6.	İlgili destek örnekler ile ana noktalarını geliştirerek net bir öyküleme geliştirebilir.
1.4.50.7.	İlgili destek örnekler ile ana noktalarını destekleyerek net bir betimleme geliştirebilir.
1.4.50.8.	İlgili destek örnekler ile ana noktalarını destekleyerek net bir öyküleme geliştirebilir.
1.4.51.	TUTARLILIK
1.4.51.1.	Düşünceler arasındaki ilişkileri net bir biçimde vurgulamak amacıyla, bir dizi sıralı kelimeleri verimli bir biçimde kullanabilir.
1.4.51.2.	Uzun süreli katkılarda bazı atlamalar olsa bile, sözünü net bir söyleme bağlamak amacıyla bir dizi birbirine bağlı yöntemler kullanabilir.
1.4.51.3.	Uzun süreli katkılarda bazı atlamalar olsa bile, sözünü tutarlı bir söyleme bağlamak amacıyla bir dizi birbirine bağlı yöntemler kullanabilir.
1.4.52.	SÖZLÜ AKICILIK
1.4.52.1.	Daha karışık, esnek konuşmalarda olsa bile; genelde göze çarpan bir akıcılıkta, hazırlıksız bir biçimde iletişim kurabilir.
1.4.52.2.	Daha karışık, esnek konuşmalarda olsa bile; genelde kolaylaştırıcı bir ifadeyle, hazırlıksız bir biçimde iletişim kurabilir.
1.4.52.3.	Fark edilir birkaç uzun süreli beklemlerin olduğu öbekleri düşünürken, duraksama olasılığı olmasına rağmen; oldukça düzgün bir dizeyle dildeki abartıları üretebilir.
1.4.52.4.	Fark edilir birkaç uzun süreli beklemlerin olduğu ifadeleri düşünürken, duraksama olasılığı olmasına rağmen; oldukça düzgün bir dizeyle dildeki abartıları üretebilir.
1.4.52.5.	Her iki bölümde de zorlama olmaksızın, ana dil kullanıcılarıyla düzenli olarak kurulan belli bir derecede akıcılıkta etkileşim sağlayabilir.
1.4.52.6.	Her iki bölümde de zorlama olmaksızın, ana dil kullanıcılarıyla düzenli olarak kurulan belli bir derecede kendiliğinden oluşan etkileşim sağlayabilir.
1.4.53.	İFADESEL DOĞRULUK
1.4.53.1.	Güvenli bir biçimde ayrıntılı bilgi aktarımı yapabilir.

4.2.Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri

Milli Eğitim Bakanlığı belirtkeleri için hazırlanmış olan tablolarda da CEF için yapıldığı gibi, anlatımın net olması için bazı sayılar verilmiştir. Böylece her bir önermenin ait olduğu bölümün kolaylıkla çözümlenmesi hedeflenmiştir. Buna göre: Her bir MEB belirtkeseinin ilk sayısı (2), bu önermelerin Milli Eğitim Bakanlığı'na ait olduğunu göstermektedir.

Üç olarak kodlandırılan önermeler ise Milli Eğitim Bakanlığı bünyesinde Almanca veya Fransızca yabancı dil öğretimi olup İngilizce dersini ikinci yabancı dil olarak çalışan kurumların belirtke kodlarını anlatmaktadır. Her bir önermeler çizelgesinin ikinci sayısı ise ait oldukları sınıf düzeylerini ifade etmektedir. Örneğin: 4=ilköğretim, dördüncü sınıf; 5=ilköğretim, beşinci sınıf olduğunu belirtmektedir. Son hanedeki sayı ise içinde bulunduğu sınıf belirtkelerinde önermenin yer aldığı sırayı ifade etmektedir. Örneğin: 3.3.26; ikinci yabancı dil olarak İngilizce dersi öğretimi gören bir ilköğretim okulunun(3), sekizinci sınıfı(3) belirtkelerinden, 26. önermesinin olduğunu göstermekte.

4.2.1. Ayrıştırılmış İlköğretim 4. Sınıf Belirtkeleri

2.4.1.	Düzeğine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi
2.4.2.	İngilizce'de belli seslerin bilgisi
2.4.3.	İngilizce' de tonlama ve telaffuz bilgisi
2.4.4.	Günlük hayatta kullanılan basit cümleler bilgisi
2.4.5.	Rakamları İngilizce sayma bilgisi
2.4.6.	Emir kalıpları bilgisi
2.4.7.	Şahıs zamirleri bilgisi
2.4.8.	Sınıf içindeki eşyaların bilgisi
2.4.9.	İngilizce'de tonlama ve telaffuz bilgisi
2.4.10.	Öğrendiği bilgileri kullanmayı gerektiren cümleler kurabilme
2.4.11.	Düzeğine uygun soru cümlelerine cevap verebilme
2.4.12.	Renk bilgisi
2.4.13.	Saat bilgisi
2.4.14.	"Kaç tane" soru kalıbı bilgisi
2.4.15.	Atatürk'ün ailesini tanıtabilme
2.4.16.	Emir kalıplarını kavrayabilme
2.4.17.	Giysi bilgisi
2.4.18.	Düzeğine uygun tekil ve çoğul kelimeler bilgisi
2.4.19.	Haftanın günleri bilgisi
2.4.20.	Düzeğine uygun iletişim bilgisi
2.4.21.	"Kimin" soru kalıbı bilgisi
2.4.22.	"Nedir" soru kalıbı bilgisi
2.4.23.	Çoğul kelimelerle soru sorabilme
2.4.24.	Emir kalıplarını uygulayabilme
2.4.25.	Evin bölümleri bilgisi
2.4.26.	Okulun bölümleri bilgisi
2.4.27.	Emir cümlelerine itaat edebilme
2.4.28.	"Nerede" soru kalıbı bilgisi
2.4.29.	Nerede sorusuna cevap verebilme
2.4.30.	Düzeğine uygun cümleler kurabilme
2.4.31.	Belli başlı sıfatlar bilgisi
2.4.32.	"Sahip olma" kalıbı bilgisi
2.4.33.	"Sahip olma" kalıbını kavrayabilme
2.4.34.	Düzeğine uygun cümleleri yazabilme
2.4.35.	Düzeğine uygun cümleleri kavrayabilme
2.4.36.	Düzeğine uygun cümlelerin yapıları bilgisi
2.4.37.	Dildeki yapıları kavrayabilme
2.4.38.	Dildeki işlemleri kavrayabilme
2.4.39.	Dildeki kavramları kavrayabilme
2.4.40.	İngilizce öğrenmekten zevk alma
2.4.41.	Düzeğine uygun diyalog çalışmaları yapabilme

4.2.2. Ayırıştırılmış İlköğretim 5. Sınıf Belirtkeleri

2.5.1.	Düzeyine uygun cümlelerle geçen kavramların anlam bilgisi.
2.5.2.	Çevresindeki insanlarla İngilizce olarak selamlaşabilme
2.5.3.	Ad- soyad soran soru cümleleri kurabilme
2.5.4.	Ad- soyad soran soru cümlelerine cevap verebilme.
2.5.5.	Yaş soran soru cümleleri kurabilme
2.5.6.	Yaş soran soru cümlelerine cevap verebilme
2.5.7.	Emir cümlelerini uygulayabilme
2.5.8.	Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme.
2.5.9.	"Vardır" kalıbını kavrayabilme
2.5.10.	Tekil kelimelerle cümle kurabilme.
2.5.11.	Çoğul kelimelerle cümle kurabilme
2.5.12.	Ayların isimleri bilgisi
2.5.13.	"Nerede" soru kalıbı bilgisi.
2.5.14.	Belli başlı sıfatlar bilgisi.
2.5.15.	Hava durumunu basit cümlelerle anlayabilme
2.5.16.	Öğrendiği sıfatları kullanarak cümle kurabilme
2.5.17.	"Kim" soru kalıbı bilgisi.
2.5.18.	"Yapabilme" kalıbını kavrayabilme
2.5.19.	Belli başlı meslekler bilgisi.
2.5.20.	Düzeyine uygun cümleleri kuralına uygun yazabilme
2.5.21.	Geniş zaman gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme
2.5.22.	Geniş zaman gramer ile cümle kurabilme.
2.5.23.	Saat bilgisi
2.5.24.	Düzeyine uygun cümleler kurabilme
2.5.25.	"Şimdiki zaman" gramer yapısını temel özelliklerini kavrayabilme.
2.5.26.	"Şimdiki zaman" gramer yapısı ile cümle kurabilme
2.5.27.	"Nerelisin" sorusunu sorup cevap verebilme
2.5.28.	Öğrendiği zaman ve kalıpları diyaloglarla kullanabilme
2.5.29.	İngilizce öğrenmeye istekli oluş
2.5.30.	Onar onar sayabilmesi (yüze kadar)

4.2.3. Ayırıştırılmış İlköğretim 6. Sınıf Belirtkeleri

A	Ses bilgisi
2.6.1.	Bir sesin benzerini verilen diğer sesler arasından seçip işaretleme,
2.6.2.	Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek söyleme,
2.6.3.	Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek yazma,
2.6.4.	Söylenen bir dizi sestten farklı olanı diğerleri arasından seçip işaretleme,
2.6.5.	Söylenen üç sestten farklı olanı iki sesi söyleme,
2.6.6.	Söylenen üç sestten farklı olanı iki sesi yazma,
2.6.7.	Öğrenilen sesleri belli bir context içinde ayırt etme,
B	Tonlama, telaffuz bilgisi
2.6.8.	Dinlediği kelimeleri doğru tonlama yaparak söyleme,
2.6.9	Basit cümleleri doğru tonlama yaparak söyleme,
2.6.10	Dinlediği bir metni doğru tonlama yaparak söyleme,
2.6.11	Dinlediği bir diyalogu doğru tonlama yaparak söyleme,
2.6.12	Bir metni doğru tonlama yaparak okuma,
2.6.13	Bir diyalogu doğru tonlama yaparak okuma,
C	Kelime anlam bilgisi
2.6.14	Verilen bir nesnenin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
2.6.15	Verilen bir resmin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
2.6.16	Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,
2.6.17	Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi resim arasından seçip işaretleme,
2.6.18	Verilen bir kelimenin karşılığı olan resmi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,
2.6.19	Verilen bir kelimenin karşılığı olan resmi verilen bir dizi resim arasından seçip işaretleme,
2.6.20	Verilen bir nesnenin adının ne olduğunu söyleme,
2.6.21	Verilen bir nesnenin adının ne olduğunu yazma,
2.6.22	Verilen bir resmin adının ne olduğunu söyleme,
2.6.23	Verilen bir resmin adının ne olduğunu yazma,
2.6.24	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi nesneyi eşleştirip işaretleme,
2.6.25	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi resmi eşleştirip işaretleme,
2.6.26	Bir dizi kelime arasından verilen zıt anlamısını seçip işaretleme,
2.6.27	Bir dizi kelimeyi verilen zıt anlamları ile eşleştirip işaretleme,
D	Cümle öğeleri bilgisi
2.6.28	Karışık olarak verilen kelimelerden anlamlı cümleler oluşturma,
2.6.29	Karışık olarak verilen kelimelerden basit cümleler oluşturma,
2.6.30	Verilen bir dizi basit cümle arasından gösterilen durumla ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.6.31	Verilen bir dizi basit cümleyi, bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme,
E	Basit cümlelerle ilgili dilbilgisi kuralları bilgisi
2.6.32	Bir metinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,
2.6.33	Bir diyalogda boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,
2.6.34	Cümlelerde boş bırakılan yerlere verilen bir dizi fiil arasından uygun olanını seçip yerleştirme,
2.6.35	İkiye ayrılmış bir dizi basit cümlelerin parçalarını eşleştirme,
2.6.36	Karışık halde verilen kelimeleri sıraya koyarak anlamlı bir cümle yapma,
F	Konuşma dilinde kullanılan belli başlı kısaltmalar bilgisi
2.6.37	Verilen bir cümledeki kısaltmaların altını çizerek gösterme,
2.6.38	Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden söyleme,
2.6.39	Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden yazma,
2.6.40	Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak söyleme,
2.6.41	Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak yazma,
2.6.42	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi simgeyi eşleştirip işaretleme,
G	Yabancı dilde yazım bilgisi
2.6.43	Öğrenilen kelimeleri doğru olarak yazma,
2.6.44.	Öğrenilen cümleleri doğru olarak yazma,
2.6.45.	Bir dizi örnek içinde büyük harfin doğru kullanılışını seçip işaretleme,
2.6.46.	Verilen bir dizi noktalama işaretlerini yazılı olarak verilen İngilizce karşılıkları ile eşleştirip işaretleme,

H	Günlük iletişimde kullanılan işlev ve kavramlar bilgisi
2.6.47.	Verilen bir dizi cümle ile bir dizi işlevi gösteren resmi eşleştirip işaretleme,
2.6.48.	Verilen bir dizi cümle arasından gösterilen işlevle ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.6.49.	Günlük iletişim ile ilgili bir metinde boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.6.50.	Günlük iletişim ile ilgili bir diyalogda boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip yerleştirme,
I	Basit cümlelerin yapılarını kavrayabilme
2.6.51.	Bir metin içinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları söyleme,
2.6.52.	Bir diyalog içinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları söyleme,
2.6.53.	Bir metin içinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları yazma,
2.6.54.	Bir diyalog içinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları yazma,
2.6.55.	Verilen cümlelerde boş bırakılan yerlere uygun fiilleri söyleme,
2.6.56.	Verilen cümlelerde boş bırakılan yerlere uygun fiilleri yazma,
2.6.57.	Verilen bir cümlede belirtilen kelime ile ilgili soru sorma,
K	Emir cümlelerinin yapı-söz eylem değerlerini (speech act value) kavrayabilme
2.6.58.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan fiilleri (olumlu-olumsuz) söyleme,
2.6.59.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan fiilleri (olumlu-olumsuz) yazma,
2.6.60.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümleleri olumlu emir (do's- don't's) başlıkları altında gruplayarak söyleme,
2.6.61.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümleleri olumsuz emir (do's- don't's) başlıkları altında gruplayarak yazma,
2.6.62.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu emir cümlesi halinde söyleme,
2.6.63.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz emir cümlesi halinde yazma,
2.6.64.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz emir cümlesi halinde söyleme,
2.6.65.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu emir cümlesi halinde yazma,
L	Basit cümlelerden oluşan bir metni- diyalogu dinlediğinde anlayabilme
2.6.66.	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.6.67.	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.6.68.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.6.69.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.6.70.	Metin ile ilgili sorular sorma,
2.6.71.	Metin ile ilgili sorular yazma,
2.6.72.	Diyalog ile ilgili sorular sorma,
2.6.73.	Diyalog ile ilgili sorular yazma,
2.6.74.	Metnin geçtiği yeri söyleme,
2.6.75.	Metnin geçtiği yeri yazma,
2.6.76.	Diyalogun geçtiği yeri söyleme,
2.6.77.	Diyalogun geçtiği yeri yazma,
2.6.78.	Metnin geçtiği zamanı söyleme,
2.6.79.	Metnin geçtiği zamanı yazma,
2.6.80.	Diyalogun geçtiği zamanı söyleme,
2.6.81.	Diyalogun geçtiği zamanı yazma,
M.	Basit cümlelerden oluşan kısa bir metni- diyalogu okuduğunda anlayabilme
2.6.82.	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.6.83.	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.6.84.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.6.85.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.6.86.	Metin ile ilgili sorular sorma,
2.6.87.	Metin ile ilgili sorular yazma,
2.6.88.	Diyalog ile ilgili sorular sorma,
2.6.89.	Diyalog ile ilgili sorular yazma,
2.6.90.	Metin geçen olayın zamanını söyleme,
2.6.91.	Metin geçen olayın zamanını yazma,
2.6.92.	Diyalogda geçen olayın zamanını söyleme,
2.6.93.	Diyalogda geçen olayın zamanını yazma,

2.6.94	Metnin geçtiği yeri yazma,
2.6.95	Metnin geçtiği yeri söyleme,
2.6.96	Diyalogun geçtiği yeri söyleme,
2.6.97	Diyalogun geçtiği yeri yazma,
N.	Günlük deneyimleri, basit cümlelerle sözlü olarak ifade edildiğinde anlayabilme
2.6.98	Konuşma ile ilgili sorular sorma,
2.6.99	Konuşmanın geçtiği yeri söyleme,
2.6.100	Konuşmanın geçtiği zamanı söyleme,
O	Günlük iletişimde kullanılan basit cümleleri değişik anlatım biçimlerine dönüştürebilme.
2.6.101	Verilen bir parçadaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme,
2.6.102	Verilen bir parçadaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde yazma,
2.6.103	Verilen bir parçadaki olumsuz cümleleri olumlu halinde söyleme,
2.6.104	Verilen bir parçadaki olumsuz cümleleri olumlu halinde yazma,
2.6.105	Verilen bir parçadaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde söyleme,
2.6.106	Verilen bir parçadaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde yazma,
2.6.107	Verilen bir parçadaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme,
2.6.108	Verilen bir parçadaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde yazma,
2.6.109	Verilen bir parçadaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde yazma,
2.6.110	Verilen bir parçadaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme,
2.6.111	Verilen bir parçadaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek söyleme,
2.6.112	Verilen bir parçadaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek yazma,
P	Dildeki yapı, işlev ve kavramları doğru olarak kullanabilme
2.6.113	Bir dizi resimde yer alan olayı öğrendiği cümle kalıplarıyla ifade etme,
2.6.114	Sorular sorarak elinde bulunan materyaldeki eksik bilgiyi tamamlama (Information gap),
2.6.115	Basit cümleler kullanarak kendini sözlü olarak tanıtmaya,
2.6.116	Posta kartı yazma,
2.6.117	Tebrik kartı yazma,
R	Öğrendiklerini basit cümlelerle sözlü olarak ifade edebilme.
2.6.118	Belli durumlara uygun yapılan kullanarak iletişim kurma,
2.6.119	İşlevleri belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,
2.6.120	Kavramları belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,
S	Sınıf düzeyine uygun noktalama işaretlerini- yazım kurallarını kullanabilme?
2.6.121	Verilen metinde boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,
2.6.122	Verilen diyalogda boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,
T	Öğrendiklerini basit cümlelerle doğru olarak yazabilme
2.6.123	Sözlü olarak söyleyebildiği kelimeleri yazma,
2.6.124	Sözlü olarak söyleyebildiği basit cümleleri yazma,
2.6.125	Dinlediği bir metni yazma (dictation),
U	Güdüleme yoluyla yabancı dil öğrenmekten zevk almak
2.6.126	İngilizce konuşanları ödüllendirme,
V	Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaya özen göstermek
2.6.127	Ders aralarında arkadaşları ile İngilizce konuşma,
2.6.128	İngilizce bilen kişilerle etkileşimde bulunma,
2.6.129	Boş zamanlarında İngilizce kelime oyunu oynama,
2.6.130	Boş zamanlarında İngilizce bulmacalar çözme,
2.6.131	İngilizce şarkı söyleme,
2.6.132	İngilizce hikaye kitapları okuma,
2.6.133	İngilizce kaset dinleme,
2.6.134	Yabancı dile ilişkin olumlu tavır kazanma,

4.2.4. Ayrıştırılmış İlköğretim 7. Sınıf Belirtkeleri

A	Ses bilgisi
2.7.1.	Bir sesin benzerini verilen diğer sesler arasından seçip işaretleme,
2.7.2.	Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek söyleme,
2.7.3.	Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek yazma,
2.7.4.	Söylenen bir dizi sestten farklı olanı diğerleri arasından seçip işaretleme.,
2.7.5.	Söylenen üç sestten farklı olanı iki sesi söyleme,
2.7.6.	Söylenen üç sestten farklı olanı iki sesi yazma,
2.7.7.	Öğrenilen sesleri belli bir context içinde ayırt etme,
B	Tonlama, telaffuz bilgisi
2.7.8.	Dinlediği kelimeleri doğru tonlama yaparak söyleme,
2.7.9.	Basit cümleleri doğru tonlama yaparak söyleme,
2.7.10.	Sıra cümlelerini doğru tonlama yaparak söyleme,
2.7.11.	Dinlediği bir metni doğru tonlama yaparak söyleme,
2.7.12.	Dinlediği bir diyalogu doğru tonlama yaparak söyleme,
2.7.13.	Bir metni doğru tonlama yaparak okuma,
2.7.14.	Bir diyalogu doğru tonlama yaparak okuma,
C	Kelime anlam bilgisi
2.7.15.	Verilen bir nesnenin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
2.7.16.	Verilen bir resmin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
2.7.17.	Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,
2.7.18.	Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi resim arasından seçip işaretleme,
2.7.19.	Verilen bir kelimenin karşılığı olan resmi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,
2.7.20.	Verilen bir kelimenin karşılığı olan resmi verilen bir dizi resim arasından seçip işaretleme,
2.7.21.	Verilen bir nesnenin adının ne olduğunu söyleme,
2.7.22.	Verilen bir nesnenin adının ne olduğunu yazma,
2.7.23.	Verilen bir resmin adının ne olduğunu söyleme,
2.7.24.	Verilen bir resmin adının ne olduğunu yazma,
2.7.25.	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi nesneyi eşleştirip işaretleme,
2.7.26.	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi resmi eşleştirip işaretleme,
2.7.27.	Bir dizi kelime arasından verilen zıt anlamlısını seçip işaretleme,
2.7.28.	Bir dizi kelimeyi verilen zıt anlamları ile eşleştirip işaretleme,
2.7.29.	Cümle içinde boş bırakılan yerlere, verilen bir dizi kelimedenden uygun olanları seçip işaretlemek,
2.7.30.	Verilen kelimeleri, öğrendiği anlamıyla günlük iletişimde söyleme,
2.7.31.	Verilen kelimeleri, öğrendiği anlamıyla günlük iletişimde yazma,
D	Cümle öğeleri bilgisi
2.7.32.	Bir metinde geçen sıra cümlelerini tanıma,
2.7.33.	Bir diyalogda geçen sıra cümlelerini tanıma,
2.7.34.	Verilen bir dizi basit cümlelerin arasından gösterilen durumla ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.7.35.	Verilen bir dizi sıra cümleleri arasından gösterilen durumla ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.7.36.	Verilen bir dizi basit cümleleri bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme,
2.7.37.	Verilen bir dizi sıra cümlelerini bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme,
2.7.38.	Karşılıklı olarak verilen bir dizi basit cümleleri anlamlı bir şekilde sıraya koyma,
2.7.39.	Karşılıklı olarak verilen bir dizi sıra cümlelerini anlamlı bir şekilde sıraya koyma,
2.7.40.	Bir metinde geçen boş bırakılan yerlere verilen basit cümleler arasından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.7.41.	Bir diyalogda geçen boş bırakılan yerlere verilen basit cümleler arasından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.7.42.	Bir metinde geçen boş bırakılan yerlere verilen sıra cümleleri arasından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.7.43.	Bir diyalogda geçen boş bırakılan yerlere verilen sıra cümleleri arasından uygun olanı seçip yerleştirme,

E	Basit ve sıra cümleleri ilgili dilbilgisi kuralları bilgisi
2.7.44.	Bir metinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,
2.7.45.	Bir diyalogda boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,
2.7.46.	Değişik zamanlarla verilen cümlelerin boşluklarına, verilen bir dizi fiil arasından uygun olanları seçip yerleştirme,
2.7.47.	Bir metinde boş bırakılan yerlere, verilen bağlaçlar arasından uygun olanlarını seçip yerleştirme,
2.7.48.	Bir diyalogda boş bırakılan yerlere, verilen bağlaçlar arasından uygun olanlarını seçip yerleştirme,
2.7.49.	İkiye ayrılmış, karışık bir dizi basit cümlelerin diğer parçalarını karşı diziden bulup birleştirme,
2.7.50.	İkiye ayrılmış karışık bir dizi sıra cümlelerin diğer parçalarını karşı diziden bulup birleştirme,
2.7.51.	Karışık halde verilen kelimeleri sıraya koyarak anlamlı bir cümle yapma,
F	Konuşma dilinde kullanılan belli başlı kısaltmalar bilgisi
2.7.52.	Verilen bir cümledeki kısaltmaların altını çizerek gösterme,
2.7.53.	Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden söyleme,
2.7.54.	Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden yazma,
2.7.55.	Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak söyleme,
2.7.56.	Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak yazma,
2.7.57.	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi simgeyi eşleştirip işaretleme,
2.7.58.	Verilen bir dizi kısaltma ile bir dizi tanım kelimeyi, eşleştirip işaretleme,
G	Yabancı dilde yazım bilgisi
2.7.59.	Öğrenilen kelimeleri doğru olarak yazma,
2.7.60.	Öğrenilen cümleleri doğru olarak yazma,
2.7.61.	Bir dizi örnek içinde büyük harfin doğru kullanılışını seçip işaretleme,
2.7.62.	Verilen bir dizi noktalama işaretlerini yazılı olarak verilen İngilizce karşılıkları ile eşleştirip işaretleme,
H	Günlük iletişimde kullanılan işlev ve kavramlar bilgisi
2.7.63.	Verilen bir dizi cümle ile bir dizi işlevi gösteren resmi eşleştirip işaretleme,
2.7.64.	Verilen bir dizi cümle arasından gösterilen işlevle ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.7.65.	Günlük iletişim ile ilgili bir metinde boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.7.66.	Günlük iletişim ile ilgili bir diyalogda boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip yerleştirme,
I	Basit cümlelerin yapılarını kavrayabilme
K	Basit ve sıra cümlelerinin söz eylem değerlerini (speech act value) kavrayabilme
2.7.67.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan anlatımları söyleme,
2.7.68.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan anlatımları yazma,
2.7.69.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu soru cümlesi halinde yazma,
2.7.70.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz soru cümlesi halinde söyleme,
2.7.71.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu soru cümlesi halinde söyleme,
2.7.72.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz soru cümlesi halinde yazma,

L	Basit ve sıra cümlelerden oluşan bir metni- diyalogu dinlediğinde anlayabilme
2.7.73	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.7.74	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.7.75	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.7.76	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.7.77	Metin ile ilgili sorular sorma,
2.7.78	Metin ile ilgili sorular yazma,
2.7.79	Diyalog ile ilgili sorular sorma,
2.7.80	Diyalog ile ilgili sorular yazma,
2.7.81	Metnin geçtiği yeri söyleme,
2.7.82	Metnin geçtiği yeri yazma,
2.7.83	Diyalogun geçtiği yeri söyleme,
2.7.84	Diyalogun geçtiği yeri yazma,
2.7.85	Metnin geçtiği zamanı söyleme,
2.7.86	Metnin geçtiği zamanı yazma,
2.7.87	Diyalogun geçtiği zamanı söyleme,
2.7.88	Diyalogun geçtiği zamanı yazma,
2.7.89	Metinde geçen olaylar zincirini söyleme,
2.7.90	Metinde geçen olaylar zincirini yazma,
2.7.91	Diyalogda geçen olaylar zincirini söyleme,
2.7.92	Diyalogda geçen olaylar zincirini yazma,
M.	Basit ve sıra cümlelerden oluşan kısa bir metni okuduğunda anlayabilme
2.7.93	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.7.94	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.7.95	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.7.96	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.7.97	Metin ile ilgili sorular sorma,
2.7.98	Metin ile ilgili sorular yazma,
2.7.99	Diyalog ile ilgili sorular sorma,
2.7.100	Diyalog ile ilgili sorular yazma,
2.7.101	Metninde geçtiği zamanı söyleme,
2.7.102	Metnin geçtiği zamanı yazma,
2.7.103	Diyalogun geçtiği zamanı söyleme,
2.7.104	Diyalogun geçtiği zamanı yazma,
2.7.105	Metnin geçtiği yeri yazma,
2.7.106	Metnin geçtiği yeri söyleme,
2.7.107	Diyalogun geçtiği yeri söyleme,
2.7.108	Diyalogun geçtiği yeri yazma,
2.7.109	Metinde geçen olaylar zincirinin zamanını söyleme,
2.7.110	Metinde geçen olaylar zincirinin zamanını yazma,
2.7.111	Diyalogda geçen olaylar zincirinin zamanını söyleme,
2.7.112	Diyalogda geçen olaylar zincirinin zamanını yazma,
N.	Günlük deneyimleri basit ve sıra cümleleri ile sözlü olarak ifade edildiğinde anlayabilme
2.7.113	Konuşma ile ilgili sorular sorma,
2.7.114	Konuşmanın geçtiği yeri söyleme,
2.7.115	Konuşmanın geçtiği zamanı söyleme,
O	Günlük iletişimde kullanılan basit ve sıralı cümleleri değişik anlatım biçimlerine dönüştürebilme.
2.7.116	Metindeki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme,
2.7.117	Metindeki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde yazma,
2.7.118	Diyalogdaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde yazma,
2.7.119	Diyalogdaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme,
2.7.120	Metindeki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde söyleme,
2.7.121	Diyalogdaki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde söyleme,
2.7.122	Metindeki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde yazma,
2.7.123	Diyalogdaki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde yazma,
2.7.124	Diyalogdaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde yazma,

2.7.125	Diyalogdaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde söyleme,
2.7.126	Metindeki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde söyleme,
2.7.127	Metindeki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde yazma,
2.7.128	Metindeki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme,
2.7.129	Metindeki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde yazma,
2.7.130	Diyalogdaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme,
2.7.131	Diyalogdaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde yazma,
2.7.132	Metindeki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde yazma,
2.7.133	Metindeki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme,
2.7.134	Diyalogdaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde yazma,
2.7.135	Diyalogdaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme,
2.7.136	Metindeki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek söyleme,
2.7.137	Diyalogdaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek yazma,
2.7.138	Metindeki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek yazma,
2.7.139	Diyalogdaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek söyleme,
P	Dildeki yapı, işlev ve kavramları doğru olarak kullanabilme
2.7.140	Bir dizi resimde yer alan olayı öğrendiği dizi cümle kalıplarıyla ifade etme,
2.7.141	Sorular sorarak elinde bulunan materyaldeki (metin) eksik bilgiyi tamamlama (Information gap, opinion gap),
2.7.142	Basit cümleler kullanarak kendini sözlü olarak tanıtmak,
2.7.143	Basit cümleler kullanarak kendini yazılı olarak tanıtmak,
2.7.144	Sıralı cümleler kullanarak kendini sözlü olarak tanıtmak,
2.7.145	Sıralı cümleler kullanarak kendini yazılı olarak tanıtmak,
2.7.146	Kart yazma,
2.7.147	Mektup yazma,
2.7.148	Kendi deneyimleri ile ilgili bir durum hakkında konuşmak,
2.7.149	Günlük tutarak o gün için önemli olan olayları basit cümleler ile yazma,
2.7.150	Günlük tutarak o gün için önemli olan olayları sıralı cümleler ile yazma,
R	Öğrendiklerini basit ve sıra cümlelerle sözlü olarak ifade edebilme.
2.7.151	Belli durumlara uygun yapıları kullanarak iletişim kurma,
2.7.152	İşlevleri belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,
2.7.153	Kavramları belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,
S	Sınıf düzeyine uygun noktalama işaretlerini- yazım kurallarını kullanabilme
2.7.154	Verilen metinde boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,
2.7.155	Verilen diyalogda boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,
T	Öğrendiklerini basit ve sıralı cümlelerle doğru olarak yazabilme
2.7.156	Sözlü olarak söylenen kelimeleri yazma,
2.7.157	Sözlü olarak söylenen basit cümleleri yazma,
2.7.158	Dinlediği bir metni yazma (dictation),
U	Güdüleme yoluyla yabancı dil öğrenmekten zevk almak
2.7.159	İngilizce konuşanları ödüllendirme,
V	Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaya özen göstermek
2.7.160	Ders aralarında arkadaşları ile İngilizce konuşma,
2.7.161	İngilizce bilen kişilerle etkileşimde bulunma,
2.7.162	Boş zamanlarında İngilizce kelime oyunu oynama,
2.7.163	Boş zamanlarında İngilizce bulmacalar çözme,
2.7.164	İngilizce şarkı söyleme,
2.7.165	İngilizce hikaye kitapları okuma,
2.7.166	İngilizce kaset dinleme,
2.7.167	Yabancı dile ilişkin olumlu tavır kazanma,
Y	Günlük deneyimleri, basit-sıralı cümlelerle sözlü olarak ifade edebilme
2.7.168	Günlük deneyimleri ile ilgili sorular sorma,
2.7.169	Günlük deneyimleri ile ilgili soruları cevaplama,
2.7.170	Günlük deneyimlerinde öğrendiği işlevleri kullanma,
2.7.171	Günlük deneyimlerinde öğrendiği kavramları kullanma,

4.2.5. Ayrıştırılmış İlköğretim 8. Sınıf Belirtkeleri

A	Ses bilgisi
2.8.1.	Bir sesin benzerini verilen diğer sesler arasından seçip işaretleme,
2.8.2.	Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek söyleme,
2.8.3.	Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek yazma,
2.8.5.	Söylenen üç sestten farklı olan iki sesi söyleme,
2.8.6.	Söylenen üç sestten farklı olan iki sesi yazma,
2.8.7.	Öğrenilen sesleri belli bir context içinde ayırt etme,
2.8.8.	Verilen bir dizi sestten farklı olan diğerleri arasından seçip işaretlemek,
2.8.9.	Verilen bir dizi sesi benzerliklerine göre gruplayıp söyleme,
2.8.10.	Verilen bir dizi sesi benzerliklerine göre gruplayıp yazma,
B	Tonlama, telaffuz bilgisi
2.8.11.	Dinlediği kelimeleri doğru tonlama yaparak söyleme,
2.8.12.	Basit(simple) cümleleri doğru tonlama yaparak söyleme,
2.8.13.	Bileşik(complex)cümlelerini doğru tonlama yaparak söyleme,
2.8.14.	Dinlediği bir metni doğru tonlama yaparak söyleme,
2.8.15.	Dinlediği bir diyalogu doğru tonlama yaparak söyleme,
2.8.16.	Bir metni doğru tonlama yaparak okuma,
2.8.17.	Bir diyalogu doğru tonlama yaparak okuma,
C	Kelime anlam bilgisi
2.8.18.	Verilen bir nesnenin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
2.8.19.	Verilen bir resmin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
2.8.20.	Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,
2.8.21.	Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi resim arasından seçip işaretleme,
2.8.22.	Verilen bir kelimenin karşılığı olan resmi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,
2.8.23.	Verilen bir kelimenin karşılığı olan resmi verilen bir dizi resim arasından seçip işaretleme,
2.8.24.	Verilen bir nesnenin adının ne olduğunu söyleme,
2.8.25.	Verilen bir nesnenin adının ne olduğunu yazma,
2.8.26.	Verilen bir resmin adının ne olduğunu söyleme,
2.8.27.	Verilen bir resmin adının ne olduğunu yazma,
2.8.28.	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi nesneyi eşleştirip işaretleme,
2.8.29.	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi resmi eşleştirip işaretleme,
2.8.30.	Bir dizi kelime arasından verilen kelimenin zıt anlamısını seçip işaretleme,
2.8.31.	Bir dizi kelimeyi verilen zıt anlamları ile eşleştirip işaretleme,
2.8.32.	Cümle içinde boş bırakılan yerlere, verilen bir dizi kelimeden uygun olanları seçip işaretlemek,
2.8.33.	Verilen kelimeleri öğrendiği anlamı ile, günlük iletişimde söyleme,
2.8.34.	Verilen kelimeleri öğrendiği anlamı ile, günlük iletişimde yazma,
2.8.35.	Bir dizi kelime arasından verilen kelimenin eş anlamısını seçip işaretleme,
2.8.36.	Bir dizi kelimeyi verilen eş anlamlıları ile eşleştirip işaretlemek,
2.8.37.	Verilen bir dizi kelimeyi gruplayıp söyleme,
2.8.38.	Verilen bir dizi kelimeyi gruplayıp yazma,
2.8.39.	Dinlediği (teyp/öğretmen) bir parçada geçen kelimelerin anlamlarını şekil ile gösterme(eg: draw parts of the face),
2.8.40.	Dinlediği (teyp/öğretmen) bir parçada geçen kelimelerin anlamlarını şekil ile çizme(eg: draw parts of the face),

D	Cümle öğeleri bilgisi
2.8.41.	Bir metinde geçen bileşik cümlelerini tanıma,
2.8.42.	Bir diyalogda geçen bileşik cümlelerini tanıma,
2.8.43.	Verilen bir dizi basit cümlelerin arasından gösterilen durumla ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.8.44.	Verilen bir dizi bileşik cümleleri arasından gösterilen durumla ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.8.45.	Verilen bir dizi basit cümleleri bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme,
2.8.46.	Verilen bir dizi bileşik cümlelerini bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme,
2.8.47.	Karşılıklı olarak verilen bir dizi basit cümleleri anlamlı bir şekilde sıraya koyma,
2.8.48.	Karşılıklı olarak verilen bir dizi bileşik cümlelerini anlamlı bir şekilde sıraya koyma,
2.8.49.	Bir metinde geçen boş bırakılan yerlere verilen basit cümleler arasından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.8.50.	Bir diyalogda geçen boş bırakılan yerlere verilen basit cümleler arasından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.8.51.	Bir metinde geçen boş bırakılan yerlere verilen bileşik cümleleri arasından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.8.52.	Bir diyalogda geçen boş bırakılan yerlere verilen bileşik cümleleri arasından uygun olanı seçip yerleştirme,
E	Basit ve bileşik cümlelerle ilgili dilbilgisi kuralları bilgisi
2.8.53.	Bir metinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,
2.8.54.	Bir diyalogda boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,
2.8.55.	Değişik zamanlarla verilen cümlelerin boşluklarına, verilen bir dizi fiil arasından uygun olanları seçip yerleştirme,
2.8.56.	Bir metinde boş bırakılan yerlere, verilen bağlaçlar arasından uygun olanlarını seçip yerleştirme,
2.8.57.	Bir diyalogda boş bırakılan yerlere, verilen bağlaçlar arasından uygun olanlarını seçip yerleştirme,
2.8.58.	İkiye ayrılmış, karışık bir dizi basit cümlelerin diğer parçalarını karşı diziden bulup birleştirme,
2.8.59.	İkiye ayrılmış karışık bir dizi sıra cümlelerin diğer parçalarını karşı diziden bulup birleştirme,
2.8.60.	İkiye ayrılmış karışık bir dizi bileşik cümlelerin diğer parçalarını karşı diziden bulup birleştirme,
2.8.61.	Karışık halde verilen kelimeleri sıraya koyarak anlamlı bir cümle yapma,
F	Konuşma dilinde kullanılan belli başlı kısaltmalar bilgisi
2.8.62.	Verilen bir cümledeki kısaltmaların altını çizerek gösterme,
2.8.63.	Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden söyleme,
2.8.64.	Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden yazma,
2.8.65.	Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak söyleme,
2.8.66.	Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak yazma,
2.8.67.	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi sembolü eşleştirip işaretleme,
2.8.68.	Verilen bir dizi kısaltma ile bir dizi tam kelimeyi, eşleştirip işaretleme,
G	Yabancı dilde yazım bilgisi
2.8.69.	Öğrenilen kelimeleri doğru olarak yazma,
2.8.70.	Öğrenilen cümleleri doğru olarak yazma,
2.8.71.	Bir dizi örnek içinde büyük harfin doğru kullanılışını seçip işaretleme,
2.8.72.	Verilen bir dizi noktalama işaretlerini yazılı olarak verilen İngilizce karşılıkları ile eşleştirip işaretleme,
H	Günlük iletişimde kullanılan işlev ve kavramlar bilgisi
2.8.73.	Verilen bir dizi cümle ile bir dizi işlevi gösteren resmi eşleştirip işaretleme,
2.8.74.	Verilen bir dizi cümle arasından gösterilen işlevle ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.8.75.	Günlük iletişim ile ilgili bir metinde boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip işaretleme,
2.8.76.	Günlük iletişim ile ilgili bir diyalogda boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip işaretleme,

I	Basit cümlelerin yapılarını kavrayabilme
K	Basit ve bileşik cümlelerinin söz eylem değerlerini (speech act value) kavrayabilme
2.8.77.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan anlatımları söyleme,
2.8.78.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan anlatımları yazma,
2.8.79.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu soru cümlesi halinde yazma,
2.8.80.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz soru cümlesi halinde söyleme,
2.8.81.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu soru cümlesi halinde söyleme,
2.8.82.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz soru cümlesi halinde yazma,
L	Basit ve bileşik cümlelerden oluşan bir metni- diyalogu dinlediğinde anlayabilme
2.8.83.	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.8.84.	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.8.85.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.8.86.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.8.87.	Metin ile ilgili sorular sorma,
2.8.88.	Metin ile ilgili sorular yazma,
2.8.89.	Diyalog ile ilgili sorular sorma,
2.8.90.	Diyalog ile ilgili sorular yazma,
2.8.91.	Metnin geçtiği yeri söyleme,
2.8.92.	Metnin geçtiği yeri yazma,
2.8.93.	Diyalogun geçtiği yeri söyleme,
2.8.94.	Diyalogun geçtiği yeri yazma,
2.8.95.	Metnin geçtiği zamanı söyleme,
2.8.96.	Metnin geçtiği zamanı yazma,
2.8.97.	Diyalogun geçtiği zamanı söyleme,
2.8.98.	Diyalogun geçtiği zamanı yazma,
2.8.99.	Metinde geçen olaylar zincirini söyleme,
2.8.100.	Metinde geçen olaylar zincirini yazma,
2.8.101.	Diyalogda geçen olaylar zincirini söyleme,
2.8.102.	Diyalogda geçen olaylar zincirini yazma,
2.8.103.	Metinde geçen kişilerin özelliklerini söyleme,
2.8.104.	Metinde geçen kişilerin özelliklerini yazma,
2.8.105.	Diyalogda geçen kişilerin özelliklerini söyleme,
2.8.106.	Diyalogda geçen kişilerin özelliklerini yazma,
2.8.107.	Metnin muhtevasını tek bir cümle ile ifade etme,
2.8.108.	Diyalogun muhtevasını tek bir cümle ile ifade etme,
2.8.109.	Metne uygun bir başlık söyleme,
2.8.110.	Metne uygun bir başlık yazma,
2.8.111.	Diyaloga uygun bir başlık söyleme,
2.8.112.	Diyaloga uygun bir başlık yazma,
M	Basit ve bileşik cümlelerden oluşan bir metni/diyalogu okuduğunda anlayabilme
2.8.113.	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.8.114.	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.8.115.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.8.116.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.8.117.	Metin ile ilgili sorular sorma,
2.8.118.	Metin ile ilgili sorular yazma,
2.8.119.	Diyalog ile ilgili sorular sorma,
2.8.120.	Diyalog ile ilgili sorular yazma,
2.8.121.	Metnin geçtiği zamanı söyleme,
2.8.122.	Metnin geçtiği zamanı yazma,
2.8.123.	Diyalogun geçtiği zamanı söyleme,
2.8.124.	Diyalogun geçtiği zamanı yazma,
2.8.125.	Metnin geçtiği yeri yazma,
2.8.126.	Metnin geçtiği yeri söyleme,
2.8.127.	Diyalogun geçtiği yeri söyleme,
2.8.128.	Diyalogun geçtiği yeri yazma,

2.8.129.	Metinde geçen olaylar zincirini söyleme,
2.8.130.	Metinde geçen olaylar zincirini yazma,
2.8.131.	Diyalogda geçen olaylar zincirini söyleme,
2.8.132.	Diyalogda geçen olaylar zincirini yazma,
2.8.133.	Metinde geçen kişilerin özelliklerini söyleme,
2.8.134.	Metinde geçen kişilerin özelliklerini yazma,
2.8.135.	Diyalogda geçen kişilerin özelliklerini söyleme,
2.8.136.	Diyalogda geçen kişilerin özelliklerini yazma,
2.8.137.	Metne uygun bir başlık söyleme,
2.8.138.	Metne uygun bir başlık yazma,
2.8.139.	Diyaloga uygun bir başlık söyleme,
2.8.140.	Diyaloga uygun bir başlık yazma,
N	Günlük deneyimleri, basit ve-bileşik cümlelerle sözlü olarak ifade edildiğinde anlayabilme
2.8.141.	Konuşma ile ilgili sorular sorma,
2.8.142.	Konuşmanın geçtiği yeri söyleme,
2.8.143.	Konuşmanın geçtiği zamanı söyleme,
O	Günlük iletişimde kullanılan basit ve bileşik cümleleri uygun ifadeye çevirme
2.8.144.	Metindeki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme,
2.8.145.	Metindeki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde yazma,
2.8.146.	Diyalogdaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde yazma,
2.8.147.	Diyalogdaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme,
2.8.148.	Metindeki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde söyleme,
2.8.149.	Diyalogdaki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde söyleme,
2.8.150.	Metindeki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde yazma,
2.8.151.	Diyalogdaki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde yazma,
2.8.152.	Diyalogdaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde yazma,
2.8.153.	Diyalogdaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde söyleme,
2.8.154.	Metindeki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde söyleme,
2.8.155.	Metindeki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde yazma,
2.8.156.	Metindeki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme,
2.8.157.	Metindeki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde yazma,
2.8.158.	Diyalogdaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme,
2.8.159.	Diyalogdaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde yazma,
2.8.160.	Metindeki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde yazma,
2.8.161.	Metindeki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme,
2.8.162.	Diyalogdaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde yazma,
2.8.163.	Diyalogdaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme,
2.8.164.	Metindeki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek söyleme,
2.8.165.	Diyalogdaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek yazma,
2.8.166.	Metindeki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek yazmak,
2.8.167.	Diyalogdaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek söylemek,
P	Dildeki yapı, işlev ve kavramları doğru olarak kullanabilme
2.8.168.	Bir dizi resimde yer alan olayı öğrendiği cümle kalıplarıyla ifade etme,
2.8.169.	Sorular sorarak elinde bulunan materyaldeki eksik bilgiyi tamamlama (Information gap, opinion gap),
2.8.170.	Basit cümleler kullanarak kendini sözlü olarak tanıtmak,
2.8.171.	Basit cümleler kullanarak kendini yazılı olarak tanıtmak,
2.8.172.	Bileşik cümleler kullanarak kendini sözlü olarak tanıtmak,
2.8.173.	Bileşik cümleler kullanarak kendini yazılı olarak tanıtmak,
2.8.174.	Verilen bir durum ile ilgili, hazırlık yaparak konuşma,
2.8.175.	Yakın çevresinden bir kişiye kart yazma,
2.8.176.	Yakın çevresinden bir kişiye davetiye yazma,
2.8.177.	Yakın çevresinden bir kişiye mektup yazma,
2.8.178.	Kendi deneyimleri ile ilgili bir durum hakkında konuşmak,
2.8.179.	Günlük tutarak o gün için önemli olan olayları birkaç cümle ile ifade edip yazma,

R.	Öğrendiklerini basit ve bileşik cümlelerle sözlü olarak ifade edebilme.
2.8.180.	Belli durumlara uygun yapılar kullanarak iletişim kurma,
2.8.181.	İşlevleri belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,
2.8.182.	Kavramları belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,
S	Sınıf düzeyine uygun noktalama işaretlerini- yazım kurallarını kullanabilme
2.8.183.	Verilen metinde boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,
2.8.184.	Verilen diyalogda boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,
T	Öğrendiklerini basit ve bileşik cümlelerle doğru olarak yazabilme
2.8.185.	Sözlü olarak söyleyebildiği kelimeleri yazma,
2.8.186.	Sözlü olarak söyleyebildiği cümleleri yazma,
2.8.187.	Dinlediği bir metni yazma (dictation),
U	Güdüleme yoluyla yabancı dil öğrenmekten zevk almak
2.8.188.	İngilizce konuşanları ödüllendirme,
V	Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaya özen göstermek
2.8.189.	Ders aralarında arkadaşları ile İngilizce konuşma,
2.8.190.	İngilizce bilen kişilerle etkileşimde bulunma,
2.8.191.	Boş zamanlarında İngilizce kelime oyunu oynama,
2.8.192.	Boş zamanlarında İngilizce bulmacalar çözme,
2.8.193.	İngilizce şarkı söyleme,
2.8.194.	İngilizce hikaye kitapları okuma,
2.8.195.	İngilizce kaset dinleme,
2.8.196.	Yabancı dile ilişkin tavır kazanma,
Y	Günlük deneyimleri, basit-bileşik cümlelerle sözlü olarak ifade edebilme
2.8.197.	Günlük deneyimleri ile ilgili sorular sorma,
2.8.198.	Günlük deneyimleri ile ilgili soruları cevaplama,
2.8.199.	Günlük deneyimlerinde öğrendiği işlevleri kullanma,
2.8.200.	Günlük deneyimlerinde öğrendiği kavramları kullanma,
Z	Değişik dil kullanımlarını anlayabilme
2.8.201.	Formal olarak verilen cümleleri informal olarak söyleme,
2.8.202.	Formal olarak verilen cümleleri informal olarak yazma,
2.8.203.	Informal olarak verilen cümleleri formal olarak söyleme,
2.8.204.	Informal olarak verilen cümleleri formal olarak yazma,
2.8.205.	Informal olarak verilen bir konuşmanın muhtevasını bozmadan informal olarak söyleme,
2.8.206.	Informal olarak verilen bir konuşmanın muhtevasını bozmadan informal olarak yazma,
2.8.207.	Formal olarak verilen bir konuşmanın muhtevasını bozmadan informal olarak söyleme,
2.8.208.	Formal olarak verilen bir konuşmanın muhtevasını bozmadan informal olarak yazma,
2.8.209.	Verilen bir durum ile ilgili olarak formal bir konuşma söyleme,
2.8.210.	Verilen bir durum ile ilgili olarak formal bir konuşma yazma,
2.8.211.	Verilen bir durum ile ilgili olarak informal bir konuşma söyleme,
2.8.212.	Verilen bir durum ile ilgili olarak informal bir konuşma yazma,

4.2.6. Ayrıştırılmış, İkinci Yabancı Dil (İngilizce) Dersi İlköğretim 6. Sınıf Belirtkeleri

3.1.1.	Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi,
3.1.2.	Çevresindeki insanlarla selamlaşabilme,
3.1.3.	Çevresindeki insanlara kendisini tanıtabilme,
3.1.4.	"Nerelisin?" soru kalıbını kavrayabilme,
3.1.5.	Emir kalıplan bilgisi,
3.1.6.	Emir kalıplarını kavrayabilme,
3.1.7.	Emir kalıplarını uygulayabilme,
3.1.8.	Emir cümlelerine uyabilme,
3.1.9.	"Nedir?" soru kalıbını kavrayabilme,
3.1.10.	12'den 20'ye kadar olan sayılan tanıyabilme,
3.1.11.	12'den 20'ye kadar olan sayılan İngilizce olarak sayabilme,
3.1.12.	Aile bireylerini tanıtabilme,
3.1.13.	"Kaç tane?" soru kalıbı bilgisi,
3.1.14.	"Kaç tane?" soru kalıbını kavrayabilme,
3.1.15.	"Sahip olma" kalıbı kullanarak cümleler kurabilme,
3.1.16.	İyelik sıfatları bilgisi,
3.1.17.	İyelik sıfatlarını kavrayabilme,
3.1.18.	Yakın çevresini tanıtırken iyelik sıfatlarını kullanabilme,
3.1.19.	"Yapabilme-yapamama" kalıbını kavrayabilme,
3.1.20.	Alışkanlıklar ile ilgili sorulara "yapabilme-yapamama" kalıbını kullanarak cevap verebilme,
3.1.21.	"Vardır" kalıbını kullanarak coğrafi yerleşimlerini tanıtabilme,
3.1.22.	Yön tarif etmede belli başlı edatları kullanabilme,
3.1.23.	"Ne kadar?" soru kalıbı bilgisi,
3.1.24.	"Ne kadar?" soru kalıbını kavrayabilme,
3.1.25.	Yaptığı alışverişlerde "ne kadar?" soru kalıbını kullanabilme,
3.1.26.	"Kimdir?" kalıbını kullanarak soyağacını tanıtabilme,
3.1.27.	"Sahip olma" kalıbını kullanarak soyağacını tanıtabilme,
3.1.28.	Mevsimlerin adları bilgisi,
3.1.29.	Sıra sayılan bilgisi,
3.1.30.	"Gelecek zaman" gramer yapısını tanıyabilme,
3.1.31.	"Gelecek zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.1.32.	20'den 100'e kadar olan sayıları tanıyabilme,
3.1.33.	20'den 100'e kadar olan sayılan İngilizce olarak sayabilme,
3.1.34.	Tatilini anlatırken "Gelecek zaman" gramer yapısını kullanabilme,
3.1.35.	Planını anlatırken "Gelecek zaman" gramer yapısını kullanabilme,
3.1.36.	Aktivelerini anlatırken "Gelecek zaman" gramer yapısını kullanabilme,
3.1.37.	Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme,
3.1.38.	Düzeyine uygun cümleler kurabilme,
3.1.39.	Öğrendiği bilgileri yazı ile ifade edebilme,
3.1.40.	Düşüncelerini söz ile ifade edebilme,
3.1.41.	Düzeyine uygun metinleri okuyabilme,
3.1.42.	Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaya özen gösteriş,

4.2.7. Ayrıştırılmış, İkinci Yabancı Dil (İngilizce) Dersi İlköğretim 7. Sınıf Belirtkeleri

3.2.1	Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi,
3.2.2	Çevresindeki insanlarla selamlaşabilme,
3.2.3	"Geniş zaman" gramer yapısını tanıyabilme,
3.2.4	"Geniş zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.2.5	Günlük aktivitelerini anlatırken "Geniş zaman" gramer yapısını kullanabilme,
3.2.6	Öğrendiği gramer yapılarını kullanarak hobilerini ifade edebilme,
3.2.7	Öğrendiği gramer yapılarını kullanarak alışkanlıklarını ifade edebilme,
3.2.8	"-meli, -malı" ekini tanıyabilme,
3.2.9	"-meli, -malı" ekini cümle içinde kullanabilme,
3.2.10	Şimdiki zaman gramer yapısını kullanarak kişilerin ne yaptıklarını sorup cevaplayabilme,
3.2.11	Öneri cümlelerinin kalıbını tanıyabilme,
3.2.12	Öneri cümlelerinin temel özelliklerini kavrayabilme,
3.2.13	Öneri cümlelerini cümle içinde kullanabilme,
3.2.14	İstek cümle kalıplan bilgisi,
3.2.15	Özür cümle kalıplan bilgisi,
3.2.16	İstek cümle kalıpların günlük hayatta kullanabilme,
3.2.17	Özür cümle kalıpların günlük hayatta kullanabilme,
3.2.18	"Geçmiş zaman" gramer yapısını tanıyabilme,
3.2.19	"Geçmiş zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.2.20	"Geçmiş zaman" gramer yapısıyla cümle kurabilme,
3.2.21	Kıyaslama belirten cümle kalıbı bilgisi,
3.2.22	Kıyaslama belirten cümle kalıplarını kavrayabilme,
3.2.23	Aynı özelliklere sahip nesneleri bu özelliklerini kullanarak kıyaslayabilme,
3.2.24	Aynı özelliklere sahip nesneleri bu özelliklerini kullanarak kıyaslayabilme,
3.2.25	"İster misin?" sorusunu sorabilme,
3.2.26	Önceden insanların yaşadığı yerleri "-dili geçmiş zaman" gramer yapısını kullanarak anlatabilme,
3.2.27	Zorunluluk ifade eden cümlelerin yapı bilgisi,
3.2.28	Zorunluluk ifade eden cümlelerin yapısını kavrayabilme,
3.2.29	Zorunluluk ifade eden cümleler kurabilme,
3.2.30	Belli başlı trafik kurallarını tanıyabilme,
3.2.31	Tercih belirten cümle kalıbı bilgisi,
3.2.32	Tercih belirten cümle kalıplarını kavrayabilme,
3.2.33	Tercih belirten cümle kalıplarını günlük yaşamda kullanabilme,
3.2.34	"Neredeydin?" sorusunu sorabilme,
3.2.35	Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme,
3.2.36	"Yakın geçmiş zaman" gramer yapısını tanıyabilme,
3.2.37	"Yakın geçmiş zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.2.38	"Yakın geçmiş zaman" gramer yapısını kullanabilme,
3.2.39	Sağlık durumlarını ifade eden cümle yapılarını kullanabilir,
3.2.40	Hastalık durumlarını ifade eden cümle yapılarını kullanabilir,
3.2.41	Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaktan zevk alışı,

4.2.8. Ayrıştırılmış, İkinci Yabancı Dil (İngilizce) Dersi İlköğretim 8. Sınıf Belirtkeleri

3.3.1	Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi,
3.3.2	Çevresindeki insanlarla selamlaşabilme,
3.3.3	Sayılabilen varlıkları tanıyabilme,
3.3.4	Sayılamayan varlıkları tanıyabilme,
3.3.5	Sayılan varlıkları ayırt edebilme,
3.3.6	Sayılamayan varlıkları ayırt edebilme,
3.3.7	"Gelecek zaman" gramer yapı bilgisi,
3.3.8	"Gelecek zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.3.9	"Gelecek zaman" gramer yapısını kullanabilme,
3.3.10	"Dilek ve rica" kalıbı bilgisi,
3.3.11	"Dilek ve rica" kalıbını kavrayabilme,
3.3.12	"Dilek ve rica" kalıbını günlük yaşamında kullanabilme,
3.3.13	Geçmiş zamanla başlayıp bitmiş olayların sorusunu sorabilme,
3.3.14	Geçmiş zamanda olmuş eylemlere sorusunu sorabilme,
3.3.15	Geçmiş zamanda sona ermiş eylemlere sorusunu sorabilme,
3.3.16	Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme,
3.3.17	"Geçmiş zaman" gramer yapısını tanıyabilme,
3.3.18	"Geçmiş zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.3.19	"Geçmiş zaman" gramer yapısıyla cümle kurabilme,
3.3.20	Ne zaman? sorularını kullanarak geçmiş zamanı hikaye edebilme,
3.3.21	Kim? sorularını kullanarak geçmiş zamanı hikaye edebilme,
3.3.22	Nasıl? sorularını kullanarak geçmiş zamanı hikaye edebilme,
3.3.23	Geçmişte olup bitmiş eylemleri anlatan gramer yapısını tanıyabilme,
3.3.24	Geçmişte başlayıp devam eden eylemi anlatan gramer yapısını tanıyabilme,
3.3.25	Geçmişte olup bitmiş eylemin gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.3.26	Geçmişte başlayıp devam eden eylemi anlatan gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.3.27	Geçmişte olup bitmiş eylemi anlatan gramer yapısıyla cümle kurabilme,
3.3.28	Geçmişte başlayıp devam eden eylemi anlatan gramer yapısıyla cümle kurabilme,
3.3.29	Yeni tamamlanmış eylemleri ifade ederken kullanacağı zamanı kavrayabilme,
3.3.30	Şartlı cümleleri emir cümlesiyle birlikte kullanabilme,
3.3.31	Tavsiye cümlelerini tanıyabilme,
3.3.32	Öneri cümlelerini tanıyabilme,
3.3.33	Tavsiye cümlelerini kavrayabilme,
3.3.34	Öneri cümlelerini kavrayabilme,
3.3.35	Tavsiye cümlelerini kullanabilme,
3.3.36	Öneri cümlelerini kullanabilme,
3.3.37	Duyu bildiren kelimeleri tanıyabilme,
3.3.38	His bildiren kelimeleri tanıyabilme,
3.3.39	Belli başlı niteleme sıfatlarını tanıyabilme,
3.3.40	Niteleme sıfatlarını kullanarak kıyaslama yapabilme,
3.3.41	Sebep-sonuç bildiren cümleleri tanıyabilme,
3.3.42	Sebep-sonuç bildiren cümleleri kurabilme,
3.3.43	Öğrendiği yapıları kullanarak verilen konularda düzeyine uygun kompozisyon yazabilme,
3.3.44	Öğrendiği yapıları kullanarak günlük yaşam hakkında konuşmalar yapabilme,
3.3.45	Öğrendiği yabancı dili kullanmaya istekli oluş,

4.2.9. Ayrıştırılmış, Anadolu Lisesi Hazırlık Sınıfı Belirtkeleri

	dinleme becerisi
2.9.1.	Dinlediği metinde geçen kişilerin ad ile ilgili bilgilerini anlayabilmesi,
2.9.2.	Dinlediği metinde geçen kişilerin soy ad ile ilgili bilgilerini anlayabilmesi,
2.9.3.	Dinlediği metinde geçen kişilerin milliyet ile ilgili bilgilerini anlayabilmesi,
2.9.4.	Dinlediği metinde geçen kişilerin ülke ile ilgili bilgilerini anlayabilmesi,
2.9.5.	Dinlediği metinde geçen kişilerin dil ile ilgili bilgilerini anlayabilmesi,
2.9.6.	Dinlediği sözle yapılması istenen eylemleri yerine getirebilmesi,
2.9.7.	Dinlediği sesleri ayırt edebilmesi,
2.9.8.	Dinlediği metni anladığını hareketlerle tepki vererek gösterebilmesi,
2.9.9.	Dinlediği metnin ana temasını bulabilmesi,
2.9.10.	Dinlediği metnin nedenlerini bulabilmesi,
2.9.11.	Dinlediği metnin sonuçlarını bulabilmesi,
2.9.12.	Benzer ses ile sözcükleri ayırt edebilmesi,
2.9.13.	Farklı ses ile sözcükleri ayırt edebilmesi,
2.9.14.	Başkalarının yaşamı ile ilgili metinleri dinlediğinde anlayabilmesi,
2.9.15.	İki insan ile ilgili bir metni dinledikten sonra bu metinleri karşılaştırabilmesi,
2.9.16.	Herhangi bir nesneyle ilgili bir metni dinledikten sonra bu metinleri karşılaştırabilmesi,
2.9.17.	Dinlediği yaşanan olayları anlayabilmesi,
2.9.18.	Okulda, vb. farklı ortamlarda uyulması gereken kuralları dinlediğinde anlayabilmesi,
2.9.19.	Trafikte, vb. farklı ortamlarda uyulması gereken kuralları dinlediğinde anlayabilmesi,
2.9.20.	Hava alanında, vb. farklı ortamlarda uyulması gereken kuralları dinlediğinde anlayabilmesi,
2.9.21.	Bankada vb. farklı ortamlarda uyulması gereken kuralları dinlediğinde anlayabilmesi,
2.9.22.	Dinlediği şarkı gibi metin türlerinde anlatılanı betimleyebilmesi,
2.9.23.	Dinlediği şiir gibi metin türlerinde anlatılanı betimleyebilmesi,
2.9.24.	Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.25.	Dinlediği metni anladığını, boşluk tamamlama, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.26.	Dinlediği metni anladığını harita tamamlama, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.27.	Dinlediği metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.28.	Dinlediği metni anladığını not alma, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.29.	Dinlediği metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.30.	Dinlediği metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.31.	Dinlediği metinde anlatılanlarla ilgili tahminde bulunabilmesi,
2.9.32.	Dinlediği metne yönelik soru-cevap ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.9.33.	Dinlediği metne yönelik doğru-yanlış ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.9.34.	Dinlediği metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.9.35.	Dinlediği metindeki resimleri sıraya koyabilmesi,
2.9.36.	Dinlediği metindeki olayları sıraya koyabilmesi,
2.9.37.	Görüntülü basında yer alan basit başlıkları dinlediğinde anlayabilmesi,
2.9.38.	Görüntülü basında yer alan basit konuları dinlediğinde anlayabilmesi,
2.9.39.	Düzeyine uygun eserleri dinlemekten zevk alabilmesi,
	Konuşma becerisi
2.9.40.	Dili sınıf içinde beklenen düzeyde uygun biçimde kullanabilmesi,
2.9.41.	Temel tümce yapılarını kullanarak soru sorabilmesi,
2.9.42.	Temel tümce yapılarını kullanarak sorulara yanıt verebilmesi,
2.9.43.	Duygularını temel tümce yapılarını kullanarak anlatabilmesi,
2.9.44.	Düşüncelerini temel tümce yapılarını kullanarak anlatabilmesi,
2.9.45.	Kendisinin güncel yaşamına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.9.46.	Bir başkasının güncel yaşamına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.9.47.	Kısa konuşma metinlerini diyalog şeklinde sözle aktarabilmesi,
2.9.48.	Resimleri kullanarak sözlü öykü oluşturabilmesi,
2.9.49.	İp uçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.9.50.	Anahtar sözcükleri kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.9.51.	Jestlerle anlatılanları tahmin edebilmesi,
2.9.52.	Mimiklerle anlatılanları tahmin edebilmesi,
2.9.53.	Bir yere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.9.54.	Geleceğe yönelik işlere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.9.55.	Farklı ortamlara uygun davranış kurallarını anlatabilmesi,

2.9.56.	Kişileri özelliklerine göre karşılaştırabilmesi,
2.9.57.	Çevredeki olaylara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.9.58.	Çevredeki durumlara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.9.59.	Çevredeki koşullara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.9.60.	Geçmiş olaylara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.9.61.	Yakın çevresiyle doğru sözlü iletişim kurabilmesi,
2.9.62.	Yakın çevresiyle yerinde sözlü iletişim kurabilmesi,
2.9.63.	Zaman bildiren anlatımları doğru kullanabilmesi,
2.9.64.	Zaman bildiren anlatımları yerinde kullanabilmesi,
2.9.65.	Farklı kültürlerden insanlarla iletişim kurmaya istekli olabilmesi, beklenmektedir,
	Okuma becerisi
2.9.66.	Okuduğu metinde istenen sözcükleri bulabilmesi,
2.9.67.	Okuduğu metinde istenen yapılarını bulabilmesi,
2.9.68.	Okuduğu metinde geçen tümcelerle resimler arasında ilişki kurabilmesi,
2.9.69.	Okuduğu metni genel anlamda anlayabilmesi,
2.9.70.	Okuduğu metni ayrıntılı olarak anlayabilmesi,
2.9.71.	Başkalarının yaşamı ile ilgili metinleri anlayabilmesi,
2.9.72.	İki insan ile ilgili bir metni okuduktan sonra bu metinleri karşılaştırabilmesi,
2.9.73.	Herhangi bir nesneyle ilgili bir metni okuduktan sonra bu metinleri karşılaştırabilmesi,
2.9.74.	Yaşanan olayları ilgili metinleri okuduğunda anlayabilmesi,
2.9.75.	Banka gibi farklı ortamlarda uyulması gereken kuralları okuduğunda anlayabilmesi,
2.9.76.	Hava alanı gibi farklı ortamlarda uyulması gereken kuralları okuduğunda anlayabilmesi,
2.9.77.	Trafik gibi farklı ortamlarda uyulması gereken kuralları okuduğunda anlayabilmesi,
2.9.78.	Okul gibi farklı ortamlarda uyulması gereken kuralları okuduğunda anlayabilmesi,
2.9.79.	Okuduğu metni anladığını, çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.80.	Okuduğu metni anladığını, boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.81.	Okuduğu metni anladığını, harita tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.82.	Okuduğu metni anladığını, yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.83.	Okuduğu metne yönelik soru-cevap, ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,
2.9.84.	Okuduğu metne yönelik doğru-yanlış, ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,
2.9.85.	Okuduğu metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,
2.9.86.	Okuduğu metinde geçen bilinmeyen sözcüklerin anlamını tahmin edebilmesi,
2.9.87.	Okuduğu metinde anlatılanlarla ilgili tahminde bulunabilmesi,
2.9.88.	Okuduğu metindeki resimleri sıraya koyup eşleştirebilmesi,
2.9.89.	Okuduğu metindeki olayları sıraya koyup eşleştirebilmesi,
2.9.90.	Dergilerde yer alan güncel başlıkları okuduğunda anlayabilmesi,
2.9.91.	Dergilerde yer alan olayları okuduğunda anlayabilmesi,
2.9.92.	Broşürlerde yer alan güncel başlıkları okuduğunda anlayabilmesi,
2.9.93.	Broşürlerde yer alan olayları okuduğunda anlayabilmesi,
2.9.94.	Yazılı basında yer alan yayınların basit başlıklarını okuduğunda anlayabilmesi,
2.9.95.	Yazılı basında yer alan yayınların basit konularını okuduğunda anlayabilmesi,
2.9.96.	Düzeyine uygun okuduğu metinlerle ilgili tartışma yapabilmek için bilgi toplayabilmesi,
2.9.97.	Düzeyine uygun kitapları okumaktan zevk alabilmesi,
	Yazma becerisi
2.9.98.	Düzeyine uygun konularda ilgi alanlarına yönelik yazılar yazabilmesi,
2.9.99.	Edindiği bilgiyi anlamlı bir bütün halinde yazılı olarak aktarabilmesi,
2.9.100.	Düzeyine uygun kısa konuşma metinleri hazırlayabilmesi,
2.9.101.	Temel tümce yapılarını kullanarak yazılı iletişim kurabilmesi,
2.9.102.	Geleceğe ait planlar hakkında düşüncelerini yazabilmesi,
2.9.103.	Geçmişteki olaylar hakkında düşüncelerini yazabilmesi,
2.9.104.	İp uçları kullanarak paragraf yazabilmesi,
2.9.105.	Anahtar sözcükleri kullanarak paragraf yazabilmesi,
2.9.106.	Metinle ilgili istenen bilgileri kendi sözcükleriyle yeniden anlatabilmesi,
2.9.107.	Bir yere ilişkin yazılı olarak bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.9.108.	Bir kişiye ilişkin yazılı olarak bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.9.109.	Mektup,gibi farklı metin türlerini dil yapısı kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.9.110.	Öykü gibi farklı metin türlerini dil yapısı kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.9.111.	Şiir gibi farklı metin türlerini dil yapısı ve kullanarak yazı ile anlatabilmesi,

2.9.112.	Mektup gibi farklı metin türlerini sözcükleri kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.9.113.	Öykü gibi farklı metin türlerini sözcükleri kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.9.114.	Şiir gibi farklı metin türlerini sözcükleri kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.9.115.	Bilgileri not alma gibi farklı formlara dönüştürebilmesi,
2.9.116.	Bilgileri boşluk tamamlama gibi farklı formlara dönüştürebilmesi,
2.9.117.	Bilgileri çizelge doldurma gibi farklı formlara dönüştürebilmesi,
2.9.118.	Verileri not alma gibi farklı formlara dönüştürebilmesi,
2.9.119.	Verileri boşluk tamamlama gibi farklı formlara dönüştürebilmesi,
2.9.120.	Verileri not alma, çizelge doldurma gibi farklı formlara dönüştürebilmesi,
2.9.121.	Düzeyine uygun yazılı iletişim kurmaya kararlı olabilmesi,



4.2.10. Ayrıştırılmış, Anadolu Lisesi 9. Sınıf Belirtkeleri

	Dinleme becerisi
2.10.1.	Dinlediği bir olayın ayrıntılarını anlayabilmesi,
2.10.2.	Kısa metinlerin iletildiği mesajı bulabilmesi,
2.10.3.	Sınıf içinde dinlediği metinlerin ana düşüncesini bulabilmesi,
2.10.4.	Sınıf içinde dinlediği metinleri temasını bulabilmesi,
2.10.5.	Dinlediği konuşmadan gerekli bilgiyi alabilmesi,
2.10.6.	Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.7.	Dinlediği metni anladığını boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.8.	Dinlediği metni anladığını harita tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.9.	Dinlediği metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.10.	Dinlediği metni anladığını not alma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.11.	Dinlediği metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.12.	Dinlediği metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.13.	Dinlediği metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,
2.10.14.	Dinlediği metne yönelik soru-cevap ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,
2.10.15.	Dinlediği metne yönelik doğru-yanlış ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,
2.10.16.	Dinlediği metinde geçen kişilerin fiziksel özelliklerini anlayabilmesi,
2.10.17.	Dinlediği metinde geçen kişilerin kişilik özelliklerini anlayabilmesi,
2.10.18.	Dinlediği metindeki resimleri sıraya koyabilmesi,
2.10.19.	Dinlediği metindeki olayları sıraya koyabilmesi,
2.10.20.	Görsel iletişim araçlarında yer alan yayınları dinlediğinde genel olarak anlayabilmesi,
2.10.21.	İşitsel iletişim araçlarında yer alan yayınları dinlediğinde genel olarak anlayabilmesi,
2.10.22.	Düzeyine uygun yayınları dinleyerek bunları izlemeye özen gösterebilmesi,
	Konuşma becerisi
2.10.23.	Kendisi hakkında bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.10.24.	Başkası hakkında bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.10.25.	Kendisinin sağlık durumuyla ilgili bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.10.26.	Bir başkasının sağlık durumuyla ilgili bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.10.27.	Kendisinin güncel yaşamına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.10.28.	Bir başkasının güncel yaşamına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.10.29.	Kişileri özelliklerine göre karşılaştırabilmesi,
2.10.30.	Nesneleri özelliklerine göre karşılaştırabilmesi,
2.10.31.	Geleceğe yönelik işlere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.10.32.	Geçmiş olaylara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.10.33.	Çevre bilincinin geliştirilmesine ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.10.34.	Farklı kültürlerin yaşam biçimlerine ilişkin karşılaştırma yapabilmesi,
2.10.35.	Bir yer hakkında bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.10.36.	Konuşma metinlerini diyalog şeklinde sözle anlatabilmesi,
2.10.37.	Görsel ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.10.38.	Sözel ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.10.39.	Yazılı ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.10.40.	Farklı durumlarla ilgili tartışma yapabilmesi,
2.10.41.	Farklı durumlarla ilgili verilen istatistikleri yorumlayabilmesi,
2.10.42.	Bulundukları duruma uygun doğru iletişim kurma yöntemleri geliştirmesi,
2.10.43.	Temel tümce yapılarını kullanarak soru sorup yanıt verebilmesi,
2.10.44.	Yabancı dil konuşmaktan zevk alabilmesi,
	Okuma becerisi
2.10.45.	Okuduğu bir olayın ayrıntılarını anlayabilmesi,
2.10.46.	Belli bir bilgiyi bulmak için metni kısa sürede okuyabilmesi,
2.10.47.	Okuduğu metinde geçen bilinmeyen sözcüklerin anlamını tahmin edebilmesi,
2.10.48.	Okuduğu metnin ana düşüncesini bulabilmesi,
2.10.49.	Okuduğu metinde istenen farklı dil yapılarını ayırt edebilmesi,
2.10.50.	Yazılı basında yer alan yayınları okuduğunda genel olarak anlayabilmesi,
2.10.51.	Okuduğu bir metinden gerekli bilgiyi alabilmesi,
2.10.52.	Metinle ilgili ipuçlarını kullanarak içeriğe ait tahminde bulunabilmesi,
2.10.53.	Okuduğu metni anladığını çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.54.	Okuduğu metni anladığını boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.10.55.	Okuduğu metni anladığını harita tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.56.	Okuduğu metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.57.	Okuduğu metni anladığını not alma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.58.	Okuduğu metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.59.	Okuduğu metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.60.	Okuduğu metne yönelik soru-cevap ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.10.61.	Okuduğu metne yönelik doğru-yanlış ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.10.62.	Okuduğu metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.10.63.	Okuduğu metinden edindiğı bilgileri yorumlayabilmesi,
2.10.64.	Öğrendiğı yabancı dil ile yazılmış düzeyine uygun yayınları okuyarak bunları izlemeye özen gösterebilmesi,
	Yazma becerisi
2.10.65.	Farklı dil yapılarını doğru yerinde kullanabilmesi,
2.10.66.	Farklı dil yapılarını yerinde kullanabilmesi,
2.10.67.	İlgi alanlarına yönelik konularda yazılı iletişim kurabilmesi,
2.10.68.	Okuduğunu yazılı olarak anlatabilmesi,
2.10.69.	Dinlediğini yazılı olarak anlatabilmesi,
2.10.70.	İzlediğini yazılı olarak anlatabilmesi,
2.10.71.	Doğru yazılı iletişim kurabilmesi,
2.10.72.	Yerinde yazılı iletişim kurabilmesi,
2.10.73.	Geçmişteki olaylar hakkında düşüncelerini genel olarak yazabilmesi,
2.10.74.	Geleceğe ait planlar hakkında düşüncelerini genel olarak yazabilmesi,
2.10.75.	Bir yere ilişkin bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,
2.10.76.	Bir kişiye ilişkin bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,
2.10.77.	Metinle ilgili özet gibi istenen bilgileri yazılı olarak anlatabilmesi,
2.10.78.	Metinle ilgili ana düşünce gibi istenen bilgileri yazılı olarak anlatabilmesi,
2.10.79.	Metinle ilgili tema gibi istenen bilgileri yazılı olarak anlatabilmesi,
2.10.80.	Mektup gibi farklı metin türlerini dil yapılarını kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.10.81.	Öykü gibi farklı metin türlerini dil yapılarını kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.10.82.	Mektup ve öykü gibi farklı metin türlerini sözcükler kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.10.83.	Öykü gibi farklı metin türlerini sözcükler kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.10.84.	Bilgileri not alma, gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.85.	Bilgileri boşluk tamamlama, gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.86.	Bilgileri çizelge doldurma, gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.87.	Bilgileri anket doldurma gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.88.	Verileri not alma gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.89.	Verileri boşluk tamamlama gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.90.	Verileri çizelge doldurma gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.91.	Verileri anket doldurma gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.92.	Mektup gibi farklı metin türlerinin analizini yazılı olarak yapabilmesi,
2.10.93.	Öykü gibi farklı metin türlerinin analizini yazılı olarak yapabilmesi,
2.10.94.	İstatistiksel bilgilerin analizini yazılı olarak yapabilmesi,
2.10.95.	İstenilen konuda anket hazırlayıp bu anketin sonuçlarını yazılı olarak değerlendirebilmesi,
2.10.96.	Yaptığı araştırmalara dayalı olarak rapor yazabilmesi,
2.10.97.	Kısa konuşma metinlerini yazı şeklinde anlatabilmesi,
2.10.98.	Kısa konuşma metinlerini diyalog şeklinde anlatabilmesi,
2.10.99.	Farklı ülkelerden insanlarla yazılı iletişim kurmaktan zevk alabilmesi,

4.2.11. Ayırıştırılmış, Anadolu Lisesi 10. Sınıf Belirtkeleri

	Dinleme becerisi
2.11.1.	İlgi alanına giren konferansları izleyebilmesi,
2.11.2.	İlgi alanına giren konuşmaları izleyebilmesi,
2.11.3.	Dinlediği karmaşık konuşmalardan ayrıntıyı anlayabilmesi,
2.11.4.	Dinlediği metinden benzerlik gibi genel bilgileri bulabilmesi,
2.11.5.	Dinlediği metinden farklılık gibi genel bilgileri bulabilmesi,
2.11.6.	Dinlediği metinden karşıtlık gibi genel bilgileri bulabilmesi,
2.11.7.	Dinlediği metinden benzerlik, ayrıntılı bilgileri bulabilmesi,
2.11.8.	Dinlediği metinden farklılık ayrıntılı bilgileri bulabilmesi,
2.11.9.	Dinlediği metinden karşıtlık gibi ayrıntılı bilgileri bulabilmesi,
2.11.10.	Dinlediği metinle ilgili ana düşünceyi belirleyebilmesi,
2.11.11.	Dinlediği metindeki karakterlerin analizini yapabilmesi,
2.11.12.	Dinlediği metinden çıkarımlarda bulunabilmesi,
2.11.13.	Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,
2.11.14.	Dinlediği metni anladığını boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,
2.11.15.	Dinlediği metni anladığını harita tamamlama, gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,
2.11.16.	Dinlediği metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,
2.11.17.	Dinlediği metni anladığını not alma gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,
2.11.18.	Dinlediği metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,
2.11.19.	Dinlediği metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,
2.11.20.	Dinlediği metinde geçen bilinmeyen sözcük anlamını tahmin edebilmesi,
2.11.21.	Dinlediği metinde geçen bilinmeyen sözcük gruplarının anlamını tahmin edebilmesi,
2.11.22.	Dinlediği metindeki görsel ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.11.23.	Dinlediği metindeki sözel ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.11.24.	Dinlediği metindeki yazılı ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.11.25.	Dinlediği konuşmaları anlayabilmesi,
2.11.26.	Görsel iletişim araçlarında yer alan programları dinlediğinde dinlediğiyle ilgili ayrıntıları anlayabilmesi,
2.11.27.	İşitsel iletişim araçlarında yer alan programları dinlediğinde dinlediğiyle ilgili ayrıntıları anlayabilmesi,
2.11.28.	Farklı kültürleri dinlemeye istekli olabilmesi,
2.11.29.	Farklı yaşam biçimlerini dinlemeye istekli olabilmesi,
	Konuşma becerileri
2.11.30.	Kendisi hakkında bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.31.	Yakın çevresi hakkında bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.32.	Sosyal yaşama ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.33.	Günlük yaşamda sıkça bulunulan ortamlarda yapılacak işlere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.34.	Eğitim sistemlerine ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.35.	Kültürel etkinliklere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.36.	İletişim araçlarına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.37.	Gezip görülecek yerlere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.38.	Yakın çevresindeki iklim koşullarına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.39.	Yakın çevresindeki iklim koşullarına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.40.	Uzak çevresindeki doğa olaylarına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.41.	Uzak çevresindeki doğa olaylarına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.42.	Bilimsel gelişmelere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.43.	Teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.44.	İletişimde bulunabilmesi için gerekli davranışları gösterebilmesi,
2.11.45.	Çevresindeki olaylara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.46.	Çevresindeki durumlara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.47.	Çevresindeki koşullara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.48.	Bildiği konularda düşüncelerini savunması,
2.11.49.	İlgilendiği konularda düşüncelerini savunması,
2.11.50.	Bildiği konularda tartışmalara katılması,
2.11.51.	İlgilendiği konularda tartışmalara katılması,
2.11.52.	Belli bir konuda ilgili kişiyle söyleşi yapabilmesi,

2.11.53.	Geçmiş olaylara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.54.	Görsel ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.11.55.	Sözel ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.11.56.	Yazılı ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.11.57.	Yabancı dil farklılıklarını tanımaya istekli olabilmesi,
2.11.58.	Yabancı kültürlerin farklılıklarını tanımaya istekli olabilmesi,
	Okuma becerisi
2.11.59.	Okuduğu metindeki bilgileri kullanarak bilinmeyen sözcüklerin anlamını tahmin edebilmesi,
2.11.60.	Okuduğu metin hakkındaki görüş ve düşüncelerini genel olarak anlatabilmesi,
2.11.61.	Okuduğu metinle ilgili ana düşünceyi belirleyebilmesi,
2.11.62.	Okuduğu metinle ilgili çıkarımlarda bulunabilmesi,
2.11.63.	Okuduğu metni anladığını çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.11.64.	Okuduğu metni anladığını boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.11.65.	Okuduğu metni anladığını harita tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.11.66.	Okuduğu metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.11.67.	Okuduğu metni anladığını not alma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.11.68.	Okuduğu metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.11.69.	Okuduğu metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.11.70.	Okuduğu metne yönelik soru-cevap ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.11.71.	Okuduğu metne yönelik doğru-yanlış ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.11.72.	Okuduğu metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.11.73.	Okuduğundan edindiği bilgileri yorumlayıp değerlendirebilmesi,
2.11.74.	Aynı konuda yazılmış farklı iki metnin ortak noktalarını okuduğunda bulabilmesi,
2.11.75.	Grafik yorumlayabilmesi,
2.11.76.	Çizelge yorumlayabilmesi,
2.11.77.	Yazılı basında yer alan yayınları okuduğunda ayrıntılı olarak anlayabilmesi,
2.11.78.	Farklı kültürleri okumaya istekli olabilmesi,
2.11.79.	Farklı yaşam biçimlerini okumaya istekli olabilmesi,
	Yazma becerisi
2.11.80.	Başlık, giriş, gelişme ve sonuç bölümlerinin herhangi birinde eksik verilen öge ya da ögeleri düzenleyerek kompozisyon yazabilmesi,
2.11.81.	Giriş bölümlerinin herhangi birinde eksik verilen öge yada ögeleri düzenleyerek kompozisyon yazabilmesi,
2.11.82.	Gelişme bölümlerinin herhangi birinde eksik verilen ögeyi düzenleyerek kompozisyon yazabilmesi,
2.11.83.	Sonuç bölümlerinin herhangi birinde eksik verilen ögeleri düzenleyerek kompozisyon yazabilmesi,
2.11.84.	Kişisel yazılarında duygularını ayrıntılı bir şekilde yazılı olarak anlatabilmesi,
2.11.85.	Kişisel yazılarında düşüncelerini ayrıntılı bir şekilde yazılı olarak anlatabilmesi,
2.11.86.	Kişî betimlemesini yazılı olarak yapabilmesi,
2.11.87.	Nesne betimlemesini yazılı olarak yapabilmesi,
2.11.88.	Yer betimlemesini yazılı olarak yapabilmesi,
2.11.89.	Kişileri ayrıntılı olarak karşılaştırıp yazıyla anlatabilmesi,
2.11.90.	Nesneleri ayrıntılı olarak karşılaştırıp yazıyla anlatabilmesi,
2.11.91.	Okuduğundan edindiği bilgiyi, kendi sözcüklerini kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.11.92.	Dinlediğinden edindiği bilgiyi, kendi sözcüklerini kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.11.93.	Gördüğünden edindiği bilgiyi, kendi sözcüklerini kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.11.94.	Mektup gibi farklı metin türlerini yazıyla anlatabilmesi,
2.11.95.	Öykü gibi farklı metin türlerini yazıyla anlatabilmesi,
2.11.96.	Birleşik cümleler kullanarak ayrıntıları yazıyla anlatabilmesi,
2.11.97.	Makale gibi akademik yazılar yazabilmesi,
2.11.98.	Rapor gibi akademik yazılar yazabilmesi,
2.11.99.	Bir yere ilişkin bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,
2.11.100.	Bir kişiye ilişkin bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,
2.11.101.	Not alma gibi bilgileri yada verileri istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.11.102.	Boşluk tamamlama gibi bilgileri yada verileri istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.11.103.	Çizelge doldurma, gibi bilgileri yada verileri istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.11.104.	Anket doldurma gibi bilgileri yada verileri istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,

2.11.105.	Form doldurma gibi bilgileri yada verileri istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.11.106.	Not alma gibi verileri yada verileri istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.11.107.	Boşluk tamamlama gibi verileri yada verileri istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.11.108.	Çizelge doldurma, gibi verileri yada verileri istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.11.109.	Anket doldurma gibi verileri yada verileri istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.11.110.	Form doldurma gibi verileri yada verileri istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.11.111.	Tümceleri anlamını değiştirmeden farklı sözcükler kullanarak yeniden yazabilmesi,
2.11.112.	Tümceleri anlamını değiştirmeden farklı yapılar kullanarak yeniden yazabilmesi,
2.11.113.	Geçmişteki olaylar hakkındaki düşüncelerini genel olarak yazabilmesi,
2.11.114.	Geleceğe ait planları hakkındaki düşüncelerini genel olarak yazabilmesi,
2.11.115.	Öğrendiği yabancı dilde yazdığı yazılardan zevk alabilmesi,



4.2.12. Ayrıştırılmış, Anadolu Lisesi 11. Sınıf Belirtkeleri

	Dinleme becerisi
2.12.1.	Dinlediği yaşantının ayrıntılarını anlayarak değerlendirebilmesi,
2.12.2.	Dinlediği olayın ayrıntılarını anlayarak değerlendirebilmesi,
2.12.3.	Kısa metinlerin ilettiği mesajın ayrıntılarını bulabilmesi,
2.12.4.	Uzun metinlerin ilettiği mesajın ayrıntılarını bulabilmesi,
2.12.5.	Dinlediği metin hakkındaki görüşlerini ayrıntılı olarak anlatabilmesi,
2.12.6.	Dinlediği metin hakkındaki düşüncelerini ayrıntılı olarak anlatabilmesi,
2.12.7.	Dinlediği metinden çıkarımlarda bulunabilmesi,
2.12.8.	Dinlediği metindeki bilgileri kullanarak bilinmeyen sözcüklerin anlamını tahmin edebilmesi,
2.12.9.	Dinlediği metindeki bilgileri kullanarak metnin konusunu tahmin edebilmesi,
2.12.10.	Görüntülü basında yer alan yayınları dinlediğinde değerlendirebilmesi,
2.12.11.	İki insan ile ilgili bir metni dinledikten sonra bu metinleri ayrıntılı olarak karşılaştırabilmesi,
2.12.12.	Herhangi bir nesneyle ilgili bir metni dinledikten sonra bu metinleri ayrıntılı olarak karşılaştırabilmesi,
2.12.13.	Dinlediği metindeki farklı söylemleri ayırt edebilmesi,
2.12.14.	Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.15.	Dinlediği metni anladığını boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.16.	Dinlediği metni anladığını harita tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.17.	Dinlediği metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.18.	Dinlediği metni anladığını not alma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.19.	Dinlediği metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.20.	Dinlediği metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.21.	Dinlediği değişik kültür ve yaşam biçimlerine saygı duyabilmesi,
	Konuşma becerisi
2.12.22.	İnsan ilişkileri hakkında bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.12.23.	Bilimsel gelişmelere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.12.24.	Teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.12.25.	İletişimde bulunabilmesi için gerekli davranışları gösterebilmesi,
2.12.26.	Mesleklere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.12.27.	Çevredeki olaylara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.12.28.	Çevredeki koşullara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.12.29.	Olaylarla ilgili nedeni tartışabilmesi,
2.12.30.	Olaylarla ilgili sonucu tartışabilmesi,
2.12.31.	Olgularla ilgili nedeni tartışabilmesi,
2.12.32.	Olgularla ilgili sonucu tartışabilmesi,
2.12.33.	Okuduğundan edindiği bilgiyi kendi tümceleriyle akıcı olarak anlatabilmesi,
2.12.34.	Dinlediğinden edindiği bilgiyi kendi tümceleriyle akıcı olarak anlatabilmesi,
2.12.35.	Sözlü metinlerdeki ipuçlarını kullanıp tahmin yürüterek tartışabilmesi,
2.12.36.	Yazılı metinlerdeki ipuçlarını kullanıp tahmin yürüterek tartışabilmesi,
2.12.37.	Gerekli ortamlarda dili gerçek iletişim amacıyla kullanabilmesi,
2.12.38.	Öğrendiği yabancı dildeki sözcük dağarcığını zenginleştirmeye istekli olabilmesi,
	Okuma becerisi
2.12.39.	Okuduğu yaşantının ayrıntılarını anlayarak değerlendirebilmesi,
2.12.40.	Okuduğu olayın ayrıntılarını anlayarak değerlendirebilmesi,
2.12.41.	Okuduğu metindeki bilgileri kullanarak bilinmeyen sözcüklerin anlamını tahmin edebilmesi,
2.12.42.	Beli bir bilgiyi bulmak için metni kısa sürede okuyabilmesi,
2.12.43.	Metin hakkında genel bir bilgi edinmek için hızlı okuyabilmesi,
2.12.44.	Okuduğu, mektup gibi metin türlerini içeriğine göre değerlendirebilmesi,
2.12.45.	Okuduğu, öykü gibi metin türlerini içeriğine göre değerlendirebilmesi,
2.12.46.	Okuduğu metinde yer alan tümceler arası yapısal ilişkiyi anlayabilmesi,
2.12.47.	Okuduğu metinde yer alan tümceler arası anlamsal ilişkiyi anlayabilmesi,
2.12.48.	Yazılı basında yer alan yayınları okuduğunda değerlendirebilmesi,
2.12.49.	Okuduğu metni anladığını çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.50.	Okuduğu metni anladığını boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.51.	Okuduğu metni anladığını harita tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.52.	Okuduğu metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.53.	Okuduğu metni anladığını not alma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.12.54.	Okuduğu metni anladığını listeleme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.55.	Okuduğu metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.56.	Okuduğu metne yönelik soru-cevap, ve benzeri alıştırmalar yapabildiği,
2.12.57.	Okuduğu metne yönelik doğru-yanlış ve benzeri alıştırmalar yapabildiği,
2.12.58.	Okuduğu metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmalar yapabildiği,
2.12.59.	Okuduğundan edindiği bilgileri yorumlayıp değerlendirerek geliştirebilmesi,
2.12.60.	İstenen bir bilgiye ulaşmak için ayrıntılı okuyabilmesi,
2.12.61.	Okuduğu metindeki başlıktan metnin içeriğini tahmin edebilmesi,
2.12.62.	Okuduğu metindeki giriş tümcesinden metnin içeriğini tahmin edebilmesi,
2.12.63.	Aynı konuda yazılmış farklı iki metni okuduğunda karşılaştırabilmesi,
2.12.64.	Okuduğu metindeki karakterlerin analizini yapabildiği,
2.12.65.	Okuduğu değişik kültürlere saygı duyabilmesi,
2.12.66.	Okuduğu değişik yaşam biçimlerine saygı duyabilmesi,
	Yazma becerisi
2.12.67.	İlgi alanlarındaki çeşitli konularda kompozisyon gibi ayrıntılı metinler düzenleyip yazabilmesi,
2.12.68.	İlgi alanlarındaki çeşitli konularda kompozisyon gibi açık metinler düzenleyip yazabilmesi,
2.12.69.	İlgi alanlarındaki çeşitli konularda sunu gibi ayrıntılı metinler düzenleyip yazabilmesi,
2.12.70.	İlgi alanlarındaki çeşitli konularda sunu gibi açık metinler düzenleyip yazabilmesi,
2.12.71.	Yazılarında duygularını yaratıcı bir şekilde aktarabilmesi,
2.12.72.	Yazılarında düşüncelerini yaratıcı bir şekilde aktarabilmesi,
2.12.73.	Düzeyine uygun dil yapılarını kullanarak mektup ve benzerlerini yazabilmesi,
2.12.74.	Düzeyine uygun dil yapılarını kullanarak öykü ve benzerlerini yazabilmesi,
2.12.75.	Birleşik yapıli tümceler kullanarak ayrıntıları anlatabilmesi,
2.12.76.	Makale gibi akademik yazılar yazabilmesi,
2.12.77.	Rapor gibi akademik yazılar yazabilmesi,
2.12.78.	Bilgileri ve verileri not alma gibi istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.12.79.	Bilgileri ve verileri boşluk tamamlama gibi istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.12.80.	Bilgileri ve verileri çizelge doldurma gibi istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.12.81.	Bilgileri ve verileri form doldurma gibi istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.12.82.	Bilgileri ve verileri anket doldurma gibi istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
2.12.83.	Bir yere ilişkin ayrıntılı bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,
2.12.84.	Bir kişiye ilişkin ayrıntılı bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,
2.12.85.	Geçmişteki olaylar hakkındaki düşüncelerini ayrıntılı olarak yazabilmesi,
2.12.86.	Geleceğe ait planları hakkındaki düşüncelerini ayrıntılı olarak yazabilmesi,
2.12.87.	Paragrafların anlamını değiştirmeden farklı sözcükler kullanarak paragrafı yeniden yazabilmesi,
2.12.88.	Paragrafların anlamını değiştirmeden farklı dil yapıları kullanarak paragrafı yeniden yazabilmesi,
2.12.89.	Konuşma metinlerini diyalog şeklinde yazı ile anlatabilmesi,
2.12.90.	Bir kompozisyonun eksik kalan başlık bölümünü tamamlayabilmesi,
2.12.91.	Bir kompozisyonun eksik kalan giriş bölümünü tamamlayabilmesi,
2.12.92.	Bir kompozisyonun eksik kalan gelişme bölümünü tamamlayabilmesi,
2.12.93.	Bir kompozisyonun eksik kalan sonuç bölümünü tamamlayabilmesi,
2.12.94.	Yabancı dili uluslar arası iletişimde kullanmaya istekli olabilmesi,

4.3. Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri'nde Karşılığı Bulunan Avrupa Konseyi Belirtkeleri' nin Tablo Biçiminde Sunumu

4.3.1. Milli Eğitim Bakanlığı 4. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu

2.4.3.	1.1.45.1- 1.1.45.2
2.4.4.	1.1.6.3.- 1.1.7.2.- 1.1.7.4.- 1.1.7.6.- 1.1.7.8.- 1.1.24.5.- 1.1.24.6.- 1.25.1.- 1.1.31.7.- 1.1.31.8.- 1.1.34.2.
2.4.5.	1.1.30.4.- 1.1.30.5.- 1.1.30.6.- 1.1.31.23.- 1.1.35.1.- 1.1.35.2.- 1.1.35.6.-1.1.35.7.
2.4.6.	1.1.15.1.- 1.1.15.2.- 1.1.15.3.- 1.1.15.4.
2.4.7.	1.1.31.13.- 1.1.31.14.- 1.1.31.18.-1.1.31.19.
2.4.9.	1.1.45.1.- 1.1.45.2.
2.4.13.	1.1.30.6.
2.4.14.	1.1.30.4.- 1.1.24.5.- 1.1.24.6.- 1.1.30.3.- 1.1.31.7.- 1.1.31.8.
2.4.16.	1.1.15.1.- 1.1.15.2.- 1.1.15.3.- 1.1.15.4.- 1.1.29.7.
2.4.18.	1.1.19.2.- 1.1.42.1.- 1.1.42.2.- 1.1.42.3.- 1.1.42.4.- 1.1.46.1.
2.4.19.	1.1.30.6.- 1.1.35.2.
2.4.20.	1.1.24.1.- 1.1.24.2.- 1.1.24.3.- 1.1.24.4.
2.4.21.	1.1.31.17.- 1.1.31.22.- 1.1.24.5.- 1.1.24.6.- 1.1.31.7.- 1.1.31.8.- 1.1.32. 2.- 1.1.32.3.- 1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.4.22.	1.1.24.5.- 1.1.24.6.- 1.1.31.7.- 1.1.31.8.- 1.1.32. 2.- 1.1.32.3.- 1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.4.27.	1.1.21.1.- 1.1.21.2.- 1.1.25.8.- 1.1.25.9.- 1.1.29.5.- 1.1.29.6.- 1.1.31.5.- 1.1.31.6.
2.4.28.	1.1.2.3.- 1.1.24.5.- 1.1.24.6.- 1.1.31.7.- 1.1.31.8.- 1.1.31.20.- 1.1.32.2.- 1.1.32.3.- 1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.-
2.4.29.	1.1.24.6.- 1.1.31.8.- 1.1.32.3.- 1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.4.32.	1.1.31.17.- 1.1.31.22.
2.4.33.	1.1.31.17.- 1.1.31.22.

TABLO1: Milli Eğitim Bakanlığı 4. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri

4.3.2. Milli Eğitim Bakanlığı 5. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu

2.5.2.	1.1.26.2.- 1.1.26.4.- 1.1.47.1.
2.5.3.	1.1.47.3.
2.5.4.	1.1.35.3.- 1.1.47.3.
2.5.5.	1.1.47.3.
2.5.6.	1.1.35.6.- 1.1.35.7.- 1.1.47.3.
2.5.9.	1.1.1.3.- 1.1.1.4.- 1.1.7.5.- 1.1.7.6.-
2.5.12.	1.1.30.6.- 1.1.35.2.
2.5.13.	1.1.2.3.- 1.1.24.6.- 1.1.31.8.- 1.1.31.20.- 1.1.32.2.- 1.1.32.3.- 1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.5.17.	1.1.24.5.- 1.1.24.6.- 1.1.31.7.- 1.1.31.8.- 1.1.31.18.- 1.1.32.2.- 1.1.32.3.- 1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.5.18.	1.1.2.2.- 1.1.7.7.- 1.1.7.8.
2.5.19.	1.1.26.1.- 1.1.32.1.- 1.1.32.2.- 1.1.32.3.- 1.1.33.2.- 1.1.41.1.- 1.1.46.5.
2.5.21.	1.1.44.1.- 1.1.44.2.
2.5.22.	1.1.44.1.- 1.1.44.2.
2.5.23.	1.1.30.6.
2.5.25.	1.1.44.1.- 1.1.44.2.
2.5.26.	1.1.44.1.- 1.1.44.2.
2.5.27.	1.1.2.3.- 1.1.24.6.- 1.1.31.8.- 1.1.32.2.- 1.1.32.3.- 1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.5.30.	1.1.35.1.

TABLO2: Milli Eğitim Bakanlığı 5. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri

4.3.3. Milli Eğitim Bakanlığı 6. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu

2.6.43.	1.1.46.2.
2.6.44.	1.1.6.2.- 1.1.6.3.- 1.1.7.2.-1.1.7.4.- 1.1.7.8.
2.6.82.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.6.83.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.6.84.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.6.85.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.6.115.	1.1.2.1.- 1.1.32.1.- 1.1.32.2.- 1.1.32.3.
2.6.116.	1.1.34.1.- 1.1.34.2.
2.6.117.	1.1.34.1.- 1.1.34.2.

TABLO3: Milli Eğitim Bakanlığı 6. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri

4.3.4. Milli Eğitim Bakanlığı 7. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu

2.7.88.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.7.89.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.7.90.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.7.91.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.7.136.	1.1.2.1.-1.1.32.1.- 1.1.32.2.-1.1.32.3.
2.7.137.	1.1.7.1.- 1.1.7.2.- 1.1.33.2.- 1.1.35.3.-1.1.35.4.-1.1.35.5.- 1.1.35.6.- 1.1.35.7.
2.7.140.	1.1.34.1.- 1.1.34.2.
2.7.142.	1.1.7.7.- 1.1.7.8.
2.7.143.	1.1.7.7.- 1.1.7.8.
2.7.168.	1.1.25.1.
2.7.169.	1.1.25.1.

TABLO4: Milli Eğitim Bakanlığı 7. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri

4.3.5. Milli Eğitim Bakanlığı 8. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu

2.8.23.	1.2.2.11.
2.8.25.	1.2.2.11.
2.8.33.	1.1.42.1.- 1.1.42.2.- 1.1.42.3.- 1.1.42.4.-1.2.42.1.- 1.2.42.2.-1.2.42.3.- 1.2.42.4.- 1.2.42.5- 1.2.42.6.
2.8.111.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.8.112.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.8.113.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.8.114.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.8.168.	1.1.2.1.- 1.1.32.1.- 1.1.32.2.- 1.1.32.3.
2.8.169.	1.1.7.1.- 1.1.7.2.- 1.1.33.2.- 1.1.35.3.- 1.1.35.4.- 1.1.35.5.- 1.1.35.6.- 1.1.35.7.
2.8.175.	1.2.34.1.- 1.2.34.2.- 1.2.34.3.- 1.2.34.4.
2.8.177.	1.1.7.7.- 1.1.7.8.
2.8.192.	1.1.25.1.
2.8.193.	1.1.25.1.- 1.2.5.7.- 1.2.5.8.

TABLO5: Milli Eğitim Bakanlığı 8. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri

4.3.6 Milli Eğitim Bakanlığı İkinci Yabancı Dil Olarak İngilizce Öğretimi 6. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu

3.1.2.	1.1.26.1.- 1.1.26.4.- 1.1.47.1.
3.1.3.	1.1.2.1.- 1.1.7.1.- 1.1.7.2.- 1.1.26.1.- 1.1.32.1.- 1.1.32.2.- 1.1.32.3.- 1.1.33.2.- 1.1.35.3.- 1.1.35.4.- 1.1.35.5.- 1.1.35.6.- 1.1.41.1.- 1.1.46.3.- 1.1.46.4.- 1.1.46.5.- 1.1.47.3.
3.1.4.	1.1.2.3.- 1.1.24.5.- 1.1.24.6.- 1.1.31.15.- 1.1.31.20.- 1.1.32.2.- 1.1.32.3.- 1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
3.1.5.	1.1.15.1.- 1.1.15.2.- 1.1.15.3.- 1.1.15.4.- 1.1.21.2.- 1.1.25.8.- 1.1.25.9.- 1.1.29.6.- 1.1.31.5.- 1.1.31.6.
3.1.6.	1.1.15.1.- 1.1.15.2.- 1.1.15.3.- 1.1.15.4.
3.1.8.	1.1.21.1.- 1.1.21.2.- 1.1.25.8.- 1.1.25.9.- 1.1.29.6.- 1.1.31.5.- 1.1.31.6.
3.1.9.	1.1.24.5.- 1.1.24.6.- 1.1.31.7.- 1.1.31.8.- 1.1.32.2.- 1.1.32.3.- 1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
3.1.10.	1.1.30.3.- 1.1.35.1.- 1.1.35.2.
3.1.11.	1.1.30.3.
3.1.12.	1.1.1.1.- 1.1.1.2.- 1.1.31.19.- 1.1.33.2.- 1.1.41.1.- 1.1.46.5.- 1.1.47.3.
3.1.13.	1.1.30.3.- 1.1.30.4.
3.1.14.	1.1.30.3.
3.1.15.	1.1.31.17.- 1.1.31.22.
3.1.16.	1.1.31.17.- 1.1.31.22.
3.1.17.	1.1.31.17.- 1.1.31.22.
3.1.18.	1.1.31.17.- 1.1.31.22.
3.1.19.	1.1.2.2.- 1.1.7.7.- 1.1.7.8.- 1.1.33.2.- 1.1.41.1.
3.1.20.	1.1.2.2.- 1.1.7.7.- 1.1.7.8.- 1.1.33.2.- 1.1.41.1.
3.1.21.	1.1.1.3.- 1.1.1.4.- 1.1.2.3.- 1.1.7.5.- 1.1.7.6.
3.1.23.	1.2.30.4.- 1.2.30.5.
3.1.24.	1.2.30.4.- 1.2.30.6.- 1.2.30.9.
3.1.25.	1.2.30.7.- 1.2.30.9.
3.1.26.	1.1.31.19.- 1.1.33.2.- 1.1.41.1.- 1.1.46.5.- 1.1.47.3.
3.1.27.	1.1.41.1.- 1.1.46.5.- 1.1.47.3.
3.1.28.	1.1.30.6.- 1.1.35.2.
3.1.29.	1.1.30.3.- 1.1.35.1.- 1.1.35.2.
3.1.32.	1.1.30.3.- 1.1.35.1.- 1.1.35.2.
3.1.33.	1.1.30.3.

TABLO6: Milli Eğitim Bakanlığı İkinci Yabancı Dil 6. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri

4.3.7. Milli Eğitim Bakanlığı İkinci Yabancı Dil Olarak İngilizce Öğretimi 7. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu

3.2.2.	1.1.26.1.- 1.1.26.4.- 1.1.47.1.
3.2.5.	1.1.44.1.- 1.1.44.2.
3.2.6.	1.1.44.1.- 1.1.44.2.
3.2.7.	1.1.44.1.- 1.1.44.2.
3.2.8.	1.1.25.2.- 1.1.25.3.- 1.1.25.4.
3.2.11.	1.2.27.10.
3.2.12.	1.2.27.9.- 1.2.27.10.
3.2.13.	1.2.27.9.
3.2.14.	1.1.29.7.- 1.1.30.1.- 1.1.47.4.
3.2.15.	1.1.47.6.
3.2.16.	1.1.29.7.- 1.1.30.1.- 1.1.47.4.
3.2.17.	1.1.47.6.
3.2.30.	1.1.19.1.- 1.1.19.2.- 1.1.19.3.
3.2.31.	1.1.41.2.
3.2.32.	1.1.41.2.
3.2.33.	1.1.41.1.- 1.1.41.2.
3.2.39.	1.1.33.1.- 1.1.41.1.
3.2.40.	1.1.33.2.- 1.1.41.1.

TABLO7: Milli Eğitim Bakanlığı İkinci Yabancı Dil 7. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri

4.3.8. Milli Eğitim Bakanlığı İkinci Yabancı Dil Olarak İngilizce Öğretimi 8. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu

3.3.2.	1.1.26.1.- 1.1.26.4.- 1.1.47.1.
3.3.10.	1.1.29.7.- 1.1.30.1.- 1.1.31.91.- 1.1.41.2.- 1.1.47.4.
3.3.11.	1.1.29.7.- 1.1.29.8.- 1.1.30.1.- 1.1.30.2.- 1.1.31.9.- 1.1.31.10.- 1.1.41.2.- 1.1.47.4.
3.3.12.	1.1.29.7.- 1.1.30.1.- 1.1.31.9.- 1.1.41.2.- 1.1.47.4
3.3.19.	1.1.44.1.- 1.1.44.2.

TABLO8: Milli Eğitim Bakanlığı İkinci Yabancı Dil 8. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri

4.3.9. Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi Hazırlık Sınıfı Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu

2.9.1.	1.2.12.1.-1.2.12.2.- 1.2.12.3.- 1.2.12.4.
2.9.2.	1.2.12.1.-1.2.12.2.- 1.2.12.3.- 1.2.12.4.
2.9.3.	1.2.12.1.-1.2.12.2.- 1.2.12.3.- 1.2.12.4.
2.9.4.	1.2.12.1.-1.2.12.2.- 1.2.12.3.- 1.2.12.4.
2.9.5.	1.2.12.1.-1.2.12.2.- 1.2.12.3.- 1.2.12.4.
2.9.9.	1.2.15.1.- 1.2.15.2.- 1.2.15.3.- 1.2.15.4.- 1.2.15.5.- 1.2.15.6.
2.9.10.	1.2.15.1.- 1.2.15.2.- 1.2.15.3.- 1.2.15.4.- 1.2.15.5.- 1.2.15.6.
2.9.11.	1.2.15.1.- 1.2.15.2.- 1.2.15.3.- 1.2.15.4.- 1.2.15.5.- 1.2.15.6.
2.9.18.	1.2.15.5.- 1.2.15.6.- 1.2.19.1.- 1.2.19.2.- 1.2.21.2.
2.9.19.	1.2.15.5.- 1.2.15.6.- 1.2.19.1.- 1.2.19.2.- 1.2.21.2.
2.9.20.	1.2.15.5.- 1.2.15.6.- 1.2.19.1.- 1.2.19.2.- 1.2.21.2.
2.9.21.	1.2.15.5.- 1.2.15.6.- 1.2.19.1.- 1.2.19.2.- 1.2.21.2.
2.9.26.	1.2.31.5.- 1.2.31.6.
2.9.37.	1.2.22.1.
2.9.38.	1.2.22.2.- 1.2.22.3.- 1.2.22.4.
2.9.44.	1.2.28.1.- 1.2.47.1.
2.9.45.	1.2.1.8.- 1.2.1.9.- 1.2.1.10.- 1.2.2.2.- 1.2.2.3.- 1.2.2.4.- 1.2.2.5.- 1.2.2.8.- 1.2.2.13.- 1.2.2.14.- 1.2.2.15.- 1.2.2.16.- 1.2.2.17.- 1.2.2.18.- 1.2.5.7.- 1.2.5.8.- 1.2.30.1.- 1.2.30.2.- 1.2.30.3.- 1.2.30.4.- 1.2.30.5.- 1.2.30.6.- 1.2.30.7.- 1.2.30.8.- 1.2.30.9.- 1.2.30.10.- 1.2.30.11.- 1.2.30.12.- 1.2.30.13.- 1.2.30.14.- 1.2.30.15.- 1.2.30.16.- 1.2.30.17.- 1.2.30.18.- 1.2.30.19.- 1.2.30.20.- 1.2.30.21.- 1.2.30.22.- 1.2.30.23.- 1.2.30.24.- 1.2.31.9.
2.9.46.	1.2.31.7.- 1.2.2.25.
2.9.47.	1.2.50.1.- 1.2.50.2.
2.9.48.	1.2.50.1.- 1.2.50.2.
2.9.57.	1.2.13.1.- 1.2.13.2.- 1.2.27.4.- 1.2.27.5.- 1.2.27.6.- 1.2.27.11.- 1.2.27.12.- 1.2.47.6.- 1.2.47.7.- 1.2.47.8.
2.9.58.	1.2.13.1.- 1.2.13.2.- 1.2.27.4.- 1.2.27.5.- 1.2.27.6.- 1.2.27.11.- 1.2.27.12.- 1.2.47.6.- 1.2.47.7.- 1.2.47.8.
2.9.59.	1.2.13.1.- 1.2.13.2.- 1.2.27.4.- 1.2.27.5.- 1.2.27.6.- 1.2.27.11.- 1.2.27.12.- 1.2.47.6.- 1.2.47.7.- 1.2.47.8.
2.9.60.	1.2.31.21.- 1.2.31.22.- 1.2.31.23.- 1.2.31.24
2.9.61.	1.2.27.1.- 1.2.27.2.
2.9.62.	1.2.27.1.- 1.2.27.2.
2.9.66.	1.2.20.1.- 1.2.40.3.- 1.2.40.6.- 1.2.40.9.
2.9.70.	1.2.19.1.- 1.2.19.2.- 1.2.21.2.
2.9.71.	1.2.18.5.- 1.2.18.6.
2.9.75.	1.2.19.1.- 1.2.19.2.- 1.2.21.2.
2.9.76.	1.2.19.1.- 1.2.19.2.- 1.2.21.2.
2.9.77.	1.2.19.1.- 1.2.19.2.- 1.2.21.2.
2.9.78.	1.2.19.1.- 1.2.19.2.- 1.2.21.2.
2.9.83.	1.2.5.1.- 1.2.5.2.- 1.2.5.6.
2.9.86.	1.2.20.1.
2.9.90.	1.2.21.1.
2.9.91.	1.2.17.1.- 1.2.17.2.
2.9.92.	1.2.21.1.
2.9.93.	1.2.17.1.- 1.2.17.2.
2.9.94.	1.2.21.1.

2.9.95.	1.2.17.1.- 1.2.17.2.- 1.2.17.3.- 1.2.17.4.
2.9.96.	1.2.5.4.
2.9.99.	1.2.40.7.- 1.2.40.8.- 1.2.40.12.- 1.2.40.13.- 1.2.40.14.
2.9.100.	1.2.46.1.
2.9.102.	1.2.29.4.- 1.2.29.8.- 1.2.29.11.
2.9.103.	1.2.7.9.- 1.2.7.14.- 1.2.7.18.- 1.2.7.19.- 1.2.7.21.- 1.2.7.22.

TABLO9: Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi 9. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri

4.3.10. Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi 9. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu

2.10.1.	1.2.15.7.- 1.2.15.8.
2.10.2.	1.2.15.1.- 1.2.15.2.
2.10.8.	1.2.31.5.- 1.2.31.6.
2.10.16.	1.2.12.1.- 1.2.12.2.- 1.2.12.3.- 1.2.12.4.
2.10.17.	1.2.12.1.- 1.2.12.2.- 1.2.12.3.- 1.2.12.4.
2.10.20.	1.2.22.2.- 1.2.22.3.- 1.2.22.4.
2.10.21.	1.2.22.2.- 1.2.22.3.- 1.2.22.4.
2.10.23.	1.2.1.8.- 1.2.1.9.- 1.2.1.10.- 1.2.2.2.- 1.2.2.15.
2.10.24.	1.2.31.7.
2.10.27.	1.2.1.8.- 1.2.1.9.- 1.2.1.10.- 1.2.2.2.- 1.2.2.3.- 1.2.2.4.- 1.2.2.5.- 1.2.2.5.- 1.2.2.6.- 1.2.2.7.- 1.2.2.8.- 1.2.2.9.- 1.2.2.10.- 1.2.2.11.- 1.2.2.12.- 1.2.2.13.- 1.2.2.14.- 1.2.2.15.- 1.2.2.16.- 1.2.2.17.- 1.2.2.18.- 1.2.5.7.- 1.2.5.8.- 1.2.30.1.- 1.2.30.2.- 1.2.30.3.- 1.2.30.4.- 1.2.30.5.- 1.2.30.6.- 1.2.30.7.- 1.2.30.8.- 1.2.30.9.- 1.2.30.10.- 1.2.30.11.- 1.2.30.12.- 1.2.30.13.- 1.2.30.14.- 1.2.30.15.- 1.2.30.16.- 1.2.30.17.- 1.2.30.18.- 1.2.30.19.- 1.2.30.20.- 1.2.30.21.- 1.2.30.22.- 1.2.30.23.- 1.2.30.24.
2.10.28.	1.2.2.25.- 1.2.31.7.
2.10.31.	1.2.29.4.- 1.2.29.8.- 1.2.29.11.
2.10.32.	1.2.31.21.- 1.2.31.22.- 1.2.31.23.- 1.2.31.24.
2.10.35.	1.2.2.7.- 1.2.2.25.
2.10.45.	1.2.18.1.- 1.2.18.2.- 1.2.18.3.- 1.2.18.4.- 1.2.18.5.- 1.2.18.6.
2.10.47.	1.2.20.1.
2.10.50.	1.2.21.1.
2.10.60.	1.2.5.1.- 1.2.5.2.- 1.2.5.6.
2.10.68.	1.2.40.15.
2.10.71.	1.2.34.1.- 1.2.34.2.- 1.2.34.3.- 1.2.34.4.
2.10.72.	1.2.34.1.- 1.2.34.2.- 1.2.34.3.- 1.2.34.4.
2.10.73.	1.2.7.9.- 1.2.7.14.- 1.2.7.18.- 1.2.7.19.- 1.2.7.21.- 1.2.7.22
2.10.74.	1.2.29.4.- 1.2.29.8.- 1.2.29.11.
2.10.82.	1.2.50.1.- 1.2.50.2.

TABLO10: Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi 9. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri

4.3.11. Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi 10. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu

2.11.1.	1.3.14.1.- 1.3.14.3.- 1.3.14.5.
2.11.2.	1.3.14.2.- 1.3.14.4.- 1.3.14.6.- 1.3.14.7.- 1.3.14.8.- 1.3.14.9.
2.11.3.	1.4.12.1.- 1.4.12.2.- 1.4.12.3.- 1.4.12.4.
2.11.10.	1.3.12.5.- 1.3.12.6.- 1.3.12.7.
2.11.17.	1.3.39.1.- 1.3.39.2.- 1.3.39.3.- 1.4.39.2.
2.11.18.	1.3.51.1.- 1.3.51.2.- 1.3.51.3.- 1.3.52.4.- 1.3.51.5.- 1.3.51.6.
2.11.20.	1.3.23.1.- 1.3.23.2.
2.11.21.	1.3.23.1.- 1.3.23.2.
2.11.22.	1.4.23.1.- 1.4.23.2.
2.11.23.	1.3.23.3.- 1.3.23.4.
2.11.24.	1.3.23.3.- 1.3.23.4.
2.11.26.	1.4.12.1.- 1.4.12.2.- 1.4.12.3.- 1.4.12.4.- 1.4.12.5.- 1.3.22.1.- 1.3.22.2.- 1.3.22.3.- 1.3.22.4.- 1.3.22.5.- 1.3.22.6.- 1.3.22.7.- 1.3.22.8.- 1.3.22.9.- 1.3.22.10.- 1.3.22.11.- 1.3.22.12.- 1.4.22.1.- 1.4.22.2.- 1.4.22.3.- 1.4.22.4.- 1.4.22.5.- 1.4.22.6.- 1.4.22.7.-
2.11.27.	1.3.22.1.- 1.3.22.2.- 1.3.22.3.- 1.3.22.4.- 1.3.22.5.- 1.3.22.6.- 1.3.22.7.- 1.3.22.8.- 1.3.22.9.- 1.3.22.10.- 1.3.22.11.- 1.3.22.12.- 1.4.22.1.- 1.4.22.2.- 1.4.22.3.- 1.4.22.4.- 1.4.22.5.- 1.4.22.6.- 1.4.22.7.-

2.11.30	1.3.24.12.- 1.3.24.13.- 1.3.24.14.- 1.3.24.15.- 1.3.24.16.- 1.3.24.17.- 1.3.32.3.- 1.3.32.6.- 1.3.44.1.
2.11.31	1.3.24.17.- 1.3.44.1.
2.11.32	1.3.24.17.- 1.3.44.1.- 1.4.24.7.- 1.4.24.8.- 1.4.24.9.- 1.4.24.10.- 1.4.24.11.- 1.4.24.12.
2.11.33	1.3.24.17.- 1.3.42.1.- 1.3.42.2.- 1.3.42.3.- 1.3.42.4.- 1.3.42.5.- 1.3.42.6.- 1.3.44.1.
2.11.34	1.3.24.5.
2.11.35	1.3.24.5.- 1.3.24.6.- 1.3.24.10.- 1.3.24.17.- 1.4.24.7.- 1.4.24.8.- 1.4.24.9.
2.11.36	1.3.24.5.
2.11.37	1.3.24.17.- 1.4.24.7.- 1.4.24.8.- 1.4.24.9.- 1.4.24.10.- 1.4.24.11.- 1.4.24.12.
2.11.38	1.3.24.5.
2.11.44	1.3.9.5.- 1.3.9.6.- 1.3.9.7.- 1.3.9.8.- 1.4.9.1.- 1.4.9.2.
2.11.48	1.3.3.4.- 1.3.52.1.- 1.3.53.1.- 1.4.5.3.- 1.4.5.4.
2.11.49	1.3.3.4.- 1.3.52.1.- 1.3.53.1.- 1.4.5.3.- 1.4.5.4.
2.11.50	1.3.3.7.- 1.3.26.1.- 1.3.28.4.- 1.3.28.5.- 1.3.28.6.- 1.3.28.7.- 1.3.36.1.- 1.3.36.2.- 1.3.36.3.- 1.3.36.4.- 1.3.36.5.- 1.3.36.6.- 1.3.36.7.- 1.3.37.1.- 1.3.37.2.- 1.3.37.3.- 1.3.37.4.- 1.3.37.5.- 1.3.37.6.- 1.3.37.7.- 1.3.37.8.- 1.3.37.9.- 1.3.49.1.- 1.4.28.1.- 1.4.28.2.- 1.4.28.3.- 1.4.28.4.- 1.4.28.5.- 1.4.28.6.- 1.4.28.7.- 1.4.28.8.- 1.4.28.8.- 1.4.28.9.- 1.4.28.10.- 1.4.28.11.- 1.4.28.12.- 1.4.28.13.- 1.4.28.14.- 1.4.28.15.- 1.4.28.16.- 1.4.36.1.- 1.4.36.2.- 1.4.36.3.- 1.4.36.4.- 1.4.36.5.- 1.4.36.6.- 1.4.36.7.- 1.4.36.8.- 1.4.36.9.- 1.4.49.1.- 1.4.49.2.- 1.4.49.3.- 1.4.49.4.- 1.4.49.5.- 1.4.49.6.- 1.4.49.7.- 1.4.49.8.- 1.4.49.9.
2.11.51	1.3.3.7.- 1.3.24.12.- 1.3.24.13.- 1.3.24.14.- 1.3.24.15.- 1.3.24.16.
2.11.52	1.3.27.36.- 1.3.27.37.- 1.3.37.1.- 1.3.37.2.
2.11.54	1.3.2.8.
2.11.55	1.3.2.8.
2.11.56	1.3.2.7.
2.11.58	1.3.47.5.- 1.3.47.6.- 1.3.47.7.- 1.3.47.8.- 1.3.47.9.
2.11.59	1.3.23.1.- 1.3.23.2.
2.11.61	1.3.44.2.
2.11.63	1.3.5.5.
2.11.64	1.3.5.5.
2.11.68	1.3.51.1.- 1.3.51.2.- 1.3.51.3.- 1.3.51.4.- 1.3.51.5.- 1.3.51.6.
2.11.74	1.3.19.1.- 1.3.19.2.- 1.3.19.3.- 1.3.19.4.
2.11.75	1.4.31.1.
2.11.76	1.4.31.1.
2.11.84	1.3.17.3.- 1.3.34.6.- 1.4.6.2.- 1.4.6.4.- 1.4.6.6.- 1.4.6.8.
2.11.85	1.3.34.2.- 1.3.34.4.- 1.4.6.2.- 1.4.6.4.- 1.4.6.6.- 1.4.6.8.- 1.4.8.3.- 1.4.8.4.- 1.4.8.5.- 1.4.8.6.
2.11.87	1.4.7.4.- 1.4.7.5.
2.11.88	1.4.7.4.- 1.4.7.5.
2.11.89	1.4.7.4.- 1.4.7.5. 1.4.40.17.- 1.4.40.18.- 1.4.40.23.- 1.4.40.24.
2.11.90	1.4.7.4.- 1.4.7.5. 1.4.40.17.- 1.4.40.18.- 1.4.40.23.- 1.4.40.24.
2.11.91	1.3.31.14.- 1.3.31.15.- 1.4.31.4.
2.11.92	1.3.31.16.- 1.3.31.17.- 1.4.7.2.- 1.4.31.4.
2.11.93	1.4.7.1.- 1.4.7.3.
2.11.94	1.4.34.1.- 1.4.34.2.- 1.4.34.3.- 1.4.34.4.- 1.4.34.5.
2.11.95	1.3.7.9.- 1.4.34.1.- 1.4.34.2.- 1.4.34.3.- 1.4.34.4.- 1.4.34.5.
2.11.97	1.3.35.1.- 1.4.31.4.- 1.3.31.10.
2.11.98	1.3.8.9.- 1.3.8.10.- 1.3.35.1.- 1.4.31.4.- 1.4.31.8.
2.11.101	1.4.31.4.
2.11.102	1.4.31.4.
2.11.103	1.4.31.4.
2.11.104	1.4.31.4.
2.11.105	1.4.31.4.

2.11.106	1.4.31.4.- 1.4.39.2.
2.11.107	1.4.31.4.
2.11.108	1.4.31.4.
2.11.109	1.4.31.4.
2.11.110	1.4.31.4.
2.11.111	1.4.7.1.- 1.4.7.2.- 1.4.7.3.
2.11.113	1.3.34.7.- 1.4.7.10.- 1.4.7.15.

TABLO11: Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi 10. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri

4.3.12. Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi 11. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tablosu

2.12.1.	1.4.8.1.- 1.4.8.2.- 1.4.8.3.- 1.4.8.4.- 1.4.8.5.- 1.4.8.6.- 1.4.8.7.- 1.5.8.8.
2.12.2.	1.4.8.1.- 1.4.8.2.- 1.4.8.3.- 1.4.8.4.- 1.4.8.5.- 1.4.8.6.- 1.4.8.7.- 1.5.8.8.
2.12.3.	1.3.31.19.
2.12.4.	1.3.31.19.
2.12.5.	1.3.31.14.- 1.3.31.15.- 1.3.31.16.- 1.3.31.17.- 1.4.29.3.
2.12.6.	1.3.31.14.- 1.3.31.15.- 1.3.31.16.- 1.3.31.17.- 1.4.29.3.
2.12.8.	1.3.23.1.- 1.3.23.2.
2.12.11.	1.3.29.8.
2.12.12.	1.3.29.8.
2.12.13.	1.4.16.4.- 1.4.16.5.
2.12.25.	1.3.9.5.- 1.3.9.6.- 1.3.9.7.- 1.3.9.8.- 1.4.9.1.- 1.4.9.2.
2.12.29.	1.4.5.3.- 1.4.5.4.
2.12.31.	1.4.5.3.- 1.4.5.4.
2.12.33.	1.3.53.4.
2.12.34.	1.3.53.4.
2.12.39.	1.3.18.1.- 1.3.18.2.- 1.3.18.3.
2.12.40.	1.3.18.1.- 1.3.18.2.- 1.3.18.3.
2.12.41.	1.3.23.1.- 1.3.23.2.
2.12.42.	1.3.19.1.- 1.3.19.2.- 1.3.19.3.- 1.3.19.4.- 1.4.19.7.- 1.4.19.8.
2.12.43.	1.3.19.1.- 1.3.19.2.- 1.3.19.3.- 1.3.19.4.- 1.4.19.1.- 1.4.19.2.- 1.4.19.3.- 1.4.19.4.- 1.4.19.5.- 1.4.19.6.
1.12.49.	1.3.5.5.
1.12.50.	1.3.5.5.
2.12.55.	1.3.51.1.- 1.3.51.2.- 1.3.51.3.- 1.3.51.4.- 1.3.51.4.- 1.3.51.5.- 1.3.51.6.
2.12.63.	1.3.29.8.
2.12.69.	1.3.15.1.- 1.3.15.2.- 1.3.15.3.- 1.3.15.4.- 1.3.15.5.- 1.4.5.13.- 1.4.5.14.- 1.4.5.15.- 1.4.5.16.
2.12.70.	1.3.15.1.- 1.3.15.2.- 1.3.15.3.- 1.3.15.4.- 1.3.15.5.- 1.4.5.13.- 1.4.5.14.- 1.4.5.15.- 1.4.5.16.
2.12.72.	1.4.8.3.- 1.4.8.4.- 1.4.8.5.- 1.4.8.6.- 1.4.27.12.- 1.4.27.13.- 1.4.27.14.- 1.4.27.15.- 1.4.27.16.- 1.4.27.17.- 1.4.28.3.- 1.4.28.10.- 1.4.28.11.
2.12.73.	1.3.33.10.- 1.3.33.11.- 1.3.33.12.- 1.3.33.13.- 1.3.34.1.- 1.3.34.2.- 1.3.34.3.- 1.3.34.4.- 1.3.34.5.- 1.3.34.6.- 1.3.34.7.
2.12.74.	1.3.7.9.
2.12.76.	1.3.35.1.- 1.4.6.2.- 1.4.6.4.- 1.4.6.6.- 1.4.6.8.
2.12.77.	1.3.8.9.- 1.3.8.10.- 1.3.35.1.- 1.4.6.2.- 1.4.6.4.- 1.4.6.6.- 1.4.6.8.
2.12.78.	1.3.39.1.- 1.3.39.2.- 1.3.39.3.- 1.4.31.4.- 1.4.39.1.- 1.4.39.2.- 1.4.39.3.
2.12.79.	1.4.31.4.
2.12.80.	1.4.31.4.
2.12.81.	1.4.31.4.
2.12.82.	1.4.31.4.
2.12.85.	1.4.7.10.- 1.4.7.15.
2.12.87.	1.4.7.1.- 1.4.7.2.- 1.4.7.3.
2.12.88.	1.4.7.1.- 1.4.7.2.- 1.4.7.3.
2.12.90.	1.4.32.8.- 1.4.32.10.
2.12.91.	1.4.32.8.- 1.4.32.10.
2.12.92.	1.4.32.8.- 1.4.32.10.
2.12.93.	1.4.32.8.- 1.4.32.10.

TABLO12: Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi 11. Sınıf Belirtkelerinde Karşılığı Olan Avrupa Konseyi Belirtkeleri

4.4. Avrupa Konseyi Belirtkeleri'nde Karşılığı Bulunan Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri'nin Tablo Biçiminde Sunumu

4.4.1. Avrupa Konseyi A1 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri Tablosu

1.1.1.1.	2.5.19.- 3.1.12.
1.1.1.2.	2.5.19.- 3.1.12.
1.1.1.3.	2.4.8.- 2.4.25.- 2.4.26.-2.5.9.- 3.12.1.
1.1.1.4.	2.4.8.- 2.4.25.- 2.4.26.-2.5.9.- 3.12.1.
1.1.2.1.	2.5.4.- 2.5.6.- 2.5.19.- 3.1.2.- 3.1.20.- 3.2.2.- 3.3.2.- 2.6.115.- 2.7.136.- 2.7.138.- 2.8.168.- 2.8.170.
1.1.2.2.	2.5.18.
1.1.2.3.	2.5.13.- 3.1.19.- 3.1.21.- 3.1.4.- 2.5.27.
1.1.6.3.	2.4.4.
1.1.7.1.	2.5.19.- 3.1.3.- 2.4.4.- 2.7.137.- 2.8.169.
1.1.7.2.	2.5.19.- 3.1.3.- 2.4.4.- 2.7.137.- 2.8.169.
1.1.7.4.	2.4.4.
1.1.7.5.	3.1.21.- 2.5.9.
1.1.7.6.	3.12.1.- 2.5.9.- 2.4.4.
1.1.7.7.	2.5.18.- 2.5.19.- 3.1.19.- 3.1.20.- 2.4.4.- 2.7.142.- 2.7.143.- 2.8.177.
1.1.7.8.	2.5.18.- 2.5.19.- 3.1.19.- 3.1.20.- 2.4.4.- 2.7.142.- 2.7.143.- 2.8.177.
1.1.15.1.	2.4.16.- 3.1.6.
1.1.15.2.	2.4.16.- 3.1.6.
1.1.15.3.	2.4.16.- 3.1.6.
1.1.15.4.	2.4.16.- 3.1.6.
1.1.19.1.	3.2.30.
1.1.19.2.	3.2.30.- 2.4.18.
1.1.19.3.	3.2.30.
1.1.21.1.	2.4.27.- 3.1.8.
1.1.21.2.	2.4.27.- 3.1.8.
1.1.24.5.	2.5.13.- 2.4.28.- 3.2.34.- 2.4.4.- 2.4.14.- 2.4.21.- 2.4.22.- 2.5.17.- 2.5.27.- 3.1.4.- 3.1.9.
1.1.24.6.	2.4.29.- 2.4.4.- 2.4.14.- 2.4.21.- 2.4.22.- 2.5.17.- 2.5.27.- 3.1.4.- 3.1.9.
1.1.25.1.	2.5.2.- 2.5.15.- 2.4.13.- 2.4.19.- 2.4.4.- 2.5.9.- 2.5.13.- 3.2.2.- 3.1.2.- 3.1.3.- 2.5.19.- 2.5.17.- 2.4.33.- 2.4.32.- 2.4.28.- 2.4.22.- 2.4.21.- 2.4.14.
1.1.25.2.	3.2.8.- 3.2.9.
1.1.25.3.	3.2.8.- 3.2.9.
1.1.25.4.	3.2.8.- 3.2.9.
1.1.25.8.	2.4.6.- 2.4.27.- 3.1.5.- 3.1.8.
1.1.25.9.	2.4.6.- 2.4.27.- 3.1.5.- 3.1.8.
1.1.26.1.	3.1.3.- 2.5.4.- 2.5.6.- 2.5.19.
1.1.26.2.	2.5.2.- 3.1.2.- 3.2.2.- 3.3.2.
1.1.26.4.	2.5.2.- 3.1.2.- 3.2.2.- 3.3.2.
1.1.29.5.	2.4.6.- 2.4.27.- 3.1.5.- 3.1.8.
1.1.29.6.	2.4.6.- 2.4.27.- 3.1.5.- 3.1.8.
1.1.29.7.	3.2.14.- 3.2.16.- 3.3.10.- 3.3.11.- 3.3.12.
1.1.29.8.	3.3.11.
1.1.30.1.	3.3.12.- 3.3.11.- 3.3.10.- 3.2.14.- 3.2.16.
1.1.30.2.	3.3.11.
1.1.30.3.	3.1.10.- 3.1.11.- 3.1.32.- 3.1.33.- 3.1.29.- 3.1.14.- 3.1.13.
1.1.30.4.	3.1.23.- 3.1.24.- 3.1.25.- 2.4.5.- 2.4.14.
1.1.30.5.	3.1.23.- 3.1.24.- 3.1.25.
1.1.30.6.	2.4.13.- 2.4.19.- 2.5.12.- 2.5.23.- 3.1.28.
1.1.31.5.	2.4.6.- 2.4.27.- 3.1.5.- 3.1.8.
1.1.31.6.	2.4.6.- 2.4.27.- 3.1.5.- 3.1.8.
1.1.31.7.	3.2.34.- 2.4.4.- 2.4.28.- 2.5.13.- 2.5.17.- 2.5.27.- 2.4.29.- 3.1.9.
1.1.31.8.	2.4.29.- 2.4.4.- 2.4.28.- 2.5.13.- 2.5.17.- 2.5.27.- 2.4.29.- 3.1.9.
1.1.31.9.-	3.3.10.- 3.3.11.- 3.3.12.
1.1.31.10.	3.3.11.- 3.2.8.- 3.2.9.
1.1.31.15.	3.1.4.

1.1.31.17.	3.11.8.- 3.11.7.- 3.11.6.- 3.11.5.- 2.4.21.- 2.4.32.- 2.4.33.
1.1.31.18.	2.5.17.
1.1.31.19.	2.5.19.- 3.1.26.- 3.1.12.
1.1.31.20.	2.5.13.- 3.1.4.
1.1.31.22.	2.4.21.- 2.4.32.- 2.4.33.- 3.1.15.- 3.1.16.- 3.1.17.- 3.1.18.
1.1.31.23.	2.5.12.
1.1.32.1.	3.1.3.- 2.5.19.- 2.7.136.- 2.7.138.- 2.8.168.- 2.8.170.
1.1.32.2.	3.1.3.- 2.5.19.- 2.4.29.- 2.5.17.- 2.5.13.- 2.5.27.- 3.1.4.- 3.1.9.- 2.7.136.- 2.7.138.- 2.8.168.- 2.8.170.
1.1.32.3.	3.1.3.- 2.5.19.- 2.4.29.- 2.5.17.- 2.5.13.- 2.5.27.- 3.1.4.- 3.1.9.- 2.7.136.- 2.7.138.- 2.8.168.- 2.8.170.
1.1.32.4.	2.4.29.- 2.5.17.- 2.5.13.- 2.5.27.- 3.1.4.- 3.1.9.
1.1.32.5.	2.4.29.- 2.5.17.- 2.5.13.- 2.5.27.- 3.1.4.- 3.1.9.
1.1.32.6.	2.4.29.- 2.5.17.- 2.5.13.- 2.5.27.- 3.1.4.- 3.1.9.
1.1.32.7.	2.4.29.- 2.5.17.- 2.5.13.- 2.5.27.- 3.1.4.- 3.1.9.
1.1.32.8.	2.4.29.- 2.5.17.- 2.5.13.- 2.5.27.- 3.1.4.- 3.1.9.
1.1.32.9.	2.4.29.- 2.5.17.- 2.5.13.- 2.5.27.- 3.1.4.- 3.1.9.
1.1.33.1.	2.5.3.- 2.5.5.- 3.2.34.
1.1.33.2.	2.5.4.- 2.5.6.- 2.5.19.- 3.1.3.- 3.1.12.- 3.1.19.- 3.1.20.- 3.2.39.- 3.2.40.- 2.7.137.- 2.8.169.- 2.7.139.
1.1.34.1.	2.6.116.- 2.6.117.- 2.7.140.- 2.8.173.
1.1.34.2.	2.6.116.- 2.6.117.- 2.7.140.- 2.8.173.
1.1.35.1.	3.1.29.- 3.1.10.- 3.1.32.- 2.4.5.- 2.5.30.
1.1.35.2.	3.1.28.- 2.5.12.- 3.1.32.- 3.1.29.- 3.1.10.
1.1.35.3.	2.4.5.- 3.1.3.- 2.7.137.- 2.8.171.- 2.7.139.- 2.8.169.
1.1.35.4.	3.1.3.- 2.7.137.- 2.8.171.- 2.7.139.- 2.8.169.
1.1.35.5.	3.1.3.- 2.7.137.- 2.8.171.- 2.7.139.- 2.8.169.
1.1.35.6.	2.5.6.- 3.1.3.- 2.7.137.- 2.8.171.- 2.7.139.- 2.8.169.
1.1.35.7.	2.5.12.- 3.1.3.- 2.7.137.- 2.8.171.- 2.7.139.- 2.8.169.
1.1.35.8.	2.5.12.- 2.5.19.
1.1.41.1.	3.1.20.- 3.1.19.- 3.1.26.- 3.1.27.- 3.1.12.- 2.5.6.- 2.5.4.- 3.1.3.- 2.5.19.- 3.2.33.- 3.2.39.- 3.2.40.
1.1.41.2.	3.2.31.- 3.2.32.- 3.2.33.- 3.3.10.- 3.3.11.- 3.3.12.
1.1.42.1.	2.4.18.
1.1.42.2.	2.4.18.
1.1.42.3.	2.4.18.
1.1.42.4.	2.4.18.
1.1.46.1.	2.4.18.
1.1.46.2.	2.6.43.- 2.7.58.
1.1.46.3.	3.1.3.
1.1.46.4.	3.1.3.
1.1.46.5.	3.1.3.- 3.1.25.- 3.1.12.- 3.1.26.- 2.5.4.- 2.5.6.- 2.5.19.
1.1.47.1.	2.5.2.- 3.1.2.- 3.2.2.- 3.3.2.
1.1.47.3.	2.5.3.- 2.5.4.- 2.5.5.- 2.5.6.- 3.1.3.- 3.1.27.- 3.1.26.- 3.1.12.
1.1.47.4.	3.3.12.- 3.3.11.- 3.3.10.- 3.3.14.- 3.2.16.
1.1.47.6.	3.2.17.- 3.2.15.
1.1.52.1.	2.5.3.- 2.5.4.- 2.5.5.- 2.5.6.
1.1.52.2.	2.5.3.- 2.5.4.- 2.5.5.- 2.5.6.

TABLO13: Avrupa Konseyi A1 Düzeyi Belirtekelerinde Karşılığı Olan Milli Eğitim Bakanlığı Belirtekeleri

4.4.2. Avrupa Konseyi A2 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri Tablosu

1.2.1.7.	2.8.168.- 2.8.170.
1.2.1.8.	2.9.45.
1.2.1.9.	2.9.45.
1.2.1.10.	2.9.45.
1.2.2.2.	2.9.45.
1.2.2.3.	2.9.45.
1.2.2.4.	2.9.45.
1.2.2.5.	2.9.45.
1.2.2.8.	2.9.45.
1.2.2.13.	2.9.45.
1.2.2.14.	2.9.45.
1.2.2.15.	2.9.45.
1.2.2.16.	2.9.45.
1.2.2.17.	2.9.45.
1.2.2.18.	2.9.45.
1.2.2.25.	2.9.46.- 2.9.53.- 2.10.24.- 2.10.28.- 2.10.35.
1.2.5.1.	2.9.83.- 2.10.60.
1.2.5.2.	2.9.83.- 2.10.60.
1.2.5.4.	2.9.96.- 2.10.60.
1.2.5.6.	2.9.83.- 2.10.60.
1.2.5.7.	2.9.45.
1.2.5.8.	2.9.45.
1.2.6.1.	2.9.101.
1.2.6.2.	2.9.101.
1.2.7.9.	2.9.103.- 2.10.73.
1.2.7.14.	2.9.103.- 2.10.73.
1.2.7.18.	2.9.103.- 2.10.73.
1.2.7.19.	2.9.103.- 2.10.73.
1.2.7.21.	2.9.103.- 2.10.73.
1.2.7.22.	2.9.103.- 2.10.73.
1.2.12.1.	2.9.1.- 2.9.2.- 2.9.3.- 2.9.4.- 2.9.5.- 2.10.16.- 2.10.17.
1.2.12.2.	2.9.1.- 2.9.2.- 2.9.3.- 2.9.4.- 2.9.5.- 2.10.16.- 2.10.17.
1.2.12.3.	2.9.1.- 2.9.2.- 2.9.3.- 2.9.4.- 2.9.5.- 2.10.16.- 2.10.17.
1.2.12.4.	2.9.1.- 2.9.2.- 2.9.3.- 2.9.4.- 2.9.5.- 2.10.16.- 2.10.17.
1.2.12.5.	2.9.19.- 2.9.20.- 2.9.21.
1.2.12.6.	2.9.19.- 2.9.20.- 2.9.21.
1.2.13.1.	2.9.57.- 2.9.58.- 2.9.59.
1.2.13.2.	2.9.57.- 2.9.58.- 2.9.59.
1.2.15.1.	2.10.2.
1.2.15.2.	2.10.2.
1.2.15.7.	2.10.1.
1.2.15.8.	2.10.1.
1.2.17.1.	2.9.91.- 2.9.93.- 2.9.95.
1.2.17.2.	2.9.91.- 2.9.93.- 2.9.95.
1.2.17.3.	2.9.95.
1.2.17.4.	2.9.95.
1.2.17.5.	2.9.87.
1.2.17.6.	2.9.87.
1.2.18.1.	2.9.87.
1.2.18.2.	2.9.87.
1.2.18.3.	2.9.87.
1.2.18.4.	2.9.87.
1.2.18.5.	2.9.71.
1.2.18.6.	2.9.71.
1.2.19.1.	2.9.70.- 2.9.75.- 2.9.76.- 2.9.77.- 2.9.78.
1.2.19.2.	2.9.70.- 2.9.75.- 2.9.76.- 2.9.77.- 2.9.78.

1.2.20.1.	2.9.66.- 2.9.86.- 2.10.47.
1.2.21.1.	2.9.70.- 2.9.90.- 2.9.92.- 2.9.94.- 2.10.50.
1.2.21.2.	2.9.75.- 2.9.76.- 2.9.77.- 2.9.78.
1.2.22.2.	2.9.38.- 2.10.20.-2.10.21.-
1.2.22.3.	2.9.38.- 2.10.20.-2.10.21.-
1.2.22.4.	2.9.38.- 2.10.20.-2.10.21.-
1.2.23.1.	2.9.104.- 2.9.105.
1.2.23.2.	2.9.104.- 2.9.105.
1.2.27.1.	2.9.61.- 2.9.62.
1.2.27.2.	2.9.61.- 2.9.62.
1.2.27.4.	2.9.57.- 2.9.58.- 2.9.59.
1.2.27.5.	2.9.57.- 2.9.58.- 2.9.59.
1.2.27.6.	2.9.56.- 2.9.57.- 2.9.58.
1.2.27.7.	2.9.47.
1.2.27.9.	2.9.47.- 3.2.13.
1.2.27.10.	2.9.47.- 3.2.13.
1.2.27.11.	2.9.56.- 2.9.57.- 2.9.58.
1.2.27.12.	2.9.56.- 2.9.57.- 2.9.58.
1.2.28.1.	2.9.44.
1.2.29.4.	2.9.54.- 2.9.102.- 2.10.31.- 2.10.74.
1.2.29.8.	2.9.54.- 2.9.102.- 2.10.31.- 2.10.74.
1.2.29.11.	2.9.54.- 2.9.102.- 2.10.31.- 2.10.74.
1.2.30.1.	2.9.45.
1.2.30.2.	2.9.45.
1.2.30.3.	2.9.45.
1.2.30.4.	2.9.45.
1.2.30.5.	2.9.45.
1.2.30.6.	2.9.45.
1.2.30.7.	2.9.45.
1.2.30.8.	2.9.45.
1.2.30.9.	2.9.45.
1.2.30.10.	2.9.45.
1.2.30.11.	2.9.45.
1.2.30.12.	2.9.45.
1.2.30.13.	2.9.45.
1.2.30.14.	2.9.45.
1.2.30.15.	2.9.45.
1.2.30.16.	2.9.45.
1.2.30.17.	2.9.45.
1.2.30.18.	2.9.45.
1.2.30.19.	2.9.45.
1.2.30.20.	2.9.45.
1.2.30.21.	2.9.45.
1.2.30.22.	2.9.45.
1.2.30.23.	2.9.45.
1.2.30.24.	2.9.45.
1.2.31.5.	2.10.8.
1.2.31.7.	2.9.46.- 2.10.24.- 2.10.28.
1.2.31.9.	2.9.45.
1.2.31.11.	2.9.45.- 2.9.46.- 2.9.54.- 2.9.57.- 2.9.58.- 2.9.59.- 2.9.60.
1.2.31.12.	2.9.45.- 2.9.46.- 2.9.54.- 2.9.57.- 2.9.58.- 2.9.59.- 2.9.60.
1.2.31.13.	2.9.45.
1.2.31.14.	2.9.45.
1.2.31.15.	2.9.45.
1.2.31.16.	2.9.45.
1.2.31.21.	2.9.60.- 2.10.32
1.2.31.22.	2.9.60.- 2.10.32
1.2.31.23.	2.9.60.- 2.10.32

1.2.31.24.	2.9.60.- 2.10.32.
1.2.34.1.	2.8.175.- 2.9.109- 2.9.112.
1.2.34.2.	2.8.175.- 2.9.109- 2.9.112.
1.2.34.3.	2.8.175.- 2.9.109- 2.9.112.
1.2.34.4.	2.8.175.- 2.9.109- 2.9.112.
1.2.40.3.	2.9.66.
1.2.40.6.	2.9.66.
1.2.40.7.	2.9.99.- 2.9.106.
1.2.40.8.	2.9.99.- 2.9.106.
1.2.40.9.	2.9.66.
1.2.40.12.	2.9.99.- 2.9.106.
1.2.40.13.	2.9.99.- 2.9.106.
1.2.40.14.	2.9.99.- 2.9.106.
1.2.40.15.	2.10.68.
1.2.46.1.	2.9.100.
1.2.47.6.	2.9.57.- 2.9.58.- 2.9.59.
1.2.47.7.	2.9.57.- 2.9.58.- 2.9.59.
1.2.47.8.	2.9.57.- 2.9.58.- 2.9.59.
1.2.47.11.	2.9.44.
1.2.50.1.	2.10.81.- 2.10.82.
1.2.50.2.	2.10.81.- 2.10.82.

TABLO14: Avrupa Konseyi A2 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri

4.4.3. Avrupa Konseyi B1 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri Tablosu

1.3.2.7.	2.11.6.
1.3.2.8.	2.11.54.- 2.11.55.
1.3.3.4.	2.11.48.- 2.11.49.
1.3.3.7.	2.11.50.- 2.11.51.
1.3.5.1.	2.12.69.- 2.12.70.
1.3.5.2.	2.12.69.- 2.12.70.
1.3.5.3.	2.12.69.- 2.12.70.
1.3.5.4.	2.12.69.- 2.12.70.
1.3.5.5.	2.11.63.- 2.11.64.- 2.12.69.- 2.12.70.
1.3.7.3.	2.11.84.
1.3.7.9.	2.11.93.- 2.12.74.
1.3.8.9.	2.11.98.- 2.12.77.
1.3.8.10.	2.11.98.- 2.12.77.
1.3.9.5.	2.11.98.- 2.12.77.
1.3.9.6.	2.11.98.- 2.12.77.
1.3.9.7.	2.11.98.- 2.12.77.
1.3.9.8.	2.11.98.- 2.12.77.
1.3.12.5.	2.11.10.
1.3.12.6.	2.11.10.
1.3.12.7.	2.11.10.
1.3.14.1.	2.11.1.
1.3.14.2.	2.11.2.
1.3.14.3.	2.11.1.
1.3.14.4.	2.11.2.
1.3.14.5.	2.11.1.
1.3.14.6.	2.11.2.
1.3.14.7.	2.11.2.
1.3.14.8.	2.11.2.
1.3.14.9.	2.11.2.
1.3.17.1.	2.11.61.
1.3.17.2.	2.11.61.
1.3.18.1.	2.12.39.
1.3.18.2.	2.12.39.
1.3.18.3.	2.12.39.

1.3.19.1.	2.11.74.- 2.12.42.- 2.12.43.
1.3.19.2.	2.11.74.- 2.12.42.- 2.12.43.
1.3.19.3.	2.11.74.- 2.12.42.- 2.12.43.
1.3.19.4.	2.11.74.- 2.12.42.- 2.12.43.
1.3.22.1.	2.11.26.- 2.11.27.
1.3.22.2.	2.11.26.- 2.11.27.
1.3.22.3.	2.11.26.- 2.11.27.
1.3.22.4.	2.11.26.- 2.11.27.
1.3.22.5.	2.11.26.- 2.11.27.
1.3.22.6.	2.11.26.- 2.11.27.
1.3.23.1.	2.11.20.- 2.11.21.- 2.11.23.- 2.11.24.- 2.12.41.- 2.12.7.
1.3.23.2.	2.11.20.- 2.11.21.- 2.11.23.- 2.11.24.- 2.12.41.- 2.12.7.
1.3.24.1.	2.11.30.- 2.11.31.- 2.11.32.- 2.11.33.- 2.11.34.- 2.11.35.- 2.11.36.- 2.11.37.- 2.11.38.- 2.11.39.- 2.11.40.- 2.11.41.- 2.11.42.- 2.11.43.- 2.11.44.- 2.11.45.- 2.11.46.- 2.11.47.- 2.11.48.- 2.11.49.- 2.11.50.- 2.11.51.- 2.11.52.- 2.11.53.
1.3.24.2.	2.11.30.- 2.11.31.- 2.11.32.- 2.11.33.- 2.11.34.- 2.11.35.- 2.11.36.- 2.11.37.- 2.11.38.- 2.11.39.- 2.11.40.- 2.11.41.- 2.11.42.- 2.11.43.- 2.11.44.- 2.11.45.- 2.11.46.- 2.11.47.- 2.11.48.- 2.11.49.- 2.11.50.- 2.11.51.- 2.11.52.- 2.11.53.
1.3.24.3.	2.11.30.- 2.11.31.- 2.11.32.- 2.11.33.- 2.11.34.- 2.11.35.- 2.11.36.- 2.11.37.- 2.11.38.- 2.11.39.- 2.11.40.- 2.11.41.- 2.11.42.- 2.11.43.- 2.11.44.- 2.11.45.- 2.11.46.- 2.11.47.- 2.11.48.- 2.11.49.- 2.11.50.- 2.11.51.- 2.11.52.- 2.11.53.
1.3.24.4.	2.11.30.- 2.11.31.- 2.11.32.- 2.11.33.- 2.11.34.- 2.11.35.- 2.11.36.- 2.11.37.- 2.11.38.- 2.11.39.- 2.11.40.- 2.11.41.- 2.11.42.- 2.11.43.- 2.11.44.- 2.11.45.- 2.11.46.- 2.11.47.- 2.11.48.- 2.11.49.- 2.11.50.- 2.11.51.- 2.11.52.- 2.11.53.
1.3.24.5.	2.11.34.- 2.11.35.- 2.11.36.- 2.11.38.
1.3.24.10.	2.11.35.
1.3.24.12.	2.11.51.
1.3.24.13.	2.11.51.
1.3.24.14.	2.11.51.
1.3.24.15.	2.11.51.
1.3.24.16.	2.11.51.
1.3.24.17.	2.11.30.- 2.11.31.- 2.11.32.- 2.11.33.- 2.11.35.- 2.11.37.- 2.12.22.
1.3.26.1.	2.11.50.
1.3.27.5.	2.11.35.
1.3.27.6.	2.11.35.
1.3.27.36.	2.11.52.
1.3.27.37.	2.11.52.
1.3.28.3.	2.11.50.- 2.11.51.
1.3.28.4.	2.11.50.- 2.11.51.
1.3.28.5.	2.11.50.- 2.11.51.
1.3.28.6.	2.11.50.- 2.11.51.
1.3.28.7.	2.11.50.- 2.11.51.
1.3.29.7.	2.11.74.- 2.12.11.- 2.12.12.- 2.12.63.
1.3.29.8.	2.11.74.- 2.12.11.- 2.12.12.- 2.12.63.
1.3.31.9.	2.11.113.- 2.11.114.
1.3.31.10.	2.11.113.- 2.11.114.
1.3.31.11.	2.11.113.- 2.11.114.
1.3.31.12.	2.11.113.- 2.11.114.
1.3.31.13.	2.11.113.- 2.11.114.
1.3.31.14.	2.11.91.
1.3.31.15.	2.11.91.- 2.12.5.- 2.12.6.- 2.12.7.
1.3.31.16.	2.11.92.- 2.12.5.- 2.12.6.- 2.12.7.
1.3.31.17.	2.11.92.- 2.12.5.- 2.12.6.- 2.12.7.
1.3.31.19.	2.12.3.- 2.12.4.
1.3.31.20.	2.12.7.
1.3.32.3.	2.11.30.
1.3.32.6.	2.11.30.- 2.12.22.
1.3.33.10.	2.12.73.

1.3.33.11.	2.12.73.
1.3.33.12.	2.12.73.
1.3.33.13.	2.12.73.
1.3.34.1.	2.12.73.
1.3.34.2.	2.12.73.- 2.11.85.
1.3.34.3.	2.12.73.
1.3.34.4.	2.12.73.- 2.11.85.
1.3.34.5.	2.12.73.
1.3.34.6.	2.12.73.- 2.11.84.
1.3.34.7.	2.12.73.
1.3.36.1.	2.11.50.- 2.11.51.
1.3.37.1.	2.11.52.
1.3.37.2.	2.11.53.
1.3.37.3.	2.11.50.- 2.11.51.
1.3.37.4.	2.11.50.- 2.11.51.
1.3.37.5.	2.12.33.- 2.12.34.
1.3.37.6.	2.12.33.- 2.12.34.
1.3.40.2.	2.11.110.- 2.11.111.
1.3.42.1.	2.11.33.
1.3.42.2.	2.11.33.
1.3.42.3.	2.11.33.
1.3.42.4.	2.11.33.
1.3.42.5.	2.11.33.
1.3.42.6.	2.11.33.
1.3.44.1.	2.11.30.- 2.11.31.- 2.11.32.- 2.11.33.- 2.12.22.
1.3.51.1.	2.11.18.- 2.11.68.- 2.12.55.
1.3.51.2.	2.11.18.- 2.11.68.- 2.12.55.
1.3.51.3.	2.11.18.- 2.11.68.- 2.12.55.
1.3.51.4.	2.11.18.- 2.11.68.- 2.12.55.
1.3.51.5.	2.11.18.- 2.11.68.- 2.12.55.
1.3.52.1.	2.11.48.- 2.11.49.
1.3.53.1.	2.11.48.- 2.11.49.
1.3.53.4.	2.12.33.- 2.12.34.

TABLO15: Avrupa Konseyi B1 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri

4.4.4. Avrupa Konseyi B2 Düzeyi Belirtkelerinde Karşılığı Olan Milli Eğitim Bakanlığı Belirtkeleri Tablosu

1.4.5.3.	2.11.48.- 2.11.49.- 2.12.29.- 2.12.31.
1.4.5.4.	2.11.48.- 2.11.49.- 2.12.29.- 2.12.31.
1.4.5.13.	2.12.69.- 2.12.70.
1.4.5.14.	2.12.69.- 2.12.70.
1.4.5.15.	2.12.69.- 2.12.70.
1.4.5.16.	2.12.69.- 2.12.70.
1.4.6.2.	2.11.84.- 2.11.85.
1.4.6.4.	2.11.84.- 2.11.85.
1.4.6.6.	2.11.84.- 2.11.85.
1.4.6.8.	2.11.84.- 2.11.85.
1.4.7.1.	2.11.11.- 2.11.93.- 2.12.87.- 2.12.88.
1.4.7.2.	2.11.11.- 2.11.92.- 2.12.87.- 2.12.88.
1.4.7.3.	2.11.11.- 2.11.93.- 2.12.87.- 2.12.88.
1.4.7.4.	2.11.87.- 2.11.88.
1.4.7.5.	2.11.87.- 2.11.88.
1.4.7.10.	2.12.85.
1.4.7.15.	2.12.85.
1.4.8.3.	2.11.85.- 2.12.72.
1.4.8.4.	2.11.85.- 2.12.72.
1.4.8.5.	2.11.85.- 2.12.72.
1.4.8.6.	2.11.85.- 2.12.72.
1.4.16.4.	2.12.13.

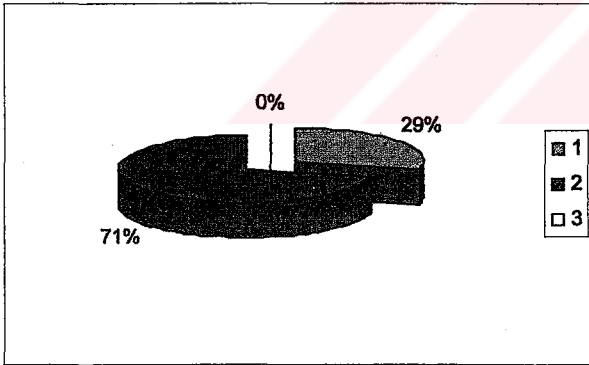
1.4.16.5.	2.12.13.
1.4.22.1.	2.11.26.
1.4.22.2.	2.11.26.
1.4.22.3.	2.11.26.
1.4.22.7.	2.11.26.
1.4.29.3.	2.12.5.- 2.12.6.
1.4.31.1.	2.11.75.- 2.11.76.
1.4.31.4.	2.11.91.- 2.11.92.- 2.11.93.- 2.11.101.- 2.11.102.- 2.11.103.- 2.11.104.- 2.11.105.- 2.11.106.- 2.11.107.- 2.11.108.- 2.11.109.- 2.11.110.- 2.12.78.- 2.12.79.- 2.12.80.- 2.12.81.- 2.12.82.
1.4.31.8.	2.11.98.
1.4.31.10.	2.11.97.
1.4.32.8.	2.12.90.- 2.12.91.- 2.12.92.- 2.12.93.
1.4.32.9.	2.11.80.- 2.11.81.- 2.11.82.
1.4.32.10.	2.12.90.- 2.12.91.- 2.12.92.- 2.12.93.
1.4.32.11.	2.11.80.- 2.11.81.- 2.11.82.
1.4.34.1.	2.11.94.- 2.11.95.
1.4.34.2.	2.11.94.- 2.11.95.
1.4.34.3.	2.11.94.- 2.11.95.
1.4.34.4.	2.11.94.- 2.11.95.
1.4.34.5.	2.11.94.- 2.11.95.
1.4.39.2.	2.11.106.- 2.12.78.
1.4.40.17.	2.11.89.- 2.11.90.
1.4.40.18.	2.11.89.- 2.11.90.
1.4.40.23.	2.11.89.- 2.11.90.
1.4.40.24.	2.11.89.- 2.11.90.
1.4.45.1.	2.6.8.- 2.6.9.- 2.6.10.- 2.6.11.- 2.6.12.- 2.6.13.
1.4.45.2.	2.6.8.- 2.6.9.- 2.6.10.- 2.6.11.- 2.6.12.- 2.6.13.
1.4.48.8.	2.12.15.- 2.12.16.- 2.12.17.- 2.12.18.- 2.12.19.- 2.12.20.

TABLO16: Avrupa Konseyi B2 Düzeyi Belirtekelerinde Karşılığı Olan Millî Eğitim Bakanlığı Belirtekeleri

V. DEĞERLENDİRME

5.1. Avrupa Konseyi Ortak Çerçeve Programı (CEF) Belirtkeleri ile Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) Belirtkelerinin Karşılaştırmalarının Sayısal ve Yüzdelik Tablo Sunumu

Farklı beceriler ve kullanımlar ile sınıflandırılarak başlık verilmiş toplam elli üç ayrı madde ile ifade edilen Avrupa Konseyi yabancı dil kullanım ölçütlerinde bulunan her bir düzeyin (a1, a2, b1, b2) belirtkeleri tek bir önerme içerecek biçimde ayrıştırılmış ve maddeler halinde sıralanmıştır. Sonuç olarak; elli üç tablodan, a1 düzeyine yönelik toplam 163, a2 düzeyine yönelik toplam 350, b1 düzeyine yönelik toplam 419 ve b2 düzeyine yönelik toplam 415 madde elde edilmiştir. Her bir a1, a2, b1, b2 düzeyi maddesi ise Milli Eğitim Bakanlığı'nın her bir sınıfının belirtkeleri ile karşılaştırılmıştır. Buna göre;



tablo17

cef(a1)>meb(4)

Toplam 163

uyan 47

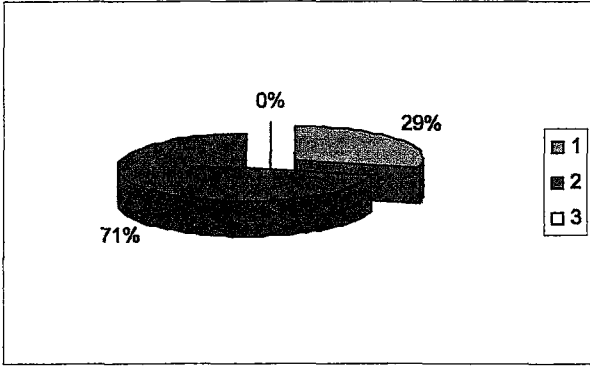
uymayan 116

A1 düzeyinin 163

belirtkesinden 47

tanisinin M.E.B. 4.

sınıflar belirtkelerinde karşılığı vardır. Geriye kalan 116 önerme ise M.E.B. tarafından karşılanamayanlardır. M.E.B.' in karşıladığı A1 düzeyi belirtkeleri yüzdesi ise %29 olup, karşılama oranının %71 ölçütünde başarısız olduğu gözlenmiştir.



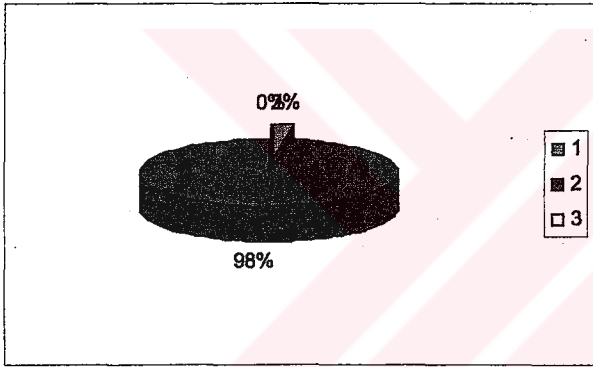
Tablo18

cef(a1)>meb(5)

toplam	163	A1 düzeyinin 163
uyan	47	belirtkesinden 47
uymayan	116	tanisinin M.E.B. 5.

sınıflar belirtkelerinde karşılığı vardır.

Geriye kalan 116 önerme ise M.E.B. tarafından karşılanamayanlardır. Sonuç olarak karşılığı olmayan belirtkeler % 71 iken bu oran karşılayan belirtkelerde % 29'dur.

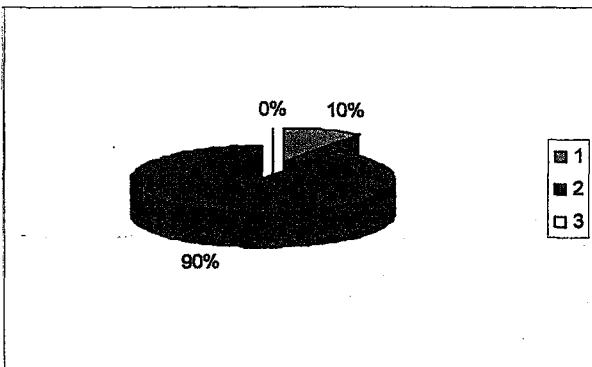


Tablo19

cef(a1)>meb(6)

toplam	163	MEB altıncı sınıflar belirtkeleri 163 A1
uyan	4	önermesinden dört
uymayan	159	tanisini karşılayarak

%2'lik oranı yakalamıştır. Sonuç olarak karşılık görmeyen önerme sayısı 159 yüzdelik oranı ise %98'dir.



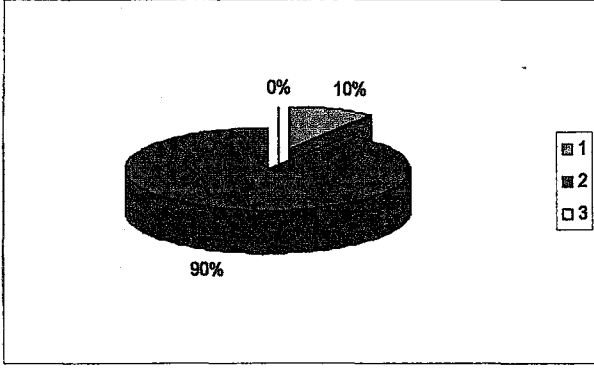
Tablo20

cef(a1)>meb(7)

toplam	163
uyan	16
uymayan	147

163 önermeden oluşan A1 düzeyinin 16

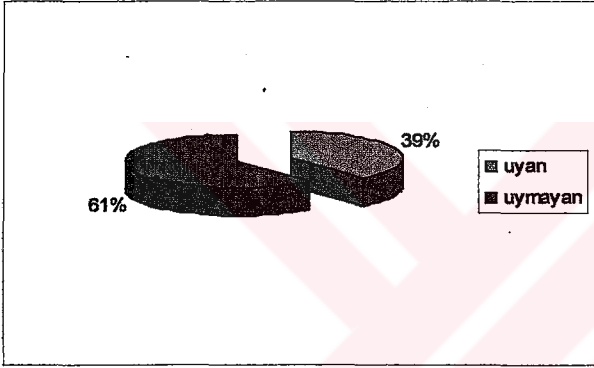
önermesi M.E.B. yedinci sınıflar belirtkelerince %10'luk bir oranda karşılanmıştır. % 90 oranında karşılık bulamayan belirtke sayısı ise 147'dir.



Tablo21

cef(a1)>meb(8)	
toplam	163
uyan	16
uymayan	147

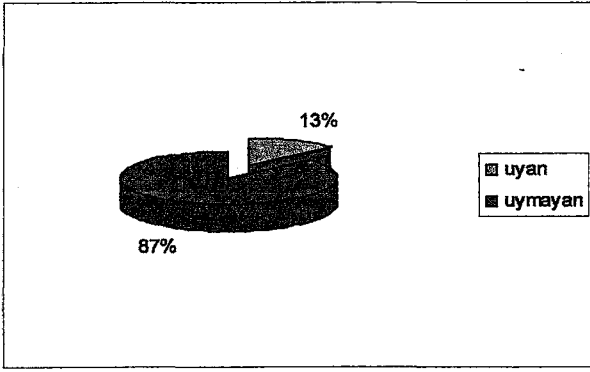
A1 düzeyi ve M.E.B. yedinci sınıf karşılık bulması oranı ile sayısı sekizinci sınıflar için de aynı sayı ve yüzdededir. Bu, 16 adet uyan önerme ile %10'luk bir oran ve 147 uymayan önerme ile %90'luk bir orandır.



Tablo22

cef(a1)>meb(6) 2. yabancı dil	
toplam	163
uyan	63
uymayan	100

M.E.B. ilk öğretim kurumlarında ikinci yabancı dil olarak İngilizce öğretimi için ifade edilmiş altıncı sınıf belirtkeleri, A1 düzeyinde bulunan 163 önermenin 63 tanesini %39'luk oranda karşılamaktadır. Geriye kalan 100 önerme ise %61 oranlı karşılanmayanlar grubunda yer almaktadır.

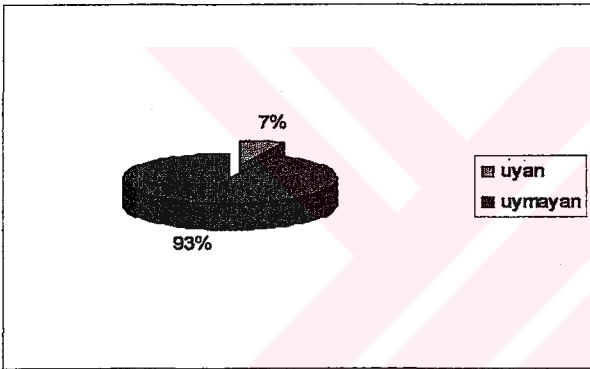


Tablo23

cef(a1)>meb(7) 2.yabancı dil

toplam	163
uyan	22
uymayan	141

M.E.B. ilk öğretim kurumlarında ikinci yabancı dil olarak İngilizce öğretimi için ifade edilmiş yedinci sınıf belirtkeleri, A1 düzeyinde bulunan 163 önermenin 22 tanesini %13'lük oranda karşılamaktadır. 141 önerme ise %87 oranlı karşılanmayanlar grubunda yer almaktadır.

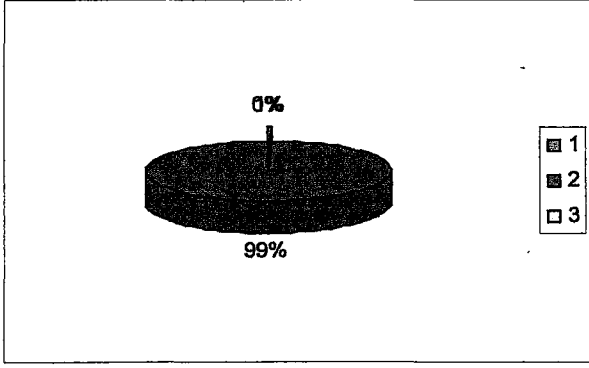


Tablo24

cef(a1)<meb(8) 2. yabancı dil

Toplam	163
Uyan	11
uymayan	152

A1 düzeyinde bulunan 163 önermenin 11 tanesi, M.E.B. tarafından; ikinci yabancı dil öğretimi olarak sekizinci sınıflarda %7'lik oranda karşılamaktadır. 152 önerme ise %93 oranlı karşılanmayanlar grubunda yer almaktadır.

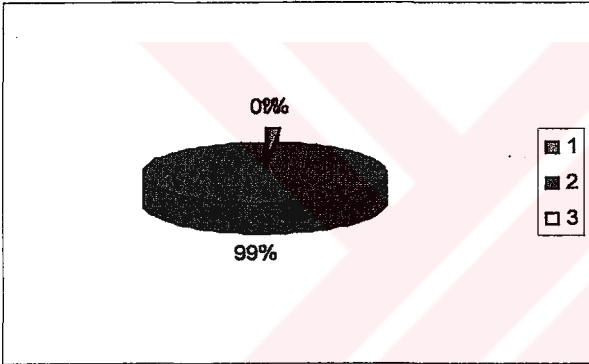


Tablo25

cef(a2)>meb(7)-2.yabancı dil

toplam	350
uyan	2
uymayan	348

M.E.B. ilk öğretim kurumlarında ikinci yabancı dil olarak İngilizce öğretimi için ifade edilmiş yedinci sınıf belirtkeleri, A2 düzeyinde bulunan 350 önermenin 2 tanesini %0'lık oranda karşılamaktadır. 348 önerme ise %100 oranlı karşılanmayanlar grubunda yer almaktadır.

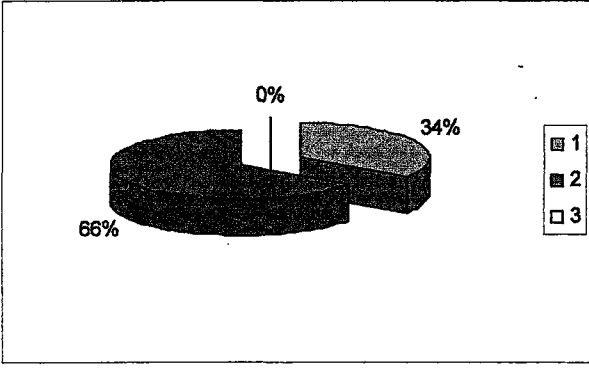


Tablo26

cef(a2)>meb(8)

toplam	350
uyan	5
uymayan	345

MEB sekizinci sınıflar belirtkeleri 350 adet A2 önermesinden beş tanesini karşılayarak %1'lik oranı yakalamıştır. Sonuç olarak karşılık görmeyen önerme sayısı 345 yüzdelik oranı ise %99'dur.



Tablo 11’de A2 düzeyinde bulunan 350 önermenin M.E.B. Anadolu Liseleri Hazırlık sınıfları belirtkeleri ile karşılaştırılması sunulmuştur. Buna göre; karşılık bulan önerme sayısı 126 ile % 34 iken, karşılığı olmayan önermeler %66 oranı ile 244 tanedir.

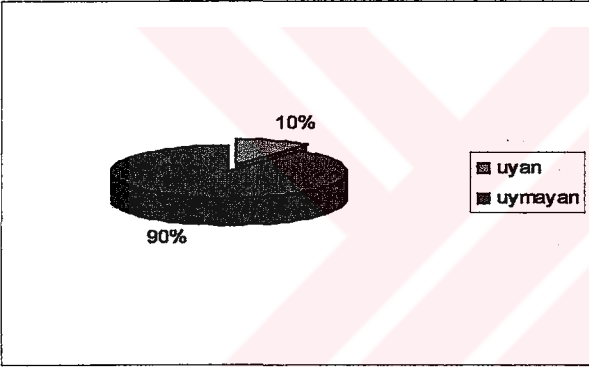
Tablo27

cef(a2)>meb9(hz)

toplam 350

uyan 126

uymayan 244



Tablo28

cef(a2)>meb10(9.snf)

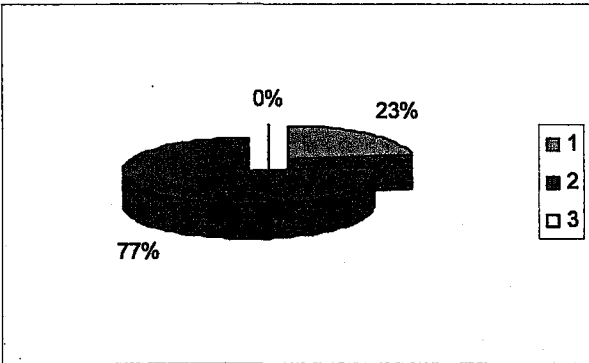
toplam 350

uyan 36

uymayan 314

MEB Anadolu Liseleri dokuzuncu sınıf

belirtkeleri toplam 350 A2 düzeyi önermelerinin 36 tanesini karşılayarak % 10’luk oranı yakalamıştır. Karşılık bulunamayan belirtke sayısı 314 ile % 90’dır.



Tablo29

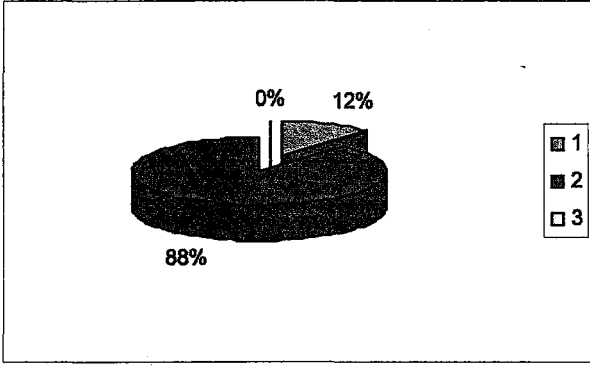
cef(b1)>meb11(10.sn)

toplam 419

uyan 97

uymayan 322

Tablo 13’de B1 düzeyinde bulunan 419 önermenin M.E.B. Anadolu Liseleri onuncu sınıf belirtkeleri ile karşılaştırılması sunulmuştur. Buna göre; karşılık bulan önerme sayısı 97 ile % 23 iken, karşılığı olmayan önermeler %77 oranı ile 322 tanedir.



Tablo30

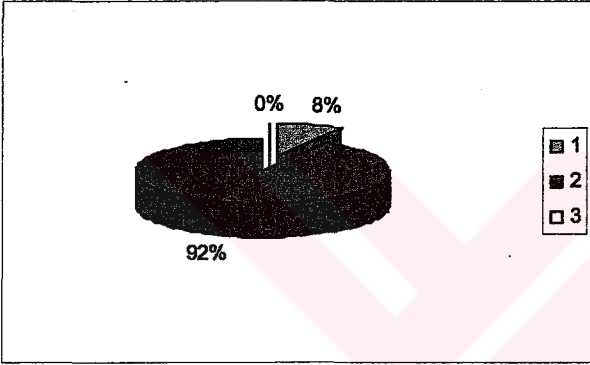
cef(b1)>12(11.snf)

toplam 419

uyan 49

uymayan 370

MEB Anadolu Liseleri on birinci sınıf belirtkeleri 419 adet B1 önermelerinden kırk dokuz tanesini karşılayarak %12'lik oranı yakalamıştır. Sonuç olarak karşılık görmeyen önerme sayısı 370, yüzdelik oranı ise %88'dir.



Tablo31

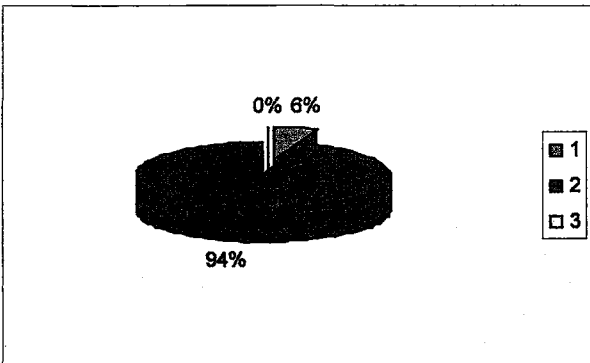
cef(b2)>meb11(10sn)

toplam 415

uyan 35

uymayan 380

B2 düzeyinde bulunan 415 önermenin 35 tanesi, M.E.B. tarafından; Anadolu Liseleri onuncu sınıfında %8'lik oranda karşılamaktadır. 380 önerme ise %92 oranlı karşılanmayanlar grubunda yer almaktadır.



Tablo32

cef(b2)>12(11snf)

toplam 415

uyan 23

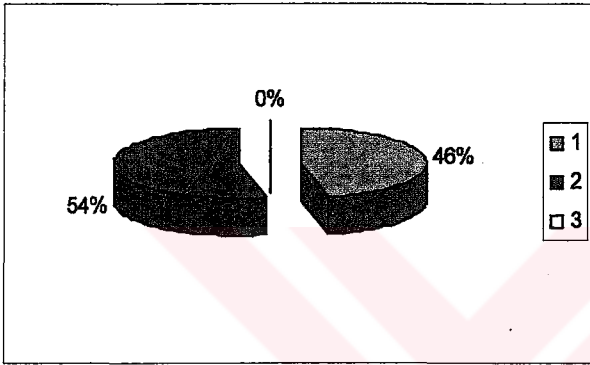
uymayan 392

M.E.B. orta öğretim kurumları Anadolu Liseleri on birinci sınıf İngilizce öğretimi için ifade edilmiş B2 düzeyinde bulunan 415 önermenin 23 tanesini %6'lık oranda karşılamaktadır. 392 önerme ise %94 oranlı karşılanmayanlar grubunda yer almaktadır.

5.2. Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) İlköğretim Kurumları Belirtkeleri ile Avrupa Konseyi Ortak Çerçeve Programı (CEF) Belirtkelerinin Karşılaştırmalarının Sayısal ve Yüzdelik Tablo Sunumu

Tek bir önerme içerecek biçimde ayrıştırılmış olan, Milli Eğitim Bakanlığı'nın İlköğretim okulları her bir sınıfı için hazırladığı belirtkeleri ile Avrupa Konseyi yabancı dil kullanım ölçütlerinde bulunan her bir düzey (a1, a2, b1, b2) belirtkeleri

karşılaştırılmıştır. Buna göre;



Tablo33

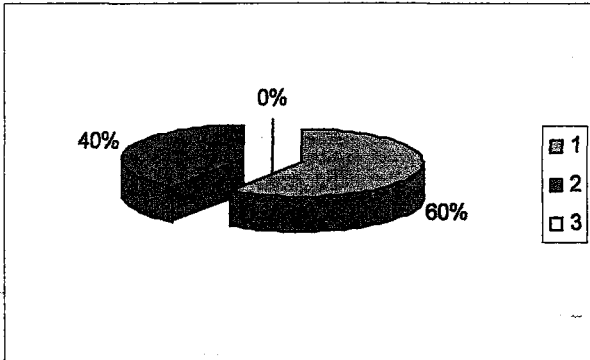
meb4>cefa1

toplam 41

uyan 19

uymayan 22

M.E.B. ilk öğretim kurumları dördüncü sınıflar, yabancı dil olarak İngilizce öğretimi belirtkelerinin 41 tanesinden 19'u % 46'lık bir oranla Avrupa Birliği Avrupa Konseyi A1 düzeyi yabancı dil kullanım belirtkelerince karşılık görmektedir. Geriye kalan 22 önerme ise % 54 oranı ile karşılıksız kalan bölümü oluşturmaktadır.



Tablo34

meb5>cefa1

toplam 30

uyan 18

uymayan 12

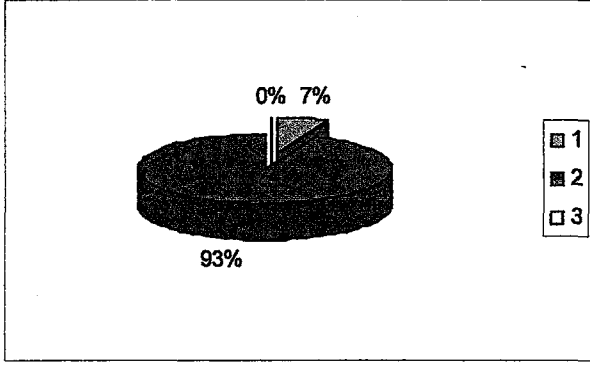
Beşinci sınıfların 30

önermeli belirtkeleri

ise, %60 oran ile, 18

önermesi karşılığını A1 düzeyinde

bulmaktadır. %40 oranı ile 12 önerme karşılıksız kalan bölümünü oluşturmaktadır.



Tablo35

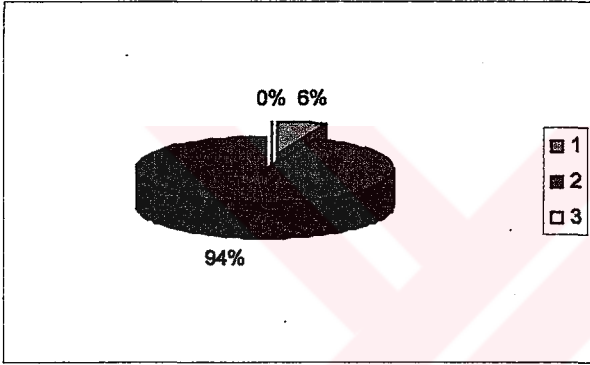
meb6>cefa1

toplam 134

uyan 9

uymayan 125

134 adet önermesi bulunan M.E.B. beşinci sınıf belirtkelerinin 9 tanesi %7' lik bir oranda karşılık görürken A1 düzeyinin karşılamadığı beşinci sınıf belirtkeleri 125 önerme ile %93 oranındadır.



Tablo36

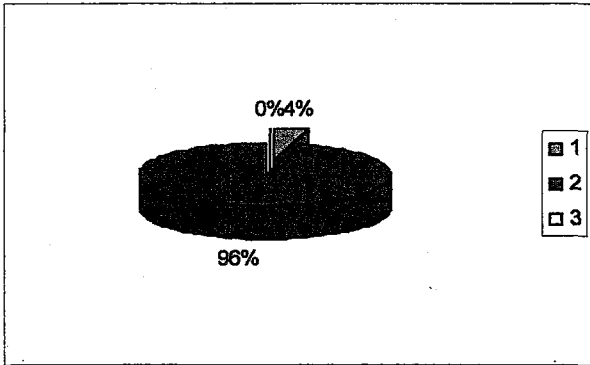
meb7>cefa1

toplam 171

uyan 11

uymayan 160

M.E.B. yedinci sınıflar, 171 adet olan, yabancı dil olarak İngilizce öğretimi belirtkelerinin 11'i % 6'lık bir oranla Avrupa Birliği Avrupa Konseyi A1 düzeyi yabancı dil kullanım belirtkeleri tarafından karşılık gördüğü saptanmıştır. Geriye kalan 160 önerme ise % 94 oranı ile karşılıksız kalan bölümü oluşturmaktadır.



Tablo37

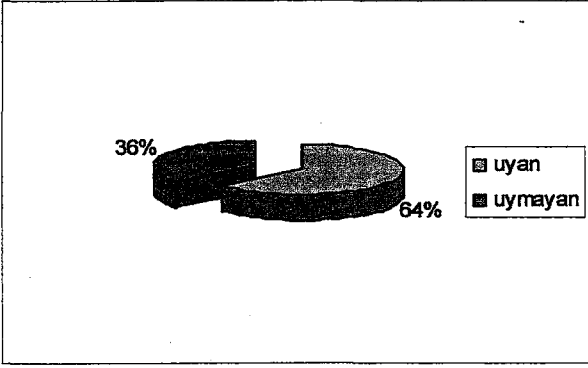
meb8>cefa1

toplam 212

uyan 9

uymayan 199

212 önermeden oluşan MEB sekizinci sınıflar belirtkelerinin dokuz tanesi A1 düzeyi belirtkelerince %4 oranı ile, karşılanmıştır. Sonuç olarak karşılık görmeyen önerme sayısı 199 ve yüzdelik oranı %96' dır.



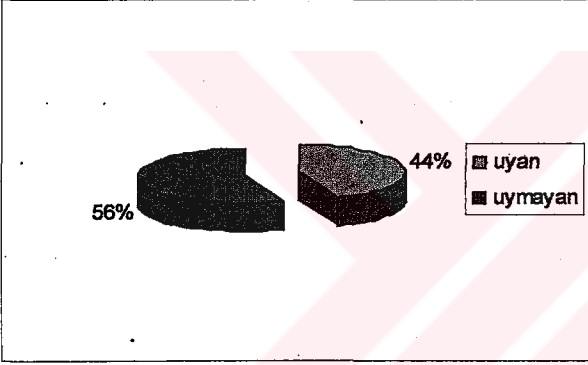
Tablo38

meb(6)2.yabancıdil.>cef(a1)

toplam	42
uyan	25
uymayan	14

İkinci yabancı dil olarak İngilizce öğretimi

altıncı sınıflar belirtkelerinin 25 tanesi %64 oranı ile A1 düzeyince karşılık görürken, geriye kalan 42 önermenin 14 tanesi ise %36 oranı ile karşılıksız kalanlar bölümündedir.

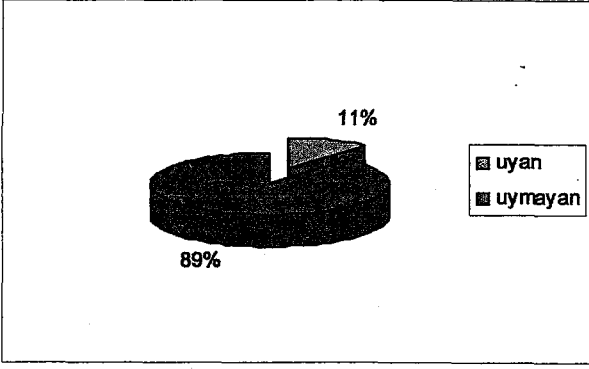


Tablo39

meb(7)2.yabancıdil.>cef(a1)

toplam	41
uyan	18
uymayan	23

A1 düzeyinde bulunan belirtkeler toplam 41 önermeli M.E.B. ikinci yabancı dil olarak İngilizce öğretimi yedinci sınıflar belirtkelerinin 18 tanesini %44 oranı ile karşılamaktadır, karşılanmayan 23 önerme ise %56 oranındadır.

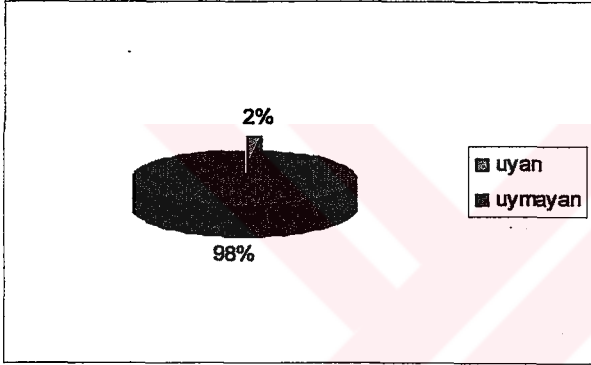


Tablo40

meb(8)2.yabancıdil.>cef(a1)

toplam	45
uyan	5
uymayan	40

45 adet önermesi bulunan M.E.B. ikinci yabancı dil olarak İngilizce öğretimi, sekizinci sınıf belirtkelerinin 5 tanesi %11' lik bir oranda karşılık görürken A1 düzeyinin karşılamadığı sekizinci sınıf belirtkeleri 40 önerme ile %89 oranındadır.

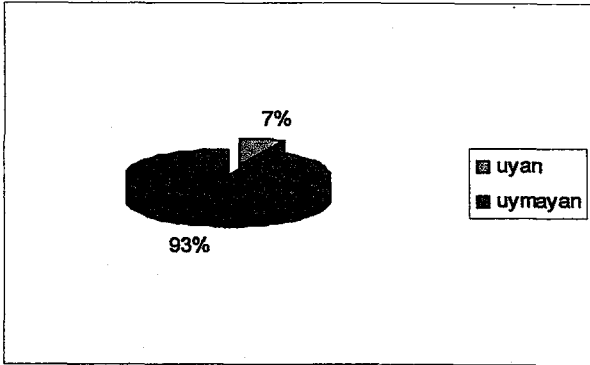


Tablo41

meb(8)>cef(a2)

toplam	212
uyan	4
uymayan	208

212 önermeden oluşan MEB sekizinci sınıflar belirtkelerinin dört tanesi A2 düzeyi belirtkelerince %2 oranı ile, karşılanmıştır. Sonuç olarak karşılık görmeyen önerme sayısı 208 ve yüzdelik oranı %98' dir.

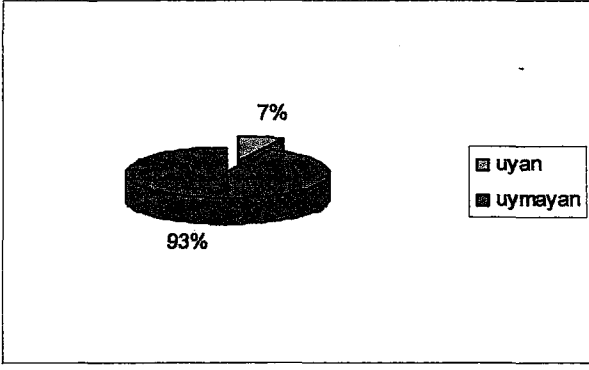


Tablo42

meb(6)2.yabancıdil.>cef(a2)

toplam	42
uyan	3
uymayan	39

İkinci yabancı dil olarak İngilizce öğretimi altıncı sınıflar belirtkelerinin 3 tanesi %7 oranı ile A2 düzeyince karşılık görürken, geriye kalan 42 önermenin 39 tanesi ise %93 oranı ile karşılıksız kalanlar bölümündedir.



Tablo43

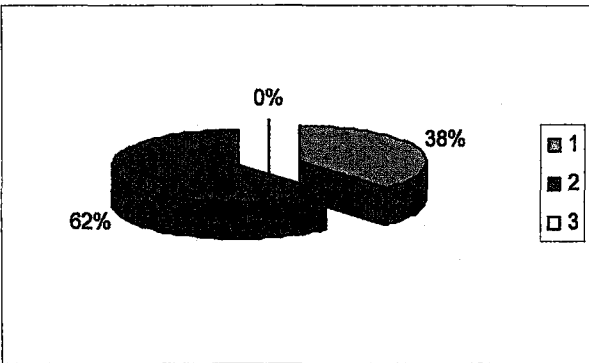
meb(7)2.yabancıdil.>cef(a2)

toplam	41
uyan	3
uymayan	38

41 adet önermesi bulunan M.E.B. ikinci yabancı dil olarak İngilizce öğretimi, yedinci sınıf belirtkelerinin 3 tanesi %7' lik bir oranda karşılık götürken A2 düzeyinin karşılamadığı yedinci sınıf belirtkeleri 38 önerme ile %93 oranındadır.

5.3. Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) Anadolu Lisesi Kurumları Belirtkeleri ile Avrupa Konseyi Ortak Çerçeve Programı (CEF) Belirtkelerinin Karşılaştırmalarının Sayısal ve Yüzdelik Tablo Sunumu

Tek bir önerme içerecek biçimde ayrıştırılmış olan, Milli Eğitim Bakanlığı'nın Anadolu Lisesi okulları her bir sınıfı için hazırladığı belirtkeleri ile Avrupa Konseyi yabancı dil kullanım ölçütlerinde bulunan her bir düzey (a1, a2, b1, b2) belirtkeleri karşılaştırılmıştır. Buna göre;

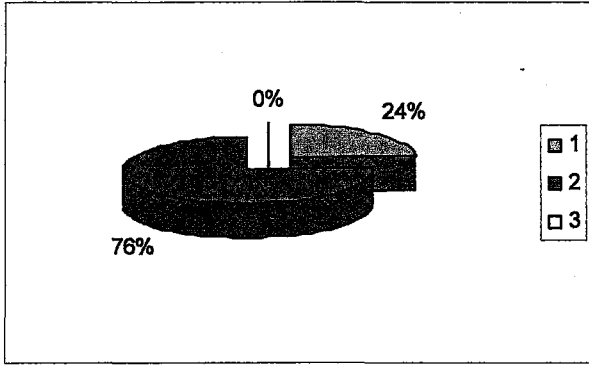


Tablo44

meb9(hz snf)>cef(a2)

toplam	121
uyan	46
uymayan	75

M.E.B. orta öğretim kurumu olarak Anadolu Liseleri Hazırlık sınıfı yabancı dil olarak İngilizce öğretimi toplam 121 belirtkesinin 46 önermesi A2 düzeyince %38 oranında karşılanmaktadır. Bununla birlikte %62 oranında 75 önerme karşılıksız kalmıştır.

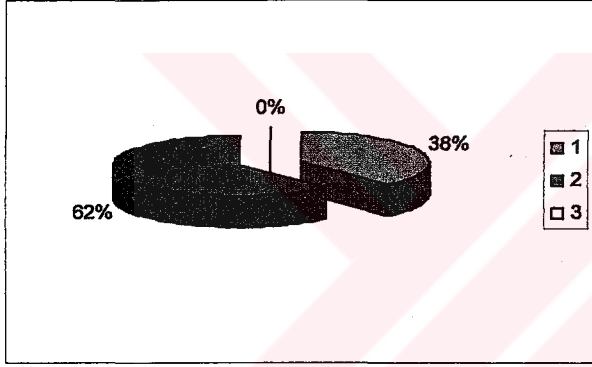


Tablo45

mebl0(9.snf)>cef(a2)

toplam	99
uyan	24
uymayan	75

99 önermeden oluşan MEB Anadolu Liseleri dokuzuncu sınıflar belirtkelerinin yirmi dört tanesi A2 düzeyi belirtkelerince %24 oranı ile karşılanmıştır. Sonuç olarak karşılık görmeyen önerme sayısı 75 ve yüzdelik oranı %76' dir.

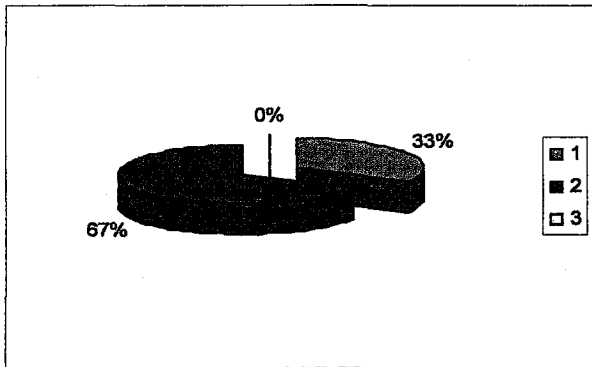


Tablo46

mebl1(10.snf)>cef(b1)

toplam	115
uyan	44
uymayan	71

M.E.B. orta öğretim kurumu olarak Anadolu Liseleri onuncu sınıf yabancı dil olarak İngilizce öğretimi toplam 115 belirtkesinin 44 önermesi B1 düzeyince %38 oranında karşılanmaktadır. Bununla birlikte %62 oranında 71 önerme karşılıksız kalmıştır.

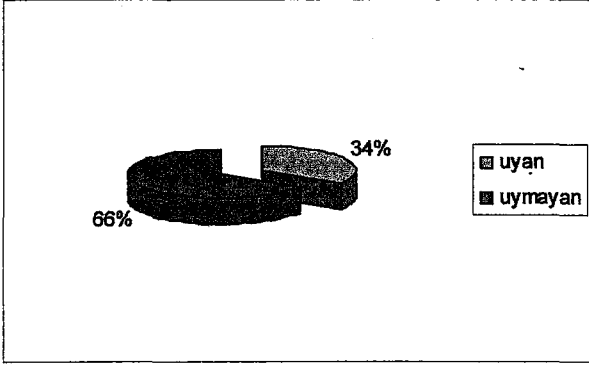


Tablo47

mebl2(11.snf)>cef(b1)

toplam	94
uyan	26
uymayan	53

Anadolu Liseleri on birinci sınıf yabancı dil olarak İngilizce öğretimi belirtkelerinin 26 tanesi %33 oranı ile B1 düzeyince karşılık görürken, geriye kalan 94 önermenin 53 tanesi ise %67 oranı ile karşılıksız kalanlar bölümündedir.

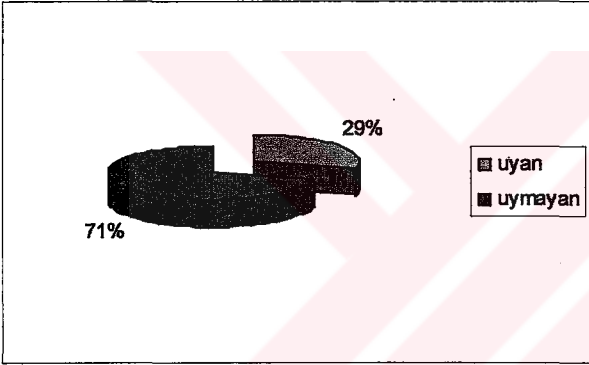


Tablo48

meb11(10.snf)>cef(b2)

toplam	115
uyan	39
uymayan	76

115 önermeden oluşan MEB Anadolu Liseleri onuncu sınıflar belirtkelerinin otuz dokuz tanesi B2 düzeyi belirtkelerince %34 oranı ile karşılanmıştır. Sonuç olarak karşılık görmeyen önerme sayısı 76 ve yüzdelik oranı %76' dir.



Tablo49

meb12(11.snf)>cef(b2)

toplam	94
uyan	27
uymayan	67

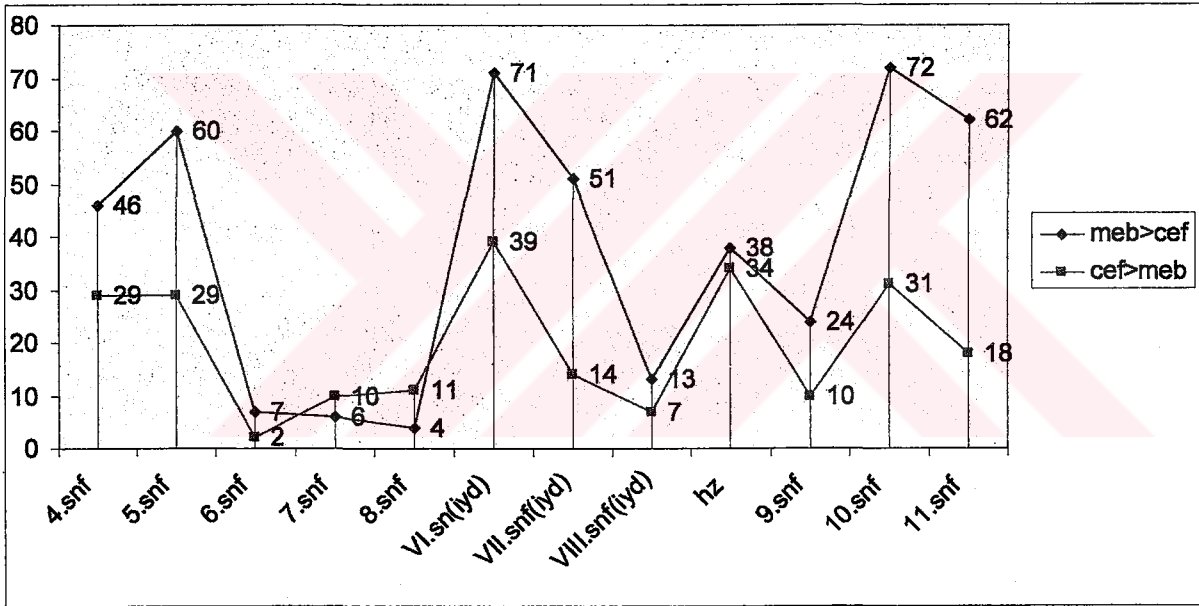
Anadolu Liseleri on birinci sınıf yabancı dil olarak İngilizce öğretimi belirtkelerinin 27 tanesi %29 oranı ile B2 düzeyince karşılık görürken, geriye kalan 94 önermenin 67 tanesi ise %71 oranı ile karşılıksız kalanlar bölümündedir.

VI. YORUM

6.1. Elde Edilen Bulgular Doğrultusunda Yapılan Genel Yorum

	4.snf	5.snf	6.snf	7.snf	8.snf	VI.sn(iyd)	VII.sn(iyd)	VIII.sn(iyd)	hz	9.snf	10.snf	11.snf
meb>cef												
%	46	60	7	6	4	71	51	13	38	24	72	62
cef>meb												
%	29	29	2	10	11	39	14	7	34	10	31	18

6.1.1. Çizgi Grafiği İle Genel Yorum



Değerlendirme bölümünde pasta grafik türü ile sunulan, CEF ve MEB belirtkelerinin birbirlerini karşılama sayı ve oranları ifadesinde elde edilen yüzdeler oranların çizgi grafiği ile sunumundan yararlanılarak genel bir yorum yapılması amaçlanmıştır. Buna göre;MEB 4. sınıftaki %46'lık oran, 5. sınıfta %60'a kadar yükseldiği gözlenmektedir.

Bunun nedeni ise; ilköğretim birinci kademe olarak adlandırdığımız dört ve beşinci sınıflarda daha çok dilin kullanımı, basit ve kısa ifadelerle öğrencinin kendisini tanıtmaları vb. yönündeki kolay düzey dil kullanımının hedeflenmiş olması şeklinde açıklanabilir.

Örneğin; 2.4.21. "Kimin" soru kalıbı bilgisi 2.4.2. "Nedir" soru kalıbı bilgisi gibi basit sorular sorabilmesi ifadeleri ki bu belirtkeler CEF tarafından karşılandığı yönünde betimlenmiştir. 1.1.31.7. Basit sorular sorabilir. Bu doğrultudaki belirtkeler beşinci sınıfta da artış göstermektedir. Örneğin; 2.5.13. "Nerede" soru kalıbı bilgisi. 2.5.17. "Kim" soru kalıbı bilgisi. 2.5.18. "Yapabilme" kalıbını kavrayabilme

6. sınıftaki karşılama oranına bakıldığında ise 7 ve 8. sınıflarda da takip eder bir biçimde bu yüzdelik sıklığın hızlı bir düşüş gösterdiği saptanmıştır.

Bu ani düşüşün nedeni ise; 4 ve 5. sınıfların ardından 6, 7, 8. sınıflarda dilbilgisi ağırlıklı bir MEB belirtkeler dizinine rastlamaktır. Bu durum ise MEB' nin kendi içinde bir çelişkide olduğunun göstergesi olarak düşünülmektedir. Örneğin;

2.6.32 Bir metinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,

2.6.33 Bir diyalogda boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,

2.6.34 Cümlelerde boş bırakılan yerlere verilen bir dizi fiil arasından uygun olanını seçip yerleştirme,

2.7.32. Bir metinde geçen sıra cümlelerini tanıma, 2.7.33. Bir diyalogda geçen sıra cümlelerini tanıma,

2.8.7. Öğrenilen sesleri belli bir context içinde ayırt etme,

2.8.8. Verilen bir dizi sestten farklı olanı diğerleri arasından seçip işaretlemek,

Her bir sınıftan sunulan örnekler gerek seslerin tanınması gerek cümle bilgisi yönünden MEB belirtkelerinin ne kadar yapı ve sınıf içi etkinliğe ağırlık verdiğini göstermektedir. Bu yönüyle MEB belirtkelerinin eşleştirmesinin yapılması konusunda CEF karşısında yetersiz kalmakta ve oldukça hızlı bir düşüş göstermektedir.

Çünkü CEF öncelikle öğrencinin basit bir düzeyde de olsa edindiği bilgiyi kullanmasına yönelmekte, yeterlilik ve bilgi göstergesi olarak “ayırt etmesi” veya “işaretlemesi” gibi önermeler sunmamaktadır.

Örneğin; 1.1.31.5.Kısa emirleri takip edebilir. 1.1.31.6. Basit emirleri takip edebilir. 1.1.31.7. Basit sorular sorabilir.1.1.31.8. Basit soruları yanıtlayabilir. 1.1.31.9. Acil gereksinim durumunda basit ifadelerle başlangıç yapabilir. 1.1.31.10. Acil gereksinim durumunda basit ifadelerle dönüt verebilir.

İlköğretim 4 ve 5. sınıflardaki gibi ikinci yabancı dil olarak İngilizce öğretiminin olduğu 6. sınıf yabancı dil öğretiminde de oldukça yüksek bir oran görülmektedir ki bunun nedeni de tıpkı 4 ve 5. sınıflardaki gibi İngilizce’nin kullanımına ağırlık veren yönde bir belirtkeler hazırlığının olmasıdır.

Örneğin; 3.1.23."Ne kadar?" soru kalıbı bilgisi,3.1.24."Ne kadar?" soru kalıbını kavrayabilme,3.1.25.Yaptığı alışverişlerde "ne kadar?" soru kalıbını kullanabilme,3.1.26."Kimdir?" kalıbını kullanarak soyağacını tanıtabilme,3.1.27."Sahip olma" kalıbını kullanarak soyağacını tanıtabilme,3.1.28.Mevsimlerin adları bilgisi,3.1.29.Sıra sayılan bilgisi, Bu yöndeki önermeler CEF belirtkelerinde de saptanabilmektedir. Örneğin; 1.1.30.3. Sayıların üstesinden gelebilir. 1.1.30.4. Miktarların üstesinden gelebilir. 1.1.30.5. Maliyetlerin üstesinden gelebilir. 1.1.30.6. Zamanın üstesinden gelebilir

Anadolu Lisesi Hazırlık sınıfı belirtkelerinin CEF belirtkelerini karşılama oranına bakıldığında bir artışın olduğu gözlenmektedir. Bunu, MEB’ nın öğretimdeki belirtkeleri başa sarması ve Anadolu Lisesi için daha yoğun olan yabancı dil öğretimi ders saatinin daha detaylı hazırlanmış bir belirtkeye sahip olması yönünde açıklamak mümkündür. Örneğin; 2.9.1.Dinlediği metinde geçen kişilerin ad ile ilgili bilgilerini anlayabilmesi,2.9.2Dinlediği metinde geçen kişilerin soy ad ile ilgili bilgilerini anlayabilmesi,2.9.3.Dinlediği metinde geçen kişilerin milliyet ile ilgili bilgilerini anlayabilmesi,2.9.4.Dinlediği metinde geçen kişilerin ülke ile ilgili bilgilerini anlayabilmesi,

Anadolu Lisesi 10 ve 11. sınıflarda CEF tarafından karşılanan MEB belirtkeleri sayı ve oranının oldukça yüksek olmasının nedeni ise, CEF B1 ve B2 düzeyleri gibi MEB 10 ve 11. sınıfların belirtkelerinde de daha ileri düzeyde bir İngilizce kullanımı ifade edilmektedir.

Örneğin; bilimsel yazılar, raporlar vb. 2.12.23.Bilimsel gelişmelere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,2.12.24.Teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi, 2.11.97.Makale gibi akademik yazılar yazabilmesi,

Aynı yönde CEF belirtkeleri de bulunmaktadır.

1.4.14.1. Kanıtlanması bakımından karmaşık olan akademik bir sunumdaki öğretilerin esaslarını takip edebilir 1.4.14.2. Kanıtlanması bakımından karmaşık olan akademik bir sunumdaki konuşmaların esaslarını takip edebilir

1.4.14.3. Kanıtlanması bakımından karmaşık olan akademik bir sunumdaki raporların esaslarını takip edebilir 1.4.14.4. Kanıtlanması bakımından karmaşık olan akademik bir sunumdaki diğer biçimlerin esaslarını takip edebilir.

6.1.2. Yoğun Bir Sıklıkla Karşılık Bulan Belirtkeler İle Genel Yorum

Birbirini karşılayan her bir önermenin sunulduğu tablolar incelendiğinde (bakınız; Tablo18...49) göze çarpan belli başlı önermelerin oldukça sık bir yoğunlukta karşılandığı gözlenmektedir.

Her bir sınıf ve düzeyden birer çarpıcı örnek sunumu olarak aşağıda ifade edilen belirtkeler değerlendirmeye alınabilir. Örneğin;

(4.sınıf)

2.4.21.	1.1.31.17.- 1.1.31.22.- 1.1.24.5.- 1.1.24.6.- 1.1.31.7.- 1.1.31.8.- 1.1.32. 2.- 1.1.32.3.- 1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
---------	---

Her bir CEF belirtkesi basit soruların sorulabilmesi ve anlaşılabilmesi yönünde olduğu için “kimin?”, “nedir?” soru kalıbı bilgisi yönündeki önermeleri karşılıyor yönünde eşleştirilmiştir. Çünkü MEB oldukça genel bir ifade kullanmıştır.

(5. sınıf)

2.5.17.	1.1.24.5.- 1.1.24.6.- 1.1.31.7.- 1.1.31.8.- 1.1.31.18.- 1.1.32.2.- 1.1.32.3.- 1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
---------	--

Dördüncü sınıf belirtkesinde olduğu gibi oldukça genel bir ifade ile “nedir?” soru kalıbı bilgisi yönünde bir betimleme yapılması nedeniyle oldukça fazla sayıda CEF belirtkesi eşleştirilmesi yapılmıştır.

(6.sınıf)

2.6.82.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.6.83.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.6.84.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.
2.6.85.	1.1.32.4.- 1.1.32.5.- 1.1.32.6.- 1.1.32.7.- 1.1.32.8.- 1.1.32.9.

Metin üzerinde sorulan sorulara cevap verebilmesi yönündeki dört MEB belirtkesi genel bir ifade olması nedeniyle bir çok CEF belirtkesini karşılayabilmektedir.

(7.sınıf)

2.7.137.	1.1.7.1.- 1.1.7.2.- 1.1.33.2.- 1.1.35.3.- 1.1.35.4.- 1.1.35.5.- 1.1.35.6.- 1.1.35.7.
----------	--

Sadece isimlerin yazımı yönünde bir ifade kullanılması nedeniyle sık karşılanan belirtkeler arasında yer almaktadır.

(8.sınıf)

2.8.33.	1.1.42.1.- 1.1.42.2.- 1.1.42.3.- 1.1.42.4.- 1.2.42.1.- 1.2.42.2.- 1.2.42.3.- 1.2.42.4.- 1.2.42.5.- 1.2.42.6.
---------	--

Kelime kazanımını “günlük iletişimde kullanabilmesi” biçiminde ifade ettiği için, günlük hayattaki kullanım önermesi nedeniyle sıkça karşılık görmüştür.

(6. sınıf-İkinci Yabancı Dil Olarak)

3.1.3.	1.1.2.1.- 1.1.7.1.- 1.1.7.2.- 1.1.26.1.- 1.1.32.1.- 1.1.32.2.- 1.1.32.3.- 1.1.33.2.- 1.1.35.3.- 1.1.35.4.- 1.1.35.5.- 1.1.35.6.- 1.1.41.1.- 1.1.46.3.- 1.1.46.4.- 1.1.46.5.- 1.1.47.3.
--------	--

“Kendisini tanıtabilmesi” biçiminde ifade edilen bu önerme oldukça sık bir yoğunlukta karşılık görmekte, çünkü CEF bu ifadeyi yukarıda belirtke kodları ile sunulduğu gibi, basit veya kısa öbekler, cümleler biçiminde ismini söyleyebilmesi, yaşadığı yeri ifade edebilmesi şeklinde belirtke sunumu yapmıştır.

(8. sınıf-İkinci Yabancı Dil Olarak)

3.3.11.	1.1.29.7.- 1.1.29.8.- 1.1.30.1.- 1.1.30.2.- 1.1.31.9.- 1.1.31.10.- 1.1.41.2.- 1.1.47.4.
---------	---

“Dilek ve rica kalıbı” oldukça genel bir ifadedir ki CEF tarafından, kibar, basit dilekler, istekler, beklentiler vb. biçimde karşılık görmektedir ki “kavrayabilmesi” ifadesi hem kullanım hem de anlayabilme biçiminde yorumlanmıştır.

(Anadolu Lisesi-Hazırlık sınıfı)

2.9.45.	1.2.1.8.- 1.2.1.9.- 1.2.1.10.- 1.2.2.2.- 1.2.2.3.- 1.2.2.4.- 1.2.2.5.- 1.2.2.8.- 1.2.2.13.- 1.2.2.14.- 1.2.2.15.- 1.2.2.16.- 1.2.2.17.- 1.2.2.18.- 1.2.5.7.- 1.2.5.8.- 1.2.30.1.- 1.2.30.2.- 1.2.30.3.- 1.2.30.4.- 1.2.30.5.- 1.2.30.6.- 1.2.30.7.- 1.2.30.8.- 1.2.30.9.- 1.2.30.10.- 1.2.30.11.- 1.2.30.12.- 1.2.30.13.- 1.2.30.14.- 1.2.30.15.- 1.2.30.16.- 1.2.30.17.- 1.2.30.18.- 1.2.30.19.- 1.2.30.20.- 1.2.30.21.- 1.2.30.22.- 1.2.30.23.- 1.2.30.24.- 1.2.31.9.
---------	---

Oldukça fazla sayıda CEF belirtkesini karşıladığı gibi aynı sıklıkta CEF belirtkesi tarafından da karşılık görmüştür.

Çünkü, CEF tarafından yoğun bir biçimde ifade edilen iki önermeyi dahil etmiş bir belirtkedir ki, “günlük hayat kullanımı” ve “kendisini ifade etmesi” yönünde düzenlenmiş bir belirtkedir. Bu nedenle sıkça karşılamış ve karşılık görmüştür.

(Anadolu Lisesi-9. sınıf)

2.10.27.	1.2.1.8.- 1.2.1.9.- 1.2.1.10.- 1.2.2.2.- 1.2.2.3.- 1.2.2.4.- 1.2.2.5.- 1.2.2.5.- 1.2.2.6.- 1.2.2.7.- 1.2.2.8.- 1.2.2.9.- 1.2.2.10.- 1.2.2.11.- 1.2.2.12.- 1.2.2.13.- 1.2.2.14.- 1.2.2.15.- 1.2.2.16.- 1.2.2.17.- 1.2.2.18.- 1.2.5.7.- 1.2.5.8.- 1.2.30.1.- 1.2.30.2.- 1.2.30.3.- 1.2.30.4.- 1.2.30.5.- 1.2.30.6.- 1.2.30.7.- 1.2.30.8.- 1.2.30.9.- 1.2.30.10.- 1.2.30.11.- 1.2.30.12.- 1.2.30.13.- 1.2.30.14.- 1.2.30.15.- 1.2.30.16.- 1.2.30.17.- 1.2.30.18.- 1.2.30.19.- 1.2.30.20.- 1.2.30.21.- 1.2.30.22.- 1.2.30.23.- 1.2.30.24.
----------	---

Kendisine yönelik bilgi alışverişinde bulunabilmesi ifadesi, iletişim kurabilmek ve kendisini ifade edebilmek önermelerini dahil ettiği için yoğun bir sıklıkta karşılık görmüştür.

(Anadolu Lisesi-10. sınıf)

2.11.50	1.3.3.7.- 1.3.26.1.- 1.3.28.4.- 1.3.28.5.- 1.3.28.6.- 1.3.28.7.- 1.3.36.1.- 1.3.36.2.- 1.3.36.3.- 1.3.36.4.- 1.3.36.5.- 1.3.36.6.- 1.3.36.7.- 1.3.37.1.- 1.3.37.2.- 1.3.37.3.- 1.3.37.4.- 1.3.37.5.- 1.3.37.6.- 1.3.37.7.- 1.3.37.8.- 1.3.37.9.- 1.3.49.1.- 1.4.28.1.- 1.4.28.2.- 1.4.28.3.- 1.4.28.4.- 1.4.28.5.- 1.4.28.6.- 1.4.28.7.- 1.4.28.8.- 1.4.28.8.- 1.4.28.9.- 1.4.28.10.- 1.4.28.11.- 1.4.28.12.- 1.4.28.13.- 1.4.28.14.- 1.4.28.15.- 1.4.28.16.- 1.4.36.1.- 1.4.36.2.- 1.4.36.3.- 1.4.36.4.- 1.4.36.5.- 1.4.36.6.- 1.4.36.7.- 1.4.36.8.- 1.4.36.9.- 1.4.49.1.- 1.4.49.2.- 1.4.49.3.- 1.4.49.4.- 1.4.49.5.- 1.4.49.6.- 1.4.49.7.- 1.4.49.8.- 1.4.49.9.
---------	--

Tartışmalara katılması yönündeki ifade nedeniyle oldukça sık B1 ve B2 ölçütüne karşılık görmüştür. Kendisinin bildiği konular biçimindeki genel ifade ise bu sıklığın daha da yoğunluk kazanmasına neden olmuştur.

(Anadolu Lisesi-11. sınıf)

İlgili olduğu konularda, sunu ve metin yazabilmesi yönündeki ifadede sadece “yazabilmesi” olarak aktarılan önerme genel bir ifade olması nedeniyle oldukça sık karşılık görmüştür.

(CEF A1 düzeyi)

1.1.32.2.	3.1.3.- 2.5.19.- 2.4.29.- 2.5.17.- 2.5.13.- 2.5.27.- 3.1.4.- 3.1.9.- 2.7.136.- 2.7.138.- 2.8.168.- 2.8.170.
1.1.32.3.	3.1.3.- 2.5.19.- 2.4.29.- 2.5.17.- 2.5.13.- 2.5.27.- 3.1.4.- 3.1.9.- 2.7.136.- 2.7.138.- 2.8.168.- 2.8.170.

“Kişisel detaylar” ve “sorulara dönüt verebilmek” ifadelerinden dolayı karşılık görmesi oranı yüksektir.

(CEF A2 düzeyi)

1.2.30.1.	2.9.45.	1.2.30.13	2.9.45.
1.2.30.2	2.9.45.	1.2.30.14	2.9.45.
1.2.30.3	2.9.45.	1.2.30.15	2.9.45.
1.2.30.4	2.9.45.	1.2.30.16	2.9.45.
1.2.30.5	2.9.45.	1.2.30.17	2.9.45.
1.2.30.6	2.9.45.	1.2.30.18	2.9.45.
1.2.30.7	2.9.45.	1.2.30.19	2.9.45.
1.2.30.8	2.9.45.	1.2.30.20	2.9.45.
1.2.30.9	2.9.45.	1.2.30.21	2.9.45.
1.2.30.10	2.9.45.	1.2.30.22	2.9.45.
1.2.30.11	2.9.45.	1.2.30.23	2.9.45.
1.2.30.12	2.9.45.	1.2.30.24	2.9.45.

Daha önce de ifade edildiği gibi, oldukça fazla sayıda CEF belirtkesini karşıladığı gibi aynı sıklıkta CEF belirtkesi tarafından da karşılık görmüştür. Çünkü, CEF tarafından yoğun bir biçimde ifade edilen iki önermeyi dahil etmiş bir belirtkedir ki, “günlük hayat kullanımı” ve “kendisini ifade etmesi” yönünde düzenlenmiş bir belirtkedir. Bu nedenle sıkça karşılamış ve karşılık görmüştür.

(CEF B1 düzeyi)

1.3.24.1.	2.11.30.- 2.11.31.- 2.11.32.- 2.11.33.- 2.11.34.- 2.11.35.- 2.11.36.- 2.11.37.- 2.11.38.- 2.11.39.- 2.11.40.- 2.11.41.- 2.11.42.- 2.11.43.- 2.11.44.- 2.11.45.- 2.11.46.- 2.11.47.- 2.11.48.- 2.11.49.- 2.11.50.- 2.11.51.- 2.11.52.- 2.11.53.
1.3.24.2.	2.11.30.- 2.11.31.- 2.11.32.- 2.11.33.- 2.11.34.- 2.11.35.- 2.11.36.- 2.11.37.- 2.11.38.- 2.11.39.- 2.11.40.- 2.11.41.- 2.11.42.- 2.11.43.- 2.11.44.- 2.11.45.- 2.11.46.- 2.11.47.- 2.11.48.- 2.11.49.- 2.11.50.- 2.11.51.- 2.11.52.- 2.11.53.
1.3.24.3.	2.11.30.- 2.11.31.- 2.11.32.- 2.11.33.- 2.11.34.- 2.11.35.- 2.11.36.- 2.11.37.- 2.11.38.- 2.11.39.- 2.11.40.- 2.11.41.- 2.11.42.- 2.11.43.- 2.11.44.- 2.11.45.- 2.11.46.- 2.11.47.- 2.11.48.- 2.11.49.- 2.11.50.- 2.11.51.- 2.11.52.- 2.11.53.
1.3.24.4.	2.11.30.- 2.11.31.- 2.11.32.- 2.11.33.- 2.11.34.- 2.11.35.- 2.11.36.- 2.11.37.- 2.11.38.- 2.11.39.- 2.11.40.- 2.11.41.- 2.11.42.- 2.11.43.- 2.11.44.- 2.11.45.- 2.11.46.- 2.11.47.- 2.11.48.- 2.11.49.- 2.11.50.- 2.11.51.- 2.11.52.- 2.11.53.

Her bir belirtkenin farklı ön koşulları olmasına rağmen ortak bir önermesi var ki “iletişim kurabilmesi” ifadesi oldukça sık MEB belirtkesince karşılanmasını sağlamaktadır.

(CEF B2 düzeyi)

1.4.31.4.	2.11.91.- 2.11.92.- 2.11.93.- 2.11.101.- 2.11.102.- 2.11.103.- 2.11.104.- 2.11.105.- 2.11.106.- 2.11.107.- 2.11.108.- 2.11.109.- 2.11.110.- 2.12.78.- 2.12.79.- 2.12.80.- 2.12.81.- 2.12.82.
-----------	--

Bilgi aktarımı yönünde bir ifade olması nedeniyle MEB tarafından ifade edilmiş tüm “bilgi alışverişi, aktarımı” önermeleri karşılık olmakta düşüncesiyle eşleştirme yapılmıştır.

6.2. Avrupa Konseyi Belirtkeleri Tarafından Karşılığı Bulunamayan Milli Eğitim

Bakanlığı İlköğretim Belirtkeleri

Oluşturulan tablo sonucunda aşağıda belirtilen Milli Eğitim Bakanlığı yabancı dil (İngilizce)öğretim programında ifade edilen belirtkeler; karşılaştırması yapılan Avrupa Birliği, Avrupa Konseyi yabancı dil öğretimi belirtkeleri ile eşleştirilememiştir. Bu önermelerin sıralanışı ve eşleştirilememe nedenlerine yönelik yorumlar ifade edilmiştir.

6.2.1. Dördüncü Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;

2.4.1.	Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi
2.4.2.	İngilizce'de belli seslerin bilgisi
2.4.8.	Sınıf içindeki eşyaların bilgisi
2.4.10.	Öğrendiği bilgileri kullanmayı gerektiren cümleler kurabilme
2.4.11.	Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme
2.4.12.	Renk bilgisi
2.4.15.	Atatürk'ün ailesini tanıtabilme
2.4.17.	Giysi bilgisi
2.4.23.	Çoğul kelimelerle soru sorabilme
2.4.24.	Emir kalıplarını uygulayabilme
2.4.25.	Evin bölümleri bilgisi
2.4.26.	Okulun bölümleri bilgisi
2.4.30.	Düzeyine uygun cümleler kurabilme
2.4.31.	Belli başlı sıfatlar bilgisi
2.4.34.	Düzeyine uygun cümleleri yazabilme
2.4.35.	Düzeyine uygun cümleleri kavrayabilme
2.4.36.	Düzeyine uygun cümlelerin yapıları bilgisi
2.4.37.	Dildeki yapıları kavrayabilme
2.4.38.	Dildeki işlemleri kavrayabilme
2.4.39.	Dildeki kavramları kavrayabilme
2.4.40.	İngilizce öğrenmekten zevk alma
2.4.41.	Düzeyine uygun diyalog çalışmaları yapabilme

İlköğretim okulları dördüncü sınıf İngilizce dersi öğretimine yönelik belirtkeler ile Avrupa Konseyi(CEF) dil öğretim belirtkelerini genel olarak karşılaştırma değerlendirmesi yapacak olursak; edinilen ilk izlenim; Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) oldukça genel ifadeler kullanmış (örn; 2.4.23. *Çoğul kelimelerle soru sorabilme*); fakat CEF ifadelerini oldukça net bir biçimde aktarmıştır; (örn; 1.1.31.13. *Üçüncü çoğul şahıslar hakkında sorular sorabilir*).

1.1.31.14. *Başka kişiler hakkında sorular sorabilir*. 1.1.31.15. *Kişilerin yaşadığı yer hakkında sorular sorabilir*. 1.1.31.16. *Kişilerin bildikleri hakkında sorular sorabilir*. 1.1.31.17. *Kişilerin sahip oldukları hakkında sorular sorabilir*).

Yukarıda sıralanmış MEB belirtkeleri CEF’ te karşılığı bulunamayan önermelerdir.

Her birinin karşılıksız olması nedeni ise şu şekilde açıklanabilir:

“Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi”

“düzeyine” ifadesi net bir biçimde açıklanmadığı için; hangi yeterlilik düzeyindeki öğrencilerden bahsettiğine yönelik net bir yorum yapılamamaktadır. Anlatımda bulanıklık vardır.

“İngilizce’de belli seslerin bilgisi”

“belli” sesler ifadesi bulanık bir anlatımdır.

“Sınıf içindeki eşyaların bilgisi”

sınıf içindeki eşyalara yönelik nasıl bir bilgi beklentisi olduğu net ifade edilmemiştir.

“Öğrendiği bilgileri kullanmayı gerektiren cümleler kurabilme

Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme

Renk bilgisi

Giysi bilgisi

Çoğul kelimelerle soru sorabilme

Emir kalıplarını uygulayabilme

Evin bölümleri bilgisi

Okulun bölümleri bilgisi

Düzeyine uygun cümleler kurabilme

Belli başlı sıfatlar bilgisi

Düzeyine uygun cümleleri yazabilme

Düzeyine uygun cümleleri kavrayabilme

Düzeyine uygun cümlelerin yapıları bilgisi

Dildeki yapıları kavrayabilme

Dildeki işlemleri kavrayabilme

Dildeki kavramları kavrayabilme

Düzeyine uygun diyalog çalışmaları yapabilme”

Oldukça genel bir biçimde ifade edildiği, yazma, okuma gibi her hangi bir beceriye yönelik olup olmadığı yönünde bilgi verilmediği ve ne tür bir bilgi birikimini anlatmak istediğini netleştirmede için bu önermeler CEF ile ilişkilendirilememiştir.

“Atatürk’ün ailesini tanıtabilme” Öğretim için belirtke olarak verilmektense genel amaçlar arasında ifade edilmesi gereken bir madde; çünkü Türkiye Cumhuriyeti’ nin kendi tarihi ile ilgili bir madde; bu nedenle CEF’ te karşılık bulabilmek söz konusu değil. Fakat CEF’ in “Atatürk” diyerek iyice net vermemesinin yanında

içerdiği” 1.1.7.1. Kendileri hakkında basit öbekler yazabilir., 1.1.7.2.Kendileri

hakkında basit cümleler yazabilir., 1.1.7.3.Hayali kişiler hakkında basit öbekler

yazabilir., 1.1.7.4.Hayali kişiler hakkında basit cümleler yazabilir” önermelerin

benzer amaçlarda olduğunu düşünebiliriz

“İngilizce öğrenmekten zevk alma” CEF böyle bir önermeyi belirtke olarak değil; yöntem bölümünde sınıf içi etkileşimi eğlenceli kılmak şeklinde ifade etmiştir.

6.2.2. Beşinci Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;

2.5.1.	Düzeyine uygun cümlelerle geçen kavramların anlam bilgisi.
2.5.7.	Emir cümlelerini uygulayabilme
2.5.8.	Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme.
2.5.10.	Tekil kelimelerle cümle kurabilme.
2.5.11.	Çoğul kelimelerle cümle kurabilme
2.5.14.	Belli başlı sıfatlar bilgisi.
2.5.15.	Hava durumunu basit cümlelerle anlayabilme
2.5.16.	Öğrendiği sıfatları kullanarak cümle kurabilme
2.5.20.	Düzeyine uygun cümleleri kuralına uygun yazabilme
2.5.24.	Düzeyine uygun cümleler kurabilme
2.5.28.	Öğrendiği zaman ve kalıpları diyaloglarla kullanabilme
2.5.29.	İngilizce öğrenmeye istekli oluş

“Emir cümlelerini uygulayabilme”

Emirleri yerine getirir ifadesi CEF’ te karşılık görmekte fakat; “uygulayabilmek” emir vermek ve almak olarak yorumlanılacağı için; emir vermek yönü CEF tarafından karşılanamamaktadır.

“Tekil kelimelerle cümle kurabilme.

Çoğul kelimelerle cümle kurabilme”

CEF sadece kelime bilgisine sahip olması yönünde belirtkeler ifade ettiği için karşılığı bulunamayan önermelerdir.

“İngilizce öğrenmeye istekli oluş”

CEF böyle bir önermeyi belirtke olarak değil; yöntem bölümünde sınıf içi etkileşimi eğlenceli kılmak şeklinde ifade etmiştir

“Hava durumunu basit cümlelerle anlayabilme”

CEF günlük ifadeleri anlayabilmek olarak vermiştir; MEB bu önermede oldukça net bir betimleme kullanmıştır. Bu nedenle eşleştirme yapılamamıştır.

“Düzeyine uygun cümlelerle geçen kavramların anlam bilgisi.

Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme.

Belli başlı sıfatlar bilgisi.

Öğrendiği sıfatları kullanarak cümle kurabilme

Düzeyine uygun cümleleri kuralına uygun yazabilme

Düzeyine uygun cümleler kurabilme

Öğrendiği zaman ve kalıpları diyaloglarla kullanabilme”

Oldukça bulanık anlatımlar içeren cümleler olduğu için verilmek istenen bilgi tam olarak karşılaştırılamamaktadır.

6.2.3.Altıncı Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;

A	Ses bilgisi
2.6.1.	Bir sesin benzerini verilen diğer sesler arasından seçip işaretleme,
2.6.2.	Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek söyleme,
2.6.3.	Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek yazma,
2.6.4.	Söylenen bir dizi sestten farklı olanı diğerleri arasından seçip işaretleme,
2.6.5.	Söylenen üç sestten farklı olanı iki sesi söyleme,
2.6.6.	Söylenen üç sestten farklı olanı iki sesi yazma,
2.6.7.	Öğrenilen sesleri belli bir context içinde ayırt etme,
B	Tonlama, telaffuz bilgisi
2.6.8.	Dinlediği kelimeleri doğru tonlama yaparak söyleme,
2.6.9	Basit cümleleri doğru tonlama yaparak söyleme,
2.6.10	Dinlediği bir metni doğru tonlama yaparak söyleme,
2.6.11	Dinlediği bir diyalogu doğru tonlama yaparak söyleme,
2.6.12	Bir metni doğru tonlama yaparak okuma,
2.6.13	Bir diyalogu doğru tonlama yaparak okuma,
C	Kelime anlam bilgisi
2.6.14	Verilen bir nesnenin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
2.6.15	Verilen bir resmin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
2.6.16	Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,
2.6.17	Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi resim arasından seçip işaretleme,
2.6.18	Verilen bir kelimenin karşılığı olan resmi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,
2.6.19	Verilen bir kelimenin karşılığı olan resmi verilen bir dizi resim arasından seçip işaretleme,
2.6.20	Verilen bir nesnenin adının ne olduğunu söyleme,
2.6.21	Verilen bir nesnenin adının ne olduğunu yazma,
2.6.22	Verilen bir resmin adının ne olduğunu söyleme,
2.6.23	Verilen bir resmin adının ne olduğunu yazma,
2.6.24	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi nesneyi eşleştirip işaretleme,
2.6.25	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi resmi eşleştirip işaretleme,
2.6.26	Bir dizi kelime arasından verilen zıt anlamlısını seçip işaretleme,
2.6.27	Bir dizi kelimeyi verilen zıt anlamları ile eşleştirip işaretleme,
D	Cümle öğeleri bilgisi
2.6.28	Karışık olarak verilen kelimelerden anlamlı cümleler oluşturma,
2.6.29	Karışık olarak verilen kelimelerden basit cümleler oluşturma,
2.6.30	Verilen bir dizi basit cümle arasından. Gösterilen durumla ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.6.31	Verilen bir dizi basit cümleyi, bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme,
E	Basit cümlelerle ilgili dilbilgisi kuralları bilgisi
2.6.32	Bir metinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,
2.6.33	Bir diyalogda boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,
2.6.34	Cümlelerde boş bırakılan yerlere verilen bir dizi fiil arasından uygun olanını seçip yerleştirme,
2.6.35	ikiye ayrılmış bir dizi basit cümlelerin parçalarını eşleştirme,
2.6.36	Karışık halde verilen kelimeleri sıraya koyarak anlamlı bir cümle yapma,

F	Konuşma dilinde kullanılan belli başlı kısaltmalar bilgisi
2.6.37	Verilen bir cümledeki kısaltmaların altını çizerek gösterme,
2.6.38	Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden söyleme,
2.6.39	Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden yazma,
2.6.40	Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak söyleme,
2.6.41	Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak yazma,
2.6.42	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi simgeyi eşleştirip işaretleme,
G	Yabancı dilde yazım bilgisi
2.6.45.	Bir dizi örnek içinde büyük harfin doğru kullanılışını seçip işaretleme,
2.6.46.	Verilen bir dizi noktalama işaretlerini yazılı olarak verilen İngilizce karşılıkları ile eşleştirip işaretleme,
H	Günlük iletişimde kullanılan işlev ve kavramlar bilgisi
2.6.47.	Verilen bir dizi cümle ile bir dizi işlevi gösteren resmi eşleştirip işaretleme,
2.6.48.	Verilen bir dizi cümle arasından gösterilen işlevle ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.6.49.	Günlük iletişim ile ilgili bir metinde boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.6.50.	Günlük iletişim ile ilgili bir diyalogda boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip yerleştirme,
I	Basit cümlelerin yapılarını kavrayabilme
2.6.51.	Bir metin içinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları söyleme,
2.6.52.	Bir diyalog içinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları söyleme,
2.6.53.	Bir metin içinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları yazma,
2.6.54.	Bir diyalog içinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları yazma,
2.6.55.	Verilen cümlelerde boş bırakılan yerlere uygun fiilleri söyleme,
2.6.56.	Verilen cümlelerde boş bırakılan yerlere uygun fiilleri yazma,
2.6.57.	Verilen bir cümlede belirtilen kelime ile ilgili soru sorma,
K	Emir cümlelerinin yapı-söz eylem değerlerini (speech act value) kavrayabilme
2.6.58.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan fiilleri (olumlu-olumsuz) söyleme,
2.6.59.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan fiilleri (olumlu-olumsuz) yazma,
2.6.60.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümleleri olumlu emir (do's- don't's) başlıkları altında gruplayarak söyleme,
2.6.61.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümleleri olumsuz emir (do's- don't's) başlıkları altında gruplayarak yazma,
2.6.62.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu emir cümlesi halinde söyleme,
2.6.63.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz emir cümlesi halinde yazma,
2.6.64.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz emir cümlesi halinde söyleme,
2.6.65.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu emir cümlesi halinde yazma,
L	Basit cümlelerden oluşan bir metni- diyalogu dinlediğinde anlayabilme
2.6.66	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.6.67	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.6.68	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.6.69	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.6.70	Metin ile ilgili sorular sorma,
2.6.71	Metin ile ilgili sorular yazma,
2.6.72	Diyalog ile ilgili sorular sorma,
2.6.73	Diyalog ile ilgili sorular yazma,
2.6.74	Metnin geçtiği yeri söyleme,
2.6.75	Metnin geçtiği yeri yazma,
2.6.76	Diyalogun geçtiği yeri söyleme,
2.6.77	Diyalogun geçtiği yeri yazma,
2.6.78	Metnin geçtiği zamanı söyleme,
2.6.79	Metnin geçtiği zamanı yazma,
2.6.80	Diyalogun geçtiği zamanı söyleme,
2.6.81	Diyalogun geçtiği zamanı yazma,

M.	Basit cümlelerden oluşan kısa bir metni- diyalogu okuduğunda anlayabilme
2.6.86	Metin ile ilgili sorular sorma,
2.6.87	Metin ile ilgili sorular yazma,
2.6.88	Diyalog ile ilgili sorular sorma,
2.6.89	Diyalog ile ilgili sorular yazma,
2.6.90	Metin geçen olayın zamanını söyleme,
2.6.91	Metin geçen olayın zamanını yazma,
2.6.92	Diyalogda geçen olayın zamanını söyleme,
2.6.93	Diyalogda geçen olayın zamanını yazma,
2.6.94	Metnin geçtiği yeri yazma,
2.6.95	Metnin geçtiği yeri söyleme,
2.6.96	Diyalogun geçtiği yeri söyleme,
2.6.97	Diyalogun geçtiği yeri yazma,
N.	Günlük deneyimleri, basit cümlelerle sözlü olarak ifade edildiğinde anlayabilme
2.6.98	Konuşma ile ilgili sorular sorma,
2.6.99	Konuşmanın geçtiği yeri söyleme,
2.6.100	Konuşmanın geçtiği zamanı söyleme,
O	Günlük iletişimde kullanılan basit cümleleri değişik anlatım biçimlerine dönüştürebilme.
2.6.101	Verilen bir parçadaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme,
2.6.102	Verilen bir parçadaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde yazma,
2.6.103	Verilen bir parçadaki olumsuz cümleleri olumlu halinde söyleme,
2.6.104	Verilen bir parçadaki olumsuz cümleleri olumlu halinde yazma,
2.6.105	Verilen bir parçadaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde söyleme,
2.6.106	Verilen bir parçadaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde yazma,
2.6.107	Verilen bir parçadaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme,
2.6.108	Verilen bir parçadaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde yazma,
2.6.109	Verilen bir parçadaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde yazma,
2.6.110	Verilen bir parçadaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme,
2.6.111	Verilen bir parçadaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek söyleme,
2.6.112	Verilen bir parçadaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek yazma,
P	Dildeki yapı, işlev ve kavramları doğru olarak kullanabilme
2.6.113	Bir dizi resimde yer alan olayı öğrendiği cümle kalıplarıyla ifade etme,
2.6.114	Sorular sorarak elinde bulunan materyaldeki eksik bilgiyi tamamlama (Information gap),
R	Öğrendiklerini basit cümlelerle sözlü olarak ifade edebilme.
2.6.118	Belli durumlara uygun yapılan kullanarak iletişim kurma,
2.6.119	işlevleri belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,
2.6.120	Kavramları belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,
S	Sınıf düzeyine uygun noktalama işaretlerini- yazım kurallarını kullanabilme?
2.6.121	Verilen metinde boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,
2.6.122	Verilen diyalogda boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,
T	Öğrendiklerini basit cümlelerle doğru olarak yazabilme
2.6.123	Sözlü olarak söyleyebildiği kelimeleri yazma,
2.6.124	Sözlü olarak söyleyebildiği basit cümleleri yazma,
2.6.125	Dinlediği bir metni yazma (dictation),
U	Güdüleme yoluyla yabancı dil öğrenmekten zevk almak
2.6.126	İngilizce konuşanları ödüllendirme,
V	Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaya özen göstermek
2.6.127	Ders aralarında arkadaşları ile İngilizce konuşma,
2.6.128	İngilizce bilen kişilerle etkileşimde bulunma,
2.6.129	Boş zamanlarında İngilizce kelime oyunu oynama,
2.6.130	Boş zamanlarında İngilizce bulmacalar çözme,
2.6.131	İngilizce şarkı söyleme,
2.6.132	İngilizce hikaye kitapları okuma,
2.6.133	İngilizce kaset dinleme,
2.6.134	Yabancı dile ilişkin olumlu tavır kazanma,

*“Bir sesin benzerini verilen diğer sesler arasından seçip işaretleme,
Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek söyleme,
Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek yazma,
Söylenen bir dizi sestten farklı olanı diğerleri arasından seçip işaretleme,
Söylenen üç sestten farklı olanı iki sesi söyleme,
Söylenen üç sestten farklı olanı iki sesi yazma,
Öğrenilen sesleri belli bir context içinde ayırt etme”*

Seslerin tanınması ve ifade edilmesi yönünde herhangi bir belirtke CEF’ te bulunmamaktadır.

*Dinlediği kelimeleri doğru tonlama yaparak söyleme,
Basit cümleleri doğru tonlama yaparak söyleme,
Dinlediği bir metni doğru tonlama yaparak söyleme,
Dinlediği bir diyalogu doğru tonlama yaparak söyleme,
Bir metni doğru tonlama yaparak okuma,
Bir diyalogu doğru tonlama yaparak okuma*

Tonlama, telaffuz yönünde beklentiler CEF’ te B1 düzeyinde ifade edilmektedir

(1.3.45.1. Bazen yabancı şive belli olsa bile, sesletim açıkça anlaşılabilir.

1.3.45.2. Ara sıra yanlış sesletim oluşsa bile sesletim açıkça anlaşılabilir); fakat MEB ile eşleştirme yapılamayacak kadar farklı yönlerden ele alınmaktadır. Bu nedenle eşleştirme yapılamamıştır.

*“Verilen bir nesnenin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
Verilen bir resmin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,*

Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,

Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi resim arasından seçip işaretleme,

Verilen bir kelimenin karşılığı olan resmi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,

Verilen bir kelimenin karşılığı olan resmi verilen bir dizi resim arasından seçip işaretleme,

Verilen bir nesnenin adının ne olduğunu söyleme,

Verilen bir nesnenin adının ne olduğunu yazma,

Verilen bir resmin adının ne olduğunu söyleme,

Verilen bir resmin adının ne olduğunu yazma,

Verilen bir dizi kelime ile bir dizi nesneyi eşleştirip işaretleme,

Verilen bir dizi kelime ile bir dizi resmi eşleştirip işaretleme,

Bir dizi kelime arasından verilen zıt anlamlısını seçip işaretleme,

Bir dizi kelimeyi verilen zıt anlamları ile eşleştirip işaretleme”

CEF’ te bu yönde olan ifadede; seçim yapmak değil, tanımak yönünde bir anlatım

vardır (örn. 1.1.19.2. *Günlük hayatta sıkça kullanılan basit işaret/tabelaların*

üzerindeki tanıdık gelen kelimeleri algılayabilir. 1.1.46.2. Basit işaret ve

yönlendirmeler, günlük hayatta sıkça kullanılan nesnelerin isimleri, mağaza, market isimleri gibi kısa öbekleri kopya edebilir. vb.)

ve yazım olarak sadece yalın kelimelerin kopya edilmesi ifadesi bulunmaktadır.

“Karışık olarak verilen kelimelerden anlamlı cümleler oluşturma,

Karışık olarak verilen kelimelerden basit cümleler oluşturma,

Verilen bir dizi basit cümle arasından. Gösterilen durumla ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,

Verilen bir dizi basit cümleyi, bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme,

Bir metinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,

Bir diyalogda boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,

Cümlelerde boş bırakılan yerlere verilen bir dizi fiil arasından uygun olanını seçip yerleştirme,

ikiye ayrılmış bir dizi basit cümlelerin parçalarını eşleştirme,

Karışık halde verilen kelimeleri sıraya koyarak anlamlı bir cümle yapma,

Verilen bir cümledeki kısaltmaların altını çizerek gösterme,

Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden söyleme,

Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden yazma,

Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak söyleme,

Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak yazma,

Verilen bir dizi kelime ile bir dizi simgeyi eşleştirip işaretleme,

Bir dizi örnek içinde büyük harfin doğru kullanılışını seçip işaretleme,

Verilen bir dizi noktalama işaretlerini yazılı olarak verilen İngilizce karşılıkları ile eşleştirip işaretleme,

Verilen bir dizi cümle ile bir dizi işlevi gösteren resmi eşleştirip işaretleme,

Verilen bir dizi cümle arasından gösterilen işlevle ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,

Günlük iletişim ile ilgili bir metinde boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip yerleştirme,

Günlük iletişim ile ilgili bir diyalogda boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip yerleştirme,

Bir metin içinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları söyleme,
Bir diyalog içinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları söyleme,
Bir metin içinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları yazma,
Bir diyalog içinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları yazma,
Verilen cümlelerde boş bırakılan yerlere uygun fiilleri söyleme,
Verilen cümlelerde boş bırakılan yerlere uygun fiilleri yazma,
Verilen bir cümlede belirtilen kelime ile ilgili soru sorma,
Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere
söz eylem değerlerine uygun olan fiilleri (olumlu-olumsuz) söyleme,
Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere
söz eylem değerlerine uygun olan fiilleri (olumlu-olumsuz) yazma,
Verilen bir dizi resim ile ilgili cümleleri olumlu emir
(do's- don't's) başlıkları altında gruplayarak söyleme,
Verilen bir dizi resim ile ilgili cümleleri olumsuz emir
(do's- don't's) başlıkları altında gruplayarak yazma,
Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu emir cümlesi halinde söyleme,
Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz emir cümlesi halinde yazma,
Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz emir cümlesi halinde söyleme,
Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu emir cümlesi halinde yazma,"
Bütün önermeler CEF' te belirtkeler bölümünde bulunmamaktadır. Bu doğrultudaki ifadelerin yöntem olarak ele alınmasından dolayı her hangi bir eşleştirme yapılamamıştır. Ayrıca MEB her bir önermede "verilen kelime, cümle vb." ifadeler kullanmaktadır ki CEF bilinçli bir biçimde her hangi bir cümle veya kelimenin vb. sunumunu ele almamaktadır. Bu nedenle eşleştirme yapılamamıştır.

“Metin ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,

Metin ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,

Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,

Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,

Metin ile ilgili sorular sorma,

Metin ile ilgili sorular yazma,

Diyalog ile ilgili sorular sorma,

Diyalog ile ilgili sorular yazma,

Metnin geçtiği yeri söyleme,

Metnin geçtiği yeri yazma,

Diyalogun geçtiği yeri söyleme,

Diyalogun geçtiği yeri yazma,

Metnin geçtiği zamanı söyleme,

Metnin geçtiği zamanı yazma,

Diyalogun geçtiği zamanı söyleme,

Diyalogun geçtiği zamanı yazma,”

Tüm bu alt önermelerin olduğu MEB başlığının benzeri bir karşılığı bulunuyor olmasına rağmen yukarıda eklenmiş olan her bir önerme oldukça daraltılmış ve sınıf içi etkinliğe yönelik olduğu için karşılığı bulunamayanlar bölümündedir. Aynı durum “N” önermeler dizisi olarak verilen bölüm için de geçerlidir. Günlük deneyimlerin anlaşılması var fakat MEB’ de derinleştirilen her bir önerme CEF tarafından karşılanmamaktadır.

“Verilen bir parçadaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme,

Verilen bir parçadaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde yazma,

Verilen bir parçadaki olumsuz cümleleri olumlu halinde söyleme,

Verilen bir parçadaki olumsuz cümleleri olumlu halinde yazma,
Verilen bir parçadaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde söyleme,
Verilen bir parçadaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde yazma,
Verilen bir parçadaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme,
Verilen bir parçadaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde yazma,
Verilen bir parçadaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde yazma,
Verilen bir parçadaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme,
Verilen bir parçadaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek söyleme,
Verilen bir parçadaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek yazma”

Bütün önermeler CEF’ te belirtkeler bölümünde bulunmamaktadır. Bu doğrultudaki ifadeleri yöntem olarak ele almasından dolayı her hangi bir eşleştirme yapılamamıştır.

Ayrıca MEB her bir önermede “verilen kelime, cümle vb.” ifadeler kullanmaktadır ki CEF bilinçli bir biçimde her hangi bir cümle veya kelimenin vb. sunumunu ele almamaktadır. Bu nedenle eşleştirme yapılamamıştır.

Aşağıda belirtilen önermeler ise; çelişkili anlatımı olduğu için eşleştirilememiştir.

“belli durumlar” ifadesi oldukça belirsiz ve göz ardı edilemeyecek bir betimlemedir.

“Belli durumlara uygun yapılan kullanarak iletişim kurma,

İşlevleri belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,

Kavramları belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,”

Noktalama bilgisi yönünde her hangi bir belirtke CEF’ te; MEB’ in ifade ettiği gibi bulunmamaktadır. Çünkü CEF’ in; MEB gibi sınıf içi ders işleyiş ve etkileşimine göre değil; hayatta kullanılabilirliğine göre belirtkeler düzenlediği görülmektedir.

“ Verilen metinde boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,

Verilen diyalogda boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,”

6.2.4.Yedinci Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;

Uyuşmazlık olduğu saptanan bir çok önermede olduğu gibi aşağıda eklenmiş olan önermelerin de CEF tarafından yöntem olarak ele almasından dolayı her hangi bir eşleştirme yapılamamıştır.

İlköğretim okullarının ikinci kademe olarak adlandırılan; altı, yedi ve sekizinci sınıflarındaki yabancı dil (İngilizce) öğretimi programında verilen her bir belirtke birbirleri ile ilişkilendirilmesi amacıyla paralel bir biçimde sunulmuştur.

Örneğin; altıncı sınıftaki basit cümle üretimine yönelik bir belirtke aynı biçimde kalıp sadece “basit” ifadesi “sıralı” olarak değiştirilmiş, sekizinci sınıfta ise bu ifadenin “bileşik” olarak değişiklik gösterdiği saptanmıştır. Örneğin; 2.6.115. *Basit cümleler kullanarak kendini sözlü olarak tanıtmak*,2.7.144. *Sıralı cümleler kullanarak kendini sözlü olarak tanıtmak*,2.7.145. *Sıralı cümleler kullanarak kendini yazılı olarak tanıtmak*,2.8.172.*Bileşik cümleler kullanarak kendini sözlü olarak tanıtmak*, 2.8.173.*Bileşik cümleler kullanarak kendini yazılı olarak tanıtmak*,

Bu nedenle altıncı sınıftaki her bir uyum göstermeyen önerme yedi ve sekizinci sınıflarda da aynı nedenden dolayı her hangi bir eşleştirme uygulanamadan bırakılmıştır. İfadelerinin ve sunulan gerekçelerinin aynı olması nedeniyle karşılık bulunamayan yedi ve sekizinci sınıf belirtkeleri açıklaması, tekrar edilerek gereksiz anlatım yapılmasından kaçınmak amacıyla aynı biçimde olacak düz anlatım ile ele alınmamıştır. Altıncı sınıf belirtkelerinde ifade edilmiş olan uyuşmama gerekçesi açıklamalarının gözden geçirilmesi sonucunda yedi ve sekizinci sınıflarda karşılık görmeyen belirtkelere yönelik de çıkarımın kolaylıkla yapılabileceği düşünülmektedir. Çünkü her bir belirtkenin ait olduğu alt başlık ve anlatım biçimi her bir ilköğretim düzeyinde hiçbir değişikliğe uğramadan ifade edilmiş, yapılan tek değişiklik; cümle türlerinin altıncı sınıfta basit yedinci sınıfta sıralı sekizinci sınıfta ise bileşik olarak değişiklik göstermesi yönündedir.

A	Ses bilgisi
2.7.1.	Bir sesin benzerini verilen diğer sesler arasından seçip işaretleme,
2.7.2.	Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestən ayırt ederek söyleme,
2.7.3.	Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestən ayırt ederek yazma,
2.7.4.	Söylenen bir dizi sestən farklı olanı diğerleri arasından seçip işaretleme.,
2.7.5.	Söylenen üç sestən farklı olanı iki sesi söyleme,
2.7.6.	Söylenen üç sestən farklı olanı iki sesi yazma,
2.7.7.	Öğrenilen sesleri belli bir context içinde ayırt etme,
B	Tonlama, telaffuz bilgisi
2.7.8.	Dinlediği kelimeleri doğru tonlama yaparak söyleme,
2.7.9	Basit cümleleri doğru tonlama yaparak söyleme,
2.7.10.	Sıra cümlelerini doğru tonlama yaparak söyleme,
2.7.11	Dinlediği bir metni doğru tonlama yaparak söyleme,
2.7.12	Dinlediği bir diyalogu doğru tonlama yaparak söyleme,
2.7.13	Bir metni doğru tonlama yaparak okuma,
2.7.14	Bir diyalogu doğru tonlama yaparak okuma,
C	Kelime anlam bilgisi
2.7.15	Verilen bir nesnenin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
2.7.16	Verilen bir resmin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
2.7.17	Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,
2.7.18	Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi resim arasından seçip işaretleme,
2.7.19	Verilen bir kelimenin karşılığı olan resmi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,
2.7.20	Verilen bir kelimenin karşılığı olan resmi verilen bir dizi resim arasından seçip işaretleme,
2.7.21	Verilen bir nesnenin adının ne olduğunu söyleme,
2.7.22	Verilen bir nesnenin adının ne olduğunu yazma,
2.7.23	Verilen bir resmin adının ne olduğunu söyleme,
2.7.24	Verilen bir resmin adının ne olduğunu yazma,
2.7.25	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi nesneyi eşleştirip işaretleme,
2.7.26.	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi resmi eşleştirip işaretleme,
2.7.27.	Bir dizi kelime arasından verilen zıt anlamlısını seçip işaretleme,
2.7.28.	Bir dizi kelimeyi verilen zıt anlamları ile eşleştirip işaretleme,
2.7.29.	Cümle içinde boş bırakılan yerlere, verilen bir dizi kelimedən uygun olanları seçip işaretlemek,
2.7.30.	Verilen kelimeleri, öğrendiği anlamıyla günlük iletişimde söyleme,
2.7.31.	Verilen kelimeleri, öğrendiği anlamıyla günlük iletişimde yazma,
D	Cümle öğeleri bilgisi
2.7.32.	Bir metinde geçen sıra cümlelerini tanıma,
2.7.33.	Bir diyalogda geçen sıra cümlelerini tanıma,
2.7.34.	Verilen bir dizi basit cümlelerin arasından gösterilen durumla ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.7.35.	Verilen bir dizi sıra cümleleri arasından gösterilen durumla ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.7.36.	Verilen bir dizi basit cümleleri bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme,
2.7.37.	Verilen bir dizi sıra cümlelerini bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme,
2.7.38.	Karşılıklı olarak verilen bir dizi basit cümleleri anlamlı bir şekilde sıraya koyma,
2.7.39.	Karşılıklı olarak verilen bir dizi sıra cümlelerini anlamlı bir şekilde sıraya koyma,
2.7.40.	Bir metinde geçen boş bırakılan yerlere verilen basit cümleler arasından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.7.41.	Bir diyalogda geçen boş bırakılan yerlere verilen basit cümleler arasından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.7.42.	Bir metinde geçen boş bırakılan yerlere verilen sıra cümleleri arasından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.7.43.	Bir diyalogda geçen boş bırakılan yerlere verilen sıra cümleleri arasından uygun olanı seçip yerleştirme,

E	Basit ve sıra cümleleri ilgili dilbilgisi kuralları bilgisi
2.7.44.	Bir metinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,
2.7.45.	Bir diyalogda boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,
2.7.46.	Değişik zamanlarla verilen cümlelerin boşluklarına, verilen bir dizi fiil arasından uygun olanları seçip yerleştirme,
2.7.47.	Bir metinde boş bırakılan yerlere, verilen bağlaçlar arasından uygun olanlarını seçip yerleştirme,
2.7.48.	Bir diyalogda boş bırakılan yerlere, verilen bağlaçlar arasından uygun olanlarını seçip yerleştirme,
2.7.49.	İkiye ayrılmış, karışık bir dizi basit cümlelerin diğer parçalarını karşı diziden bulup birleştirme,
2.7.50.	İkiye ayrılmış karışık bir dizi sıra cümlelerin diğer parçalarını karşı diziden bulup birleştirme,
2.7.51.	Karışık halde verilen kelimeleri sıraya koyarak anlamlı bir cümle yapma,
F	Konuşma dilinde kullanılan belli başlı kısaltmalar bilgisi
2.7.52.	Verilen bir cümledeki kısaltmaların altını çizerek gösterme,
2.7.53.	Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden söyleme,
2.7.54.	Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden yazma,
2.7.55.	Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak söyleme,
2.7.56.	Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak yazma,
2.7.57.	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi simgeyi eşleştirip işaretleme,
2.7.58.	Verilen bir dizi kısaltma ile bir dizi tanım kelimeyi, eşleştirip işaretleme,
G	Yabancı dilde yazım bilgisi
2.7.59.	Öğrenilen kelimeleri doğru olarak yazma,
2.7.60.	Öğrenilen cümleleri doğru olarak yazma,
2.7.61.	Bir dizi örnek içinde büyük harfin doğru kullanılışını seçip işaretleme,
2.7.62.	Verilen bir dizi noktalama işaretlerini yazılı olarak verilen İngilizce karşılıkları ile eşleştirip işaretleme,
H	Günlük iletişimde kullanılan işlev ve kavramlar bilgisi
2.7.63.	Verilen bir dizi cümle ile bir dizi işlevi gösteren resmi eşleştirip işaretleme,
2.7.64.	Verilen bir dizi cümle arasından gösterilen işlevle ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.7.65.	Günlük iletişim ile ilgili bir metinde boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.7.66.	Günlük iletişim ile ilgili bir diyalogda boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip yerleştirme,
I	Basit cümlelerin yapılarını kavrayabilme
K	Basit ve sıra cümlelerinin söz eylem değerlerini (speech act value) kavrayabilme
2.7.67.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan anlatımları söyleme,
2.7.68.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan anlatımları yazma,
2.7.69.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu soru cümlesi halinde yazma,
2.7.70.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz soru cümlesi halinde söyleme,
2.7.71.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu soru cümlesi halinde söyleme,
2.7.72.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz soru cümlesi halinde yazma,
L	Basit ve sıra cümlelerden oluşan bir metni- diyalogu dinlediğinde anlayabilme
2.7.73.	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.7.74.	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.7.75.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.7.76.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.7.77.	Metin ile ilgili sorular sorma,
2.7.78.	Metin ile ilgili sorular yazma,
2.7.79.	Diyalog ile ilgili sorular sorma,
2.7.80.	Diyalog ile ilgili sorular yazma,
2.7.81.	Metnin geçtiği yeri söyleme,
2.7.82.	Metnin geçtiği yeri yazma,
2.7.83.	Diyalogun geçtiği yeri söyleme,
2.7.84.	Diyalogun geçtiği yeri yazma,
2.7.85.	Metnin geçtiği zamanı söyleme,
2.7.86.	Metnin geçtiği zamanı yazma,
2.7.87.	Diyalogun geçtiği zamanı söyleme,
2.7.92.	Diyalogda geçen olaylar zincirini yazma,

M.	Basit ve sıra cümlelerden oluşan kısa bir metni okuduğunda anlayabilme
2.7.93	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.7.94	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.7.95	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.7.96	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.7.97	Metin ile ilgili sorular sorma,
2.7.98	Metin ile ilgili sorular yazma,
2.7.99	Diyalog ile ilgili sorular sorma,
2.7.100	Diyalog ile ilgili sorular yazma,
2.7.101	Metninde geçtiği zamanı söyleme,
2.7.102	Metnin geçtiği zamanı yazma,
2.7.103	Diyalogun geçtiği zamanı söyleme,
2.7.104	Diyalogun geçtiği zamanı yazma,
2.7.105	Metnin geçtiği yeri yazma,
2.7.106	Metnin geçtiği yeri söyleme,
2.7.107	Diyalogun geçtiği yeri söyleme,
2.7.108	Diyalogun geçtiği yeri yazma,
2.7.109	Metinde geçen olaylar zincirinin zamanını söyleme,
2.7.110	Metinde geçen olaylar zincirinin zamanını yazma,
2.7.111	Diyalogda geçen olaylar zincirinin zamanını söyleme,
2.7.112	Diyalogda geçen olaylar zincirinin zamanını yazma,
N.	Günlük deneyimleri basit ve sıra cümleleri ile sözlü olarak ifade edildiğinde anlayabilme
2.7.113	Konuşma ile ilgili sorular sorma,
2.7.114	Konuşmanın geçtiği yeri söyleme,
2.7.115	Konuşmanın geçtiği zamanı söyleme,
O	Günlük iletişimde kullanılan basit ve sıralı cümleleri değişik anlatım biçimlerine dönüştürebilme.
2.7.116	Metindeki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme,
2.7.117	Metindeki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde yazma,
2.7.118	Diyalogdaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde yazma,
2.7.119.	Diyalogdaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme,
2.7.120.	Metindeki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde söyleme,
2.7.121	Diyalogdaki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde söyleme,
2.7.122	Metindeki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde yazma,
2.7.123	Diyalogdaki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde yazma,
2.7.124	Diyalogdaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde yazma,
2.7.125	Diyalogdaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde söyleme,
2.7.126	Metindeki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde söyleme,
2.7.127	Metindeki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde yazma,
2.7.128	Metindeki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme,
2.7.129	Metindeki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde yazma,
2.7.130	Diyalogdaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme,
2.7.131	Diyalogdaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde yazma,
2.7.132	Metindeki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde yazma,
2.7.133	Metindeki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme,
2.7.134	Diyalogdaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde yazma,
2.7.135	Diyalogdaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme,
2.7.138	Metindeki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek yazma,
2.7.139	Diyalogdaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek söyleme,
P	Dildeki yapı, işlev ve kavramları doğru olarak kullanabilme
2.7.141	Sorular sorarak elinde bulunan materyaldeki (metin) eksik bilgiyi tamamlama (Information gap, opinion gap),
2.7.144	Sıralı cümleler kullanarak kendini sözlü olarak tanıtmak,
2.7.145	Sıralı cümleler kullanarak kendini yazılı olarak tanıtmak,
2.7.146	Kart yazma,
2.7.147.	Mektup yazma,
2.7.148	Kendi deneyimleri ile ilgili bir durum hakkında konuşmak,
2.7.149	Günlük tutarak o gün için önemli olan olayları basit cümleler ile yazma,
2.7.150	Günlük tutarak o gün için önemli olan olayları sıralı cümleler ile yazma,

R	Öğrendiklerini basit ve sıra cümlelerle sözlü olarak ifade edebilme.
2.7.151	Belli durumlara uygun yapıları kullanarak iletişim kurma,
2.7.152	İşlevleri belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,
2.7.153	Kavramları belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,
S	Sınıf düzeyine uygun noktalama işaretlerini- yazım kurallarını kullanabilme
2.7.154	Verilen metinde boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,
2.7.155	Verilen diyalogda boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,
T	Öğrendiklerini basit ve sıralı cümlelerle doğru olarak yazabilme
2.7.156	Sözlü olarak söylenen kelimeleri yazma,
2.7.157	Sözlü olarak söylenen basit cümleleri yazma,
2.7.158	Dinlediği bir metni yazma (dictation),
U	Gütüleme yoluyla yabancı dil öğrenmekten zevk almak
2.7.159	İngilizce konuşanları ödüllendirme,
V	Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaya özen göstermek
2.7.160	Ders aralarında arkadaşları ile İngilizce konuşma,
2.7.161	İngilizce bilen kişilerle etkileşimde bulunma,
2.7.162	Boş zamanlarında İngilizce kelime oyunu oynama,
2.7.163	Boş zamanlarında İngilizce bulmacalar çözme,
2.7.164	İngilizce şarkı söyleme,
2.7.165	İngilizce hikaye kitapları okuma,
2.7.166	İngilizce kaset dinleme,
2.7.167	Yabancı dile ilişkin olumlu tavır kazanma,
Y	Günlük deneyimleri, basit-sıralı cümlelerle sözlü olarak ifade edebilme
2.7.170	Günlük deneyimlerinde öğrendiği işlevleri kullanma,
2.7.171	Günlük deneyimlerinde öğrendiği kavramları kullanma,

6.2.5.Sekizinci Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;

MEB yedinci sınıf belirtkelerine göre, CEF karşılama oranı düşüş gösterdiği saptanmıştır. Gittikçe yapıya ağırlık veren MEB belirtkelerinin CEF tarafından karşılık görmesi oranı düşüş göstermektedir. Örneğin, seslerin tanınmasına yönelik bir önerme CEF belirtkelerinde bulunmamaktadır. 2.8.1.Bir sesin benzerini verilen diğer sesler arasından seçip işaretleme,2.8.2.Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek söyleme,2.8.3.Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayın ederek yazma

A	Ses bilgisi
2.8.1.	Bir sesin benzerini verilen diğer sesler arasından seçip işaretleme,
2.8.2.	Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek söyleme,
2.8.3.	Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayın ederek yazma,
2.8.5.	Söylenen üç sestten farklı olanı iki sesi söyleme,
2.8.6.	Söylenen üç sestten farklı olanı iki sesi yazma,
2.8.7.	Öğrenilen sesleri belli bir context içinde ayırt etme,
2.8.8.	Verilen bir dizi sestten farklı olanı diğerleri arasından seçip işaretlemek,
2.8.9.	Verilen bir dizi sesi benzerliklerine göre gruplayıp söyleme,
2.8.10.	Verilen bir dizi sesi benzerliklerine göre gruplayıp yazma,

B	Tonlama, telaffuz bilgisi
2.8.11.	Dinlediği kelimeleri doğru tonlama yaparak söyleme,
2.8.12.	Basit(simple) cümleleri doğru tonlama yaparak söyleme,
2.8.13.	Bileşik(complex)cümlelerini doğru tonlama yaparak söyleme,
2.8.14.	Dinlediği bir metni doğru tonlama yaparak söyleme,
2.8.15.	Dinlediği bir diyalogu doğru tonlama yaparak söyleme,
2.8.16.	Bir metni doğru tonlama yaparak okuma,
2.8.17.	Bir diyalogu doğru tonlama yaparak okuma,
C	Kelime anlam bilgisi
2.8.18.	Verilen bir nesnenin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
2.8.19.	Verilen bir resmin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
2.8.20.	Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,
2.8.21.	Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi verilen bir dizi resim arasından seçip işaretleme,
2.8.22.	Verilen bir kelimenin karşılığı olan resmi verilen bir dizi nesne arasından seçip işaretleme,
2.8.24.	Verilen bir nesnenin adının ne olduğunu söyleme,
2.8.26.	Verilen bir resmin adının ne olduğunu söyleme,
2.8.27.	Verilen bir resmin adının ne olduğunu yazma,
2.8.28.	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi nesneyi eşleştirip işaretleme,
2.8.29.	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi resmi eşleştirip işaretleme,
2.8.30.	Bir dizi kelime arasından verilen kelimenin zıt anlamısını seçip işaretleme,
2.8.31.	Bir dizi kelimeyi verilen zıt anlamları ile eşleştirip işaretleme,
2.8.32.	Cümle içinde boş bırakılan yerlere, verilen bir dizi kelimeden uygun olanları seçip işaretlemek,
2.8.34.	Verilen kelimeleri öğrendiği anlamı ile, günlük iletişimde yazma,
2.8.35.	Bir dizi kelime arasından verilen kelimenin eş anlamısını seçip işaretleme,
2.8.36.	Bir dizi kelimeyi verilen eş anlamlıları ile eşleştirip işaretlemek,
2.8.37.	Verilen bir dizi kelimeyi gruplayıp söyleme,
2.8.38.	Verilen bir dizi kelimeyi gruplayıp yazma,
2.8.39.	Dinlediği (teyp/öğretmen) bir parçada geçen kelimelerin anlamlarını şekil ile gösterme(eg: draw parts of the face),
2.8.40.	Dinlediği (teyp/öğretmen) bir parçada geçen kelimelerin anlamlarını şekil ile çizme(eg: draw parts of the face),
D	Cümle öğeleri bilgisi
2.8.41.	Bir metinde geçen bileşik cümlelerini tanıma,
2.8.42.	Bir diyalogda geçen bileşik cümlelerini tanıma,
2.8.43.	Verilen bir dizi basit cümlelerin arasından gösterilen durumla ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.8.44.	Verilen bir dizi bileşik cümleleri arasından gösterilen durumla ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.8.45.	Verilen bir dizi basit cümleleri bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme,
2.8.46.	Verilen bir dizi bileşik cümlelerini bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme,
2.8.47.	Karşılıklı olarak verilen bir dizi basit cümleleri anlamlı bir şekilde sıraya koyma,
2.8.48.	Karşılıklı olarak verilen bir dizi bileşik cümlelerini anlamlı bir şekilde sıraya koyma,
2.8.49.	Bir metinde geçen boş bırakılan yerlere verilen basit cümleler arasından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.8.50.	Bir diyalogda geçen boş bırakılan yerlere verilen basit cümleler arasından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.8.51.	Bir metinde geçen boş bırakılan yerlere verilen bileşik cümleleri arasından uygun olanı seçip yerleştirme,
2.8.52.	Bir diyalogda geçen boş bırakılan yerlere verilen bileşik cümleleri arasından uygun olanı seçip yerleştirme,

E	Basit ve bileşik cümlelerle ilgili dilbilgisi kuralları bilgisi
2.8.53.	Bir metinde boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,
2.8.54.	Bir diyalogda boş bırakılan yerlere uygun (article) ları seçip yerleştirme,
2.8.55.	Değişik zamanlarla verilen cümlelerin boşluklarına, verilen bir dizi fiil arasından uygun olanları seçip yerleştirme,
2.8.56.	Bir metinde boş bırakılan yerlere, verilen bağlaçlar arasından uygun olanlarını seçip yerleştirme,
2.8.57.	Bir diyalogda boş bırakılan yerlere, verilen bağlaçlar arasından uygun olanlarını seçip yerleştirme,
2.8.58.	İkiye ayrılmış, karışık bir dizi basit cümlelerin diğer parçalarını karşı diziden bulup birleştirme,
2.8.59.	İkiye ayrılmış karışık bir dizi sıra cümlelerin diğer parçalarını karşı diziden bulup birleştirme,
2.8.60.	İkiye ayrılmış karışık bir dizi bileşik cümlelerin diğer parçalarını karşı diziden bulup birleştirme,
2.8.61.	Karışık halde verilen kelimeleri sıraya koyarak anlamlı bir cümle yapma,
F	Konuşma dilinde kullanılan belli başlı kısaltmalar bilgisi
2.8.62.	Verilen bir cümledeki kısaltmaların altını çizerek gösterme,
2.8.63.	Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden söyleme,
2.8.64.	Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden yazma,
2.8.65.	Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak söyleme,
2.8.66.	Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak yazma,
2.8.67.	Verilen bir dizi kelime ile bir dizi sembolü eşleştirip işaretleme,
2.8.68.	Verilen bir dizi kısaltma ile bir dizi tam kelimeyi, eşleştirip işaretleme,
G	Yabancı dilde yazım bilgisi
2.8.69.	Öğrenilen kelimeleri doğru olarak yazma,
2.8.70.	Öğrenilen cümleleri doğru olarak yazma,
2.8.71.	Bir dizi örnek içinde büyük harfin doğru kullanılışını seçip işaretleme,
2.8.72.	Verilen bir dizi noktalama işaretlerini yazılı olarak verilen İngilizce karşılıkları ile eşleştirip işaretleme,
H	Günlük iletişimde kullanılan işlev ve kavramlar bilgisi
2.8.73.	Verilen bir dizi cümle ile bir dizi işlevi gösteren resmi eşleştirip işaretleme,
2.8.74.	Verilen bir dizi cümle arasından gösterilen işlevle ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
2.8.75.	Günlük iletişim ile ilgili bir metinde boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip işaretleme,
2.8.76.	Günlük iletişim ile ilgili bir diyalogda boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip işaretleme,
I	Basit cümlelerin yapılarını kavrayabilme
K	Basit ve bileşik cümlelerinin söz eylem değerlerini (speech act value) kavrayabilme
2.8.77.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan anlatımları söyleme,
2.8.78.	Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan anlatımları yazma,
2.8.79.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu soru cümlesi halinde yazma,
2.8.80.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz soru cümlesi halinde söyleme,
2.8.81.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu soru cümlesi halinde söyleme,
2.8.82.	Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumsuz soru cümlesi halinde yazma,
L	Basit ve bileşik cümlelerden oluşan bir metni- diyalogu dinlediğinde anlayabilme
2.8.83.	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.8.84.	Metin ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.8.85.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.8.86.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.8.87.	Metin ile ilgili sorular sorma,
2.8.88.	Metin ile ilgili sorular yazma,
2.8.89.	Diyalog ile ilgili sorular sorma,
2.8.90.	Diyalog ile ilgili sorular yazma,
2.8.91.	Metnin geçtiği yeri söyleme,
2.8.92.	Metnin geçtiği yeri yazma,
2.8.93.	Diyalogun geçtiği yeri söyleme,
2.8.94.	Diyalogun geçtiği yeri yazma,
2.8.95.	Metnin geçtiği zamanı söyleme,
2.8.96.	Metnin geçtiği zamanı yazma,
2.8.97.	Diyalogun geçtiği zamanı söyleme,

2.8.98.	Diyalogun geçtiği zamanı yazma,
2.8.99.	Metinde geçen olaylar zincirini söyleme,
2.8.100.	Metinde geçen olaylar zincirini yazma,
2.8.101.	Diyalogda geçen olaylar zincirini söyleme,
2.8.102.	Diyalogda geçen olaylar zincirini yazma,
2.8.103.	Metinde geçen kişilerin özelliklerini söyleme,
2.8.104.	Metinde geçen kişilerin özelliklerini yazma,
2.8.105.	Diyalogda geçen kişilerin özelliklerini söyleme,
2.8.106.	Diyalogda geçen kişilerin özelliklerini yazma,
2.8.107.	Metnin muhtevasını tek bir cümle ile ifade etme,
2.8.108.	Diyalogun muhtevasını tek bir cümle ile ifade etme,
2.8.109.	Metne uygun bir başlık söyleme,
2.8.110.	Metne uygun bir başlık yazma,
M	Basit ve bileşik cümlelerden oluşan bir metni/diyalogu okuduğunda anlayabilme
2.8.115.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme,
2.8.116.	Diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap yazma,
2.8.117.	Metin ile ilgili sorular sorma,
2.8.118.	Metin ile ilgili sorular yazma,
2.8.119.	Diyalog ile ilgili sorular sorma,
2.8.120.	Diyalog ile ilgili sorular yazma,
2.8.121.	Metnin geçtiği zamanı söyleme,
2.8.122.	Metnin geçtiği zamanı yazma,
2.8.123.	Diyalogun geçtiği zamanı söyleme,
2.8.124.	Diyalogun geçtiği zamanı yazma,
2.8.125.	Metnin geçtiği yeri yazma,
2.8.126.	Metnin geçtiği yeri söyleme,
2.8.127.	Diyalogun geçtiği yeri söyleme,
2.8.128.	Diyalogun geçtiği yeri yazma,
2.8.129.	Metinde geçen olaylar zincirini söyleme,
2.8.130.	Metinde geçen olaylar zincirini yazma,
2.8.131.	Diyalogda geçen olaylar zincirini söyleme,
2.8.132.	Diyalogda geçen olaylar zincirini yazma,
2.8.133.	Metinde geçen kişilerin özelliklerini söyleme,
2.8.134.	Metinde geçen kişilerin özelliklerini yazma,
2.8.135.	Diyalogda geçen kişilerin özelliklerini söyleme,
2.8.136.	Diyalogda geçen kişilerin özelliklerini yazma,
2.8.137.	Metne uygun bir başlık söyleme,
2.8.138.	Metne uygun bir başlık yazma,
2.8.139.	Diyaloga uygun bir başlık söyleme,
2.8.140.	Diyaloga uygun bir başlık yazma,
N	Günlük deneyimleri, basit ve-bileşik cümlelerle sözlü olarak ifade edildiğinde anlayabilme
2.8.141.	Konuşma ile ilgili sorular sorma,
2.8.142.	Konuşmanın geçtiği yeri söyleme,
2.8.143.	Konuşmanın geçtiği zamanı söyleme,
O	Günlük iletişimde kullanılan basit ve bileşik cümleleri uygun ifadeye çevirme
2.8.144.	Metindeki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme,
2.8.145.	Metindeki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde yazma,
2.8.146.	Diyalogdaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde yazma,
2.8.147.	Diyalogdaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme,
2.8.148.	Metindeki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde söyleme,
2.8.149.	Diyalogdaki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde söyleme,
2.8.150.	Metindeki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde yazma,
2.8.151.	Diyalogdaki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde yazma,
2.8.152.	Diyalogdaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde yazma,
2.8.153.	Diyalogdaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde söyleme,
2.8.154.	Metindeki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde söyleme,
2.8.155.	Metindeki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde yazma,
2.8.156.	Metindeki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme,

2.8.157.	Metindeki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde yazma.
2.8.158.	Diyalogdaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme,
2.8.159.	Diyalogdaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde yazma,
2.8.160.	Metindeki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde yazma,
2.8.161.	Metindeki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme,
2.8.162.	Diyalogdaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde yazma,
2.8.163.	Diyalogdaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme,
2.8.164.	Metindeki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek söyleme,
2.8.165.	Diyalogdaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek yazma,
2.8.166.	Metindeki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek yazmak,
2.8.167.	Diyalogdaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek söylemek,
P	Dildeki yapı, işlev ve kavramları doğru olarak kullanabilme
2.8.170.	Basit cümleler kullanarak kendini sözlü olarak tanıtmak,
2.8.171.	Basit cümleler kullanarak kendini yazılı olarak tanıtmak,
2.8.172.	Bileşik cümleler kullanarak kendini sözlü olarak tanıtmak,
2.8.173.	Bileşik cümleler kullanarak kendini yazılı olarak tanıtmak,
2.8.174.	Verilen bir durum ile ilgili, hazırlık yaparak konuşma,
2.8.176.	Yakın çevresinden bir kişiye davetiye yazma,
2.8.178.	Kendi deneyimleri ile ilgili bir durum hakkında konuşmak,
2.8.179.	Günlük tutarak o gün için önemli olan olayları birkaç cümle ile ifade edip yazma,
R.	Öğrendiklerini basit ve bileşik cümlelerle sözlü olarak ifade edebilme.
2.8.180.	Belli durumlara uygun yapılar kullanarak iletişim kurma,
2.8.181.	İşlevleri belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,
2.8.182.	Kavramları belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma,
S	Sınıf düzeyine uygun noktalama işaretlerini- yazım kurallarını kullanabilme
2.8.183.	Verilen metinde boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,
2.8.184.	Verilen diyalogda boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma,
T	Öğrendiklerini basit ve bileşik cümlelerle doğru olarak yazabilme
2.8.185.	Sözlü olarak söyleyebildiği kelimeleri yazma,
2.8.186.	Sözlü olarak söyleyebildiği cümleleri yazma,
2.8.187.	Dinlediği bir metni yazma (dictation),
U	Güdüleme yoluyla yabancı dil öğrenmekten zevk almak
2.8.188.	İngilizce konuşanları ödüllendirme,
V	Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaya özen göstermek
2.8.189.	Ders aralarında arkadaşları ile İngilizce konuşma,
2.8.190.	İngilizce bilen kişilerle etkileşimde bulunma,
2.8.191.	Boş zamanlarında İngilizce kelime oyunu oynama,
2.8.194.	İngilizce hikaye kitapları okuma,
2.8.195.	İngilizce kaset dinleme,
2.8.196.	Yabancı dile ilişkin tavır kazanma,
Y	Günlük deneyimleri, basit-bileşik cümlelerle sözlü olarak ifade edebilme
2.8.197.	Günlük deneyimleri ile ilgili sorular sorma,
2.8.198.	Günlük deneyimleri ile ilgili soruları cevaplama,
2.8.199.	Günlük deneyimlerinde öğrendiği işlevleri kullanma,
2.8.200.	Günlük deneyimlerinde öğrendiği kavramları kullanma,
Z	Değişik dil kullanımlarını anlayabilme
2.8.201.	Formal olarak verilen cümleleri informal olarak söyleme,
2.8.202.	Formal olarak verilen cümleleri informal olarak yazma,
2.8.203.	Informal olarak verilen cümleleri formal olarak söyleme,
2.8.204.	Informal olarak verilen cümleleri formal olarak yazma,
2.8.205.	Informal olarak verilen bir konuşmanın muhtevasını bozmadan informal olarak söyleme,
2.8.206.	Informal olarak verilen bir konuşmanın muhtevasını bozmadan informal olarak yazma,
2.8.207.	Formal olarak verilen bir konuşmanın muhtevasını bozmadan informal olarak söyleme,
2.8.208.	Formal olarak verilen bir konuşmanın muhtevasını bozmadan informal olarak yazma,
2.8.209.	Verilen bir durum ile ilgili olarak formal bir konuşma söyleme,
2.8.210.	Verilen bir durum ile ilgili olarak formal bir konuşma yazma,
2.8.211.	Verilen bir durum ile ilgili olarak informal bir konuşma söyleme,
2.8.212.	Verilen bir durum ile ilgili olarak informal bir konuşma yazma,

6.2.6.İkinci Yabancı Dil Olarak İngilizce Dersi Altıncı Sınıfta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;

İkinci yabancı dil olarak İngilizce dersi öğretiminin yapıldığı ilköğretim kurumları altı, yedi ve sekizinci sınıflarında ifade edilen belirtkelerin değerlendirmesi aşağıda ifade edilmektedir.

3.1.1.	Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi,
3.1.7.	Emir kalıplarını uygulayabilme,
3.1.22.	Yön tarif etmede belli başlı edatları kullanabilme,
3.1.30.	"Gelecek zaman" gramer yapısını tanıyabilme,
3.1.31.	"Gelecek zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.1.34.	Tatilini anlatırken "Gelecek zaman" gramer yapısını kullanabilme,
3.1.35.	Planını anlatırken "Gelecek zaman" gramer yapısını kullanabilme,
3.1.36.	Aktivelerini anlatırken "Gelecek zaman" gramer yapısını kullanabilme,
3.1.37.	Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme,
3.1.38.	Düzeyine uygun cümleler kurabilme,
3.1.39.	Öğrendiği bilgileri yazı ile ifade edebilme,
3.1.40.	Düşüncelerini söz ile ifade edebilme,
3.1.41.	Düzeyine uygun metinleri okuyabilme,
3.1.42.	Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaya özen gösteriş,

İkinci yabancı dil olarak altıncı sınıflar için hazırlanan belirtkelerde CEF ile uyumsuzluk gösteren önermelerin her birinde anlatımın bulanıklığından dolayı eşleştirme yapılamamıştır.

Örneğin; 3.1.22.... *belli başlı edatların kullanımı*; yada 3.1.39. *öğrendiği bilgi*....; ne tür bir sınıflandırma ile belli başlı grubunu hangi edatların girdiği belirsiz; veya öğrendiği bilgiler tam olarak neler? Aynı biçimde anlatım bulanıklığı ve çelişki yedi ve sekizinci sınıflarda da bulunmaktadır; çünkü MEB' in tıpkı birinci yabancı dil olarak İngilizce öğretiminde uyguladığı gibi ikinci yabancı dil olarak İngilizce öğretiminde de bir önceki yılda bulunan belirtkeleri çok fazla değişiklik yapmadan kullandığı saptanmıştır. Örneğin; altıncı sınıftaki "gelecek zaman" yedinci ve sekizinci sınıflarda "geçmiş ve geniş zaman" olarak yer almaktadır bu durumda o önermeler tekrar CEF' te karşılık bulamamaktadır.

Sınıf içi ders anlatımı ve yapı öğrenimine dayalı bir belirtkeler dizini olması nedeniyle CEF tarafından karşılanamayan önermelere de rastlamak mümkündür. Örneğin; 3.1.30, 3.1.31. gelecek zaman dilbilgisi yapısını ifade etmektedir ki CEF her hangi bir düzey veya önermede bu tür isimlendirmede bulunmamaktadır.

Yedi ve sekizinci sınıflarda uyuşmayan önermeler aşağıda belirtilmektedir. Her bir önermenin eşinin bulunamama nedeni aynı olduğu, için tek tek anlatım yapılmamıştır ki genel ifadeden de bu önermelere bakıldığında neden eşleştirilmediği kolaylıkla anlaşılacaktır.

6.2.7.İkinci Yabancı Dil Olarak İngilizce Dersi Yedinci Sınıf'ta eşleştirmesi yapılamayan maddeler;

Birinci yabancı dil olarak İngilizce öğretimi belirtkelerinde olduğu gibi, ikinci yabancı dil olarak İngilizce öğretimi belirtkeleri de MEB' nın kendi içinde paralel gitmesi anlayışı doğrultusunda varlığını yedi ve sekizinci sınıflarda aynı biçimde sürdürmekte, belirtkelerde yapılan tek değişiklik altıncı sınıftaki "Gelecek Zaman" kullanım beklentisi yedi ve sekizinci sınıflarda "geniş veya şimdiki zaman" olmakta yine altıncı sınıfın uyuşmaması gerekçesi üst sınıflarda da varlığını koruyabilmektedir.

Bu nedenle altıncı sınıf belirtke uyuşmaması yorumu geçerliliğini yedi ve sekizinci sınıflarda korumakta; sonuç olarak altıncı sınıf yorumlarının okunması ve anlamlandırılması yedi ve sekizinci sınıflar için de aynı işlemin yapılmış olması anlamına gelmektedir. Bu gerekçeden dolayı her bir belirtke yedi ve sekizinci sınıflarda aynı biçimde ele alınmamıştır.

3.2.1	Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi,
3.2.3	"Geniş zaman" gramer yapısını tanıyabilme,
3.2.4	"Geniş zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.2.9	"-meli, -malı" ekini cümle içinde kullanabilme,
3.2.10	Şimdiki zaman gramer yapısını kullanarak kişilerin ne yaptıklarını sorup cevaplayabilme,
3.2.18	"Geçmiş zaman" gramer yapısını tanıyabilme,
3.2.19	"Geçmiş zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.2.20	"Geçmiş zaman" gramer yapısıyla cümle kurabilme,
3.2.21	Kıyaslama belirten cümle kalıbı bilgisi,
3.2.22	Kıyaslama belirten cümle kalıplarını kavrayabilme,
3.2.23	Aynı özelliklere sahip nesneleri bu özelliklerini kullanarak kıyaslayabilme,
3.2.24	Aynı özelliklere sahip nesneleri bu özelliklerini kullanarak kıyaslayabilme,
3.2.25	"İster misin?" sorusunu sorabilme,
3.2.26	Önceden insanların yaşadığı yerleri "-dili geçmiş zaman" gramer yapısını kullanarak anlatabilme,
3.2.27	Zorunluluk ifade eden cümlelerin yapı bilgisi,
3.2.28	Zorunluluk ifade eden cümlelerin yapısını kavrayabilme,

3.2.29	Zorunluluk ifade eden cümleler kurabilme,
3.2.34	"Neredeydin?" sorusunu sorabilme,
3.2.35	Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme,
3.2.36	"Yakın geçmiş zaman" gramer yapısını tanıyabilme,
3.2.37	"Yakın geçmiş zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.2.38	"Yakın geçmiş zaman" gramer yapısını kullanabilme,
3.2.41	Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaktan zevk alışı,

6.2.8.İkinci Yabancı Dil Olarak İngilizce Dersi Sekizinci Sınıf'ta eşleştirmesi

yapılamayan maddeler;

Oldukça bulanık belirtkeler içermesi nedeniyle eşleştirilememiş belirtkelerin varlığını ikinci yabancı dil olarak sekizinci sınıf İngilizce dersi öğretiminde de varlığını koruduğu gözlenmektedir. Örneğin; 3.3.1.Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi,

3.3.1	Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi,
3.3.2	Çevresindeki insanlarla selamlaşabilme,
3.3.3	Sayılabilen varlıkları tanıyabilme,
3.3.4	Sayılamayan varlıkları tanıyabilme,
3.3.5	Sayılan varlıkları ayırt edebilme,
3.3.6	Sayılamayan varlıkları ayırt edebilme,
3.3.7	"Gelecek zaman" gramer yapı bilgisi,
3.3.8	"Gelecek zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.3.9	"Gelecek zaman" gramer yapısını kullanabilme,
3.3.13	Geçmiş zamanla başlayıp bitmiş olayların sorusunu sorabilme,
3.3.14	Geçmiş zamanda olmuş eylemlere sorusunu sorabilme,
3.3.15	Geçmiş zamanda sona ermiş eylemlere sorusunu sorabilme,
3.3.16	Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme,
3.3.17	"Geçmiş zaman" gramer yapısını tanıyabilme,
3.3.18	"Geçmiş zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.3.20	Ne zaman? sorularını kullanarak geçmiş zamanı hikaye edebilme,
3.3.21	Kim? sorularını kullanarak geçmiş zamanı hikaye edebilme,
3.3.22	Nasıl?" sorularını kullanarak geçmiş zamanı hikaye edebilme,
3.3.23	Geçmişte olup bitmiş eylemleri anlatan gramer yapısını tanıyabilme,
3.3.24	Geçmişte başlayıp devam eden eylemi anlatan gramer yapısını tanıyabilme,
3.3.25	Geçmişte olup bitmiş eylemin gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.3.26	Geçmişte başlayıp devam eden eylemi anlatan gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme,
3.3.27	Geçmişte olup bitmiş eylemi anlatan gramer yapısıyla cümle kurabilme,
3.3.28	Geçmişte başlayıp devam eden eylemi anlatan gramer yapısıyla cümle kurabilme,
3.3.29	Yeni tamamlanmış eylemleri ifade ederken kullanacağı zamanı kavrayabilme,
3.3.30	Şartlı cümleleri emir cümlesiyle birlikte kullanabilme,
3.3.31	Tavsiye cümlelerini tanıyabilme,
3.3.32	Öneri cümlelerini tanıyabilme,
3.3.33	Tavsiye cümlelerini kavrayabilme,
3.3.34	Öneri cümlelerini kavrayabilme,
3.3.35	Tavsiye cümlelerini kullanabilme,
3.3.36	Öneri cümlelerini kullanabilme,
3.3.37	Duyu bildiren kelimeleri tanıyabilme,
3.3.38	His bildiren kelimeleri tanıyabilme,
3.3.39	Belli başlı niteleme sıfatlarını tanıyabilme,
3.3.40	Niteleme sıfatlarını kullanarak kıyaslama yapabilme,
3.3.41	Sebep-sonuç bildiren cümleleri tanıyabilme,

3.3.42	SebeP-sonuç bildiren cümleleri kurabilme,
3.3.43	öğrendiği yapılan kullanarak verilen konularda düzeyine uygun kompozisyon yazabilme,
3.3.44	öğrendiği yapıları kullanarak günlük yaşam hakkında konuşmalar yapabilme,
3.3.45	öğrendiği yabancı dili kullanmaya istekli oluş,

6.3. CEF Tarafından Karşılığı Bulunamayan Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu

Lisesi Belirtkeleri

Milli Eğitim Bakanlığı'nın Anadolu Liseleri için hazırladığı belirtkelerde de farklı olmayan bir sonuca ulaşılmıştır ki bunlar; eşleştirme yapılamayacak kadar bulanık anlatımlar ve sınıf içi etkinliklere yönelik betimlemelerdir. Öyle ki belirtkede açık bir biçimde, aşağıda sunulduğu gibi “...istenilen etkinliklerle gösterebilmesi,” veya “...alıştırmalar yapabilmesi” ifadeleri yer almaktadır. Bu nedenle belirtilen maddelerin karşılıkları CEF’ te bulunamamıştır. Erözden (2005) tarafından da ifade edildiği gibi, II. Dünya Savaşı sonrasında gelişen “Avrupa’da birlik” arayışı “eğitim” alanında da etkili olmuştur. Sonuç olarak, farklı iki Avrupa ülkesinde uygulamaların birbiri ile uyulanması arayışı başlamıştır. Bu arayışın yabancı dil ğretimi için de hayata geçirilmesi çabası sonucunda hazırlanılması gereken izlencenin nasıl olacağı yönünde fikir yürütüldüğünde ise “yapısal izlence” nin bu beklentiyi karşılayamayacağı netliği ortaya çıkmıştır. Çünkü her bir dilin yapısal özellikleri özdeş değildir ve bu uyuramazlık izlence hazırlığında yapıdan çok işleve ağırlık verilmesi gerektiğini ortaya koymaktadır. Örneğin;

2.9.24.Dinlediği metni anladığını izelge doldurma, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.25.Dinlediği metni anladığını, boşluk tamamlama, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.27.Dinlediği metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.28.Dinlediği metni anladığını not alma, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.29.Dinlediği metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.30.Dinlediği metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

rnek olarak eklenmiş tüm belirtke önermeleri iletişim kurabilmenin koşullarından olan dinlediğini anlayabilmek yönünde olmasına rağmen anladığını ifade etmesi için öğrencinin belirtilen bir dizi etkinliği gerçekleştirmesi öngörülmektedir. Sonuç olarak öğrencinin dinlediğini anlaması yeterliliği yanında, eşleştirme yapmak, boşluk doldurmak gibi işlev

yönünden çok da etkili olmayan sınıf içi etkinliklerde de yeterli bilgi ve beceri düzeyinde olması beklentisi saptanmıştır.

Gerek ilköğretim gerekse Anadolu Lisesi için Avrupa Konseyi belirtkelerinin karşılık bulamamasının en etkin nedenlerinden bir tanesinin de işte bu göz önünde bulundurulması gereken ölçüt olduğu saptanmıştır. Çünkü Milli Eğitim Bakanlığı'nın ilköğretim sınıflarından itibaren ifade ettiği yabancı dil olarak İngilizce dersi öğretimi ve İngilizce kullanım beklentileri yönündeki belirtkeleri oldukça büyük bir oranda sınıf içi ders işleyiş etkinlik ve üretimine yöneliktir. Oysa Avrupa Konseyi tarafından sunulmuş olan belirtkeler ağırlık olarak yabancı dilin işlevsel kullanımını dile getirmektedir.

6.3.1. Anadolu Lisesi Hazırlık Sınıfında Eşleştirmesi Yapılamayan Maddeler;

	Hazırlık sınıfı
	dinleme becerisi
2.9.6.	Dinlediği sözle yapılması istenen eylemleri yerine getirebilmesi,
2.9.7.	Dinlediği sesleri ayırt edebilmesi,
2.9.8.	Dinlediği metni anladığını hareketlerle tepki vererek gösterebilmesi,
2.9.12.	Benzer ses ile sözcükleri ayırt edebilmesi,
2.9.13.	Farklı ses ile sözcükleri ayırt edebilmesi,
2.9.14.	Başkalarının yaşamı ile ilgili metinleri dinlediğinde anlayabilmesi,
2.9.15.	İki insan ile ilgili bir metni dinledikten sonra bu metinleri karşılaştırabilmesi,
2.9.16.	Herhangi bir nesneyle ilgili bir metni dinledikten sonra bu metinleri karşılaştırabilmesi,
2.9.17.	Dinlediği yaşanan olayları anlayabilmesi,
2.9.22.	Dinlediği şarkı gibi metin türlerinde anlatılanı betimleyebilmesi,
2.9.23.	Dinlediği şiir gibi metin türlerinde anlatılanı betimleyebilmesi,
2.9.24.	Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.25.	Dinlediği metni anladığını, boşluk tamamlama, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.27.	Dinlediği metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.28.	Dinlediği metni anladığını not alma, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.29.	Dinlediği metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.30.	Dinlediği metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.31.	Dinlediği metinde anlatılanlarla ilgili tahminde bulunabilmesi,
2.9.32.	Dinlediği metne yönelik soru-cevap ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.9.33.	Dinlediği metne yönelik doğru-yanlış ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.9.34.	Dinlediği metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.9.35.	Dinlediği metindeki resimleri sıraya koyabilmesi,
2.9.36.	Dinlediği metindeki olayları sıraya koyabilmesi,
2.9.39.	Düzeyine uygun eserleri dinlemekten zevk alabilmesi,
	Konuşma becerisi
2.9.40.	Dili sınıf içinde beklenen düzeyde uygun biçimde kullanabilmesi,
2.9.41.	Temel tümce yapılarını kullanarak soru sorabilmesi,
2.9.42.	Temel tümce yapılarını kullanarak sorulara yanıt verebilmesi,
2.9.43.	Duygularını temel tümce yapılarını kullanarak anlatabilmesi,
2.9.49.	İp uçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.9.50.	Anahtar sözcükleri kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.9.51.	Jestlerle anlatılanları tahmin edebilmesi,
2.9.52.	Mimiklerle anlatılanları tahmin edebilmesi,
2.9.53.	Bir yere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,

2.9.54.	Geleceğe yönelik işlere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.9.55.	Farklı ortamlara uygun davranış kurallarını anlatabilmesi,
2.9.56.	Kişileri özelliklerine göre karşılaştırabilmesi,
2.9.63.	Zaman bildiren anlatımları doğru kullanabilmesi,
2.9.64.	Zaman bildiren anlatımları yerinde kullanabilmesi,
2.9.65.	Farklı kültürlerden insanlarla iletişim kurmaya istekli olabilmesi, beklenmektedir,
	Okuma becerisi
2.9.67.	Okuduğu metinde istenen yapılarını bulabilmesi,
2.9.68.	Okuduğu metinde geçen tümcelerle resimler arasında ilişki kurabilmesi,
2.9.69.	Okuduğu metni genel anlamda anlayabilmesi,
2.9.72.	İki insan ile ilgili bir metni okuduktan sonra bu metinleri karşılaştırabilmesi,
2.9.73.	Herhangi bir nesneyle ilgili bir metni okuduktan sonra bu metinleri karşılaştırabilmesi,
2.9.74.	Yaşanan olayları ilgili metinleri okuduğunda anlayabilmesi,
2.9.79.	Okuduğu metni anladığını, çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.80.	Okuduğu metni anladığını, boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.81.	Okuduğu metni anladığını, harita tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.82.	Okuduğu metni anladığını, yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.9.84.	Okuduğu metne yönelik doğru-yanlış, ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,
2.9.85.	Okuduğu metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,
2.9.87.	Okuduğu metinde anlatılanlarla ilgili tahminde bulunabilmesi,
2.9.88.	Okuduğu metindeki resimleri sıraya koyup eşleştirebilmesi,
2.9.89.	Okuduğu metindeki olayları sıraya koyup eşleştirebilmesi,
2.9.97.	Düzeyine uygun kitapları okumaktan zevk alabilmesi,
	Yazma becerisi
2.9.98.	Düzeyine uygun konularda ilgi alanlarına yönelik yazılar yazabilmesi,
2.9.101.	Temel tümce yapılarını kullanarak yazılı iletişim kurabilmesi,
2.9.104.	İp uçları kullanarak paragraf yazabilmesi,
2.9.105.	Anahtar sözcükleri kullanarak paragraf yazabilmesi,
2.9.106.	Metinle ilgili istenen bilgileri kendi sözcükleriyle yeniden anlatabilmesi,
2.9.107.	Bir yere ilişkin yazılı olarak bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.9.108.	Bir kişiye ilişkin yazılı olarak bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.9.109.	Mektup,gibi farklı metin türlerini dil yapısı kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.9.110.	Öykü gibi farklı metin türlerini dil yapısı kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.9.111.	Şiir gibi farklı metin türlerini dil yapısı ve kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.9.112.	Mektup gibi farklı metin türlerini sözcükleri kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.9.113.	Öykü gibi farklı metin türlerini sözcükleri kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.9.114.	Şiir gibi farklı metin türlerini sözcükleri kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.9.115.	Bilgileri not alma gibi farklı formlara dönüştürebilmesi,
2.9.116.	Bilgileri boşluk tamamlama gibi farklı formlara dönüştürebilmesi,
2.9.117.	Bilgileri çizelge doldurma gibi farklı formlara dönüştürebilmesi,
2.9.118.	Verileri not alma gibi farklı formlara dönüştürebilmesi,
2.9.119.	Verileri boşluk tamamlama gibi farklı formlara dönüştürebilmesi,
2.9.120.	Verileri not alma, çizelge doldurma gibi farklı formlara dönüştürebilmesi,
2.9.121.	Düzeyine uygun yazılı iletişim kurmaya kararlı olabilmesi,

Gerek Anadolu Lisesi gerek ise ilköğretim okulları için daha önce de ifade edilen

belirtkelerin uyumsuzluk gösterme nedenleri Anadolu Lisesi Hazırlık sınıfları için de geçerliliğini korumaktadır. Karşılık bulunamadığı ifade edilen bir çok belirtkenin; sınıf içinde dersin işlenmesi sürecindeki öğrenci tarafından yabancı dilin kullanımına yönelik olması gerekçesinin etkin bir biçimde varlığını koruduğu gözlenmektedir. Örneğin;

2.9.24.Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.25. Dinlediği metni anladığını, boşluk tamamlama, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.26. Dinlediği metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.27. Dinlediği metni anladığını not alma, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.28. Dinlediği metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.29. Dinlediği metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi

Listelenmiş her bir ölçütün, iyi bir yabancı dil kullanıcısının sahip olması gereken yetenek ve yeterlilikler olması düşüncesine karşı çıkılamaz fakat belirtkeler başlığı altında ifade edilen bu ölçütlerin büyük bir çoğunluğu, ancak birer yöntem ifadesi olarak Avrupa Konseyi belirtkelerinde karşılık görebilmektedir ki bu da sunulan ölçütlerin farklı başlıklar altında toplandığını göstermektedir. Bu nedenden dolayı, yukarıda da sunulduğu gibi, bir çok Anadolu Lisesi yabancı dil olarak İngilizce kullanımı belirtkeleri karşılıksız kalmaktadır.

Örneğin; 2.9.79. Okuduğu metni anladığını, çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.80 Okuduğu metni anladığını, boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.81 Okuduğu metni anladığını, harita tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.82 Okuduğu metni anladığını, yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.84 Okuduğu metne yönelik doğru-yanlış, ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,

2.9.85 Okuduğu metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,

2.9.87 Okuduğu metinde anlatılanlarla ilgili tahminde bulunabilmesi,

2.9.88 Okuduğu metindeki resimleri sıraya koyup eşleştirebilmesi,

2.9.89 Okuduğu metindeki olayları sıraya koyup eşleştirebilmesi,

Tüm bu ifadelerin karşılıksız kalma nedeni okuma becerisi olarak Milli Eğitim Bakanlığı'nın belirlediği ölçüt okuyabilmesi ve ya okuduğunu anlamlandırabilmesinin de ötesinde okuyabilme becerisinin üstüne okuduğunu anladığını gösterebilmesi için öğrencinin farklı etkinliklerde bulunabilmesi yönündedir. Yani tek bir önerme içeren her bir ölçütünde Milli Eğitim Bakanlığı belirtkelerinin üretim ve yabancı dil kullanımına yönelik oldukça yoğun beklentileri bulunmaktadır.

6.3.2. Anadolu Lisesi Dokuzuncu Sınıfta Eşleştirmesi Yapılamayan Maddeler;

Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi dokuzuncu sınıf yabancı dil olarak İngilizce kullanımına yönelik belirtkelerin Avrupa Konseyi ölçütleri tarafından karşılanması oranı % 24 iken, Avrupa Konseyi'nin ölçütlerinin Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi dokuzuncu sınıf yabancı dil olarak İngilizce kullanımına yönelik belirtkelerinde karşılıklarının bulunması oranı % 10 oranına düşmektedir(bakınız; sayfa:244). Bu bulguya yönelik yapılabilecek yorumlama ise, yine Milli Eğitim Bakanlığı'nın ölçütlerinin yoğunlukta sınıf içi ders işleyiş etkinliğine yönelik olması ve Avrupa Konseyi belirtkeleri ile aynı yönde ölçüt sunumu yapılırken ölçütün hedef aldığı beklenti yönünün farklılık göstermesi biçiminde yapılabilir. Örneğin; her iki belirtkeler listesinde de ifade edilen ortak ölçüt, kişilerin tasvir edilmesi yönündedir. Fakat Avrupa Konseyi sadece kişi tasviri biçiminde bir ifade kullanırken; Milli Eğitim Bakanlığı kişi tasvir becerisini kişilerin karşılaştırılması yönünde sunmuştur. Örneğin;

2.10.29.Kişileri özelliklerine göre karşılaştırabilmesi, yönünde bir belirtkeye en yakın

önerme CEF belirtkeleri arasında, *1.2.1.1.Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde kişilerin tasvirini yapabilir. 1.2.1.2. Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde yaşam şartlarının tasvirini yapabilir* biçimindedir.

	Dinleme becerisi
2.10.3.	Sınıf içinde dinlediği metinlerin ana düşüncesini bulabilmesi,
2.10.4.	Sınıf içinde dinlediği metinleri temasını bulabilmesi,
2.10.5.	Dinlediği konuşmadan gerekli bilgiyi alabilmesi,
2.10.6.	Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.7.	Dinlediği metni anladığını boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.9.	Dinlediği metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.10.	Dinlediği metni anladığını not alma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.11.	Dinlediği metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.12.	Dinlediği metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.13.	Dinlediği metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,
2.10.14.	Dinlediği metne yönelik soru-cevap ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,
2.10.15.	Dinlediği metne yönelik doğru-yanlış ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,
2.10.18.	Dinlediği metindeki resimleri sıraya koyabilmesi,
2.10.19.	Dinlediği metindeki olayları sıraya koyabilmesi,
2.10.22.	Düzeyine uygun yayınları dinleyerek bunları izlemeye özen gösterebilmesi,
	Konuşma becerisi
2.10.25.	Kendisinin sağlık durumuyla ilgili bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.10.26.	Bir başkasının sağlık durumuyla ilgili bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.10.29.	Kişileri özelliklerine göre karşılaştırabilmesi,
2.10.30.	Nesneleri özelliklerine göre karşılaştırabilmesi,
2.10.33.	Çevre bilincinin geliştirilmesine ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.10.34.	Farklı kültürlerin yaşam biçimlerine ilişkin karşılaştırma yapabilmesi,
2.10.36.	Konuşma metinlerini diyalog şeklinde sözle anlatabilmesi,
2.10.37.	Görsel ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.10.38.	Sözel ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.10.39.	Yazılı ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
2.10.40.	Farklı durumlarla ilgili tartışma yapabilmesi,
2.10.41.	Farklı durumlarla ilgili verilen istatistikleri yorumlayabilmesi,
2.10.42.	Bulundukları duruma uygun doğru iletişim kurma yöntemleri geliştirmesi,
2.10.43.	Temel tümce yapılarını kullanarak soru sorup yanıt verebilmesi,
2.10.44.	Yabancı dil konuşmaktan zevk alabilmesi,
	Okuma becerisi
2.10.46.	Belli bir bilgiyi bulmak için metni kısa sürede okuyabilmesi,
2.10.48.	Okuduğu metnin ana düşüncesini bulabilmesi,
2.10.49.	Okuduğu metinde istenen farklı dil yapılarını ayırt edebilmesi,
2.10.51.	Okuduğu bir metinden gerekli bilgiyi alabilmesi,
2.10.52.	Metinle ilgili ipuçlarını kullanarak içeriğe ait tahminde bulunabilmesi,
2.10.53.	Okuduğu metni anladığını çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.54.	Okuduğu metni anladığını boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.55.	Okuduğu metni anladığını harita tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.56.	Okuduğu metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.57.	Okuduğu metni anladığını not alma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.58.	Okuduğu metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.59.	Okuduğu metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.10.61.	Okuduğu metne yönelik doğru-yanlış ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.10.62.	Okuduğu metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.10.63.	Okuduğu metinden edindiği bilgileri yorumlayabilmesi,
2.10.64.	Öğrendiği yabancı dil ile yazılmış düzeyine uygun yayınları okuyarak bunları izlemeye özen gösterebilmesi,
	Yazma becerisi
2.10.65.	Farklı dil yapılarını doğru yerinde kullanabilmesi,
2.10.66.	Farklı dil yapılarını yerinde kullanabilmesi,
2.10.67.	İlgi alanlarına yönelik konularda yazılı iletişim kurabilmesi,
2.10.69.	Dinlediğini yazılı olarak anlatabilmesi,
2.10.70.	İzlediğini yazılı olarak anlatabilmesi,
2.10.75.	Bir yere ilişkin bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,
2.10.76.	Bir kişiye ilişkin bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,

2.10.77.	Metinle ilgili özet gibi istenen bilgileri yazılı olarak anlatabilmesi,
2.10.78.	Metinle ilgili ana düşünce gibi istenen bilgileri yazılı olarak anlatabilmesi,
2.10.79.	Metinle ilgili tema gibi istenen bilgileri yazılı olarak anlatabilmesi,
2.10.80.	Mektup gibi farklı metin türlerini dil yapılarını kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.10.81.	Öykü gibi farklı metin türlerini dil yapılarını kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.10.83.	Öykü gibi farklı metin türlerini sözcükler kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
2.10.84.	Bilgileri not alma, gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.85.	Bilgileri boşluk tamamlama, gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.86.	Bilgileri çizelge doldurma gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.87.	Bilgileri anket doldurma gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.88.	Verileri not alma gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.89.	Verileri boşluk tamamlama gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.90.	Verileri çizelge doldurma gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.91.	Verileri anket doldurma gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
2.10.92.	Mektup gibi farklı metin türlerinin analizini yazılı olarak yapabilmesi,
2.10.93.	Öykü gibi farklı metin türlerinin analizini yazılı olarak yapabilmesi,
2.10.94.	İstatistiksel bilgilerin analizini yazılı olarak yapabilmesi,
2.10.95.	İstenilen konuda anket hazırlayıp bu anketin sonuçlarını yazılı olarak değerlendirebilmesi,
2.10.96.	Yaptığı araştırmalara dayalı olarak rapor yazabilmesi,
2.10.97.	Kısa konuşma metinlerini yazı şeklinde anlatabilmesi,
2.10.98.	Kısa konuşma metinlerini diyalog şeklinde anlatabilmesi,
2.10.99.	Farklı ülkelerden insanlarla yazılı iletişim kurmaktan zevk alabilmesi,

Milli Eğitim Bakanlığı'nın gerek ilköğretim gerekse Anadolu Lisesi Hazırlık sınıfı

belirtkelerinde olduğu gibi dokuzuncu sınıf belirtkelerinde de uyumsuzluk gösteren ifadeler bir önceki yıl ile doğru orantıda devamlılık göstermektedir. Bunun nedeni ise ilköğretim okullarında altıncı sınıfta “basit cümlelerle” ifadesinin sunulduğu belirtkenin yedinci sınıfta “sıralı”, sekizinci sınıfta ise “bileşik cümle” biçiminde şekillenmesi gibi; Anadolu Lisesi belirtkelerinde de Hazırlık sınıfındaki ölçütler varlığını dokuzuncu sınıfta da sürdürmektedir.

Bu nedenle karşılık bulamayan ifadelerin devamlılığı saptanmıştır. Örneğin;

2.9.23.Dinlediği şiir gibi metin türlerinde anlatılanı betimleyebilmesi,

2.9.24.Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.25.Dinlediği metni anladığını, boşluk tamamlama, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.27.Dinlediği metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.28.Dinlediği metni anladığını not alma, gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.29.Dinlediği metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.30.Dinlediği metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.9.31.Dinlediği metinde anlatılanlarla ilgili tahminde bulunabilmesi,

2.9.32.Dinlediği metne yönelik soru-cevap ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,

2.9.33.Dinlediği metne yönelik doğru-yanlış ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,

2.9.34.Dinlediği metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,

2.9.35.Dinlediği metindeki resimleri sıraya koyabilmesi,

2.9.36.Dinlediği metindeki olayları sıraya koyabilmesi,

2.9.39.Düzeyine uygun eserleri dinlemekten zevk alabilmesi,

yine aynı doğrultuda dokuzuncu sınıf belirtkeleri de;

2.10.6.Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.10.7.Dinlediği metni anladığını boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle

gösterebilmesi,

2.10.9.Dinlediği metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle

gösterebilmesi,

2.10.10.Dinlediği metni anladığını not alma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.10.11.Dinlediği metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.10.12.Dinlediği metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.10.13.Dinlediği metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,

2.10.14.Dinlediği metne yönelik soru-cevap ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,

2.10.15.Dinlediği metne yönelik doğru- yanlış ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,

2.10.18.Dinlediği metindeki resimleri sıraya koyabilmesi,

2.10.19.Dinlediği metindeki olayları sıraya koyabilmesi,

2.10.22.Düzeyine uygun yayınları dinleyerek bunları izlemeye özen gösterebilmesi

biçiminde sıralanabilmektedir ki her iki sınıfın belirtkelerinde çok da büyük değişikliklerin olmadığı net bir biçimde anlaşılabilmektedir.

6.3.3. Anadolu Lisesi Onuncu Sınıfta Eşleştirmesi Yapılamayan Maddeler;

Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Lisesi yabancı dil olarak İngilizce kullanımı onuncu sınıf belirtkeleri arasında Avrupa Konseyi belirtkeleri ile uyumsuzluk gösteren ifadeler aşağıda sunulmuştur ki her bir önermenin karşılıksız kalma nedenleri daha önceki sınıfların (hazırlık, dokuz) yorumlanması bölümünde de ifade edilmiştir. Her bir önermenin karşılık bulamaması nedenine yönelik açıklamalar daha önceki sınıflardan farklı bir yönde olmamaktadır. Bu ifadeleri tekrar ele alacak olursak, anlatımın bulanık olmasıdır. Örneğin; *2.11.78.Farklı kültürleri okumaya istekli olabilmesi,2.11.79. Farklı yaşam biçimlerini okumaya istekli olabilmesi.*

Yaşam biçimlerinde, yemek alışkanlığı, etkileşim yöntemi vb. ne yönde farklılıkların okunacağı ile ilgili net bir ifade olmadığı gibi istekli olmasını sağlayabilmenin belirtkede sunulabilmesi için daha net bir ifade kullanması gerektiği düşünüldüğü ve bu doğrultuda her hangi bir Avrupa Konseyi belirtkesine rastlanmadığı için karşılıksız bırakılmış ifadelerdir. Sınıf içi ders işleyişi yönünde belirtkeler olması nedeniyle karşılık bulunamayan ifadeler onuncu sınıflar için hazırlanmış belirtkeler listesinde de bulunmaktadır. Örneğin;

2.11.65.Okuduğu metni anladığını harita tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.11.66.Okuduğu metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.11.67.Okuduğu metni anladığını not alma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.11.69.Okuduğu metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,

2.11.13.Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,

2.11.14.Dinlediği metni anladığını boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,

2.11.15.Dinlediği metni anladığını harita tamamlama, gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,

2.11.16.Dinlediği metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi

	Dinleme becerisi
2.11.4.	Dinlediği metinden benzerlik gibi genel bilgileri bulabilmesi,
2.11.5.	Dinlediği metinden farklılık gibi genel bilgileri bulabilmesi,
2.11.6.	Dinlediği metinden karşıtlık gibi genel bilgileri bulabilmesi,
2.11.7.	Dinlediği metinden benzerlik, ayrıntılı bilgileri bulabilmesi,
2.11.8.	Dinlediği metinden farklılık ayrıntılı bilgileri bulabilmesi,
2.11.9.	Dinlediği metinden karşıtlık gibi ayrıntılı bilgileri bulabilmesi,
2.11.11.	Dinlediği metindeki karakterlerin analizini yapabilmesi,
2.11.12.	Dinlediği metinden çıkarımlarda bulunabilmesi,
2.11.13.	Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,
2.11.14.	Dinlediği metni anladığını boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,
2.11.15.	Dinlediği metni anladığını harita tamamlama, gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,
2.11.16.	Dinlediği metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,
2.11.19.	Dinlediği metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle, gösterebilmesi,
2.11.25.	Dinlediği konuşmaları anlayabilmesi,
2.11.28.	Farklı kültürleri dinlemeye istekli olabilmesi,
2.11.29.	Farklı yaşam biçimlerini dinlemeye istekli olabilmesi,
	Konuşma becerileri
2.11.39.	Yakın çevresindeki iklim koşullarına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.40.	Uzak çevresindeki doğa olaylarına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.41.	Uzak çevresindeki doğa olaylarına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.42.	Bilimsel gelişmelere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.43.	Teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.45.	Çevresindeki olaylara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.46.	Çevresindeki durumlara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.11.47.	Çevresindeki koşullara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
	Okuma becerisi
2.11.60.	Okuduğu metin hakkındaki görüş ve düşüncelerini genel olarak anlatabilmesi,
2.11.62.	Okuduğu metinle ilgili çıkarımlarda bulunabilmesi,
2.11.65.	Okuduğu metni anladığını harita tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.11.66.	Okuduğu metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.11.67.	Okuduğu metni anladığını not alma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.11.69.	Okuduğu metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.11.70.	Okuduğu metne yönelik soru-cevap ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.11.71.	Okuduğu metne yönelik doğru-yanlış ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.11.72.	Okuduğu metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.11.73.	Okuduğundan edindiği bilgileri yorumlayıp değerlendirebilmesi,
2.11.77.	Yazılı basında yer alan yayınları okuduğunda ayrıntılı olarak anlayabilmesi,
2.11.78.	Farklı kültürleri okumaya istekli olabilmesi,
2.11.79.	Farklı yaşam biçimlerini okumaya istekli olabilmesi,
	Yazma becerisi
2.11.80.	Başlık, giriş, gelişme ve sonuç bölümlerinin herhangi birinde eksik verilen öge ya da ögeleri düzenleyerek kompozisyon yazabilmesi,
2.11.81.	Giriş bölümlerinin herhangi birinde eksik verilen öge yada ögeleri düzenleyerek kompozisyon yazabilmesi,
2.11.82.	Gelişme bölümlerinin herhangi birinde eksik verilen ögeyi düzenleyerek kompozisyon yazabilmesi,
2.11.83.	Sonuç bölümlerinin herhangi birinde eksik verilen ögeleri düzenleyerek kompozisyon yazabilmesi,
2.11.86.	Kişî betimlemesini yazılı olarak yapabilmesi,
2.11.96.	Birleşik cümleler kullanarak ayrıntıları yazıyla anlatabilmesi,
2.11.99.	Bir yere ilişkin bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,

2.11.100.	Bir kişiye ilişkin bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,
2.11.112.	Tümceleri anlamını değiştirmeden farklı yapılar kullanarak yeniden yazabilmesi,
2.11.114.	Geleceğe ait planları hakkındaki düşüncelerini genel olarak yazabilmesi,
2.11.115.	Öğrendiği yabancı dilde yazdığı yazılardan zevk alabilmesi,

6.3.4. Anadolu Lisesi On birinci Sınıfta Eşleştirmesi Yapılamayan Maddeler;

Milli Eğitim Bakanlığı'nın gerek ilköğretim gerekse Anadolu Lisesi Hazırlık, dokuz ve onuncu sınıflarındaki belirtkelerinde olduğu gibi on birinci sınıf belirtkelerinde de uyumsuzluk gösteren ifadeler daha önceki yıllar ile doğru orantıda devamlılık göstermektedir. Bunun nedenine yönelik açıklama Milli Eğitim Bakanlığı'nın aynı belirtkeleri her bir düzey ve sınıf için sunularak hedef alınan önermelerin tam olarak pekiştirilmesini istemesi olarak açıklanabilir. Aksi takdirde ulaşılabilecek düşünülen her bir belirtkenin tekrar tekrar ele alınmasının bilimsel ve akla yatkın bir açıklamasının çok da kolay bir biçimde yapılabilmemesinin zor olduğu düşünülmektedir.

Anadolu Lisesi onbirinci sınıf belirtkelerinde de Hazırlık, dokuz ve onuncu sınıflardaki ölçütlerin varlığını sürdürmesi nedeniyle karşılık bulamayan ifadelerin devamlılığı daha önceki yıllar için ifade edildiği biçimdedir.

	Dinleme becerisi
2.12.7.	Dinlediği metinden çıkarımlarda bulunabilmesi,
2.12.9.	Dinlediği metindeki bilgileri kullanarak metnin konusunu tahmin edebilmesi,
2.12.10.	Görüntülü basında yer alan yayınları dinlediğinde değerlendirebilmesi,
2.12.14.	Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.15.	Dinlediği metni anladığını boşluk tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.16.	Dinlediği metni anladığını harita tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.17.	Dinlediği metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.18.	Dinlediği metni anladığını not alma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.19.	Dinlediği metni anladığını eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.20.	Dinlediği metni anladığını başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.21.	Dinlediği değişik kültür ve yaşam biçimlerine saygı duyabilmesi,
	Konuşma becerisi
2.12.22.	İnsan ilişkileri hakkında bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.12.23.	Bilimsel gelişmelere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.12.24.	Teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.12.26.	Mesleklere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.12.27.	Çevredeki olaylara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.12.28.	Çevredeki koşullara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2.12.30.	Olaylarla ilgili sonucu tartışabilmesi,
2.12.32.	Olgularla ilgili sonucu tartışabilmesi,
2.12.35.	Sözlü metinlerdeki ipuçlarını kullanıp tahmin yürüterek tartışabilmesi,
2.12.36.	Yazılı metinlerdeki ipuçlarını kullanıp tahmin yürüterek tartışabilmesi,
2.12.37.	Gerekli ortamlarda dili gerçek iletişim amacıyla kullanabilmesi,
2.12.38.	Öğrendiği yabancı dildeki sözcük dağarcığını zenginleştirmeye istekli olabilmesi,

	Okuma becerisi
2.12.44.	Okuduğu, mektup gibi metin türlerini içeriğine göre değerlendirebilmesi,
2.12.45.	Okuduğu, öykü gibi metin türlerini içeriğine göre değerlendirebilmesi,
2.12.46.	Okuduğu metinde yer alan tümceler arası yapısal ilişkiyi anlayabilmesi,
2.12.47.	Okuduğu metinde yer alan tümceler arası anlamsal ilişkiyi anlayabilmesi,
2.12.48.	Yazılı basında yer alan yayınları okuduğunda değerlendirebilmesi,
2.12.51.	Okuduğu metni anladığını harita tamamlama gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.52.	Okuduğu metni anladığını yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.53.	Okuduğu metni anladığını not alma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.54.	Okuduğu metni anladığını listeleme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
2.12.56.	Okuduğu metne yönelik soru-cevap, ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.12.57.	Okuduğu metne yönelik doğru-yanlış ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.12.58.	Okuduğu metne yönelik çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
2.12.59.	Okuduğundan edindiği bilgileri yorumlayıp değerlendirerek geliştirebilmesi,
2.12.60.	İstenen bir bilgiye ulaşmak için ayrıntılı okuyabilmesi,
2.12.61.	Okuduğu metindeki başlıktan metnin içeriğini tahmin edebilmesi,
2.12.62.	Okuduğu metindeki giriş tümcesinden metnin içeriğini tahmin edebilmesi,
2.12.64.	Okuduğu metindeki karakterlerin analizini yapabilmesi,
2.12.65.	Okuduğu değişik kültürlerle saygı duyabilmesi,
2.12.66.	Okuduğu değişik yaşam biçimlerine saygı duyabilmesi,
	Yazma becerisi
2.12.67.	İlgi alanlarındaki çeşitli konularda kompozisyon gibi ayrıntılı metinler düzenleyip yazabilmesi,
2.12.68.	İlgi alanlarındaki çeşitli konularda kompozisyon gibi açık metinler düzenleyip yazabilmesi,
2.12.71.	Yazılarında duygularını yaratıcı bir şekilde aktarabilmesi,
2.12.75.	Birleşik yapılu tümceler kullanarak ayrıntıları anlatabilmesi,
2.12.83.	Bir yere ilişkin ayrıntılı bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,
2.12.84.	Bir kişiye ilişkin ayrıntılı bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,
2.12.86.	Geleceğe ait planları hakkındaki düşüncelerini ayrıntılı olarak yazabilmesi,
2.12.89.	Konuşma metinlerini diyalog şeklinde yazı ile anlatabilmesi,
2.12.94.	Yabancı dili uluslar arası iletişimde kullanmaya istekli olabilmesi,

6.4. Milli Eğitim Bakanlığı Tarafından Karşılığı Bulunamayan Avrupa Konseyi

Belirtkeleri

Milli Eğitim Bakanlığı'nın her bir sınıf için ifade ettiği belirtkelerin Avrupa Konseyi tarafından sunulan belirtkeler ile karşılaştırması yapılarak elde edilen sayısal bulgular daha önceki sayfalarda ifade edilmiş ve Milli Eğitim Bakanlığı'nın karşılık bulamayan her bir sınıfının belirtkeler sunumu liste biçiminde ifade edilmiştir.

Ulaşılan çıkarımlar doğrultusunda yorumlanması belirtilmiş olup ulaşılan açıklamaların Avrupa Konseyi belirtkelerindeki uyumsuzluk için de etkili olduğu gözlenmiştir. Buna göre devamındaki sayfalarda liste biçiminde sunulan her bir düzey yabancı dil kullanım önermelerinin karşılıksız kalması nedeni öncelikle Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanmış olan her bir sınıf belirtkeler listesinin bir önceki yılın devamı niteliğindedir.

Tek değişken; “basit” cümle kurulması yönündeki beklentinin “sıralı” veya “ bileşik” cümle olarak değişmesinden kaynaklanmaktadır. Bu nedenle karşılık olarak sunulamayan bir Avrupa Konseyi belirtkesi daha sonraki yıllar için de karşılayacak bir madde ile eşleştirememiştir. Sonuç olarak her hangi bir madde tarafından karşılandığı düşünölenen bir Avrupa Konseyi belirtkesi farklı yıl ve düzeylerdeki Milli Eğitim Bakanlığı belirtkesi ile eşleştirilerek, çok sık tekrar edilmiş oldu.

Örneğın; 1.3.24.1. *Kendi ilgi alanlarıyla bağlantılı tek düze konularda bir miktar öz güven ile iletişim kurabilir.*

Önermesinin karşılık gördüğü Milli Eğitim Bakanlığı belırtkeleri; 2.11.30.- 2.11.31.- 2.11.32.- 2.11.33.- 2.11.34.- 2.11.35.- 2.11.36.- 2.11.37.- 2.11.38.- 2.1139.- 2.11.40.- 2.1141.- 2.11.42.- 2.11.43.- 2.11.44.- 2.11.45.- 2.11.46.- 2.11.47.- 2.11.48.- 2.11.49.- 2.11.50.- 2.11.51.- 2.11.52.- 2.1153.

1.3.24.2. *Kendi ilgi alanlarıyla bağlantılı tek düze olmayan konularda bir miktar öz güven ile iletişim kurabilir.*

Önermesinin karşılık gördüğü Milli Eğitim Bakanlığı belırtkeleri; 2.11.30.- 2.11.31.- 2.11.32.- 2.11.33.- 2.11.34.- 2.11.35.- 2.11.36.- 2.11.37.- 2.11.38.- 2.1139.- 2.11.40.- 2.1141.- 2.11.42.- 2.11.43.- 2.11.44.- 2.11.45.- 2.11.46.- 2.11.47.- 2.11.48.- 2.11.49.- 2.11.50.- 2.11.51.- 2.11.52.- 2.1153.

6.4.1. CEF A1 düzeyi ile eşleştirmesi yapılamayan maddeler;

CEF’ te bulunan belırtkelerin MEB ile eşleştirememesi nedeni; CEF tam olarak dil kullanımına yönelmekte ve her bir beceriyi(dinleme, okuma, vb...) farklı başlıklar altında belli başlı koşulları temel alarak; (örneğin; yavaş konuşulması, tekrar edilmesi koşuluyla...) ifade etmekte. MEB önermelerinin detaylandırıldığı noktalar; yapıları yönünden dil kullanımı olduğu için aşağıda her bir düzeyde ifade edilmiş olan CEF belırtkeleri MEB karşılığı bulamamıştır.

1.1.5.	DİNLEYİCİLERE HİTAP ETMEK
1.1.5.1.	Çok kısa olan demeçleri okuyabilir
1.1.5.2.	Prova edilmiş demeçleri okuyabilir.
1.1.6.	TAM YAZIM ÜRETİMİ
1.1.6.1.	Basit öbekler yazabilir.
1.1.6.2.	Ayrık cümleler yazabilir.
1.1.6.4.	Ayrık öbekler yazabilir.
1.1.7.	YARATICI YAZIM
1.1.7.3.	Hayali kişiler hakkında basit öbekler yazabilir.
1.1.12.	DİNLEMEYİ TAM ANLAMAK
1.1.12.1.	Yavaş bir şekilde yapılan konuşmayı takip edebilir.
1.1.12.2.	Dikkatli bir şekilde yapılan konuşmayı takip edebilir.
1.1.12.3.	Algılayabilmesi için uzun araların verildiği konuşmaları takip edebilir.
1.1.17.	DİNLEMEYİ TAM KAVRAMAK
1.1.17.1.	Oldukça kısa metinleri bir okuyuşta anlayabilir.
1.1.17.2.	Oldukça basit metinleri bir okuyuşta anlayabilir.
1.1.17.3.	Benzer isimleri bir defada seçebilir.
1.1.17.4.	Benzer kelimeleri bir defada seçebilir.
1.1.17.5.	Temel öbekleri bir defada seçebilir.
1.1.17.6.	İstediği biçimde tekrar okuma yapabilir.
1.1.18.	OKUMAYI KAVRAMAK
1.1.18.1.	Tebrik kartlarındaki kısa iletileri anlayabilir.
1.1.18.2.	Tebrik kartlarındaki basit iletileri anlayabilir.
1.1.20.	BİLGİ VE TARTIŞMA AMAÇLI OKUMAK
1.1.20.1.	Özellikle görsel olarak desteklenmesi koşuluyla basit bilgi aktarım malzemesinin içeriği hakkında fikir yürütebilir.
1.1.20.2.	Özellikle görsel olarak desteklenmesi koşuluyla kısa tasvirlerin içeriği hakkında fikir yürütebilir.
1.1.20.3.	Özellikle görsel olarak desteklenmesi koşuluyla basit tasvirlerin içeriği hakkında fikir yürütebilir.
1.1.24.	TAM KONUŞMA ETKİLEŞİMİ
1.1.24.1.	Basit bir biçimde etkileşime girebilir fakat iletişim tamamen tekrara dayalı olmalı.
1.1.24.2.	Basit bir biçimde etkileşime girebilir fakat iletişim tamamen daha yavaş bir konuşma hızına dayalı olmalı.
1.1.24.3.	Basit bir biçimde etkileşime girebilir fakat iletişim tamamen özet içerikli tekrarlar kapsamalı.
1.1.24.4.	Basit bir biçimde etkileşime girebilir fakat iletişim tamamen düzeltmeler içermeli.
1.1.24.7.	İvedi gereksiniminin olduğu yerlerde basit ifadelerle başlangıç yapabilir.
1.1.24.8.	Aşına olduğu konularda basit ifadelerle başlangıç yapabilir.
1.1.24.9.	İvedi gereksiniminin olduğu yerlerde basit ifadelerle dönüt verebilir.
1.1.24.10.	Aşına olduğu konularda basit ifadelerle dönüt verebilir.
1.1.25.	ANADİL KONUŞMACISINI ANLAMAK
1.1.25.5.	Tekrarı olan konuşmaları anlayabilir.
1.1.25.6.	Dikkatli bir biçimde yönlendirilmiş tarifleri anlayabilir.
1.1.25.7.	Yavaş bir biçimde yönlendirilmiş tarifleri anlayabilir.
1.1.26.	SÖYLEŞİ
1.1.26.3.	Temel vedalaşmayı yapabilir.
1.1.26.5.	Aldığı haberlere tepki, dönüt verebilir.
1.1.26.6.	Uygun bir biçimde ifade eden bir konuşmacı tarafından, doğrudan, net bir biçimde iletilen somut türün basit gereksinimlerinde memnuniyet amaçlı günlük ifadeleri anlayabilir.
1.1.26.7.	Uygun bir biçimde ifade eden bir konuşmacı tarafından, doğrudan, yavaş bir biçimde iletilen somut türün basit gereksinimlerinde memnuniyet amaçlı günlük ifadeleri anlayabilir.
1.1.26.8.	Uygun bir biçimde ifade eden bir konuşmacı tarafından, doğrudan, tekrarlı bir biçimde iletilen somut türün basit gereksinimlerinde memnuniyet amaçlı günlük ifadeleri anlayabilir.
1.1.27.	RESMİ OLMAYAN TARTIŞMA (arkadaşlar ile)
1.1.28.	RESMİ OLAN TARTIŞMA, TOPLANTILAR
1.1.29.	HEDEFE YÖNLENDİRİLMİŞ İŞBİRLİĞİ
	(örn.; bir arabayı tamir etmek, bir belgeyi tartışmak, bir olayı denetlemek)
1.1.29.1.	Dikkatli bir biçimde, kendisine yönlendirilmiş soruları anlayabilir.
1.1.29.2.	Dikkatli bir biçimde, kendisine yönlendirilmiş tasvirleri anlayabilir.
1.1.29.3.	Yavaş bir biçimde, kendisine yönlendirilmiş soruları anlayabilir.
1.1.29.4.	Yavaş bir biçimde, kendisine yönlendirilmiş tasvirleri anlayabilir.

1.1.31.	BİLGİ DEĞİŞİMİ
1.1.31.1.	Dikkatli bir biçimde ona yönlendirilmiş olan soruları anlayabilir.
1.1.31.2.	Yavaş bir biçimde ona yönlendirilmiş olan soruları anlayabilir.
1.1.31.3.	Dikkatli bir biçimde ona yapılmış yönlendirmeleri anlayabilir.
1.1.31.4.	Yavaş bir biçimde ona yapılmış yönlendirmeleri anlayabilir.
1.1.31.11.	Yakın olduğu konularla ilgili ifadelere dönüt verebilir.
1.1.31.12.	Yakın olduğu konularla ilgili ifadelere başlangıç yapabilir.
1.1.31.13.	Üçüncü çoğul şahıslar hakkında sorular sorabilir.
1.1.31.14.	Başka kişiler hakkında sorular sorabilir.
1.1.31.16.	Kişilerin bildikleri hakkında sorular sorabilir.
1.1.31.21.	Kişilerin bildikleri hakkındaki soruları yanıtlayabilir.
1.1.40.	METNİ İŞLEMEK
1.1.40.1.	Standart yazı formatında verilmiş yalnız kelimeleri kopya edebilir.
1.1.40.2.	Standart yazı formatında verilmiş kısa metinleri kopya edebilir.
1.1.43.	KELİME DENETİMİ
1.1.44.	DİLBİLGİSEL DOĞRULUK
1.1.44.1.	Öğrendiği dilbilgisi kullanım kurallarından birkaç basit yapının sınırlı kontrolünü gösterebilir.
1.1.44.2.	Öğrendiği dilbilgisi kullanım kurallarından birkaç basit çiftin sınırlı kontrolünü gösterebilir.
1.1.45.	SESDİZİMSEL DENETİM
1.1.45.1.	Öğrendiği, oldukça sınırlı olan, kelime birikiminin telaffuzu; anadil kullanıcıları tarafından bir miktar çaba gösterilerek anlaşılabilir.
1.1.45.2.	Öğrendiği, oldukça sınırlı olan, tabirler birikiminin telaffuzu; anadil kullanıcıları tarafından bir miktar çaba gösterilerek anlaşılabilir.
1.1.47.	TOPLUM DİLBİLİMSEL UYGUNLUK
1.1.47.2.	En basit biçimde günlük, kibar vedalaşma formunu kullanarak temel, toplumsal görüşmeyi kurabilir.
1.1.47.5.	En basit biçimde günlük, kibar teşekkür etme formunu kullanarak temel, toplumsal görüşmeyi kurabilir.
1.1.51.	TUTARLILIK
1.1.51.1.	“iandi” “ithen” gibi doğrusal bağları olan oldukça temel kelimeleri bağlayabilir.
1.1.51.2.	“iandi” “ithen” gibi doğrusal bağları olan oldukça grup halindeki kelimeleri bağlayabilir.
1.1.52.	SÖZLÜ AKICILIK
1.1.52.3.	Sık aralıklı duraksamalar olması koşuluyla önceden belirlenmiş konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.4.	Düşüncelerini açıkça ifade edebilmek amacıyla, daha az aşına olduğu kelimeleri, sık aralıklı duraksamalar içeren kısa konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.5.	Düşüncelerini açıkça ifade edebilmek amacıyla, daha az aşına olduğu kelimeleri, sık aralıklı duraksamalar içeren ayırık konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.6.	Düşüncelerini açıkça ifade edebilmek amacıyla, daha az aşına olduğu kelimeleri, sık aralıklı duraksamalar içeren önceden belirlenmiş konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.7.	İletişimi düzeltmek amacıyla, daha az aşına olduğu kelimeleri, sık aralıklı duraksamalar içeren kısa konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.8.	İletişimi düzeltmek amacıyla, daha az aşına olduğu kelimeleri, sık aralıklı duraksamalar içeren ayırık konuşmaların üstesinden gelebilir.
1.1.52.9.	İletişimi düzeltmek amacıyla, daha az aşına olduğu kelimeleri, sık aralıklı duraksamalar içeren önceden belirlenmiş konuşmaların üstesinden gelebilir.

6.4.2. CEF A2 düzeyi ile eşleştirmesi yapılamayan maddeler;

CEF oldukça sınırlandırılmış ve tamamen dilin; bireyin dili kendisini ifade edip

karşısındakini anlaması için her bir beceri türü ile ilgili belirtke hazırlamış MEB ise daha

çok sınıfta yapılacaklara yönelik ifadeler kullanmış-net, ayrıntılı tasvir yapabilir yada

anlayabilir vs. değil tek bir yargı vardır; “...bilgisi”. Bu nedenle CEF bu kadar çok

belirtkeye karşılık bulamamıştır.

Ayrıca CEF her bir düzeyde bir önceki düzey için ifade ettiği kullanım becerisini bir miktar daha zorlaştırarak, değişiklik sunuyorken, MEB sınıflar arası farklılığı yapısal olarak yorumlamaktadır. Örneğin; 1.1.1.1.Kişiler hakkında basit öbekler üretebilir. 1.1.1.2.Kişiler hakkında ayrıık öbekler üretebilir 1.1.1.3. Yerler hakkında basit öbekler üretebilir 1.1.1.4. Yerler hakkında ayrıık öbekler üretebilir ifadeleri sözlü üretimin a1 düzeyinde yer alırken aynı başlığın a2 düzeyindeki ifadeleri şu yöndedir; 1.2.1.1.Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde kişilerin tasvirini yapabilir 1.2.1.2.Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde yaşam şartlarının tasvirini yapabilir. 1.2.1.3. Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde çalışma koşullarının tasvirini yapabilir.

Bu da bizlere aynı başlıklar altında her bir düzey için Avrupa Konseyi tarafından sunulan belirtkelerin dili kullanım yönünden de farklılık gösterdiğini belirtmekte ki bu farklılık MEB içinde olmadığı için birbirini karşılayabilen belirtkelerin sayısı düşük bir oranda kalmıştır.

1.2.1.	TAM SÖZLÜ ÜRETİM
1.2.1.1.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde kişilerin tasvirini yapabilir.
1.2.1.2.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde yaşam şartlarının tasvirini yapabilir.
1.2.1.3.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde çalışma koşullarının tasvirini yapabilir.
1.2.1.4.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde günlük rutinlerin tasvirini yapabilir.
1.2.1.5.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde hoşlandıklarının tasvirini yapabilir.
1.2.1.6.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde hoşlanmadıklarının tasvirini yapabilir.
1.2.1.11.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde hoşlandıklarını takdim edebilir.
1.2.1.12.	Bir listeye bağlantılı olan basit öbek ve cümle dizinleri biçiminde hoşlanmadıklarını takdim edebilir.
1.2.2.	DENEYİMLERİ ANLATAN MONOLOĞUN SÜRDÜRÜLMESİ
1.2.2.1.	Ailesini tasvir edebilir.
1.2.2.6.	Basit anlatım yaparak kişileri tasvir edebilir.
1.2.2.7.	Basit anlatım yaparak yerleri tasvir edebilir.
1.2.2.9.	Bir konu hakkında hoşlandıklarını anlatabilir.
1.2.2.10.	Bir konu hakkında hoşlanmadıklarını anlatabilir.
1.2.2.11.	Nesnelerin karşılaştırılması ile ilgili kısa demeçler verebilmek için basit, tanımlayıcı bir dil kullanabilir.
1.2.12.	Sahipliklerin karşılaştırılması ile ilgili kısa demeçler verebilmek için basit, tanımlayıcı bir dil kullanabilir.
1.2.19.	Kısaca olayları tasvir edebilir.
1.2.20.	Kısaca etkinlikleri tasvir edebilir.
1.2.21.	Olayların özünü tasvir edebilir.
1.2.22.	Etkinliklerin özünü tasvir edebilir.

1.2.23.	Hikayeyi basit noktalarıyla anlatabilir.
1.2.24.	Bir şeyleri basit noktalarıyla anlatabilir.
1.2.4.	KAMU İLANLARI
1.2.4.1.	Dikkatini yoğunlaştırmış dinleyiciye; anlaşılır, önceden tahmin edilebilen bir konu ile ilgili kısa bildiriler iletebilir.
1.2.4.2.	Dikkatini yoğunlaştırmış dinleyiciye; anlaşılır, öğrenilmiş bir konu ile ilgili kısa bildiriler iletebilir.
1.2.4.3.	Dikkatini yoğunlaştırmış dinleyiciye; anlaşılır, önceden tahmin edilebilen bir konu ile ilgili hazırlıklı bildiriler iletebilir.
1.2.4.4.	Dikkatini yoğunlaştırmış dinleyiciye; anlaşılır, öğrenilmiş bir konu ile ilgili hazırlıklı bildiriler iletebilir.
1.2.5.	DİNLEYİCİLERE HİTAP ETMEK
1.2.5.3.	Kendisine tanıdık gelen bir konu ile ilgili kısa bir sunum yapabilir.
1.2.5.5.	Kendisine tanıdık gelen bir konu ile ilgili basit bir sunum yapabilir.
1.2.5.9.	Düşünceler hakkında nedenler verebilir.
1.2.5.10.	Planlar hakkında nedenler verebilir.
1.2.5.11.	Eylemler hakkında nedenler verebilir.
1.2.5.12.	Düşünceler hakkında açıklamalar yapabilir.
1.2.5.13.	Planlar hakkında açıklamalar yapabilir.
1.2.5.14.	Eylemler hakkında açıklamalar yapabilir.
1.2.7.	YARATICI YAZIM
1.2.7.1.	Kişiler hakkında kısa biyografiler yazabilir.
1.2.7.2.	Kişiler hakkında hayali biyografiler yazabilir.
1.2.7.3.	Kişiler hakkında kısa şiirler yazabilir.
1.2.7.4.	Kişiler hakkında hayali şiirler yazabilir.
1.2.7.5.	Kişiler hakkında basit biyografiler yazabilir.
1.2.7.6.	Kişiler hakkında basit şiirler yazabilir.
1.2.7.7.	Aileleri hakkında basit düzey öbekler dizini yazabilirler.
1.2.7.8.	Yaşam koşulları hakkında basit düzey öbekler dizini yazabilirler.
1.2.7.10.	Hali hazırdaki işleri hakkında basit düzey öbekler dizini yazabilirler.
1.2.7.11.	En son işleri hakkında basit düzey öbekler dizini yazabilirler.
1.2.7.12.	Aileleri hakkında basit cümleler yazabilirler.
1.2.7.13.	Yaşam koşulları hakkında basit cümleler yazabilirler.
1.2.7.15.	Hali hazırdaki işleri hakkında basit cümleler yazabilirler.
1.2.7.16.	En son işleri hakkında basit cümleler yazabilirler.
1.2.7.17.	Olayları çok kısa tanımlar ile yazabilirler.
1.2.7.20.	Olayları çok temel tanımlar ile yazabilirler.
1.2.7.23.	Çevrenin günlük görünüşü hakkında- bağlantılı cümleler halinde kişiler, yerler, bir meslek veya çalışma gibi- yazılar yazabilir.
1.2.9.	PLANLAMA
1.2.9.1.	Repertuarındaki uygun bir öbekler grubunu hatırlayabilir.
1.2.9.2.	Repertuarındaki uygun bir öbekler grubunu yeniden dinleyebilir.
1.2.10.	AÇIĞI KAPATMA
1.2.10.1.	Repertuarından yetersiz kelime kullanımını gerçekleştirebilir.
1.2.10.2.	Söylemek istediğini netleştirmek amacıyla jest kullanabilir.
1.2.15.	DUYURULARI VE TALİMATLARI DİNLEMEK
1.2.15.3.	Net mesajlardaki ana noktaları yakalayabilir.
1.2.15.4.	Net anonslardaki ana noktaları yakalayabilir.
1.2.15.5.	Basit mesajlardaki ana noktaları yakalayabilir.
1.2.15.6.	Basit anonslardaki ana noktaları yakalayabilir.
1.2.16.	SESLİ MEDYA (kitle iletişim araçları) VE KAYITLARI DİNLEMEK
1.2.16.1.	Yavaş bir şekilde iletilen, önceden tahmin edilebilen günlük konularla ilgili kısa kayıtlardaki ana bilgiyi anlayabilir.
1.2.16.2.	Net bir şekilde iletilen, önceden tahmin edilebilen günlük konularla ilgili kısa kayıtlardaki ana bilgiyi anlayabilir.
1.2.16.3.	Yavaş bir şekilde iletilen, önceden tahmin edilebilen günlük konularla ilgili kısa kayıtlardaki ana bilgiyi seçebilir.
1.2.16.4.	Net bir şekilde iletilen, önceden tahmin edilebilen günlük konularla ilgili kısa kayıtlardaki ana bilgiyi seçebilir.

1.2.19.	ALIŞMAK AMACIYLA OKUMAK
1.2.19.3.	Listelerdeki özel bilgiyi uygulayabilir (hizmet servisi veya ticari firmayı bulabilmek için sarı sayfaları kullanmak gibi)
1.2.19.4.	Listelerdeki istenilen bilgiyi seçebilir. (hizmet servisi veya ticari firmayı bulabilmek için sarı sayfaları kullanmak gibi)
1.2.19.5.	Reklamlar, ilaç prospektüsleri, referans çizelgeleri, zaman çizelgeleri gibi basit günlük hayat malzemelerinden belirli bir bilgiyi bulabilir.
1.2.19.6.	Reklamlar, ilaç prospektüsleri, referans çizelgeleri, zaman çizelgeleri gibi basit günlük hayat malzemelerinden önceden kestirilebilir bir bilgiyi bulabilir
1.2.22.	TELEVİZYON VE FİLM İZLEMEK
1.2.22.1.	Televizyon haberlerindeki konu başlığı değişikliklerini anlayabilir.
1.2.24.	TAM KONUŞMA ETKİLEŞİMİ
1.2.24.1.	İşle ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, basit düzey bilgi alış verişi gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.2.	İşle ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, doğrudan bilgi alış verişi gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.3.	Boş zaman etkinlikleri ile ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, basit düzey bilgi alış verişi gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.4.	Boş zaman etkinlikleri ile ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, doğrudan bilgi alış verişi gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.5.	İşle ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, basit düzey bilgi alış verişi gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.6.	İşle ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, doğrudan bilgi alış verişi gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.7.	Boş zaman etkinlikleri ile ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, basit düzey bilgi alış verişi gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.8.	Boş zaman etkinlikleri ile ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, doğrudan bilgi alış verişi gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.9.	Çok kısa toplumsal etkileşimle başa çıkabilir fakat, etkileşimi kendi anlayışı doğrultusunda sürdürebilmek için yeterli olanı nadiren de olsa anlayabilir.
1.2.25.	ANADİL KONUŞMACISINI ANLAMAK
1.2.25.1.	Günlük, basit konuşmada kendisine net bir şekilde söyleneni anlayabilir.
1.2.25.2.	Günlük, basit konuşmada kendisine yavaş bir şekilde söyleneni anlayabilir.
1.2.25.3.	Günlük, basit konuşmada kendisine doğrudan söyleneni anlayabilir.
1.2.25.4.	Zaman zaman tekrar edilmesini isteyebilmesi koşuluyla; kendisine yönlendirilen, bildiği konular hakkındaki açık konuşmaları genellikle anlayabilir.
1.2.25.5.	Zaman zaman tekrar oluşturulmasını isteyebilmesi koşuluyla; kendisine yönlendirilen, bildiği konular hakkındaki açık konuşmaları genellikle anlayabilir.
1.2.25.6.	Zaman zaman tekrar edilmesini isteyebilmesi koşuluyla; kendisine yönlendirilen, bildiği konular hakkındaki ölçünlü konuşmaları genellikle anlayabilir.
1.2.25.7.	Zaman zaman tekrar oluşturulmasını isteyebilmesi koşuluyla; kendisine yönlendirilen, bildiği konular hakkındaki standart konuşmaları genellikle anlayabilir.
1.2.25.8.	Aşırı bir güç harcamadan basit etkileşimlerin üstesinden gelebilecek kadar anlayabilir.
1.2.25.9.	Aşırı bir güç harcamadan tekdüze etkileşimlerin üstesinden gelebilecek kadar anlayabilir.
1.2.26.	SÖYLEŞİ
1.2.26.1.	Sevdiklerini söyleyebilir.
1.2.26.2.	Sevmediklerini söyleyebilir.
1.2.26.3.	Davet yapabilir.
1.2.26.4.	Özür dileyebilir.
1.2.26.5.	Bir davete yanıt verebilir.
1.2.26.6.	Özörlere cevap verebilir.
1.2.26.7.	Günlük, basit, nazik selamlamaları kullanabilir.
1.2.26.8.	Günlük, basit, nazik hitap etmeyi kullanabilir.
1.2.26.9.	Çok kısa toplumsal etkileşimlerin üstesinden gelebilir.
1.2.26.10.	Konuşmayı sürdürebilmek için yeterli olanı nadiren anlayabilir.
1.2.26.11.	Konuşmacı, sıkıntıyı alacak olursa anlaşılır olabilir.

1.2.19.	ALIŞMAK AMACIYLA OKUMAK
1.2.19.3.	Listelerdeki özel bilgiyi uygulayabilir (hizmet servisi veya ticari firmayı bulabilmek için sarı sayfaları kullanmak gibi)
1.2.19.4.	Listelerdeki istenilen bilgiyi seçebilir. (hizmet servisi veya ticari firmayı bulabilmek için sarı sayfaları kullanmak gibi)
1.2.19.5.	Reklamlar, ilaç prospektüsleri, referans çizelgeleri, zaman çizelgeleri gibi basit günlük hayat malzemelerinden belirli bir bilgiyi bulabilir.
1.2.19.6.	Reklamlar, ilaç prospektüsleri, referans çizelgeleri, zaman çizelgeleri gibi basit günlük hayat malzemelerinden önceden kestirilebilir bir bilgiyi bulabilir
1.2.22.	TELEVİZYON VE FİLM İZLEMEK
1.2.22.1.	Televizyon haberlerindeki konu başlığı değişikliklerini anlayabilir.
1.2.24.	TAM KONUŞMA ETKİLEŞİMİ
1.2.24.1.	İşle ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, basit düzey bilgi alış verişi gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.2.	İşle ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, doğrudan bilgi alış verişi gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.3.	Boş zaman etkinlikleri ile ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, basit düzey bilgi alış verişi gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.4.	Boş zaman etkinlikleri ile ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, doğrudan bilgi alış verişi gerektiren basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.5.	İşle ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, basit düzey bilgi alış verişi gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.6.	İşle ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, doğrudan bilgi alış verişi gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.7.	Boş zaman etkinlikleri ile ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, basit düzey bilgi alış verişi gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.8.	Boş zaman etkinlikleri ile ilgili yapılacak, kendisine yabancı gelmeyen, doğrudan bilgi alış verişi gerektiren tekdüze görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.24.9.	Çok kısa toplumsal etkileşimle başa çıkabilir fakat, etkileşimi kendi anlayışı doğrultusunda sürdürebilmek için yeterli olanı nadiren de olsa anlayabilir.
1.2.25.	ANADİL KONUŞMACISINI ANLAMAK
1.2.25.1.	Günlük, basit konuşmada kendisine net bir şekilde söyleneni anlayabilir.
1.2.25.2.	Günlük, basit konuşmada kendisine yavaş bir şekilde söyleneni anlayabilir.
1.2.25.3.	Günlük, basit konuşmada kendisine doğrudan söyleneni anlayabilir.
1.2.25.4.	Zaman zaman tekrar edilmesini isteyebilmesi koşuluyla; kendisine yönlendirilen, bildiği konular hakkındaki açık konuşmaları genellikle anlayabilir.
1.2.25.5.	Zaman zaman tekrar oluşturulmasını isteyebilmesi koşuluyla; kendisine yönlendirilen, bildiği konular hakkındaki açık konuşmaları genellikle anlayabilir.
1.2.25.6.	Zaman zaman tekrar edilmesini isteyebilmesi koşuluyla; kendisine yönlendirilen, bildiği konular hakkındaki ölçünlü konuşmaları genellikle anlayabilir.
1.2.25.7.	Zaman zaman tekrar oluşturulmasını isteyebilmesi koşuluyla; kendisine yönlendirilen, bildiği konular hakkındaki standart konuşmaları genellikle anlayabilir.
1.2.25.8.	Aşırı bir güç harcamadan basit etkileşimlerin üstesinden gelebilecek kadar anlayabilir.
1.2.25.9.	Aşırı bir güç harcamadan tekdüze etkileşimlerin üstesinden gelebilecek kadar anlayabilir.
1.2.26.	SÖYLEŞİ
1.2.26.1.	Sevdiklerini söyleyebilir.
1.2.26.2.	Sevmediklerini söyleyebilir.
1.2.26.3.	Davet yapabilir.
1.2.26.4.	Özür dileyebilir.
1.2.26.5.	Bir davete yanıt verebilir.
1.2.26.6.	Özörlere cevap verebilir.
1.2.26.7.	Günlük, basit, nazik selamlamaları kullanabilir.
1.2.26.8.	Günlük, basit, nazik hitap etmeyi kullanabilir.
1.2.26.9.	Çok kısa toplumsal etkileşimlerin üstesinden gelebilir.
1.2.26.10.	Konuşmayı sürdürebilmek için yeterli olanı nadiren anlayabilir.
1.2.26.11.	Konuşmacı, sıkıntıyı alacak olursa anlaşılır olabilir.

1.2.27.	RESMİ OLMAYAN TARTIŞMA (arkadaşlar ile)
1.2.27.3.	Buluşmak için hazırlıklar yapabilir.
1.2.27.8.	Diğer insanların fikirlerine karşı çıkabilir.
1.2.27.13.	Genelde çevresinde yavaş bir şekilde sürdürülen tartışmanın ana temasını tanıyabilir.
1.2.27.14.	Genelde çevresinde net bir şekilde sürdürülen tartışmanın ana temasını tanıyabilir.
1.2.28.	RESMİ OLAN TARTIŞMA, TOPLANTILAR
1.2.28.2.	Oluşturulmasına birilerinin yardım etmesi şartıyla; doğrudan sorulduğu zaman pratik sorunlar hakkındaki ayırt edici bilginin değişimini yapabilir.
1.2.28.3.	İhtiyaç duyduğunda anahtar noktaları birilerinin tekrar etmesi şartıyla; doğrudan sorulduğu zaman pratik sorunlar hakkındaki ayırt edici bilginin değişimini yapabilir.
1.2.28.5.	Birilerinin, gereksinim duyduğunda, anahtar noktaları tekrar etmesi koşuluyla, doğrudan sorulduğunda pratik sorunlar hakkında fikrini ifade edebilir.
1.2.28.6.	Yavaş bir şekilde sürdürülen, kendi uzmanlığı ile ilgili resmi tartışmalardaki konu değişikliklerini genelde takip edebilir.
1.2.28.7.	Net bir şekilde sürdürülen, kendi uzmanlığı ile ilgili resmi tartışmalardaki konu değişikliklerini genelde takip edebilir.
1.2.29.	HEDEFE YÖNLENDİRİLMİŞ İŞBİRLİĞİ (örn.; bir arabayı tamir etmek, bir belgeyi tartışmak, bir olayı denetlemek)
1.2.29.1.	İstek amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.2.	Nesneleri temin etmek amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.3.	Basit bilgileri elde etmek amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.4.	Bir sonraki yapılacak işi tartışmak amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı basit görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.5.	İstek amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı rutin görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.6.	Nesneleri temin etmek amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı rutin görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.7.	Basit bilgileri elde etmek amaçlı basit öbeklerin kullanıldığı rutin görevlerde iletişim kurabilir.
1.2.29.9.	Takip ettiği zaman, konuşmacının riske alması koşuluyla gösterebilir.
1.2.29.10.	Konuşmacının riske alması koşuluyla neyin gerekli olduğunu anlaması sağlanabilir.
1.2.29.12.	Bir sonraki yapılacak işi tartışabilir.
1.2.29.13.	Önerilere dönüt verebilir.
1.2.29.14.	Yönlendirmeleri sorabilir.
1.2.29.15.	Yönlendirmelerde bulunabilir.
1.2.29.16.	Anlamadığı zaman sorarak, aşırı bir güç harcamadan basit görevlerin üstesinden gelebilecek yeterlilikte anlayabilir.
1.2.29.17.	Anlamadığı zaman sorarak, aşırı bir güç harcamadan tekdüze görevlerin üstesinden gelebilecek yeterlilikte anlayabilir.
1.2.31.	BİLGİ DEĞİŞİMİ
1.2.31.1.	Kişisel bilgileri sorabilir.
1.2.31.2.	Kişisel bilgileri temin edebilir.
1.2.31.3.	Bir haritaya gönderme yapan yön tariflerini sorabilir.
1.2.31.4.	Bir plana gönderme yapan yön tariflerini sorabilir.
1.2.31.6.	Bir plana gönderme yapan yön tariflerini verebilir.
1.2.31.8.	Boş zamanlarında yaptıkları hakkında üçüncü çoğul şahıslara sorular sorabilir.
1.2.31.10.	Boş zamanlarında yaptıklarına dair sorulan sorulara cevap verebilir.
1.2.31.17.	Bir yere nasıl gidileceği gibi; basit yönlendirmeleri yapabilir.
1.2.31.18.	Bir yere nasıl gidileceği gibi; basit tarifler verebilir.
1.2.31.19.	Bir yere nasıl gidileceği gibi; basit yönlendirmeleri takip edebilir.
1.2.31.20.	Bir yere nasıl gidileceği gibi; basit tarifleri takip edebilir.
1.2.31.25.	Alışkanlıklar hakkında sorular sorabilir.
1.2.31.26.	Rutinler hakkında sorular sorabilir.
1.2.31.27.	Alışkanlıklar hakkındaki soruları yanıtlayabilir.
1.2.31.28.	Rutinler hakkındaki soruları yanıtlayabilir.
1.2.31.29.	Pratik, günlük deneyimlerle ilgilenebilir.
1.2.31.30.	Doğrudan, gerçek bilgiyi temin edebilir.
1.2.31.31.	Doğrudan, gerçek bilgiyi aktarabilir.
1.2.31.32.	Söylenenleri, aşırı bir güç harcamadan, basit değişimlerin üstesinden gelebilecek yeterlilikte anlayabilir.
1.2.31.33.	Söylenenleri, aşırı bir güç harcamadan, olağan değişimlerin üstesinden gelebilecek yeterlilikte anlayabilir.

1.2.32.	GÖRÜŞME YAPMAK VE GÖRÜŞMENİN YAPILMASI
1.2.32.1.	Bir röportajdaki basit soruları yanıtlayabilir.
1.2.32.2.	Bir röportajdaki basit ifadelere dönüt verebilir.
1.2.32.3.	Netleştirilmesini isteyebilmesi koşuluyla, bir röportajda aşına olduğu konu hakkında kendisini ifade edebilir.
1.2.32.4.	Birilerinin kendisini ifade etmesine yardımcı olması koşuluyla, bir röportajda aşına olduğu konu hakkında kendisini ifade edebilir.
1.2.32.5.	Netleştirilmesini isteyebilmesi koşuluyla aşına olduğu konularda yapılan görüşmelerde kendisini ifade edebilir.
1.2.32.6.	Birilerinin yardımcı olması koşuluyla aşına olduğu konu hakkında kendisini ifade edebilir.
1.2.33.	TAM BİR YAZIM ETKİLEŞİMİ
1.2.33.1.	İvedi gereksinim alanlarındaki konularla ilişkili kısa kalıplaşmış notlar yazabilir.
1.2.33.2.	İvedi gereksinim alanlarındaki konularla ilişkili basit kalıplaşmış notlar yazabilir.
1.2.35.	NOTLAR, İLETİLER, BİÇİMLER
1.2.35.1.	Tekrar edilmesini isteyebildiği müddetçe, kısa bir iletiyi alabilir.
1.2.35.2.	Tekrar ifade edilmesini isteyebildiği müddetçe, kısa bir iletiyi alabilir.
1.2.35.3.	Tekrar edilmesini isteyebildiği müddetçe, basit bir iletiyi alabilir.
1.2.35.4.	Tekrar ifade edilmesini isteyebildiği müddetçe, basit bir iletiyi alabilir.
1.2.35.5.	İvedi gereksinim alanlarındaki konularla ilgili kısa notlar yazabilir.
1.2.35.6.	İvedi gereksinim alanlarındaki konularla ilgili basit notlar yazabilir.
1.2.35.7.	İvedi gereksinim alanlarındaki konularla ilgili kısa iletiler yazabilir.
1.2.35.8.	İvedi gereksinim alanlarındaki konularla ilgili basit iletiler yazabilir.
1.2.36.	SÖZ ALMAK (KONUŞMA SIRASI)
1.2.36.1.	Dikkatin toplanmasını isteyebilir.
1.2.36.2.	Karşılıklı görüşmelerde paylaşımı başlatabilir.
1.2.36.3.	Karşılıklı görüşmelerde paylaşımı sağlayabilir.
1.2.36.4.	Karşılıklı görüşmelerde paylaşımı sonlandırabilir.
1.2.36.5.	Basit bir paylaşımı sonlandırabilir.
1.2.36.6.	Kısa bir paylaşımı başlatmak için basit yöntemler kullanabilir.
1.2.36.7.	Kısa bir paylaşımı sağlamak için basit yöntemler kullanabilir.
1.2.36.8.	Kısa bir paylaşımı sonlandırmak için basit yöntemler kullanabilir.
1.2.37.	İŞBİRLİĞİ YAPMAK
1.2.37.1.	Takip ettiği zamanlarda bunu kısaca tanımlayabilir, gösterebilir.
1.2.38.	NETLEŞTİRMEYİ İSTEMEK
1.2.38.1.	Takip etmediğini söyleyebilir.
1.2.38.2.	Basmakalıp söz öbeklerinin kullanıldığı anlaşılabilir anahtar kelimelerin netleştirilmesini isteyebilir.
1.2.38.3.	Basmakalıp söz öbeklerinin kullanıldığı anlaşılabilir öbeklerin netleştirilmesini isteyebilir.
1.2.38.4.	Anlamadığı zaman çok basit bir şekilde tekrarını isteyebilir.
1.2.40.	METNİ İŞLEMEK
1.2.40.1.	Baskılı, el yazısı biçiminde olan kısa metinlerin aktarımını yapabilir.
1.2.40.2.	Temiz, el yazısı biçiminde olan kısa metinlerin aktarımını yapabilir.
1.2.40.4.	Öğrencinin sınırlı bilgi birikimi dahilinde kısa bir metinden öbekleri alıp seçebilir.
1.2.40.5.	Öğrencinin sınırlı bilgi birikimi dahilinde kısa bir metinden kısa cümleleri alıp seçebilir.
1.2.40.10.	Öğrencinin sınırlı deneyimi dahilinde kısa bir metinden öbekleri alıp seçebilir.
1.2.40.11.	Öğrencinin sınırlı deneyimi dahilinde kısa bir metinden kısa cümleleri alıp seçebilir.
1.2.40.16.	Temiz el yazısı biçimindeki kısa metinlerin aktarımını yapabilir.
1.2.42.	KELİME DİZİSİ
1.2.42.1.	Aşına oldukları durumları dahil eden tekdüze işinin üstesinden gelebilecek yeterlilikte kelimeye sahiptir.
1.2.42.2.	Aşına oldukları durumları dahil eden günlük işinin üstesinden gelebilecek yeterlilikte kelimeye sahiptir.
1.2.42.3.	Aşına oldukları konuları dahil eden tekdüze işinin üstesinden gelecek yeterlilikte kelimeye sahiptir.
1.2.42.4.	Aşına oldukları konuları dahil eden günlük işinin üstesinden gelecek yeterlilikte kelimeye sahiptir.
1.2.42.5.	Temel iletişim gereksinimlerinin ifadesi için yeterli kelime bilgisine sahiptir.
1.2.42.6.	Basit, yaşamsal gereksinimlerin aktarımı için yeterli kelime bilgisine sahiptir.
1.2.43.	KELİME DENETİMİ
1.2.43.1.	Somut gereksinimlerle ilgilenen dar bir dağarcığı kontrol edebilir.
1.2.43.2.	Günlük gereksinimlerle ilgilenen dar bir dağarcığı kontrol edebilir.

1.2.44.	DİLBİLGİSEL DOĞRULUK
1.2.44.1.	Bazı basit yapıları doğru bir şekilde kullanabilir, fakat zamanları karıştırmak gibi bazı dizgisel temel hataları hala vardır.
1.2.45.	SESDİZİMSEL DENETİM
1.2.45.1.	Telaffuz genelde anlaşılacak kadar net olur.
1.2.45.2.	Konuşmacı üyeler kişinin zaman zaman tekrar etmesini istemek gereksinimi duyacaktır.
1.2.46.	YAZIM DENETİMİ
1.2.46.2.	Kendi sözel kelime dağarcığında olan kısa kelimelerin, tam standartta telaffuz olması gerekmeden, makul telaffuzsal nitelikte yazabilir.
1.2.47.	TOPLUM DİLBİLİMSEL UYGUNLUK
1.2.47.1.	Günlük, nazik selamlaşmaların kullanıldığı çok kısa toplumsal paylaşımları ele alabilir.
1.2.47.2.	Davet yapabilir.
1.2.47.3.	Davetlere dönüt verebilir.
1.2.47.4.	Özür dileyebilir.
1.2.47.5.	Özürlerle dönüt verebilir.
1.2.47.9.	Temel dilsel fonksiyonları uygulayabilir.
1.2.47.10.	Temel dilsel fonksiyonlara dönüt verebilir.
1.2.47.12.	Basit bir yolla tavırlarını ifade edebilir.
1.2.48.	ESNEKLİK
1.2.48.1.	Sahip oldukları unsurların basit birleşimleri yoluyla öğrenilmiş nesneleri genişletebilir.
1.2.48.2.	İyi biçimde tekrar edilmiş öbekleri sınırlı kelime değiştirim yoluyla belirli durumları edinebilir.
1.2.48.3.	İyi bir biçimde ezberlenmiş öbekleri edinebilir.
1.2.48.4.	Sade öbekleri edinebilir.
1.2.51.	TUTARLILIK
1.2.51.1.	Kelime gruplarını basit bağlaçlarla sıralayabilir(örn: çünkü, fakat, ve)
1.2.51.2.	Bir hikayeyi anlatmak için en yoğun sıklıkta var olan bağlaçları kullanabilir(örn: çünkü, ve, fakat)
1.2.51.3.	Noktaların basit bir listesi olarak bir şeyleri tasvir etmek için basit cümleleri kullanabilir.
1.2.52.	SÖZLÜ AKICILIK
1.2.52.1.	Oldukça fark edilir duraksamaya rağmen kısa değişimlerin üstesinden gelebilmek için yeterli durum ile aşına olduğu konular hakkındaki öbekleri vurgulayabilir.
1.2.52.2.	Yanlış başlangıçlara rağmen kısa değişimlerin üstesinden gelebilmek için yeterli durum ile aşına olduğu konular hakkındaki öbekleri vurgulayabilir.
1.2.52.3.	Kısa katılımlarda kendisini anlaşılır kılabilir.
1.2.52.4.	Duraksamalarda bile kendisini anlaşılır kılabilir.
1.2.52.5.	Yanlış başlangıçlarda bile kendisini anlaşılır kılabilir.
1.2.52.6.	Oldukça anlaşılır yeniden düzenlemeler yapabilir.
1.2.53.	İFADESEL DOĞRULUK
1.2.53.1.	Aşına olduğu konulardaki sınırlı bilginin basit düzey değişiminde, istediklerini söyleyerek iletişim kurabilir.
1.2.53.2.	Tekdüze konulardaki sınırlı bilginin basit düzey değişiminde, istediklerini söyleyerek iletişim kurabilir.
1.2.53.3.	Aşına olduğu konulardaki sınırlı bilginin doğrudan değişiminde, istediklerini söyleyerek iletişim kurabilir.
1.2.53.4.	Tekdüze konulardaki sınırlı bilginin doğrudan değişiminde, istediklerini söyleyerek iletişim kurabilir.

6.4.3. CEF B1 düzeyi ile eşleştirmesi yapılamayan maddeler;

1.3.1.	TAM SÖZLÜ ÜRETİM
1.3.2.	DENEYİMLERİ ANLATAN MONOLOĞUN SÜRDÜRÜLMESİ
1.3.2.1.	Bir söylenceyi anlatabilir
1.3.2.2.	Gerçek olayları betimleyebilir.
1.3.2.3.	Hayali olayları betimleyebilir
1.3.2.4.	Rüyaları betimleyebilir
1.3.2.5.	Beklentileri betimleyebilir
1.3.2.6.	Ereklere betimleyebilir
1.3.2.9.	Dönütlerini betimleyebilir.
1.3.2.10.	Önceden tahmin edilemeyen, meydana gelmiş olayların ayrıntılarını ilişkilendirebilir(örn: bir kaza)
1.3.2.11.	Duyularını betimleyen ayrıntılı deneyimler anlatımı yapabilir
1.3.2.12.	Dönütlerini betimleyen ayrıntılı deneyimler anlatımı yapabilir
1.3.2.13.	Doğrusal bir noktalar sırası olarak, karışık olmayan bir söylenceyi, akla yatkın bir akıcılıkta ilişkilendirebilir
1.3.2.14.	Doğrusal bir noktalar sırası olarak, karışık olmayan bir betimlemeyi, akla yatkın bir akıcılıkta ilişkilendirebilir
1.3.2.15.	Kendisine yabancı gelmeyen, ilgi alanındaki bir konular dizisinde, karışık olmayan betimlemeler yapabilir
1.3.3.	BİR DURUMU(örneğin; bir tartışma) ELE ALABİLECEK MONOLOĞU SÜRDÜRMEK
1.3.3.1.	Düşüncelerinin nedenlerini kısaca verebilir.
1.3.3.2.	Tasarımlarının nedenlerini kısaca verebilir.
1.3.3.3.	Devinmelerinin nedenlerini kısaca verebilir.
1.3.3.5.	Tasarımlarının açıklamalarını kısaca yapabilir
1.3.3.6.	Devinmelerinin açıklamalarını kısaca yapabilir
1.3.4.	KAMU İLANLARI
1.3.4.1.	Çok yabancı olan vurgulamanın olasılığına karşın yine de anlaşılır olan, kendi alanındaki, günlük hayatta meydana gelmiş olaylarla ilgili kısa duyurular verebilir.
1.3.4.2.	Çok yabancı olan vurgulamanın olasılığına karşın yine de anlaşılır olan, kendi alanındaki, günlük hayatta meydana gelmiş olaylarla ilgili prova edilmiş duyurular verebilir.
1.3.4.3.	Çok yabancı olan tonlamanın olasılığına karşın yine de anlaşılır olan, kendi alanındaki, günlük hayatta meydana gelmiş olaylarla ilgili kısa duyurular verebilir.
1.3.4.4.	Çok yabancı olan tonlamanın olasılığına karşın yine de anlaşılır olan, kendi alanındaki, günlük hayatta meydana gelmiş olaylarla ilgili prova edilmiş duyurular verebilir.
1.3.6.	TAM YAZIM ÜRETİMİ
1.3.6.1.	İlgi alanı doğrultusunda, bir dizi-nispeten daha kısa- ayrık öğeleri doğrusal bir düzende sıralayarak birbirine doğrudan bağlı olan metinler yazabilir.
1.3.7.	YARATICI YAZIM
1.3.7.1	Biz dizi aşına olduğu konularda, ilgi alanı dahilinde; doğrudan betimlemeler yazabilir.
1.3.7.2	Biz dizi aşına olduğu konularda, ilgi alanı dahilinde; ayrıntılı betimlemeler yazabilir.
1.3.7.4	Basit bağlı metin halinde tepkilerini betimleyen deneyimlerinin hikâyelerini yazabilir.
1.3.7.5	Gerçek bir olayın betimlemelerini yazabilir.
1.3.7.6	Muhayyel(Hayali) bir olayın betimlemelerini yazabilir.
1.3.7.7	Yakın bir zamanda olmuş gerçek bir yolculuğun betimlemelerini yazabilir.
1.3.7.8	Yakın bir zamanda olmuş muhayyel bir yolculuğun betimlemelerini yazabilir.
1.3.8.	RAPORLAR & DENEMELER
1.3.8.1	İlgi duyduğu konularda kısa denemeler yazabilir.
1.3.8.2	İlgi duyduğu konularda basit denemeler yazabilir
1.3.8.3	Aşına olduğu tekdüze ile ilgili: birikmiş, gerçeğe dayalı bilgiye dair fikrini özetleyebilir.
1.3.8.4	Aşına olduğu tekdüze ile ilgili: birikmiş, gerçeğe dayalı bilgiye dair fikrini rapor edebilir.
1.3.8.5	Aşına olduğu tekdüze ile ilgili: birikmiş, gerçeğe dayalı bilgiye dair fikrini verebilir.
1.3.8.6	Kendi alanında tekdüze olmayan konularda, bir miktar özgüvenle düşüncesini özetleyebilir.
1.3.8.7	Kendi alanında tekdüze olmayan konularda, bir miktar özgüvenle düşüncesini rapor edebilir.
1.3.8.8	Kendi alanında tekdüze olmayan konularda, bir miktar özgüvenle düşüncesini verebilir.
1.3.9.	PLANLAMA
1.3.9.1	Dönüt isteyen yeni birleştirmeleri sayıp dökabilir.
1.3.9.2	Dönüt isteyen deneyimleri sayıp dökabilir.
1.3.9.3	Dönüt isteyen yeni birleştirmeler deneyebilir.
1.3.9.4	Dönüt isteyen yeni deneyimleri deneyebilir.

1.3.10.	AÇIĞI KAPATMA
1.3.10.1	Kelime olarak hatırlayamadığı somut şeylerin özelliklerini tanımlayabilir.
1.3.10.2	Benzer anlamlı başka bir kelimeyi nitelendirerek anlamı nakledebilir. (örn: insan için olan kamyon= otobüs)
1.3.10.3	Doğruluğu taşımak amacıyla, ifade etmek istediği genel kavram için benzeri olan basit bir kelime anlamını kullanabilir.
1.3.10.4	Doğruluğu sağlamak amacıyla, söz ettiği kavrama benzer anlamda basit bir kelime kullanabilir.
1.3.10.5	Bir anadil kelimesini yabancı dil kelimeler kullanarak ifade edebilir.
1.3.10.6	Doğrulanma (onay, tasdik) isteyebilir.
1.3.11.	GÖZLEMLEMEK & ONARIM
1.3.11.1	Etkileşimdeki tarafın bir sorun olduğunu belirtmesi koşuluyla; yanlış anlamaya neden olan zamanlarla ilgili anlaşmazlıkları düzeltebilir.
1.3.11.2	Etkileşimdeki tarafın bir sorun olduğunu belirtmesi koşuluyla; yanlış anlamaya neden olan ifadelerle ilgili anlaşmazlıkları düzeltebilir.
1.3.11.3	Kullandığı bir yapının doğruluğunu onaylatmak isteyebilir.
1.3.11.4	İletişim bozulduğu zaman farklı bir taktiği kullanmaya yeniden başlayabilir.
1.3.12.	DİNLEMİYİ TAM ANLAMAK
1.3.12.1	Konuşmadaki, genellikle aşına olunan aksanla, açık bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla doğrudan, gerçeklere dayalı genel iletileri saptayan günlük, ortak konularla ilgili olan bilgiyi anlayabilir.
1.3.12.2	Konuşmadaki, genellikle aşına olunan aksanla, açık bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla doğrudan, gerçeklere dayalı genel iletileri saptayan iş ile ilgili, ortak konularla ilgili olan bilgiyi anlayabilir.
1.3.12.3	Konuşmadaki, genellikle aşına olunan aksanla, açık bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla doğrudan, gerçeklere dayalı belli ayrıntıları saptayan günlük, ortak konularla ilgili olan bilgiyi anlayabilir.
1.3.12.4	Konuşmadaki, genellikle aşına olunan aksanla, açık bir şekilde ifade edilmesi koşuluyla doğrudan, gerçeklere dayalı belli ayrıntıları saptayan iş ile ilgili, ortak konularla ilgili olan bilgiyi anlayabilir
1.3.13.	ANADİL KONUŞMACILARI ARASINDA ETKİLEŞİMİ ANLAMAK
1.3.13.1	Konuşmanın açık bir şekilde, standart lehçe de ifade edilmesi koşuluyla genel olarak çevresinde süren tartışmaların ana noktalarını takip edebilir.
1.3.15.	DUYURULARI VE TALİMATLARI DİNLEMEK
1.3.15.1	Günlük gereçlerin kullanım tarif namesi gibi basit bilgileri anlayabilir.
1.3.15.2	Günlük gereçlerin kullanım tarif namesi gibi teknik bilgileri anlayabilir.
1.3.15.3	Ayrıntılı yönlendirmeleri takip edebilir.
1.3.16.	SESLİ MEDYA (kitle iletişim araçları) VE KAYITLARI DİNLEMEK
1.3.16.1	Bireysel ilgi konulu net, standart konuşma biçiminde iletilen, kaydedilmiş ses cihazının büyük bir bölümünün bilgi içeriğini anlayabilir.
1.3.16.2	Bireysel ilgi konulu net, standart konuşma biçiminde iletilen, yayınlanmış ses cihazının büyük bir bölümünün bilgi içeriğini anlayabilir.
1.3.16.3	Aşına olduğu konular da ,nispeten yavaş bir biçimde iletilen, radyo haber bültenlerinin ana noktalarını anlayabilir.
1.3.16.4	Aşına olduğu konular da ,nispeten yavaş bir biçimde iletilen, basit kayıt cihazlarının ana noktalarını anlayabilir.
1.3.16.5	Aşına olduğu konular da ,nispeten net bir biçimde iletilen, radyo haber bültenlerinin ana noktalarını anlayabilir.
1.3.16.6	Aşına olduğu konular da ,nispeten net bir biçimde iletilen, basit kayıt cihazlarının ana noktalarını anlayabilir.
1.3.19.	ALIŞMAK AMACIYLA OKUMAK
1.3.19.5	Mektuplar gibi günlük hayat gereçlerinden gerekli bilgiyi bulabilir.
1.3.19.6	Broşürler gibi günlük hayat gereçlerinden gerekli bilgiyi bulabilir.
1.3.19.7	Kısa ofis dokümanları gibi günlük hayat gereçlerinden gerekli bilgiyi bulabilir.
1.3.19.8	Mektuplar gibi günlük hayat gereçlerinden gerekli bilgiyi anlayabilir.
1.3.19.9	Broşürler gibi günlük hayat gereçlerinden gerekli bilgiyi anlayabilir.
1.3.19.10	Kısa ofis dokümanları gibi günlük hayat gereçlerinden gerekli bilgiyi anlayabilir.
1.3.20.	BİLGİ VE TARTIŞMA AMAÇLI OKUMAK
1.3.20.1	Net bir biçimde işaret edilmiş tartışmalı metinlerdeki ana sonları belirleyebilir.
1.3.20.2	Sunumu yapılan konuya dair tavırdaki, ayrıntılı olması gerekmemesine karşın, tartışmanın olduğu satırı tanıyabilir.
1.3.20.3	Aşına olduğu konular hakkındaki basit gazete makalelerindeki belirli notaları tanıyabilir.
1.3.21	TALİMATLARI OKUMAK
1.3.21.1	Bir parça gereç için net bir biçimde yazılmış tarif nameleri anlayabilir.
1.3.21.2	Bir parça gereç için doğrudan yazılmış tarif nameleri anlayabilir.

1.3.22.	TELEVİZYON VE FİLM İZLEMEK
1.3.22.7	Hikayesinin çoğunun görsellikle aktarıldığı bir çok filmi takip edebilir.
1.3.22.8	Hikayesinin çoğunun hareketlerle aktarıldığı bir çok filmi takip edebilir.
1.3.22.9	Doğrudan aktarım ile görselliğin iletildiği bir çok filmi takip edebilir.
1.3.22.10	Doğrudan aktarım ile hareketliliğin iletildiği bir çok filmi takip edebilir.
1.3.22.11.	İleti nispeten yavaş olduğunda kendisine yabancı olmayan konulardaki televizyon programlarının ana noktalarını yakalayabilir.
1.3.22.12	İleti nispeten net olduğunda kendisine yabancı olmayan konulardaki televizyon programlarının ana noktalarını yakalayabilir.
1.3.23.	İPUÇLARINI BELİRLEMEK VE ÇIKARIM YAPMAK (sözlü& yazılı)
1.3.23.3	Tartışılan konusunun tanıdık geldiği hali hazırda bulunan metinden : seyrek sıklıkta bilinmeyen kelimelerin anlamına dair fikir üretebilir.
1.3.23.4	Tartışılan konusunun tanıdık geldiği hali hazırda bulunan çıkarım yapılmış cümle anlamından : seyrek sıklıkta bilinmeyen kelimelerin anlamına dair fikir üretebilir.
1.3.24.	TAM KONUŞMA ETKİLEŞİMİ
1.3.24.6	Daha az rutin durumlarla ilgili bilgi kontrolü yapabilir.
1.3.24.7	Daha az rutin durumlarla ilgili bilgi onaylaması yapabilir.
1.3.24.8	Bir şeyin neden sorun olduğunu açıklayabilir.
1.3.24.9	Daha soyut konulardaki düşünceleri ifade edebilir.
1.3.24.11	Seyahat esnasında başına gelmesi muhtemel birçok durumla ilgili basit dili geniş bir miktarda kullanabilir.
1.3.25.	ANADİL KONUŞMACISINI ANLAMAK
1.3.25.1	Bazen, belli kelimelerin tekrarını istemek zorunda kalsa bile, kendisine yönlendirilmiş günlük hayata yönelik sohbetlerde açıkça ifade edilmiş konuşmaları takip edebilir.
1.3.25.2	Bazen belli öbeklerin tekrarını istemek zorunda kalsa bile, kendisine yönlendirilmiş günlük hayata yönelik sohbetlerde açıkça ifade edilmiş konuşmaları takip edebilir.
1.3.26.	SÖYLEŞİ
1.3.26.2	Bazen belli kelimelerin tekrar edilmesini istemek zorunda kalsa bile, günlük sohbetlerdeki net bir biçimde ifade edilen, kendisine yönlendirilmiş konuşmaları takip edebilir.
1.3.26.3	Bazen belli öbeklerin tekrar edilmesini istemek zorunda kalsa bile, günlük sohbetlerdeki net bir biçimde ifade edilen, kendisine yönlendirilmiş konuşmaları takip edebilir.
1.3.26.4	Bazen söylemek istediğini tam olarak ifade etmeyi amaçladığında zorluk çekebilme olasılığına rağmen bir sohbeti sürdürebilir.
1.3.26.5	Bazen söylemek istediğini tam olarak ifade etmeyi amaçladığında zorluk çekebilme olasılığına rağmen bir tartışmayı sürdürebilir.
1.3.26.6	Şaşırma gibi duyguları ifade edebilir.
1.3.26.7	Mutluluk gibi duyguları ifade edebilir.
1.3.26.8	Üzüntü gibi duyguları ifade edebilir.
1.3.26.9	İlgi gibi duyguları ifade edebilir.
1.3.26.10	İlgisizlik gibi duyguları ifade edebilir.
1.3.26.11	Şaşırma gibi duygulara dönüt verebilir.
1.3.26.12	Mutluluk gibi duygulara dönüt verebilir.
1.3.26.13	Üzüntü gibi duygulara dönüt verebilir.
1.3.26.14	İlgi gibi duygulara dönüt verebilir.
1.3.26.15	İlgisizlik gibi duygulara dönüt verebilir.
1.3.27.	RESMİ OLMAYAN TARTIŞMA (arkadaşlar ile)
1.3.27.1	Konuşmacıların deyimleşmiş yapıları kullanmaya engel olmaları koşuluyla, etrafında gelişen genel konulardaki söylenenlerin çoğunu takip edebilir.
1.3.27.2	Konuşmacıların net ifadelerde bulunması şartıyla, etrafında gelişen genel konulardaki söylenenlerin çoğunu takip edebilir.
1.3.27.3	Müzik gibi soyut konularda düşüncelerini ifade edebilir.
1.3.27.4	Filmler gibi soyut konularda düşüncelerini ifade edebilir.
1.3.27.7	Bir şeyin neden problem olduğunu ifade edebilir.
1.3.27.8	Diğer kişilerin düşünceleri ile ilgili öz yorumlar yapabilir.
1.3.27.9	Yapılacakların tartışıldığı alternatifleri karşılaştırabilir.
1.3.27.10	Gidilecek yerin tartışıldığı alternatifleri karşılaştırabilir.
1.3.27.11	Seçilecek kişinin tartışıldığı alternatifleri karşılaştırabilir.
1.3.27.12	Seçilecek şeyin tartışıldığı alternatifleri karşılaştırabilir.
1.3.27.13	Yapılacakların tartışıldığı alternatifleri kıyaslayabilir.
1.3.27.14	Gidilecek yerin tartışıldığı alternatifleri kıyaslayabilir.

1.3.27.15	Seçilecek kişinin tartışıldığı alternatifleri kıyaslayabilir.
1.3.27.16	Seçilecek şeyin tartışıldığı alternatifleri kıyaslayabilir.
1.3.27.17	Konuşmanın standart diyalekte net bir biçimde aktarılması koşuluyla; arkadaşlarıyla yaptığı resmi olmayan tartışmalarda ana noktaları takip edebilir.
1.3.27.18	İlgi alanlarına yönelik tartışmalarda kişisel görüşlerini sunabilir.
1.3.27.19	İlgi alanlarına yönelik tartışmalarda kişisel görüşlerini yöneltebilir.
1.3.27.20	İlgi alanlarına yönelik tartışmalarda kişisel fikirlerini sunabilir.
1.3.27.21	İlgi alanlarına yönelik tartışmalarda kişisel fikirlerini yöneltebilir.
1.3.27.22	Gidilecek yer hakkındaki sorunların çözümü olarak fikirlerini anlaşılır kılabilir.
1.3.27.23	Yapılacak şey hakkındaki sorunların çözümü olarak fikirlerini anlaşılır kılabilir.
1.3.27.24	Bir olayın nasıl organize edileceği hakkındaki sorunların çözümü olarak fikirlerini anlaşılır kılabilir.
1.3.27.25	Gidilecek yere yönelik uygulamalı sorularda fikrini anlaşılır kılabilir.
1.3.27.26	Yapılacak işe yönelik uygulamalı sorularda fikrini anlaşılır kılabilir.
1.3.27.27	Bir olayın nasıl düzenleneceğine yönelik uygulamalı sorularda fikrini anlaşılır kılabilir.
1.3.27.28	Gidilecek yere yönelik sorunların çözümünde tepkisini anlaşılır kılabilir.
1.3.27.29	Yapılacak işe yönelik sorunların çözümünde tepkisini anlaşılır kılabilir.
1.3.27.30	Bir olayın nasıl düzenleneceğine yönelik sorunların çözümünde tepkisini anlaşılır kılabilir.
1.3.27.31	Gidilecek yere yönelik uygulamalı sorularda tepkisini anlaşılır kılabilir.
1.3.27.32	Yapılacak işe yönelik uygulamalı sorularda tepkisini anlaşılır kılabilir.
1.3.27.33	Bir olayın nasıl düzenleneceğine yönelik uygulamalı sorularda tepkisini anlaşılır kılabilir.
1.3.27.34	Nazik bir biçimde inancını ifade edebilir.
1.3.27.35	Nazik bir biçimde fikrini ifade edebilir.
1.3.27.36	Nazik bir biçimde aynı düşüncede olduğunu ifade edebilir.
1.3.27.37	Nazik bir biçimde aynı düşüncede olmadığını ifade edebilir.
1.3.28.	RESMİ OLAN TARTIŞMA, TOPLANTILAR
1.3.28.1	Konuşmacıların aşırı deyimleşmiş kullanımdan kaçınması koşuluyla, kendi alanıyla ilgili söylenenlerin çoğunu takip edebilir.
1.3.28.2	Konuşmacıların net bir biçimde ifade etmesi koşuluyla, kendi alanıyla ilgili söylenenlerin çoğunu takip edebilir.
1.3.29	HEDEFE YÖNLENDİRİLMİŞ İŞBİRLİĞİ
	(örn.; bir arabayı tamir etmek, bir belgeyi tartışmak, bir olayı denetlemek)
1.3.29.1	Eğer, diğer kişilerin konuşmaları hızlı olursa; zaman zaman tekrar edilmesini istemek zorunda kalsa bile , söyleneni takip edebilir.
1.3.29.2	Eğer, diğer kişilerin konuşmaları hızlı olursa; zaman zaman netleştirilmesini istemek zorunda kalsa bile , söyleneni takip edebilir.
1.3.29.3	Eğer, diğer kişilerin konuşmaları uzatılmış olursa; zaman zaman tekrar edilmesini istemek zorunda kalsa bile , söyleneni takip edebilir.
1.3.29.4	Eğer, diğer kişilerin konuşmaları uzatılmış olursa; zaman zaman netleştirilmesini istemek zorunda kalsa bile , söyleneni takip edebilir.
1.3.29.5	Bir şeyin neden problem olduğunu açıklayabilir.
1.3.29.6	Bir sonraki aşamada ne yapılacağını tartışabilir.
1.3.29.9	Diğer kişilerin görüşleri hakkında özet bir yorum yazabilir.
1.3.29.10	Söylenenleri genelden takip edebilir.
1.3.29.11	Karşılıklı anlayışı teyit etmek amacıyla bir kişinin söylediklerinin sonunu, gerekli olduğu zaman, tekrar edebilir.
1.3.29.12	Muhtemel çözümler ile ilgili fikirlerinin anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.13	Bir sonraki adımda yapılacağın sorusu ile ilgili fikirlerinin anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.14	Nedenlerin kısaca verilmesi ile ilgili fikirlerinin anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.15	Açıklamaların kısaca yapılması ile ilgili fikirlerinin anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.16	Muhtemel çözümler ile ilgili dönütünün anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.17	Bir sonraki adımda yapılacağın sorusu ile ilgili dönütünün anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.18	Nedenlerin kısaca verilmesi ile ilgili dönütünün anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.19	Açıklamaların kısaca yapılması ile ilgili dönütünün anlaşılmasını sağlayabilir.
1.3.29.20	Nasıl ilerleme sağlanacağı hakkında görüşlerini sunmaları amacıyla diğer kişileri davet edebilir.
1.3.30.	GEREÇLER VE HİZMETLER TEMİN ETMEK İÇİN ÇÖZÜMLEME
1.3.30.1	Seyahat esnasında gelişen bir çok alış verişin üstesinden gelebilir.
1.3.30.2	Seyahat düzenlemesi esnasında gelişen bir çok alış verişin üstesinden gelebilir.
1.3.30.3	Konaklamanın düzenlemesi gelişen bir çok alış verişin üstesinden gelebilir.

1.3.30.4	Yabancı bir yere ziyaret esnasında yetkililerle görüşmek esnasında gelişen bir çok alış verişin üstesinden gelebilir.
1.3.30.5	Memnun kalınmamış bir ürünün iadesi örneği gibi, alış-veriş mağazalarında daha az sıklıkta karşılaşılan durumların üstesinden gelebilir.
1.3.30.6	Memnun kalınmamış bir ürünün iadesi örneği gibi, postanelerde daha az sıklıkta karşılaşılan durumların üstesinden gelebilir.
1.3.30.7	Memnun kalınmamış bir ürünün iadesi örneği gibi, bankalarda daha az sıklıkta karşılaşılan durumların üstesinden gelebilir.
1.3.30.8	Memnuniyetsizliğinden dolayı, şikayette bulunabilir
1.3.30.9.	Bir acente aracılığıyla seyahat düzenlemeleri yapıldığı zaman meydana gelmesi yüksek olasılık durumların üstesinden gelebilir.
1.3.30.10.	Seyahat ederken meydana gelmesi yüksek olasılık durumlarının üstesinden gelebilir.(örn. Bilmediğin bir yolda ineceği yeri yolculara sormak)
1.3.31.	BİLGİ DEĞİŞİMİ
1.3.31.1	Kendisine yabancı olmayan, sıradan durumlarla ilgili var olan birikmiş bilgi değişimini güvenle yapabilir.
1.3.31.2	Kendisine yabancı olmayan, sıradan durumlarla ilgili var olan birikmiş bilgi kontrolünü güvenle yapabilir.
1.3.31.3	Kendisine yabancı olmayan, sıradan durumlarla ilgili var olan birikmiş bilgi doğrulamasını güvenle yapabilir.
1.3.31.4	Kendisine yabancı olmayan, sıra dışı durumlarla ilgili var olan birikmiş bilgi değişimini güvenle yapabilir.
1.3.31.5	Kendisine yabancı olmayan, sıra dışı durumlarla ilgili var olan birikmiş bilgi kontrolünü güvenle yapabilir.
1.3.31.6	Kendisine yabancı olmayan, sıra dışı durumlarla ilgili var olan birikmiş bilgi doğrulamasını güvenle yapabilir.
1.3.31.7	Bir şeyin nasıl yapıldığını tarif edebilir.
1.3.31.8	Detaylı yönerge vermeyi tarif edebilir.
1.3.31.18	Detaylarla ilgili sorulan daha fazla soruya yanıt verebilir.
1.3.31.21	Daha detaylı talimatlar isteyebilir.
1.3.31.22	Daha detaylı talimatlar aktarabilir.
1.3.31.23	Daha detaylı bilgiyi elde edebilir.
1.3.32.	GÖRÜŞME YAPMAK VE GÖRÜŞMENİN YAPILMASI
1.3.32.1	Bir görüşmenin gerektirdiği, somut bilgiyi temin edebilir fakat bu oldukça sınırlı bir netlikte olur(örn.: doktora belirtileri tarif etmek)
1.3.32.2	Bir müzakerenin, danışmanın gerektirdiği, somut bilgiyi temin edebilir fakat bu oldukça sınırlı bir netlikte olur(örn.: doktora belirtileri tarif etmek)
1.3.32.4	Karşısındaki kişinin dönütü hızlı oluyorsa eğer, bazen tekrar edilmesini istemek zorunda kalabilmesine rağmen ; bilgiyi kontrol etmenin üstesinden gelebilir.
1.3.32.5	Karşısındaki kişinin dönütü hızlı oluyorsa eğer, bazen tekrar edilmesini istemek zorunda kalabilmesine rağmen ; bilgiyi tasdik etmenin üstesinden gelebilir.
1.3.32.7	Karşısındaki kişinin dönütü uzatılmış oluyorsa eğer, bazen tekrar edilmesini istemek zorunda kalabilmesine rağmen ; bilgiyi kontrol etmenin üstesinden gelebilir.
1.3.32.8	Karşısındaki kişinin dönütü uzatılmış oluyorsa eğer, bazen tekrar edilmesini istemek zorunda kalabilmesine rağmen ; bilgiyi tasdik etmenin üstesinden gelebilir.
1.3.32.9	Bir görüşmeye girişimde bulunabilir (örn: yeni bir konudan söz etmek), fakat bu büyük oranda etkileşimdeki katılımcıya bağlıdır.
1.3.32.10	Bir bilişime girişimde bulunabilir (örn: yeni bir konudan söz etmek), fakat bu büyük oranda etkileşimdeki katılımcıya bağlıdır.
1.3.32.11	Biçimlendirilmiş bir görüşme yaparak hazırlanmış bir sormacayı kullanabilir ki kendiliğinden gelişen takip soruları da olacaktır.

1.3.33.	TAM BİR YAZIM ETKİLEŞİMİ
1.3.33.1	Somut olduğu gibi soyut bilgiyi de iletebilir.
1.3.33.2	Somut olduğu gibi soyut düşünceyi de iletebilir.
1.3.33.3	Uygun bir nitelikte sorunlar hakkında bilgi kontrolü yapabilir.
1.3.33.4	Uygun bir nitelikte sorunlar hakkında sorular sorabilir.
1.3.33.5	Uygun bir nitelikte sorunlar hakkında sorunları açıklayabilir.
1.3.33.6	Birincil ilginin olduğu basit bir bilginin sorulduğu kişisel mektuplar yazabilir.
1.3.33.7	Birincil ilginin olduğu basit bir bilginin sorulduğu kişisel notlar yazabilir.
1.3.33.8	Birincil ilginin olduğu basit bir bilginin iletildiği kişisel mektuplar yazabilir.
1.3.33.9	Birincil ilginin olduğu basit bir bilginin iletildiği kişisel notlar yazabilir.
1.3.35.	NOTLAR, İLETİLER, BİÇİMLER
1.3.35.1	Araştırmaların aktarıldığı iletileri alabilir.
1.3.35.2	Soruların açıklandığı iletileri alabilir.
1.3.35.3	Günlük hayatını ön plana çıkartan (ivedi ilginin) olduğu arkadaşlarına basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir.
1.3.35.4	Günlük hayatını ön plana çıkartan (ivedi ilginin) olduğu yardımlaştığı kişilere basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir.
1.3.35.5	Günlük hayatını ön plana çıkartan (ivedi ilginin) olduğu öğretmenlerine basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir.
1.3.35.6	Günlük hayatını ön plana çıkartan (ivedi ilginin) olduğu diğer kişilere basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir.
1.3.35.7.	Karşılaştığı, önemli olduğunu hissettiği, kapsamlı notları ön plana çıkartan ivedi ilginin olduğu, arkadaşlarına basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir
1.3.35.8.	Karşılaştığı, önemli olduğunu hissettiği, kapsamlı notları ön plana çıkartan ivedi ilginin olduğu, yardımlaştığı kişilere basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir
1.3.35.9.	Karşılaştığı, önemli olduğunu hissettiği, kapsamlı notları ön plana çıkartan ivedi ilginin olduğu, öğretmenlerine basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir
1.3.35.10.	Karşılaştığı, önemli olduğunu hissettiği, kapsamlı notları ön plana çıkartan ivedi ilginin olduğu, diğer kişilere basit bilgi aktarımlı notlar yazabilir
1.3.36.	SÖZ ALMAK (KONUŞMA SIRASI)
1.3.36.2	Kendisine yabancı gelmeyen konularda basit, yüz yüze konuşmayı başlatabilir.
1.3.36.3	Kendisine yabancı gelmeyen konularda basit, yüz yüze konuşmayı sürdürebilir.
1.3.36.4	Kendisine yabancı gelmeyen konularda basit, yüz yüze konuşmayı sonlandırabilir.
1.3.36.5	İlgi alanında olan konularda basit, yüz yüze konuşmayı başlatabilir.
1.3.36.6	İlgi alanında olan konularda basit, yüz yüze konuşmayı sürdürebilir.
1.3.36.7	İlgi alanında olan konularda basit, yüz yüze konuşmayı sonlandırabilir.
1.3.37.	İŞBİRLİĞİ YAPMAK
1.3.37.7	Devamlılık halinde olan fikirlerdeki karşılıklı anlaşmanın onaylanması için, bir kişinin söylediğinin sonunu tekrar edebilir.
1.3.37.8	Devamlılık halinde olan fikirlerdeki ilerleyişin devamına yardımcı olmak için, bir kişinin söylediğinin sonunu tekrar edebilir.
1.3.37.9.	Diğer kişileri tartışmalara davet edebilir.
1.3.38.	NETLEŞTİRMEYİ İSTEMEK
1.3.38.1	Netleştirmek amacıyla, bir kişiye ne söylediğini sorabilir.
1.3.38.2	Daha fazla bilgi almak amacıyla, bir kişiye ne söylediğini sorabilir.
1.3.39.	NOT TUTMAK (öğretiler, seminerler vs)
1.3.39.1	Konunun kendi ilgi alanıyla bağlantılı olması koşuluyla, daha sonraki tarihlerde kendisi için kullanabilecek kadar titiz hazırlanmış öğretiler boyunca not tutabilir.
1.3.39.2	Konuşmanın net olması koşuluyla, daha sonraki tarihlerde kendisi için kullanabilecek kadar titiz hazırlanmış öğretiler boyunca not tutabilir.
1.3.39.3	Konuşmanın iyi kurgulanması koşuluyla, daha sonraki tarihlerde kendisi için kullanabilecek kadar titiz hazırlanmış öğretiler boyunca not tutabilir.
1.3.39.4	Konunun kendisine yabancı olmaması koşuluyla, doğrudan yapılan bir öğreti süresince, anahtar noktaları liste halinde yazabilir.
1.3.39.5	Konuşmanın basit bir dil ile oluşturulması koşuluyla, doğrudan yapılan bir öğreti süresince, anahtar noktaları liste halinde yazabilir.
1.3.39.6	Konuşmanın net bir biçimde olağan haliyle iletilmesi koşuluyla, doğrudan yapılan bir öğreti süresince, anahtar noktaları liste halinde yazabilir.

1.3.40.	METNİ İŞLEMEK
1.3.40.1	Bir çok kaynaktan kısa parçalar halinde bilgi toplayabilir.
1.3.40.3	Asıl metnin kelimelerini kullanarak, basit bir biçimde yazılı kısa bir pasajı yeniden anlatabilir
1.3.40.4.	Asıl metnin dizilişini kullanarak, basit bir biçimde yazılı kısa bir pasajı yeniden anlatabilir
1.3.41.	GENEL DİL BİLİMSEL DİZİ
1.3.41.1	Makul bir netlikte, bir düşüncedeki beklenmedik durumlarını tanımlayabilecek dil birikimine sahiptir.
1.3.41.2	Makul bir netlikte, bir düşüncedeki ana noktalarını açıklayabilecek dil birikimine sahiptir.
1.3.41.3	Makul bir netlikte, bir problemin beklenmedik durumlarını tanımlayabilecek dil birikimine sahiptir.
1.3.41.4	Makul bir netlikte, bir problemin ana noktalarını açıklayabilecek dil birikimine sahiptir.
1.3.41.5	Müzik gibi soyut konulardaki düşüncelerini ifade edebilir.
1.3.41.6	Film gibi soyut konulardaki düşüncelerini ifade edebilir.
1.3.41.7	Müzik gibi kültürel konulardaki düşüncelerini ifade edebilir.
1.3.41.8	Film gibi kültürel konulardaki düşüncelerini ifade edebilir.
1.3.41.9	Aile gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı duraksamalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın tekrarlanmasına neden olur.
1.3.41.10	Özel eğlence gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı duraksamalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın tekrarlanmasına neden olur.
1.3.41.11	İlgi alanları gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı duraksamalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın tekrarlanmasına neden olur.
1.3.41.12	İş gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı duraksamalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın tekrarlanmasına neden olur.
1.3.41.13	Gezinti gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı duraksamalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın tekrarlanmasına neden olur.
1.3.41.14	Hali hazırdaki olaylar gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı duraksamalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın tekrarlanmasına neden olur.
1.3.41.15	Aile gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın tekrarlanmasına neden olur.
1.3.41.16	Özel eğlence gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın tekrarlanmasına neden olur
1.3.41.17	İlgi alanları gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın tekrarlanmasına neden olur.
1.3.41.18	İş gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın tekrarlanmasına neden olur.
1.3.41.19	Gezinti gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın tekrarlanmasına neden olur.
1.3.41.20	Hali hazırdaki olaylar gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın tekrarlanmasına neden olur.
1.3.41.21	Aile gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı duraksamalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.41.22	Özel eğlence gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı duraksamalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.41.23	İlgi alanları gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı duraksamalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.

1.3.41.24	İş gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı duraksamalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.41.25	Gezinti gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı duraksamalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.41.26	Halihazırdaki olaylar gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı duraksamalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.41.27.	Aile gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.41.28.	Özel eğlence gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur
1.3.41.29.	İlgi alanları gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.41.30.	İş gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.41.31.	Gezinti gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.41.32.	Halihazırdaki olaylar gibi konularda kendisini ifade etmek için, bazı imalarla birlikte, yeter kelime bilgisiyle üstesinden gelebilecek yeterlilikte bir dil birikimi vardır,fakat kelime bilgisi sınırlaması bazen kurgulamanın zorluğuna neden olur.
1.3.43.	KELİME DENETİMİ
1.3.43.1	Başlangıç düzeyi kelime birikiminin iyi bir denetimini gösterebilir, fakat daha karmaşık düşünceleri anlatırken hala temel yanlışları vardır.
1.3.43.2	Başlangıç düzeyi kelime birikiminin iyi bir denetimini gösterebilir, fakat kendisiyle ilgili olmayan konuları idare ederken hala temel yanlışları vardır.
1.3.43.3	Başlangıç düzeyi kelime birikiminin iyi bir denetimini gösterebilir, fakat kendisiyle ilgili olmayan durumları idare ederken hala temel yanlışları vardır.
1.3.44.	DİLBİLGİSEL DOĞRULUK
1.3.44.2	Hatalar olur fakat ifade etmeye çalıştığı şey nettir.
1.3.44.3	Akla yatkın bir doğrulukta daha önceden kestirilebilir durumlarda ilgisi kurulan en sık kullanılan kalıp sözleri kullanır
1.3.44.4	Akla yatkın bir doğrulukta daha önceden kestirilebilir durumlarda ilgisi kurulan en sık öbekleri kullanır
1.3.45.	SESDİZİMSEL DENETİM
1.3.45.1	Bazen yabancı şive belli olsa bile, sesletim açıkça anlaşılabilir.
1.3.45.2	Ara sıra yanlış sesletim oluşsa bile sesletim açıkça anlaşılabilir.
1.3.46.	YAZIM DENETİMİ
1.3.46.1.	Genelde, baştan sona anlaşılır olan devamlı yazım üretebilir.
1.3.46.2.	Yazım, çoğu zaman takip edilebilmesi için yeterince nettir.
1.3.46.3.	Noktalama, çoğu zaman takip edilebilmesi için yeterince nettir.
1.3.46.4.	Bir metnin tasarımı çoğu zaman takip edilebilmesi için yeterince nettir.
1.3.47.	TOPLUM DİLBİLİMSEL UYGUNLUK
1.3.47.1	Tarafsız bir gösterge olarak, en yaygın savunucusunu kullanarak bir dizi dil işlevlerini yürütebilir.
1.3.47.2	Tarafsız bir gösterge olarak, en yaygın savunucusunu kullanarak bir dizi dil işlevlerine dönüt verebilir.
1.3.47.3	Dikkat çekici nezaket uzlaşmalarından haberdardır.
1.3.47.4	Devinmelerden haberdardır
1.3.47.5	Toplumda yaygın olan gelenekler ve kendi değer yargıları arasındaki en belirgin farklılıkların belirteçlerinden haberdardır.
1.3.47.6	Toplumda yaygın olan kullanımlar ve kendi değer yargıları arasındaki en belirgin farklılıkların belirteçlerinden haberdardır.
1.3.47.7	Toplumda yaygın olan tutumlar ve kendi değer yargıları arasındaki en belirgin farklılıkların belirteçlerinden haberdardır.

1.3.47.8	Toplumda yaygın olan değerler ve kendi değer yargıları arasındaki en belirgin farklılıkların belirteçlerinden haberdardır.
1.3.47.9	Toplumda yaygın olan inançlar ve kendi değer yargıları arasındaki en belirgin farklılıkların belirteçlerinden haberdardır.
1.3.48.	ESNEKLİK
1.3.48.1	Daha az sıklıktaki durumlarla ilgilenmek amacıyla dışa vurularını edinebilir.
1.3.48.2	Zor olan durumlarla ilgilenmek amacıyla dışa vurularını edinebilir.
1.3.48.3	Yapmak istediklerinin çoğunu göstermek amacıyla; uygun olan bir dizi basit dili esnek biçimde kullanabilir.
1.3.49.	KONUŞMA SIRASI ALMA
1.3.49.1	Konuşma hakkını almak amacıyla, uygun olan bir öbeği kullanarak kendisine yabancı olmayan bir konudaki bir tartışmaya karışabilir.
1.3.49.2	Benzer ilgi alanlarındaki konular basit bir yüz yüze sohbeti başlatabilir.
1.3.49.3	Benzer ilgi alanlarındaki konular basit bir yüz yüze sohbeti sürdürebilir.
1.3.49.4	Benzer ilgi alanlarındaki konular basit bir yüz yüze sohbeti bitirebilir.
1.3.49.5	Kişisel ilgi alanlarındaki konular basit bir yüz yüze sohbeti başlatabilir.
1.3.49.6	Kişisel ilgi alanlarındaki konular basit bir yüz yüze sohbeti sürdürebilir.
1.3.49.7	Kişisel ilgi alanlarındaki konular basit bir yüz yüze sohbeti bitirebilir.
1.3.50.	KONU YA AİT İLERLEME
1.3.50.1	Karışık olmayan bir söylenceyi, bir dizi noktalar halinde akla yatkın bir akıcılıkta aktarabilir.
1.3.50.2	Karışık olmayan bir betimlemeyi, bir dizi noktalar halinde akla yatkın bir akıcılıkta aktarabilir.
1.3.51.	TUTARLILIK
1.3.51.6	Bir seri, basit özü, doğrusal ardışık noktalarla birleştirebilir.
1.3.52.	SÖZLÜ AKICILIK
1.3.52.2	Duraksamalarla sonuçlanan bazı kurgulama sorunlarına rağmen, yardım almaksızın etkili bir şekilde ilerlemeyi devam ettirebilir.
1.3.52.3	Çıkmaza sokmakla sonuçlanan ...
1.3.52.4	Özellikle, özgün üretimdeki daha uzun esnemelerle , dilbilgisel düzenleme amaçlı duraksamaların çok net olmasına karşın, kavranabilir bir biçimde ilerlemeyi sürdürebilir.
1.3.52.5	Özellikle, özgün üretimdeki daha uzun esnemelerle , sözcüklerle düzenleme amaçlı duraksamaların çok net olmasına karşın, kavranabilir bir biçimde ilerlemeyi sürdürebilir.
1.3.52.6	Özellikle, özgün üretimdeki daha uzun esnemelerle , esnemelerle onarım amaçlı duraksamaların çok net olmasına karşın, kavranabilir bir biçimde ilerlemeyi sürdürebilir.
1.3.53.	İFADESEL DOĞRULUK
1.3.53.2	Akla yatkın bir doğrulukta bir sorunun ana noktalarını açıklayabilir.
1.3.53.3	Konuyla ilgili karşılaşılan kendisinin en önemli noktası olduğunu düşündüğü anı bir içeriğin olduğu, basit bir bilgiyi aktarabilir.
1.3.53.5	Kavranabilir yapmak istediği ana noktayı ifade edebilir.

Avrupa Konseyi tarafından düzeylerin belirlenmesi ve her bir düzey için bir adım daha

ileriye giderek dil kullanım becerisine yönelik belirtkelerin sunulması CEF belirtkeleri açısından bir çeşitlilik olduğunu göstermekte, fakat aynı çeşitliliğin tam olarak MEB tarafından karşılanmaması ve MEB belirtkelerinin sürekli kendi içinde tekrarlılık göstermesi nedeniyle karşılık bulamayan CEF b1 düzeyi önermeleri sayısında a2 düzeyine göre bir düşüş görülememektedir. Yukarıda karşılığı bulunamadığı yönünde sunumu yapılmış olan her bir CEF önermesi MEB önermeleri ile eşleştirilemeyecek kadar net ifadeler içermektedir.

6.4.4. CEF B2 düzeyi ile eşleştirmesi yapılamayan maddeler;

1.3.49.1. *Konuşma hakkını almak amacıyla, uygun olan bir öbeği kullanarak kendisine yabancı olmayan bir konudaki bir tartışmaya karışabilir vb* olarak ifade edilebilir. Her bir belirtke MEB tarafından “...söyleyebilir, ...anlatabilir vb.” biçiminde eşleştirmesi yapılamayacak kadar genel bir biçimde ifade edilmiştir.

1.4.1.	TAM SÖZLÜ ÜRETİM
1.4.1.1.	Yardımcı noktalarla düşüncelerini genişleten, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda net betimlemeler yapabilir.
1.4.1.2.	Yardımcı noktalarla düşüncelerini genişleten, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda ayrıntılı betimlemeler yapabilir.
1.4.1.3.	Yardımcı noktalarla düşüncelerini genişleten, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda sunumlar yapabilir.
1.4.1.4.	Yardımcı noktalarla düşüncelerini destekleyen, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda net betimlemeler yapabilir.
1.4.1.5.	Yardımcı noktalarla düşüncelerini destekleyen, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda ayrıntılı betimlemeler yapabilir.
1.4.1.6.	Yardımcı noktalarla düşüncelerini destekleyen, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda sunumlar yapabilir.
1.4.1.7.	İlgili örneklerle düşüncelerini genişleten, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda net betimlemeler yapabilir.
1.4.1.8.	İlgili örneklerle düşüncelerini genişleten, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda ayrıntılı betimlemeler yapabilir.
1.4.1.9.	İlgili örneklerle düşüncelerini genişleten, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda sunumlar yapabilir.
1.4.1.10.	İlgili örneklerle düşüncelerini destekleyen, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda net betimlemeler yapabilir.
1.4.1.11.	İlgili örneklerle düşüncelerini destekleyen, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda ayrıntılı betimlemeler yapabilir.
1.4.1.12.	İlgili örneklerle düşüncelerini destekleyen, kendi alanıyla ilgili olan bir çok miktardaki konularda sunumlar yapabilir.
1.4.1.13.	Belirli noktaları uygun bir biçimde vurgulayarak, net betimlemelere yapabilir.
1.4.1.14.	Belirli noktaları uygun bir biçimde vurgulayarak, dizgesel olarak geliştirilmiş betimlemeler yapabilir.
1.4.1.15.	Belirli noktaları uygun bir biçimde vurgulayarak, net sunumlar yapabilir.
1.4.1.16.	Belirli noktaları uygun bir biçimde vurgulayarak, dizgesel olarak geliştirilmiş sunumlar yapabilir.
1.4.1.17.	İlgili destekleyici ayrıntıları uygun bir biçimde vurgulayarak, net betimlemeler yapabilir.
1.4.1.18.	İlgili destekleyici ayrıntıları uygun bir biçimde vurgulayarak, dizgesel olarak geliştirilmiş betimlemeler yapabilir.
1.4.1.19.	İlgili destekleyici ayrıntıları uygun bir biçimde vurgulayarak, net sunumlar yapabilir.
1.4.1.20.	İlgili destekleyici ayrıntıları uygun bir biçimde vurgulayarak, dizgesel olarak geliştirilmiş sunumlar yapabilir.
1.4.2.	DENEYİMLERİ ANLATAN MONOLOĞUN SÜRDÜRÜLMESİ
1.4.2.1.	Kendi alanıyla ilgili olan, bir çok miktardaki konularda, net betimlemeler verebilir.
1.4.2.2.	Kendi alanıyla ilgili olan, bir çok miktardaki konularda, ayrıntılı betimlemeler verebilir.

1.4.3	BİR DURUMU(örneğin; bir tartışma) ELE ALABİLECEK MONOLOĞU SÜRDÜRMEK
1.4.3.1.	Bir çok seçeneğin olumlu yönlerinin verildiği güncel bir konudaki bakış açısını yakalayabilir.
1.4.3.2.	Bir çok seçeneğin olumsuz yönlerinin verildiği güncel bir konudaki bakış açısını yakalayabilir.
1.4.3.3.	İyice düşünülmüş tartışmalar zincirini kurabilir.
1.4.3.4.	Yardımcı noktalarıyla birlikte, belli bir miktarda görüş açısını genişletebilen net bir tartışma geliştirebilir.
1.4.3.5.	Yardımcı noktalarıyla birlikte, belli bir miktarda görüş açısını destekleyebilen net bir tartışma geliştirebilir.
1.4.3.6.	İlgili örneklerle birlikte belli bir miktarda görüş açısını genişletebilen net bir tartışma geliştirebilir.
1.4.3.7.	İlgili örneklerle birlikte belli bir miktarda görüş açısını destekleyebilen net bir tartışma geliştirebilir.
1.4.4.	KAMU İLANLARI
1.4.4.1.	Belirli bir derece netlikte dinleyiciyi zorlayan nedenlerin olmadığı, en güzel konulardaki duyuruları iletebilir.
1.4.4.2.	Belirli bir derece akıcılıkta dinleyiciyi zorlayan nedenlerin olmadığı, en güzel konulardaki duyuruları iletebilir.
1.4.4.3.	Belirli bir derece kendiliğinden olması biçimiyle dinleyiciyi zorlayan nedenlerin olmadığı, en güzel konulardaki duyuruları iletebilir.
1.4.4.4.	Belirli bir derece netlikte dinleyiciye bir zorluğa neden olmayan, en güzel konulardaki duyuruları iletebilir.
1.4.4.5.	Belirli bir derece akıcılıkta dinleyiciye bir zorluğa neden olmayan, en güzel konulardaki duyuruları iletebilir.
1.4.4.6.	Belirli bir derece kendiliğinden olması biçimiyle dinleyiciye bir zorluğa neden olmayan, en güzel konulardaki duyuruları iletebilir.
1.4.5.	DİNLEYİCİLERE HİTAP ETMEK
1.4.5.1.	Kendisi veya dinleyiciler için her hangi bir zorlamanın olmadığı, belli bir akıcılıkta ortaya atılan bir dizi tamamlayıcı soruları alabilir.
1.4.5.2.	Kendisi veya dinleyiciler için her hangi bir zorlamanın olmadığı, belli bir kendiliğinden gelişerek ortaya atılan bir dizi tamamlayıcı soruları alabilir.
1.4.5.5.	Bir çok seçeneğin belli bir bakış açısı ile olumlu yönlerini sıralayan net bir sunum yapabilir.
1.4.5.6.	Bir çok seçeneğin belli bir bakış açısı ile olumlu yönlerini sıralayan hazırlıklı bir sunum yapabilir.
1.4.5.7.	Bir çok seçeneğin belli bir bakış açısı ile olumsuz yönlerini sıralayan net bir sunum yapabilir.
1.4.5.8.	Bir çok seçeneğin belli bir bakış açısı ile olumsuz yönlerini sıralayan hazırlıklı bir sunum yapabilir.
1.4.5.9.	Hazırlıksız bir şekilde, genelde fark edilir bir akıcılık gösteren dinleyici üyelerince geliştirilmiş, ön hazırlığı yapılmış bir metni bırakabilir.
1.4.5.10.	Hazırlıksız bir şekilde, genelde fark edilir bir akıcılık gösteren dinleyici üyelerince geliştirilmiş, tamamlanmış ilginç noktaları bırakabilir.
1.4.5.11.	Hazırlıksız bir şekilde, genelde ifadeleri kolaylaştırmayı gösteren dinleyici üyelerince geliştirilmiş, ön hazırlığı yapılmış bir metni bırakabilir.
1.4.5.12.	Hazırlıksız bir şekilde, genelde ifadeleri kolaylaştırmayı gösteren dinleyici üyelerince geliştirilmiş, tamamlanmış ilginç noktaları bırakabilir.
1.4.6.	TAM YAZIM ÜRETİMİ
1.4.6.1.	Bir dizi kaynaktan bilgi oluşturan, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan net metinler yazabilir.
1.4.6.3.	Bir dizi kaynaktan bilgi değerlendiren, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan net metinler yazabilir.
1.4.6.5.	Bir dizi kaynaktan tartışma oluşturan, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan net metinler yazabilir.
1.4.6.7.	Bir dizi kaynaktan tartışma değerlendiren, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan net metinler yazabilir.
1.4.7.	YARATICI YAZIM
1.4.7.6.	Net bağlı bir metnin içindeki düşüncelerin ilişkisini işaret eden gerçek olayların ayrıntılı betimlemelerini yazabilir.
1.4.7.7.	Net bağlı bir metnin içindeki düşüncelerin ilişkisini işaret eden gerçek olayların net betimlemelerini yazabilir.
1.4.7.8.	Net bağlı bir metnin içindeki düşüncelerin ilişkisini işaret eden hayali olayların net betimlemelerini yazabilir.
1.4.7.9.	Net bağlı bir metnin içindeki düşüncelerin ilişkisini işaret eden hayali olayların ayrıntılı betimlemelerini yazabilir.
1.4.7.11.	İlgili olduğu türün geleneklerinin kurgusunu takip ederek, gerçek olayların net betimlemelerini yazabilir.

1.4.7.12.	İlgili olduğu türün geleneklerinin kurgusunu takip ederek, gerçek olayların ayrıntılı betimlemelerini yazabilir.
1.4.7.13.	İlgili olduğu türün geleneklerinin kurgusunu takip ederek, hayal ürünü olayların net betimlemelerini yazabilir.
1.4.7.14.	İlgili olduğu türün geleneklerinin kurgusunu takip ederek, hayal ürünü olayların ayrıntılı betimlemelerini yazabilir.
1.4.8.	RAPORLAR & DENEMELER
1.4.8.1.	Bilgiyi, birkaç kaynaktan oluşturur.
1.4.8.2.	Görüşmeyi, birkaç kaynaktan oluşturur.
1.4.8.7.	Çeşitli seçeneklerin olumlu getirilerinin açıklandığı bir tartışmayı geliştiren söylev yazabilir.
1.4.8.8.	Çeşitli seçeneklerin olumlu getirilerinin açıklandığı bir tartışmayı geliştiren yazanak yazabilir.
1.4.8.9.	Çeşitli seçeneklerin olumsuz getirilerinin açıklandığı bir tartışmayı geliştiren söylev yazabilir.
1.4.8.10.	Çeşitli seçeneklerin olumsuz getirilerinin açıklandığı bir tartışmayı geliştiren yazanak yazabilir.
1.4.8.11.	Bir soruna yönelik farklı düşünceleri değerlendirebilir.
1.4.8.12.	Bir soruna yönelik farklı çözümleri değerlendirebilir.
1.4.8.13.	Belirgin noktalara uygun bir biçimde dikkat çeken bir tartışmayı dizgesel olarak geliştiren bir söylev yazabilir.
1.4.8.14.	Belirgin noktalara uygun bir biçimde dikkat çeken bir tartışmayı dizgesel olarak geliştiren bir yazanak yazabilir.
1.4.8.15.	İlgili destekleyici ayrıntının olduğu bir tartışmayı dizgesel olarak geliştiren bir söylev yazabilir.
1.4.8.16.	İlgili destekleyici ayrıntının olduğu bir tartışmayı dizgesel olarak geliştiren bir yazanak yazabilir.
1.4.9.	PLANLAMA
1.4.9.1.	Alıcı üzerindeki etkisini de göz önünde bulundurarak, neyin söyleneceğini tasarlayabilir.
1.4.9.2.	Alıcı üzerindeki etkisini de göz önünde bulundurarak, verilmek istenilen iletiyi tasarlayabilir.
1.4.10.	AÇIĞI KAPATMA
1.4.10.1.	Sözcük dağarcığındaki boşlukları kapatmak için, dolaylama yapabilir.
1.4.10.2.	Sözcük dağarcığındaki boşlukları kapatmak için, başka sözcüklerle anlatım yapabilir.
1.4.10.3.	Yapı dağarcığındaki boşlukları kapatmak için, dolaylama yapabilir.
1.4.10.4.	Yapı dağarcığındaki boşlukları kapatmak için, başka sözcüklerle anlatım yapabilir.
1.4.11.	GÖZLEMLEMEK & ONARIM
1.4.11.1.	Yaygın hataları not edebilir.
1.4.11.2.	Yaygın hatalar ile ilgili konuşmayı bilinçli bir biçimde izleyebilir.
1.4.11.3.	Eğer fark ederse; dil sürçmelerini düzeltebilir.
1.4.11.4.	Eğer fark ederse; yanlışları düzeltebilir.
1.4.11.5.	Yanlış anlamalara neden oluyorsa; dil sürçmelerini düzeltebilir.
1.4.11.6.	Yanlış anlamalara neden oluyorsa; yanlışları düzeltebilir.
1.4.12.1.	DİNLEMİYİ TAM ANLAMAK
1.4.12.2.	Konunun makul bir şekilde kendisine tanıdık gelmesi koşuluyla, tartışmanın uzatılmış söylevlerini takip edebilir.
1.4.12.3.	Konunun makul bir şekilde kendisine tanıdık gelmesi koşuluyla, tartışmanın karmaşık satırlarını takip edebilir.
1.4.12.4.	Konuşmanın yönünün açık işaretçiler tarafından aktarılması koşuluyla, tartışmanın uzatılmış söylevlerini takip edebilir.
1.4.12.5.	Konuşmanın yönünün açık işaretçiler tarafından aktarılması koşuluyla, tartışmanın karmaşık satırlarını takip edebilir.
1.4.13.	ANADİL KONUŞMACILARI ARASINDA ETKİLEŞİMİ ANLAMAK
1.4.13.1.	Anadili olan konuşmacıların arasındaki canlı bir sohbete ayak uydurabilir.
1.4.13.2.	Biraz gayretle çevresinde söylenenleri yakalayabilir, fakat anlatımlarını herhangi bir yolla netleştirmeyen anadili olan birçok tartışmacının bulunduğu tartışmaya etkili bir biçimde katılmayı zor bulabilir.
1.4.14.	CANLI BİR İZLEYİCİ ÜYESİ OLARAK DİNLEMELER
1.4.14.1.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan akademik bir sunumdaki öğretilerin esaslarını takip edebilir.
1.4.14.2.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan akademik bir sunumdaki konuşmaların esaslarını takip edebilir.
1.4.14.3.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan akademik bir sunumdaki raporların esaslarını takip edebilir.
1.4.14.4.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan akademik bir sunumdaki diğer biçimlerin esaslarını takip edebilir.
1.4.14.5.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan uzman bir sunumdaki öğretilerin esaslarını takip edebilir.

1.4.14.6.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan uzman bir sunumdaki konuşmaların esaslarını takip edebilir
1.4.14.7.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan uzman bir sunumdaki raporların esaslarını takip edebilir
1.4.14.8.	Kanıtlanması bakımından karmaşık olan uzman bir sunumdaki diğer biçimlerin esaslarını takip edebilir
1.4.14.9.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan akademik bir sunumdaki öğretilerin esaslarını takip edebilir
1.4.14.10.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan akademik bir sunumdaki konuşmaların esaslarını takip edebilir
1.4.14.11.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan akademik bir sunumdaki raporların esaslarını takip edebilir
1.4.14.12.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan akademik bir sunumdaki diğer biçimlerin esaslarını takip edebilir
1.4.14.13.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan uzman bir sunumdaki öğretilerin esaslarını takip edebilir
1.4.14.14.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan uzman bir sunumdaki konuşmaların esaslarını takip edebilir
1.4.14.15.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan uzman bir sunumdaki raporların esaslarını takip edebilir
1.4.14.16.	Dilbilimsel bakımdan karmaşık olan uzman bir sunumdaki diğer biçimlerin esaslarını takip edebilir
1.4.15.	DUYURULARI VE TALİMATLARI DİNLEMEK
1.4.15.1.	Normal bir hızda, ölçünlü bir eytişimde olan somut konulardaki bildireleri anlayabilir.
1.4.15.2.	Normal bir hızda, ölçünlü bir eytişimde olan somut konulardaki iletileri anlayabilir.
1.4.15.3.	Normal bir hızda, ölçünlü bir eytişimde olan soyut konulardaki bildireleri anlayabilir.
1.4.15.4.	Normal bir hızda, ölçünlü bir eytişimde olan soyut konulardaki iletileri anlayabilir.
1.4.16.	SESLİ MEDYA (kitle iletişim araçları) VE KAYITLARI DİNLEMEK
1.4.16.1.	Toplumsal hayatta karşılaşma olasılığının olduğu, ölçünlü bir eytişimdeki kayıtları anlayabilir.
1.4.16.2.	Mesleki hayatta karşılaşma olasılığının olduğu, ölçünlü bir eytişimdeki kayıtları anlayabilir.
1.4.16.3.	Akademik hayatta karşılaşma olasılığının olduğu, ölçünlü bir eytişimdeki kayıtları anlayabilir.
1.4.16.6.	Ölçünlü bir eytişimde aktarılan çoğu radyo belgeselini anlayabilir.
1.4.16.7.	Ölçünlü bir eytişimde aktarılan çoğu başka kayıtlı ses gerecini anlayabilir.
1.4.16.8.	Ölçünlü bir eytişimde aktarılan çoğu başka yayınlanmış ses gerecini anlayabilir.
1.4.16.9.	Konuşmacının ruhsal durumunu saptayabilir
1.4.16.10.	Konuşmacının ses tonunu saptayabilir
1.4.17.	DİNLEMİYİ TAM KAVRAMAK
1.4.17.1.	Okuma metninin biçimini farklı metinlere uyarlayarak büyük oranda bağımsız bir biçimde okuyabilir.
1.4.17.2.	Okuma metninin hızını farklı metinlere uyarlayarak büyük oranda bağımsız bir biçimde okuyabilir.
1.4.17.3.	Okuma metninin biçimini farklı amaçlara uyarlayarak büyük oranda bağımsız bir biçimde okuyabilir.
1.4.17.4.	Okuma metninin hızını farklı amaçlara uyarlayarak büyük oranda bağımsız bir biçimde okuyabilir.
1.4.17.5.	Seçici bir biçimde uygun olan göndermeleri kullanarak, büyük oranda bağımsız bir biçimde okuyabilir.
1.4.17.6.	Geniş bir aktif okuma etkinliği kelime birikimi vardır, fakat daha az sıklıktaki deyimleri bir miktar zorluk ile tecrübe edebilir
1.4.18.	OKUMAYI KAVRAMAK
1.4.18.1.	İlgi alanıyla bağlantılı mektuplaşmaları okuyabilir
1.4.18.2.	Temel anlamı kolaylıkla kavrayabilir
1.4.19.	ALIŞMAK AMACIYLA OKUMAK
1.4.19.1.	Bir dizi mesleki konulardan, daha yakından çalışmak için zaman ayırtmaya değer olup olmadığı yönünde, haberlerin içeriğini hızlı bir biçimde saptayabilir.
1.4.19.2.	Bir dizi mesleki konulardan, daha yakından çalışmak için zaman ayırtmaya değer olup olmadığı yönünde, haberlerin ilgisini hızlı bir biçimde saptayabilir.
1.4.19.3.	Bir dizi mesleki konulardan, daha yakından çalışmak için zaman ayırtmaya değer olup olmadığı yönünde, söylevlerin içeriğini hızlı bir biçimde saptayabilir.
1.4.19.4.	Bir dizi mesleki konulardan, daha yakından çalışmak için zaman ayırtmaya değer olup olmadığı yönünde, söylevlerin ilgisini hızlı bir biçimde saptayabilir.
1.4.19.5.	Bir dizi mesleki konulardan, daha yakından çalışmak için zaman ayırtmaya değer olup olmadığı yönünde, bildirelerin içeriğini hızlı bir biçimde saptayabilir.
1.4.19.6.	Bir dizi mesleki konulardan, daha yakından çalışmak için zaman ayırtmaya değer olup olmadığı yönünde, bildirelerin ilgisini hızlı bir biçimde saptayabilir.
1.4.19.7.	İlgili ayrıntıları uygun biçimde yerleştirerek, uzun metinleri baştan sona hızlıca tarayabilir
1.4.19.8.	İlgili ayrıntıları uygun biçimde yerleştirerek, karmaşık metinleri baştan sona hızlıca tarayabilir

1.4.20.	BİLGİ VE TARTIŞMA AMAÇLI OKUMAK
1.4.20.1.	Kendi alanıyla ilgili üst düzey özel kaynaklardan bilgi sağlayabilir
1.4.20.2.	Kendi alanıyla ilgili üst düzey özel kaynaklardan görüş sağlayabilir
1.4.20.3.	Kendi alanıyla ilgili üst düzey özel kaynaklardan fikir sağlayabilir
1.4.20.4.	Terim kelimelerinin yorumlamasını doğrulamak amacıyla, ara sıra sözlük kullanabilmesi koşuluyla, kendi alanı dışındaki özel bildirgeleri anlayabilir.
1.4.20.5.	Yazarların, özel tutumları benimsediği, çağdaş sorunlarla ilgili olan, söylevleri anlayabilir.
1.4.20.6.	Yazarların, özel tutumları benimsediği, çağdaş sorunlarla ilgili olan, bildirgeleri anlayabilir.
1.4.20.7.	Yazarların, özel bakış açısı benimsediği, çağdaş sorunlarla ilgili olan söylevleri anlayabilir.
1.4.20.8.	Yazarların, özel bakış açısı benimsediği, çağdaş sorunlarla ilgili olan bildirgeleri anlayabilir.
1.4.21.	TALİMATLARI OKUMAK
1.4.21.1.	Zor olan bölümleri tekrar okuyabilmesi koşuluyla; durumlar hakkında ayrıntılar içeren, kendi alanıyla ilgili uzun yönergeleri anlayabilir.
1.4.21.2.	Zor olan bölümleri tekrar okuyabilmesi koşuluyla; durumlar hakkında ayrıntılar içeren, kendi alanıyla ilgili karışık yönergeleri anlayabilir.
1.4.21.3.	Zor olan bölümleri tekrar okuyabilmesi koşuluyla; uyarılar hakkında ayrıntılar içeren, kendi alanıyla ilgili uzun yönergeleri anlayabilir.
1.4.21.4.	Zor olan bölümleri tekrar okuyabilmesi koşuluyla; uyarılar hakkında ayrıntılar içeren, kendi alanıyla ilgili karışık yönergeleri anlayabilir.
1.4.22.	TELEVİZYON VE FİLM İZLEMEK
1.4.22.4.	Ölçünlü bir eyleşimde canlı görüşmeleri anlayabilir
1.4.22.5.	Ölçünlü bir eyleşimde konuşma programlarını anlayabilir
1.4.22.6.	Ölçünlü bir eyleşimde oyunları anlayabilir
1.4.23.	İPUÇLARINI BELİRLEMEK VE ÇIKARIM YAPMAK (sözlü& yazılı)
1.4.23.1.	Bağlamsal ipuçları kullanarak; ana noktalara yönelik dinlemeyi içeren anlamayı başarmak amacıyla çeşitli yolları kullanabilir.
1.4.23.2.	Bağlamsal ipuçları kullanarak; anlamayı kontrol etmeyi içeren anlamayı başarmak amacıyla çeşitli yolları kullanabilir.
1.4.24.	TAM KONUŞMA ETKİLEŞİMİ
1.4.24.1.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda genel konularla ilgili olan dili akıcı bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.2.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda genel konularla ilgili olan dili doğru bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.3.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda genel konularla ilgili olan dili etkili bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.4.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda akademik konularla ilgili olan dili akıcı bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.5.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda akademik konularla ilgili olan dili doğru bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.6.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda akademik konularla ilgili olan dili etkili bir biçimde kullanabilir
1.4.24.7.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda tatil konularıyla ilgili olan dili akıcı bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.8.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda tatil konularıyla ilgili olan dili doğru bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.9.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda tatil konularıyla ilgili olan dili etkili bir biçimde kullanabilir
1.4.24.10.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda boş zaman etkinlikleri konusuyla ilgili olan dili akıcı bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.11.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda boş zaman etkinlikleri konusuyla ilgili olan dili doğru bir biçimde kullanabilir.
1.4.24.12.	Düşünceler arasındaki ilgiyi net bir biçimde işaret ederek, büyük oranda boş zaman etkinlikleri konusuyla ilgili olan dili etkili bir biçimde kullanabilir
1.4.24.13.	Durumlara uygun olarak, belli bir düzeyde resmiyeti uygulayarak, söylemek istediklerini çok fazla sınırlandırmadan iyi bir dilbilgisi kontrolü ile kendiliğinden iletişim kurabilir.
1.4.24.14.	Her iki tarafın da iyice gerilemesine neden olmadan, ana dil kullanıcılarıyla düzenli etkileşim yapan; bir derece akıcılıkta etkileşebilir.
1.4.24.15.	Her iki tarafın da iyice gerilemesine neden olmadan, ana dil kullanıcılarıyla düzenli etkileşim yapan; bir derece kendiliğinden etkileşebilir.

1.4.24.16.	Her iki tarafın da iyice gerilemesine neden olmadan, ana dil kullanıcılarıyla güçlendirilmiş ilişkiler kuran; bir derece akıcılıkta etkileşebilir.
1.4.24.17.	Her iki tarafın da iyice gerilemesine neden olmadan, ana dil kullanıcılarıyla güçlendirilmiş ilişkiler kuran; bir derece kendiliğinden etkileşebilir.
1.4.24.18.	İlgili açıklamayı sağlayarak, olayların kişisel anlamına net bir biçimde dikkat çeker.
1.4.24.19.	İlgili açıklamayı sağlayarak, deneyimlerin kişisel anlamına net bir biçimde dikkat çeker.
1.4.24.20.	İlgili tartışmayı sağlayarak, olayların kişisel anlamına net bir biçimde dikkat çeker.
1.4.24.21.	İlgili tartışmayı sağlayarak, deneyimlerin kişisel anlamına net bir biçimde dikkat çeker.
1.4.24.22.	İlgili açıklamaları sağlayarak, düşünceleri kişisel anlamına net bir biçimde açıklar.
1.4.24.23.	İlgili tartışmaları sağlayarak, deneyimlerin kişisel anlamına net bir biçimde açıklar.
1.4.24.24.	İlgili açıklamaları sağlayarak, olayların kişisel anlamına net bir biçimde güçlendirir.
1.4.24.25.	İlgili tartışmaları sağlayarak, deneyimlerin kişisel anlamına net bir biçimde güçlendirir.
1.4.25.	ANADİL KONUŞMACISINI ANLAMAK
1.4.25.1.	Standart konuşma dilinde, gürültülü ortamlarda bile, kendisine söylenenleri ayrıntıları ile anlayabilir.
1.4.26.	SÖYLEŞİ
1.4.26.1.	Net, katılımcı bir biçimde; gürültülü bir çevrede bile; uzatılmış sohbetlerde en genel konular ile uğraşır
1.4.26.2.	Anadil kullanıcılarıyla, onları bir anadil kullanıcılarına davrandıklarından farklı davranmaya oyalamadan, ilişkilerini sürdürebilirler.
1.4.26.3.	Anadil kullanıcılarıyla, onları bir anadil kullanıcılarına davrandıklarından farklı davranmaya tahrik etmeden, ilişkilerini sürdürebilirler.
1.4.26.4.	Anadil kullanıcılarıyla, onları bir anadil kullanıcılarına davrandıklarından farklı davranmayı istemeden, ilişkilerini sürdürebilirler.
1.4.26.5.	Duygunun aşamalarını aktarabilir.
1.4.26.6.	Olayların kişisel anlamına dikkat çekebilir.
1.4.26.7.	Deneyimlerin kişisel anlamına dikkat çekebilir.
1.4.27.	RESMİ OLMAYAN TARTIŞMA (arkadaşlar ile)
1.4.27.1.	Ana dil kullanıcıları arasında düzenlenmiş bir tartışmaya ayak uydurabilir.
1.4.27.2.	Doğru bir biçimde, düşüncelerini ifade edebilir.
1.4.27.3.	Doğru bir biçimde, görüşlerini ifade edebilir.
1.4.27.4.	Tartışmadaki karışık satırların sunumunu ikna edici bir biçimde yapabilir.
1.4.27.5.	Tartışmadaki karışık satırların dönütünü ikna edici bir biçimde yapabilir.
1.4.27.6.	Varsayımlara net yorumların yapıldığı, kendisine yabancı olmayan konulardaki resmi olmayan bir tartışmada etkin bir yer alabilir.
1.4.27.7.	Varsayımlara yönelik görüşlerini net bir biçimde ortaya koyduğu, kendisine yabancı olmayan konulardaki resmi olmayan bir tartışmada etkin bir yer alabilir.
1.4.27.8.	Varsayımlara sunulan alternatif önerilerin değerlendirildiği, kendisine yabancı olmayan konulardaki resmi olmayan bir tartışmada etkin bir yer alabilir.
1.4.27.9.	Varsayımların yapıldığı, kendisine yabancı olmayan konulardaki resmi olmayan bir tartışmada etkin bir yer alabilir.
1.4.27.10.	Varsayımlara dönütlerin verildiği, kendisine yabancı olmayan konulardaki resmi olmayan bir tartışmada etkin bir yer alabilir.
1.4.27.11.	Biraz çaba ile, bir tartışma sırasında çevresinde söylenenlerin çoğunu yakalayabilir fakat her hangi bir yolla anlatımlarını tanımlamayan bir çok ana dil konuşmacısının olduğu bu tartışmaya etkin bir biçimde katılmayı zor bulabilir.
1.4.27.12.	İlgili açıklamaları sağlayarak, bir tartışmada düşüncelerini açıklayabilir.
1.4.27.13.	İlgili tartışmaları sağlayarak, bir tartışmada düşüncelerini açıklayabilir.
1.4.27.14.	İlgili yorumları sağlayarak, bir tartışmada düşüncelerini açıklayabilir.
1.4.27.15.	İlgili açıklamaları sağlayarak, bir tartışmada düşüncelerini doğrulayabilir.
1.4.27.16.	İlgili tartışmaları sağlayarak, bir tartışmada düşüncelerini doğrulayabilir.
1.4.27.17.	İlgili yorumları sağlayarak, bir tartışmada düşüncelerini doğrulayabilir.
1.4.28.	RESMİ OLAN TARTIŞMA, TOPLANTILAR
1.4.28.1.	Görüşleri destekleyen tartışmaları net bir biçimde tespit ederek canlı bir tartışmaya ayak uydurabilir.
1.4.28.2.	Görüşlere karşı çıkan tartışmaları net bir biçimde tespit ederek canlı bir tartışmaya ayak uydurabilir.
1.4.28.3.	Düşüncelerini doğru bir biçimde ifade edebilir.
1.4.28.4.	Görüşlerini doğru bir biçimde ifade edebilir.
1.4.28.5.	Tartışmadaki karışık satırların sunumunu ikna edici bir biçimde yapabilir.

1.4.28.6.	Tartışmadaki karışık satırların sunumuna ikna edici bir dönüt verebilir.
1.4.28.7.	Tekdüze, biçimsel bir tartışmaya etkin bir biçimde katılabilir.
1.4.28.8.	Tekdüze olmayan, biçimsel bir tartışmaya etkin bir biçimde katılabilir.
1.4.28.9.	Kendi alanıyla ilgili konulardaki tartışmaları takip edebilir.
1.4.28.10.	Konuşmacı tarafında öncülük verilen noktaları detaylı olarak anlayabilir.
1.4.28.11.	Görüşüne katkıda bulunabilir.
1.4.28.12.	Görüşünü anlatabilir.
1.4.28.13.	Görüşünü sürdürebilir.
1.4.28.14.	Alternatif önerileri değerlendirebilir.
1.4.28.15.	Varsayımlar üretebilir.
1.4.28.16.	Varsayımlara dönüt verebilir.
1.4.29.	HEDEFE YÖNLENDİRİLMİŞ İŞBİRLİĞİ (örn.; bir arabayı tamir etmek, bir belgeyi tartışmak, bir olayı denetlemek)
1.4.29.1.	Güvenilir bir biçimde, ayrıntılı tarifleri anlayabilir.
1.4.29.2.	Diğerlerini de katılım için davet ederek, işin ilerlemesine yardımcı olabilir.
1.4.29.4.	Nedenleri ile ilgili tahminlerde bulunarak, bir konunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.5.	Nedenleri ile ilgili tahminlerde bulunarak, bir sorunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.6.	Sonuçları ile ilgili tahminlerde bulunarak, bir konunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.7.	Sonuçları ile ilgili tahminlerde bulunarak, bir sorunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.8.	Farklı yaklaşımların olumlu yönlerini değerlendirerek, bir konunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.9.	Farklı yaklaşımların olumlu yönlerini değerlendirerek, bir sorunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.10.	Farklı yaklaşımların olumsuz yönlerini değerlendirerek, bir konunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.29.11.	Farklı yaklaşımların olumsuz yönlerini değerlendirerek, bir sorunun ana hatlarını net bir biçimde çizebilir.
1.4.30.	GEREÇLER VE HİZMETLER TEMİN ETMEK İÇİN ÇÖZÜMLEME
1.4.30.1.	Bir kazayı göz önünde bulundurarak, suçlama amaçlı, hak edilmeyen bir trafik cezası gibi bir sorunun sonuçlandırılması görüşmesinin, dilbilimsel açıdan üstesinden gelebilir.
1.4.30.2.	Bir kazayı göz önünde bulundurarak, suçlama amaçlı, tatsız bir olayın hasarının maddi yükümlülüğü gibi bir sorunun sonuçlandırılması görüşmesinin, dilbilimsel açıdan üstesinden gelebilir.
1.4.30.3.	Sınırlarında hazırlıklı olduğu her hangi bir tavizde bulunarak, memnuniyet talep etmek amacıyla, ikna edici bir dil kullanarak bir durumu özetleyebilir.
1.4.30.4.	Sınırlarında hazırlıklı olduğu her hangi bir tavizde bulunarak, içinde bulunduğu durumu net bir biçimde ifade etmek amacıyla, ikna edici bir dil kullanarak bir durumu özetleyebilir.
1.4.30.5.	Hizmeti sağlayan kişinin taviz vermek zorunda olduğu gelişen bir sorunu açıklayabilir.
1.4.30.6.	Hizmeti sağlayan kişinin taviz vermek zorunda olduğu netlik getiren bir sorunu açıklayabilir.
1.4.30.7.	Müşteriyi temin eden kişinin ödün vermek zorunda olduğu, gelişen bir sorunu araştırabilir.
1.4.30.8.	Müşteriyi temin eden kişinin ödün vermek zorunda olduğu, netlik getiren bir sorunu araştırabilir.
1.4.31.	BİLGİ DEĞİŞİMİ
1.4.31.2.	Karmaşık bilgiyi değiştirebilir.
1.4.31.3.	Kendi mesleki rolü ile ilgili olarak da, sorunların tam bir seçeneği önerisinde bulunabilir.
1.4.31.5.	Bir işlemin işleyişinin nasıl olduğu yönünde net bir tanımlama yapabilir.
1.4.31.6.	Bir işlemin işleyişinin nasıl olduğu yönünde ayrıntılı bir tanımlama yapabilir.
1.4.31.7.	Bir miktar kaynak arasından bilgiyi çeşitlendirebilir.
1.4.31.9.	Bir miktar kaynak arasından tartışmayı çeşitlendirebilir.
1.4.32.	GÖRÜŞME YAPMAK VE GÖRÜŞMENİN YAPILMASI
1.4.32.1.	Hazırlanmış sorulardan ani bir biçimde hareket ederek etkili bir görüşmeyi sürdürebilir.
1.4.32.2.	Hazırlanmış sorulardan ani bir biçimde hareket ederek akıcı bir görüşmeyi sürdürebilir.
1.4.32.3.	İlgi çekici dönütleri takip ederek, etkili bir görüşmeyi sürdürebilir.
1.4.32.4.	İlgi çekici dönütleri takip ederek, akıcı bir görüşmeyi sürdürebilir.
1.4.32.5.	İlgi çekici dönütleri itekleyerek, etkili bir görüşmeyi sürdürebilir.
1.4.32.6.	İlgi çekici dönütleri itekleyerek, akıcı bir görüşmeyi sürdürebilir.
1.4.32.7.	Bir görüşmenin artılarını alabilir.

1.4.33.	TAM BİR YAZIM ETKİLEŞİMİ
1.4.33.1.	Yazıdaki haberleri etkili bir biçimde ifade edebilir.
1.4.33.2.	Yazıdaki görüşleri etkili bir biçimde ifade edebilir.
1.4.33.3.	Yazıdaki haberleri etkili bir biçimde ilişkilendirebilir.
1.4.33.4.	Yazıdaki görüşleri etkili bir biçimde ilişkilendirebilir.
1.4.36.	SÖZ ALMAK (KONUŞMA SIRASI)
1.4.36.1.	Uygun bir dil kullanarak, tartışmaya uygun bir biçimde müdahale edebilir.
1.4.36.2.	Etkili görev değişimi ile söylemi uygun bir biçimde başlatır.
1.4.36.3.	Etkili görev değişimi ile söylemi uygun bir biçimde temin eder.
1.4.36.4.	Etkili görev değişimi ile söylemi uygun bir biçimde sonlandırır.
1.4.36.5.	Her zaman zarif bir biçimde yapamasa bile; uygun olduğu zaman söylemi başlatabilir.
1.4.36.6.	Her zaman zarif bir biçimde yapamasa bile; uygun olduğu zaman söylemdeki görevini üstlenebilir.
1.4.36.7.	Her zaman zarif bir biçimde yapamasa bile; gereksinim duyduğunda sohbeti sonlandırabilir.
1.4.36.8.	Söyleyeceklerini düzenlerken; zaman kazanmak amacıyla, depolanmış öbekler kullanabilir.(örn: "Bu cevaplama zor bir soru.")
1.4.36.9.	Söyleyeceklerini düzenlerken; konuşma sırasını korumak amacıyla, depolanmış öbekler kullanabilir.(örn: "Bu cevaplama zor bir soru.")
1.4.37.	İŞBİRLİĞİ YAPMAK
1.4.37.1.	Bildirilere dönüt verebilir, böylece tartışmanın ilerlemesine yardım etmiş olur.
1.4.37.2.	Bildirilerin devamını getirebilir, böylece tartışmanın ilerlemesine yardım etmiş olur.
1.4.37.3.	Çıkarımlara dönüt verebilir, böylece tartışmanın ilerlemesine yardım etmiş olur.
1.4.37.4.	Çıkarımların devamını getirebilir, böylece tartışmanın ilerlemesine yardım etmiş olur.
1.4.37.5.	Kavrayışı doğrulayarak, kendisine yabancı olmayan bir tartışmaya yardımcı olur.
1.4.37.6.	Diğerlerini davet ederek, kendisine yabancı olmayan bir tartışmaya yardımcı olur.
1.4.38.	NETLEŞTİRMEYİ İSTEMEK
1.4.38.1.	Bir konuşmacının neyi söylemeyi düşündüğünü anladığını denetlemek amacıyla tamamlayıcı sorular sorabilir.
1.4.38.2.	Belirsiz noktaların netleşmesini sağlamak amacıyla, tamamlayıcı sorular sorabilir.
1.4.39.	NOT TUTMAK (öğretiller, seminerler vs)
1.4.39.1.	Kendisine yabancı gelmeyen bir konudaki, net bir şekilde yapılandırılmış bir öğretiyi anlayabilir.
1.4.39.3.	Kendisine önemli gelen noktaları not edebilir, bu yüzden bazı bilgileri kaybedebilir.
1.4.40.	METNİ İŞLEMEK
1.4.40.1.	Konuyu özetleyebilir.
1.4.40.2.	Bir filmdeki olayları sıralayabilir.
1.4.40.3.	Bir oyundaki olayları sıralayabilir.
1.4.40.4.	Düşünceleri içeren haberlerin özlerini özetleyebilir.
1.4.40.5.	Düşünceleri içeren görüşlerin özlerini özetleyebilir
1.4.40.6.	Düşünceleri içeren belgesellerin özlerini özetleyebilir
1.4.40.7.	Atışmaları içeren haberlerin özlerini özetleyebilir.
1.4.40.8.	Atışmaları içeren görüşlerin özlerini özetleyebilir
1.4.40.9.	Atışmaları içeren belgesellerin özlerini özetleyebilir
1.4.40.10.	Tartışmaları içeren haberlerin özlerini özetleyebilir.
1.4.40.11.	Tartışmaları içeren görüşlerin özlerini özetleyebilir
1.4.40.12.	Tartışmaları içeren belgesellerin özlerini özetleyebilir
1.4.40.13.	Bakış açıları yönünden, gerçek metinleri büyük bir çeşitlilikle özetleyebilir.
1.4.40.14.	Bakış açıları yönünden, hayal ürünü metinleri büyük bir çeşitlilikle özetleyebilir.
1.4.40.15.	Bakış açıları yönünden, gerçek metinleri büyük bir çeşitlilikle tartışabilir.
1.4.40.16.	Bakış açıları yönünden, hayal ürünü metinleri büyük bir çeşitlilikle tartışabilir.
1.4.40.19.	Ana temaları yönünden, gerçek metinleri büyük bir çeşitlilikte özetleyebilir.
1.4.40.20.	Ana temaları yönünden, hayal ürünü metinleri büyük bir çeşitlilikte özetleyebilir.
1.4.40.21.	Ana temaları yönünden, gerçek metinleri büyük bir çeşitlilikte tartışabilir.
1.4.40.22.	Ana temaları yönünden, hayal ürünü metinleri büyük bir çeşitlilikte tartışabilir.

1.4.41.	GENEL DİLBİLİMSEL DİZİ
1.4.41.1.	Söylemek istediklerini sınırlamak amacıyla kendisini net bir biçimde ifade edebilir.
1.4.41.2.	Söylemek istediklerini sınırlandırmak zorunda kalmaksızın kendisini ifade edebilir.
1.4.41.3.	Kelimeleri çok dikkat çekici bir şekilde aramaksızın, karışık cümle yapılarını kullanarak; net tanımlamalar yapabilecek yeterlilikte dil dizisi vardır.
1.4.41.4.	Kelimeleri çok dikkat çekici bir şekilde aramaksızın, görüş açılarını ifade ederek; net tanımlamalar yapabilecek yeterlilikte dil dizisi vardır.
1.4.41.5.	Kelimeleri çok dikkat çekici bir şekilde aramaksızın, tartışmaları geliştirerek; net tanımlamalar yapabilecek yeterlilikte dil dizisi vardır.
1.4.42.	KELİME DİZİSİ
1.4.42.1.	Kendi alanı ile ilgili problemlere yönelik iyi bir kelime birikimi vardır.
1.4.42.2.	En genel konular ile ilgili problemlere yönelik iyi bir kelime birikimi vardır.
1.4.42.3.	Sık tekrarı önlemek amacıyla düzenlemeyi çeşitlendirebilir, fakat kelime bilgisi eksikliği duraksamaya neden olabilir.
1.4.42.4.	Sık tekrarı önlemek amacıyla düzenlemeyi çeşitlendirebilir, fakat kelime bilgisi eksikliği dolaylı, bozuk anlatıma neden olabilir.
1.4.43.	KELİME DENETİMİ
1.4.43.1.	İletişimin kurulmasına engel olmayan bazı karışıklıkların olmasına karşın genelde kelime bilgisi netliği yüksek orandadır.
1.4.43.2.	İletişimin kurulmasına engel olmayan yanlış kelime seçimi olmasına karşın genelde kelime bilgisi netliği yüksek orandadır.
1.4.44.	DİLBİLGİSEL DOĞRULUK
1.4.44.1.	Ara sıra dil sürçmesi devam etse bile iyi bir dilbilgisi denetimi vardır.
1.4.44.2.	Ara sıra dizgesel olmayan yanlışlar olsa bile, iyi bir dilbilgisi denetimi vardır.
1.4.44.3.	Ara sıra cümle yapılarında küçük hatalar olsa bile, iyi bir dilbilgisi denetimi vardır.
1.4.44.4.	Ara sıra dil sürçmesi devam etse bile iyi bir dilbilgisi denetimi vardır; fakat bunlar genelde geriye dönük bir biçimde düzeltilebilir..
1.4.44.5.	Ara sıra dizgesel olmayan yanlışlar olsa bile, iyi bir dilbilgisi denetimi vardır; fakat bunlar genelde geriye dönük bir biçimde düzeltilebilir.
1.4.44.6.	Ara sıra cümle yapılarında küçük hatalar olsa bile, iyi bir dilbilgisi denetimi vardır; fakat bunlar genelde geriye dönük bir biçimde düzeltilebilir..
1.4.44.7.	Nispeten daha yüksek ölçüde dilbilgisi denetimi gösterebilir.
1.4.44.8.	Yanlış anlamalara neden olacak hatalar yapmaz.
1.4.45.	SESDİZİMSEL DENETİM
1.4.45.3.	Net bir ezgi edinmiştir.
1.4.45.4.	Doğal bir ezgi edinmiştir.
1.4.46.	YAZIM DENETİMİ
1.4.46.1.	Ölçünlü bir dizgiyi takip eden; net bir biçimde anlaşılan; devamlı yazım yapabilir.
1.4.46.2.	Ölçünlü bir paragraflandırma geleneğini takip eden, net bir biçimde anlaşılan; devamlı yazım yapabilir.
1.4.46.3.	Yazım oldukça nettir fakat, ana dilin etkilerini gösterebilir.
1.4.46.4.	Sesletim oldukça nettir fakat, ana dilin etkilerini gösterebilir.
1.4.47.	TOPLUM DİLBİLİMSEL UYGUNLUK
1.4.47.1.	İlgili olduğu durum ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi anlatımlarda kendini rahatça ifade edebilir.
1.4.47.2.	İlgili olduğu durum ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi anlatımlarda kendini net bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.3.	İlgili olduğu durum ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi anlatımlarda kendini kibar bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.4.	İlgili olduğu durum ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi olmayan anlatımlarda kendini rahatça ifade edebilir.
1.4.47.5.	İlgili olduğu durum ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi olmayan anlatımlarda kendini net bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.6.	İlgili olduğu durum ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi olmayan anlatımlarda kendini kibar bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.7.	İlgili olduğu kişiler ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi anlatımlarda kendini rahatça ifade edebilir.
1.4.47.8.	İlgili olduğu kişiler ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi anlatımlarda kendini net bir biçimde ifade edebilir

1.4.47.9.	İlgili olduğu kişiler ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi anlatımlarda kendini kibar bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.10.	İlgili olduğu kişiler ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi olmayan anlatımlarda kendini rahatça ifade edebilir.
1.4.47.11.	İlgili olduğu kişiler ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi olmayan anlatımlarda kendini net bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.12.	İlgili olduğu kişiler ile bağlantılı, özel durumlarda kullanılan resmi olmayan anlatımlarda kendini kibar bir biçimde ifade edebilir
1.4.47.13.	Konuşma hızlıken bile grup tartışmalarında bir miktar çaba ile tartışmaya ayak uydurabilir.
1.4.47.14.	Konuşma hızlıken bile grup tartışmalarında bir miktar çaba ile tartışmaya katkıda bulunabilir.
1.4.47.15.	Konuşma samimi, gündelik bir biçimdeyken bile, tartışmalarında bir miktar çaba ile tartışmaya katkıda bulunabilir.
1.4.47.16.	Bir başka ana dil kullanıcısıyla olduğu gibi istem dışı eğlendirmek davranışı olmaksızın ana dil kullanıcılarıyla olan ilişkilerini sürdürebilir.
1.4.47.17.	Bir başka ana dil kullanıcısıyla olduğu gibi istem dışı kızdırmak davranışı olmaksızın ana dil kullanıcılarıyla olan ilişkilerini sürdürebilir
1.4.47.18.	Bir başka ana dil kullanıcısıyla olduğu gibi istem dışı gerektirmek davranışı olmaksızın ana dil kullanıcılarıyla olan ilişkilerini sürdürebilir
1.4.47.19.	Durumlarda kendisini uygun bir biçimde ifade edebilir.
1.4.47.20.	Yapılandırmadaki yersiz yanlışları engelleyebilir.
1.4.48.	ESNEKLİK
1.4.48.1.	Durumlara uygun bir biçimde söylediklerini düzeltebilir.
1.4.48.2.	Durumlara uygun bir biçimde ifade etmek istenileni düzeltebilir.
1.4.48.3.	Durumlara uygun bir biçimde alıcıyı düzeltebilir.
1.4.48.4.	Durumlara uygun bir biçimde bir miktar resmiyeti uygulayabilir.
1.4.48.5.	Sohbetlerde olağan bir biçimde bulunan yönelmelerin değişikliklerini düzeltebilir.
1.4.48.6.	Sohbetlerde olağan bir biçimde bulunan biçemlerin değişikliklerini düzeltebilir.
1.4.48.7.	Sohbetlerde olağan bir biçimde bulunan vurgunun değişikliklerini düzeltebilir
1.4.49.	KONUŞMA SIRASI ALMA
1.4.49.1.	Bu biçimde yapmak için uygun olan dili kullanarak, bir tartışmaya karışabilir.
1.4.49.2.	Etkili görev değişimleri ile söylemi uygun bir biçimde başlatabilir.
1.4.49.3.	Etkili görev değişimleri ile söylemi uygun bir biçimde sağlayabilir.
1.4.49.4.	Etkili görev değişimleri ile söylemi uygun bir biçimde bitirebilir.
1.4.49.5.	Uygun olduğu zaman söylemi başlatabilir.
1.4.49.6.	Uygun olduğu zaman görevini üstlenebilir.
1.4.49.7.	Bunu her zaman hoş bir biçimde başaramasa bile, gereksinim duyduğunda sohbeti sonlandırır.
1.4.49.8.	Söyleyeceklerini kurgularken, depolanmış öbekler kullanabilir.(ör: "Bu cevaplama zor bir soru.")
1.4.49.9.	Konuşma sırasını tutmak için, depolanmış öbekler kullanabilir.(ör: "Bu cevaplama zor bir soru.")
1.4.50.	KONUŞMA AİT İLERLEME
1.4.50.1.	İlgili destek ayrıntılar ile ana noktalarını geliştirerek net bir betimleme geliştirebilir.
1.4.50.2.	İlgili destek ayrıntılar ile ana noktalarını geliştirerek net bir öyküleme geliştirebilir.
1.4.50.3.	İlgili destek ayrıntılar ile ana noktalarını destekleyerek net bir betimleme geliştirebilir.
1.4.50.4.	İlgili destek ayrıntılar ile ana noktalarını destekleyerek net bir öyküleme geliştirebilir.
1.4.50.5.	İlgili destek örnekler ile ana noktalarını geliştirerek net bir betimleme geliştirebilir.
1.4.50.6.	İlgili destek örnekler ile ana noktalarını geliştirerek net bir öyküleme geliştirebilir.
1.4.50.7.	İlgili destek örnekler ile ana noktalarını destekleyerek net bir betimleme geliştirebilir.
1.4.50.8..	İlgili destek örnekler ile ana noktalarını destekleyerek net bir öyküleme geliştirebilir.
1.4.51.	TUTARLILIK
1.4.51.1.	Düşünceler arasındaki ilişkileri net bir biçimde vurgulamak amacıyla, bir dizi sıralı kelimeleri verimli bir biçimde kullanabilir.
1.4.51.2.	Uzun süreli katkılarda bazı atlamalar olsa bile, sözünü net bir söyleme bağlamak amacıyla bir dizi birbirine bağlı yöntemler kullanabilir.
1.4.51.3.	Uzun süreli katkılarda bazı atlamalar olsa bile, sözünü tutarlı bir söyleme bağlamak amacıyla bir dizi birbirine bağlı yöntemler kullanabilir.

1.4.52.	SÖZLÜ AKICILIK
1.4.52.1.	Daha karışık, esnek konuşmalarda olsa bile; genelde göze çarpan bir akıcılıkta, hazırlıksız bir biçimde iletişim kurabilir.
1.4.52.2.	Daha karışık, esnek konuşmalarda olsa bile; genelde kolaylaştırıcı bir ifadeyle, hazırlıksız bir biçimde iletişim kurabilir.
1.4.52.3.	Fark edilir birkaç uzun süreli beklemlerin olduğu öbekleri düşünürken, duraksama olasılığı olmasına rağmen; oldukça düzgün bir dizeyle dildeki abartıları üretebilir.
1.4.52.4.	Fark edilir birkaç uzun süreli beklemlerin olduğu ifadeleri düşünürken, duraksama olasılığı olmasına rağmen; oldukça düzgün bir dizeyle dildeki abartıları üretebilir.
1.4.52.5.	Her iki bölümde de zorlama olmaksızın, ana dil kullanıcılarıyla düzenli olarak kurulan belli bir derecede akıcılıkta etkileşim sağlayabilir.
1.4.52.6.	Her iki bölümde de zorlama olmaksızın, ana dil kullanıcılarıyla düzenli olarak kurulan belli bir derecede kendiliğinden oluşan etkileşim sağlayabilir.
1.4.53.	İFADESEL DOĞRULUK
1.4.53.1.	Güvenli bir biçimde ayrıntılı bilgi aktarımı yapabilir.

CEF b2 düzeyinin karşılık gördüğü MEB belirtkeleri Anadolu Lisesi yabancı dil olarak

İngilizce kullanım onuncu ve on birinci sınıf belirtkelerinde rastlanmaktadır ki her bir ilerleyen düzey ve sınıf için ifade edilen belirtke yönleri CEF ve MEB arasında gitgide büyüyen bir farklılık göstermekte ki CEF tamamen iletişim kurmak, dili etkin bir biçimde kullanmak yönünde belirtke sunumu yapmıştır. Örneğin:

1.4.6.1. Bir dizi kaynaktan bilgi oluşturan, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan net metinler yazabilir.

1.4.6.2. Bir dizi kaynaktan bilgi oluşturan, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan ayrıntılı metinler yazabilir.

1.4.6.3. Bir dizi kaynaktan bilgi değerlendiren, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan net metinler yazabilir. 1.4.6.4. Bir dizi kaynaktan bilgi değerlendiren, kendi alanıyla ilgili bir

dizi konudan ayrıntılı metinler yazabilir. 1.4.6.5. Bir dizi kaynaktan tartışma oluşturan, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan net metinler yazabilir. 1.4.6.6. Bir dizi kaynaktan

tartışma oluşturan, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan ayrıntılı metinler yazabilir. 1.4.6.7.

Bir dizi kaynaktan tartışma değerlendiren, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan net metinler yazabilir.

1.4.6.8. Bir dizi kaynaktan tartışma değerlendiren, kendi alanıyla ilgili bir dizi konudan ayrıntılı metinler yazabilir.

Yukarıda çeşitlilikleri ile ifade edilmiş yazma becerisi yönündeki belirtkeler yedinci tablo ve devamındaki daha farklı tablolarda da sunulurken, aynı beceriye yönelik MEB belirtkeleri oldukça genel ifadeler içermektedir ve MEB dilin kullanımını on bir ve on ikinci sınıflarda da sınıf içi etkinliklerle sınırlamaktadır. Örneğin;

2.12.76. Makale gibi akademik yazılar yazabilmesi,

2.12.77. Rapor gibi akademik yazılar yazabilmesi,

2.12.78. Bilgileri ve verileri not alma gibi istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,

2.12.79. Bilgileri ve verileri boşluk tamamlama gibi istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,

2.12.80. Bilgileri ve verileri çizelge doldurma gibi istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,

2.12.81. Bilgileri ve verileri form doldurma gibi istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,

2.12.82. Bilgileri ve verileri anket doldurma gibi istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,

2.12.83. Bir yere ilişkin ayrıntılı bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,

2.12.84. Bir kişiye ilişkin ayrıntılı bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,

VII. SONUÇ

Gelişen, büyük bir hızla ilerleyen bilim ve teknolojinin; hayatımızı bir çok alanda kolaylaştırmasının yanında, gerek toplumsal gerekse kültürel kimliklerimizde de etkin bir rol oynadığı gerçeği, bu değişimi 21.yüzyılda yaşayan bireyler olarak hepimiz tarafından oldukça net bir biçimde bilinip, açıkça ifade edilmektedir. Önceki yüzyıllarda, daha toplumsal ve kültürel değerlere özen gösterirken, gelişen teknolojinin sağladığı olanaklarla her geçen gün daha da küçülen dünyamızda bilgiye ulaşmak ve bilgiyi paylaşmak olabildiğince kolaylaşmıştır. Bu kolaylığın en büyük sağlayıcılarından birisi şüphesiz, hayatımızın vazgeçilmezlerinden olan bilgisayar ve çevirim içi bilgi ulaşımıdır. Dünyanın her neresinde olursa olsun, birey; kendisini geliştirmek istediği her hangi bir alanda oldukça kolay bir biçimde bilgi ve yardıma ulaşabilmektedir. Fakat göz ardı edilemeyecek bir gerçekte şu ki; böylesine kolay ulaşılabilen bilgilerin tümü denebilecek kadar büyük bir çoğunluğunu rahatlıkla edinebilmek için gelişen teknolojinin getirisi olarak görülen küreselleşme sürecinde, “Dünya dili” olma sıfatını elinde tutan İngilizce’nin biliniyor olması bir gösteriş değil gereksinimin ta kendisi olagelmıştır. Devamlılığı ve gelişimi engellenemez bu süreç içinde kendimize bir yer edinmek, bireysel veya ulusal olarak varlığımızı en iyi biçimde ortaya koymak istiyorsak göz ardı etmemeliyiz ki, her birimiz oldukça iyi birer İngilizce kullanıcısı olmalıyız. Öğrenmek ve kendimizi ifade etmek için İngilizce bilgimizi en iyi biçimde kullanmalıyız. Bir parçası olmayı hedeflediğimiz Avrupa Birliği üyeliğinin, hayalini kurduğumuz Avrupalı olma beklentisinin karşılanması gereken koşullarından bir tanesi de karşılıklı hoşgörü ile çoğul dilliliği ve çoğul kültürlülüğü benimsemek ölçütüdür. Hem ticari hem de kültürel alanda oldukça yoğun olan iletişimin büyük bir bölümünün neredeyse herkes tarafından kullanılan İngilizce ile yapıldığı, farklı dil ve kültürlerin koruma altına alınmasını hedefleyen Avrupa topraklarında da bilinen bir gerçektir.

Avrupa Birliği'ne kabul edilmek amacıyla bir çok çalışma yapmakta olan Türkiye Cumhuriyeti de en önemli koşulun iletişim kurabilmek olduğunu, bunu sağlamannn en kolay yolunun da İngilizce'yi iyi kullanım becerisi gerektirdiğinin bilinçliliği ile eğitim öğretimin ilk kademesi olarak adlandırılan ilköğretim okullarından başlayarak yabancı dil olarak İngilizce dersi öğretimini benimsemiştir.

Bu çalışmada amaçlanan, Avrupa Ortak Dil Kriterleri ve Dil Gelişim Dosyası uygulamalarının Türkiye'de Anadolu Lisesi türündeki okullarda sürdürülen yabancı dil olarak İngilizce ğretimi programına uygulanabilirliğinin belirlenmesidir.

Bu çalışmada öncelikle ülkemizin eğitim ve öğretiminden sorumlu olan Milli Eğitim Bakanlığı'nın genel tanımı, amaçları, ilkeleri, tarihi gelişimi ile ilgili bilgi verilmiştir. Ayrıca çalışmanın ilgi alanı doğrultusunda Türkiye'de Yabancı Dil olarak İngilizce ğretimi, İngilizce ğretimi tarihi gelişimi ve İngilizce ile Küreselleşme konularında bilgi verilmiştir. Türkiye'nin aday ülke sıfatına sahip olduğu Avrupa Birliği ve bu birliğe; eğitim, kültür, sosyal haklar gibi bir çok alanda destek olan, Türkiye'nin de yesi olduğu, Avrupa Konseyi ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.

Çalışmanın ana konusu olarak ise; Avrupa Ortak Dil Kriterleri ve Dil Gelişim Dosyası (CEF) ile Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi, İlk ve Orta ğretim Kurumları Müdürlükleri; Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı, "İlköğretim 4 ve 5. Sınıf; Ortaokul; 1, 2, 3. Sınıf ve Anadolu Lisesi (Hazırlık Sınıfı ve 9, 10, 11. Sınıflar) İngilizce ğretim Programının Kabulü(MEB) ele alınmıştır.

Birbirleri ile örtüşen her bir belirtkenin karşılaştırılmasının yapılması ardından karşılık bulamayarak açıkta kalan önermelerin sayısal ve yüzdelik hesaplamaları sonucunda elde edilen bulgulara bakıldığında, uygulanabilirlik oranının yeterince yüksek olmadığı saptanmıştır.

Her bir karşılık göremeyen belirtkenin yorumunu aynı yönde gerekçeler doğrultusunda gruplandırma yapıldığında ise Avrupa Konseyi tarafından hazırlanmış belirtkelerin etkin dil kullanımına yönelik olup, öncelikli hedefin kullanıcı tarafından adım adım ilerleme kaydetmesi koşuluyla az da olsa bilgisi dahilinde pratik yapması yönünde olduğu saptanmıştır. Ayrıca Avrupa Konseyi tarafından sunulan belirtkeler tablolarında gruplandırma yapılırken; öncelikle düzey farklılıkları ele alınmış ve bunlar; A (A1, A2), B (B1, B2), C(C1, C2) olarak sunulmuştur. Her bir düzey yine farklı alt gruplandırmaların yapıldığı, “konuşma, okuma, yazma, dinleme” başlıkları ile sunulmuştur. Örneğin, konuşma becerisi; sözlü üretim, deneyimlerini anlatan monologun sürdürülmesi, söyleşi gibi bir çok alt başlıklarla sunulmuş böylece CEF, dili işlevleri doğrultusunda bölmüştür. Milli Eğitim Bakanlığı tarafından sunulan belirtkelere bakıldığında ise, ilköğretim okulları belirtkelerinin 4 ve 5. sınıflarında her hangi bir gruplandırma olmaksızın listeleme yönteminin kullanılırken, ilköğretim okulları ikinci kademesinde; ses bilgisi, telaffuz bilgisi gibi tek yönde alt gruplandırma yapıldığı, orta öğretim okulları Anadolu Liseleri için bu ayrıştırmanın yalnızca dört alt başlıkta (dinleme, okuma, yazma, konuşma becerisi) topladığı saptanmıştır.

Belirtkelerin hazırlanması aşamasındaki farklılıklar kadar, önermelerin sunum biçiminde de oldukça büyük farklılıklar saptanmıştır. CEF oldukça net ifadeler kullanırken, 1.1.12.3. *Algılayabilmesi için uzun araların verildiği konuşmaları takip edebilir.* MEB daha genel ve ileri düzey beklentinin olduğu bir anlatım, 2.6.98. *Konuşma ile ilgili sorular sorma*, seçmeyi tercih etmiştir. Aynı zamanda, MEB’ nin, tam olarak anlamlandırılmayacak kadar bulanık ifadeler kullandığı saptanmıştır. 2.6.41. *Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak yazma.*

Yukarıdaki açıklamalardan ortaya çıkan sonuç, sahip olmak istediğimiz Avrupalı sıfatını en iyi biçimde taşıyabilmek, sorunsuz bir biçimde, en iyi düzeyde hakim olduğumuz İngilizce'mizi kullanabilmek , okullarımızda daha iyi İngilizce öğrenebilmek ve öğretebilmek için daha net çizgilerle ve sadece öğrenimini değil kullanımını da sağlayacak biçimde belirtkeye sahip olup, oldukça önemli bir katkısı olacağına inanılan tüm hedeflerin tam olarak özümsetildiği yabancı dil öğretmenleri, yabancı dil öğretimi uzmanları ile işbirliğini yapmak gereksiniminin göz ardı edilmemesidir.

Bu çalışmada amaçlanan, eğitim ve yabancı dil öğretimini Avrupa Birliği ölçütlerinde şekillendirmek gayretinde olan Milli Eğitim Bakanlığı ve Talim Terbiye Kurulu Başkanlığı gibi yetkili kurumların, bu süreç içinde yabancı dil eğitiminde gerçekleştirmesi gerektiği düşünülen hazırlıklarına fikir ve destek vermektir.

VIII. KAYNAKÇA

1. Baç, M. (2002), *Enlarging the European Union*, Tesev Publications, İstanbul.
2. Bartu, H. (2002-2003), "Bağımsızlık mı, Gelişme mi?: Türkiye'nin Yabancı Dil Eğitimi Politikalarına Bir Bakış (Independence or Development?: An Overview of Turkey's Foreign Language Education Policies)," *Sosyal Bilimler Dergisi* 2 (1): 59-79.
3. Cangil, E.B. (2004), "Küreselleşme ve Avrupa Birliği Yabancı Dil Eğitim Politikaları Işığında 2000'li Yıllarda Türkiye'de Yabancı Dil Öğretmeni Yetiştirme Politikalarına Bir Bakış," *İstanbul Üniversitesi Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi Dergisi* (Ocak): 123-131.
4. Council of Europe (2000), *A Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment*.
5. Crystal, D. (1997), *English as a Global Language*, Cambridge University Press.
6. Demirel, Ö. (2004), *Yabancı Dil Öğretimi Dil Pasaportu Dil Biyografisi Dil Dosyası*, PegemA Yayıncılık, Ankara.
7. ---- (2005), *Eğitim Sözlüğü*, PegemA Yayıncılık, Ankara.
8. Doğançay, S. (1998), "The Spread of English in Turkey and its Current Sociolinguistic Profile". *Journal of Multilingual and Multicultural Development* 19 (1): 24-39.
9. Durmaz, Y. A. (2005), *Avrupa Ortak Dil Kriterleri ve Dil Gelişim Dosyası Uygulamalarının Türkiye'de Varolan İlköğretim Programına Uygunluğunun Değerlendirilmesi*. Yayımlanmamış Yüksek Lisans Tezi. Tez. Yıldız Teknik Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, İstanbul.
10. Er, M. (2000), *Yeni ALC Yabancı Dil Öğretimi Sisteminin Değerlendirilmesi*. Yayımlanmamış Yüksek Lisans Tezi. Tez. İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, İstanbul.

11. Erdoğan, İ. (2004), *Yeni Bir Bin Yıla Doğru Türk Eğitim Sistemi Sorunlar ve Çözümler*, Sistem Yayıncılık, İstanbul.
12. Erginer, A. (2006), *Avrupa Birliği Eğitim Sistemleri*, PegemA Yayıncılık, Ankara.
13. Erözden, A. (2005), “İmaj, Kimlik ve Avrupa Konseyi Dil Eğitimi Çerçeve Programı: Derleme ve Yorum,” Terakki Vakfı Okulları, Şişli, *Jazzing Up The Classroom-2005; Episode III* sunumu, 14 Mayıs 2005, İstanbul.
14. Öztürk, F. (2006), “Avrupa Birliği Tarihi,” *Uluslararası Ekonomik Sorunlar Dergisi* (Kasım): 8-23.
15. Samık, E. (2006), *Avrupa Konseyi Dil Öğretimi Ortak İzlenesi ve A1 Düzeyi Türkçesi*. Yayımlanmamış Yüksek Lisans Tezi. Tez. Yıldız Teknik Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, İstanbul.
16. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı (1991), “Ortaokul 1, 2, 3. Sınıf Yabancı Dil(İngilizce) Öğretim Programının Kabulü,” *T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi*, 24.10.1991, Karar sayısı: 265; Kocaoluk ve Kocaoluk (2002) içinde s. 331, 332, 333, 334.
17. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı (1997), “İlköğretim 4 ve 5. Sınıf Yabancı Dil(İngilizce) Öğretim Programının Kabulü,” *T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi*, 17.09.1997, Karar sayısı: 144; Kocaoluk ve Kocaoluk (2002) içinde s. 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330.
18. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı (2002), “Anadolu Lisesi (Hazırlık Sınıfı ve 9, 10, 11. Sınıflar) İngilizce Öğretim Programının Kabulü,” *T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi*, 02.04.2002, Karar sayısı: 34; Orta Öğretim Genel Müdürlüğü
19. Zengin, R. (2005), *İstanbul İli Anadolu Liseleri Temelinde İngilizce Öğretmenlerinin Araç-Gereç ve Teknoloji Kullanım Olanakları/ Yeterlilikleri*. Yayımlanmamış Doktora Tezi. Tez. İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, İstanbul.

20. çevirim içi: <http://www.ikv.org.tr/abtarihce.php> (01.10.2006).
21. çevirim içi: <http://www.sabah.com.tr/2005/04/03/gnd107.html> (10.10.2006).
22. çevirim içi: http://www.abofisi.metu.edu.tr/ab_tarihi.htm (10.10.2006).
23. çevirim içi: <http://yayim.meb.gov.tr/dergiler/167/orta3-demirel.htm> (15.10.2006).
24. çevirim içi: http://tr.wikipedia.org/wiki/Avrupa_birli%C4%9Fi (15.10.2006).



	OVERALL ORAL PRODUCTION
C2	Can produce clear, smoothly-flowing well-structured speech with an effective logical structure which helps the recipient to notice and remember significant points.
C1	Can give clear, detailed descriptions and presentations on complex subjects, integrating sub themes, developing particular points and rounding off with an appropriate conclusion.
B2	Can give clear, systematically developed descriptions and presentations, with appropriate highlighting of significant points, and relevant supporting detail. Can give clear, detailed descriptions and presentations on a wide range of subjects related to his/her field of interest, expanding and supporting ideas with subsidiary points and relevant examples.
B1	Can reasonably fluently sustain a straightforward description of one of a variety of subjects within his/her field of interest, presenting it as a linear sequence of points.
A2	Can give a simple description or presentation of people, living or working conditions, daily routines, likes/dislikes etc. as a short series of simple phrases and sentences linked into a list.
A1	Can produce simple mainly isolated phrases about people and places..

	SUSTAINED MONOLOGUE: Describing Experience
C2	Can give clear, smoothly-flowing, elaborate and often memorable descriptions.
C1	Can give clear, detailed descriptions of complex subjects. Can give elaborate descriptions and narratives, integrating sub themes, developing particular points and rounding off with an appropriate conclusion.
B2	Can give clear, detailed descriptions on a wide range of subjects related to his field of interest.
B1	Can give straightforward descriptions on a variety of familiar subjects within his field of interest. Can reasonably fluently relate a straightforward narrative or description as a linear sequence of points. Can give detailed accounts of experiences, describing feelings and reactions. Can relate details of unpredictable occurrences, e.g., an accident. Can relate the plot of a book or film and describe his/her reactions. Can describe dreams, hopes and ambitions. Can describe events, real or imagined. Can narrate a story.
A2	Can tell a story or describe something in a simple list of points. Can describe everyday aspects of his environment e.g. people, places, a job or study experience. Can give short, basic descriptions of events and activities. Can describe plans and arrangements, habits and routines, past activities and personal experiences. Can use simple descriptive language to make brief statements about and compare objects and possessions. Can explain what he/she likes or dislikes about something. Can describe his/her family, living conditions, educational background, present or most recent job. Can describe people, places and possessions in simple terms.
A1	Can describe him/herself, what he/she does and where he/she lives.

	SUSTAINED MONOLOGUE: Putting a Case (e.g. in a Debate)
C2	<i>No descriptor available</i>
C1	<i>No descriptor available</i>
B2	<i>Can develop an argument systematically with appropriate highlighting of significant points, and relevant supporting detail.</i> <i>Can develop a clear argument, expanding and supporting his/her points of view at some length with subsidiary points and relevant examples.</i> <i>Can construct a chain of reasoned argument:</i> <i>Can explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages and disadvantages of various options.</i>
B1	<i>Can develop an argument well enough to be followed without difficulty most of the time.</i> <i>Can briefly give reasons and explanations for opinions, plans and actions.</i>
A2	<i>No descriptor available</i>
A1	<i>No descriptor available</i>

	PUBLIC ANNOUNCEMENTS
C2	<i>No descriptor available</i>
C1	<i>Can deliver announcements fluently, almost effortlessly, using stress and intonation to convey finer shades of meaning precisely.</i>
B2	<i>Can deliver announcements on most general topics with a degree of clarity, fluency and spontaneity which causes no strain or inconvenience to the listener.</i>
B1	<i>Can deliver short, rehearsed announcements on a topic pertinent to everyday occurrences in his/her field which, despite possibly very foreign stress and intonation, are nevertheless clearly intelligible.</i>
A2	<i>Can deliver very short, rehearsed announcements of predictable, learnt content which are intelligible to listeners who are prepared to concentrate.</i>
A1	<i>No descriptor available</i>

Note: The descriptors on this sub-scale have not been empirically calibrated.

	ADDRESSING AUDIENCES
C2	<i>Can present a complex topic confidently and articulately to an audience unfamiliar with it, structuring and adapting the talk flexibly to meet the audience's needs.</i> <i>Can handle difficult and even hostile questioning</i>
C1	<i>Can give a clear, well-structured presentation of a complex subject, expanding and supporting points of view at some length with subsidiary points, reasons and relevant examples.</i> <i>Can handle interjections well, responding spontaneously and almost effortlessly.</i>
B2	<i>Can give a clear, systematically developed presentation, with highlighting of significant points, and relevant supporting detail.</i> <i>Can depart spontaneously from a prepared text and follow up interesting points raised by members of the audience, often showing remarkable fluency and ease of expression.</i> <i>Can give a clear, prepared presentation, giving reasons in support of or against a particular point of view and giving the advantages and disadvantages of various options.</i> <i>Can take a series of follow up questions with a degree of fluency and spontaneity which poses no strain for either him/herself or the audience.</i>
B1	<i>Can give a prepared straightforward presentation on a familiar topic within his/her field which is clear enough to be followed without difficulty most of the time, and in which the main points are explained with reasonable precision.</i> <i>Can take follow up questions, but may have to ask for repetition if the speech was rapid.</i>
A2	<i>Can give a short, rehearsed presentation on a topic pertinent to his everyday life, briefly give reasons and explanations for opinions, plans and actions.</i> <i>Can cope with a limited number of straightforward follow up questions.</i> <i>Can give a short, rehearsed, basic presentation on a familiar subject.</i> <i>Can answer straightforward follow up questions if he/she can ask for repetition and if some help with the formulation of his reply is possible.</i>
A1	<i>Can read a very short, rehearsed statement - e.g. to introduce a speaker, propose a toast.</i>

Note: The descriptors on this sub-scale have been created by recombining elements of descriptors from other scales

Users of the Framework may wish to consider and where appropriate state:

- *in what range of oral production (speaking) activities the learner will need/be equipped/be required to engage.*

4.4.1.2 In *written production (writing)* activities the language user as writer produces a written text which is received by a readership of one or more readers.

Examples of writing activities include:

- completing forms and questionnaires;
- writing articles for magazines, newspapers, newsletters, etc.;
- producing posters for display;
- writing reports, memoranda, etc.;
- making notes for future reference;
- taking down messages to dictation, etc.;
- creative and imaginative writing;
- writing personal or business letters, etc.

Illustrative scales are provided for:

- Overall written production;
- Creative writing;
- Reports and essays.

	OVERALL WRITTEN PRODUCTION
C2	<i>Can write clear, smoothly-flowing, complex texts in an appropriate and effective style and a logical structure which helps the reader to find significant points.</i>
C1	<i>Can write clear, well-structured texts of complex subjects, underlining the relevant salient issues expanding and supporting points of view at some length with subsidiary points, reasons and relevant examples, and rounding off with an appropriate conclusion.</i>
B2	<i>Can write clear, detailed texts on a variety of subjects related to his field of interest, synthesising and evaluating information and arguments from a number of sources.</i>
B1	<i>Can write straightforward connected texts on a range of familiar subjects within his field of interest, by linking a series of shorter discrete elements into a linear sequence.</i>
A2	<i>Can write a series of simple phrases and sentences linked with simple connectors like "and", "but" and "because".</i>
A1	<i>Can write simple isolated phrases and sentences.</i>

Note: The descriptors on this scale and on the two sub-scales which follow (Creative Writing; Reports & Essays) sub scale have not been empirically calibrated with the measurement model. The descriptors for these three scales have therefore been created by recombining elements of descriptors from other scales

	CREATIVE WRITING
C2	<i>Can write clear, smoothly-flowing, and fully engrossing stories and descriptions of experience in a style appropriate to the genre adopted.</i>
C1	<i>Can write clear, detailed, well-structured and developed descriptions and imaginative texts in an assured, personal, natural style appropriate to the reader in mind.</i>
B2	<i>Can write clear, detailed descriptions of real or imaginary events and experiences marking the relationship between ideas in clear connected text, and following established conventions of the genre concerned.</i>
	<i>Can write clear, detailed descriptions on a variety of subjects related to his/her field of interest.</i>
	<i>Can write a review of a film, book or play.</i>
B1	<i>Can write straightforward, detailed descriptions on a range of familiar subjects within his field of interest.</i>
	<i>Can write accounts of experiences, describing feelings and reactions in simple connected text.</i>
	<i>Can write a description of an event, a recent trip - real or imagined.</i>
	<i>Can narrate a story.</i>
A2	<i>Can write about everyday aspects of his environment e.g. people, places, a job or study experience in linked sentences.</i>
	<i>Can write very short, basic descriptions of events, past activities and personal experiences.</i>
	<i>Can write a series of simple phrases and sentences about their family, living conditions, educational background, present or most recent job.</i>
	<i>Can write short, simple imaginary biographies and simple poems about people.</i>
A1	<i>Can write simple phrases and sentences about themselves and imaginary people, where they live and what they do.</i>

	REPORTS & ESSAYS
C2	<i>Can produce clear, smoothly-flowing, complex reports, articles or essays which present a case, or give critical appreciation of proposals or literary works.</i> <i>Can provide an appropriate and effective logical structure which helps the reader to find significant points.</i>
C1	<i>Can write clear, well-structured expositions of complex subjects, underlining the relevant salient issues.</i> <i>Can expand and support points of view at some length with subsidiary points, reasons and relevant examples.</i>
B2	<i>Can write an essay or report which develops an argument systematically with appropriate highlighting of significant points and relevant supporting detail.</i>
	<i>Can evaluate different ideas or solutions to a problem.</i>
	<i>Can write an essay or report which develops an argument, giving reasons in support of or against a particular point of view and explaining the advantages and disadvantages of various options.</i>
	<i>Can synthesise information and arguments from a number of sources.</i>
B1	<i>Can write short, simple essays on topics of interest.</i>
	<i>Can summarise, report and give his/her opinion about accumulated factual information on familiar routine and non-routine matters within his field with some confidence.</i>
	<i>Can write very brief, reports to a standard conventionalised format, which pass on routine factual information and state reasons for actions.</i>
A2	No descriptor available
A1	No descriptor available

Users of the Framework may wish to consider and where appropriate state:

- for what purposes the learner will need/be equipped/be required to engage in which writing activities.

4.4.1.3 Production strategies involve mobilising resources, balancing between different competences - exploiting strengths and underplaying weaknesses - in order to match the available potential to the nature of the task. Internal resources will be activated, possibly involving conscious preparation (*Rehearsing*), possibly calculating the effect of different styles, discourse structures or formulations (*Considering audience*), possibly looking things up or obtaining assistance when dealing with a deficit (*Locating resources*). When adequate resources have *not* been mobilised or located the language user may find it advisable to go for a more modest version of the task and for example write a postcard rather than a letter; on the other hand, having located appropriate support, he or she may choose to do the reverse - scaling up the task (*Task adjustment*). In a similar way, without sufficient resources the learner/user may have to compromise what he or she would really like to express in order to match the linguistic means available; conversely additional linguistic support, perhaps available later during re-drafting, may enable him or her to be more ambitious in forming and expressing his or her thoughts (*Message adjustment*).

Ways of scaling down ambitions to fit resources in order to ensure success in a more limited area have been described as *Avoidance strategies*; scaling up and finding ways to cope have been described as *Achievement strategies*. In using achievement strategies the language user adopts a positive approach with what resources he or she has: approximating and overgeneralising with simpler language, paraphrasing or describing aspects of what he or she wants to say, even "foreignising" L1 expressions (*Compensating*); using highly accessible pre-fabricated language he or she feels sure of - "islands of reliability" - to create stepping stones through what for the user is a novel situation or concept he or she wants to express (*Building on previous knowledge*), or just having a go with what he or she can half remember and thinks *might* work (*Trying out*). Whether or not the language user is aware of compensating, skating over thin ice or using language tentatively, feedback in terms of facial expression, gesture and subsequent moves in the conversation offer him or her the opportunity to monitor the success of the communication (*Monitoring success*). In addition, particularly in non-interactive activities (e.g. giving a presentation, writing a report) the language user may consciously monitor linguistically as well as communicatively, spot slips and "favourite" mistakes and correct them (*Self correction*).

Planning	- Rehearsing; - Locating resources; - Considering audience; - Task adjustment; - Message adjustment.
Execution	- Compensating; - Building on previous knowledge; - Trying out.
Evaluation	- Monitoring success;
Repair	- Self-correction.

Illustrative scales are provided for:

- Planning;
- Compensating;
- Monitoring and repair.

	PLANNING
C2	As B2
C1	As B2
B2	Can plan what is to be said and the means to say it, considering the effect on the recipient/s.
B1	Can rehearse and try out new combinations and expressions, inviting feedback. Can work out how to communicate the main point(s) he/she wants to get across, exploiting any resources available and limiting the message to what he/she can recall or find the means to express.
A2	Can recall and rehearse an appropriate set of phrases from his repertoire.
A1	No descriptor available

	COMPENSATING
C2	<i>Can substitute an equivalent term for a word he/she can't recall so smoothly that it is scarcely noticeable.</i>
C1	<i>As B2+</i>
B2	<i>Can use circumlocution and paraphrase to cover gaps in vocabulary and structure.</i>
B1	<i>Can define the features of something concrete for which he/she can't remember the word. Can convey meaning by qualifying a word meaning something similar (e.g. a truck for people = bus). Can use a simple word meaning something similar to the concept he/she wants to convey and invites "correction". Can foreignise a mother tongue word and ask for confirmation.</i>
A2	<i>Can use an inadequate word from his repertoire and use gesture to clarify what he/she wants to say. Can identify what he/she means by pointing to it (e.g. "I'd like this, please).</i>
A1	<i>No descriptor available</i>

	MONITORING & REPAIR
C2	<i>Can backtrack and restructure around a difficulty so smoothly the interlocutor is hardly aware of it.</i>
C1	<i>Can backtrack when he/she encounters a difficulty and reformulate what he/she wants to say without fully interrupting the flow of speech.</i>
B2	<i>Can correct slips and errors if he/she becomes conscious of them or if they have led to misunderstandings. Can make a note of "favourite mistakes" and consciously monitor speech for it/them.</i>
B1	<i>Can correct mix-ups with tenses or expressions which lead to misunderstandings provided the interlocutor indicates there is a problem. Can ask for confirmation that a form used is correct. Can start again using a different tactic when communication breaks down.</i>
A2	<i>No descriptor available</i>
A1	<i>No descriptor available</i>

4.4.2 Receptive activities and strategies

include listening and reading activities.

4.4.2.1 In *aural reception (listening)* activities the language user as listener receives and processes a spoken input produced by one or more speakers. Listening activities include:

- listening to public announcements (information, instructions, warnings, etc.);
- listening to media (radio, TV, recordings, cinema);
- listening as a member of a live audience (theatre, public meetings, public lectures, entertainments, etc.);
- listening to overheard conversations, etc.

In each case the user may be listening :

- for gist;
- for specific information;
- for detailed understanding;
- for implications, etc.

Illustrative scales are provided for:

- Overall listening comprehension;
- Understanding conversation between native speakers;
- Listening as a member of a live audience;
- Listening to announcements and instructions
- Listening to audio media and recordings.

	OVERALL LISTENING COMPREHENSION
C2	<i>Has no difficulty in understanding any kind of spoken language, whether live or broadcast, delivered at fast native speed</i>
C1	<i>Can understand enough to follow extended speech on abstract and complex topics beyond his/her own field, though s/he may need to confirm occasional details, especially if the accent is unfamiliar. Can recognise a wide range of idiomatic expressions and colloquialisms, appreciating register shifts. Can follow extended speech even when it is not clearly structured and when relationships are only implied and not signalled explicitly.</i>
B2	<i>Can understand standard spoken language, live or broadcast, on both familiar and unfamiliar topics normally encountered in personal, social, academic or vocational life. Only extreme background noise, inadequate discourse structure and/or idiomatic usage influences the ability to understand. Can understand the main ideas of propositionally and linguistically complex speech on both concrete and abstract topics delivered in a standard dialect, including technical discussions in his/her field of specialisation. Can follow extended speech and complex lines of argument provided the topic is reasonably familiar, and the direction of the talk is sign-posted by explicit markers.</i>
B1	<i>Can understand straightforward factual information about common everyday or job related topics, identifying both general messages and specific details, provided speech is clearly articulated in a generally familiar accent. Can understand the main points of clear standard speech on familiar matters regularly encountered in work, school, leisure etc., including short narratives.</i>
A2	<i>Can understand enough to be able to meet needs of a concrete type provided speech is clearly and slowly articulated. Can understand phrases and expressions related to areas of most immediate priority (e.g. very basic personal and family information, shopping, local geography, employment) provided speech is clearly and slowly articulated.</i>
A1	<i>Can follow speech which is very slow and carefully articulated, with long pauses for him/her to assimilate meaning.</i>

	UNDERSTANDING INTERACTION BETWEEN NATIVE SPEAKERS
C2	<i>As C1</i>
C1	<i>Can easily follow complex interactions between third parties in group discussion and debate, even on abstract, complex unfamiliar topics</i>
B2	<i>Can keep up with an animated conversation between native speakers. Can with some effort catch much of what is said around him/her, but may find it difficult to participate effectively in discussion with several native speakers who do not modify their language in any way.</i>
B1	<i>Can generally follow the main points of extended discussion around him/her, provided speech is clearly articulated in standard dialect.</i>
A2	<i>Can generally identify the topic of discussion around her which is conducted slowly and clearly.</i>
A1	<i>No descriptor available</i>

	LISTENING AS A MEMBER OF A LIVE AUDIENCE
C2	Can follow specialised lectures and presentations employing a high degree of colloquialism, regional usage or unfamiliar terminology.
C1	Can follow most lectures, discussions and debates with relative ease.
B2	Can follow the essentials of lectures, talks and reports and other forms of academic/professional presentation which are propositionally and linguistically complex.
	Can follow a lecture or talk within his/her own field, provided the subject matter is familiar and the presentation straightforward and clearly structured.
B1	Can follow in outline straightforward short talks on familiar topics provided these are delivered in clearly articulated standard speech.
A2	No descriptor available
A1	No descriptor available

	LISTENING TO ANNOUNCEMENTS & INSTRUCTIONS
C2	As C1
C1	Can extract specific information from poor quality, audibly distorted public announcements e.g. in a station, sports stadium etc. Can understand complex technical information, such as operating instructions, specifications for familiar products and services.
B2	Can understand announcements and messages on concrete and abstract topics spoken in standard dialect at normal speed.
B1	Can understand simple technical information, such as operating instructions for everyday equipment. Can follow detailed directions.
A2	Can catch the main point in short, clear, simple messages and announcement. Can understand simple directions relating to how to get from X to Y, by foot or public transport.
A1	Can understand instructions addressed carefully and slowly to him/her and follow short, simple directions.

	LISTENING TO AUDIO MEDIA & RECORDINGS
C2	As C1
C1	Can understand a wide range of recorded and broadcast audio material, including some non-standard usage, and identify finer points of detail including implicit attitudes and relationships between speakers.
B2	Can understand recordings in standard dialect likely to be encountered in social, professional or academic life and identify speaker viewpoints and attitudes as well as the information content. Can understand most radio documentaries and most other recorded or broadcast audio material delivered in standard dialect and can identify the speaker's mood, tone etc.
B1	Can understand the information content of the majority of recorded or broadcast audio material on topics of personal interest delivered in clear standard speech. Can understand the main points of radio news bulletins and simpler recorded material about familiar subjects delivered relatively slowly and clearly.
A2	Can understand and extract the essential information from short recorded passages dealing with predictable everyday matters which are delivered slowly and clearly.
A1	No descriptor available

Users of the Framework may wish to consider and where appropriate state:

- to what range of inputs the learner will need/be equipped/be required to listen;
- for what purposes the learner will listen to the input;
- in what mode of listening the learner will engage.

4.4.2.2 In *visual reception (reading)* activities the user as reader receives and processes as input written texts produced by one or more writers. Examples of reading activities include:

- reading for general orientation;
- reading for information e.g. using reference works;
- reading and following instructions;
- reading for pleasure.

The language user may read:

- for gist;
- for specific information;
- for detailed understanding;
- for implications etc.

Illustrative scales are provided for:

- Overall reading comprehension;
- Reading correspondence;
- Reading for orientation;
- Reading for information and argument;
- Reading instructions.

	OVERALL READING COMPREHENSION
C2	<i>Can understand and interpret critically virtually all forms of the written language including abstract, structurally complex, or highly colloquial literary and non-literary writings.</i> <i>Can understand a wide range of long and complex texts, appreciating subtle distinctions of style and implicit as well as explicit meaning.</i>
C1	<i>Can understand in detail lengthy, complex texts, whether or not they relate to his/her own area of speciality, provided he/she can reread difficult sections.</i>
B2	<i>Can read with a large degree of independence, adapting style and speed of reading to different texts and purposes, and using appropriate reference sources selectively. Has a broad active reading vocabulary, but may experience some difficulty with low-frequency idioms.</i>
B1	<i>Can read straightforward factual texts on subjects related to his/her field and interest with a satisfactory level of comprehension.</i>
A2	<i>Can understand short, simple texts on familiar matters of a concrete type which consist of high frequency everyday or job-related language</i> <i>Can understand short, simple texts containing the highest frequency vocabulary, including a proportion of shared international vocabulary items.</i>
A1	<i>Can understand very short, simple texts a single phrase at a time, picking up familiar names, words and basic phrases and rereading as required.</i>

	READING CORRESPONDENCE
C2	<i>As C1</i>
C1	<i>Can understand any correspondence given the occasional use of a dictionary.</i>
B2	<i>Can read correspondence relating to his/her field of interest and readily grasp the essential meaning.</i>
B1	<i>Can understand the description of events, feelings and wishes in personal letters well enough to correspond regularly with a pen friend.</i>
A2	<i>Can understand basic types of standard routine letters and faxes (enquiries, orders, letters of confirmation etc.) on familiar topics</i> <i>Can understand short simple personal letters.</i>
A1	<i>Can understand short, simple messages on postcards.</i>

	READING FOR ORIENTATION
C2	As B2
C1	As B2
B2	Can scan quickly through long and complex texts, locating relevant details. Can quickly identify the content and relevance of news items, articles and reports on a wide range of professional topics, deciding whether closer study is worthwhile.
B1	Can scan longer texts in order to locate desired information, and gather information from different parts of a text, or from different texts in order to fulfil a specific task. Can find and understand relevant information in everyday material, such as letters, brochures and short official documents.
A2	Can find specific, predictable information in simple everyday material such as advertisements, prospectuses, menus, reference lists and timetables. Can locate specific information in lists and isolate the information required (e.g. use the "Yellow Pages" to find a service or tradesman). Can understand everyday signs and notices: in public places, such as streets, restaurants, railway stations; in workplaces, such as directions, instructions, hazard warnings.
A1	Can recognise familiar names, words and very basic phrases on simple notices in the most common everyday situations.

	READING FOR INFORMATION & ARGUMENT
C2	As C1
C1	Can understand in detail a wide range of lengthy, complex texts likely to be encountered in social, professional or academic life, identifying finer points of detail including attitudes and implied as well as stated opinions.
B2	Can obtain information, ideas and opinions from highly specialised sources within his/her field. Can understand specialised articles outside his/her field, provided he/she can use a dictionary occasionally to confirm his/her interpretation of terminology. Can understand articles and reports concerned with contemporary problems in which the writers adopt particular stances or viewpoints.
B1	Can identify the main conclusions in clearly signalled argumentative texts. Can recognise the line of argument in the treatment of the issue presented, though not necessarily in detail. Can recognise significant points in straightforward newspaper articles on familiar subjects.
A2	Can identify specific information in simpler written material he/she encounters such as letters, brochures and short newspaper articles describing events.
A1	Can get an idea of the content of simpler informational material and short simple descriptions, especially if there is visual support.

	READING INSTRUCTIONS
C2	As C1
C1	Can understand in detail lengthy, complex instructions on a new machine or procedure, whether or not the instructions relate to his/her own area of speciality, provided he/she can reread difficult sections.
B2	Can understand lengthy, complex instructions in his field, including details on conditions and warnings, provided he/she can reread difficult sections.
B1	Can understand clearly written, straightforward instructions for a piece of equipment
A2	Can understand regulations, for example safety, when expressed in simple language. Can understand simple instructions on equipment encountered in everyday life - such as a public telephone.
A1	Can follow short, simple written directions (e.g., to go from X to Y)

Users of the Framework may wish to consider and where appropriate, state:

- *for what purposes the learner will need, or wish/be equipped/be required to read;*
- *in which modes the learner will need or wish/be equipped/be required to read.*

4.4.2.3 In *audio-visual reception* the user simultaneously receives an auditory and a visual input. Such activities include:

- following a text as it is read aloud;
- watching TV, video, or a film with subtitles;
- using new technologies (multi-media, CD ROM, etc.).

An illustrative scale is provided watching for TV and film:

	WATCHING TV AND FILM
C2	<i>s C1</i>
C1	<i>Can follow films employing a considerable degree of slang and idiomatic usage.</i>
B2	<i>Can understand most TV news and current affairs programmes.</i> <i>Can understand documentaries, live interviews, talk shows, plays and the majority of films in standard dialect.</i>
B1	<i>Can understand a large part of many TV programmes on topics of personal interest such as interviews, short lectures, and news reports when the delivery is relatively slow and clear.</i> <i>Can follow many films in which visuals and action carry much of the storyline, and which are delivered clearly in straightforward language.</i> <i>Can catch the main points in TV programmes on familiar topics when the delivery is relatively slow and clear.</i>
A2	<i>Can identify the main point of TV news items reporting events, accidents etc. where the visual supports the commentary.</i> <i>Can follow changes of topic of factual TV news items, and form an idea of the main content.</i>
A1	<i>No descriptor available</i>

4.4.2.4 *Reception strategies* involve identifying the context and knowledge of the world relevant to it, activating in the process what are thought to be appropriate *schemata*. These in turn set up expectations about the organisation and content of what is to come (*Framing*). During the process of receptive activity cues identified in the total context (linguistic and non-linguistic) and the expectations in relation to that context set up by the relevant schemata are used to build up a representation of the meaning being expressed and a hypothesis as to the communicative intention behind it. Through a process of successive approximation, apparent and possible gaps in the message are filled in order to flesh out the representation of meaning, and the significance of the message and of its constituent parts are worked out (*Inferring*). The gaps filled through inference may be caused by linguistic restrictions, difficult receptive conditions, lack of associated knowledge, or by assumed familiarity, obliqueness or understatement on the part of the speaker/writer. The viability of the current model arrived at through this process is checked against the evidence of the incoming co-textual and contextual cues to see if they "fit" the activated schema - the way one is interpreting the situation (*Hypothesis testing*). An identified mismatch leads to a return to step one (*Framing*) in the search for an alternative schema which would better explain the incoming cues (*Revising Hypotheses*).

- Planning - Framing (selecting mental set, activating schemata, setting up expectations).
- Execution - Identifying cues and inferring from them.
- Evaluation - Hypothesis testing: matching cues to schemata.
- Repair - Revising hypotheses.

An illustrative scale is provided:

IDENTIFYING CUES & INFERRING (Spoken & Written)	
C2	As C1
C1	<i>Is skilled at using contextual, grammatical and lexical cues to infer attitude, mood and intentions and anticipate what will come next.</i>
B2	<i>Can use a variety of strategies to achieve comprehension, including listening for main points; checking comprehension by using contextual clues.</i>
B1	<i>Can identify unfamiliar words from the context on topics related to his/her field and interests.</i>
	<i>Can extrapolate the meaning of occasional unknown words from the context and deduce sentence meaning provided the topic discussed is familiar.</i>
A2	<i>Can use an idea of the overall meaning of short texts and utterances on everyday topics of a concrete type to derive the probable meaning of unknown words from the context.</i>
A1	No descriptor available

4.4.3 Interactive activities and strategies

4.4.3.1 Spoken interaction

In interactive activities the language user acts alternately as speaker and listener with one or more interlocutors so as to construct conjointly, through the negotiation of meaning following the co-operative principle, conversational discourse.

Reception and production strategies are employed constantly during interaction. There are also classes of cognitive and collaborative strategies (also called discourse strategies and co-operation strategies) concerned with managing co-operation and interaction such as turntaking and turngiving, framing the issue and establishing a line of approach, proposing and evaluation solutions, recapping and summarising the point reached, mediating in a conflict, etc.

Examples of interactive activities include:

- transactions;
- casual conversation;
- informal discussion;
- formal discussion;
- debate;
- interview;
- negotiation;
- co-planning;
- practical goal-oriented co-operation;
- etc.

Illustrative scales are provided for:

- Overall spoken interaction;
- Understanding a native-speaker interlocutor;
- Conversation;
- Informal discussion;
- Formal discussion and meetings;
- Goal-oriented co-operation;
- Transactions to obtain goods and services;
- Information exchange;
- Interviewing and being interviewed.

	OVERALL SPOKEN INTERACTION
C2	<i>Has a good command of idiomatic expressions and colloquialisms with awareness of connotative levels of meaning. Can convey finer shades of meaning precisely by using, with reasonable accuracy, a wide range of modification devices. Can backtrack and restructure around a difficulty so smoothly the interlocutor is hardly aware of it.</i>
C1	<i>Can express him/herself fluently and spontaneously, almost effortlessly. Has a good command of a broad lexical repertoire allowing gaps to be readily overcome with circumlocutions. There is little obvious searching for expressions or avoidance strategies; only a conceptually difficult subject can hinder a natural, smooth flow of language.</i>
B2	<i>Can use the language fluently, accurately and effectively on a wide range of general, academic, vocational or leisure topics, marking clearly the relationships between ideas. Can communicate spontaneously with good grammatical control without much sign of having to restrict what he/she wants to say, adopting a level of formality appropriate to the circumstances.</i> <i>Can interact with a degree of fluency and spontaneity that makes regular interaction, and sustained relationships with native speakers quite possible without imposing strain on either party. Can highlight the personal significance of events and experiences, account for and sustain views clearly by providing relevant explanations and arguments.</i>
B1	<i>Can communicate with some confidence on familiar routine and non-routine matters related to his/her interests and professional field. Can exchange, check and confirm information, deal with less routine situations and explain why something is a problem. Can express thoughts on more abstract, cultural topics such as films, books, music etc.</i> <i>Can exploit a wide range of simple language to deal with most situations likely to arise whilst travelling. Can enter unprepared into conversation of familiar topics, express personal opinions and exchange information on topics that are familiar, of personal interest or pertinent to everyday life (e.g. family, hobbies, work, travel and current events).</i>
A2	<i>Can interact with reasonable ease in structured situations and short conversations, provided the other person helps if necessary. Can manage simple, routine exchanges without undue effort; can ask and answer questions and exchange ideas and information on familiar topics in predictable everyday situations.</i> <i>Can communicate in simple and routine tasks requiring a simple and direct exchange of information on familiar and routine matters to do with work and free time. Can handle very short social exchanges but is rarely able to understand enough to keep conversation going of his/her own accord.</i>
A1	<i>Can interact in a simple way but communication is totally dependent on repetition at a slower rate of speech, rephrasing and repair. Can ask and answer simple questions, initiate and respond to simple statements in areas of immediate need or on very familiar topics.</i>

	UNDERSTANDING A NATIVE SPEAKER INTERLOCUTOR
C2	<i>Can understand any native speaker interlocutor, even on abstract and complex topics of a specialist nature beyond his/her own field, given an opportunity to adjust to a non-standard accent or dialect.</i>
C1	<i>Can understand in detail speech on abstract and complex topics of a specialist nature beyond his/her own field, though he/she may need to confirm occasional details, especially if the accent is unfamiliar.</i>
B2	<i>Can understand in detail what is said to him/her in the standard spoken language even in a noisy environment.</i>
B1	<i>Can follow clearly articulated speech directed at him/her in everyday conversation, though will sometimes have to ask for repetition of particular words and phrases.</i>
A2	<i>Can understand enough to manage simple, routine exchanges without undue effort.</i> <i>Can generally understand clear, standard speech on familiar matters directed at him/her, provided he/she can ask for repetition or reformulation from time to time.</i> <i>Can understand what is said clearly, slowly and directly to him/her in simple everyday conversation; can be made to understand, if the speaker can take the trouble.</i>
A1	<i>Can understand everyday expressions aimed at the satisfaction of simple needs of a concrete type, delivered directly to him/her in clear, slow and repeated speech by a sympathetic speaker.</i> <i>Can understand questions and instructions addressed carefully and slowly to him/her and follow short, simple directions.</i>

	CONVERSATION
C2	<i>Can converse comfortably and appropriately, unhampered by any linguistic limitations in conducting a full social and personal life.</i>
C1	<i>Can use language flexibly and effectively for social purposes, including emotional, allusive and joking usage.</i>
B2	<i>Can engage in extended conversation on most general topics in a clearly participatory fashion, even in a noisy environment. Can sustain relationships with native speakers without unintentionally amusing or irritating them or requiring them to behave other than they would with a native speaker. Can convey degrees of emotion and highlight the personal significance of events and experiences.</i>
B1	<i>Can enter unprepared into conversations on familiar topics. Can follow clearly articulated speech directed at him/her in everyday conversation, though will sometimes have to ask for repetition of particular words and phrases. Can maintain a conversation or discussion but may sometimes be difficult to follow when trying to say exactly what he/she would like to. Can express and respond to feelings such as surprise, happiness, sadness, interest and indifference.</i>
A2	<i>Can establish social contact: greetings and farewells; introductions; giving thanks. Can generally understand clear, standard speech on familiar matters directed at him/her, provided he/she can ask for repetition or reformulation from time to time. Can participate in short conversations in routine contexts on topics of interest. Can express how he/she feels in simple terms, and express thanks. Can handle very short social exchanges but is rarely able to understand enough to keep conversation going of his/her own accord, though he/she can be made to understand if the speaker will take the trouble. Can use simple everyday polite forms of greeting and address Can make and respond to invitations, invitations and apologies. Can say what he/she likes and dislikes.</i>
A1	<i>Can make an introduction and use basic greeting and leave-taking expressions. Can ask how people are and react to news. Can understand everyday expressions aimed at the satisfaction of simple needs of a concrete type, delivered directly to him/her in clear, slow and repeated speech by a sympathetic speaker.</i>

	INFORMAL DISCUSSION (WITH FRIENDS)
C2	<i>As C1</i>
C1	<i>Can easily follow and contribute to complex interactions between third parties in group discussion even on abstract, complex unfamiliar topics.</i>
B2	<i>Can keep up with an animated discussion between native speakers Can express his/her ideas and opinions with precision, present and respond to complex lines of argument convincingly. Can take an active part in informal discussion in familiar contexts, commenting, putting point of view clearly, evaluating alternative proposals and making and responding to hypotheses. Can with some effort catch much of what is said around him/her in discussion, but may find it difficult to participate effectively in discussion with several native speakers who do not modify their language in any way. Can account for and sustain his/her opinions in discussion by providing relevant explanations, arguments and comments.</i>
B1	<i>Can follow much of what is said around him/her on general topics provided interlocutors avoid very idiomatic usage and articulate clearly. Can express his/her thoughts about abstract or cultural topics such as music, films. Can explain why something is a problem. Can give brief comments on the views of others. Can compare and contrast alternatives, discussing what to do, where to go, who or which to choose etc. Can generally follow the main points in an informal discussion with friends provided speech is clearly articulated in standard dialect. Can give or seek personal views and opinions in discussing topics of interest. Can make his/her opinions and reactions understood as regards solutions to problems or practical questions of where to go, what to do, how to organise an event (e.g. an outing). Can express belief, opinion, agreement and disagreement politely</i>
A2	<i>Can generally identify the topic of discussion around her which is conducted slowly and clearly. Can discuss what to do in the evening, at the weekend. Can make and respond to suggestions. Can agree and disagree with others Can discuss everyday practical issues in a simple way when addressed clearly, slowly and directly. Can discuss what to do, where to go and make arrangements to meet.</i>
A1	<i>No descriptors available</i>

	FORMAL DISCUSSION & MEETINGS
C2	<i>Can hold his/her own in formal discussion of complex issues, putting an articulate and persuasive argument, at no disadvantage to native speakers.</i>
C1	<i>Can easily keep up with the debate, even on abstract, complex unfamiliar topics. Can argue a formal position convincingly, responding to questions and comments and answering complex lines of counter argument fluently, spontaneously and appropriately.</i>
B2	<i>Can keep up with an animated discussion, identifying accurately arguments supporting and opposing points of view. Can express his/her ideas and opinions with precision, present and respond to complex lines of argument convincingly. Can participate actively in routine and non routine formal discussion.. Can follow the discussion on matters related to his/her field, understand in detail the points given prominence by the speaker. Can contribute, account for and sustain his/her opinion, evaluate alternative proposals and make and respond to hypotheses.</i>
B1	<i>Can follow much of what is said that is related to his/her field, provided interlocutors avoid very idiomatic usage and articulate clearly. Can put over a point of view clearly, but has difficulty engaging in debate. Can take part in routine formal discussion of familiar subjects which is conducted in clearly articulated speech in the standard dialect and which involves the exchange of factual information, receiving instructions or the discussion of solutions to practical problems.</i>
A2	<i>Can generally follow changes of topic in formal discussion related to his/her field which is conducted slowly and clearly. Can exchange relevant information and give his/her opinion on practical problems when asked directly, provided he/she receives some help with formulation and can ask for repetition of key points if necessary. Can say what he/she thinks about things when addressed directly in a formal meeting, provided he/she can ask for repetition of key points if necessary.</i>
A1	No descriptor available

Note: The descriptors on this sub-scale have not been empirically calibrated with the measurement model.

	GOAL-ORIENTED CO-OPERATION (e.g. Repairing a car, discussing a document, organising an event)
C2	As B2
C1	AsB21
B2	<i>Can understand detailed instructions reliably. Can help along the progress of the work by inviting others to join in, say what they think etc. Can outline an issue or a problem clearly, speculating about causes or consequences, and weighing advantages and disadvantages of different approaches.</i>
B1	<i>Can follow what is said, though he/she may occasionally has to ask for repetition or clarification if the other people's talk is rapid or extended. Can explain why something is a problem, discuss what to do next, compare and contrast alternatives. Can give brief comments on the views of others. Can generally follow what is said and, when necessary, can repeat back part of what someone has said to confirm mutual understanding. Can make his/her opinions and reactions understood as regards possible solutions or the question of what to do next, giving brief reasons and explanations. Can invite others to give their views on how to proceed.</i>
A2	<i>Can understand enough to manage simple, routine tasks without undue effort, asking very simply for repetition when he/she does not understand. Can discuss what to do next, making and responding to suggestions, asking for and giving directions. Can indicate when he/she is following and can be made to understand what is necessary, if the speaker takes the trouble. Can communicate in simple and routine tasks using simple phrases to ask for and provide things, to get simple information and to discuss what to do next.</i>
A1	<i>Can understand questions and instructions addressed carefully and slowly to him/her and follow short, simple directions. Can ask people for things, and give people things.</i>

	TRANSACTIONS TO OBTAIN GOODS & SERVICES
C2	As B2
C1	As B2
B2	Can cope linguistically to negotiate a solution to a dispute like an undeserved traffic ticket, financial responsibility for damage in a flat, for blame regarding an accident. Can outline a case for compensation, using persuasive language to demand satisfaction and state clearly the limits to any concession he/she is prepared to make. Can explain a problem which has arisen and make it clear that the provider of the service/customer must make a concession.
B1	Can deal with most transactions likely to arise whilst travelling, arranging travel or accommodation, or dealing with authorities during a foreign visit. Can cope with less routine situations in shops, post office, bank, e.g. returning an unsatisfactory purchase. Can make a complaint. Can deal with most situations likely to arise when making travel arrangements through an agent or when actually travelling, e.g., asking passenger where to get off for unfamiliar destination.
A2	Can deal with common aspects of everyday living such as travel, lodgings, eating and shopping. Can get all the information needed from a tourist office, as long as it is of a straightforward, non specialised nature. Can ask for and provide everyday goods and services. Can get simple information about travel, use public transport: buses, trains, and taxis, ask and give directions, and buy tickets. Can ask about things and make simple transactions in shops, post offices or banks. Can give and receive information about quantities, numbers, prices etc. Can make simple purchases by stating what is wanted and asking the price. Can order a meal.
A1	Can ask people for things and give people things. Can handle numbers, quantities, cost and time.

	INFORMATION EXCHANGE
C2	As B2
C1	As B2
B2	Can understand and exchange complex information and advice on the full range of matters related to his/her occupational role. Can pass on detailed information reliably. Can give a clear, detailed description of how to carry out a procedure. Can synthesise and report information and arguments from a number of sources.
B1	Can exchange, check and confirm accumulated factual information on familiar routine and non-routine matters within his field with some confidence. Can describe how to do something, giving detailed instructions. Can summarise and give his or her opinion about a short story, article, talk, discussion interview, or documentary and answer further questions of detail. Can find out and pass on straightforward factual information. Can ask for and follow detailed directions. Can obtain more detailed information.
A2	Can understand enough to manage simple, routine exchanges without undue effort. Can deal with practical everyday demands: finding out and passing on straightforward factual information. Can ask and answer questions about habits and routines. Can ask and answer questions about pastimes and past activities. Can give and follow simple directions and instructions e.g. explain how to get somewhere. Can communicate in simple and routine tasks requiring a simple and direct exchange of information. Can exchange limited information on familiar and routine operational matters. Can ask and answer questions about what they do at work and in free time. Can ask for and give directions referring to a map or plan. Can ask for and provide personal information.
A1	Can understand questions and instructions addressed carefully and slowly to him/her and follow short, simple directions. Can ask and answer simple questions, initiate and respond to simple statements in areas of immediate need or on very familiar topics. Can ask and answer questions about themselves and other people, where they live, people they know, things they have. Can indicate time by such phrases as next week, last Friday, in November, three o'clock.

	INTERVIEWING AND BEING INTERVIEWED
C2	<i>Can keep up his/her side of the dialogue extremely well, structuring the talk and interacting authoritatively with complete fluency as interviewer or interviewee, at no disadvantage to a native speaker.</i>
C1	<i>Can participate fully in an interview, as either interviewer or interviewee, expanding and developing the point being discussed fluently without any support, and handling interjections well.</i>
B2	<i>Can carry out an effective, fluent interview, departing spontaneously from prepared questions, following up and probing interesting replies.</i> <i>Can take initiatives in an interview, expand and develop ideas with little help or prodding from an interviewer.</i>
B1	<i>Can provide concrete information required in an interview/consultation (e.g. describe symptoms to a doctor) but does so with limited precision.</i> <i>Can carry out a prepared interview, checking and confirming information, though he/she may occasionally have to ask for repetition if the other person's response is rapid or extended.</i> <i>Can take some initiatives in an interview/consultation (e.g. to bring up a new subject) but is very dependent on interviewer in the interaction.</i> <i>Can use a prepared questionnaire to carry out a structured interview, with some spontaneous follow up questions.</i>
A2	<i>Can make him/herself understood in an interview and communicating ideas and information on familiar topics, provided he/she can ask for clarification occasionally, and is given some help to express what he/she wants to.</i> <i>Can answer simple questions and respond to simple statements in an interview.</i>
A1	<i>Can reply in an interview to simple direct questions spoken very slowly and clearly in direct non-idiomatic speech about personal details.</i>

4.4.3.2 Written interaction

Interaction through the medium of written language includes such activities as:

- passing and exchanging notes, memos etc. when spoken interaction is impossible and inappropriate;
- correspondence by letter, fax, e-mail etc.;
- negotiating the text of agreements, contracts, communiqués, etc. by reformulating and exchanging drafts, amendments, proof corrections, etc.;
- participating in on-line or off-line computer conferences.

4.4.3.3 Face-to-face interaction may of course involve a mixture of media: spoken, written, audio-visual, paralinguistic (see 4.5.5) and paratextual (see 4.5.6).

4.4.3.4 With the increasing sophistication of computer software, interactive man-machine communication is coming to play an ever more important part in the public, occupational, educational and even personal domains.

Illustrative scales are provided for:

- Overall written interaction;
- Correspondence;
- Notes, messages and forms.

	OVERALL WRITTEN INTERACTION
C2	As C1
C1	<i>Can express him/herself with clarity and precision, relating to the addressee flexibly and effectively.</i>
B2	<i>Can express news and views effectively in writing, and relate to those of others.</i>
B1	<i>Can convey information and ideas on abstract as well as concrete topics, check information and ask about or explain problems with reasonable precision.</i> <i>Can write personal letters and notes asking for or conveying simple information of immediate relevance, getting across the point he/she feels to be important</i>
A2	<i>Can write short, simple formulaic notes relating to matters in areas of immediate need.</i>
A1	<i>Can ask for or pass on personal details in written form</i>

	CORRESPONDENCE
C2	As C1
C1	Can express him/herself with clarity and precision in personal correspondence, using language flexibly and effectively, including emotional, allusive and joking usage.
B2	Can write letters conveying degrees of emotion and highlighting the personal significance of events and experiences and commenting on the correspondent's news and views.
	Can write personal letters giving news and expressing thoughts about abstract or cultural topics such as music, films.
B1	Can write personal letters describing experiences, feelings and events in some detail.
A2	Can write very simple personal letters expressing thanks and apology.
A1	Can write a short simple postcard

	NOTES, MESSAGES & FORMS
C2	As B1
C1	As B1
B2	As B1
B1	Can take messages communicating enquiries, explaining problems. Can write notes conveying simple information of immediate relevance to friends, service people, teachers and others who feature in his/her everyday life, getting across comprehensibly the points he/she feels are important.
A2	Can take a short, simple message provided he/she can ask for repetition and reformulation. Can write short, simple notes and messages relating to matters in areas of immediate need.
A1	Can write numbers and dates, own name, nationality, address, age, date of birth or arrival in the country etc. such as on a hotel registration form.

Users of the Framework may wish to consider and where appropriate state:

- in which kinds of communicative interaction the learner will need/be equipped/be required to engage;
- which roles the learner will need/be equipped/be required to play in the interaction.

4.4.3.5 Interaction strategies.

Interaction encompasses both receptive and productive activity as well as activity unique to the construction of joint discourse and therefore all reception strategies and all production strategies mentioned above are also involved in interaction. However, the fact that spoken interaction entails the collective creation of meaning by the establishment of some degree of common mental context, defining what can be taken as given, working out where people are coming from, converging towards each other or defining and maintaining a comfortable distance, usually in real time, means that in addition to receptive and productive strategies there is a class of strategies exclusive to interaction concerned with the management of this process. In addition, the fact that interaction is primarily face to face tends to provide far greater redundancy both in textual, linguistic terms and with regard to paralinguistic features, contextual cues, all of which can be made more or less elaborate, more or less explicit to the extent that the constant monitoring of the process by the participants indicates that this is appropriate.

Planning for spoken interaction involves the activation of schemata or a "praxeogram" of the exchanges possible and probable in the forthcoming activity (*Framing*) and consideration of the communicative distance from other interlocutors (*Identifying information/opinion gap; Judging what can be taken as given*) in order to decide on options and prepare possible moves in those exchanges (*Planning moves*). During the activity itself, language users adopt turntaking strategies in order to obtain the discourse initiative (*Taking the floor*), in order to cement the collaboration in the task and keep the discussion on course (*Co-operating: interpersonal*), to help mutual understanding and a focused approach to the task at hand (*Co-operating: ideational*), and so that they themselves can ask for assistance in formulating something (*Asking for Help*). As with Planning, Evaluation takes place at a communicative level: judging the "fit" between the schemata thought to apply, and what is actually happening (*Monitoring: schemata, praxeogram*) and the extent to which things are going the way one

wants them to go (*Monitoring: effect, success*); miscomprehension or intolerable ambiguity leads to requests for clarification which may be on a communicative or linguistic level (*Asking for, giving clarification*), and to active intervention to re-establish communication and clear up misunderstandings when necessary (*Communication Repair*).

Planning

- Framing (selecting praxeogram)
- Identifying information/opinion gap (felicity conditions)
- Judging what can be presupposed
- Planning moves

Execution

- Taking the floor
- Co-operating (interpersonal)
- Co-operating (ideational)
- Dealing with the unexpected
- Asking for help

Evaluation

- Monitoring (schema, praxeogram)
- Monitoring (effect, success)

Repair

- Asking for clarification
- Giving clarification
- Communication repair

Illustrative scales are provided for:

- Taking the floor;
- Co-operating;
- Asking for clarification.

	TAKING THE FLOOR (TURN-TAKING)
C2	As C1
C1	Can select a suitable phrase from a readily available range of discourse functions to preface his remarks appropriately in order to get the floor, or to gain time and keep the floor whilst thinking.
B2	Can intervene appropriately in discussion, exploiting appropriate language to do so. Can initiate, maintain and end discourse appropriately with effective turn-taking. Can initiate discourse, take his turn when appropriate and end conversation when he/she needs to, though he/she may not always do this elegantly. Can use stock phrases (e.g. "That's a difficult question to answer") to gain time and keep the turn whilst formulating what to say.
B1	Can intervene in a discussion on a familiar topic, using a suitable phrase to get the floor. Can initiate, maintain and close simple face-to-face conversation on topics that are familiar or of personal interest.
A2	Can use simple techniques to start, maintain, or end a short conversation. Can initiate, maintain and close simple, face-to-face conversation.
A1	Can ask for attention.
	No descriptor available

	COOPERATING
C2	As C1
C1	<i>Can relate own contribution skilfully to those of other speakers.</i>
B2	<i>Can give feedback on and follow up statements and inferences and so help the development of the discussion. Can help the discussion along on familiar ground, confirming comprehension, inviting others in, etc.</i>
B1	<i>Can exploit a basic repertoire of language and strategies to help keep a conversation or discussion going. Can summarise the point reached in a discussion and so help focus the talk. Can repeat back part of what someone has said to confirm mutual understanding and help keep the development of ideas on course. Can invite others into the discussion.</i>
A2	<i>Can indicate when he/she is following.</i>
A1	No descriptor available

	ASKING FOR CLARIFICATION
C2	As B2
C1	As B2
B2	<i>Can ask follow up questions to check that he/she has understood what a speaker intended to say, and get clarification of ambiguous points.</i>
B1	<i>Can ask someone to clarify or elaborate what they have just said.</i>
A2	<i>Can ask very simply for repetition when he/she does not understand. Can ask for clarification about key words or phrases not understood using stock phrases. Can say he/she didn't follow.</i>
A1	No descriptor available

4.4.4 Mediating activities and strategies

In mediating activities, the language user is not concerned to express his/her own meanings, but simply to act as an intermediary between interlocutors who are unable to understand each other directly, normally (but not exclusively) speakers of different languages. Examples of mediating activities include spoken interpretation and written translation as well as summarising and paraphrasing texts in the same language, when the language of the original text is not understandable to the intended recipient e.g.:

4.4.4.1 oral mediation:

- simultaneous interpretation (conferences, meetings, formal speeches, etc.);
- consecutive interpretation (speeches of welcome, guided tours, etc.);
- informal interpretation
 - of foreign visitors in own country
 - of native speakers when abroad
 - in social and transactional situations for friends, family, clients, foreign guests, etc.;
 - of signs, menus, notices, etc.

4.4.4.2 written mediation:

- exact translation (e.g. of contracts, legal and scientific texts, etc.);
- literary translation (novels, drama, poetry, libretti, etc.);
- summarising gist (newspaper and magazine articles, etc) within L2 or between L1 and L2;
- paraphrasing (specialised texts for lay persons, etc.).

4.4.4.3 Mediation strategies reflect ways of coping with the demands of using finite resources to process information and establish equivalent meaning. The process may involve some pre-planning to organise and maximise resources (*Developing background knowledge; Locating supports; Preparing a glossary*) as well as consideration of how to tackle the task at hand (*Considering the interlocutors' needs; Selecting the size of interpretation unit*). During the process of interpretation, glossing, or translation, the mediator needs to look ahead at what is coming next whilst formulating what has just been said, generally juggling with two different "chunks" or interpretation units simultaneously (*Previewing*). He or she needs to note ways of expressing things to extend his or her glossary (*Noting possibilities, equivalences*), and to construct islands of reliability, (prefabricated chunks) which free up processing capacity for previewing. On the other hand he or she also

	NOTE-TAKING (LECTURES, SEMINARS, ETC.)
C2	<i>Is aware of the implications and allusions of what is said and can make notes on them as well as on the actual words used by the speaker.</i>
C1	<i>Can take detailed notes during a lecture on topics in his/her field of interest, recording the information so accurately and so close to the original that the notes could also be useful to other people.</i>
B2	<i>Can understand a clearly structured lecture on a familiar subject, and can take notes on points which strike him/her as important, even though he/she tends to concentrate on the words themselves and therefore to miss some information.</i>
B1	<i>Can take notes during a lecture which are precise enough for his/her own use at a later date, provided the topic is within his/her field of interest and the talk is clear and well-structured.</i> <i>Can take notes as a list of key points during a straightforward lecture, provided the topic is familiar, and the talk is both formulated in simple language and delivered in clearly articulated standard speech.</i>
A2	
A1	

	PROCESSING TEXT
C2	<i>Can summarise information from different sources, reconstructing arguments and accounts in a coherent presentation of the overall result.</i>
C1	<i>Can summarise long, demanding texts.</i>
B2	<i>Can summarise a wide range of factual and imaginative texts, commenting on and discussing contrasting points of view and the main themes.</i> <i>Can summarise extracts from news items, interviews or documentaries containing opinions, argument and discussion.</i> <i>Can summarise the plot and sequence of events in a film or play.</i>
B1	<i>Can collate short pieces of information from several sources and summarise them for somebody else.</i> <i>Can paraphrase short written passages in a simple fashion, using the original text wording and ordering.</i>
A2	<i>Can pick out and reproduce key words and phrases or short sentences from a short text within the learner's limited competence and experience</i> <i>Can copy out short texts in printed or clearly handwritten format.</i>
A1	<i>Can copy out single words and short texts presented in standard printed format</i>

Users of the Framework may wish to consider and where appropriate state:

- *with which text-types the learner will need/be equipped/be required to deal*
a) receptively, b) productively, c) interactively, d) in mediation.

Sections 4.6.1 to 4.6.3 confine themselves to text types and the media which carry them. Matters often dealt with under 'genre' are treated in this Framework in 5.2.3 'pragmatic competences'.

Users of the Framework may wish to consider and where appropriate state:

- *whether and, if so, how the differences in the medium and in the psycholinguistic processes involved in speaking, listening, reading and writing in productive, receptive and interactive activities are taken into account*
a) in the selection, adaptation or composition of the spoken and written texts presented to learners, b) in the way that the learners are expected to handle the texts
c) in the evaluation of the texts which learners produce;
- *whether and, if so, how learners and teachers are made critically aware of the textual characteristics of*
a) classroom discourse b) testing and examination rubrics and answers c) instructional and reference materials;
- *whether and, if so, how learners are brought to make the texts they produce more appropriate to:*
a) their communicative purposes, b) the contexts of use (domains, situations, recipients, constraints), c) the media employed.

relating form and meaning, using terminology which diverges from traditional practice only where it is necessary to deal with phenomena outside the range of traditional models of description. This is the approach adopted in Section 4.2. It attempts to identify and classify the main components of linguistic competence defined as knowledge of, and ability to use, the formal resources from which well-formed, meaningful messages may be assembled and formulated. The scheme which follows aims only to offer as classificatory tools some parameters and categories which may be found useful for the description of linguistic content and as a basis for reflection. Those practitioners who prefer to use a different frame of reference are free, here as elsewhere, to do so. They should then identify the theory, tradition or practice they are following. Here, we distinguish:

- 5.2.1.1 lexical competence;
- 5.2.1.2 grammatical competence;
- 5.2.1.3 semantic competence;
- 5.2.1.4 phonological competence.

Progress in the development of a learner's ability to use linguistic resources can be scaled and is presented in that form below as appropriate

	GENERAL LINGUISTIC RANGE
C2	Can exploit a comprehensive and reliable mastery of a very wide range of language to formulate thoughts precisely, give emphasis, differentiate and eliminate ambiguity.. No signs of having to restrict what he/she wants to say.
C1	Can select an appropriate formulation from a broad range of language to express him/herself clearly, without having to restrict what he/she wants to say.
B2	Can express him/herself clearly and without much sign of having to restrict what he/she wants to say. Has a sufficient range of language to be able to give clear descriptions, express viewpoints and develop arguments without much conspicuous searching for words, using some complex sentence forms to do so.
B1	Has a sufficient range of language to describe unpredictable situations, explain the main points in an idea or problem with reasonable precision and express thoughts on abstract or cultural topics such as music and films. Has enough language to get by, with sufficient vocabulary to express him/herself with some hesitation and circumlocutions on topics such as family, hobbies and interests, work, travel, and current events, but lexical limitations cause repetition and even difficulty with formulation at times.
A2	Has a repertoire of basic language which enables him/her to deal with everyday situations with predictable content, though he/she will generally have to compromise the message and search for words. Can produce brief everyday expressions in order to satisfy simple needs of a concrete type: personal details, daily routines, wants and needs, requests for information. Can use basic sentence patterns and communicate with memorised phrases, groups of a few words and formulae about themselves and other people, what they do, places, possessions etc.. Has a limited repertoire of short memorised phrases covering predictable survival situations; frequent breakdowns and misunderstandings occur in non-routine situations.
A1	Has a very basic range of simple expressions about personal details and needs of a concrete type.

5.2.1.1 Lexical competence, knowledge of, and ability to use, the vocabulary of a language, consists of 1.) lexical elements and 2.) grammatical elements.

1.) Lexical elements include:

- a) fixed expressions, consisting of several words, which are used and learnt as wholes. Fixed expressions include:
 - sentential formulae, including:
 - i) direct exponents of language functions (see 5.2.3.2) such as greetings, e.g. *How do you do?* *Good morning!* etc.
 - ii) proverbs etc. (see 5.2.2.3)
 - iii) relict archaisms, e.g. *Be off with you!*

	VOCABULARY RANGE
C2	<i>Has a good command of a very broad lexical repertoire including idiomatic expressions and colloquialisms; shows awareness of connotative levels of meaning.</i>
C1	<i>Has a good command of a broad lexical repertoire allowing gaps to be readily overcome with circumlocutions; little obvious searching for expressions or avoidance strategies. Good command of idiomatic expressions and colloquialisms.</i>
B2	<i>Has a good range of vocabulary for matters connected to his field and most general topics. Can vary formulation to avoid frequent repetition, but lexical gaps can still cause hesitation and circumlocution.</i>
B1	<i>Has a sufficient vocabulary to express him/herself with some circumlocutions on most topics pertinent to his everyday life such as family, hobbies and interests, work, travel, and current events.</i>
A2	<i>Has sufficient vocabulary to conduct routine, everyday transactions involving familiar situations and topics. Has a sufficient vocabulary for the expression of basic communicative needs. Has a sufficient vocabulary for coping with simple survival needs.</i>
A1	<i>Has a basic vocabulary repertoire of isolated words and phrases related to particular concrete situations.</i>

	VOCABULARY CONTROL
C2	<i>Consistently correct and appropriate use of vocabulary.</i>
C1	<i>Occasional minor slips, but no significant vocabulary errors.</i>
B2	<i>Lexical accuracy is generally high, though some confusion and incorrect word choice does occur without hindering communication.</i>
B1	<i>Shows good control of elementary vocabulary but major errors still occur when expressing more complex thoughts or handling unfamiliar topics and situations.</i>
A2	<i>Can control a narrow repertoire dealing with concrete everyday needs.</i>
A1	<i>No descriptor available</i>

Users of the Framework may wish to consider and where appropriate state:

- *which lexical elements (fixed expressions and single word forms) the learner will need/be equipped/be required to recognise and/or use;*
- *how they are selected and ordered.*

5.2.1.2 Grammatical competence

Grammatical competence may be defined as knowledge of, and ability to use, the grammatical resources of a language.

Formally, the grammar of a language may be seen as the set of principles governing the assembly of elements into meaningful labelled and bracketed strings (sentences). Grammatical competence is the ability to understand and express meaning by producing and recognising well-formed phrases and sentences in accordance with these principles (as opposed to memorising and reproducing them as fixed formulae). The grammar of any language in this sense is highly complex and so far defies definitive or exhaustive treatment. There are a number of competing theories and models for the organisation of words into sentences. It is not the function of the Framework to judge between them or to advocate the use of any one, but rather to encourage users to state which they have chosen to follow and what consequences their choice has for their practice. Here we limit ourselves to identifying some parameters and categories which have been widely used in grammatical description.

The description of grammatical organisation involves the specification of:

- *elements, e.g.*
 - morphs
 - morphemes-roots and affixes
 - words

- *categories*, e.g. number, case, gender
concrete/abstract, countable/uncountable
(in)transitive, active/passive voice
past/present/future tense
progressive, (im)perfect aspect
- *classes*, e.g. conjugations
declensions
open word classes: nouns, verbs, adjectives, adverbs, closed word classes
(grammatical elements - see 5.2.1.1.(b))
- *structures*, e.g. compound and complex words
phrases: (noun phrase, verb phrase, etc.)
clauses: (main, subordinate, coordinate)
sentences: (simple, compound, complex)
- *processes* (descriptive), e.g.
nominalisation
affixation
suppletion
gradation
transposition

transformation
- *relations*, e.g. government
concord
valency
etc.

An illustrative scale is available for grammatical accuracy. This scale should be seen in relation to the scale for general linguistic range shown at the beginning of this section. It is not considered possible to produce a scale for progression in respect of grammatical structure which would be applicable across all languages.

	GRAMMATICAL ACCURACY
C2	<i>Maintains consistent grammatical control of complex language, even while attention is otherwise engaged (e.g. in forward planning, in monitoring others' reactions).</i>
C1	<i>Consistently maintains a high degree of grammatical accuracy; errors are rare and difficult to spot.</i>
B2	<i>Good grammatical control; occasional "slips" or non-systematic errors and minor flaws in sentence structure may still occur, but they are rare and can often be corrected in retrospect.</i> <i>Shows a relatively high degree of grammatical control. Does not make mistakes which lead to misunderstanding.</i>
B1	<i>Communicates with reasonable accuracy in familiar contexts; generally good control though with noticeable mother tongue influence. Errors occur, but it is clear what he/she is trying to express.</i> <i>Uses reasonably accurately a repertoire of frequently used "routines" and patterns associated with more predictable situations.</i>
A2	<i>Uses some simple structures correctly, but still systematically makes basic mistakes - for example tends to mix up tenses and forget to mark agreement; nevertheless, it is usually clear what he/she is trying to say.</i>
A1	<i>Shows only limited control of a few simple grammatical structures and sentence patterns in a learnt repertoire.</i>

Users of the Framework may wish to consider and where appropriate state:

- *on which theory of grammar they have based their work;*
- *which grammatical elements, categories, classes, structures, processes and relations are learners, etc. equipped/required to handle.*

5.2.1.4 Phonological competence

involves a knowledge of, and skill in the perception and production of:

- the sound-units (*phonemes*) of the language and their realisation in particular contexts (*allophones*);
- the phonetic features which distinguish phonemes (*distinctive features*, e.g. voicing, rounding, nasality, plosion);
- the phonetic composition of words (*syllable structure*, the sequence of phonemes word stress, word tones);
- sentence phonetics (*prosody*)
 - *sentence stress and rhythm*
 - *intonation*;
- *phonetic reduction*
 - vowel reduction
 - strong and weak forms
 - assimilation
 - elision

	PHONOLOGICAL CONTROL
C2	As C1
C1	Can vary intonation and place sentence stress correctly in order to express finer shades of meaning.
B2	Has acquired a clear, natural, pronunciation and intonation.
B1	Pronunciation is clearly intelligible even if a foreign accent is sometimes evident and occasional mispronunciations occur.
A2	Pronunciation is generally clear enough to be understood despite a noticeable foreign accent, but conversational partners will need to ask for repetition from time to time.
A1	Pronunciation of a very limited repertoire of learnt words and phrases can be understood with some effort by native speakers used to dealing with speakers of his/her language group.

Users of the Framework may wish to consider and where appropriate state:

- what new phonological skills are required of the learner;
- what is the relative importance of sounds and prosody;
- whether phonetic accuracy and fluency are an early learning objective or developed as a longer term objective.

5.2.1.5 Orthographic competence

involves a knowledge of and skill in the perception and production of the symbols of which written texts are composed. The writing systems of all European languages are based on the alphabetic principle, though those of some other languages follow an ideographic (logographic) principle (e.g. Chinese) or a consonantal principle (e.g. Arabic). For alphabetic systems, learners should know and be able to perceive and produce:

- the form of letters in printed and cursive forms in both upper and lower case
- the proper spelling of words, including recognised contracted forms
- punctuation marks and their conventions of use
- typographical conventions and varieties of font etc.
- logographic signs in common use (e.g. @, &, \$, etc.)

5.2.1.6 Orthoepic competence.

Conversely, users required to read aloud a prepared text, or to use in speech words first encountered in their written form, need to be able to produce a correct pronunciation from the written form. This may involve:

- knowledge of spelling conventions
- ability to consult a dictionary and a knowledge of the conventions used there for the representation of pronunciation
- knowledge of the implications of written forms, particularly punctuation marks, for phrasing and intonation
- ability to resolve ambiguity (homonyms, syntactic ambiguities, etc.) in the light of the context

	ORTHOGRAPHIC CONTROL
C2	Writing is orthographically free of error.
C1	Layout, paragraphing and punctuation are consistent and helpful. Spelling is accurate, apart from occasional slips of the pen.
B2	Can produce clearly intelligible continuous writing which follows standard layout and paragraphing conventions. Spelling and punctuation are reasonably accurate but may show signs of mother tongue influence.
B1	Can produce continuous writing which is generally intelligible throughout. Spelling, punctuation and layout are accurate enough to be followed most of the time.
A2	Can copy short sentences on everyday subjects - e.g. directions how to get somewhere Can write with reasonable phonetic accuracy (but not necessarily fully standard spelling) short words that are in his/her oral vocabulary.
A1	Can copy familiar words and short phrases e.g. simple signs or instructions, names of everyday objects, names of shops and set phrases used regularly. Can spell his/her address, nationality and other personal details.

Note: Scaling of descriptors is the intention of the authors of the scales on which these descriptors are based.

Users of the Framework may wish to consider and where appropriate state:

- the orthographic and orthoepic needs of learners in relation to their use of spoken and written varieties of language, and their need to convert text from spoken to written form and vice versa.

5.2.2 Sociolinguistic competence

Sociolinguistic competence is concerned with the knowledge and skills required to deal with the social dimension of language use. As was remarked with regard to sociocultural competence, since language is a sociocultural phenomenon, much of what is contained in the Framework, particularly in respect of the sociocultural, is of relevance to sociolinguistic competence. The matters treated here are those specifically relating to language use and not dealt with elsewhere:

- 5.2.2.1 linguistic markers of social relations
- 5.2.2.2 politeness conventions
- 5.2.2.3 expressions of folk-wisdom
- 5.2.2.4 register differences
- 5.2.2.5 dialect and accent

Such markers include:

lexicon e.g. Scottish *wee* for 'small'
 grammar e.g. Cockney *I ain't seen nothing* for 'I haven't seen anything'
 phonology e.g. New York *boid* for 'bird'

vocal characteristics (rhythm, loudness, etc.)
 paralinguistics
 body language

No European language communities are entirely homogenous. Different regions have their peculiarities in language and culture. These are usually most marked in those who live purely local lives and therefore correlate with social class, occupation and educational level. Recognition of such dialectal features therefore gives significant clues as to the interlocutor's characteristics. Stereotyping plays a large role in this process. It can be reduced by the development of intercultural skills (see 4.1.2.2) Learners will in the course of time also come into contact with speakers of various provenances. Before themselves adopting dialect forms they should be aware of their social connotations and of the need for coherence and consistency.

The scaling of items for aspects of sociolinguistic competence proved problematic (See Appendix B). Items successfully scaled are shown in the illustrative scale below. As can be seen, the bottom part of the scale concerns only markers of social relations and politeness conventions. From Level B2, users are then found able to express themselves adequately in language which is sociolinguistically appropriate to the situations and persons involved, and begin to acquire an ability to cope with variation of speech, plus a greater degree of control over register and idiom.

	SOCIOLINGUISTIC APPROPRIATENESS
C2	<i>Has a good command of idiomatic expressions and colloquialisms with awareness of connotative levels of meaning</i> <i>Appreciates fully the sociolinguistic and sociocultural implications of language used by native speakers and can react accordingly</i> <i>Can mediate effectively between speakers of the target language and that of his/her community of origin taking account of sociocultural and sociolinguistic differences.</i>
C1	<i>Can recognise a wide range of idiomatic expressions and colloquialisms, appreciating register shifts; may, however, need to confirm occasional details, especially if the accent is unfamiliar.</i> <i>Can follow films employing a considerable degree of slang and idiomatic usage.</i> <i>Can use language flexibly and effectively for social purposes, including emotional, allusive and joking usage.</i>
B2	<i>Can express him or herself confidently, clearly and politely in a formal or informal register, appropriate to the situation and person(s) concerned.</i> <i>Can with some effort keep up with and contribute to group discussions even when speech is fast and colloquial.</i> <i>Can sustain relationships with native speakers without unintentionally amusing or irritating them or requiring them to behave other than they would with a native speaker.</i> <i>Can express him or herself appropriately in situations and avoid crass errors of formulation.</i>
B1	<i>Can perform and respond to a wide range of language functions, using their most common exponents in a neutral register</i> <i>Is aware of the salient politeness conventions and acts appropriately</i> <i>Is aware of, and looks out for signs of, the most significant differences between the customs, usages, attitudes, values and beliefs prevalent in the community concerned and those of his or her own.</i>
A2	<i>Can perform and respond to basic language functions, such as information exchange and requests and express opinions and attitudes in a simple way.</i> <i>Can socialise simply but effectively using the simplest common expressions and following basic routines.</i> <i>Can handle very short social exchanges, using everyday polite forms of greeting and address. Can make and respond to invitations, invitations, apologies etc.</i>
A1	<i>Can establish basic social contact by using the simplest everyday polite forms of: greetings and farewells; introductions; saying please, thank you, sorry etc</i>

- **Text design:** knowledge of the design conventions in the community concerning, e.g.
 - how information is structured in realising the various macrofunctions (description, narrative, exposition, etc.)
 - how stories, anecdotes, jokes, etc. are told
 - how a case is built up (in law, debate, etc.)
 - how written texts (essays, formal letters, etc.) are laid out, sign-posted and sequenced.

A good deal of mother tongue education is devoted to building a young person's discourse skills. In learning a foreign language, a learner is likely to start with short turns, usually of single sentence length. At higher levels of proficiency, the development of discourse competence, the components of which are indicated in the section, becomes of increasing importance.

Illustrative scales are available for the following aspects of discourse competence:

- Flexibility to circumstances;
- Turn-taking (also presented under interaction strategies);
- Thematic development;
- Coherence and cohesion.

	FLEXIBILITY
C2	<i>Shows great flexibility reformulating ideas in differing linguistic forms to give emphasis, to differentiate according to the situation, interlocutor etc. and to eliminate ambiguity.</i>
C1	<i>As B2+</i>
B2	<i>Can adjust what he/she says and the means of expressing it to the situation and the recipient and adopt a level of formality appropriate to the circumstances. Can adjust to the changes of direction, style and emphasis normally found in conversation. Can vary formulation of what he/she wants to say.</i>
B1	<i>Can adapt his expression to deal with less routine, even difficult, situations.. Can exploit a wide range of simple language flexibly to express much of what he/she wants.</i>
A2	<i>Can adapt well rehearsed memorised simple phrases to particular circumstances through limited lexical substitution. Can expand learned phrases through simple recombinations of their elements.</i>
A1	<i>No descriptor available</i>

	TURNTAKING
C2	<i>As C1</i>
C1	<i>Can select a suitable phrase from a readily available range of discourse functions to preface his remarks appropriately in order to get the floor, or to gain time and keep the floor whilst thinking. Can intervene appropriately in discussion, exploiting appropriate language to do so. Can initiate, maintain and end discourse appropriately with effective turntaking.</i>
B2	<i>Can initiate discourse, take his turn when appropriate and end conversation when he/she needs to, though he/she may not always do this elegantly. Can use stock phrases (e.g. "That's a difficult question to answer") to gain time and keep the turn whilst formulating what to say.</i>
B1	<i>Can intervene in a discussion on a familiar topic, using a suitable phrase to get the floor. Can initiate, maintain and close simple face-to-face conversation on topics that are familiar or of personal interest.</i>
A2	<i>Can use simple techniques to start, maintain, or end a short conversation. Can initiate, maintain and close simple, face-to-face conversation.</i>
A1	<i>No descriptor available</i>

	THEMATIC DEVELOPMENT
C2	As C1
C1	Can give elaborate descriptions and narratives, integrating sub themes, developing particular points and rounding off with an appropriate conclusion.
B2	Can develop a clear description or narrative,, expanding and supporting his/her main points with relevant supporting detail and examples.
B1	Can reasonably fluently relate a straightforward narrative or description as a linear sequence of points.
A2	Can tell a story or describe something in a simple list of points.
A1	No descriptor available

	COHERENCE
C2	Can create coherent and cohesive text making full and appropriate use of a variety of organisational patterns and a wide range of cohesive devices.
C1	Can produce clear, smoothly-flowing, well-structured speech, showing controlled use of organisational patterns, connectors and cohesive devices.
B2	Can use a variety of linking words efficiently to mark clearly the relationships between ideas. Can use a limited number of cohesive devices to link his/her utterances into clear, coherent discourse, though there may be some "jumpiness" in a long contribution.
B1	Can link a series of shorter, discrete simple elements into a connected, linear sequence of points.
A2	Can use the most frequently occurring connectors to link simple sentences in order to tell a story or describe something as a simple list of points. Can link groups of words with simple connectors like "and", "but" and "because".
A1	Can link words or groups of words with very basic linear connectors like iandī or ithenī.

5.2.3.2 Functional competence

This component is concerned with the use of spoken discourse and written texts in communication for particular functional purposes: (see 4.2). Conversational competence is not simply a matter of knowing which particular functions (microfunctions) are expressed by which language forms. Participants are engaged in an interaction, in which each initiative leads to a response and moves the interaction further on, according to its purpose, through a succession of stages from opening exchanges to its final conclusion. Competent speakers have an understanding of the process and skills in operating it. A macrofunction is characterised by its interactional structure. More complex situations may well have an internal structure involving sequences of macrofunctions, which in many cases are ordered according to formal or informal patterns of social interaction (schemata).

1. *Microfunctions* are categories for the functional use of single (usually short) utterances, usually as turns in an interaction. Microfunctions are categorised in some detail (but not exhaustively) in *Threshold Level 1990*, Chapter 5:

1. imparting and seeking factual information:

- identifying
- reporting
- correcting
- asking
- answering

Illustrative scales are available for these two qualitative aspects:

	SPOKEN FLUENCY
C2	Can express him/herself at length with a natural, effortless, unhesitating flow. Pauses only to reflect on precisely the right words to express his/her thoughts or to find an appropriate example or explanation..
C1	Can express him/herself fluently and spontaneously, almost effortlessly. Only a conceptually difficult subject can hinder a natural, smooth flow of language.
B2	Can communicate spontaneously, often showing remarkable fluency and ease of expression in even longer complex stretches of speech. Can produce stretches of language with a fairly even tempo; although he/she can be hesitant as he/she searches for patterns and expressions, there are few noticeably long pauses. Can interact with a degree of fluency and spontaneity that makes regular interaction with native speakers quite possible without imposing strain on either party.
B1	Can express him/herself with relative ease. Despite some problems with formulation resulting in pauses and "cul-de-sacs", he/she is able to keep going effectively without help. Can keep going comprehensibly, even though pausing for grammatical and lexical planning and repair is very evident, especially in longer stretches of free production.
A2	Can make him/herself understood in short contributions, even though pauses, false starts and reformulation are very evident. Can construct phrases on familiar topics with sufficient ease to handle short exchanges, despite very noticeable hesitation and false starts.
A1	Can manage very short, isolated, mainly pre-packaged utterances, with much pausing to search for expressions, to articulate less familiar words, and to repair communication.

	PROPOSITIONAL PRECISION
C2	Can convey finer shades of meaning precisely by using, with reasonable accuracy, a wide range of qualifying devices (e.g. adverbs expressing degree, clauses expressing limitations). Can give emphasis, differentiate and eliminate ambiguity.
C1	Can qualify opinions and statements precisely in relation to degrees of, for example, certainty/ uncertainty, belief/doubt, likelihood etc.
B2	Can pass on detailed information reliably
B1	Can explain the main points in an idea or problem with reasonable precision. Can convey simple, straightforward information of immediate relevance, getting across which point he/she feels is most important. Can express the main point he/she wants to make comprehensibly.
A2	Can communicate what he/she wants to say in a simple and direct exchange of limited information on familiar and routine matters, but in other situations he/she generally has to compromise the message.
A1	No descriptor available

Users of the Framework may wish to consider and where appropriate state:

- what discourse features the learner is equipped/required to control;
- which macrofunctions the learner is equipped/required to produce;
- which microfunctions the learner is equipped/required to produce;
- what interaction schemata are needed by/required of the learner;
- which he/she is assumed to control and which are to be taught;
- according to what principles macro- and microfunctions are selected and ordered;
- how qualitative progress in the pragmatic component can be characterised.

12. Yabancı dil öğrenmenin gereğine inanarak bir yabancı dili kullanmada kararlı olabilmesi,

beklenmektedir.

HAZIRLIK SINIFI DİNLEME BECERİSİ

HEDEFLER

Hazırlık sınıfını tamamlayan öğrencilerden İngilizcede dinleme becerisini geliştirirken;

1. Dinlediği metinde geçen kişilerin ad, soyad, milliyet, ülke, dil ile ilgili bilgilerini anlayabilmesi,
2. Dinlediği sözle yapılması istenen eylemleri yerine getirebilmesi,
3. Dinlediği sesleri ayırt edebilmesi,
4. Dinlediği metni anladığını hareketlerle tepki vererek gösterebilmesi,
5. Dinlediği metnin ana temasını bulabilmesi,
6. Dinlediği metnin neden ve sonuçlarını bulabilmesi,
7. Benzer ve farklı ses ile sözcükleri ayırt edebilmesi,
8. Başkalarının yaşamı ile ilgili metinleri dinlediğinde anlayabilmesi,
9. İki insan ya da herhangi bir nesneyle ilgili bir metni dinledikten sonra bu metinleri karşılaştırabilmesi,
10. Dinlediği yaşanan olayları anlayabilmesi,
11. Okulda, trafikte, hava alanında, bankada vb. farklı ortamlarda uyulması gereken kuralları dinlediğinde anlayabilmesi,
12. Dinlediği şarkı ve şiir gibi metin türlerinde anlatılanı betimleyebilmesi,
13. Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma, boşluk tamamlama, harita tamamlama, yanlış bilgiyi düzeltme, not alma, eşleştirme ve başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
14. Dinlediği metinde anlatılanlarla ilgili tahminde bulunabilmesi,
15. Dinlediği metne yönelik soru-cevap, doğru-yanlış, çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
16. Dinlediği metindeki resim ve olayları sıraya koyabilmesi,
17. Görüntülü basında yer alan basit başlık ve konuları dinlediğinde anlayabilmesi,
18. Düzeyine uygun eserleri dinlemekten zevk alabilmesi,

beklenmektedir.

KONUŞMA BECERİSİ

HEDEFLER

Hazırlık sınıfını tamamlayan öğrencilerden İngilizcede konuşma becerisini geliştirirken;

1. Dili sınıf içinde beklenen düzeyde uygun biçimde kullanabilmesi,
2. Temel tümce yapılarını kullanarak soru sorup yanıt verebilmesi,
3. Duygu ve düşüncelerini temel tümce yapılarını kullanarak anlatabilmesi,
4. Kendisinin ve bir başkasının güncel yaşamına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
5. Kısa konuşma metinlerini diyalog şeklinde sözle aktarabilmesi,
6. Resimleri kullanarak sözlü öykü oluşturabilmesi,
7. İp uçları ya da anahtar sözcükleri kullanarak tahminde bulunabilmesi,
8. Jest ve mimiklerle anlatılanları tahmin edebilmesi,
9. Bir yere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
10. Geleceğe yönelik işlere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
11. Farklı ortamlara uygun davranış kurallarını anlatabilmesi,
12. Kişileri özelliklerine göre karşılaştırabilmesi,
13. Çevredeki olay, durum ve koşullara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
14. Geçmiş olaylara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
15. Yakın çevresiyle doğru ve yerinde sözlü iletişim kurabilmesi,
16. Zaman bildiren anlatımları doğru ve yerinde kullanabilmesi,
17. Farklı kültürlerden insanlarla iletişim kurmaya istekli olabilmesi,

kenmektedir.

OKUMA BECERİSİ

HEDEFLER

Hazırlık sınıfını tamamlayan öğrencilerden İngilizcede okuma becerisini geliştirirken;

1. Okuduğu metinde istenen sözcük ve yapılarını bulabilmesi,
2. Okuduğu metinde geçen tümcelerle resimler arasında ilişki kurabilmesi,
3. Okuduğu metni genel anlamda anlayabilmesi,
4. Okuduğu metni ayrıntılı olarak anlayabilmesi,
5. Başkalarının yaşamı ile ilgili metinleri anlayabilmesi,
6. İki insan ya da herhangi bir nesneyle ilgili bir metni okuduktan sonra bu metinleri karşılaştırabilmesi,
7. Yaşanan olayları ilgili metinleri okuduğunda anlayabilmesi,

8. Okulda, trafikte, hava alanında ve banka gibi farklı ortamlarda uyulması gereken kuralları okuduğunda anlayabilmesi,
9. Okuduğu metni anladığını, çizelge doldurma, boşluk tamamlama, harita tamamlama ve yanlış bilgiyi düzeltme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
10. Okuduğu metne yönelik soru-cevap, doğru-yanlış, çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,
11. Okuduğu metinde geçen bilinmeyen sözcüklerin anlamını tahmin edebilmesi,
12. Okuduğu metinde anlatılanlarla ilgili tahminde bulunabilmesi,
13. Okuduğu metindeki resim ve olayları sıraya koyup eşleştirebilmesi,
14. Dergi ve broşürlerde yer alan güncel başlık ve olayları okuduğunda anlayabilmesi,
15. Yazılı basında yer alan yayınların basit başlık ve konularını okuduğunda anlayabilmesi,
16. Düzeyine uygun okuduğu metinlerle ilgili tartışma yapabilmek için bilgi toplayabilmesi,
17. Düzeyine uygun kitapları okumaktan zevk alabilmesi,

beklenmektedir.

YAZMA BECERİSİ

HEDEFLER

Hazırlık sınıfını tamamlayan öğrencilerden İngilizcede yazma becerisini geliştirirken;

1. Düzeyine uygun konularda ilgi alanlarına yönelik yazılar yazabilmesi,
2. Edindiği bilgiyi anlamlı bir bütün hâlinde yazılı olarak aktarabilmesi,
3. Düzeyine uygun kısa konuşma metinleri hazırlayabilmesi,
4. Temel tümce yapılarını kullanarak yazılı iletişim kurabilmesi,
5. Geçmişteki olaylar ve geleceğe ait plânlar hakkında düşüncelerini yazabilmesi,
6. İpuçları ya da anahtar sözcükleri kullanarak paragraf yazabilmesi,
7. Metinle ilgili istenen bilgileri kendi sözcükleriyle yeniden anlatabilmesi,
8. Bir yer ya da kişiye ilişkin yazılı olarak bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
9. Mektup, öykü ve şiir gibi farklı metin türlerini dil yapısı ve sözcükleri kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
10. Bilgileri ya da verileri not alma, boşluk tamamlama ve çizelge doldurma gibi farklı formlara dönüştürebilmesi,
11. Düzeyine uygun yazılı iletişim kurmaya kararlı olabilmesi,

beklenmektedir.

9. SINIF DİNLEME BECERİSİ

EDEFLER

sınıfı tamamlayan öğrencilerden İngilizcede dinleme becerisini geliştirirken;

1. Dinlediği bir olayın ayrıntılarını anlayabilmesi,
2. Kısa metinlerin iletlediği mesajı bulabilmesi,
3. Sınıf içinde dinlediği metinlerin ana düşünce, tema ve benzerini bulabilmesi,
4. Dinlediği konuşmadan gerekli bilgiyi alabilmesi,
5. Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma, boşluk tamamlama, harita tamamlama, yanlış bilgiyi düzeltme, not alma, eşleştirme ve başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
6. Dinlediği metne yönelik soru-cevap, doğru-yanlış, çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmaları yapabilmesi,
7. Dinlediği metinde geçen kişilerin fiziksel ve kişilik özelliklerini anlayabilmesi,
8. Dinlediği metindeki resim ve olayları sıraya koyabilmesi,
9. Görsel ve işitsel iletişim araçlarında yer alan yayınları dinlediğinde genel olarak anlayabilmesi,
10. Düzeyine uygun yayınları dinleyerek bunları izlemeye özen gösterebilmesi,

eklenmektedir.

KONUŞMA BECERİSİ

EDEFLER

sınıfı tamamlayan öğrencilerden İngilizcede konuşma becerisini geliştirirken;

- Kendisi ve başkası hakkında bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
Kendisi ve bir başkasının sağlık durumuyla ilgili bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
Kendisi ve bir başkasının güncel yaşamına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
Kişileri ya da nesneleri özelliklerine göre karşılaştırabilmesi,
Geleceğe yönelik işlere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
Geçmiş olaylara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
Çevre bilincinin geliştirilmesine ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
Farklı kültürlerin yaşam biçimlerine ilişkin karşılaştırma yapabilmesi,
Bir yer hakkında bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
1. Konuşma metinlerini diyalog şeklinde sözle anlatabilmesi,
 2. Görsel, sözel ve yazılı ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
 3. Farklı durumlarla ilgili tartışma yapabilmesi,
 4. Farklı durumlarla ilgili verilen istatistikleri yorumlayabilmesi,
 5. Bulundukları duruma uygun, doğru iletişim kurma yöntemleri geliştirmesi,
 6. Temel tümce yapılarını kullanarak soru sorup yanıt verebilmesi,
 7. Yabancı dil konuşmaktan zevk alabilmesi,

eklenmektedir.

OKUMA BECERİSİ

HEDEFLER

9. sınıfı tamamlayan öğrencilerden İngilizcede okuma becerisini geliştirirken;

1. Okuduğu bir olayın ayrıntılarını anlayabilmesi,
2. Belli bir bilgiyi bulmak için metni kısa sürede okuyabilmesi,
3. Okuduğu metinde geçen bilinmeyen sözcüklerin anlamını tahmin edebilmesi,
4. Okuduğu metnin ana düşüncesini bulabilmesi,
5. Okuduğu metinde istenen farklı dil yapılarını ayırt edebilmesi,
6. Yazılı basında yer alan yayınları okuduğunda genel olarak anlayabilmesi,
7. Okuduğu bir metinden gerekli bilgiyi alabilmesi,
8. Metinle ilgili ipuçlarını kullanarak içeriğe ait tahminde bulunabilmesi,
9. Okuduğu metni anladığını çizelge doldurma, boşluk tamamlama, harita tamamlama, yanlış bilgiyi düzeltme, not alma, eşleştirme ve başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
10. Okuduğu metne yönelik soru-cevap, doğru-yanlış, çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
11. Okuduğu metinden edindiği bilgileri yorumlayabilmesi,
12. Öğrendiği yabancı dil ile yazılmış düzeyine uygun yayınları okuyarak bunları izlemeye özen gösterebilmesi,

beklenmektedir.

YAZMA BECERİSİ

HEDEFLER

9. sınıfı tamamlayan öğrencilerden İngilizcede yazma becerisini geliştirirken;

1. Farklı dil yapılarını doğru ve yerinde kullanabilmesi,
2. İlgili alanlarına yönelik konularda yazılı iletişim kurabilmesi,
3. Okuduğunu, dinlediğini ve izlediğini yazılı olarak anlatabilmesi,
4. Doğru ve yerinde yazılı iletişim kurabilmesi,
5. Geçmişteki olaylar ve geleceğe ait plânlara hakkında düşüncelerini genel olarak yazabilmesi,
6. Bir yer ya da kişiye ilişkin bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,
7. Metinle ilgili özet, ana düşünce ve tema gibi istenen bilgileri yazılı olarak anlatabilmesi,
8. Mektup ve öykü gibi farklı metin türlerini dil yapı ve sözcüklerini kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
9. Bilgileri veya verileri not alma, boşluk tamamlama, çizelge doldurma ve anket doldurma gibi istenen forma dönüştürebilmesi,
10. Mektup ve öykü gibi farklı metin türlerinin analizini yazılı olarak yapabilmesi,
11. İstatistiksel bilgilerin analizini yazılı olarak yapabilmesi,
12. İstenilen konuda anket hazırlayıp bu anketin sonuçlarını yazılı olarak değerlendirebilmesi,
13. Yaptığı araştırmalara dayalı olarak rapor yazabilmesi,
14. Kısa konuşma metinlerini yazı ile diyalog şeklinde anlatabilmesi,
15. Farklı ülkelerden insanlarla yazılı iletişim kurmaktan zevk alabilmesi,

beklenmektedir.

10.SINIF DİNLEME BECERİSİ

HEDEFLER

10. sınıfı tamamlayan öğrencilerden İngilizcede dinleme becerisini geliştirirken;

1. İlgili alanına giren konferans ve konuşmaları izleyebilmesi,
2. Dinlediği karmaşık konuşmalardan ayrıntıyı anlayabilmesi,
3. Dinlediği metinden benzerlik, farklılık ve karşıtlık gibi genel ve ayrıntılı bilgileri bulabilmesi,
4. Dinlediği metinle ilgili ana düşüncayı belirleyebilmesi,
5. Dinlediği metindeki karakterlerin analizini yapabilmesi,
6. Dinlediği metinden çıkarımlarda bulunabilmesi,
7. Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma, boşluk tamamlama, harita tamamlama, yanlış bilgiyi düzeltme, not alma, eşleştirme ve başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
8. Dinlediği metinde geçen bilinmeyen sözcük ya da sözcük gruplarının anlamını tahmin edebilmesi,
9. Dinlediği metindeki görsel, sözel ve yazılı ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
10. Dinlediği konuşmaları başkalarına aktarabilecek düzeyde anlayabilmesi,
11. Görsel ve işitsel iletişim araçlarında yer alan programları dinlediğinde dinlediğiyle ilgili ayrıntıları anlayabilmesi,
12. Farklı kültür ve yaşam biçimlerini dinlemeye istekli olabilmesi,

beklenmektedir.

KONUŞMA BECERİSİ

HEDEFLER

10. sınıfı tamamlayan öğrencilerden İngilizcede konuşma becerisini geliştirirken;

1. Kendisi ve yakın çevresi hakkında bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2. Sosyal yaşama ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
3. Günlük yaşamda sıkça bulunulan ortamlarda yapılacak işlere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
4. Eğitim sistemlerine ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
5. Kültürel etkinliklere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
6. İletişim araçlarına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
7. Gezip görülecek yerlere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
8. Yakın ve uzak çevresindeki iklim koşulları ve doğa olaylarına ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
9. Bilimsel ve teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,

10. İletişimde bulunabilmesi için gerekli davranışları gösterebilmesi,
11. Çevresindeki olay, durum ve koşullara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
12. Bildiği ya da ilgilendiği konularda düşüncelerini savunup tartışmalara katılabilmesi,
13. Belli bir konuda ilgili kişiyle söyleşi yapabilmesi,
14. Geçmiş olaylara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
15. Görsel, sözel ve yazılı ipuçlarını kullanarak tahminde bulunabilmesi,
16. Yabancı dil ve kültürlerin farklılıklarını tanımaya istekli olabilmesi,

beklenmektedir.

OKUMA BECERİSİ

HEDEFLER

10. sınıfı tamamlayan öğrencilerden İngilizcede okuma becerisini geliştirirken;

1. Okuduğu metindeki bilgileri kullanarak bilinmeyen sözcüklerin anlamını tahmin edebilmesi,
2. Okuduğu metin hakkındaki görüş ve düşüncelerini genel olarak anlatabilmesi,
3. Okuduğu metinle ilgili ana düşünceyi belirleyebilmesi,
4. Okuduğu metinle ilgili çıkarımlarda bulunabilmesi,
5. Okuduğu metni anladığını çizelge doldurma, boşluk tamamlama, harita tamamlama, yanlış bilgiyi düzeltme, not alma, eşleştirme ve başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
6. Okuduğu metne yönelik soru-cevap, doğru-yanlış, çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
7. Okuduğundan edindiği bilgileri yorumlayıp değerlendirebilmesi,
8. Aynı konuda yazılmış farklı iki metnin ortak noktalarını okuduğunda bulabilmesi,
9. Grafik, çizelge ve benzerlerini okuduğunda sonuçlarını yorumlayabilmesi,
10. Yazılı basında yer alan yayınları okuduğunda ayrıntılı olarak anlayabilmesi,
11. Farklı kültür ve yaşam biçimlerini okumaya istekli olabilmesi,

beklenmektedir.

YAZMA BECERİSİ

HEDEFLER

10. sınıfı tamamlayan öğrencilerden İngilizcede yazma becerisini geliştirirken;

1. Başlık, giriş, gelişme ve sonuç bölümlerinin herhangi birinde eksik verilen öge ya da ögeleri düzenleyerek kompozisyon yazabilmesi,
2. Kişisel yazılarında duygu ve düşüncelerini ayrıntılı bir şekilde yazılı olarak anlatabilmesi,
3. Kişi, nesne ya da yer betimlemesini yazılı olarak yapabilmesi,
4. Kişi ya da nesneleri ayrıntılı olarak karşılaştırıp yazıyla anlatabilmesi,
5. Okuduğundan, dinlediğinden ve gördüğünden edindiği bilgiyi, kendi sözcüklerini kullanarak yazı ile anlatabilmesi,
6. Mektup ve öykü gibi farklı metin türlerini yazıyla anlatabilmesi,
7. Birleşik cümleler kullanarak ayrıntıları yazıyla anlatabilmesi,
8. Makâle ve rapor gibi akademik yazılar yazabilmesi,
9. Bir yer ve kişiye ilişkin bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,
10. Not alma, boşluk tamamlama, çizelge doldurma, anket doldurma ve form doldurma gibi bilgileri ya da verileri istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
11. Tümceyi anlamını değiştirmeden farklı sözcük ve yapılar kullanarak yeniden yazabilmesi,
12. Geçmişteki olaylar ve geleceğe ait plânları hakkındaki düşüncelerini genel olarak yazabilmesi,
13. Öğrendiği yabancı dilde yazdığı yazılardan zevk alabilmesi,

beklenmektedir.

11.SINIF

DİNLEME BECERİSİ

EDEFLER

1. sınıfı tamamlayan öğrencilerden İngilizcede dinleme becerisini geliştirirken;

1. Dinlediği yaşantı ya da olayın ayrıntılarını anlayarak değerlendirebilmesi,
2. Kısa ve uzun metinlerin ilettiği mesajın ayrıntılarını bulabilmesi,
3. Dinlediği metin hakkındaki görüş ve düşüncelerini ayrıntılı olarak anlatabilmesi,
4. Dinlediği metinden çıkarımlarda bulunabilmesi,
5. Dinlediği metindeki bilgileri kullanarak bilinmeyen sözcüklerin anlamını ve metnin konusunu tahmin edebilmesi,
6. Görüntülü basında yer alan yayınları dinlediğinde değerlendirebilmesi,
7. İki insan ya da herhangi bir nesneyle ilgili bir metni dinledikten sonra bu metinleri ayrıntılı olarak karşılaştırabilmesi,
8. Dinlediği metindeki farklı söylemleri ayırt edebilmesi,
9. Dinlediği metni anladığını çizelge doldurma, boşluk tamamlama, harita tamamlama, yanlış bilgiyi düzeltme, not alma, eşleştirme ve başlık bulma gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
10. Dinlediği değişik kültür ve yaşam biçimlerine saygı duyabilmesi,

eklenmektedir.

KONUŞMA BECERİSİ

EDEFLER

1.sınıfı tamamlayan öğrencilerden İngilizcede konuşma becerisini geliştirirken;

1. İnsan ilişkileri hakkında bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
2. Bilimsel ve teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
3. İletişimde bulunabilmesi için gerekli davranışları gösterebilmesi,
4. Mesleklere ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
5. Çevredeki olay ve koşullara ilişkin bilgi alışverişinde bulunabilmesi,
6. Olay ve olgularla ilgili neden ve sonucu tartışabilmesi,
7. Okuduğundan ve dinlediğinden edindiği bilgiyi kendi tümceleriyile akıcı olarak anlatabilmesi,
8. Sözlü ve yazılı metinlerdeki ipuçlarını kullanıp tahmin yürüterek tartışabilmesi,
9. Gerekli ortamlarda dili gerçek iletişim amacıyla kullanabilmesi,
10. Öğrendiği yabancı dildeki sözcük dağarcığını zenginleştirmeye istekli olabilmesi,

eklenmektedir.

OKUMA BECERİSİ

HEDEFLER

11.sınıfı tamamlayan öğrencilerden İngilizcede okuma becerisini geliştirirken;

1. Okuduğu yaşantı ya da olayın ayrıntılarını anlayarak değerlendirebilmesi,
2. Okuduğu metindeki bilgileri kullanarak bilinmeyen sözcüklerin anlamını tahmin edebilmesi,
3. Belli bir bilgiyi bulmak için metni kısa sürede okuyabilmesi,
4. Metin hakkında genel bir bilgi edinmek için hızlı okuyabilmesi,
5. Okuduğu mektup ve öykü gibi metin türlerini içeriğine göre değerlendirebilmesi,
6. Okuduğu metinde yer alan tümceler arası yapısal ve anlamsal ilişkiyi anlayabilmesi,
7. Yazılı basında yer alan yayınları okuduğunda değerlendirebilmesi,
8. Okuduğu metni anladığını çizelge doldurma, boşluk tamamlama, harita tamamlama, yanlış bilgiyi düzeltme, not alma, listeleme ve eşleştirme gibi istenen etkinliklerle gösterebilmesi,
9. Okuduğu metne yönelik soru-cevap, doğru-yanlış, çoktan seçmeli ve benzeri alıştırmalar yapabilmesi,
10. Okuduğundan edindiği bilgileri yorumlayıp değerlendirerek geliştirebilmesi,
11. İstenen bir bilgiye ulaşmak için ayrıntılı okuyabilmesi,
12. Okuduğu metindeki başlık ya da giriş tümcesinden metnin içeriğini tahmin edebilmesi,
13. Aynı konuda yazılmış farklı iki metni okuduğunda karşılaştırabilmesi,
14. Okuduğu metindeki karakterlerin analizini yapabilmesi,
15. Okuduğu değişik kültür ve yaşam biçimlerine saygı duyabilmesi,

beklenmektedir.

YAZMA BECERİSİ

HEDEFLER

11.sınıfı tamamlayan öğrencilerden İngilizcede yazma becerisini geliştirirken;

1. İlgili alanlarındaki çeşitli konularda kompozisyon ve sunu gibi ayrıntılı ve açık metinler düzenleyip yazabilmesi,
2. Yazılarında duygu ve düşüncelerini yaratıcı bir şekilde aktarabilmesi,
3. Düzeyine uygun dil yapılarını kullanarak mektup, öykü ve benzerlerini yazabilmesi,
4. Birleşik yapıtlı tümceler kullanarak ayrıntıları anlatabilmesi,
5. Makale ve rapor gibi akademik yazılar yazabilmesi,

6. Bilgileri ve verileri not alma, boşluk tamamlama, çizelge doldurma, form doldurma, ve anket doldurma gibi istenen forma ayrıntılı olarak dönüştürebilmesi,
7. Bir yere ve kişiye ilişkin ayrıntılı bilgi alışverişinde yazılı olarak bulunabilmesi,
8. Geçmişteki olaylar ve geleceğe ait plânları hakkındaki düşüncelerini ayrıntılı olarak yazabilmesi,
9. Paragrafların anlamını değiştirmeden farklı sözcükler ve dil yapıları kullanarak paragrafı yeniden yazabilmesi,
10. Konuşma metinlerini diyalog şeklinde yazı ile anlatabilmesi,
11. Bir kompozisyonun eksik kalan başlık, giriş, gelişme ve sonuç bölümünü tamamlayabilmesi,
12. Yabancı dili uluslar arası iletişimde kullanmaya istekli olabilmesi,

beklenmektedir.



İLKÖĞRETİM OKULU YABANCI DİL (İNGİLİZCE) ÖĞRETİM PROGRAMI

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı : 144

Karar Tarihi : 17.09.1997

Konu : İlköğretim Okulu 4 ve 5. Sınıf Yabancı Dil (İngilizce) Öğretim Programı.

Kurulumuzda görüşülen İlköğretim Okulu 4 ve 5. Sınıf Yabancı Dil (İngilizce) Öğretim Programının 1997-1998 Öğretim Yılından itibaren denenip geliştirilmek üzere uygulamaya konulmasının kabulü ırlaştırıldı.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı : 265

Tarih : 24.10.1991

Konu : Ortaokul 1., 2. ve 3. sınıf İngilizce Dersi Öğretim Programının kabulü.

1. Yabancı Dil Öğretimi Geliştirme Merkezi (YADEM) tarafından hazırlanan "Orta-okul 1., 2. ve 3. sınıf İngilizce Dersi Öğretim Programı"nın; bu programa uygun olarak hazırlanarak Kurulumuzun tasvibinden geçecek öğretim materyali (öğretmen, öğrenci ve alıştırma kitapları ile diğer yardımcı araçlar) ile birlikte taokul birinci sınıftan başlamak ve denenip geliştirilmek üzere kademeli olarak uygulamaya konulması.

2. Kurulumuzun 10.5.1973 tarih ve 380 sayılı kararı ile kabul edilen "Ortaokul ve Liselerin Yabancı Dil Dersleri Taslak Programları"na buna bağlı olarak hazırlanıp halen kullanılmakta olan mevcut öğretim materyalinin (İngilizce dersine münhasır kısmının) bu uygulamaya paralel bir şekilde kademeli olarak uygulamadan kaldırılması, hususlarının Bakan'a arzı kararlaştırıldı.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

CİLT : 62

EYLÜL 1999

SAYI : 2504

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı : 263

Karar Tarihi : 04.08.1999

Konu : İlköğretim Kurumlarının öğretim programları ile ders kitaplarında yer alması gereken "Atatürkçülükle İlgili Konular"ın kabulü.

1. Kurulumuzda görüşülerek uygun bulunan, İlköğretim kurumlarının öğretim programları ile ders kitaplarında yer alması gereken "Atatürkçülükle İlgili Konular"ın, 4306 Sayılı Kanun gereğince 8 yıllık bir bütünlük içerisinde 1999-2000 Öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere ekli örneğine göre kabulü,

2. "Atatürkçülükle İlgili Konular"ın, ekli örnekteki şekliyle

1999-2000 Öğretim Yılından itibaren İlköğretim kurumlarında uygulanmakta olan ilgili öğretim programları kapsamındaki derslerde işlenmesi, kararlaştırıldı.

AÇIKLAMALAR

İlköğretim kurumlarının öğretim programları ile ders kitaplarında yer alması gereken "Atatürkçülükle İlgili Konular"ın hedef ve davranışları yeniden düzenlenmiş, 26/05/1995/208 ve 21/06/1996/219 sayılı kararlarla kabul edilmiştir. Ancak, 4306 sayılı kanunla ilköğretimin kesintisiz sekiz yıla çıkarılması nedeniyle "Atatürkçülükle İlgili Konular" sekiz yıllık bir bütünlüğün ve devamlılığın sağlanması amacıyla yeniden düzenlenmiştir.

26/05/1995/208 ve 21/06/1996/219 sayılı kararlar yürürlükten kaldırılmıştır.

1. Bu yeni düzenlemede "Atatürkçülükle İlgili Konular" büyük ölçüde, derslerin alan bilgisi konuları ile kaynaştırılmaya çalışılmıştır. Ayrıca, "Atatürkçülükle İlgili Konular" yazılırken, davranışların arka arkaya sıralanması şeklinde metin oluşturma yoluna gidilmemelidir. Bu yüzden açıklamalar kısmı dikkatle incelenmelidir.

2. Türkçe dersleri için parça seçilirken 1., 2. ve 3. sınıflarda Hayat Bilgisi, 4. ve 5. sınıflarda Sosyal Bilgiler ve Fen Bilgisi derslerinin mihver ders olduğu göz önüne alınmalıdır.

3. Türkçe dersleri için belirtilen konulardan ilgili olanlarının ilk 5 sınıfta mümkün olduğunca birleştirilerek işlenmesine dikkat edilmelidir. 6., 7. ve 8. sınıflarda ise konuların karşısında yer alan "açıklamalar" dikkate alınmalıdır.

Sosyal Bilgiler ile Vatandaşlık ve İnsan Hakları Eğitimi dersi öğretim programında yer alan T.C. Anayasası ile ilgili konuların hepsi için hedef ve davranışlar belirtilmemiştir. Burada hedef ve davranışları belirtilmiş olan Anayasa konuları bu şekliyle ele alınıp işlenmelidir. Diğer Anayasa konuları, Sosyal Bilgiler ile Vatandaşlık ve İnsan Hakları Eğitimi dersinin alan bilgisi konuları olduğu için bu derslerin kendi kapsamı içinde ele alınıp işlenmeye devam edilmelidir.

ATATÜRKÇÜLÜK PROGRAMI

SINIF : 8

KONU:

ATATÜRK'ÜN HAYATI

- * Doğum tarihi ve yeri
- * Anne ve Babası (ailesi)
- * Öğrenim hayatı
- * Askerlik hayatı
- * Siyasal hayatı

Hedef: Atatürk'ün hayatıyla ilgili olaylar ve olgular bilgisi

Davranışlar:

1. Atatürk'ün hayatını konu alan bir parçayı okuma/dinleme
2. Atatürk'ün doğum tarihini ve yerini söyleme/yazma
3. Atatürk'ün aile bireylerinin adını söyleme/yazma
4. Atatürk'ün bitirdiği ilk, orta ve yüksek öğrenim kurumlarının adını söyleme/yazma
5. Atatürk'ün Kurtuluş Savaşı'nın Başkomutanı olduğunu söyleme/yazma
6. Atatürk'ün TBMM'nin ilk başkanı olduğunu söyleme/yazma
7. Atatürk'ün ilk Cumhurbaşkanı olduğunu söyleme/yazma
8. Atatürk'ün yaptığı İnkılaplardan bazılarının adını ve tarihini söyleme/yazma

Not : Ekim 1997 tarih ve 2481 sayılı Tebliğler Dergisi'nde yayımlanan 4. ve 5. sınıfların Programı ve Yayınlar Dairesi Başkanlığının 7.11.1991 tarih ve 10121 sayılı emirleriyle basılan Kitapçığın Ortakul 1., 2. ve 3. sınıfların Programı ay- en alınmıştır.

İLKÖĞRETİM OKULU 4 ve 5. SINIF YABANCI DİL (İNGİLİZCE) ÖĞRETİM PROGRAMI

AÇIKLAMALAR

İlköğretim okulları (4. ve 5. sınıflar) İngilizce dersi programı; bir öğretim yılı itibarıyla, haftada 2 saatlik süre öngörülerek hazırlanmıştır.

1. İletişim teknolojilerinin baş döndürücü hızla geliştiği dünyamızda yabancı dilin vazgeçilmez bir iletişim aracı olduğu kabul edilmektedir. Ülkemizin bütün dünya ülkeleri ve özellikle Avrupa ülkeleri ile ilişkileri yanında, bilim dünyasında da hak ettiği yeri alması ve çağdaş uygarlığa ulaşması için yabancı dil özellikle İngilizce temel araçlardan biri konumundadır. Kısa vadede ikinci, hatta üçüncü yabancı dil ihtiyacı da kaçınılmaz olacaktır.

2. İlköğretim okullarına 4. sınıftan itibaren konulan zorunlu yabancı dil öğretimi ile öğrencilerin 8 yıllık temel eğitim sonunda İngilizcede orta seviyeye getirilmeleri, ortaöğretim kurumlarını bitirdiklerinde ise ileri seviyede yabancı dil bilgisine sahip kılınmaları hedeflenmiştir.

3. Dil bilimciler öğrencilerin birden bire zor bir dil öğretimi sürecine girmelerinin kendileri üzerinde dil öğrenimi yönünden olumsuz etkiler bırakacağına inanmaktadırlar.

Bu dersin eğitim ve öğretiminde:

a) Yabancı dile ilgi ve merak uyandırıcı etkinliklere yer verilmelidir.

b) Sınıf ortamında hazırlanacak durumlar oyun ağırlıklı olmalı, eğlenirken öğrenme boyutu verilmelidir.

c) Öğrencilerin uğraşacağı dil etkinlikleri 3. madde b. şıkında belirtilen durumlar yaratılarak, karşılıklı konuşmalar biçiminde yoğunluk kazanacak şekilde ele alınmalıdır.

d) Öğrencilerin kullanacağı dil yapıları özellikle 4. sınıflar için dil anlatımına dayalı bir yaklaşımla ele alınmalıdır.

e) Öğrencilerin ulaşacağı genel kavramlar ve konular soyut kavramlardan çok çevre ile bağlantılı olarak ele alınmalıdır.

f) Okulun mevcut imkanları çerçevesinde görsel-işitsel (Audio-visual) materyal kullanılmasına özen gösterilmelidir.

4. Daha önce belirtildiği gibi ünitelerin oyun ağırlıklı işlenmesi şarttır. İlköğretim okulları 4. sınıfta çocuğun Sosyal Bilgiler, Fen Bilgisi gibi bilgi aktarımına dayalı derslerle karşılaşması göz önünde bulundurulmalı ve yabancı dil dersinin de "Dil anlatım"a dayalı bir yaklaşımı olmasına özen gösterilmelidir. Bu metot çocukların kenilerini iyi hissedebilecekleri, öğrenme isteğini sürekli geliştirebilecek bir ortam yaratabilmelidir. Yabancı dil dersi öğrenci merkezli olmalıdır. Bu derslerde öğretmen yardımcı, yol gösterici olünü üstlenerek bilgi aktarır ve çocuklarda dersin merkez noktasını oluşturur. Öğretmen yeni alıştırma tekniklerini uygulayarak öğrencinin aktif olmasını sağlar.

5. Bu yaş grubu için öğretmen şu ilkeleri prensip edinmelidir.

a) Başlangıç seviyesinde başarıyı değerlendirme yazılı ve sözlü olarak öğrenme isteğini azaltacak şekilde olmamalı ve mümkün olduğunca göze çarpmadan yapılmalıdır.

b) Yalnızca derste öğretilen ve uygulanan çalışmalar kontrol edilmelidir.

c) Testler ve yazılı soruları İngilizce dersinin tüm öğrenme amaçlarını kapsayacak şekilde hazırlanmalıdır. Bir başka deyişle 4 eceri sözcük dağılımı, dilbilgisi ve kültürler arası anlama birlikte değerlendirilmelidir.

d) Öğretmen, ödev ve alıştırma tipleriyle ilgili geniş bir grafik tablosu geliştirmeli ve değerlendirme sonuçlarını bu tabloya erleştirmelidir. Böyle bir tabloda şu konulara yer verilmelidir.

- Dinlediğini, duyduğunu anlama testleri
- Diyalog rollerini üstlenme
- Sözlük olarak resim anlatma
- Eşleştirme ödevleri
- Sözcük yerleştirme ödevleri
- Sözcük baş harflerini alarak sözcük üretme ödevleri
- Dikteler
- Okuduğunu anlama ödevleri
- Karışık verilen kelimelerden düzgün cümle yapma ödevleri
- Öğrendiği kelimelerle cümle kurma ödevleri

6. Bu programa uygun olarak yazılacak ders kitaplarının forma yıları A4 ebadında 5-7 B5 ebadında 8-10 forma olacaktır.

GENEL AMAÇLAR

1. Türkçe'den başka bir dilin farkına varabilme
2. Öğrendiği yabancı dilin Türkçe'den farklı seslere sahip olduğunu kavrayabilme
3. Öğrendiği yabancı dilin tonlama ve telaffuzunu kavrayabilme
4. Öğrendiği yabancı dilin kalıplarını kuralına uygun olarak kullanabilme
5. Öğrendiği yabancı dili günlük hayatta kullanabilme
6. Öğrendiği dilde seviyesine uygun diyalogları uyabilme
7. Öğrendiği dilde seviyesine uygun diyalogları anlayabilme
8. Öğrendiği yabancı dildeki sözcük ve cümleleri yazabilme
9. Yabancı dili öğrenmeye istekli olma
10. Yabancı dilde iletişim kurmaya istekli olma

ÖZEL AMAÇLAR 4. SINIF

1. Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi
2. İngilizce'de belli seslerin bilgisi
3. İngilizce'de tonlama ve telaffuz bilgisi
4. Günlük hayatta kullanılan basit cümleler bilgisi
5. Rakamları İngilizce sayma bilgisi
6. Emir kalıpları bilgisi
7. Şahıs zamirleri bilgisi
8. Sınıf içindeki eşyaların bilgisi
9. İngilizce'de tonlama ve telaffuz bilgisi
10. Öğrendiği bilgileri kullanmayı gerektiren cümleler kurabilme
11. Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme
12. Renk bilgisi
13. Saat bilgisi
14. "Kaç tane" soru kalıbı bilgisi
15. Atatürk'ün ailesini tanıtabilme
16. Emir kalıplarını kavrayabilme
17. Giysi bilgisi
18. Düzeyine uygun tekil ve çoğul kelimeler bilgisi
19. Haftanın günleri bilgisi
20. Düzeyine uygun iletişim bilgisi
21. "Kimin" soru kalıbı bilgisi
22. "Nedir" soru kalıbı bilgisi
23. Çoğul kelimelerle soru sorabilme
24. Emir kalıplarını uygulayabilme
25. Evin bölümleri bilgisi
26. Okulun bölümleri bilgisi
27. Emir cümlelerine itaat edebilme
28. "Nerede" soru kalıbı bilgisi
29. Nerede sorusuna cevap verebilme
30. Düzeyine uygun cümleler kurabilme
31. Belli başlı sıfatlar bilgisi
32. "Sahip olma" kalıbı bilgisi
33. "Sahip olma" kalıbını kavrayabilme
34. Düzeyine uygun cümleleri yazabilme
35. Düzeyine uygun cümleleri kavrayabilme
36. Düzeyine uygun cümlelerin yapıları bilgisi
37. Dildeki yapı, işlem ve kavramları kavrayabilme
38. İngilizce öğrenmekten zevk alma
39. Düzeyine uygun diyalog çalışmaları yapabilme

4. SINIF İNGİLİZCE DERSİ ÜNİTELERİ ve DAĞILIMLARI

ÜNİTE ADI	ÜNİTELERİN (%) DAĞILIMI	ÖNGÖRÜLEN DERS SAATİ	ÖZEL AMAÇ SAYISI
ÜNİTE BİR Selâmlaşma ve sayı sayma (1-10)	17	12	7
ÜNİTE İKİ Sınıf eşyalarının tanıtımı a / an öğretimi	11	8	3
ÜNİTE ÜÇ Renkler "Kaç tane" sorusu "Saat kaç" sorusu	11	8	3
ÜNİTE DÖRT Aile Elbise	8	6	3
ÜNİTE BEŞ Kimin sorusu Haftanın günleri	17	12	7
ÜNİTE ALTI Evin bölümleri Nerede	11	8	5
ÜNİTE YEDİ Sıfatlar Sahip olma	11	8	5
ÜNİTE SEKİZ Yapabilmek (can) ile cümleler	14	10	5
TOPLAM	100	72	38

KONULAR 4. SINIF

ÜNİTE 1

- Selâmlaşma
- Şahıs zamirleri

- Şarkı ve ya oyun
 - İyelik sıfatları
 - Yaş sorma
 - Emir cümleleri
- ÜNİTE 2**
- Sınıf eşyalarının tanıtımı
 - Tekil-çoğul
 - a / an
 - Bir şarkı
 - Emir cümleleri
- ÜNİTE 3**
- Renkler
 - Sayılar (1-10)
 - Kaç tane
 - Saat kaç
- ÜNİTE 4**
- Ailenin tanıtımı
 - Atatürk'ün ailesi
 - Bir oyun
 - Elbise isimlerinin öğretimi
 - Emir cümleleri

- ÜNİTE 5**
- Kimin
 - Haftanın günleri
 - Bir şarkı
 - Emir cümleleri
- ÜNİTE 6**
- Evin bölümleri
 - Okulun bölümleri
 - Vücudumuzun bölümleri
 - Sıfatlar
 - Bir şarkı veya oyun
- ÜNİTE 7**
- Sıfatlar
 - Nerede sorusunu sıfatlarla sorma
 - Sahip olma
 - Bir şarkı veya oyun
- ÜNİTE 8**
- Yapabilme
 - Diyalog

UNIT ONE 4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Greetings Teaching personal pronouns present form of verb "to be"	Hello! Good morning- Good afternoon I'm Mr. Mrs How are you? Fine thanks and you? I'm fine thank you A SONG AND A GAME	Hello, Hi morning, afternoon Mr. Mrs. I'you, he, she, it, we, you, they
b) Introducing oneself / someone	What is your name? My name is Mine Her name is Zeynep His name is Mert	My, your, his, her, its
c) Counting Asking and saying the age	Numbers (1-10) A SONG AND A GAME (Happy birthday) How old are you? I'm years old	Numbers (1-10) years old birthday
d) Giving classroom instructions	sit down/stand up open the door/shut the door draw a ball/clean the board draw a cat bring your pencil take it back	sit down stand up open/shut draw/clean bring/take back.

UNIT TWO 4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Describing classroom objects	This is (classroom objects) desk, table, window, book, chair, pencil, pen, bag etc.	Desk, window, book, chair, pen, pencil, notebook, teacher, student, classroom, table, bag, ruler, duster, etc.
b) Asking the classroom objects Teaching singulars/plurals	What's this ? It's a What are these ? These are Is this a ? Are these ?	book-books bag-bags
c) Teaching a/an	It is a desk It is an apple	a/an
d) Teaching question form using OR Teaching here/there Imperatives	Is this a ball or an apple ? Where is it ? It's here It's there Listen to me Repeat after me	or listen repeat here there

UNIT THREE

4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Asking and saying the colours	COLOURS What colour is it ? It's (red, yellow) What colours are they ? They are These/those are	blue, white, black, red, yellow, brown, green, gray, pink, orange
b) Asking the classroom objects Teaching singulars/plurals	Numbers (10-20) What is your telephone number ? A GAME-A SONG	numbers (1-10) telephone
c) Teaching question form (How many ?)	How many cars ? Six cars (with picture or charts)	car, flower, glass, bottle, cup, tree, ball, children
d) Telling the time	What's the time ? It's two/four/six o'clock	o'clock

UNIT FOUR

4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Identifying family	Names of family members (own family)	Member, own
b) Teaching Atatürk's family Apostrophe (s)	Atatürk's family (with picture) Atatürk's mother's name is Zübeyde Hanım What is your mother's name ? What is your sister's name ? What is your brother's name ? What is your uncle's name ?	mother, father, sister, brother, aunt, grandmother, grandfather,
c) Teaching Yes, No questions	Is this your brother ? Yes, he is my brother A GAME	
d) Teaching clothes Teaching imperatives	Clothes This is a (dress, hat, t-shirt) Is this a hat ? Yes, it is OR No, it isn't A GAME Imperatives Go to the door Show me your shoes Hold up your book	socks, dress, hat, t-shirt, skirt, trousers, shoes, pullover, jacket go, show, hold up

UNIT FIVE

4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Teaching "Whose" Studying on singulars and plurals	Whose is this ? It's Onur's Singulars - Plurals Bag - bags	whose box/boxes coat/coats pencil box/pencil boxes baby/babies
b) Talking about personal belongings using whose	Whose pencil is it ? It's Mehmet's pencil Whose books are those/they ? They are İtur's books	
c) Asking questions with "what"	What are these ? These are Imperatives Point and say	point/say
d) Teaching the days of week Asking questions about days	The days of the week What's today ? Today is Friday A SONG	sunday, monday, tuesday, wednesday, thursday, friday, saturday

NİT SIX

4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Describing house (using preposition in)	I'm in the kitchen It's in the living room She/he is in the bedroom	living room, bedroom, kitchen, bathroom, stairs, toilet
b) Describing school	The students are at the cafeteria	Director's room, teachers' room, library, lab classroom, cafeteria
c) Asking questions using "WHERE" Teaching some objects about house More prepositions	Where is the television ? It's in the living room Where is the fridge ? It's next to cooker Where is the table ? It's in the livingroom	fridge, bed, clock, cooker, picture, television, bath, telephone, carpet, lamp, radio, chair, table <u>under</u> , <u>near</u> , <u>next to</u> , <u>on</u>
d) Teaching a game or a song	A SONG-A GAME	

NİT SEVEN

4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
i) Teaching adjectives Asking questions with adjectives	Is he happy/sad ? He is happy Is it clean/dirty ? It's dirty Is it full/empty ? It's full Is she fat/thin ? She is thin (Showing pictures)	happy/sad clean/dirty full/empty fat/thin short/tall/long cold/hot thick/thin big/small heavy/light new/old
ii) Revision (using where and adjectives)	Where is the fat girl ? She is in bed Where is the new vase ? It's on the table	vase, table, bed, girl, boy
iii) Teaching have/has Asking questions using have/has	Have/has I have a small cat She has a fat mother Have you a new bag ? Yes, I have No, I haven't	Numbers (10-20) years old birthday
iv) Giving classroom instructions	Revision numbers A SONG - A GAME I have three big balls She has four long pencils	

NİT EIGHT

4. Sınıf

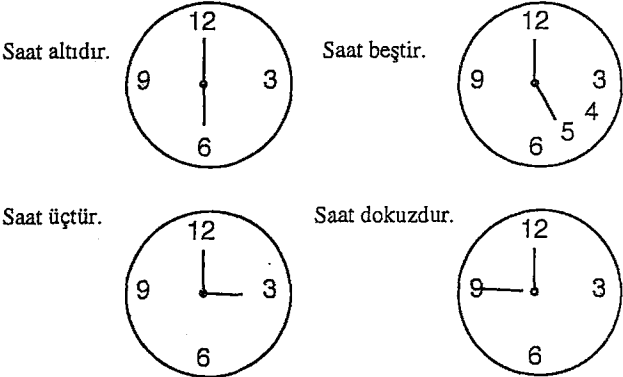
FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
i) Asking and answering about ability.	A bird can fly A rabbit can run I can play football My sister can't play football A fish can swim A baby can't swim	bird, fly, rabbit, run, play, football, basketball, tennis, fish, swim, baby, cook, make, speak, drink, eat, read, write, climb, teach, touch
ii) Asking Yes, No questions with CAN	Can babies read ? No, they can't Can you speak English ? No, I can't Yes, I can	
iii) Improving questions with CAN	Can an elephant fly ? Can a bird fly ?	elephant, dog, cat, kitten
iv) Improving practice with a dialogue	Look, my bag is heavy I'm ill, I can't carry it Can you help me please ? No, I can't. I'm sorry. I can't carry it.	ill, carry, help I'm sorry

PLÂN

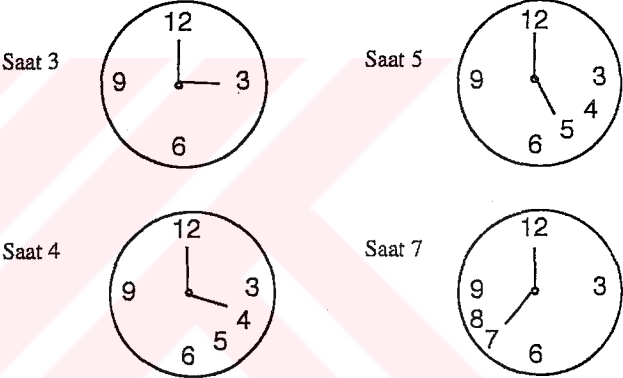
4. SINIF

Ders : İngilizce
Konu : Zamanı, saatleri söyleme
Süre : 40 dk.
Amaç : Zamanı söyleme
Araç : Saat, resimler,
İşleyiş :

1) Sınıfa bir saat getirin. Tahtaya dört ayrı saat çizin.



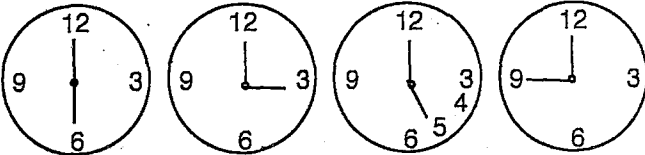
2) Saat kaçtır? soru cümlesini verin. Öğrencilere tekrar ettirin. Cevapları öğrencilerle beraber tekrar edin. Zamanı öğrendikten sonra değişik saatleri gösterin ve zamanı sorun.



4. SINIF
PLÂN

Lesson: English
Subject: Telling the time
Time: 40'
Aim: Telling the time
Material: Clock, pictures
Work:

1) Bring a clock to the classroom. Draw a clock on the blackboard.



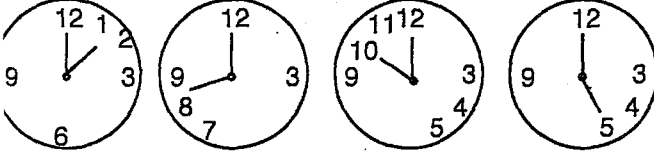
2) Give the question
What time is it?

Repeat the question several times with your students

First picture
Show the clock and say
It is six o'clock. (Students repeat the sentence)
Second picture
It is three o'clock. (Students repeat the sentence)
Third picture
It is five o'clock. (Students repeat the sentence)
Fourth picture

It is nine o'clock
After teaching the time. Show different clock and ask the time

It's..... It's..... It's..... It's.....



What time is it?
What is the time?
Give homework.

ARAÇ ve GEREÇLER

1. Pictures
2. Flash cards
3. Black board
4. Wall charts
5. Slides
6. Pocket charts
7. Flannel board

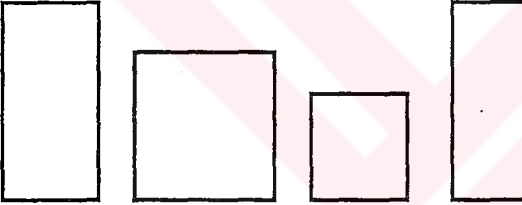
YÖNTEM ve TEKNİKLER

1. Soru cevap
2. Dramatizasyon
3. Anlatım
4. Dinleme konuşma
5. Ezberleme
6. Canlandırma
7. Tekrarlama

ÖRNEK ÖLÇME SORULARI

A) Draw a

voman: tall fat short thin



B) Write: Mr. Brown Mr. White Mrs. Özen Mrs. Özalp



1. Mr. Brown is.....
2. Mr. White is.....
3. Mrs. Özen is.....
4. Mrs. Özalp is.....

DEĞERLENDİRME

Öğretmen, ölçme sonuçlarına göre öğrencilerin başarıları
ışığında karar verir.

ÖZEL AMAÇLAR 5. SINIF

1. Düzeyine uygun cümlelerle geçen kavramların anlam bilgisi.
2. Çevresindeki insanlarla İngilizce olarak selâmlaşabilme.
3. Ad-soyad ve yaş soran soru cümleleri kurup cevap verebilme.
4. Emir cümlelerini uygulayabilme.
5. Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme.
6. "Vardır" kalıbını kavrayabilme.
7. Tekil ve çoğul kelimelerle cümle kurabilme.
8. Ayların isimleri bilgisi.
9. "Nerede" soru kalıbı bilgisi.
10. Belli başlı sıfatlar bilgisi.
11. Hava durumunu basit cümlelerle anlatabilme.
12. Öğrendiği sıfatları kullanarak cümle kurabilme.
13. "Kim" soru kalıbı bilgisi.
14. "Yapabilme" kalıbını kavrayabilme.
15. Belli başlı meslekler bilgisi.
16. Düzeyine uygun cümleleri kuralına uygun yazabilme.
17. Geniş zaman gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme.

18. Geniş zaman gramer ile cümle kurabilme.

19. Saat bilgisi.

20. Düzeyine uygun cümleler kurabilme.

21. "Şimdiki zaman" gramer yapısını temel özelliklerini kavrayabilme.

22. "Şimdiki zaman" gramer yapısı ile cümle kurabilme

23. "Nerelisin" sorusunu sorup cevap verebilme.

24. Öğrendiği zaman ve kalıpları diyaloglarla kullanabilme.

25. İngilizce öğrenmeye istekli oluş.

26. Onar onar sayabilme (yüze kadar).

5. SINIF İNGİLİZCE DERSİ ÜNİTELERİ ve DAĞILIMLARI

ÜNİTE ADI	ÜNİTELERİN (%) DAĞILIMI	ÖNGÖRÜLEN DERS SAATI	ÖZEL AMAÇ SAYISI
ÜNİTE BİR Selâmlaşma Kişisel bilgi verme	14	10	4
ÜNİTE İKİ Vardır kalıbı Aylar Nered-?	17	12	5
ÜNİTE ÜÇ Sıfatlar	11	8	4
ÜNİTE DÖRT "can" yabilmek kalıbının öğretilmesi mesleklerin adları	11	8	3
ÜNİTE BEŞ Geniş zaman	11	8	2
ÜNİTE ALTI Saat sorma, söyleme, hava durumu bilgileri	11	8	2
ÜNİTE YEDİ Şimdiki zaman	11	8	2
ÜNİTE SEKİZ Birinin nereli olduğunu sorma	14	10	4
TOPLAM	100	72	26

KONULAR 5. SINIF

ÜNİTE 1

- Selâmlaşma
- Kişisel bilgi verme
- Emir cümleleri

ÜNİTE 2

- Vardır kalıbı
- Aylar
- Nerede
- Bazı edatlar
- "Or" ile soru sorma

ÜNİTE 3

- Sıfatlar
- Bir oyun

ÜNİTE 4

- Yapabilmek
- Meslekler
- "What" ile meslek sorma

ÜNİTE 5

- Geniş zaman
- Olumsuz ve soru şekli
- Dıalog

ÜNİTE 6

- Saat sorma
- Hava durumunu sorma
- Bir şarkı
- Emirler

ÜNİTE 7

- Şimdiki zaman
- WH-soruları
- Bir şarkı

ÜNİTE 8

- Birinin nereli olduğunu sorma söyleme
- Yüze kadar onar onar sayma

UNIT ONE

5. Sinif

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Greetings and introducing one self/someone Present form of verb "to be"	a) Good morning, My name is..... Hi ! My name is..... Hello ! My name is..... Good afternoon, Good evening, Good night, Goodbye	a) Mr., Mrs., Hi, Hello Goodmorning, Good afternoon, Good evening, Good bye, Good night
b) Asking someone's name and answering	b) What is your name ? My name is..... Nice to meet you Her/his name is.....	b) Nice to meet you
c) Giving personal information Asking age	c) How are you ? I'm (fine, thank you) How old are you ? I'm.....years old	
d) Imperatives	d) sit down, stand up, show, point, go, come, draw, repeat, hold up, look at, listen to, write, clean, stop, come in, go out	d) board, page, window, homework, pencil box, pen, sharpener, number

UNIT TWO

5. Sinif

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Teaching: There is There are	a) There is a book on my desk There are giraffes at the zoo Is there..... ? Yes there is No there isn't	a) giraffe
b) Teaching months	Are there..... ? Yes there are/No there aren't b) Months of the year	b) January, February, March, April, May, June, July, August, September, October, November, December c) here/there show picture
c) Asking and saying Where something is	c) Where is/are..... ?is/are in, next, on, under, near..... Where is it? Show me I is here Are there.....in the picture ? Yes there are.....in the picture d) Are these.....or..... ? Are these girls or boys ?	d) telephone, television, dolphin, gate, bus, flower, girl, boy
d) Asking questions with Or		

UNIT THREE

5. Sinif

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Giving the adjectives Using Or in question	a) Adjectives She is fat He is happy Is he tall or short? He is tall. Is he tall or short? She is thin	Big, small, long, short, handsome, beautiful, ugly, thin, fat, old, new, old, young, heavy, light, tall,
b) Reviewing adjectives in a game	b) A Game (Who is it?) Is it a boy or a girl? A boy Is he tall or short? He is tall. Is he fat or thin? He is thin What color is his hair? Black Is it David? Yes it is. c) What is that? Is it a bird? It isn't a bird. It is a kite What is that? Is it a plane? It isn't a plane It is a spaceship	c) Kite, spaceship, bird, plane
c) Practising TO BE in a game		

UNIT FOUR

5. Sinif

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Teaching "Why Can't?" Answering because.....too.....	a) Can.....Can't Too Verbs Why can't you.....? Because, it is too..... b) occupations Can a barber pull out teeth? No he can't What can he do? He can cut hair. c) What is your mother's job? She is a..... What is your father's job? He is a..... A dialogue: Are you a doctor? No, I am not What are you? I am a student	a) touch, lift, play, run, buy, drink, eat, too, because b) cut, drive, sell, cook, teach, examine, pull out, teeth, grow, say, answer c) teacher, farmer, dentist, doctor, shopkeeper, engineer, secretary, mechanic, nurse, pilot, policeman
b) Teaching some of the occupations Improving practise		
c) Asking someone's job and Answering		

UNIT FIVE

5. Sinif

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Teaching the Simple present tense (Positive and negative forms)	a) Simple present tense Likes and dislikes I like... (he/she likes.....) I don't like..... (he/she doesn't like.....) b) Do they like football? Does she like football? Does she speak German? c) Do you like milk? No I don't Does Mary get up early? Yes she does d) What do you do everyday? What do you have at breakfast? What time do you get up?	a) Like, dislike Like x don't like/doesn't like c) Pop music, enjoy, speak, drink, milk, coke, soup, meat, orange, banana, apple, grape, whitecheese, ice-cream d) Get up, wash, have breakfast, leave home, get on, get off, buy, study, arrive, sleep, have lunch, have dinner, watch T.V. go to bed
b) Teaching question form		
c) Teaching "yes-no" questions		
d) Using present tense in daily activities		

UNIT SIX

5. Sinif

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Telling the time Asking and saying the time (using, quarter to, quarter past, half past in sentences)	a) What time is it ? It's two o'clock It is half past eleven It is a quarter past nine It is a quarter to seven It is ten to six It is five past three I'm in bed at six I get out of bed at half past six I wash my face at twenty to seven I eat my breakfast at ten past seven (A song) b) What is the weather like? It is sunny It is warm Cloudy hot windy cool raining cold snowing c) Put on your coat, it is cold Take off your coat, it is hot	a) quarter, half, get out of, eat, bed, breakfast, lunch, dinner b) Sunny warm cloudy hot windy cool raining cold snowing c) Put on, take off
b) Talking about the weather using the adjectives		
c) Imperatives		

UNIT SEVEN

5. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Teaching the present continuous tense (Present Progressive) Talking about the present activities	a) What are you doing ? I am <u>working</u> <u>eating</u> <u>studying</u> <u>watching</u> <u>running</u> <u>riding a bicycle</u>	a) eat, study, watch, run, ride, write, work, read, sleep, play, sing, make, drive, car, bicycle (bike)
b) Asking Yes-No questions in present continuous tense	b) Are you writing a letter ? Yes I am/Yes We are Are you running ? No I am not/No we aren't	
c) Asking WH-Questions in present continuous tense (What, where, which, who, whose, when, why)	c) What is she/he doing ? Look at Ayşe. What is she doing ? She is crying Look at the students What are they doing ? They are playing football.	
d) Practising the newwords in present continuous tense by singing a song	d) A song (giving new words in a song)	d) cry, get on, get off, wheels, bus, go round, town, horn

UNIT EIGHT

5. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Asking and saying "where someone is from"	a) Where are you from ? I am from Türkiye Where is she from ? She is from.....	a) Türkiye, Germany, France, Spain, Italy, England, U.S.A.
b) Asking and giving personal information	b) What is her name ? Her name is Semra Where is she from ? She is from Türkiye Where is she going ? She is going to France	
c) Counting ten by ten (10-100)	c) There are 50 students in the classroom	c) ten, twenty, thirty, forty, fifty, sixty, seventy, eighty, ninety, one hundred
d) Improving conversation	d) A dialogue -Good morning, what is your name please ? -Mr. Johnson -How old are you ? -I am forty years old -Where are you from ? -I am from England -Where do you work ? -I work in a school -What is your job ? -I am a teacher -Thank you, Mr Johnson	d) please, job, from, dialogue

PLÂN 5. SINIF

Ders: İngilizce

Konu: Renkler

Süre: 40 dk.

Amaç: Sıfatları öğretme

Araç: Öğrencilerin sulu boya kutuları, renkli kâğıtlar, balonlar.

İşleyiş:

1) Sulu boya kutusu öğrencilere gösterilir, renkler söylenir, öğrenciler öğretmenden sonra tekrar ederler. Beyaz-siyah-pembe-navi-kırmızı-sarı-kahverengi-gri-portakal rengi-yeşil

2) Renkli kâğıtları birer birer göstererek rengini sorun öğrenciler öylesinler.

3) ne renktir? (kırmızı)

O kırmızıdır.

Diğer renkleri de göstererek renklerini sorun cevap alın.

3) Tahtaya 10 tane renkli top çizin. Öğrenciler altına renklerini yazsın

○	○	○	○	○
○	○	○	○	○

4) Ev ödevi verin

5. SINIF PLÂN

Lesson: English

Subject: The adjectives

Time: 40'

Aim: Teaching the adjectives

Material: Pencils, balls, paintbox

Work:

1) Show the paint box. And say the colours. Students repeat after you.

White / black / blue / red / yellow / brown / grey / pink / orange / green / purple

2) show the coloured papers one by one and ask the colour

What colour is it? (red)

Students say red. You say it's red. Then show yellow paper and ask

What colour is it?

- It's yellow

Repeat the colours several times. Students repeat after you.

Draw ten balls and colour them. Students write the colours.

o.....	br.....	bl.....	p.....	g.....
r.....	bl.....	w.....	y.....	pur.....

Give homework

ARAÇ VE GEREÇLER

1. Pictures
2. Flash cards
3. Black board
4. Wall charts
5. Slides
6. Pocket charts
7. Flannel board

YÖNTEM VE TEKNİKLER

1. Soru cevap
2. Dramatizasyon
3. Anlatım
4. Dinleme konuşma
5. Ezberleme
6. Canlandırma
7. Tekrarlama

ÖRNEK ÖLÇME SORULARI

A) Complete the dialogue

Onur: Good evening

You :.....

Onur: How are you?

You :.....?

Onur: Good bye.

You :.....

B) Answer these questions

1. What is this?

2. Is this a car?

3. Is this a cat or a dog?

4. Is that an apple

5. Are these balls?

DEĞERLENDİRME

Öğretmen ölçme sonuçlarına göre öğrenci başarısı hakkında yargıda bulunur.

ORTAOKUL 1. 2. ve 3. SINIFLAR İNGİLİZCE ÖĞRETİMİ PROGRAMI

2. PROGRAM MUHTEVASI, YÖNTEM VE DEĞERLENDİRMEYE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2.1. Bu program geliştirilirken öğrenci odaklı yaklaşım temel alınmıştır. Bu bakımdan öğretim süresince öğrencinin aktif katılımı esastır.

2.2. Bir yabancı dilin öğreniminde yarar ilkesi öncelikle işletilmelidir. Bu doğrultuda öğrenilen dil öğrencinin sıklıkla kullanma imkanı bulunan ve gündelik ihtiyaçlarından uzun vadeli ihtiyaçlarına göre gelişen bir düzenleme içinde sunulmalıdır.

2.3. Bu doğrultuda öğretim yapılabilmesi için ders muhtevalarının anlamlı bir context içinde sunulması esas alınmalıdır. Çünkü dilin yapısal kullanım boyutu da (usage vs use) önem taşımaktadır.

2.4. Yabancı dil öğretiminde dört temel becerilerin bütünleştirilmesi esas alınmakla birlikte, toplanan veriler ışığında ortaokul düzeyinde dinleme ve konuşma becerilerinin daha çok geliştirilmesi için çaba gösterilmelidir.

2.5. Öğrenmede duyuşsal alanın önemi gün geçtikçe daha çok vurgulanmaktadır. Bu bakımdan öğrencinin öğrenme istek ve güdüsünün (motivation) sürekli olmasına, kalıcı bir dil öğrenmeye değer vermesine ırdımcı olunmalıdır.

2.6. Program muhtevalarının düzenlenmesinde öğrencilerin belirlenen ihtiyaçları; dil birimlerinin kullanım sıklıkları, öğrenilebilirlikleri ve levsel değerleri göz önüne alınmıştır.

2.7. Öğretim yöntemi konusunda temel olarak seçmeci (eclectic) bir yaklaşım uygulanmalı, ancak şu hususlar gözden uzak tutulmamalıdır:

a) Her yöntemin iyi yanlarından oluştuğu düşünülen seçmeci yöntem kargaşa da yaratabilir. Bu sebeple akılcı bir bütünleştirme esastır.

b) Yöntemlerde ülkemizin öğretim şartlarına uygun düşecek yararlı düzenlemeler yapılmalıdır.

c) Kalabalık sınıfların özellikle göz önüne alınarak küme çalışması tekniklerinin kullanımı için çaba harcanmalıdır.

d) Yabancı dilin öğretimi içiçe geçmiş biçimde hazırlık, sunuş, uygulama ve değerlendirme aşamalarından oluşur. Yalnızca sunuş ya da uygulamaya dayalı öğretimin eksik kalacağı unutulmamalıdır.

e) Öğretimde ilgiyi artıran bir unsur olarak, değişik alıştırma, tek-
k ve sunuş biçimlerine yer verilmelidir.

f) Özellikle iletişim amaçlı alıştırmalarda, öğrencilerin yaptığı yanlışlara hoşgörü ile yaklaşılmalıdır.

2.8. Ders araç ve gereçleri (ders kitapları, yardımcı kitaplar, görsel-
tsel araçlar vb.) öğrenci ilgisini çekecek nitelikte olmalı ve çağdaş teknolojiyi kullanmalıdır.

2.9. Değerlendirme yönünden önerilen ilkeler şunlardır:

a) Her üniteye belirtilen hedef davranışları sınavacak ölçme araçlarının geliştirilmesi ve uygulanması,

b) Ölçme araçlarında kapsam geçerliliğinin sağlanması; bu amaçla, davranış için bir ya da birden fazla değişik ölçme tekniklerinin kullanılması,

c) Her ünitenin sonunda izleme (formative) ya da kısa sınav (quiz) verilmesi,

d) Öğretim yılı sonunda düzey belirleyici değerlendirme yapılması,

e) Ölçme araçlarından sınıf içi uygulamalarda öğretim amacıyla yararlanılması.

f) Sınav sonucunda ortaya çıkan eksikliklerin giderilmesi için tamamlayıcı eğitime (remedial teaching) yer verilmesi,

g) Yabancı dil bilgisini ölçerken her aşamada hazırlanan sınavlarda kıtan seçmeli, doğru-yanlış, soru-cevap, dönüştürme (transformation) ve değişik ölçme tekniklerine yer verilmesi.

EK : 2

GENEL ORTA ÖĞRETİMDE ORTA OKUL DÜZEYİNDE İNGİLİZCE ÖĞRETİMİNİN GENEL HEDEFLERİ

1. İngilizceyi programın özel hedeflerinde ayrıntılı biçimde belirtilen durum, işlev, kavram ve yapılar çerçevesinde;

a) Dinlediğinde anlayabilme,

b) Konuşabilme,

c) Okuduğunda anlayabilme,

d) Yazabilme.

2. Dil-kültür contexti içinde anadili İngilizce olan ülkelerin kültür-
gerlerinin, farkına varma,

3. Farklı kültür ve kültür değerlerini hoşgörü ile karşılayabilme,

4. İngilizce iletişim kurmaya istekli olma.

ÖZEL HEDEFLER

ORTA I. SINIF

1.00 BİLGİ

1.11 Öğrendiği yabancı dildeki belli seslerin bilgisi.

Davranışlar

1. Bir sesin benzerini verilen diğer sesler arasından seçme,

2. Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestene ayırt ederek söyleme/yazma,

3. Söylenen bir dizi sestene farklı olanı diğerleri arasından seçme,

4. Söylenen üç sestene farklı olanı iki sesi söyleme/yazma,

5. Öğrenilen sesleri belli bir context içinde ayırt etme.

Hedef

1.12 Yabancı dilde tonlama (Intonation) ve telâffuz (Pronunciation) bilgisi,

Davranışlar

1. Dinlediği kelimeleri doğru tonlama yaparak söyleme,

2. Basit cümleleri doğru tonlama yaparak söyleme,

3. Dinlediği bir metni/diyaloğu doğru tonlama yaparak söyleme,

4. Bir metni/diyaloğu doğru tonlama yaparak okuma.

Hedef

1.13 Basit cümlelerden oluşan bir metin/diyalogda geçen kelimelerin anlam bilgisi.

Davranışlar

1. Verilen bir nesnenin/resmin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,

2. Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi/resmi verilen bir dizi nesne/resim arasından seçip işaretleme,

3. Verilen bir nesnenin/resmin adının ne olduğunu söyleme/yazma,

4. Verilen bir dizi kelime ile bir dizi nesneyi/resmi eşleştirip işaretleme,

5. Bir dizi kelime arasından verilen zıt anlamısını seçip işaretleme,

6. Bir dizi kelimeyi verilen zıt anlamları ile eşleştirip işaretleme.

Hedef

1.14 Basit cümle öğelerinin bilgisi.

Davranışlar

1. Karışık olarak verilen kelimelerden anlamlı ve basit cümleler oluşturma,

2. Verilen bir dizi basit cümle arasından, gösterilen durumla ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,

3. Verilen bir dizi basit cümleyi, bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme.

Hedef

1.15 Basit cümleler ile ilgili dilbilgisi kuralları bilgisi.

Davranışlar

1. Bir metin/diyalogda boş bırakılan yerlere uygun (article)ları seçip yerleştirme,

2. Cümlelerde boş bırakılan yerlere verilen bir dizi fiil arasından uygun olanı seçip yerleştirme,

3. İkiye ayrılmış bir dizi basit cümlelerin parçalarını eşleştirme,

4. Karışık halde verilen kelimeleri sıraya koyarak anlamlı bir cümle yapma.

Hedef

1.16 Konuşma dilinde kullanılan belli başlı kısaltmalar bilgisi.

Davranışlar

1. Verilen bir cümledeki kısaltmaların altını çizerek gösterme,

2. Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden söyleme/yazma,

3. Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak söyleme/yazma,

4. Verilen bir dizi kelime ile bir dizi simgeyi eşleştirip işaretleme.

Hedef

1.17 Yabancı dilde yazım bilgisi.

Davranışlar

1. Öğrenilen kelimeleri/cümleleri doğru olarak yazma,

2. Bir dizi örnek içinde büyük harfin doğru kullanılışını seçip işaretleme,

3. Verilen bir dizi noktalama işaretlerini yazılı olarak verilen İngilizce karşılıkları ile eşleştirip işaretleme.

Hedef

1.18 Günlük iletişimde kullanılan işlev ve kavramlar bilgisi.

Davranışlar

1. Verilen bir dizi cümle ile bir dizi işlevi gösteren resmi eşleştirip işaretleme,

2. Verilen bir dizi cümle arasından gösterilen işlevle ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,

3. Günlük iletişim ile ilgili bir metin/diyalogda boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip yerleştirme.

2.00 KAVRAMA

Hedef

2.11 Basit cümlelerin yapılarını kavrayabilme.

Davranışlar

1. Bir metin/diyalog içinde boş bırakılan yerlere uygun (article)ları söyleme/yazma,

2. Verilen cümlelerde boş bırakılan yerlere uygun fiilleri söyleme/yazma,

3. Verilen bir cümlede belirtilen kelime ile ilgili soru sorma.

Hedef

2.12 Emir cümlelerinin yapı/söz eylem değerlerini (speech act value) kavrayabilme.

Davranışlar

1. Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan fiilleri (olumlu-olumsuz) söyleme/yazma,

2. Verilen bir dizi resim ile ilgili cümleleri olumlu-olumsuz emir (do's/don't's) başlıkları altında gruplayarak söyleme/yazma,

3. Verilen düz cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu/olumsuz emir cümlesi halinde söyleme/yazma.

Hedef

2.13 Basit cümlelerden oluşan kısa bir metin/diyaloğu dinlediğinde anlayabilme.

Davranışlar

1. Metin/diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme/yazma,
2. Metin/diyalog ile ilgili sorular sorma/yazma,
3. Metin/diyalogun geçtiği yeri söyleme/yazma
4. Metin/diyalogun geçtiği zamanı söyleme/yazma.

Hedef

2.14 Basit cümlelerden oluşan kısa bir metin/diyaloğu okuduğundan anlayabilme.

Davranışlar

1. Metin/diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme/yazma,
2. Metin/diyalog ile ilgili sorular sorma/yazma,
3. Metin/diyalogda geçen olayın zamanını söyleme/yazma,
4. Metin/diyalogun geçtiği yeri söyleme/yazma.

Hedef

2.15 Günlük deneyimleri, basit cümlelerle sözlü olarak ifade edildiğinde anlayabilme.

Davranışlar

1. Konuşma ile ilgili sorular sorma,
2. Konuşmanın geçtiği yeri söyleme,
3. Konuşmanın geçtiği zamanı söyleme.

Hedef

2.16 Günlük iletişimde kullanılan basit cümleleri değişik anlatım biçimlerine dönüştürebilme.

Davranışlar

1. Verilen bir parçadaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme/yazma,
2. Verilen bir parçadaki olumsuz cümleleri olumlu halinde söyleme/yazma,
3. Verilen bir parçadaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde söyleme/yazma,
4. Verilen bir parçadaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme/yazma,
5. Verilen bir parçadaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme/yazma,
6. Verilen bir parçadaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek söyleme/yazma.

3.00 UYGULAMA

Hedef

3.11 Dildeki yapı, işlev ve kavramları doğru olarak kullanabilme.

Davranışlar

1. Bir dizi resimde yer alan olayı öğrendiği cümle kalıplarıyla ifade etme,
2. Sorular sorarak elinde bulunan materyaldeki eksik bilgiyi tamamlama (Information gap),
3. Basit cümleler kullanarak kendini sözlü olarak tanıtmaya,
4. Posta, tebrik kartı, ...vb. yazma.

Hedef

3.12 Öğrendiklerini basit cümleler ile sözlü olarak ifade edebilme.

Davranışlar

1. Belli durumlara uygun yapıları kullanarak iletişim kurma,
2. İşlev ve kavramları belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma.

Hedef

3.13 Sınıf düzeyine uygun noktalama işaretlerini/yazın kurallarını kullanabilme.

Davranışlar

1. Verilen metin/diyalogda boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma

Hedef

3.14 Öğrendiklerini basit cümlelerle doğru olarak yazabilme.

Davranışlar

1. Sözlü olarak söyleyebildiği kelime ve basit cümleleri yazma,
2. Dinlediği bir metni yazma (dictation).

4.00 DUYUŞSAL ALAN

Hedef

4.11 Güdüleme yoluyla yabancı dil öğrenmeden zevk alma.

Davranışlar

1. İngilizce konuşanları ödüllendirme.

Hedef

4.12 Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaya özen gösterme.

Davranışlar

1. Ders aralarında arkadaşları ile İngilizce konuşma,
2. İngilizce bilen kişilerle etkileşimde bulunma,
3. Boş zamanlarında İngilizce kelime oyunu oynama,
4. Boş zamanlarında İngilizce bulmacalar çözme,
5. İngilizce şarkı söyleme
6. İngilizce hikâye kitapları okuma,
7. İngilizce kaset dinleme,
8. Yabancı dile ilişkin olumlu tavır kazanma.

ORTA II. SINIF

1.00 BİLGİ

Hedef

1.11 Öğrendiği yabancı dildeki belli seslerin bilgisi.

Davranışlar

1. Bir sesin benzerini verilen diğer sesler arasından seçip işaretleme,
2. Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek söyleme/yazma,
3. Söylenen bir dizi sestten farklı olanı, diğerleri arasından seçip işaretleme,
4. Söylenen üç sestten farklı olan iki sesi söyleme/yazma,
5. Öğrenilen sesleri belli bir context içinde ayırt etme.

Hedef

1.12 Yabancı dilde tonlama (Intonation) ve telâffuz (Pronunciation) bilgisi.

Davranışlar

1. Dinlediği kelimeleri doğru tonlama yaparak söyleme,
2. Basit ve sıra cümlelerini doğru tonlama yaparak söyleme,
3. Dinlediği bir metni/diyaloğu doğru tonlama yaparak söyleme,
4. Bir metni/diyaloğu doğru tonlama yaparak okuma.

Hedef

1.13 Basit ve sıra (Compound) cümlelerinden oluşan bir metinde/diyalogda geçen keli-melerin anlam bilgisi.

Davranışlar

1. Verilen bir nesne/resim karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,
2. Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesneyi/resmi verilen bir dizi nesne/resim arasından seçip işaretleme,
3. Verilen bir nesne/resmin adının ne olduğunu söyleme/yazma,
4. Verilen bir dizi kelimeyle, bir dizi nesne/resmi eşleştirip işaretleme,
5. Bir dizi kelime arasından verilen kelimenin zıt anlamlısını seçip işaretleme,
6. Bir dizi kelimeyi, verilen zıt anlamlıları ile eşleştirip işaretleme,
7. Cümle içinde boş bırakılan yerlere, verilen bir dizi kelimeden uygun olanları seçip işaretleme,
8. Verilen kelimeleri, öğrendiği anlamıyla günlük iletişimde söyleme/yazma.

Hedef

1.14 Basit ve sıra cümlelerin öğelerinin bilgisi.

Davranışlar

1. Bir metin/diyalogda geçen sıra cümlelerini tanıma,
2. Verilen bir dizi basit/sıra cümleleri arasından gösterilen durumla ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
3. Verilen bir dizi basit/sıra cümlelerini bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme,
4. Karşılıklı olarak verilen bir dizi basit/sıra cümlelerini anlamlı bir şekilde sıraya koyma,
5. Bir metin/diyalogda geçen boş bırakılan yerlere verilen basit/sıra cümleleri arasından uygun olanı seçip yerleştirme.

Hedef

1.15 Basit ve sıra cümleleri ile ilgili dilbilgisi kuralları bilgisi.

Davranışlar

1. Bir metin/diyalogda boş bırakılan yerlere uygun (article)ları seçip yerleştirme,
2. Değişik zamanlarla verilen cümlelerin boşluklarına, verilen bir dizi fiil arasından uygun olanları seçip yerleştirme,
3. Bir metin/diyalogda boş bırakılan yerlere, verilen bağlaçlar arasından uygun olanlarını seçip yerleştirme,
4. Karşık halde verilen kelimeleri sıraya koyarak anlamlı bir cümle yapma,
5. İkiye ayrılmış, karışık bir dizi basit/sıra cümlelerinin diğer parçalarını karşı diziden bulup birleştirme.

Hedef

1.16 Konuşma dilinde kullanılan belli başlı kısaltmalar bilgisi.

Davranışlar

1. Verilen cümledeki kısaltmaların altını çizerek gösterme,
2. Verilen bir dizi kısaltma ile bir dizi tanım kelimeyi eşleştirip işaretleme,
3. Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden söyleme/yazma,
4. Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak söyleme/yazma,
5. Verilen bir dizi kelime ile bir dizi simgeyi eşleştirip işaretleme.

Hedef

1.17 Yabancı dilde yazım bilgisi.

Davranışlar

1. Öğrendiği kelimeleri/cümleleri doğru olarak yazma,
2. Bir dizi örnek içinde büyük harfin doğru kullanımını seçip işaretleme,
3. Verilen bir dizi noktalama işaretini, yazılı olarak verilen İngilizce karşılıkları (adları) ile eşleştirip işaretleme.

Hedef

1.18 Günlük iletişimde kullanılan işlev ve kavramlar bilgisi.

Davranışlar

1. Verilen bir dizi cümle ile, bir dizi işlev gösteren resmi eşleştirip işaretleme,

2. Verilen bir dizi cümle arasından gösterilen işlevle ilgili olan ümleyi seçip işaretleme.

3. Günlük iletişim ile ilgili bir metin/diyalogda boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip yerleştirme.

2.00 KAVRAMA

Hedef

2.11 Basit ve sıra cümlelerinin söz eylem değerlerini kavrayabilme.

Davranışlar

1. Verilen bir dizi resimle ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere söz eylem değerlerine uygun olan anlatımları söyleme/yazma,

2. Verilen düz bir cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu/olumsuz/soru cümlesi halinde söyleme/yazma.

Hedef

2.12 Basit ve sıra cümlelerinden oluşan bir metin/diyaloğu dinlediğinde anlayabilme.

Davranışlar

1. Metin/diyalog ile ilgili sorulara cevap söyleme/yazma,

2. Metin/diyalog ile ilgili sorular sorma/yazma,

3. Metin/diyaloğun geçtiği yeri söyleme/yazma,

4. Metin/diyaloğun geçtiği zamanı söyleme/yazma,

5. Metin/diyalogda geçen olaylar zincirini söyleme/yazma.

Hedef

2.13 Günlük deneyimleri basit ve sıra cümleleri ile sözlü olarak ifade ediliğinde anlayabilme.

Davranışlar

1. Konuşma ile ilgili sorular sorma,

2. Konuşmanın geçtiği yeri söyleme.

3. Konuşmanın geçtiği zamanı söyleme.

Hedef

2.14 Basit ve sıra cümlelerinden oluşan kısa metni okuduğunda anlayabilme.

Davranışlar

1. Metin/diyalogla ilgili verilen sorulara cevap söyleme/yazma,

2. Metin/diyalogla ilgili sorular sorma/yazma,

3. Metin/diyaloğun geçtiği yeri söyleme/yazma,

4. Metin/diyaloğun geçtiği zamanı söyleme/yazma,

5. Metin/diyalogda geçen olaylar zincirini söyleme/yazma.

Hedef

2.15 Günlük iletişimde kullanılan basit ve sıra cümlelerini değişik latın biçimlerine dönüştürebilme.

Davranışlar

1. Metin/diyalogdaki olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme/yazma,

2. Metin/diyalogdaki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde söyleme/yazma,

3. Metin/diyalogdaki düz cümleleri soru cümleleri halinde söyleme/yazma,

4. Metin/diyalogdaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme/yazma,

5. Metin/diyalogdaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme/yazma,

6. Metin/diyalogdaki isimlerin yerine uygun zamirleri değiştirerek söyleme/yazma.

3.00 UYGULAMA

Hedef

3.11 Dildeki yapı, işlev ve kavramları doğru olarak kullanabilme.

Davranışlar

1. Bir dizi resimde yer alan olayı öğrendiği dizi cümle kalıplarıyla ifade etme,

2. Sorular sorarak elinde bulunan materyaldeki (metin) eksik bilgiyi tamamlama (Information gap, Opinion gap),

3. Kendi deneyimleri ile ilgili bir durum hakkında konuşma,

4. Günlük tutarak o gün için önemli olan olayları basit ve sıra cümleleri ile yazma,

5. Kart ve mektup yazma,

6. Basit ve sıra cümleleri kullanarak kendini sözlü/yazılı olarak ifade etme.

Hedef

3.12 Öğrendiklerini basit ve sıra cümleleri ile sözlü olarak ifade edebilme.

Davranışlar

1. Belli durumları uygun yapıları kullanarak iletişim kurma,

2. İşlev ve kavramları belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma.

Hedef

3.13 Günlük deneyimleri basit ve sıra cümleleri ile sözlü olarak ifade edebilme.

Davranışlar

1. Günlük deneyimleri ile ilgili soru sorma/cevaplama,

2. Günlük deneyimlerinde öğrendiği işlev ve kavramları kullanma.

Hedef

3.14 Sınıf düzeyine uygun noktalama işaretlerini/yazım kurallarını kullanabilme.

Davranışlar

1. Verilen bir metin/diyalogda boş bırakılan yerlere uygun noktalama işaretlerini kullanma.

Hedef

3.15 Öğrendiklerini basit ve sıra cümleleri ile doğru olarak yazma.

Davranışlar

1. Sözlü olarak söylenen kelime ve cümleleri yazma,

2. Dinlediği bir metni yazma (Dictation).

4.00 DUYUŞSAL ALAN

Hedef

4.11 Güdülleme yoluyla yabancı dil öğrenmeden zevk alma.

Davranışlar

1. İngilizce konuşanları ödüllendirme.

Hedef

4.12 Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaya özen gösterme.

Davranışlar

1. Ders aralarında arkadaşlarıyla İngilizce konuşma,

2. İngilizce bilen kişilerle etkileşimde bulunma,

3. Boş zamanlarında İngilizce kelime oyunları oynama,

4. Boş zamanlarında İngilizce bulmacalar çözme,

5. İngilizce şarkı söyleme,

6. İngilizce hikâye kitapları okuma,

7. İngilizce kaset dinleme,

8. Yabancı dile ilişkin olumlu tavır kazanma.

ORTA İL. SINIF

1.00 BİLGİ

Hedef

1.11 Öğrendiği yabancı dildeki belli seslerin bilgisi.

Davranışlar

1. Bir sesin benzerini verilen diğer sesler arasından seçip işaretleme,

2. Birbirine benzeyen iki sesi, söylenen üç sestten ayırt ederek söyleme/yazma,

3. Verilen bir dizi sestten farklı olanı diğerleri arasından seçip işaretleme,

4. Söylenen üç sestten farklı olan iki sesi söyleme/yazma,

5. Öğrenilen sesleri belli bir context içinde ayırt etme,

6. Verilen bir dizi sesi benzerliklerine göre gruplayıp söyleme/yazma.

Hedef

1.12 Yabancı dilde tonlama (Intonation) ve telâffuz (Pronunciation) bilgisi.

Davranışlar

1. Dinlediği kelimeleri doğru tonlama yaparak söyleme,

2. Basit (simple) ve bileşik (complex) cümleleri doğru tonlama yaparak söyleme,

3. Dinlediği bir metin/diyaloğu doğru tonlama yaparak söyleme,

4. Bir metin/diyaloğu doğru tonlama yaparak okuma.

Hedef

1.13 Basit bir bileşik cümlelerden oluşan bir metin/diyalogda geçen kelimelerin anlam bilgisi.

Davranışlar

1. Verilen bir nesne/resmin karşılığı olan kelimeyi verilen bir dizi kelime arasından seçip işaretleme,

2. Verilen bir kelimenin karşılığı olan nesne/resmi verilen bir dizi nesne/resim arasından seçip işaretleme,

3. Verilen bir nesne/resmin adının ne olduğunu söyleme/yazma,

4. Verilen bir dizi kelime ile, bir dizi nesne/resmi eşleştirip işaretleme,

5. Bir dizi kelime arasından verilen kelimenin zıt anlamlısını seçip işaretleme,

6. Bir dizi kelimeyi verilen zıt anlamlıları ile eşleştirip işaretleme,

7. Cümle içinde boş bırakılan yerlere, verilen bir dizi kelimeden uygun olanları seçip işaretleme,

8. Verilen kelimeleri öğrendiği anlamı ile, günlük iletişimde söyleme/yazma,

9. Bir dizi kelime arasından verilen kelimenin eş anlamlısını seçip işaretleme,

10. Bir dizi kelimeyi verilen eş anlamlıları ile eşleştirip işaretleme,

11. Verilen bir dizi kelimeyi gruplayıp söyleme/yazma,

12. Dinlediği (teyp/öğretmen) bir parçada geçen kelimelerin anlamlarını şekil ile gösterme, çizme (e.g. Draw parts of the face).

Hedef

1.14 Basit ve bileşik cümle öğelerinin bilgisi.

Davranışlar

1. Bir metin/diyalogda geçen bileşik cümleleri tanıma,

2. Verilen bir dizi basit ve bileşik cümle arasından, gösterilen durum ile ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,

3. Verilen bir dizi basit ve bileşik cümleyi, bir dizi durumu belirten resim ile eşleştirip işaretleme,

4. Karışık olarak verilen bir dizi basit ve bileşik cümleyi, anlamlı bir şekilde sıraya koyma,

5. Bir metin/diyalogda boş bırakılan yerlere verilen basit ve bileşik cümleler arasından uygun olanı seçip yerleştirme.

Hedef

1.15 Basit ve bileşik cümleler ile ilgili dilbilgisi kuralları bilgisi.

Davranışlar

1. Bir metin/diyalogda boş bırakılan yerlere uygun (article)ları seçip yerleştirme,
2. Değişik zamanlar ile verilen cümlelerin boşluklarına verilen bir dizi fiil arasından uygun olanları seçip yerleştirme,
3. Bir metin/diyalogda boş bırakılan yerlere verilen bağlaçlar arasından uygun olanları seçip yerleştirme,
4. Karışık halde verilen kelimeleri sıraya koyarak anlamlı bir cümle yapma,
5. İkiye ayrılmış, karışık bir dizi basit sıra ve bileşik cümlelerin diğer parçasını karışık diziden bulup eşleştirme.

Hedef

1.16 Konuşma dilinde kullanılan belli başlı kısaltmalar bilgisi.

Davranışlar

1. Verilen bir cümledeki kısaltmaların altını çizerek gösterme,
2. Verilen bir dizi kısaltma ile bir dizi tam kelimeyi eşleştirip işaretleme,
3. Verilen bir cümleyi önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak yeniden söyleme/yazma,
4. Önceden öğrendiği kısaltmaları kullanarak cümleleri tam olarak söyleme/yazma,
5. Verilen bir dizi kelime ile bir dizi sembolü eşleştirip işaretleme.

Hedef

1.17 Yabancı dilde yazım bilgisi.

Davranışlar

1. Öğrenilen kelimeleri/cümleleri doğru olarak yazma,
2. Bir dizi örnek içinde büyük harfin doğru kullanılışını seçip işaretleme,
3. Verilen bir diz noktalama işaretlerini yazılı olarak verilen İngilizce karşılığı (adı) ile eşleştirip işaretleme.

Hedef

1.18 Günlük iletişimde kullanılan işlev ve kavramlar bilgisi.

Davranışlar

1. Verilen bir dizi cümle ile bir dizi işlevi gösteren resmi eşleştirip işaretleme,
2. Verilen bir dizi cümle arasından gösterilen işlev ile ilgili olan cümleyi seçip işaretleme,
3. Günlük iletişim ile ilgili bir metin/diyalogda boş bırakılan yerlere verilen bir dizi cümleden işlev bakımından uygun olanı seçip işaretleme.

2.00 KAVRAMA

Hedef

2.11 Basit ve bileşik cümlelerin söz eylem değerlerini kavrayabilme.

Davranışlar

1. Verilen bir dizi resim ile ilgili cümlelerde boş bırakılan yerlere öz eylem değerlerine uygun olan anlatımları söyleme/yazma,
2. Verilen düz bir cümlelerin anlamını değiştirmeden olumlu/olumsuz soru cümlesi halinde söyleme/yazma.

Hedef

2.12 Basit ve bileşik cümlelerden oluşan bir metin/diyaloğu dinlediğinde anlayabilme.

Davranışlar

1. Metin/diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme/yazma,
2. Metin/diyalog ile ilgili sorular sorma/yazma,
3. Metin/diyalogda geçen kişilerin özelliklerini söyleme/yazma,
4. Metin/diyalogun geçtiği yeri söyleme/yazma,
5. Metin/diyalogun geçtiği zamanı söyleme/yazma,
6. Metin/diyalogda geçen olaylar zincirini söyleme/yazma,
7. Metin/diyalogun muhtevasını tek bir cümle ile ifade etme,
8. Metin/diyaloğa uygun bir başlık söyleme/yazma.

Hedef

2.13 Günlük deneyimleri basit ve bileşik cümleler ile sözlü olarak ifade edildiğinde anlayabilme.

Davranışlar

1. Konuşma ile ilgili sorular sorma,
2. Konuşmanın geçtiği yeri söyleme,
3. Konuşmanın geçtiği zamanı söyleme,

Hedef

2.14 Basit ve bileşik cümlelerden oluşan bir metin/diyaloğu kuduğunda anlayabilme.

Davranışlar

1. Metin/diyalog ile ilgili verilen sorulara cevap söyleme/yazma,
2. Metin/diyalog ile ilgili sorular sorma/yazma,
3. Metin/diyalogda geçen kişilerin özelliklerini söyleme/yazma,
4. Metin/diyalogun geçtiği yeri söyleme/yazma,
5. Metin/diyalogun geçtiği zamanı söyleme/yazma,
6. Metin/diyalogda geçen olaylar zincirini söyleme/yazma,
7. Metin/diyaloğa uygun bir başlık söyleme/yazma.

Hedef

2.15 Günlük iletişimde kullanılan basit ve bileşik cümleleri uygun bir ifadeye çevirme.

Davranışlar

1. Metin/diyalogda olumlu cümleleri olumsuz cümleler halinde söyleme/yazma,
2. Metin/diyalogdaki olumsuz cümleleri olumlu cümleler halinde söyleme/yazma,
3. Metin/diyalogdaki düz cümleleri soru cümleleri şeklinde söyleme/yazma,
4. Metin/diyalogdaki tekil cümleleri çoğul cümleler halinde söyleme/yazma,
5. Metin/diyalogdaki çoğul cümleleri tekil cümleler halinde söyleme/yazma,
6. Metin/diyalogdaki isimlerin yerine uygun zamirleri yerleştirerek söyleme/yazma.

Hedef

2.16 Değişik dil kullanımlarını (formal-informal) anlayabilme.

Davranışlar

1. Formal olarak verilen cümleleri, informal olarak söyleme/yazma,
2. Informal olarak verilen cümleleri, formal olarak söyleme/yazma,
3. Informal olarak verilen bir konuşmanın muhtevasını bozmadan informal olarak söyleme/yazma,
4. Formal olarak verilen bir konuşmanın muhtevasını bozmadan informal olarak söyleme/yazma,
5. Verilen bir durum ile ilgili olarak formal-informal bir konuşma söyleme/yazma.

3.00 UYGULAMA

Hedef

3.11 Dildeki yapı, işlev ve kavramları doğru olarak kullanabilme.

Davranışlar

1. Bir dizi resimde yer alan olayı öğrendiği cümle kalıpları ile ifade etme,
2. Sorular sorarak elinde bulunan materyaldeki eksik bilgiyi tamamlama (Information gap, Opinion Gap),
3. Verilen bir durum ile ilgili, hazırlık yaparak konuşma,
4. Verilen bir konu hakkında konuşma,
5. Kendi deneyimleri ile ilgili bir durum hakkında konuşma,
6. Günlük tutarak o gün için önemli olan olayları birkaç cümle ile ifade edip yazma,
7. Yakın çevresinden bir kişiye kart, mektup ve davetiye yazma,
8. Basit ve bileşik cümleler kullanarak kendini sözlü/yazılı olarak tanıtmaya.

Hedef

3.12 Öğrendiklerini basit ve bileşik cümleler ile sözlü olarak ifade edebilme.

Davranışlar

1. Belli durumlara uygun yapıları kullanarak iletişim kurma,
2. İşlev ve kavramları belli durumlara uygun kullanarak iletişim kurma.

Hedef

3.13 Günlük deneyimleri basit ve bileşik cümleler ile sözlü olarak ifade edebilme.

Davranışlar

1. Günlük deneyimleri ile soru sorma/cevaplama,
2. Günlük deneyimlerinde öğrendiği işlev ve kavramları kullanma.

Hedef

3.14 Sınıf düzeyine uygun noktalama işaretlerini/yazım kurallarını kullanabilme.

Davranışlar

1. Verilen bir metin/diyalogda boş bırakılan yerlerde uygun noktalama işaretlerini kullanma.

Hedef

3.15 Öğrendiklerini basit ve bileşik cümleler ile doğru olarak yazabilme.

Davranışlar

1. Sözlü olarak söyleyebildiği sözcük ve cümleleri yazma,
2. Dinlediği metni yazma.

4.00 DUYUŞSAL ALAN

Hedef

4.11 Güdüleme yolu ile yabancı (dil öğrenmekten) zevk alma.

Davranışlar

1. İngilizce konuşanları ödüllendirme.

Hedef

4.12 Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaya özen gösterme.

Davranışlar

1. Ders aralarında arkadaşları ile İngilizce konuşma,
2. İngilizce bilen kişiler ile etkileşimde bulunma,
3. Boş zamanlarında İngilizce kelime oyunu oynama,
4. Boş zamanlarında İngilizce bulmacalar çözme,
5. İngilizce şarkı söyleme,
6. İngilizce hikâye kitapları okuma,
7. İngilizce kaset dinleme,
8. Yabancı dile ilişkin tavır kazanma.

İLKÖĞRETİM OKULLARI SEÇMELİ İNGİLİZCE DERSİ 1-2-3 ÖĞRETİM PROGRAMI

AÇIKLAMALAR

1. Dil doğal bir anlaşma ve iletişim aracıdır. Dil bir toplumu meydana getiren insanların aralarında anlaşmak için kullandıkları, kendilerince belli bir anlamı bulunan ve gücünü o toplumun kültüründen alan boğumlanmış sesler sistemidir. Bireylerin sosyal çevre ile iletişim kurmasında, kendilerini doğru düzgün ve etkili biçimde ifade etmesini sağlar. Kişinin özgüven duygusunu geliştirerek bağımsız ve özgür kişilik kazandırır. Bu da demokratik bir kişiliğin ayrılmaz bir parçasıdır.

2. Teknolojik gelişmeler ve bunların endüstriyel uygulamalarının daha da hız kazanmış olduğu yönünde, bunlara bağlı olarak, küreselleşme süreci de yaşanmaktadır. Sürecin en önemli özellikleri nalların, hizmetlerin, insan gücünün ve paranın uluslar arası dolaşımıdır. Bu dört unsurun uluslar arası dolaşımında etken olan en önemli araç, iletişim araçları ve kullanılan dildir. İletişim teknolojilerinin baş döndürücü bir hızla geliştiği dünyamızda yabancı dilin vazgeçilmez bir iletişim aracı olduğu kabul edilmektedir. Buna göre ülkemizde bilim ve teknoloji alanında yenilikleri takip edebilmek için yabancı dil önemli yer tutmaktadır.

3. Küreselleşme sürecinin yanı sıra bölgesel ve ikili ilişkilerin de ortaya çıkması, tam üyeliğini hedeflediğimiz Avrupa Birliği eğitim sistemlerinde olduğu gibi ülkemizde de ikinci ve hatta üçüncü yabancı dil eğitiminin yapılmasını gündeme getirmektedir.

Yabancı dil öğrenimi farklı kültürleri bakışın kapılarını açar, çışiyi açık ve hoşgörölü olma konusunda eğitir. Aynı zamanda çışinin kendi kültürene bakışını güçlendirir ve kendi ile özdeşleşmesini kolaylaştırır. Erken yaşta yabancı dil öğretimi; yabancı dil öğrenimine başlama nedenlerini ve onun iletişimsel kullanımını öğretir. Ayrıca, dile karşı ilgi uyandırır ve öğrenme steğini artırır.

Yabancı dil ile uğraşmak, dile karşı olan tutumu, özellikle ana dili açısından daha bilinçli hale getirir. Bir başka deyişle öğrenciler, ikinci bir ifade aracını öğrenir öğrenmez, bunu ana dillerine yansıtır. Erken başlanan yabancı dil öğrenimi aracılığıyla öğrenciler, bağımsız olarak nasıl çalışabilecekleri ile ilgili teknikleri uygulayarak öğrenirler.

4. İlköğretim okullarına 6. sınıftan itibaren konulan seçmeli yabancı dil öğretimi ile diğer dilleri seçen öğrencilerin İngilizce dilini de tanımlarıyla ilgili temel yeterlikleri kazanmaları amaçlanmaktadır.

5. İlköğretim okulları seçmeli İngilizce 1-2-3 öğretim programında yer alan konular seçmeli ders çizelgesine göre üç yıl süreli olarak hazırlanmıştır.

6. Bu ders altıncı sınıftan itibaren sekizinci sınıfa kadar seçmeli olarak haftada 1-2 saat okutulacaktır.

7. Seçmeli İngilizce dersi konuları 1-2-3 programlarında ayrı ayrı düzenlenmiştir.

İngilizce 1: Kavramlar, selâmlaşma, kendisini tanıtmak, çeşitli emir kalıpları, objeler, sayı sayma, aile bireylerini tanıtmak, sıfatlar, yön tayini, soru kalıpları, mevsimler, gelecek zaman, öğrendiği bilgileri söz ve yazı ile ifade etme, düzeyine uygun metinleri okuma.

İngilizce 2: Kavramlar, geniş zaman, günlük aktiviteler, şimdiki zaman, öneri cümleleri, geçmiş zaman kıyaslama, zorunluluk ifadeleri, tercih belirten cümleler.

İngilizce 3: Kavramlar, sayılan ve sayılamayan varlıklar, gelecek zaman, dilek ve rica kalıbı, soru cümleleri cevaplama, geçmiş zamanı hikâye etme, geçmişte olup bitmiş eylemle, geçmişte başlayıp devam eden gramer yapısı, henüz sona ermiş eylemleri ifade etme, şartlı cümleleri emir cümleleri ile birlikte kullanma, tavsiye ve öneri cümleleri, duyu ve his bildiren kelimeleri kullanma, niemeleme sıfatları, sebep-sonuç bildiren cümleler konularını çermektedir.

8. Yapısı itibarıyla ders birbirine dayalı ve birbirini tamamlayıcı niteliktedir. (Örneğin, İngilizce dersini 6. sınıfta seçen öğrenci İngilizce dersi 2 öğretim programını alacak, ileri sınıflarda da İngilizce dersini seçen öğrenci İngilizce 2 öğretim programından devam edebilecektir.)

9. Bu program hazırlanırken öğrenci merkezli yaklaşım temel alınmıştır. Bu bakımdan öğretim sürecinde öğrencinin aktif katılımı esastır.

10. Yabancı dil öğretiminde dört temel becerinin bütünleştirilmesi esas alınmakla birlikte, toplanan veriler ışığında İlköğretim düzeyinde dinleme ve konuşma becerilerinin daha çok geliştirilmesi için çaba gösterilmektedir.

11. Program muhtevasının düzenlenmesinde öğrencilerin beirlenen ihtiyaçları sözcük ve sözcük gruplarının kullanım sıklıkları, öğrenilebilirlikleri ve işlevsel değerler göz önüne alınmıştır.

12. Programda konular açık ve net olarak hazırlanıp, mantık arasına göre aşama aşama ve kolaydan zora doğru oluşturulmuştur.

Bu dersin eğitim ve öğretiminde;

a) Yabancı dile ilgi ve merak uyandırıcı etkinliklere bol bol yer verilmelidir.

b) Eğlenirken öğrenme esas alınmalıdır.

c) Düz anlatım yerine öğrenciyi aktif kılan öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmalıdır.

ç) Sürekli pratik yapılarak öğrencilerin dinleme-konuşma becerileri artırılmalıdır.

d) Konular işlenirken resimli ve ses kayıtlı dökümanlara ağırlık verilmelidir.

e) Her türlü çalışma titizlikle değerlendirilmeli, düzeltilmeli hatalar ve eksik öğrenmeler öğrencinin katılımı ile düzeltilmelidir.

f) Yöntem gereği sözlü anlatıma daha fazla yer verilmelidir.

g) Her ünitenin sonunda izleme (Formative) ya da kısa sınav (Quiz) verilmelidir.

h) Öğretim yılı sonunda düzey belirleyici değerlendirilme yapılmalıdır.

i) Yazılı değerlendirmelerde İngilizce bilgisini ölçerken öğrencinin öğrendiği yabancı dile ait en az üç becerisini ölçmeye yönelik testler hazırlanmalıdır (dinlediğini anlama, okuduğunu anlama ve yazma). Bu testlerde çoktan seçmeli, doğru-yanlış, soru-cevap, boşluk doldurma gibi değişik ölçme tekniklerine yer verilmelidir.

13. Bu programa uygun olarak hazırlanacak her bir ders kitabının forma sayıları A4 3-6, B5 ebadında 6-9 forma olacaktır.

GENEL AMAÇLAR

1. Yabancı dilin günümüzdeki önemini kavrayabilme
2. Yabancı dil öğrenmenin yaşantısı boyunca kazandıracağı yararların bilincine varabilme.
3. Yabancı dil öğrenmeye istekli oluş.
4. Yabancı dilde iletişim kurmaya istekli oluş.
5. Öğrenilen diller aracılığıyla farklı kültür ve kültür değerlerini hoşgörü ile karşılayabilme.
6. Öğrendiği yabancı dilin Türkçeden ve öğrendiği birinci yabancı dilden farklı seslere sahip olduğunu kavrayabilme.
7. Öğrendiği ikinci yabancı dilin tonlama ve telâffuzunu kavrayabilme.
8. Öğrendiği ikinci yabancı dilin kalıplarını kurallarına uygun sözlü ve yazılı olarak kullanabilme.
9. Düzeyine uygun sözlü ifadeleri ve yazılı metinleri alıylayabilme
10. Öğrendiği dildeki sözcük ve cümleleri yazabilme.
11. Öğrendiği dili seviyesine uygun olarak pratik hâle getirebilme.
12. Öğrendiği yabancı dilde kendini geliştirmeye istekli oluş.

İNGİLİZCE 1

ÖZEL AMAÇLAR

1. Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi.
2. Çevresindeki insanlarla selâmlaşabilme.
3. Çevresindeki insanlara kendisini tanıtabilme.
4. "Nerelisin?" soru kalıbını kavrayabilme.
5. Emir kalıpları bilgisi.
6. Emir kalıplarını kavrayabilme.
7. Emir kalıplarını uygulayabilme.
8. Emir cümlelerine uyabilme.
9. "Nedir?" soru kalıbını kavrayabilme.
10. 12'den 20'ye kadar olan sayıları tanıyabilme.
11. 12'den 20'ye kadar olan sayıları İngilizce olarak sayabilme.
12. Aile bireylerini tanıtabilme.
13. "Kaç tane?" soru kalıbı bilgisi.
14. "Kaç tane?" soru kalıbını kavrayabilme.
15. "Sahip olma" kalıbı kullanarak cümleler kurabilme.
16. İyelik sıfatları bilgisi.
17. İyelik sıfatlarını kavrayabilme.
18. Yakın çevresini tanıtırken iyelik sıfatlarını kullanabilme.
19. "Yapabilme-yapamama" kalıbını kavrayabilme.
20. Alışkanlıklar ile ilgili sorulara "yapabilme-yapamama" kalıbını kullanarak cevap verebilme.
21. "Vardır" kalıbını kullanarak coğrafi yerleşimlerini tanıtabilme.
22. Yön tarif etmede belli başlı edatları kullanabilme.
23. "Ne kadar?" soru kalıbı bilgisi.
24. "Ne kadar?" soru kalıbını kavrayabilme.
25. Yaptığı alışverişlerde "ne kadar?" soru kalıbını kullanabilme.
26. "Kimdir?" ve "sahip olma" kalıbını kullanarak soy ağacını tanıtabilme.
27. Mevsimlerin adları bilgisi.
28. Sıra sayıları bilgisi.
29. "Gelecek zaman" gramer yapısını tanıyabilme.
30. "Gelecek zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme.
31. 20'den 100'e kadar olan sayıları tanıyabilme.
32. 20'den 100'e kadar olan sayıları İngilizce olarak sayabilme.
33. Tatil, plân ve aktivitelerini anlatırken "Gelecek zaman" gramer yapısını kullanabilme.
34. Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme.

35. Düzeyine uygun cümleler kurabilme.
36. Öğrendiği bilgileri yazı ile ifade edebilme.
37. Düşüncelerini söz ile ifade edebilme.
38. Düzeyine uygun metinleri okuyabilme.
39. Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaya özen gösteriş.

KONULAR

UNIT ONE

1. Greetings, introducing oneself/some one -Present form verb be so
2. Asking and saying where some one is from -Where are you n? I'm from
3. Imperatives -give me, tell me etc.

UNIT TWO

1. Describing objects -what's this/that
2. Counting -more numbers (12-20)

UNIT THREE

1. Identifying family -How many? Have/has got (Negative and question forms)
2. Talking about environment -Possessive adjectives school/classroom/house/garden)

UNIT FOUR

1. Asking and answering about ability -can/can't (ability & inability)

2. Describing a geographical location -some verbs There is/are

UNIT FIVE

1. Giving directions -some preposition.in,on,next to, under,

2. Shopping/asking & answering -How much is it?

UNIT SIX

1. Family tree -who is/has got
2. Seasons -(Seasons) spring, summer, Autumn, winter

UNIT SEVEN

1. Ordinal numbers, Dates -ordinal numbers
2. Future tense -"be going to"

UNIT EIGHT

1. more numbers -numbers (20-1000)
2. Talking about future/holiday/plans/activities -"be going to"

İNGİLİZCE 2

ÖZEL AMAÇLAR

1. Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi.
2. Çevresindeki insanlarla selâmlaşabilme.
3. "Geniş zaman" gramer yapısını tanıyabilme.
4. "Geniş zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme.
5. Günlük aktivitelerini anlatırken "Geniş zaman" gramer yapısını kullanabilme.
6. Öğrendiği gramer yapılarını kullanarak hobi ve faaliyetlerini ifade edebilme.
7. "-meli, -malı" ekini tanıyabilme.
8. "-meli, -malı" ekini cümle içinde kullanabilme.
9. Şimdiki zaman gramer yapısını kullanarak kişilerin ne yaptıklarını sorup cevaplayabilme.
10. Öneri cümlelerinin kalıbını tanıyabilme.
11. Öneri cümlelerinin temel özelliklerini kavrayabilme.
12. Öneri cümlelerini cümle içinde kullanabilme.
13. İstek ve özür cümle kalıpları bilgisi.
14. İstek ve özür cümle kalıplarını günlük hayatta kullanabilme.
15. "Geçmiş zaman" gramer yapısını tanıyabilme.
16. "Geçmiş zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme.
17. "Geçmiş zaman" gramer yapısıyla cümle kurabilme.
18. Kıyaslama belirten cümle kalıbı bilgisi.
19. Kıyaslama belirten cümle kalıplarını kavrayabilme.
20. Aynı özelliklere sahip insanları ve nesneleri bu özelliklerini kullanarak kıyaslayabilme.
21. "İster misin?" sorusunu sorabilme.
22. Önceden insanların yaşadığı yerleri "-dili geçmiş zaman" gramer yapısını kullanarak anlatabilme.
23. Zorunluluk ifade eden cümlelerin yapı bilgisi.
24. Zorunluluk ifade eden cümlelerin yapısını kavrayabilme.
25. Zorunluluk ifade eden cümleler kurabilme.
26. Belli başlı trafik kurallarını tanıyabilme.
27. Tercih belirten cümle kalıbı bilgisi.
28. Tercih belirten cümle kalıplarını kavrayabilme.
29. Tercih belirten cümle kalıplarını günlük yaşamda kullanabilme.
30. "Neredeydin?" sorusunu sorabilme.
31. Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme.
32. "Yakın geçmiş zaman" gramer yapısını tanıyabilme.
33. "Yakın geçmiş zaman" gramer yapısının temel özelliklerini tanıyabilme.
34. "Yakın geçmiş zaman" gramer yapısını kullanabilme.
35. Sağlık ve hastalık durumlarını ifade eden cümle yapılarını

kullanabilme.

36. Öğrenmekte olduğu yabancı dili kullanmaktan zevk alış.

KONULAR

UNIT ONE

1. Greetings, introducing your self -Present form of verb "to be"

2. Describing daily activities -Simple Present

UNIT TWO

1. What do you? -hobbies, professions
2. must/mustn't -expressing intentions

UNIT THREE

1. Present progressive -Asking and answering what people are doing?

What are you doing?

2. Let's -making suggestion

shall we do this -making request and excuses

Can you mend my bike?

UNIT FOUR

1. Simple Past Tense -Talking about past activities

2. Comparatives/Than -Comparing people & things good better

UNIT FIVE

1. Making a choice -Which one would you like

I want (to buy) a larger one

I would like (to buy) a larger one

2. Describing people places in the past -past form of to be (was/were)

UNIT SIX

1. Obligation -I have to/has to

2. Traffic rules -stop, pass, across& light

UNIT SEVEN

1. Talking about preferences -I want to V1 (infinitive)

2. Asking & answering where someone was -Where were you?

UNIT EIGHT

1. Talking about recent actions -present perfect (just)

2. Talking about health & illness, one's state -Tag Questions (condition)

-I'm afraid

I'm sure/what's the matter with you?

seem/look tired/feel ill

İNGİLİZCE 3

ÖZEL AMAÇLAR

1. Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi.
2. Çevresindeki insanlarla selâmlaşabilme.
3. Sayılabilen ve sayılamayan varlıkları tanıyabilme.
4. Sayılan ve sayılamayan varlıkları ayırt edebilme.
5. "Gelecek zaman" gramer yapı bilgisi.
6. "Gelecek zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme.
7. "Gelecek zaman" gramer yapısını kullanabilme.
8. "Dilek ve rica" kalıbı bilgisi.
9. "Dilek ve rica" kalıbını kavrayabilme.
10. "Dilek ve rica" kalıbını günlük yaşamda kullanabilme.
11. Geçmiş zamanla başlayıp bitmiş olayların sorusunu sorabilme.
12. Geçmiş zamanda olmuş ve sona ermiş eylemlere sorusunu sorabilme.
13. Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme.
14. "Geçmiş zaman" gramer yapısını tanıyabilme.
15. "Geçmiş zaman" gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme.
16. "Geçmiş zaman" gramer yapısıyla cümle kurabilme.
17. "Ne zaman? kim? ve nasıl?" sorularını kullanarak geçmiş zamanı hikâye edebilme.
18. Geçmişte olup bitmiş eylemlerle, geçmişte başlayıp devam eden eylemi anlatan gramer yapısını tanıyabilme.
19. Geçmişte olup bitmiş eylemle başlayıp devam eden eylemi anlatan gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme.
20. Geçmişte olup bitmiş eylemle geçmişte başlayıp devam eden eylemi anlatan gramer yapısıyla cümle kurabilme.
21. Yeni tamamlanmış eylemleri ifade ederken kullanacağı zamanı kavrayabilme.
22. Şartlı cümleleri emir cümlesiyle birlikte kullanabilme.
23. Tavsiye ve öneri cümlelerini tanıyabilme.
24. Tavsiye ve öneri cümlelerini kavrayabilme.
25. Tavsiye ve öneri cümlelerini kullanabilme.
26. Duyu ve his bildiren kelimeleri tanıyabilme.
27. Belli başlı niteleme sıfatlarını tanıyabilme.
28. Niteleme sıfatlarını kullanarak kıyaslama yapabilme.
29. Sebep-sonuç bildiren cümleleri tanıyabilme.
30. Sebep-sonuç bildiren cümleleri kurabilme.
31. Öğrendiği yapıları kullanarak verilen konularda düzeyine

uygun kompozisyon yazabilme.

32. Öğrendiği yapıları kullanarak günlük yaşam hakkında konuşmalar yapabilme.

33. Öğrendiği yabancı dili kullanmaya istekli oluş.

KONULAR

UNIT ONE

1. Greetings -Present form of verb "to be"
2. making a choice -I'd like the blue one some/any

Buying and selling a few / a little

UNIT TWO

1. Talking about future events -Simple future tense
2. requesting would you ?
could you ?

UNIT THREE

1. Talking about experiences & past action -have you ever
seven ?
have you ever been to ?
2. making & refusing invitation giving &
accepting excuses -have you ever read? No, never

UNIT FOUR

1. Narrating the past events -The simple past tense
When? Who? How?

2. talking about an interrupted action -The simple past + past
cont. Tense

UNIT FIVE

1. Sending postcards -What were you doing When as the
accident happened?

2. If clause sentences -If clause If + present, wil + V

UNIT SIX

1. Giving advice -should
2. Expressin emphasis and feelings -smell taste

UNIT SEVEN

1. Comparing qualities -Too + adj.
2. Reasoning -adj + enough

UNIT EIGHT

1. Writing composition -alf grammer rules with about units
2. conversation -about their daily life